

Vuoden 2025 arvioinnin suunnittelu

tarltk 05.03.2026

1024/00.03.00/2025

Päätös

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkatuslautakunta päättää

1. hyväksyä kokouksessa työohjelmaan kirjatut vuoden 2025 arviointiin liittyvät tarkennukset käsiteltävistä asioista ja kuultavista henkilöistä ja

2. jatkaa tarvittaessa myöhemmin työohjelman kirjaamista

Toimivalta Hallintosääntö luku 9 § 67

Valmistelija toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Jatketaan tarvittaessa edelleen työohjelman tarkentamista vuoden 2025 arviointia varten.

tarltk 05.02.2026 § 8

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkatuslautakunta päättää

1. hyväksyä kokouksessa työohjelmaan kirjatut vuoden 2025 arviointiin liittyvät tarkennukset käsiteltävistä asioista ja kuultavista henkilöistä ja

2. jatkaa tarvittaessa myöhemmin työohjelman kirjaamista.

Toimivalta Hallintosääntö luku 9 § 67

Valmistelija toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Jatketaan edelleen työohjelman tarkentamista vuoden 2025 arviointia varten.

tarltk 15.01.2026 § 5

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää

1. hyväksyä kokouksessa työohjelmaan kirjatut vuoden 2025 arviointiin liittyvät tarkennukset käsiteltävistä asioista ja kuultavista henkilöistä,
2. jatkaa tarvittaessa myöhemmin työohjelman kirjaamista,
3. puheenjohtajan osallistumisesta 3.3.2026 klo 9.00-12.00 FCG:n etäwebinaarikoulutukseen sekä
3. muuttaa aiemmin päätetyn kokouksensa 11.6.2026 alkamaan klo 16.30.

Toimivalta Hallintosääntö luku 9 § 67

Valmistelija toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Jatketaan edelleen työohjelman tarkentamista vuoden 2025 arviointia varten.

tarltk 11.12.2025 § 48

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kokouksen kulku:
Tarkastuslautakunta piti ennen tämän asian käsittelyä lyhyen tauon klo 18.31-18.34.

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus	Tarkatuslautakunta päättää 1. hyväksyä kokouksessa työohjelmaan kirjatut vuoden 2025 arviointiin liittyvät tarkennukset käsiteltävistä asioista ja kuultavista henkilöistä sekä 2. jatkaa tarvittaessa myöhemmin työohjelman kirjaamista.
Toimivalta	Hallintosääntö luku 9 § 67
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Jatketaan edelleen työohjelman tarkentamista vuoden 2025 arviointia varten.
tarltk 13.11.2025 § 46	

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkatuslautakunta päättää 1. hyväksyä kokouksessa työohjelmaan kirjatut vuoden 2025 arviointiin liittyvät tarkennukset käsiteltävistä asioista ja kuultavista henkilöistä sekä 2. jatkaa tarvittaessa myöhemmin työohjelman kirjaamista.
Toimivalta	Hallintosääntö luku 9 § 67
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Jatketaan edelleen työohjelman tarkentamista vuoden 2025 arviointia varten.
tarltk 30.10.2025 § 43	

Päätös	Tarkatuslautakunta päättää
--------	----------------------------

1. hyväksyä kokouksessa työohjelmaan kirjatut vuoden 2025 arviointiin liittyvät tarkennukset käsiteltävistä asioista ja kuultavista henkilöistä alkuvuoden 2026 puolella sekä

2. jatkaa myöhemmin vuoden 2025 arvioinnin kirjaamista työohjelmaan.

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää

1. hyväksyä kokouksessa työohjelmaan kirjatut vuoden 2025 arviointiin liittyvät tarkennukset käsiteltävistä asioista ja kuultavista henkilöistä sekä

2. jatkaa myöhemmin työohjelman kirjaamista.

Toimivalta Hallintosääntö luku 9 § 67

Valmistelija toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain mukaan laatia valtuustokauden ajaksi arviointisuunnitelma, johon perustuu tarkastuslautakunnan arviointityö. Arviointisuunnitelma annetaan valtuustolle tiedoksi. Ohjeellista arviointisuunnitelmaa täsmennetään vuosittain työohjelmaksi.

Jatketaan työohjelman tarkentamista vuoden 2025 arviointia varten. Työohjelmaan kirjataan mm. aikataulutus, käsiteltävät asiat ja kuultavaksi kutsuttavat. Työohjelma on tarkastuslautakunnan sisäinen valmisteluaineisto.