

kaupunkiympäristöjohtaja, 5/2026 §
Tilapalvelut**Asunto Oy Laaksokartano, Rajakatu 10 - 14, asunto A 9, osakkeiden myynti****Päätös**

Päätetään hyväksyä As Oy Rajakatu 10 - 14, asunto A 9 osakkeista tehdyn tarjouksen 10 000 euroa ja myydä osakkeet tällä hinnalla tarjouksen tehneelle.

Perustelu

Heinolan Tilapalvelut Oy on antanut asunto-osakkeet kiinteistönvälittäjälle myytiin. Asunto-osakkeet ovat olleet julkisessa myynnissä 31.8.2026 alkaen ja osakkeiden hintapyyntö on ollut 16 000 euroa.

Osakkeista on tehty 10 000 euron tarjous, jossa ei ole ehtoja.

Toimivalta

Hallintosääntö 58 §, toimivaltataulukko 2.3.

Houhala, Keijo
kaupunkiympäristöjohtaja

Heinolan kaupunki

PL 1001, 18101 Heinola

p. +358 3 849 30 (vaihde)

etunimi.sukunimi@heinola.fi, kirjaamo@heinola.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.



kaupunkiympäristöjohtaja,
5/2026 §
Tilapalvelut

Jakelu

hallinto- ja kehitysjohtaja
kirjaamo (kirjaamo@heinola.fi)
talouspalvelut (taloustuki@heinola.fi)

Tiedoksi asianosaiselle

- ☐ Annettu postin kuljetettavaksi
☒ Lähetetty sähköpostilla
9.9.2026

Päätöksen nähtäväksi asettaminen

Tämä päätös on julkaistu tietoverkossa 9.9.2026
<https://www.heinola.fi/heinola-ja-hallinto/paatoksenteko-ja-paattajat/viranhaltijapaatokset/>

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
kaupunkiympäristölautakunta
PL 1001
18101 Heinola
kirjaamo@heinola.fi
www.suomi.fi/viestit

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.



kaupunkiympäristöjohtaja,
5/2026 §
Tilapalvelut

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä klo 15 mennessä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan sähköisesti osoitteeseen kirjaamo@heinola.fi tai www.suomi.fi/viestit

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa postin kautta osoitteeseen:

Heinolan kaupunki
kaupunkiympäristölautakunta
PL 1001
18101 Heinola



kaupunkiympäristöjohtaja,
5/2026 §
Tilapalvelut

Postin kautta lähetettäessä pitää huomioida postin kulkuun menevä aika ja varmistettava, että oikaisuvaatimus on perillä ennen muutoksenhakuajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa henkilökohtaisesti osoitteeseen:

Heinolan kaupungin asiakaspalvelu
Kauppakatu 4
18100 Heinola

