

koulutusjohtaja, 2/2025 §

Opetuksen ja koulutuksen vastuualue

Lisäys lukuvuosisuunnitelmaan 2024-2025 / Lyseonmäen koulu**Päätös**

Lyseonmäen koulun lukuvuosisuunnitelmaan 2024-2025 lisätään PR1-luokan yökoulu huhtikuun aikana.

Perustelu

Lyseonmäen koulun rehtori esittää lisäystä Lyseonmäen koulun lukuvuosisuunnitelmaan 2024-2025. Esitetty lisäys on PR1-luokan yökoulu huhtikuun aikana. Yökoulusta on laadittu aikataulu ja sisällöstä toimintasuunnitelma.

Toimivalta

Hallintosääntö, Liite 1: Toimivalta hallintoasioissa ja toiminnan järjestämiseen liittyen.

Helander, Pia
koulutusjohtaja

Heinolan kaupunki

PL 1001, 18101 Heinola

p. +358 50 556 5934

p. +358 3 849 30 (vaihde)

etunimi.sukunimi@heinola.fi, kirjaamo@heinola.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelukirjaamo (kirjaamo@heinola.fi)

Lyseonmäen koulu/rehtori

Tiedoksi asianosaiselle**Heinolan kaupunki**

PL 1001, 18101 Heinola, asiakaspalvelu: Torikatu 8, Heinola

P. +385384930 (vaihde), kirjaamo@heinola.fi

Y-tunnus 1068892-9

www.heinola.fi

koulutusjohtaja, 2/2025 §
Opetuksen ja koulutuksen
vastuualue

- ☐ Annettu postin kuljetettavaksi
☒ Lähetetty sähköpostilla
9.4.2025

Päätöksen nähtäväksi asettaminen

Tämä päätös on julkaistu tietoverkossa 9.4.2025
www.heinola.fi / kaupunki ja päätöksenteko / päätöksenteko /
viranhaltijapäätökset

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
kasvatus- ja opetuslautakunta
PL 1001
18101 Heinola
kirjaamo@heinola.fi
www.suomi.fi/viestit

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.



koulutusjohtaja, 2/2025 §
Opetuksen ja koulutuksen
vastuualue

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä klo 15 mennessä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan sähköisesti osoitteeseen kirjaamo@heinola.fi tai www.suomi.fi/viestit

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa postin kautta osoitteeseen:

Heinolan kaupunki
kasvatus- ja opetuslautakunta
PL 1001
18101 Heinola

Postin kautta lähetettäessä pitää huomioida postin kulkuun menevä aika ja varmistettava, että oikaisuvaatimus on perillä ennen muutoksenhakuajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa henkilökohtaisesti osoitteeseen:

Heinolan kaupungin asiakaspalvelu
Torikatu 8
18100 Heinola



koulutusjohtaja, 2/2025 §
Opetuksen ja koulutuksen
vastuualue

