

tarkastuslautakunta

Aika 07.05.2026 klo 08:30 -**Paikka** kaupunginhallituksen huone**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
24	Tilintarkastusraportti 2025	3
25	Arviointikertomuksen 2025 valmistelu	4
26	Tilintarkastuskertomuksen 2025 käsittely ja vastuuvapauden myöntäminen	7
27	Arviointikertomus 2025	8

Heinolassa 28.4.2026

Sari Niemelä
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Aika 07.05.2026 klo 08:30 -

Paikka kaupunginhallituksen huone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Niemelä Sari	puheenjohtaja
	Bonden Aimo	varapuheenjohtaja
	Auvinen Risto	jäsen
	Helén Eeva	jäsen
	Kantanen Pekka	jäsen
	Krupula Arto	jäsen
	Schroderus Mirella	jäsen
Muu	Laakkonen Maria	pöytäkirjanpitäjä
	Santala Heli	asiantuntija tarltk
	Lehtimäki Kirsi	kaupunginhallituksen puheenjohtaja
	Varjo Niina	valtuuston puheenjohtaja
	Parkkonen Jari	kaupunginjohtaja
	Koski-Lukkari Liisa	hyvinvointijohtaja
	Houhala Keijo	kaupunkiympäristöjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä Tämän kokouksen pöytäkirjanpitäjänä toimii Maria Laakkonen.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin

24. Tilintarkastusraportti 2025

tarltk 07.05.2026

1024/00.03.00/2025

Päätös

Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää merkitä vuoden 2025 tilintarkastusraportin tiedokseen.
Toimivalta	Kuntalain 121 ja 125 § sekä Hallintosääntö 67 §
Valmistelija	Talvean tilintarkastaja Heli Santala, puh. 050 590 4837, heli.santala@talvea.fi ja toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh. 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Vastuullinen tilintarkastaja Heli Santala esittelee tilintarkastushavainnot vuodelta 2025.

tarkastuslautakunta

§ 18

09.04.2026

tarkastuslautakunta

§ 22

23.04.2026

tarkastuslautakunta

07.05.2026

25. Arviointikertomuksen 2025 valmistelu

tarltk 07.05.2026

1024/00.03.00/2025

Päätös

Esittelijä

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi, että vuoden 2025 Arviointikertomus on kokouksessa viimeistely ja valmis luovutettavaksi.

Toimivalta

Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosääntö § 67

Valmistelija

toimialasihteeri Maria Laakkonen, p. 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Työstetään vuoden 2025 Arviointikertomuksen viimeistelyt.

tarltk 23.04.2026 § 22

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kokouksen kulku:

Tarkastuslautakunta piti tauon klo 12.43-13.00 tämän asian käsittelyn aikana.

Esittelijä

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. jättää Arviointikertomuksen 2025 viimeistelyt asiantuntijana toimivan Talvean tilintarkastajan tehtäväksi kokouksessa sovitun mukaisesti ja

2. luovuttaa Arviointikertomuksen 2025 työsuunnitelman mukaisesti valtuustolle kokouksensa 7.5.2026 jälkeen.

Toimivalta

Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosääntö § 67

tarkastuslautakunta
tarkastuslautakunta
tarkastuslautakunta

§ 18
§ 22

09.04.2026
23.04.2026
07.05.2026

Valmistelija toimialasihteeri Maria Laakkonen, p. 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Työstetään vuoden 2025 Arviointikertomusta. Annetaan tarvittaessa asiantuntijana toimivalle Talvean tilintarkastajalle ohjeita Arviointikertomuksen 2025 viimeistelemiseksi ennen toukokuun kokousta 7.5.2026.

tarltk 09.04.2026 § 18

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää jatkaa työsuunnitelman ja kokouksessa sovitun mukaisesti arviointikertomuksen työstämistä.

Toimivalta Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosääntö § 67

Valmistelija toimialasihteeri Maria Laakkonen, p. 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Tarkistetaan vuoden 2025 arvioinnin työohjelman aikataulutus ja muokataan sitä tarvittaessa. Työohjelmaan kirjataan mm. aikataulutus ja kuultavaksi kutsuttavat. Työohjelma on tarkastuslautakunnan sisäinen valmisteluaineisto. Aloitetaan varsinainen arviointikertomuksen työstäminen.

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain mukaan laatia arviointitoimintansa perustaksi arviointisuunnitelma, joka on laadittu toimikaudeksi 2025–2029. Lisäksi voidaan laatia arvioinnin vuosityöohjelma, joka on tarkastuslautakunnan oma työkalu, tukemaan arviointia.

Tarkastuslautakunta päätti 11.09.2025 § 35 ja 36 vuoden 2025 arvioinnin painotuksista ja aloitti vuoden 2025 arvioinnin työohjelman aikataulutuksen. Tarkastuslautakunnan kokouksiin kuultavaksi kutsuttavista viranhaltijoista aloitettiin myös suunnittelu. Työohjelman suunnittelua päätettiin jatkaa seuraavissa kokouksissa.

tarkastuslautakunta

§ 18

09.04.2026

tarkastuslautakunta

§ 22

23.04.2026

tarkastuslautakunta

07.05.2026

Arvioinnin työohjelmaa tarkennetaan ja muokataan aina tarvittaessa. Taulukkoon on kirjattu kokouksittain arviointiin liittyvien asioiden käsittely ja kuultavaksi kutsuttavat henkilöt.

26. Tilintarkastuskertomuksen 2025 käsittely ja vastuuvapauden myöntäminen

tarltk 07.05.2026

1024/00.03.00/2025

Päätös

Esittelijä

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää esittää valtuustolle vuoden 2025 tilintarkastuskertomuksen perusteella

1. että tarkastuslautakunta yhtyy tilintarkastajan näkemykseen ja

2. että valtuusto myöntää vastuuvapauden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2025-31.12.2025.

Toimivalta

Kuntalaki 121 ja 125 § sekä Hallintosääntö 67 §

Valmistelija

Talvean tilintarkastaja Heli Santala, puh. 050 590 4837,
heli.santala@talvea.fi ja
toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh. 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Kunnan tilintarkastuksesta, tilintarkastuskertomuksesta ja menettelystä säädetään kuntalain 122, 123 ja 125 §:ssä.

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Talvean tilintarkastaja esittelee tarkastuslautakunnalle tilintarkastuskertomuksen.

Tilinpäätösasioita on kutsuttu kuulemaan kaupunginhallituksen ja valtuuston puheenjohtajat sekä kaupunginjohtajan johtoryhmä ja he ovat kokouksessa paikalla tämän asian käsittelyn ajan.

Jatkokäsittely

valtuusto

27. Arviointikertomus 2025

tarltk 07.05.2026

1024/00.03.00/2025

Päätös**Esittelijä** tarkastuslautakunnan puheenjohtaja**Päätösehdotus** Tarkastuslautakunta päättää

1. hyväksyä vuoden 2025 arviointikertomuksen lähetettäväksi valtuustolle ja

2. esittää valtuustolle päätettäväksi, että se pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista huomioista kirjalliset vastaukset erikseen lautakunnilta omaan osuuteensa sekä kaupunginhallitukselta koko arviointikertomukseen niin, että ne voidaan käsitellä viimeistään lokakuun 2025 valtuustossa. Ohjeistus vastaamiseen löytyy arviointikertomuksen lopusta.

Toimivalta Hallintosääntö 67 §**Valmistelija** toimialasihteeri Maria Laakkonen, p. 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi**Valmistelu** Aiemmin 23.4.2026 tarkastuslautakunnan kokouksessa vahvistetun aikataulutuksen mukaisesti arviointikertomus 2025 on valmis luovutettavaksi 7.5.2026 kokouksen jälkeen.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja esittelee Arviointikertomuksen 2025.

Arviointikertomuksen esittelyä on kutsuttu kuulemaan kaupunginhallituksen ja valtuuston puheenjohtajat sekä kaupunginjohtajan johtoryhmä ja he ovat kokouksessa paikalla tämän asian käsittelyn ajan.

Jatkokäsittely valtuusto