

## Arviointikertomuksen 2025 valmistelu

tarltk 23.04.2026

1024/00.03.00/2025

Päätös

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää

1. jättää Arviointikertomuksen 2025 viimeistelyt asiantuntijana toimivan Talvean tilintarkastajan tehtäväksi kokouksessa sovitun mukaisesti ja

2. luovuttaa Arviointikertomuksen 2025 työsuunnitelman mukaisesti valtuustolle kokouksensa 7.5.2026 jälkeen.

Toimivalta Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosääntö § 67

Valmistelija toimialasihteeri Maria Laakkonen, p. 044 769 4241,  
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Työstetään vuoden 2025 Arviointikertomusta. Annetaan tarvittaessa asiantuntijana toimivalle Talvean tilintarkastajalle ohjeita Arviointikertomuksen 2025 viimeistelemiseksi ennen toukokuun kokousta 7.5.2026.

tarltk 09.04.2026 § 18

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää jatkaa työsuunnitelman ja kokouksessa sovitun mukaisesti arviointikertomuksen työstämistä.

Toimivalta Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosääntö § 67

Valmistelija toimialasihteeri Maria Laakkonen, p. 044 769 4241,  
etunimi.sukunimi@heinola.fi

## Valmistelu

Tarkistetaan vuoden 2025 arvioinnin työohjelman aikataulutusta ja muokataan sitä tarvittaessa. Työohjelmaan kirjataan mm. aikataulutusta ja kuultavaksi kutsuttavat. Työohjelma on tarkastuslautakunnan sisäinen valmisteluaineisto. Aloitetaan varsinainen arviointikertomuksen työstäminen.

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain mukaan laatia arviointitoimintansa perustaksi arviointisuunnitelma, joka on laadittu toimikaudeksi 2025–2029. Lisäksi voidaan laatia arvioinnin vuosityöohjelma, joka on tarkastuslautakunnan oma työkalu, tukemaan arviointia.

Tarkastuslautakunta päätti 11.09.2025 § 35 ja 36 vuoden 2025 arvioinnin painotuksista ja aloitti vuoden 2025 arvioinnin työohjelman aikataulutuksen. Tarkastuslautakunnan kokouksiin kuultavaksi kutsuttavista viranhaltijoista aloitettiin myös suunnittelu. Työohjelman suunnittelua päätettiin jatkaa seuraavissa kokouksissa.

Arvioinnin työohjelmaa tarkennetaan ja muokataan aina tarvittaessa. Taulukkoon on kirjattu kokouksittain arviointiin liittyvien asioiden käsittely ja kuultavaksi kutsuttavat henkilöt.