



13. ELOKUUTA 2026

OSAVUOSIKATSAUS 1 - 6
KAUPUNKIYMPÄRISTÖLAUTAKUNTA



Kaupunkiympäristö

PALVELUALUEEN TOIMINNAN JA TALOUDEN TOTEUTUMINEN

Kaupunkiympäristön palvelualueen talous toteutui talousarviota parempana. Puunmyyntitulot, tonttimyynnit ja vesimaksujen korotukset vaikuttivat osaltaan hyvään tulokseen. Talouden toteutuma on tuottojen osalta 61,4 % ja kulujen osalta 49 %. Kaupunkiympäristön palvelualueen kulut 30.6. tilanteessa ovat yhteensä n. 10,66 milj. euroa. Tuotot ovat puolestaan yhteensä n. 13,57 milj. euroa (pl. valmistus omaan käyttöön).

Palvelualuejohtajan vastuualueella maksutuotoissa näkyy Prisman alueen maankäyttömaksu 713 801 €, joka on kertaluontoinen ja liittyi kyseiseen hankkeeseen.

Kaupunkiympäristö Selite	TOT 2025 6 kk	Alkup. TA 2026	TA- muutokset	TA 2026 +muutos	TOT 2026 6 kk	Poikkeama	Toteuma- %	Ennuste
TOIMINTATUOTOT								
Myyntituotot	4 576 847	9 293 900	500 000	9 793 900	5 252 807	-4 541 093	53,6 %	9 793 900
Maksutuotot	253 900	967 500	0	967 500	1 217 006	249 506	125,8 %	1 308 000
Tuet ja avustukset	104 262	220 000	0	220 000	137 337	-82 663	62,4 %	220 000
Muut toimintatuotot	5 323 540	10 939 700	200 000	11 139 700	6 963 648	-4 176 052	62,5 %	11 676 000
Toimintatuotot	10 258 548	21 421 100	700 000	22 121 100	13 570 797	-8 550 303	61,4 %	22 997 900
Valmistus omaan käyttöön	27 153	110 000	0	110 000	9 476	- 100 524	8,6 %	
TOIMINTAKULUT								
Henkilöstökulut	-3 352 761	-7 004 400	108 400	-6 896 000	-3 448 980	3 447 020	50,0 %	-6 896 000
Palvelujen ostot	-4 465 634	-9 196 200	0	-9 196 200	-4 432 642	4 763 558	48,2 %	-9 167 100
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 666 326	-3 539 600	200 000	-3 339 600	-1 724 857	1 614 743	51,6 %	-3 339 600
Avustukset	-1 598	- 191 700	100 000	-91 700	-1 598	90 102	1,7 %	-93 500
Muut toimintakulut	- 450 605	-2 380 100	170 000	-2 210 100	-1 048 083	1 162 017	47,4 %	-2 173 700
Toimintakulut	-9 936 924	-22 312 000	578 400	-21 733 600	-10 656 160	11 077 440	49,0 %	-21 669 900
Toimintakate	348 777	- 780 900	1 278 400	497 500	2 924 113	2 426 613	587,8 %	1 348 000
Rahoitustuotot ja -kulut	- 554 125	-1 216 200	0	-1 216 200	- 559 825	656 375	46,0 %	-1 216 200
Vuosikate	- 205 348	-1 997 100	1 278 400	- 718 700	2 364 288	3 082 988	- 329,0 %	131 800
Poistot ja arvonalentumiset	-3 823 852	-7 409 900	0	-7 409 900	-3 922 418	3 487 482	52,9 %	-7 409 900
Tilikauden tulos	-4 029 201	-9 407 000	1 278 400	-8 128 600	-1 558 130	6 570 470	19,2 %	-7 278 100

Kaupunkiympäristö pl. vesilaitos, tilakeskus ja lupa- ja valvonta

Selite	TOT 2025 6 kk	Alkup. TA 2026	TA- muutokset	TA 2026 +muutos	TOT 2026 6 kk	Poikkeama	Toteuma- %	Ennuste
TOIMINTATUOTOT								
Myyntituotot	2 323 731	4 546 900	300 000	4 846 900	2 688 600	-2 158 300	55,5 %	4 846 900
Maksutuotot	75 417	592 500	0	592 500	814 621	222 121	137,5 %	858 000
Tuet ja avustukset	104 262	220 000	0	220 000	137 337	-82 663	62,4 %	220 000
Muut toimintatuotot	995 914	1 375 000	200 000	1 575 000	1 123 815	- 451 185	71,4 %	1 675 000
Toimintatuotot	3 499 324	6 734 400	500 000	7 234 400	4 764 372	-2 470 028	65,9 %	7 599 900
Valmistus omaan käyttöön	27 153	100 000	0	100 000	4 140	-95 860	4,1 %	10 000
TOIMINTAKULUT								
Henkilöstökulut	-2 915 273	-6 099 900	108 400	-5 991 500	-2 992 608	2 998 892	50,0 %	-5 991 500
Palvelujen ostot	-1 276 165	-2 786 700	0	-2 786 700	-1 250 042	1 536 658	44,9 %	-2 757 600
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 720 272	-1 749 700	200 000	-1 549 700	- 753 001	796 699	48,6 %	-1 549 700
Avustukset	-1 598	- 191 200	100 000	-91 200	-1 598	89 602	1,8 %	-93 000
Muut toimintakulut	- 338 388	- 948 900	170 000	- 778 900	- 387 333	391 567	49,7 %	- 742 500
Toimintakulut	-5 251 696	-11 776 400	578 400	-11 198 000	-5 384 582	5 813 418	48,1 %	-11 134 300
Toimintakate	-1 725 219	-4 942 000	1 078 400	-3 863 600	- 616 070	3 247 530	16,0 %	-3 524 400
Rahoitustuotot ja -kulut	-7	0	0	0	268	268		
Vuosikate	-1 725 226	-4 942 000	1 078 400	-3 863 600	- 615 802	3 247 798	15,9 %	-3 524 400
Poistot ja arvonalentumiset	-1 554 906	-2 693 300	0	-2 693 300	-1 481 484	1 211 816	55,0 %	-2 693 300
Tilikauden tulos	-3 280 132	-7 635 300	1 078 400	-6 556 900	-2 097 286	4 459 614	32,0 %	-6 217 700

INVESTOINNIT

KAUPUNKIYMPÄRISTÖ IRTAIN OMAISUUS	TP 2025	TA2026	Toteuma 1-6	Poikkeama	Toteuma %
Tulot	0	0	0	0	
Menot	-33 060	-100 000		-100 000	0,0
Netto	-33 060	-100 000	0	-100 000	0,0

MAA-ALUEIDEN OSTO- JA MYYNTI	TP 2025	TA2026	Toteuma 1-6	Poikkeama	Toteuma %
Tulot	192 074	0	133 347	-133 347	
Menot	-204 375	-150 000	-24 386	-125 614	16,3
Netto	-12 301	-150 000	108 961	-258 961	-72,6

OSAKKEET JA OSUUDET	TP 2025	TA2026	Toteuma 1-6	Poikkeama	Toteuma %
Tulot			100	-100	
Menot	-50 000	-550 000		-550 000	0,0
Netto	-50 000	-550 000		-550 000	0,0

JULKINEN KÄYTTÖMAISUUS KADUNRAKENNUS	TP 2025	TA2026	Toteuma 1-6	Poikkeama	Toteuma %
Tulot	0	0	0	0	
Menot	-4 165 685	-3 440 000	-655 522	-2 784 478	19,1
Netto	-4 165 685	-3 440 000	-655 522	-2 784 478	19,1

TALONRAKENNUS	TP 2025	TA2026	Toteuma 1-6	Poikkeama	Toteuma %
Tulot	192 423	0	466 339	-466 339	
Menot	-8 047 767	-925 000	-516 608	-408 392	55,8
Netto	-7 855 344	-925 000	-50 269	-874 731	5,4

JULKINEN KÄYTTÖMAISUUS VESILAITOS	TP 2025	TA2026	Toteuma 1-6	Poikkeama	Toteuma %
Tulot	55 917	0		0	
Menot	-2 290 810	-1 310 000	-176 435	-1 133 565	13,5
Netto	-2 234 893	-1 310 000	-176 435	-1 133 565	13,5

Investoinnit yli 1,5 milj.

Prisman kiertoliittymä	TP 2025	TA2026	Toteuma 1-6	Poikkeama	Toteuma %
Tulot		0	0	0	
Menot	-1 595 891	-800 000	-40 549	-759 451	5,1
Netto	-1 595 891	-800 000	-40 549	-759 451	5,1

Urheiluopisto - Vierumäki vesihuoltolinja	TP 2025	TA2026	Toteuma 1-6	Poikkeama	Toteuma %
Tulot		0	0	0	
Menot		-100 000	-10 438	-89 562	10,4
Netto		-100 000	-10 438	-89 562	10,4

Musterin runkovesijohto (Sinilähde)	TP 2025	TA2026	Toteuma 1-6	Poikkeama	Toteuma %
Tulot		0	0	0	
Menot	-161 056	-100 000	0	-100 000	0,0
Netto	-161 056	-100 000	0	-100 000	0,0

Jäähalli sokkelikorjaus, sisär.	TP 2025	TA2026	Toteuma 1-6	Poikkeama	Toteuma %
Tulot				0	
Menot		-100 000	-100 000	0	100,0
Netto	0	-100 000	-100 000	0	100,0

STRATEGIASTA JOHDETUT TAVOITTEET/TOIMIALA (VALTUUSTON SITOVUUSTASO)
Vastuuhenkilö: Kaupunkiympäristöjohtaja

Strateginen päämäärä	Palvelualueen tavoite 2026	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoinnin kasvu - Hyvinvointi lisääntyy - Toimiva arki - Hiilineutraali ja re-sursssiivias Heinola	Asiakastyytyväisyys: Asiakaskokemuksen arviointi kertoo, että palvelut koetaan laadukkaiksi ja arki sujuvaksi. Esteettömyyden priorisointi: Esteettömyyden kehittäminen näkyy konkreettisesti kaupunkilaisten liikkumisessa ja saavutettavuudessa. Uusiutuvan energian edistäminen: Kaupungin energiantuotannossa uusiutuvat ratkaisut ovat vahvistuneet ja tukevat hiilineutraaliustavoitetta. Tavoitteiden seuranta: HINKU- ja JETS-seurannasta saadaan tietoa, joka ohjaa päätöksentekoa ja kehittämistä.	Asukaskyselyn tulokset saadaan elokuussa JETS raportointi Q2 saadaan elokuussa	Toteutuu osittain 
Uudistuva työ ja asuminen - Muuttovoiton vahvistaminen - Dynaaminen ja uudistuva elinkeinoelämä - Monipaikkainen Heinola	Kaupungin houkuttelevuus ja elinvoima: Heinola tunnetaan vetovoimaisena ja elinvoimaisena kaupunkina, jossa väestökehitys tukee kestävästä kasvua. Korkeakouluysteistyö ja oppiva organisaatio: Yhteistyö korkeakoulujen kanssa vahvistaa Heinolaa oppivana kaupunkina ja tuo uusia innovaatioita kehittämiseen. Kaavoitus ja kaupunkikehittäminen: Kaavoitus etenee suunnitelmallisesti ja tukee pitkäjänteisesti yritystoiminnan, asumisen ja loma-asumisen tarpeita.	Vierumäen yrityspuistossa tehty tonttikauppa. Opinnäytetöitä valmistunut vuoden aikana 12 kpl. Lisäksi tekeillä 10 kpl. Valmistelussa oleviin uusiin asemakaava-hankkeisiin on tilattu tarvittavia selvityksiä. Syyskaudella etenemässä useampi sekä kaa- valuonnos että -ehdotus sekä tulossa vireille strategian mukaisia houkuttelevia asumisen alueita mahdollistava asemakaavahanke.	Toteutuu osittain 
Vahva kaupunkiyhteisö - Laadukas päätöksenteko - Osallisuuden vahvistaminen - Hyvinvoiva henkilöstö ja hyvä johtaminen	Rakennus- ja yhdyskuntainfrastruktuurin tietojärjestelmät: Tietojärjestelmät tukevat sujuvaa suunnittelua ja päätöksentekoa, ja niiden käytettävyys koetaan hyväksi sekä henkilöstön että asiakkaiden näkökulmasta. Työhyvinvointi: Hyvinvointitoimet kohdentuvat oikein ja näkyvät henkilöstön jaksamisessa, sitoutumisessa ja työnilossa.	Keskustan pysäköintipaikat on viety paikka-tietoaaineistoksi. Haja-asutusalueen osoitetietoa on digitoitu. Maanmittauslaitoksen rakennusaineisto täydentää sisäisen paikkatieto-ohjelmiston aineistoja asemakaava-alueen ulkopuolella. Puu- ja kasvillisuusrekisterin ylläpito on käyttöönottoaiheessa. Digitaalisen kaksosen sisältö on parantunut ja laajentunut, jolloin siitä saadaan enemmän hyötyjä niin tilannekuvan ymmärtämiseen kuin suunnittelun perustaksi. Kaupunkisuunnittelussa käynnissä oleva	Toteutuu osittain 

Strateginen päämäärä	Palvelualueen tavoite 2026	Toteuma 30.6.	Tila
	Asukas- ja asiakaspa-laute: Palaute otetaan järjestelmällisesti huomioon ja siihen vastataan nopeasti, mikä lisää luottamusta kaupungin toimintaan. Yhteistyö ja osallisuus: Yhteistyöprosessit ovat kehittyneet toimiviksi ja osallistumistapahtumat vahvistavat kaupunkilaisen vaikutusmahdollisuuksia.	Ryhtiä kaavojen tiedonhallintaan Päijät-Hämeessä-hanke etenee hyvin. Loppu vuodelle suunniteltu niin sisäistä koulutusta, kuin alueella toimivien kaavakonsulttien koulutusta RYHTI-tietojärjestelmän tuomista muutoksista kaavoitukseen kaikilla kaavatasoilla.	
Kestävä talous - Velkamäärän vähentäminen - Käyttötalouden tasapaino - Kasvua tukevat tulevaisuusinvestoinnit	Toimipisteoptimointi ja ti-latehokkuus: Palveluverkko on ajantasainen ja tilat ovat tehokkaassa käytössä, mikä tukee kaupungin talouden tasapainoa. Vesilaitoksen talouden tasapaino ja korjausvelka-analyysi: Elinkaaritalouden hallinta varmistaa vesilaitoksen toimintavarmuuden ja suunnitelmalliset investoinnit. Omaisuuksien luokitus ja sen kestävä hyödyntäminen: Kaupungin omaisuutta hyödynnetään strategisesti siten, että se tukee sekä taloudellista kestävyyttä että ympäristötavoitteita. Yhteistyön tiivistäminen: Sopimus- ja yhteistyökäytännöt ovat ajantasaisia, ja ne tuottavat tehokkuutta sekä parempia palveluja asukkaille.	Prismaan liittyvästä kunnallistekniikan rakentamisesta on saatu huhtikuussa sopimuksen mukainen maankäyttömaksu. Alamusterin vedenottamon aurinkovoimala on otettu käyttöön (vuosituotanto ≈ 60 MWh: arvioitu takaisinmaksuaika: noin 6 vuotta). Metsäsuunnitelmaa päivitetty vuoden aikana noin 680 ha.	Toteutuu osittain 

Riskienhallinta

Riskiluokka	Tunnistettu riski	Riski-arvo	Hallintakeino	Vastuu
Toiminnallinen riski	Henkilöstöriskit (henkilöstön vaihtuma ja rekrytoinnin onnistumisen epävarmuus)	Todennäköisyys: 2 Merkittävyys: 3 	Ennakoiva henkilöstösuunnittelu. Hiljaisen tiedon siirron varmistaminen. Positiivinen työnantajakuva	Palvelupäällikkö, Kiinteistöpäällikkö, Johtava rakennustarkastaja, Ympäristöpäällikkö, Kaupunginarkkitehti, Maankäyttöinsinööri, Kaupunkiympäristöjohtaja, Kuntatekniikkapäällikkö
Taloudellinen riski	Hankintojen aikataulun venyminen	Todennäköisyys: 2 Merkittävyys: 2 	Hankinta-asoiden koulutus ja ohjeistus. Investointisuunnitelma pitemmälle ajanjaksolle. Ennakoiva työnsuunnittelu.	Kiinteistöpäällikkö, Palvelupäällikkö, Kaupunginarkkitehti, Johtava rakennustarkastaja, Ympäristöpäällikkö, Maankäyttöinsinööri, Kaupunkiympäristöjohtaja, Kuntatekniikkapäällikkö
Vahinkoriski	Äkillinen toimintahäiriö ruokapalveluissa (sähkön- tai vedenjakelun häiriö, muu toimitushäiriö tms.)	Todennäköisyys: 3 Merkittävyys: 1 	Varastossa väh. 2 päivän valmiusruoka. Sovittu ilmoitusjärjestelyt vesihuollon tai sähkönjakelun suhteen. Ruokapalvelun omavalmiudessa ohjeet äkillisiin toimintahäiriöihin.	Palvelupäällikkö, Kaupunkiympäristöjohtaja, Kuntatekniikkapäällikkö, Kiinteistöpäällikkö
Vahinkoriski	Vesihuoltolaitoksen äkillinen kriisi	Todennäköisyys: 3 Merkittävyys: 1 	Varautumissuunnitelmat ajan tasalla	Kaupunkiympäristöjohtaja, Kuntatekniikkapäällikkö, Ympäristöpäällikkö
Vahinkoriski	Liikenneonnettomuus pohjavesialueella	Todennäköisyys: 3 Merkittävyys: 2 	Varautumissuunnitelmat ajan tasalla	Kaupunkiympäristöjohtaja, Kuntatekniikkapäällikkö, Ympäristöpäällikkö
Vahinkoriski	Teollisuudessa onnettomuustilanne	Todennäköisyys: 3 Merkittävyys: 2 	Varautumissuunnitelmat ajan tasalla	Ympäristöpäällikkö, Johtava rakennustarkastaja, Kaupunkiympäristöjohtaja, Kuntatekniikkapäällikkö, Maankäyttöinsinööri

Kaupunkiympäristö lautakunta

LAUTAKUNNAN TOIMINNAN JA TALOUDEN TOTEUTUMINEN

Kaupunkiympäristö lautakunnan talous toteutui talousarviota parempana. Puunmyyntitulot, tonttimyynnit ja vesimaksujen korotukset vaikuttivat osaltaan hyvään tulokseen. Talouden toteutuma on tuottojen osalta 60,6 % ja kulujen osalta 49,1 %. Kaupunkiympäristön lautakunnan kulut 30.6. tilanteessa ovat yhteensä n. 9,9 milj. euroa. Tuotot ovat puolestaan yhteensä n. 13,1 milj. euroa (pl. valmistus omaan käyttöön).

Kaupunkiympäristö lautakunta Selite	TOT 2025 6 kk	Alkup. TA 2026	TA- muutokset	TA 2026 +muutos	TOT 2026 6 kk	Poikkeama	Toteuma- %	Ennuste
TOIMINTATUOTOT								
Myyntituotot	4 543 822	9 128 900	500 000	9 628 900	5 163 637	-4 465 263	53,6 %	9 628 900
Maksutuotot	75 417	592 500	0	592 500	814 621	222 121	137,5 %	858 000
Tuet ja avustukset	104 262	220 000	0	220 000	137 337	-82 663	62,4 %	220 000
Muut toimintatuotot	5 323 540	10 938 700	200 000	11 138 700	6 963 648	-4 175 052	62,5 %	11 675 000
Toimintatuotot	10 047 041	20 880 100	700 000	21 580 100	13 079 243	-8 500 857	60,6 %	22 381 900
Valmistus omaan käyttöön	27 153	100 000	0	100 000	4 140	-95 860	4,1 %	10 000
TOIMINTAKULUT								
Henkilöstökulut	-2 912 908	-6 099 900	108 400	-5 991 500	-2 992 679	2 998 821	50,0 %	-5 991 500
Palvelujen ostot	-4 176 601	-8 613 800	0	-8 613 800	-4 176 605	4 437 195	48,5 %	-8 584 700
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 665 266	-3 529 700	200 000	-3 329 700	-1 723 783	1 605 917	51,8 %	-3 329 700
Avustukset	-1 598	- 191 200	100 000	-91 200	-1 598	89 602	1,8 %	-93 000
Muut toimintakulut	- 423 872	-2 325 900	170 000	-2 155 900	-1 023 653	1 132 247	47,5 %	-2 119 500
Toimintakulut	-9 180 245	-20 760 500	578 400	-20 182 100	-9 918 318	10 263 782	49,1 %	-20 118 400
Toimintakate	893 949	219 600	1 278 400	1 498 000	3 165 065	1 667 065	211,3 %	2 273 500
Rahoitustuotot ja -kulut	- 554 201	-1 216 200	0	-1 216 200	- 559 844	656 356	46,0 %	-1 216 200
Vuosikate	339 748	- 996 600	1 278 400	281 800	2 605 221	2 323 421	924,5 %	1 057 300
Poistot ja arvonalentumiset	-3 818 676	-7 406 600	0	-7 406 600	-3 914 487	3 492 113	52,8 %	-7 406 600
Tilikauden tulos	-3 478 928	-8 403 200	1 278 400	-7 124 800	-1 309 267	5 815 533	18,4 %	-6 349 300

Käyttösuunnitelma

KÄYTTÖSUUNNITELMAN VASTUUALUEITTAISET TAVOITTEET

Käyttösuunnitelmassa asetetaan tavoitteet alemmalla tasolla, joiden toteuttaminen vastuutettu pääosin vastuualueiden johtajille. Käyttösuunnitelman tavoitteet hyväksyy kaupunginhallitus.

Kuvaus palvelualueen ja vastuualueiden toiminnasta ja tarkoituksesta

Kaupunkiympäristön palvelualue tuottaa koko kaupunkiyhteisön ja muiden palvelualueiden tarvitsemat yhdyskuntatekniset palvelut, suunnittelun, kiinteistönmuodostuksen sekä ruoka- ja siivouspalvelut.

Palvelualue koostuu neljästä vastuualueesta:

- **Kuntatekniikka**
- **Lupa- ja valvontapalvelut**
- **Ruoka- ja siivouspalvelut**
- **Palvelualuejohtajan vastuualue**

Kaupunkiympäristön palvelualue vastaa koko kaupunkiyhteisön ja muiden palvelualueiden tarvitsemista palveluista tuottamalla toimivan ja viihtyisän kaupungin edellyttämiä yhdyskuntateknisiä palveluja, suunnittelua, kiinteistönmuodostusta sekä ruoka- ja siivouspalveluja. Palvelualue muodostuu neljästä vastuualueesta: kuntatekniikka, lupa- ja valvontapalvelut, ruoka- ja siivouspalvelut sekä palvelualuejohtajan vastuualue, johon kuuluvat kaupunkisuunnittelu, mittaus- ja kiinteistöpalvelut, metsätalous ja kehittäminen. Toimialan luottamushenkilöhallinnosta vastaa kaupunkiympäristölautakunta.

Kuntatekniikka

Vastaa katujen, kunnallistekniikan, puistojen, puistometsien, leikkipaikkojen, ulkoliikuntapaikkojen ja muiden yleisten alueiden suunnittelusta, rakennuttamisesta, rakentamisesta ja ylläpidosta. Tehtäviin kuuluvat myös satama- ja laituri- paikkojen hoito, kaupungin soravarojen hallinta, ylijäämämaiden ja lumen vastaanotto sekä konekeskus- ja korjaamotoinninnot.

- Tulossyksiköt: *kadut ja liikenne, kunnallistekniikan ylläpito sekä puistot, liikunta- ja leikkipaikat.*

Kuntatekniikan vastuualue huolehtii katujen ja kunnallistekniikan, puistojen, puistometsien, leikkipaikkojen, ulkoliikuntapaikkojen ja muiden yleisessä käytössä olevien ulkoalueiden suunnittelusta, rakennuttamisesta, rakentamisesta ja ylläpidosta. Lisäksi vastuualueelle kuuluvat sataman ja laituri- paikkojen hoitoon liittyvät tehtävät. Sen tulossyksiköt ovat kadut ja liikenne, kunnallistekniikan ylläpito sekä puistot ja liikunta- ja leikkipaikat. Vastuualue hoitaa myös kaupungin soravarantojen hallintaa, ylijäämämaiden ja lumen vastaanottoa sekä konekeskus- ja korjaamotoimintoja.

Lupa- ja valvontapalvelut

- Rakennusvalvonta: viranomaistehtävät Heinolassa ja Hartolassa.
- Ympäristönsuojelu: viranomaistehtävät Heinolassa, Hartolassa, Iitissä ja Sysmässä.

Lupa- ja valvontapalvelujen vastuualue vastaa rakennusvalvontapalveluista Heinolassa ja Hartolassa sekä ympäristönsuojelupalveluista Heinolassa, Hartolassa, Iitissä ja Sysmässä. Ympäristönsuojelun tulossyksikkö toimii ympäristönsuojeluviranomaisena ja rakennusvalvonnan tulossyksikkö rakennusvalvontaviranomaisena. Ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan viranomaispalvelujen luottamushenkilöhallinnosta vastaa seudullinen ympäristölautakunta ja sen rakennusvalvontajaosto.

Ruoka- ja siivouspalvelut

- Ruokapalvelut: ateriat päiväkodeille, esiopetukselle, kouluille ja lukiolle.
- Siivouspalvelut: kaupungin toimitilat ja muut kaupungin käytössä olevat tilat. Palvelut tuotetaan pääosin omana toimintana, ulkoista myyntiä on vain vähän.

Ruoka- ja siivouspalvelujen vastuualue tarjoaa sisäisiä tukipalveluja ja asiakaspalveluja koko kaupunkiorganisaatiolle. Ruokapalvelu huolehtii ateriapalveluista päivähoitoon, esiopetukseen, peruskouluihin ja lukioon. Siivouspalvelu vastaa kaupungin toimitilojen ja muiden käytössä olevien tilojen siisteydestä. Ulkoista siivouspalvelumyyntiä on vain vähäisessä määrin, ja palvelut tuotetaan pääosin omana työnä.

Palvelualuejohtajan vastuualue

- **Kaupunkisuunnittelu:** yleis- ja asemakaavat, kaupunki- ja viherympäristön kehittäminen, rakennetun kulttuuriympäristön vaaliminen sekä osallisuus.
 - Kaupunkisuunnittelun tuloksikokö tarkastelee kokonaisvaltaisesti maankäyttöä, toimintojen ja rakennusten sijoittumista sekä kaupunkikuvan kehittämistä. Se laatii ja ohjaa yleis- ja asemakaavoja sekä vastaa rakennetusta kulttuuriympäristöstä.
- **Kiinteistö- ja mittauspalvelut:** maapolitiikan toimeenpano, kiinteistönmuodostus, tonttijaot, maastomittaukset, paikkatieto, maankäyttösopimukset, kiinteistökauppakirjat ja maanvuokraus. Vastaa myös tonttimarkkinoinnista ja yksityistieavustusten jakamisesta.
 - Kiinteistö- ja mittauspalvelujen tuloksikokö vastaa maapolitiikan toimeenpanosta sekä kiinteistönmuodostukseen ja maastomittaukseen liittyvistä viranomaistehtävistä. Tehtäviin kuuluvat muun muassa maan hankinta, myynti ja vuokraus, tonttijaot, kiinteistötoimitukset, paikkatiedon hallinta, maankäyttösopimusten ja kiinteistökauppakirjojen laadinta, sopimusvelvoitteiden seuranta, maanvuokrasopimusten hallinta sekä maastomittaukset. Lisäksi yksikkö hoitaa tonttimarkkinointia ja yksityistieavustusten jakamista.
- **Metsätalous ja kehittämishankkeet:** metsäomaisuuden hallinta sekä kehittämisprojektit, joilla on laajempaa vaikutusta myös kumppaneihin ja verkostoihin. Lisäksi vastaa vesialueiden kalastuksenhoidosta.
 - Metsätalouden ja kehittämisen tuloksikokö vastaa metsäomaisuuden hallinnasta ja kehittämishankkeista, joilla on laajempaa merkitystä koko kaupunkikonsernille. Lisäksi se huolehtii kaupungin vesialueiden kalastuksenhoitoon liittyvistä tehtävistä.

Palvelualuejohtajan vastuualueelle on koottu tuloksikoköitä ja tehtäviä, jotka läpileikkaavat koko kaupunkikonsernin toimintaa ja vaikuttavat myös ulkoisiin kumppanuuksiin ja verkostoihin.

Kaupunkiympäristön palveluja tuotetaan omana toimintana, mutta niitä hankitaan myös ostopalveluina ja toteutetaan seudullisessa yhteistyössä muun muassa jäte- ja vesihuollossa, pelastustoimissa, ympäristöterveydenhuollossa ja joukkoliikenteessä.

Palvelut tuotetaan pääosin omana toimintana. Lisäksi niitä hankitaan ostopalveluina ja seudullisessa yhteistyössä (esim. jäte- ja vesihuolto, pelastustoimi, ympäristöterveydenhuolto, joukkoliikenne).

Taseyksiköt**Tilakeskus**

Tilakeskus vastaa kaupungin toimitilojen ja kiinteistöomaisuuden järjestämisvastuusta. Kiinteistöjen ja tilojen hallinnoinnista, kunnossapidosta, korjauksista sekä uusien toimitilojen hankesuunnittelusta ja rakennuttamisesta vastaa Heinolan Tilapalvelut Oy palvelusopimuksen ja PTS:n mukaisesti. Omistajaohjauksesta vastaa kaupunginjohtajan johtoryhmä, ja yhtiön toimintaa seurataan osavuosikatsausten yhteydessä. Vastuuviranhaltijana toimii kaupunkiympäristöjohtaja.

Vesilaitos

Vesilaitos vastaa kaupungin vesilaitoksen järjestämisvastuusta ja investoinneista. Vesihuoltopalvelujen operoinnista vastaa Lahti Aqua Oy konsessiosopimuksen ja sovitun vastuunjaon mukaisesti. Vastuuviranhaltijana toimii kuntatekniikkapäällikkö, joka vastaa operatiivisesta ohjauksesta ja konsessiosopimuksen valvonnasta osavuosikatsausten yhteydessä.

Palvelualueen luottamushenkilöhallinnosta vastaavat **kaupunkiympäristölautakunta**, **seudullinen ympäristölautakunta** (Heinola, Hartola ja Sysmä) sekä sen **rakennusvalvontajaosto** (Heinola ja Hartola).

Sitovuustaso

Valtuuston hyväksymässä talousarviossa sitovuustaso on palvelualueiden tulojen ja menojen netto. Käyttösuunnitelmissa sitovuustaso on vastuualueiden tulojen ja menojen netto.

Palvelualuejohtajan vastuualue	205 000
Pohjakartta/ortokuvat, Street Smart-kuvaukset	35 000
Maanhankinta	150 000
Metsäautotien perusparannus	20 000

Kuntatekniikka	3 420 000
Liikenneväylät	1 535 000
Katuvalaistus	150 000
Ensi- ja uudelleen päällystys	400 000
Liikenneturvallisuus	20 000
Siltojen kunnostus	100 000
Kaupunkivalaistus	40 000
Tommola ratasilta	400 000
MT313, JK/PP silta	425 000

Kunnallistekniikan rakentaminen ja saneeraus	905 000
Pienkohteet: pakollinen(yksit.tontit), suunnitelmamittaukset	100 000
Sinitaipaleen laiturit	75 000
Routavaurioiden korjaus	150 000
Jäkälatie	130 000
Tommolan kadut	450 000

Yli 1,5 M€ investointihankkeet	800 000
Prisman kiertoliittymä ja katurakentaminen (Kauppakaari, hulevedet)	800 000

Puistot ja liikunta-alueet	180 000
Leikkikenttien saneeraus	45 000
Ulkoilureitit/luontopolut	15 000
Liikennepuiston ja perhospuiston viimeistely	50 000
Urheilupuiston tekoonuormikentän pinnan uusiminen	20 000
Runkolukittavat pyörätelineet	50 000

Vesilaitos	1 310 000
Veden hankinta ja jakelu	200 000
Etäluettavat vesimittarit	50 000
Vedenottamoiden pienkorjaukset	50 000
Vesilaitoksen automaatio	100 000

Pumppaamot, jätevesien keräily- ja siirtolaitteet	270 000
Jätevesipumppaamoiden saneeraus	200 000
Mäkikatu jätevesipumppaamo saneeraus	50 000
Puhdistamon lietesilojen suunnittelu ja saneeraus	20 000

Vesi-, viemäri- ja hulevesiverkosto 640 000

Vuosittaiset akuutit muutostyöt	50 000
Hakasuon vedenottamon saneeraus	500 000
Jäkelätie (vesihuollon osuus)	90 000

Yli 1,5 M€ investointihankkeet 200 000

Urheiluopisto-Vierumäki vesihuoltolinja	100 000
Musterin runkovesijohto (Sinilähde)	100 000

Tilakeskus 2026 925 000
Varhaiskasvatuksen rakennukset 40 000

Vierumäen pk:n piha-alue	20 000
Kailaan pihakatokset	20 000

Koulurakennukset 350 000

Lyseonmäen koulu; korjauksia ja monitoimikenttä 350 000

Muut rakennukset 535 000

Rantakylpylä sisätilan remontti	150 000
Maaherrankatu 1B vesikaton korjaus	10 000
Supin rakennukset (vesikatto)	60 000
Lääninkivalterin talon korjauksia	15 000
WPK-talon väliaikatarjoilutilat	100 000
Lintutarhan korjaukset	100 000
Jäähalli sokkelikorjaus	100 000

Strateginen päämäärä	Tavoite 2026	Mittari ja tavoitetaso	Vastuu	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoinnin kasvu - Hyvinvointi lisääntyy - Toimiva arki - Hiilineutraali ja resurssiviisas Heinola	Asiakastyytyväisyys: Asiakaskokemuksen arviointi kertoo, että palvelut koetaan laadukkaiksi ja arki sujuvaksi. Esteettömyyden priorisointi: Esteettömyyden kehittäminen näkyy konkreettisesti kaupunkilaisten liikkumisessa ja saavutettavuudessa. Uusiutuvan energian edistäminen: Kaupungin energiantuotannossa uusiutuvat ratkaisut ovat vahvistu-	Palvelusopimusten mukaiset palvelut Kaupunkisuunnittelu priorisoi kolme esteettömyyden kehittämiskohdetta EnerKey laskennasta todetaan tavoitteen toteutuminen HINKU- ja JETS sopimuskausien tavoitteet. Pilotoidaan myös alueidenkäytön hiilivaikutusten arviointia. Monimuotoisuuden ja virkistysarvojen kannalta tärkeiden kohteiden	Kaupunginarkkitehti, Kuntatekniikkapäällikkö, Palvelupäällikkö, Johtava rakennustarkastaja, Ympäristöpäällikkö, Metsänhoitaja, Maankäyttöinsinööri	Metsäsuunnitelman päivityksen yhteydessä on tarkennettu luontokohteiden rajoja ja toimenpidesuunnittelua näiden alueella. Tonttien luovutuksen ja kiinteistönmuodostuksen asiakaspalaute pääsääntöisesti kiittävää. Asukaskyselyn tulokset saadaan elokuussa. JETS raportti Q2 saadaan elokuus-	To- teu- tuu osit- tain 

Strateginen päämäärä	Tavoite 2026	Mittari ja tavoitetaso	Vastuu	Toteuma 30.6.	Tila
	neet ja tukevat hiilineutraaliusta-voitetta. Tavoitteiden seuranta: HINKU- ja JETS-seurannasta saadaan tietoa, joka ohjaa päätöksentekoa ja kehittämistä. Ekosysteemipalveluiden kehittäminen: Luonnon monimuotoisuuden ja lähiluonnon virkistysarvojen lisääminen.	tunnistaminen, niistä viestiminen ja arvojen kehittäminen.		sa. Vieraslajien torjunnan viestintäkampanja sekä Crowdsorsa-torjuntapeli käynnissä. Ympäristönhoidolliset laidunnuokset käynnissä Isäisellä ja Koskensaaressa.	
Uudistuva työ ja asuminen - Muuttovoiton vahvistaminen - Dynaaminen ja uudistuva elinkeinoelämä - Monipaikkainen Heinola	Kaupungin houkuttelevuus ja elinvoima: Heinola tunnetaan veto-voimaisena ja elinvoimaisena kaupunkina, jossa väestökehitys tukee kestäväää kasvua. Korkeakouluyhteistyö ja oppiva organisaatio: Yhteistyö korkeakoulujen kanssa vahvistaa Heinolaa oppivana kaupunkina ja tuo uusia innovaatioita kehittämiseen. Kaavoitus ja kaupunkikehittäminen: Kaavoitus etenee suunnitelmallisesti ja tukee pitkäjänteisesti yritystoiminnan, asumisen ja loma-asumisen tarpeita.	Osallistutaan kolmeen merkittävään tontti-markkinointitapahtumaan, joista kaksi Heinolan ulkopuolella. Kaupunkiympäristön palvelualueella 3 korkeakouluharjoittelijaa, opinnäytetöitä yhtäaikaisesti enintään 20 kpl Kaavoitusprosessien priorisointi strategisella tavoitekartalla. Uutta yritystoimintaa, matkailua, asumista ja loma-asumista mahdollistetaan aktiivisesti kaavahankkeilla.	Kaupunginarkkitehti, Kuntatekniikkapäällikkö, Palvelupäällikkö, Johtava rakennustarkastaja, Ympäristöpäällikkö, Maankäyttöinsinööri, Metäänhoitaja	Vierumäen yrityspuiston ensimmäinen tonttikauppa tehty. Matkaparkin paikkoja lisätty 3 kpl Kylpylänrantaan. Pysäköintialueiden laajennukset: - Kymenkartanonkatu - Harjupaviljonki Kaupunkikehitys -työryhmä on priorisoinut kaavoitusta ja hankkeita. Kaavoituksessa priorisointia on tehty mm. päivittämällä kaavoituskatsauksen malli ja jatkossa työohjelman ja priorisoinnin päivittämiseen käytetään mm. kaavoituskatsausta, jonka jatkuva päivittäminen on mahdollista. Syksyllä 2026 uusi asemakaava-avaus Hevossaa-ren pohjoisosiin. Valmisteilla olevista kaavoista edenneet seuraaviin vaiheisiin mm.	To- teu- tuu osit- tain 

Strateginen päämäärä	Tavoite 2026	Mittari ja tavoitetaso	Vastuu	Toteuma 30.6.	Tila
				726/Vierumäen yrityspuisto, 724/Niemelän ranta, 693/Kirkkokatu3, 696/Etu-Jyräkö, 719/Tuomikallio. Muissa kaava-hankkeissa tehty tarvittavia valmisteluja nähtäville laittoja varten. Opinnäytetöitä valmistunut vuoden aikana 12 kpl. 10 kpl työn alla.	
Vahva kaupunkiyhteisö • Laadukas päätöksenteko • Osallisuuden vahvistaminen • Hyvinvoiva henkilöstö ja hyvä johtaminen	• Rakennus- ja yhdyskuntainfrastruktuurin tietojärjestelmät: Tietojärjestelmät tukevat sujuvaa suunnittelua ja päätöksentekoa, ja niiden käytettävyyttä koetaan hyväksi sekä henkilöstön että asiakkaiden näkökulmasta. • Työhyvinvointi: Hyvinvointitoimet kohdentuvat oikein ja näkyvät henkilöstön jaksamisessa, sitoutumisessa ja työssä. • Asukas- ja asiakaspalaute: Palaute otetaan järjestelmällisesti huomioon ja siihen vastataan nopeasti, mikä lisää luottamusta kaupungin toimintaan. • Yhteistyö ja osallisuus: Yhteistyöprosessit ovat kehittyneet toimiviksi ja osallistumistapahtumat vahvistavat kaupunkilaisten vaikutusmahdollisuuksia.	Yksinkertaisen 3D-mallin esittäminen intranetin paikkatieto-ohjelmassa (maanpinta, rakennukset kuutiomaisina) Katujen ja yleisten alueiden kalusteet tietojärjestelmässä • Liikennemerkkitiedon ajantasaistaminen asemakaava-alueella • Leikkivälineiden tietojen tallennuksen toimintamallin luominen Asiakkaiden ja henkilöstön käyttöliittymien parantaminen. Mittari asiakaspalaute ja henkilöstön osaaminen tietojärjestelmien käytössä • Katu- ja viherpalvelujen henkilöstö on saanut koulutuksen ja välineet varustetiedon keräämiseen Työhyvinvointikysely (KEVA-kysely) työhyvinvointi nykyisellä tasolla Palautteisiin vastataan viiveettä. Panostetaan ennakko- ja jälkiviestintään.	Kaupunginarkkitehti, Palvelupäällikkö, Ympäristöpäällikkö, Kuntatekniikkapäällikkö, Metsänhoitaja, Maankäyttöinsinööri, Johtava rakennustarkastaja	Kaupungin sisäiseen paikkatietojärjestelmään on otettu käyttöön toiminnallisuus 3D-näkymän näyttämiseen, kehittäminen jatkuu. Kaupunkisuunnittelun käyttöön on hankittu yksi sketchup pro-lisenssi, jolla 3D mallia hyödynnetään esimerkiksi aluesuunnitelmien havainnollistamiseen ja visualisointikuvien tuottoon. Katu- ja viherpalvelujen henkilöstö on saanut koulutuksen ja välineet varustetiedon keräämiseen. OSBU:n rahoittama Crowdsortorjuntakampanja järjestetty kesällä. Digitaalisen kaksohenkilöstön sisältö on parantunut, jolloin siitä saadaan enemmän hyötyä niin tilannekuvan ymmärtämiseen kuin suunnittelun perustaksi. Vieraslaisten torjunnan osallista-	To- teu- tuu osittain 

Strateginen päämäärä	Tavoite 2026	Mittari ja tavoitetaso	Vastuu	Toteuma 30.6.	Tila
		Osallistumistapahtumia 5 kpl. Lisäksi hankekohtaiset tapahtumat. Vieraslajien torjunnan toimintamallin ja osallistamistyökalujen käyttö vakiintunut sekä viestintäkampanja aiheesta toteutettu.		mistyökalu (Crowdsorsa) käytössä. Viestintäkampanja vieraslajien torjunnasta käynnissä.	
Kestävä talous - Velkamäärän vähentäminen - Käyttötalouden tasapaino - Kasvua tukevat tulevaisuusinvestoinnit	Toimipisteoptimointi ja tilatehokkuus: Palveluverkko on ajantasainen ja tilat ovat tehokkaassa käytössä, mikä tukee kaupungin talouden tasapainoa. Vesilaitoksen talouden tasapaino ja korjausvelkanalyysi: Elinkaarritalouden hallinta varmistaa vesilaitoksen toimintavarmuuden ja suunnitelmalliset investoinnit. Omaisuuksien luokitus ja sen kestävä hyödyntäminen: Kaupungin omaisuutta hyödynnetään strategisesti siten, että se tukee sekä taloudellista kestävyyttä että ympäristötaivoitteita. Yhteistyön tiivistäminen: Sopi- mus- ja yhteistyökäytännöt ovat ajantasaisia, ja ne tuottavat tehokkuutta sekä parempia palveluja asukkaille. Biojätteen vähentäminen: Päiväko- ti- ja kouluruokailussa kampanjoidaan lautasjätteen vähentämiseksi. Ruokien menekinseurantaa tehostetaan biojätteen määrän vähentämiseksi. Vain- kut- us- tuotanto- kustannuksiin se- kä ympäristövai- kutuksiin.	Heinolan Tilapalvelut Oy tekee esityksiä tilatehokkuuden parantamiseksi Viemäriverkoston kuvaamista jatketaan 800 hehtaaria uutta metsäsuunnitelmaa valmiina taajama- ja virkistysmetsistä Kaupungin omistamien potentiaalisten luontoarvokauppa- ja kompen- saatiorekisterikohteiden tunnistaminen. Virkistysmatkailun lisääntyminen. Tarkastellaan kaupungin kiinteistöjen arvoluomisen mahdollisuuksia. Tarkistetaan palvelualueen tehtäväkuvien ajantasaisuus toimintaprosessien suhteen Ruokapalvelu vähentää biojätteen määrää 15% vuoden 2025 määrästä.	Kaupunginarkkitehti, Ympäristöpäällikkö, Kuntatekniikkapäällikkö, Metsänhoitaja, Maankäyttöinsinööri, Johtava rakennustarkastaja, Palvelupäällikkö	Vanha Paloasema myyty ja tontti vuokrattu. Selvitetty ja valmistelu mahdollisia maanvaihto alueita elinvoimahankkeille. Omaisuuksien luokituksen tiedot päivitetty. Metsäsuunnitelman päivitys käynnissä. Biojätteen määrän vähentämiseksi tarkennetaan tarjottavan ruokien tilaustamääriä. Tuloksia ei ole vielä saatavilla	To- teu- tuu osi- tain 

Hankkeet

Strateginen tavoite	Hankkeen nimi	Hankkeen tavoite, kuvaus ja rahoittaja	Menojen toteuma %	Hankkeen kokonaisrahoitus	Kaupungin rahoitusosuus %	Toteuma 30.6.
Hyvinvoinnin kasvu - Hyvinvointi lisääntyy - Toimiva arki - Hiilineutraali ja resurssi- viisas Heinola	Heinolan keskustan hulevesikos-teikot (Ojakatu)	Tarkoituksena on parantaa Heinolan keskustan alueen pintavesistöjen laatua toteuttamalla hulevesikosteikko Heinolan keskustassa sijaitsevalle Ojakadun, Rusthollin- ja Karlshamninraitin risteyksessä sijaitsevalle viheralueelle ja tutkia kosteikon sekä viereisen vuonna 2024 toteutetun Möljänpuiston hulevesi-aiheen puhdistustehoa. Möljänpuiston hulevesi-aiheesta ja Ojakadun kosteikosta vesistöön päätyvä hulevesi virtaa kohti Konniveden vesistöä. Hankkeen toteutuksella voidaan vähentää Ojakadun läpi kulkevan valuma-alueen huleveden haitta-aineita. Hanketta toteutetaan vuosina 2025-2027 ja sitä rahoittaa ELY.	111 %	118 972	53 %	Rakentamistoimien päävaiheet on toteutettu. Kosteikosta otettiin ensimmäiset hulevesinäytteet 5/2026. Kosteikkoon asennettiin 6/2026 tuoresiemeneroosiomatot suojaamaan rakenteita ja estämään eroosiota. Uudet toimet tehostavat hulevesikosteikon toimintaa ja parantavat alueen viimeistelyn tasoa, mutta lisäävät hieman kustannuksia. Kosteikon toimintaa seurataan.
	Lyseonmäen koulun lähiliikuntapaikan kunnostaminen	Valtion liikuntapaikkojen rakentamisavustuksella kunnostettiin Lyseonmäen koulun lähiliikuntapaikkaa. Koulu on Heinolan ainoa yläkoulu, ja avustus mahdollistaa monipuolisemman välituntitoiminnan. Koulun piha-alue toimii sijaintinsa ansiosta myös laajemmin kaupunkilaisten lähiliikuntapaikkana. Kunnostustöistä vastasi Heinolan Tilapalvelut Oy. Hanketta rahoitti AVI, ja toteutusaika on 2025-2027.	100 %	328 500	27 %	Avustuksen mukaiset kunnostustyöt toteutettiin koulujen vuoden 2025 kesäloman aikana. Hankkeelle on tehty lopputarkastus ja haettu loppumaksusta.
	Asumisneuvonta 2024	Tavoitteena oli asumisen ongelmien ja asunnottomuuden ennaltaehkäisy. Käytännön neuvontatyön toteutti asumisneuvoja. Hankkeen rahoitti Varke, aiemmin Ara. Avustukselle kirjattiin vuoden 2024 kuluja, jotka ra-	100 %	60 000	70 %	Vuonna 2024 asumisneuvoja oli Heinolan vuokra-asuntojen Oy:n työntekijä. Hankkeen toteutus ja raportointi on päättynyt, loppumaksun hakeminen kesken.

Strateginen tavoite	Hankkeen nimi	Hankkeen tavoite, kuvaus ja rahoittaja	Menojen toteuma %	Hankkeen kokonaisrahoitus	Kaupungin rahoitusosuus %	Toteuma 30.6.
		portoitiin rahoittajan ohjeistuksen mukaisesti vuonna 2025. Hankkeen raportointiaika päättyy vuonna 2026.				
	Asumisneuvonta 2025	Tavoitteena oli asumisen ongelmien ja asunnottomuuden ennaltaehkäisy. Käytännön neuvontatyön toteutti asumisneuvoja. Tilapalvelut Oy laskutti Heinolan kaupungilta asumisneuvontakulut ja toimitti raportointiin tarvittavat tiedot. Heinolan kaupunki hakee avustuksen valtion tukeman asumisrakentamisen keskuksesta. Hankkeen rahoitti Varke, aiemmin Ara. Avustukselle kirjataan vuoden 2025 kuluja, jotka raportoidaan rahoittajan ohjeistuksen mukaisesti vuonna 2026.	100 %	60 000	70 %	Vuonna 2025 asumisneuvoja työskenteli Heinolan Tilapalvelut Oy:ssä. Hankkeen toteutus on päättynyt, raportointi ja loppumaksun hakeminen ovat kesken.
	Asumisneuvonta 2026	Tavoitteena on asumisen ongelmien ja asunnottomuuden ennaltaehkäisy. Käytännön neuvontatyön toteuttaa asumisneuvoja. Tilapalvelut Oy laskuttaa Heinolan kaupungilta asumisneuvontakulut ja toimittaa raportointiin tarvittavat tiedot. Heinolan kaupunki hakee avustuksen valtion tukeman asumisrakentamisen keskuksesta (Varke, aiemmin Ara). Avustukselle kirjataan vuoden 2026 kuluja, jotka raportoidaan rahoittajan ohjeistuksen mukaisesti vuonna 2027. Hankkeen raportointiaika päättyy vuonna 2028.	0 %	60 000	70 %	Vuonna 2026 asumisneuvoja työskentelee Heinolan Tilapalvelut Oy:ssä. Vastaavaa rahoitusta on saatu vuosina 2024-2025 asumisneuvontatyölle.
	Kertakäyttömuovien (SUP-tuotteiden) tuottajien korvaus kunnille	SUP-direktiivin (EU 2019/904) mukaisesti tuottajat korvaavat kunnille kertakäyttöistä muovituotteista ja tupakkatuotteista aiheutuvia roskaantumisen ehkäisyn ja siivouksen kustannuksia. Korvaus perustuu edellisen vuoden raportointiin ja	59 %	87 500	100 %	Vuoden 2025 rahoitusta haettiin Lupa- ja valvontavirastolta toukokuussa. Vuonna 2026 on kehitetty SUP-direktiivin mukaisten tuotteiden siivous- ja korvauskustannusten seuranta. Lisäksi hankitaan jätelain (646/2011) 48 g § edel-

Strateginen tavoite	Hankkeen nimi	Hankkeen tavoite, kuvaus ja rahoittaja	Menojen toteuma %	Hankkeen kokonaisrahoitus	Kaupungin rahoitusosuus %	Toteuma 30.6.
		valtioneuvoston asetukseen. Vuoden 2024 osalta Heinolalle maksettiin vuonna 2025 korvausta 33 512 euroa. Vuoden 2026 kuluja haetaan noin 87 000 euroa. LVV vastaa korvauksen välittämisestä ja rahoituspäätöksistä 1.1.2026 alkaen.				lyttämä määrä tupakkaroskiksia, joiden hankintaan haetaan korvausta.
	Ryhtiä kaavojen tiedonhallintaan Päijät-Hämeessä	Kärkölä, Sysmä, Hartola ja Heinola valmistautuvat rakennetun ympäristön lainsäädännön muutoksiin. Tavoitteena on valmius tietomallimuotoisten kaavojen toimittamiseen Ryhtiin sekä toimintatapojen, ohjeistusten ja tiedonkulun juurruttaminen organisaatioihin. Hanketta rahoittaa YM, ja toteutusaika on 2025–2026.	14 %	69 000	0 %	Neljän kunnan yhteinen hanke käynnistyi loppuvuonna 2025. Tähän mennessä on käynnistetty kuntien välinen yhteistyö, järjestetty Ryhti-ryhmän tapaamisia ja toteutettu koulutustilaisuus. Kesällä aloitettiin kaavakonsultteille suunnatun toimintatapaohjeen ja siihen liittyvän kilpailutuksen valmistelu. Lisäksi on parannettu kaavarekisterien tietosisältöä ja metatietoja Heinolan ja Hartolan voimassa olevien kaavojen osalta. Heinolassa ja Hartolassa on yhteensä 558 voimassa olevaa rakennus-, asema- ja yleiskaavaa. Heinolassa on käsitelty kevään aikana 154 asemakaavaa.
	Järviruo'on esiselvityshanke	Heinolan kaupunki koordinoi Itä-Hämeen järviruo'on esiselvityshanketta yhdessä Sysmän ja Hartolan kanssa. Tavoitteena on selvittää talviaikaisen järviruo'on korjuuketjun kehittämistä ja vahvistaa alueellista yhteistyöverkostoa. Hanke toteutetaan vuosina 2025–2026, ja sitä rahoittaa Päijänne-Leader ry EU:n osarahoittamana maaseuturahoituksena.	53 %	11 815	0 % (kuntarahoitus Päijänne-Leader ry:n kautta)	Hankkeessa on selvitetty talviaikaisen järviruo'on korjuuketjua ja rakennettu alueellista yhteistyöverkostoa. Hankkeen toimenpiteet on toteutettu, ja loppuraportti sekä loppumaksatus on jätetty rahoittajalle. Päähankkeen hakemusta on valmisteltu, ja hakemus jätetään syksyllä 2026.
	Alueidenkäytön digitalisaatio (FIKSU)	FIKSU-kumppanitestaushankkeen tavoitteena oli rakennetun ympäristön tietojärjestelmän käyttöönotto sekä rakenne-	73 %	4 178	0 %	Hanke auttoi kumppanikuntia (Lappeenranta, Kajaani, Heinola) valmistautumaan tuotamaan uusien lakien ja asetusten mukaisia

Strateginen tavoite	Hankkeen nimi	Hankkeen tavoite, kuvaus ja rahoittaja	Menojen toteuma %	Hankkeen kokonaisrahoitus	Kaupungin rahoitusosuus %	Toteuma 30.6.
		tun ympäristön tietojärjestelmälain (431/2023) ja alueidenkäyttölain (132/1999) digivelvoitteiden toimeenpano. Hanketta toteutettiin vuosina 2023–2025. Hankkeen päätoteuttaja oli Lappeenrannan kaupunki, ja sitä rahoitti Ympäristöministeriö. Koko hankkeen rahoitus oli 158 928 euroa, josta Heinolan kaupungin osuus oli 4 178 euroa.				kaava- ja tonttijakotietoja kansallisten tietomallien mukaisesti. Mukana olivat myös Symetri Oy (ohjelma-kehitys, koulutus) ja Spatineo Oy (asiantuntemus, laadunvarmistus, koulutus). Hankkeen toteutus päättyi 30.11.2025. Hankkeen loppumak-satusta on haettu.
	Maitiaislahden valuma-alueen vesistönsuojelu	Hankkeen tavoitteena on ehkäistä Maitiaislahden vedenlaadun heikkenemistä vähentämällä valuma-alueelta tulevaa kuormitusta ja hulevesien aiheuttamia haittoja. Hankkeessa rakennetaan vesiensuojelurakenteita, jotka vähentävät ravinne- ja kiintoainekuormitusta sekä pienentävät tulvariskejä. Samalla luodaan uusia elinympäristöjä ja parannetaan alueen viihtyisyyttä. Hankkeen toteutusaika 2026–2028. Hanketta rahoittaa Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus (EVK), tuki on EU:n osarahoittamaa maaseuturahoitusta.	4 %	283 000	0 %	Laskeutusallas valmistui 4/2026. Altaan ympäristöä on maise-moitu talkootyönä, ja alueelle on istutettu muun muassa niittykukkia. Kosteikon alueella on käynnissä luontoselvitys. Luontoselvitys valmistuu 31.8. Kosteikon suunnittelusta on pyydetty tarjouksia.
Uudistuva työ ja asuminen • Muuttovoi-ton vahvistaminen • Dynaaminen ja uudistuva elinkeinoelämä • Monipaik-kainen Heinola	Pienet kylät, iso elämä	Pienet kylät, iso elämä-hankkeen avulla kehitetään kylä- ja asukas-toimintaa sekä yhteisöllisyyttä Heinolan alueella. Hanke toteutetaan vuosina 2026–2027. Hanketta rahoittaa Päijänne-Leader ry (CAP-Maaseuturahasto).	0 %	99 830	0 % (kunta-rahoitus Päijänne-Leader ry:n kautta)	Kyläturvallisuuskysely 2026 on toteutettu, ja raportointi on käynnissä. Heinolan kylien kylätoimijoille järjestettiin tutustumismatka Imatralle kesäkuussa. Kylissä on kierretty muun muassa kirjasto-auton mukana sekä eri tapahtumissa, ideoitu ja kerätty kehittämisideoita alueiden kehittämiseksi. Lisäksi on tavattu kylätoimijoita ja esitelty eri rahoituskanavia alueiden kehit-

Strateginen tavoite	Hankkeen nimi	Hankkeen tavoite, kuvaus ja rahoittaja	Menojen toteuma %	Hankkeen kokonaisrahoitus	Kaupungin rahoitusosuus %	Toteuma 30.6.
						tämishankkeille. Parhaillaan tuotetaan kylille viestintämateriaaleja ja päivitetään osallisuusohjelmaa.
Hyvinvoinnin kasvu - Hyvinvointi lisääntyy - Toimiva arki - Hiilineutraali ja resurssi- viisas Heinola	Isiäisen valuma-alueen vesiensuojelu	Vesiensuojelun tavoitteena on vähentää ravinne- ja kiintoainekuormitusta Isiäiseen ja Kotajärveen, ehkäistä tulvariskiä ja eroosiota sekä parantaa veden laatua. Hankkeessa rakennetaan valuma-alueen ojien rakenteita (laskeutusaltat, kosteikot ja suodattimet), integroidaan lumenkaatopaikan hulevesien käsittely osaksi rakennettavaa allas-suodatinrakennetta ja toteutetaan pienempiä suodatinratkaisuja valuma-alueella. Hanketta rahoittaa EVK, ja sitä toteutetaan 2026-2027.	0 %	120 000	50 %	Hanke sai myönteisen rahoituspäätöksen 21.5.2026. Hankkeen toteutus käynnistyi heinäkuussa ympäristöasiantuntijan johdolla.
	Yhteensä		54 %	1 302 795	18 %	

Palvelualuejohtajan vastuualue (Kaupunkiympäristö)

VASTUUALUEEN TOIMINNAN JA TALOUDEN TOTEUTUMINEN

Palvelualuejohtajan talous on toteutunut talousarviota parempana. Toimintatuottojen toteuma 82,5 %, ja toimintakulujen toteuma 42,6 %.

Metsätalouden ja kehittämisen puunmyyntituotot ovat toteutuneet yli arvioidun, koska syksyllä ja talvella toteutui paljon hakkuita, joiden puunmyyntitulot realisoituivat vuoden 2026 alussa.

Tonttimyynti on käynnistynyt hyvin. Iso merkitys on ollut tulevan Prisman ja siihen liittyvän pesukatutontin kaupoilla. Vierumäen yrityspuistossa tehtiin ensimmäinen tonttikauppa.

Kiinteistörekisterinpidon puolella on jatkettu asemakaavanmukaisten alueiden lohkonomia. Erityisesti katualueiden lohkonomia on painotettu.

Palvelualuejohtajan vastuu- alue (Kaupunkiympäristö)	TOT 2025 6 kk	Alkup. TA 2026	TA- muutokset	TA 2026 +muutos	TOT 2026 6 kk	Poikkeama	Toteuma- %	Ennuste
Selite								
Toimintatuotot	1 391 669	2 756 500	500 000	3 256 500	2 688 210	- 568 290	82,5 %	3 622 000
Valmistus omaan käyttöön	3 384	0	0	0	0	0		
Toimintakulut	-1 448 412	-3 531 000	170 000	-3 361 000	-1 430 934	1 930 066	42,6 %	-3 295 500
Toimintakate	-53 358	- 774 500	670 000	- 104 500	1 257 276	1 361 776	-1 203,1 %	326 500

Kuntatekniikka**VASTUUALUEEN TOIMINNAN JA TALOUDEN TOTEUTUMINEN**

Talous toteutuu talousarvion mukaisesti.

Kuntatekniikka Selite	TOT 2025 6 kk	Alkup. TA 2026	TA- muutokset	TA 2026 +muutos	TOT 2026 6 kk	Poikkeama	Toteuma- %	Ennuste
Toimintatuotot	480 776	843 000	0	843 000	469 841	- 373 159	55,7 %	843 000
Valmistus omaan käyttöön	23 769	100 000	0	100 000	4 140	-95 860	4,1 %	10 000
Toimintakulut	-2 278 730	-5 100 400	378 400	-4 722 000	-2 377 388	2 344 612	50,3 %	-4 723 800
Toimintakate	-1 774 185	-4 157 400	378 400	-3 779 000	-1 903 408	1 875 592	50,4 %	-3 870 800

Ruoka ja siivous

VASTUUALUEEN TOIMINNAN JA TALOUDEN TOTEUTUMINEN

Ruoka- ja siivouspalvelun toteuma on hyvällä tasolla.

Hanselin yhteishankinnan puhtaanapidon tarvikkeet optiokausi on otettu käyttöön. Sopimuskausi jatkuu 31.1.2028 saakka.

Palveluntoiminnan taso on toteutunut suunnitellusti

Ruoka ja siivous Selite	TOT 2025 6 kk	Alkup. TA 2026	TA- muutokset	TA 2026 +muutos	TOT 2026 6 kk	Poikkeama	Toteuma- %	Ennuste
Toimintatuotot	1 626 879	3 134 900	0	3 134 900	1 606 322	-1 528 578	51,2 %	3 134 900
Toimintakulut	-1 524 554	-3 145 000	30 000	-3 115 000	-1 576 260	1 538 740	50,6 %	-3 115 000
Toimintakate	102 325	-10 100	30 000	19 900	30 061	10 161	151,1 %	19 900

Tilakeskus

TASEYKSIKÖN TOIMINNAN JA TALOUDEN TOTEUTUMINEN

Vastuuhenkilö: Kaupunkiympäristöjohtaja

Talouden toteuma on lähes talousarvion mukainen. Liiketoiminnan muut tuotot muodostuvat terveyskeskuksen käyttökorvauksista joihin ei oltu osattu varautua (myyntipäätös peruuntui), ja niistä joudutaan tekemään talousarviomuutos vielä tämän tilikauden aikana. Investointien toteuma 30.6 tilanteessa on 55,8 %, ja investoinnit etenevät suunnitellusti.

Tilakeskus Selite	TOT 2025 6 kk	Alkup. TA 2026	TA- muutokset	TA 2026 +muutos	TOT 2026 6 kk	Poikkeama	Toteuma- %	Ennuste
Liikevaihto	4 110 187	9 063 700	0	9 063 700	4 526 360	-4 537 340	49,94	9 500 000
Liiketoiminnan muut tuotot	614	0	0	0	971 831	971 831		
Materiaalit ja palvelut	-2 496 086	-5 055 600	0	-5 055 600	-2 689 823	2 365 777	53,20	-5 055 600
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 873 296	-1 760 000	0	-1 760 000	- 953 043	806 957	54,15	-1 760 000
Ostot tilikauden aikana	-1 622 791	-3 295 600	0	-3 295 600	-1 736 780	1 558 820	52,70	-3 295 600
Palvelujen ostot	-1 622 791	-3 295 600	0	-3 295 600	-1 736 780	1 558 820	52,70	-3 295 600
Poistot ja arvonalentumiset	-1 286 697	-2 730 900	0	-2 730 900	-1 471 564	1 259 336	53,89	-2 730 900
Liiketoiminnan muut kulut	-41 325	-1 350 000	0	-1 350 000	- 635 335	714 665	47,06	-1 350 000
Liikeylijäämä (-alijäämä) yhteensä	386 845	-72 800	0	-72 800	779 466	852 266	-1 070,70	363 500
Rahoitustuotot ja -kulut		0	0	0	6 378	6 378		
Ylijäämä(alijäämä) ennen satun. eriä	620 443	377 200	0	377 200	1 019 297	642 097	270,23	813 500
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	620 443	377 200	0	377 200	1 019 297	642 097	270,23	813 500

INVESTOINNIT

TALONRAKENNUS	TP 2025	TA2026	Toteuma 1-6	Poikkeama	Toteuma %
Tulot	192 423	0	466 339	-466 339	
Menot	-8 047 767	-925 000	-516 608	-408 392	55,8
Netto	-7 855 344	-925 000	-50 269	-874 731	5,4

Jäähalli sokkelikorjaus, sisär.	TP 2025	TA2026	Toteuma 1-6	Poikkeama	Toteuma %
Tulot				0	
Menot		-100 000	-100 000	0	100,0
Netto	0	-100 000	-100 000	0	100,0

STRATEGIASTA JOHDETUT TAVOITTEET/TOIMIALA (VALTUUSTON SITOVUUSTASO)

Vastuuhenkilö: Kaupunkiympäristöjohtaja

Tilakeskus hankkii palvelut Heinolan Tilapalvelut Oy:ltä. Yhtiö vastaa kaupungin kiinteistöjen ja tilojen hallinnoinnista, mukaan lukien tilahallinta, osakehuoneistot, vuokratilat sekä julkiset tilat, kuten tori, palvelusopimuksen ja PTS:n mukaisesti. Heinolan Tilapalvelut Oy vastaa kunnossapidosta, korjauksista, tilaustusten kilpailuttamisesta, uusien toimitilojen hankesuunnittelusta ja rakennuttamisesta sekä asetettujen tavoitteiden toteuttamisesta.

Yhtiö raportoi kaupunkiympäristön palvelualueelle neljännesvuosittain taloustilanteesta, tavoitteiden toteutumisesta ja investointien etenemisestä.

- Kaupunginhallitus vastaa yhtiön strategisesta omistajaohjauksesta. Operatiivisesta omistajaohjauksesta ja omistajatahdon toimeenpanosta vastaa kaupunginjohtajan johtoryhmä.
- Kaupunkiympäristölautakunta vastaa yhtiötä koskevasta talousohjauksesta osana palvelualueen talousarviota ja -seurantaa.
- Kaupunkiympäristön palvelualue vastaa yhtiöltä tilattavien palvelujen määrittelystä, tilaamisesta ja palvelusopimusten seurannasta.
- Kaupunginjohtaja ja kaupunkiympäristöjohtaja vastaavat asioiden valmistelusta ja esittelystä omille toimielimilleen.

Tilakeskuksen toiminnan ohjausta varten on perustettu yhteistyöryhmä, joka muodostuu kaupunginjohtajan johtoryhmästä täydennettynä Heinolan Tilapalvelut Oy:n toimitusjohtajalla. Yhteistyöryhmä seuraa palvelusopimuksen ja PTS:n mukaisesti tavoitteiden toteutumista sekä valmistelee mittareiden tavoitetasot osana talousarvion valmistelua.

Tilakeskuksen osalta tavoitteiden toteuttamista ohjaavat palvelualueen tavoitteet sekä palvelusopimus ja PTS.

Strateginen päämäärä	Palvelualueen tavoite 2026	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoinnin kasvu • Hyvinvointi lisääntyy • Toimiva arki • Hiilineutraali ja resurssiviisas Heinola	Ks. palvelusopimus	Toteumista saadaan Heinolan Tilapalvelut Oy:n raportti.	Toteutuu osittain 
Uudistuva työ ja asuminen • Muuttovoiton vahvistaminen • Dynaaminen ja uudistuva elinkeinoelämä • Monipaikkainen Heinola	Ks. palvelusopimus	Toteumista saadaan Heinolan Tilapalvelut Oy:n raportti.	Toteutuu osittain 
Vahva kaupunkiyhteisö • Laadukas päätöksenteko • Osallisuuden vahvistaminen • Hyvinvoiva henkilöstö ja hyvä johtaminen	Ks. palvelusopimus	Toteumista saadaan Heinolan Tilapalvelut Oy:n raportti.	Toteutuu osittain 
Kestävä talous • Velkamäärän vähentäminen • Käyttötalouden tasapaino • Kasvua tukevat tulevaisuusinvestoinnit	Ks. palvelusopimus	Toteumista saadaan Heinolan Tilapalvelut Oy:n raportti.	Toteutuu osittain 

Käyttösuunnitelma

Strateginen päämäärä	Tavoite 2026	Mittari ja tavoitetaso	Vastuu	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoinnin kasvu - Hyvinvointi lisääntyy - Toimiva arki - Hiilineutraali ja resurssivii- sas Heinola	Asiakastyytyväisyys: Asia- kaskokemuk- sen arviointi kertoo, että palvelut koe- taan laaduk- kaiksi ja arki sujuvaksi. Pal- velualueiden välinen yh- teistyö ja osaamisen ja- kaminen joh- toryhmätyön kautta tuke- vat laadun paranemista (ohjaus ja neuvonta). Esteettömyy- den priori- sointi: Esteet- tömyyden ke- hittäminen näkyy konk- reettisesti kaupunkilais- ten liikkumi- sessa ja saa- vutettavuus- dessa. Kau- punkisuunnit- telu priorisoi kehittämis- kohteita ja varmistaa pa- rannusten to- teutumisen. Uusiutuvan energian edistäminen: Kaupungin energiantuo- tannossa uu- siutuvat rat- kaisut vahvis- tuvat ja tuke- vat hiilineut- raaliustavoi- tetta. Ener- giaratkaisut kytkeytyvät resurssivii- sauden työ- ryhmän kehit- tämiseen. Tavoitteiden seuranta: HINKU- ja JETS- seurannasta saadaan tie- toa, joka oh-	Kaupungin tilat tukevat suju- vaa arkea, hyvää palveluko- kemusta ja resurssiviisaita ratkaisuja. - Asiakastyytyväisyys kiinteistöpalveluihin (käyttäjät) yli 3,5 / 5 - Palvelualueiden joh- don tyytyväisyys kiinteistöpalveluihin yli 3,5 / 5 - Esteettömyyskohtei- den toteutumisaste PTS:n mukaisissa hankkeissa 100 % - Energiatohokkuus kehittyy HINKU- ja JETS-tavoitteiden mukaisesti - Energiankulutus kWh/m² (seuranta) - Energiatohokkuus- toimenpiteiden to- teutus PTS:n mukai- sesti (kyllä/ei) - Uusiutuvan energian osuus Tilakeskuksen vastuulla olevissa kohteissa kasvaa edellisvuodesta - Kiinteistöihin tai pi- ha-alueisiin liittyvät tapaturmat 0 kpl / vuosi	Kaupunkiympä- ristöjohtaja, Kehitysinsinööri	Asiakastyytyväi- syyskyselyä ei ole toteutettu vielä vuonna 2026. To- teutetaan syksyn aikana Tilapalvelui- den toimesta. JETS- energiatohokkuus- sopimukseen liityt- ty. Raportointi toteutuu konsultin (EG:n) toimesta. Aurinkoenergian käyttö on lisäänty- nyt Alamusterin aurinkovoimalan käyttöönnoton myö- tä. Ilmalämpöpumppu- ja on asennettu mm. Varikko, Lintu- hoitola ja WPK-talo. Öljylämmityksestä luovuttiin vuonna 2025.	To- teu- tuu osit- tain 

Strateginen päämäärä	Tavoite 2026	Mittari ja tavoitetaso	Vastuu	Toteuma 30.6.	Tila
	jaa päätöksentekoa ja kehittämistä. Seuranta on säännöllistä ja vaikutukset näkyvät strategisten työryhmien työssä.				
Uudistuva työ ja asuminen - Muuttovoiton vahvistaminen - Dynaaminen ja uudistuva elinkeinoelämä - Monipaikkainen Heinola	Kaupungin houkuttelevuus ja elinvoima: Heinola tunnetaan vetovoimaisena ja elinvoimaisena kaupunkina, jossa väestökehitys tukee kestävää kasvua. Uusien asuin- ja loma-asuntoalueiden maankäytöselvitykset tukevat muuttovoittoa. Korkeakoulu-yhteistyö ja oppiva organisaatio: Yhteistyö korkeakoulujen kanssa vahvistaa Heino-la oppivana kaupunkina ja tuo uusia innovaatioita. Kaupunkiympäristöpalvelut tarjoavat oppimisympäristön harjoittelijoille ja opiskelijoille. Kaavoitus ja kaupunkikehittäminen: Kaavoitus etenee suunnitelmallisesti ja tukee yritystoiminnan, asumisen ja loma-asumisen tarpeita. Kaupunki osallistuu aktiivisesti yritysten sijoittumisne-	Tilaverkko ja toimitilat tukevat kaupungin elinvoimaa, palvelujen kehittämistä ja muutostyötä. - Palveluverkkotarkastelut ja tilaselvitykset toteutettu suunnitellusti (100 % suunnitelluista) - Uusien tai muutettujen toimitilojen hankesuunnitelmat laadittu PTS:n mukaisesti (kyllä/ ei) - Oppilaitos- ja kehittämissyhteistyötä tukevat tilaratkaisut (kyllä/ei)	Kaupunkiympäristöjohtaja, Kehitysinsinööri	Q3 aikana palaveri oppilashuollon tiloista sote-alueen kanssa. Q3 aikana palveluverkkotilanteen läpikäyntiä hyvinvointitoimialan kanssa. Ei uusia tilamuu-toksia Q2 aikana. Myyntitoimeksiantoja annettu välittäjälle.	To-teu-tuu osit-tain 

Strateginen päämäärä	Tavoite 2026	Mittari ja tavoitetaso	Vastuu	Toteuma 30.6.	Tila
	votteluihin ja edistää kuntien välistä yhteistyötä.				
Vahva kaupunkiyhteisö • Laadukas päätöksenteko • Osallisuuden vahvistaminen • Hyvinvoiva henkilöstö ja hyvä johtaminen	• Rakennus- ja yhdyskuntainfrastruktuurin tietojärjestelmät: Tietojärjestelmät tukevat sujuvaa suunnittelua ja päätöksentekoa, ja niiden käytettävyyttä koetaan hyväksi. Tämä varmistaa toimivat viranomaispalvelut ja palvelujen hyvän saavutettavuuden yhteistoiminta-alueella. • Työhyvinvointi: Hyvinvointitoimet kohdentuvat oikein ja näkyvät henkilöstön jaksamisessa ja sitoutumisessa. Toimenpiteet perustuvat KeVa-kyselyiden tuloksiin. • Asukas- ja asiakaslaute: Palaute otetaan järjestelmällisesti huomioon ja siihen vastataan nopeasti, mikä lisää luottamusta kaupungin toimintaan. Sähköistä asiointia ja tiedottamista kehitetään jatkuvasti. • Yhteistyö ja osallisuus: Yhteistyöprosessit ovat toimivia ja	Tilakeskuksen toiminta on ennakoivaa, läpinäkyvää ja tukee hyvää johtamista. • Palvelusopimuksen mukainen raportointi ajallaan 100 % • Kiinteistöihin liittyviin asiakaspalautteisiin vastausaika alle 5 arkipäivää • Tietojärjestelmien käytettävyyttä (häiriöt) ei merkittäviä katkoksia	Kaupunkiympäristöjohtaja, Kehitysinsinööri	Tilapalveluiden raportointi Tilakeskukselle on jatkuvaa vuoropuhelua. Ajalla 1-6/2026 Palvelupyynnöistä 53 % aloitettiin alle vuorokauden sisällä yhteydenotosta. 66 % kahden vuorokauden sisällä. 35 % palvelupyynnöistä valmistui alle vuorokauden sisällä ja 48 % kahden vuorokauden sisällä. Palvelupyyntökanavan kautta tulevat korjaustarpeet ja toiveet sekä sisäilmailmoitukset vaativat usein merkittävästi pidemmän käsittelyajan, mikä vaikuttaa valmistumisaikoihin. Myös välissä olevat viikonloput ja pyhäpäivät pidentävät palveluaikaa. Tietojärjestelmissä ei havaittuja ongelmia.	To- teu- tuu osi- tai- n 

Strateginen päämäärä	Tavoite 2026	Mittari ja tavoitetaso	Vastuu	Toteuma 30.6.	Tila
	osallistumistapahtumat vahvistavat kaupunkilais-ten vaikutusmahdollisuuksia.				
Kestävä talous • Velkamäärän vähentäminen • Käyttötalouden tasapaino • Kasvua tukevat tulevaisuusinvestoinnit	• Toimipisteo- timointi ja ti- latehokkuus: Palveluverkko on ajantasai- nen ja tilat tehokkaassa käytössä, mikä tukee kaupungin talouden tasapainoa. Tilapalvelut kehittävät ratkaisuja ja esityksiä tilatehokkuuden parantamiseksi. • Vesilaitoksen talouden tasapaino ja korjausvelka-analyysi: Elin- kaaritalouden hallinta varmistaa vesilaitoksen toimintavarmuuden ja suunnitelmalliset investoinnit. Viemäriverkoston kuvaamista jatketaan järjestelmällisesti. • Omaisuu- luokitus ja sen kestävä hyödyntäminen: Kaupungin omaisuutta hyödynnetään strategisesti siten, että se tukee taloudellista kestävyyttä ja ympäristöta- voitteita. Met- säohjelman valmistumisen jälkeen metsänhoito- suunnitelma päivitetään ja kiinteistöjen	Tilakeskuksen omaisuuden-hallinta ja investoinnit tukevat kaupungin talouden tasapainoa ja pitkän aikavälin kestä- vyyttä. • Tilatehokkuuden pa- rantamiseen tähtää- vät toimenpiteet to- teutettu (kpl / vuosi) • Tilatehokkuus para- nee (m² / käyttäjä) • Korjausvelka ei kas- va PTS-verailussa • PTS:n mukaisten in- vestointien toteutu- misaste ≥ 90 % • Omaisuusluokitus ajantasainen (kyl- lä/ei) • Käyttötalousmenot talousarvion puit- teissa (± 0 %)	Kaupunkiympä- ristöjohtaja, Kehitysinsinööri	Tilojen käyttöastet- ta tarkastellaan jatkuvasti. Laadi- taan kysely tilojen todellisesta käyttö- asteesta ja tarpees- ta. Tilakeskuksen investointeja (PTS 2026-2031) on mukautettu Q2 aikana muutosoh- jelma II tavoitteiden mukaan. Kiinteistöjen Exit- lista vuodelta 2025 ja Q1 2026 valmistui xx.2026. Skenarios käyt- töön otettu. Kiinteistöjen salku- tus on käynnissä = Exit-lista. Sisäiset vuokraso- pimukset tekeillä. Investointimäärära- hoista käytetty 25 %	To- teu- tuu osit- tain 

Strateginen päämäärä	Tavoite 2026	Mittari ja tavoitetaso	Vastuu	Toteuma 30.6.	Tila
	arvoluontia vahvistetaan. • Yhteistyön tiivistäminen: Sopimus- ja yhteistyökäytännöt ovat ajantasaisia ja tuottavat tehokkuutta. Viranomaispalveluksikön säilyminen Heinolassa varmistetaan, ja yhteistyötä naapurikuntien kanssa vahvistetaan ja laajentamista selvitetään, myös sähköisten asiointipalvelujen kehittämisellä. Lupatuloilla rahoitetaan pääosa rakennusvalvonnan kuluista.				

Riskienhallinta

Riskiluokka	Tunnistettu riski	Riskiarvo	Hallintakeino	Vastuu
Toiminnallinen riski	Tilaaajaosaamiseen ja palveluntuottajan ohjaukseen liittyvät riskit (riittämätön resursointi tilaajatehtävissä, osamisen säilyminen ja tiedonhallinta).	Todennäköisyys: 2 Merkittävyys: 2 	Selkeä tilaajaorganisaatio, vastuiden määrittely, säännöllinen seuranta ja raportointi.	Kaupunkiympäristöjohtaja, Kehitysinsinööri
Toiminnallinen riski	Palvelusopimukseen ja palvelutason toteutumiseen liittyvät riskit (palvelutason poikkeamat, raportoinnin puutteet, vastuunjaon epäselvyydet).	Todennäköisyys: 2 Merkittävyys: 2 	Selkeät sopimukset, palvelutasomittarit, säännöllinen seuranta ja raportointi sekä yhteistyöryhmyöskentely.	Kaupunkiympäristöjohtaja, Kehitysinsinööri
Toiminnallinen riski	Hankintojen ja investointien aikataulun viivästyminen tilaaja-tuottajamallissa, joilla voi olla taloudellisia heijastusvaikutuksia	Todennäköisyys: 2 Merkittävyys: 2 	Hankinta-asioiden koulutus ja ohjeistus. Investointisuunnitelma pitemmälle ajanjaksolle. Ennakoiva työsuunnittelu sekä talousarviomuutokset ajoissa.	Kaupunkiympäristöjohtaja, Kehitysinsinööri
Vahinkoriski	Äkillinen toimintahäiriö kiinteistöissä ja ruokapalveluissa (esim. sähkön- tai vedenjakelun häiriö tai muu toimituskatkos), joka vaarantaa palvelujen jatkuvuuden.	Todennäköisyys: 2 Merkittävyys: 2 	Palveluntuottajan kanssa sovitut varautumis- ja toimintamallit, sopimuksiin kirjatut vastuut ja ilmoitusmenettelyt sekä säännöllinen yhteistyö ja seuranta (vesi- ja sähköhuollon palveluntuottajat). Ruokapalveluissa varautuminen äkillisiin häiriöihin (esim. vararuokajärjestelyt: väh. 2 pv valmisruokaa) palveluntuottajan omavallan mukaisesti.	Palvelupäällikkö, Kaupunkiympäristöjohtaja, Kehitysinsinööri

Vesilaitos

TASEYKSIKÖN TOIMINNAN JA TALOUDEN TOTEUTUMINEN

Vastuuhenkilö: Kuntatekniikkapäällikkö

Talouden toteuma etenee ennakoidusti. Investointien toteuma 30.6 tilanteessa vielä vähäistä (13,5 %), mutta etenee loppuvuotta kohti.

Vesilaitos Selite	TOT 2025 6 kk	Alkup. TA 2026	TA- muutokset	TA 2026 +muutos	TOT 2026 6 kk	Poikkeama	Toteuma- %	Ennuste
Liikevaihto	2 339 091	5 082 000	200 000	5 282 000	2 725 038	-2 556 962	51,59	5 282 000
Liiketoiminnan muut tuotot	0	0	0	0	13 645	13 645		
Materiaalit ja palvelut	-1 349 344	-2 551 500	0	-2 551 500	-1 207 521	1 343 979	47,33	-2 551 500
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-71 699	-20 000	0	-20 000	-17 738	2 262	88,69	-20 000
Ostot tilikauden aikana	-1 277 645	-2 531 500	0	-2 531 500	-1 189 783	1 341 717	47,00	-2 531 500
Palvelujen ostot	-1 277 645	-2 531 500	0	-2 531 500	-1 189 783	1 341 717	47,00	-2 531 500
Poistot ja arvonalentumiset	- 977 073	-1 982 400	0	-1 982 400	- 961 440	1 020 960	48,50	-1 982 400
Liiketoiminnan muut kulut	-44 158	-27 000	0	-27 000	- 985	26 015	3,65	-27 000
Liikeliiketoiminta (-alijäämä) yhteensä	-31 447	521 100	200 000	721 100	568 665	- 152 435	78,86	721 100
Rahoitustuotot ja -kulut		-1 216 200	0	-1 216 200	- 566 490	649 710	46,58	-1 216 200
Ylijäämä(alijäämä) ennen satun. eriä	- 585 787	- 695 100	200 000	- 495 100	2 176	497 276	-0,44	363 500
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	- 585 787	- 695 100	200 000	- 495 100	2 176	497 276	-0,44	363 500

INVESTOINNIT

JULKINEN KÄYTTÖOMAISUUS VESILAITOS	TP 2025	TA2026	Toteuma 1-6	Poikkeama	Toteuma %
Tulot	55 917	0		0	
Menot	-2 290 810	-1 310 000	-176 435	-1 133 565	13,5
Netto	-2 234 893	-1 310 000	-176 435	-1 133 565	13,5

Urheiluopisto - Vierumäki vesi-huoltolinja	TP 2025	TA2026	Toteuma 1-6	Poikkeama	Toteuma %
Tulot		0	0	0	
Menot		-100 000	-10 438	-89 562	10,4
Netto		-100 000	-10 438	-89 562	10,4

Musterin runkovesijohto (Sinilähde)	TP 2025	TA 2026	Toteuma 1-6	Poikkeama	Toteuma %
Tulot		0	0	0	
Menot	-161 056	-100 000	0	-100 000	0,0
Netto	-161 056	-100 000	0	-100 000	0,0

STRATEGIASTA JOHDETUT TAVOITTEET/TOIMIALA (VALTUUSTON SITOVUUSTASO)

Vastuuhenkilö: Kuntatekniikkapäällikkö

Vesilaitos hankkii vesihuollon operointipalvelut Lahti Aqua Oy:ltä. Yhtiö vastaa kaupungin vesihuoltopalvelujen operoinnista, kunnossapidosta, korjauksista sekä uusien hankkeiden suunnittelusta ja rakennuttamisesta konsessiosopimuksen ja PTS:n mukaisesti sekä asetettujen toiminnallisten tavoitteiden toteuttamisesta. Yhtiö raportoi kaupunkiympäristön palvelualueelle neljännesvuosittain taloustilanteesta, tavoitteiden toteutumisesta ja investointien etenemisestä.

Vesilaitoksen ja Lahti Aqua Oy:n operatiivista yhteistyötä tukevat kaupungin sisäinen vesilaitoksen taustaryhmä sekä osapuolten yhteinen yhteistyöryhmä. Taustaryhmät toimivat asiantuntija- ja valmisteluryhminä, joilla ei ole päätösvaltaa, ja tukevat sopimuksen toimeenpanoa, seurantaa ja raportointia.

- Kaupunginhallitus vastaa yhtiön strategisesta omistajaohjauksesta. Operatiivisesta omistajaohjauksesta ja omistajatahdon toimeenpanon seurannasta vastaa kaupunginjohtajan johtoryhmä.
- Kaupunkiympäristölautakunta vastaa vesilaitosta koskevasta talousohjauksesta osana palvelualueen talousarviota ja -seurantaa.
- Vesilaitos vastaa yhtiöltä tilattavien palvelujen määrittelystä, tilaamisesta ja sopimuksen seurannasta.

Vesilaitoksen tavoitteet toteuttavat kaupunkiympäristön sitovia tavoitteita. Näitä tukevat osatavoitteet, jotka on kirjattu palvelualueen tavoitteisiin, Vesilaitoksen tavoitteisiin sekä konsessiosopimukseen, jolla tässä asiakirjassa tarkoitetaan kaupungin ja palveluntuottajan välistä palvelusopimusta.

Strateginen päämäärä	Palvelualueen tavoite 2026	Toteuma 31.3.	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoinnin kasvu • Hyvinvointi lisääntyä • Toimiva arki • Hiilineutraali ja resurssiviisas Heinola	Ks. palvelusopimus	Toteumista saadaan Lahti Aqua Oy:n raportti.	Toteumista saadaan Lahti Aqua Oy:n raportti.	Toteutuu osittain 
Uudistuva työ ja asuminen • Muuttovoiton vahvistaminen • Dynaaminen ja uudistuva elinkeinoelämä • Monipaikkainen Heinola	Ks. palvelusopimus	Toteumista saadaan Lahti Aqua Oy:n raportti.	Toteumista saadaan Lahti Aqua Oy:n raportti.	Toteutuu osittain 
Vahva kaupunkiyhteisö • Laadukas päätöksenteko • Osallisuuden vahvistaminen • Hyvinvoiva henkilöstö ja hyvä johtaminen	Ks. palvelusopimus	Toteumista saadaan Lahti Aqua Oy:n raportti.	Toteumista saadaan Lahti Aqua Oy:n raportti.	Toteutuu osittain 
Kestävä talous • Velkamäärän vähentäminen • Käyttötalouden tasapaino • Kasvua tukevat tulevaisuusinvestoinnit	Ks. palvelusopimus	Toteumista saadaan Lahti Aqua Oy:n raportti.	Toteumista saadaan Lahti Aqua Oy:n raportti.	Toteutuu osittain 

Käyttösuunnitelma

Strateginen päämäärä	Tavoite 2026	Mittari ja tavoitetaso	Vastuu	Toteuma 31.3.	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoinnin kasvu - Hyvinvointi lisääntyy - Toimiva arki - Hiilineutraali ja resurssivii- sas Heinola	Asiakastyyty- väisyys: Asia- kaskokemuk- sen arviointi kertoo, että palvelut koe- taan laaduk- kaiksi ja arki sujuvaksi. Pal- velualueiden välinen yhteis- työ ja osaami- sen jakaminen johtoryhmä- työn kautta tukevat laa- dun parane- mista (ohjaus ja neuvonta). Esteettömyy- den priori- sointi: Esteet- tömyyden ke- hittäminen näkyy konk- reettisesti kaupunkilais- ten liikkumi- sessa ja saa- vutettavuus- dessa. Kau- punkisuunnit- telu priorisoi kehittämis- kohteita ja varmistaa pa- rannusten to- teutumisen. Uusiutuvan energian edis- täminen: Kau- pungin energi- antuotannossa uusiutuvat ratkaisut vah- vistuvat ja tu- kevat hiili- neutraaliusta- voitetta. Ener- giaratkaisut kytkeytyvät resurssivii- sauden työryh- män kehittä- miseen. Tavoitteiden seuranta: HINKU- ja JETS- seurannasta saadaan tie- toa, joka ohjaa päätöksente- koa ja kehit-	Vesilaitos tukee tavoitet- ta varmistamalla terveel- lisen talousveden saata- vuuden ja toimintavar- man jätevesihuollon kaikissa olosuhteissa. Turvata Heinolan kau- pungin vesilaitoksen asiakkaille turvallinen, luotettava ja häiriötön vesihuolto kaikissa olo- suhteissa. Tuottaa vesihuoltopalve- lut ympäristöä säästäen ja voimassa olevan lain- säädännön mukaisesti huomioiden kaupungin Hinku- ja JETS- tavoitteet. Yhdyskuntatekniset palvelut - kyselytutkimuksessa mitattu asiakastyytyväi- syyden keskiarvo vähin- tään 3,5 vesihuoltopalve- luista.	Kuntateknii- kapäällikkö	On tilattu FCG:n kysely, tulokset tulevat loppuvuo- desta. Q1 -raportti on saatu Lahti Aqua Oy:ltä, ja tilanne näyttää hyvältä. Ala- Musterin vedenotta- molle on rakennettu aurinko- voimala.	On tilattu FCG:n kysely, tulokset tulevat loppuvuo- desta. Q2-raportti saatu Lahti Aqualta ja tilanne näyttää hyvältä. Ala- Musterin vedenotta- molle on rakennettu aurinko- voimala.	To- teu- tuu osit- tain 

Strateginen päämäärä	Tavoite 2026	Mittari ja tavoitetaso	Vastuu	Toteuma 31.3.	Toteuma 30.6.	Tila
	tämistä. Seuranta on säännöllistä ja vaikutukset näkyvät strategisten työryhmien työssä.					
Uudistuva työ ja asuminen • Muuttovoiton vahvistaminen • Dynaaminen ja uudistuva elinkeinoelämä • Monipaikkainen Heinola	• Kaupungin houkuttelevuus ja elinvoima: Heinola tunnetaan vetovoimaisena ja elinvoimaisena kaupunkina, jossa väestökehitys tukee kestäväää kasvua. Uusien asuin- ja loma-asuntoalueiden maankäytöselvitykset tukevat muuttovoittoa. • Korkeakoulu-yhteistyö ja oppiva organisaatio: Yhteistyö korkeakoulujen kanssa vahvistaa Heinolaa oppivana kaupunkina ja tuo uusia innovaatioita. Kaupunkiympäristöpalvelut tarjoavat oppimisympäristön harjoittelijoille ja opiskelijoille. • Kaavoitus ja kaupunkikehittäminen: Kaavoitus etenee suunnitelmallisesti ja tukee yritystoiminnan, asumisen ja loma-asumisen tarpeita. Kaupunki osallistuu aktiivisesti yritysten sijoittumisneuvotteluihin ja edistää kuntien välistä	Kehittää ja syventää kuntien välistä vesihuoltoyhteistyötä Lahden ja Heinolan kaupunkien välillä, joka tukee seudullista elinvoimaa.	Kuntateknii- kapäällikkö	Yhteistyö Lahti Aqua Oy:n kanssa on onnistunut erinomaisesti ja jatkuu edelleen.	Yhteistyö Lahti Aqua Oy:n kanssa on onnistunut erinomaisesti ja jatkuu edelleen.	To- teu- tuu 

Strateginen päämäärä	Tavoite 2026	Mittari ja tavoitetaso	Vastuu	Toteuma 31.3.	Toteuma 30.6.	Tila
	yhteistyötä.					
Vahva kaupunkiyhteisö • Laadukas päätöksenteko • Osallisuuden vahvistaminen • Hyvinvoiva henkilöstö ja hyvä johtaminen	• Rakennus- ja yhdyskuntainfrastruktuurin tietojärjestelmät: Tietojärjestelmät tukevat sujuvaa suunnittelua ja päätöksentekoa, ja niiden käytettävyys koetaan hyväksi. Tämä varmistaa toimivat viiranomaispalvelut ja palvelujen hyvän saavutettavuuden yhteistoiminta-alueella. • Työhyvinvointi: Hyvinvointitoimet kohdentuvat oikein ja näkyvät henkilöstön jaksamisessa ja sitoutumisessa. Toimenpiteet perustuvat KeVa-kyselyiden tuloksiin. • Asukas- ja asiakaslaute: Palaute otetaan järjestelmällisesti huomioon ja siihen vastataan nopeasti, mikä lisää luottamusta kaupungin toimintaan. Sähköistä asiointia ja tiedottamista kehitetään jatkuvasti. • Yhteistyö ja osallisuus: Yhteistyöprosessit ovat toimivia ja osallistumistapahumat vahvistavat kaupunkilaisten vai-	Varmistaa selkeä ja läpinäkyvä ohjaus- ja vastuunjako kaupungin ja yhtiön välillä.	Kuntateknikkapääällikkö	Yhteistyö Lahti Aqua Oy:n kanssa on onnistunut erinomaisesti ja jatkuu edelleen. Asiakaslauteet menevät suoraan Lahti Aqua Oy:lle.	Yhteistyö Lahti Aqua Oy:n kanssa on onnistunut erinomaisesti ja jatkuu edelleen. Asiakaslauteet menevät suoraan Lahti Aqua Oy:lle.	To- teu- tuu 

Strateginen päämäärä	Tavoite 2026	Mittari ja tavoitetaso	Vastuu	Toteuma 31.3.	Toteuma 30.6.	Tila
	kutusmahdollisuuksia.					
Kestävä talous • Velkamäärän vähentäminen • Käyttötalouden tasapaino • Kasvua tukevat tulevaisuusinvestoinnit	• Toimipisteoptimointi ja tilatehokkuus: Palveluverkko on ajantasainen ja tilat tehokkaassa käytössä, mikä tukee kaupungin talouden tasapainoa. Tilapalvelut kehittävät ratkaisuja ja esityksiä tilatehokkuuden parantamiseksi. • Vesilaitoksen talouden tasapaino ja korjausvelkanalyysi: Elin-kaaritalouden hallinta varmistaa vesilaitoksen toimintavarmuuden ja suunnitelmalliset investoinnit. Viemäriverkoston kuvaamista jatketaan järjestelmällisesti. • Omaisuuksien luokitus ja sen kestävä hyödyntäminen: Kaupungin omaisuutta hyödynnetään strategisesti siten, että se tukee taloudellista kestävyyttä ja ympäristötavoitteita. Metsäohjelman valmistumisen jälkeen metsänhoitosuunnitelma päivitetään ja kiinteistöjen arvo- luontia vahvistetaan. • Yhteistyön tiivistäminen: Sopimus- ja	Tuottaa vesihuoltopalvelut kustannustehokkaasti siten, että palvelujen laatu ja toimintavarmuus säilyvät. Kehittää vesihuoltoa suunnitelmallisesti ja varmistaa verkostojen ja laitojen elinkaaren hallinta. Mittarit: vuotovesi • Jätevesiviemäriverkosto: tulevan lisävesikuormituksen osuus alle 40 % • Vesijohtoverkosto: tapahtuvan vedenmenetyksen osuus alle 14 %	Kuntateknii- kapäällikkö	Lahti Aqua hoitaa toimintaa asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Jätevesiverkoston kuvauksia jatketaan.	Lahti Aqua hoitaa toimintaa asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Jätevesiverkoston kuvauksia jatketaan.	To- teu- tuu osi- tain 

Strateginen päämäärä	Tavoite 2026	Mittari ja tavoitetaso	Vastuu	Toteuma 31.3.	Toteuma 30.6.	Tila
	yhteistyökäytännöt ovat ajantasaisia ja tuottavat tehokkuutta. Viranomaispalveluksikön säilyminen Heinolassa varmistetaan, ja yhteistyötä naapurikuntien kanssa vahvistetaan ja laajentamista selvitetään, myös sähköisten asiointipalvelujen kehittämisellä. Lupatuloilla rahoitetaan pääosa rakennusvalvonnan kuluista.					

Riskienhallinta

Riskiluokka	Tunnistettu riski	Riski-arvo	Hallintakeino	Vastuu
Toiminnallinen riski	Vesihuollon operoinnin onnistuminen ja konsessiosopimuksen toteutuminen (toimintavarmuus, palvelutaso ja vastuunjako tilaajan ja operoijan välillä).	Todennäköisyys: 2 Merkittävyys: 1 	Konsessiosopimuksen mukainen säännöllinen seuranta ja raportointi, vuorovaikutus Lahti Aqua Oy:n kanssa sekä omistaja- ja tilaajaohjauksen toteuttaminen.	Kuntatekniikkapäällikkö
Toiminnallinen riski	Oikeusturvaan ja viranomaisvastuuseen liittyvät riskit vesihuollon järjestämisessä (valitukset, vastuunjaon epäselvyydet, häiriötilanteiden hallinta).	Todennäköisyys: 2 Merkittävyys: 1 	Selkeä vastuunjako konsessiosopimuksessa, viranomaisohjeiden noudattaminen, huolellinen valmistelu ja dokumentointi sekä ennakoiva neuvonta.	Kuntatekniikkapäällikkö
Toiminnallinen riski	Hankintojen ja investointien aikataulun viivästyminen vesihuollon investoinneissa, jolla voi olla taloudellisia ja toiminnallisia vaikutuksia.	Todennäköisyys: 2 Merkittävyys: 2 	Pitkän aikavälin investointisuunnittelu, ennakoiva työsuunnittelu, yhteistyö operoijan kanssa sekä talousarviomuutosten valmistelu ajoissa.	Kuntatekniikkapäällikkö
Vahinkoriski	Äkillinen toimintahäiriö vesihuollossa (esim. sähkökatko, laitevika tai muu häiriö), joka voi vaarantaa vedenjakelun tai jäteveden käsittelyn.	Todennäköisyys: 2 Merkittävyys: 1 	Varavoiman saatavuus, häiriötilannesuunnitelmat, yhteistyö operoijan kanssa sekä säännöllinen varautumisen seuranta.	Kuntatekniikkapäällikkö