

Henkilöstön rekrytointia koskevat soveltuvuusarviointit ja niiden raportointi Heinolan kaupungissa vuosina 2025–2027

Päätös

Päätän hyväksyä Eezy Personnelin 2.1.2025 antaman tarjouksen koskien Heinolan kaupungin rekrytointien soveltuvuusarviointeja ja niiden raportointia vuosina 2025-2027

Perustelu

Heinolan kaupungin henkilöstön rekrytoinneissa soveltuvuusarviointeja käytetään pääasiassa palvelualuejohtajien ja vastuualuejohtajien rekrytoinneissa. Eezy Personnelin hinnoittelussa on eriteltynä laajat testauspäivät johdolle, päällikötasolle sekä asiantuntijoille. Nämä arviointipäivät on mahdollista toteuttaa lähitoteutuksena Lahdessa tai Kouvolassa sekä etänä. Tämän lisäksi on tarjolla suppean testauksen henkilöarviointihinnoittelu.

Toimivalta

Hallintosäntö § 56, liite 2: toimivalta talousasioissa (ml. hankinnat ja omaisuuden luovutus)

Blom, Annika
henkilöstöpäällikkö

Heinolan kaupunki

PL 1001, 18101 Heinola

p. +358 447693032

p. +358 3 849 30 (vaihde)

etunimi.sukunimi@heinola.fi, kirjaamo@heinola.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Liite / Liitteet



henkilöstöpäällikkö
1/2025 §
Henkilöstöpalvelut vastuualue

Jakelu

Eezy Personnel
palvelualuejohtajat
hr-palvelut

Tiedoksi asianosaiselle

- Annettu postin kuljetettavaksi
 Lähetetty sähköpostilla
04.02.2025

Päätöksen nähtäväksi asettaminen

Tämä päätös on julkaistu tietoverkossa 04.02.2025
www.heinola.fi / kaupunki ja päätöksenteko / päätöksenteko /
viranhaltijapäätökset

Oikaisuvaatimusohjeet

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle **hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintoaikaisesta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen**. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2022 alkaen:
60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
150.000 € rakennusurakat
400.000 € sosiaali- ja terveystyöpalvelut
300.000 € muut erityiset palveluhankinnat
500.000 € käyttöoikeussopimukset

Oikaisuvaatimusviranomainen



henkilöstöpäällikkö
1/2025 §
Henkilöstöpalvelut vastuualue

Hankintalain 133 §:n mukainen vaatimus hankinta-oikaisusta:

Heinolan kaupunki
henkilöstöpäällikkö
postiosoite: PL 1001, 18101 Heinola
Asiakaspalvelupiste Spotti, Torikatu 8, 18100 Heinola
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi
www.suomi.fi/viestit

Kuntalain 134 §:n mukainen oikaisuvaatimus:

Heinolan kaupunki
Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.
PL 1001, 18101 Heinola
Heinolan kaupungin asiakaspalvelu, Torikatu 8, 18100 Heinola
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi
www.suomi.fi/viestit

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoihin tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoihin sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä (7) päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.



henkilöstöpäällikkö
1/2025 §
Henkilöstöpalvelut vastuualue

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä klo 15 mennessä.

