

tarkastuslautakunta

Aika 10.9.2026 klo 08:30 -**Paikka** kaupunginhallituksen huone**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
38	Kuultavana työllisyyskoordinaattori, elinkeinopäällikkö ja kotoutumisohjaaja	3
39	Kuultavana hankekoordinaattori	5
40	Tilintarkastajan työohjelman 2026 esittely	7
41	Vuoden 2026 arvioinnin työohjelman aikataulutus ja kuultavaksi kutsuttavat	8
42	Raportti sidonnaisuusilmoituksista 28.1.-25.8.2026	9
43	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	11

Heinolassa 31.8.2026

Sari Niemelä
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Aika 10.9.2026 klo 08:30 -

Paikka kaupunginhallituksen huone

Osallistujat

Läsnä	Nimi Niemelä Sari Bonden Aimo Auvinen Risto Helén Eeva Kantanen Pekka Krupula Arto Schroderus Mirella	Tehtävä puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Muu	Laakkonen Maria Santala Heli	pöytäkirjanpitäjä asiantuntija tarltk

Pöytäkirjanpitäjä Tämän kokouksen pöytäkirjanpitäjänä toimii Maria Laakkonen.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin

38. Kuultavana työllisyyskoordinaattori, elinkeinopäällikkö ja kotoutumisohjaaja

tarltk 10.9.2026

563/00.03.00/2026

Päätös

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen työllisyyskoordinaattorin, elinkeinopäällikön ja kotoutumisohjaajan selvitykset ja käydyn keskustelun.

Toimivalta Kuntalaki § 121 ja 124, Hallintosääntö § 66 ja 67

Valmistelija toimialasihteeri Maria Laakkonen, p. 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Tarkastuslautakunnan kokoukseen 10.9.2026 on kutsuttu kuultavaksi työllisyyskoordinaattori, elinkeinopäällikkö ja kotoutumisohjaaja.

Tarkastuslautakunta haluaa kuulla kolmannen sektorin ja työllisyyspalveluiden toiminnasta ja yritysyhteistyöstä:

- Ajankohtainen tilanne työllisyyden ja yritysyhteistyön kannalta?
- Miltä näyttäytyy kaupunkiin muuttavien työllisyystilanne? Onko havaittu syrjäytymisriskiin tai taloudelliseen tukeen nousevia tarpeita kaupunkiin muuttavilla?
- Miten työllisyyspalveluissa näyttäytyy vapaaehtoistoiminta? Onko jännitteitä ja pelkoja tukien menettämisestä?
- Maahanmuuttajanäkökulma

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuusto hyväksyy kunnan ja kuntakonsernin taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet.

Tarkastuslautakunnan tehtävä on kuntalain §:n 121 mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi (kuntalaki § 124).

Työllisyyskoordinaattori, elinkeinopäällikkö ja kotoutumisohjaaja ovat paikalla kokouksessa oman asiansa esittelyn ja keskustelun ajan.

39. Kuultavana hankekoordinaattori

tarltk 10.9.2026

563/00.03.00/2026

Päätös

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen hankekoordinaattorin selvityksen ja käydyn keskustelun.

Toimivalta Kuntalaki § 121 ja 124, Hallintosääntö § 66 ja 67

Valmistelija toimialasihteeri Maria Laakkonen, p. 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Tarkastuslautakunnan kokoukseen 10.9.2026 on kutsuttu kuultavaksi hankekoordinaattori.

Tarkastuslautakunta haluaa kuulla hankkeista ja niiden rahoituksesta:

- Hankkeiden tilanne
- Hankkeiden rahoitus ja kaupungin omavastuut eli miten paljon hankkeisiin menee rahaa kaupungilta suhteessa hankerahaan?
- Haetaanko hankkeita oikeilla perusteilla eli ei vain hankkeiden vuoksi, vaan aidon tarpeen vuoksi?
- Miten arvioidaan hankkeiden käynnistämisen yhteydessä niistä saatava hyöty (ei niinkään taloudellinen vaan kaupunkistrategiaan/tavoitteisiin liittyvä hyöty)? Kuka arvioinnin tekee, miten sitä mitataan/seurataan?

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuusto hyväksyy kunnan ja kuntakonsernin taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet.

Tarkastuslautakunnan tehtävä on kuntalain §:n 121 mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi (kuntalaki § 124).

Hankekoordinaattori on paikalla kokouksessa oman asiansa esittelyn ja keskustelun ajan.

40. Tilintarkastajan työohjelman 2026 esittely

tarltk 10.9.2026

563/00.03.00/2026

Päätös

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastajan työohjelman 2026 tiedokseen.

Toimivalta Hallintosääntö § 65 ja 67

Valmistelija toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Talvean tilintarkastaja Heli Santala on pyydetty kertomaan tarkastuslautakunnalle tiintarkastajan työohjelmasta 2026. Lautakunta kuuntelee selostuksen työohjelmasta ja siitä keskustellaan.

41. Vuoden 2026 arvioinnin työohjelman aikataulus ja kuultavaksi kutsuttavat

tarltk 10.9.2026

563/00.03.00/2026

Päätös**Esittelijä** tarkastuslautakunnan puheenjohtaja**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää

1. hyväksyä työohjelmaan vuoden 2026 arviointia varten kirjatut tarkastuslautakunnan kokouksissa käsiteltävät asiat sekä kuultavat viranhaltijat ja palvelualueet ja

2. jatkaa myöhemmin työohjelman kirjaamista.

Toimivalta Hallintosääntö luku 9 § 67**Valmistelija** toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi**Valmistelu** Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain mukaan laatia valtuustokauden ajaksi arviointisuunnitelma, johon perustuu tarkastuslautakunnan arviointityö. Arviointisuunnitelma annetaan valtuustolle tiedoksi. Ohjeellista arviointisuunnitelmaa täsmennetään vuosittain työohjelmaksi.

Laaditaan työohjelma vuoden 2026 arviointia varten. Työohjelmaan kirjataan mm. aikataulus, käsiteltävät asiat ja kuultavaksi kutsuttavat. Työohjelma on tarkastuslautakunnan sisäinen valmisteluaineisto.

42. Raportti sidonnaisuusilmoituksista 28.1.-25.8.2026

tarltk 10.9.2026

847/00.03.01/2025

Päätös

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. merkitä liitteenä olevan sidonnaisuusraportin 28.1.-25.8.2026 tiedokseen ja
2. lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Toimivalta Kuntalaki § 84, Hallintosääntö luku 9 § 68

Valmistelija toimialasihteerit Maria Laakkonen, puh 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Taustaa

Tarkastuslautakunnan päätöksen 12.6.2025 § 24 mukaan

1. sidonnaisuusilmoitukset pyydetään ja tarkastetaan vuosittain syksyisin ja ne toimitetaan valtuustolle tiedoksi,
2. poikkeuksellisesti valtuustokauden 2025-2029 alussa ilmoitukset pyydetään ja tarkastetaan kesäkuussa 2025 ja toimitetaan valtuustolle tiedoksi,
3. toimialasihteerit ja kaupunginlakimies hoitavat tarkastuslautakunnan puolesta sidonnaisuusilmoitusten pyytämisen, vastaanottamisen, tarkastamisen ja tietojen viemisen rekisteriin sekä
4. sidonnaisuusilmoituksesta muistutetaan kerran sähköpostilla ja vielä tarvittaessa kerran puheenjohtajan allekirjoittamalla kirjeellä, jonka jälkeen sidonnaisuusrekisteriin kirjataan ”ilmoitusta ei ole saatu”.

Sidonnaisuusilmoitus tulee tehdä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä ja viivytyksestä kun sidonnaisuuksissa on tapahtunut muutoksia. Ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa ilmoituksen ja muutosten tekemisestä.

Tarkastuslautakunnan tehtäväksi on kuntalaissa säädetty sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta ja ilmoitusten saattaminen valtuustolle tiedoksi.

Liitteenä olevan raportin sisältämät sidonnaisuusilmoitukset

Tähän raporttiin on kerätty edellisen raportin jälkeen muuttuneet ilmoitukset 28.1.-25.8.2026.

Edellisen raportin 27.1.2026 jälkeen muutama on tarkistanut tietojaan omien sidonnaisuuksiensa muutoksen vuoksi ja nämä ilmoitukset ovat mukana raportissa.

Esityslistan liitteenä on Raportti uusista sidonnaisuusilmoituksista 28.1.-25.8.2026.

Jatkokäsittely

kaupunginhallitus ja valtuusto

Liitteet

1 Raportti muuttuneista sidonnaisuusilmoituksista 25.8.2026

43. Päätöksiä ja tiedoksiantoja
tarltk**Päätös**

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Sari Niemelä

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Valmistelu Tarkastuslautakunnalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja:

- Osavuosikatsaukset 1.1.-30.6.2026

Asiakirjat ovat nähtävänä CloudMeeting Tiedosto-kansiossa.