

tarkastuslautakunta**Aika** **05.02.2026 klo 08:30 - 11:27****Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 6	Kuultavana kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja valtuuston 1. varapuheenjohtaja	3
§ 7	Kuultavana kaupunkiympäristöjohtaja ja kuntatekniikkapäällikkö	4
§ 8	Vuoden 2025 arvioinnin suunnittelu	5
§ 9	Raportti sidonnaisuusilmoituksista 27.1.2026	9

tarkastuslautakunta

Aika 05.02.2026 klo 08:30 - 11:27**Paikka** kaupunginhallituksen huone**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niemelä Sari	puheenjohtaja	
	Bonden Aimo	varapuheenjohtaja	
	Auvinen Risto	jäsen	
	Helén Eeva	jäsen	
	Kantanen Pekka	jäsen	
	Krupula Arto	jäsen	
	Schroderus Mirella	jäsen	
Muu	Laakkonen Maria	pöytäkirjanpitäjä	
	Santala Heli	asiantuntija tarltk	
	Lehtimäki Kirsi	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	paikalla 8.30-9.26, § 1
	Salminen Sami	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	paikalla 8.30-9.26, § 1
	Houhala Keijo	asiantuntija	paikalla 9.29-10.19, § 2
	Matteinen Ari	asiantuntija	paikalla 9.29-10.19, § 2

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

6 - 9

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arto Krupula ja Mirella Schroderus.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/heinola-ja-hallinto/paatoksenteko-ja-paattajat/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

§ 6 Kuultavana kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja valtuuston 1. varapuheenjohtaja

tarltk 05.02.2026 § 6

1024/00.03.00/2025

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Kokouksen kulku: Tarkastuslautakunta piti lyhyen tauon asian käsittelyn jälkeen klo 9.26-9.29.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen kaupunginhallituksen ja valtuuston puheenjohtajien kanssa käydyn keskustelun.
Toimivalta	Kuntalaki § 121 ja 124, Hallintosääntö § 66 ja 67
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, p. 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Tarkastuslautakunnan kokoukseen 5.2.2026 on kutsuttu kuultavaksi kaupunginhallituksen ja valtuuston puheenjohtajat. Valtuuston puheenjohtajan ollessa estynyt, paikalle pyydettiin valtuuston 1. varapuheenjohtaja. Tarkastuslautakunta haluaa kuulla katsauksen investointimäärärahojen käytöstä: • Onko investointimäärärahat käytetty tehokkaasti ja strategisten valintojen mukaisesti? • Miten tätä seurataan? Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuusto hyväksyy kunnan ja kuntakonsernin taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet. Tarkastuslautakunnan tehtävä on kuntalain §:n 121 mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi (kuntalaki § 124). Kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja valtuuston 1. varapuheenjohtaja ovat paikalla kokouksessa oman asiansa keskustelun ajan.

§ 7 Kuultavana kaupunkiympäristöjohtaja ja kuntatekniikkapäällikkö

tarltk 05.02.2026 § 7

1024/00.03.00/2025

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Kokouksen kulku: Tarkastuslautakunta piti lyhyen tauon asian käsittelyn jälkeen klo 10.19-10.26.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen kaupunkiympäristöjohtajan ja kuntatekniikkapäällikön selvityksen ja käydyn keskustelun.
Toimivalta	Kuntalaki § 121 ja 124, Hallintosääntö § 66 ja 67
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, p. 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Tarkastuslautakunnan kokoukseen 5.2.2026 on kutsuttu kuultavaksi kaupunkiympäristöjohtaja ja kuntatekniikkapäällikkö. Tarkastuslautakunta haluaa kuulla selvityksen Vesilaitoksen toiminnasta ja vastuista sekä omaisuuden hallinnasta: • Miten tätä seurataan ja varmistetaan? Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuusto hyväksyy kunnan ja kuntakonsernin taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet. Tarkastuslautakunnan tehtävä on kuntalain §:n 121 mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi (kuntalaki § 124). Kaupunkiympäristöjohtaja ja kuntatekniikkapäällikkö ovat paikalla kokouksessa oman asiansa esittelyn ja keskustelun ajan.

§ 8 Vuoden 2025 arvioinnin suunnittelu

tarltk 05.02.2026 § 8

1024/00.03.00/2025

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää 1. hyväksyä kokouksessa työohjelmaan kirjatut vuoden 2025 arviointiin liittyvät tarkennukset käsiteltävistä asioista ja kuultavista henkilöistä ja 2. jatkaa tarvittaessa myöhemmin työohjelman kirjaamista.
Toimivalta	Hallintosääntö luku 9 § 67
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Jatketaan edelleen työohjelman tarkentamista vuoden 2025 arviointia varten.

tarltk 15.01.2026 § 5

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää 1. hyväksyä kokouksessa työohjelmaan kirjatut vuoden 2025 arviointiin liittyvät tarkennukset käsiteltävistä asioista ja kuultavista henkilöistä, 2. jatkaa tarvittaessa myöhemmin työohjelman kirjaamista, 3. puheenjohtajan osallistumisesta 3.3.2026 klo 9.00-12.00 FCG:n etäwebinaarikoulutukseen sekä

3. muuttaa aiemmin päätetyn kokouksensa 11.6.2026 alkamaan klo 16.30.

Toimivalta Hallintosääntö luku 9 § 67

Valmistelija toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Jatketaan edelleen työohjelman tarkentamista vuoden 2025 arviointia varten.

tarltk 11.12.2025 § 48

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kokouksen kulku:
Tarkastuslautakunta piti ennen tämän asian käsittelyä lyhyen tauon klo 18.31-18.34.

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää

1. hyväksyä kokouksessa työohjelmaan kirjatut vuoden 2025 arviointiin liittyvät tarkennukset käsiteltävistä asioista ja kuultavista henkilöistä sekä

2. jatkaa tarvittaessa myöhemmin työohjelman kirjaamista.

Toimivalta Hallintosääntö luku 9 § 67

Valmistelija toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Jatketaan edelleen työohjelman tarkentamista vuoden 2025 arviointia varten.

tarltk 13.11.2025 § 46

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää 1. hyväksyä kokouksessa työohjelmaan kirjatut vuoden 2025 arviointiin liittyvät tarkennukset käsiteltävistä asioista ja kuultavista henkilöistä sekä 2. jatkaa tarvittaessa myöhemmin työohjelman kirjaamista.
Toimivalta	Hallintosääntö luku 9 § 67
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Jatketaan edelleen työohjelman tarkentamista vuoden 2025 arviointia varten.

tarltk 30.10.2025 § 43

Päätös	Tarkastuslautakunta päättää 1. hyväksyä kokouksessa työohjelmaan kirjatut vuoden 2025 arviointiin liittyvät tarkennukset käsiteltävistä asioista ja kuultavista henkilöistä alkuvuoden 2026 puolella sekä 2. jatkaa myöhemmin vuoden 2025 arvioinnin kirjaamista työohjelmaan.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää 1. hyväksyä kokouksessa työohjelmaan kirjatut vuoden 2025 arviointiin liittyvät tarkennukset käsiteltävistä asioista ja kuultavista henkilöistä sekä 2. jatkaa myöhemmin työohjelman kirjaamista.
Toimivalta	Hallintosääntö luku 9 § 67
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain mukaan laatia valtuustokauden ajaksi arviointisuunnitelma, johon perustuu tarkastuslautakunnan arviointityö. Arviointisuunnitelma annetaan valtuustolle tiedoksi. Ohjeellista arviointisuunnitelmaa täsmennetään vuosittain työohjelmaksi.

Jatketaan työohjelman tarkentamista vuoden 2025 arviointia varten. Työohjelmaan kirjataan mm. aikataulutus, käsiteltävät asiat ja kuultavaksi kutsuttavat. Työohjelma on tarkastuslautakunnan sisäinen valmisteluaineisto.

§ 9 Raportti sidonnaisuusilmoituksista 27.1.2026

tarltk 05.02.2026 § 9

847/00.03.01/2025

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää 1. merkitä liitteenä olevan sidonnaisuusraportin 27.1.2026 tiedokseen ja 2. lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.
Toimivalta	Kuntalaki § 84, Hallintosääntö luku 9 § 68
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Taustaa Tarkastuslautakunnan päätöksen 12.6.2025 § 24 mukaan 1. sidonnaisuusilmoitukset pyydetään ja tarkastetaan vuosittain syksyisin ja ne toimitetaan valtuustolle tiedoksi, 2. poikkeuksellisesti valtuustokauden 2025-2029 alussa ilmoitukset pyydetään ja tarkastetaan kesäkuussa 2025 ja toimitetaan valtuustolle tiedoksi, 3. toimialasihteerit ja kaupunginlakimies hoitavat tarkastuslautakunnan puolesta sidonnaisuusilmoitusten pyytämisen, vastaanottamisen, tarkastamisen ja tietojen viemisen rekisteriin sekä 4. sidonnaisuusilmoituksesta muistutetaan kerran sähköpostilla ja vielä tarvittaessa kerran puheenjohtajan allekirjoittamalla kirjeellä, jonka jälkeen sidonnaisuusrekisteriin kirjataan "ilmoitusta ei ole saatu". Sidonnaisuusilmoitus tulee tehdä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä ja viivytyksettä kun sidonnaisuuksissa on tapahtunut muutoksia. Ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa ilmoituksen ja muutosten tekemisestä. Tarkastuslautakunnan tehtäväksi on kuntalaissa säädetty sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta ja ilmoitusten saattaminen valtuustolle tiedoksi.

Liitteenä olevan raportin sisältämät sidonnaisuusilmoitukset

Tähän raporttiin on kerätty ilmoituksista 27.1.2026 tilanne.

Heinolan lupa- ja valvontalautakunnan toimikausi loppui 31.12.2025 ja toimikautensa ovat aloittaneet uudet seudulliset toimielimet ympäristölautakunta ja rakennusvalvontajaosto, jotka aloittivat 1.1.2026. Uusissa toimielimissä jatkaa jäsenenä entisen lupa- ja valvontalautakunnan seitsemän Heinolan jäsentä, jotka ovat tarvittaessa toiminta-alueen muuttuessa seudulliseksi tarkistaneet tietonsa. Lisäksi ympäristölautakuntaan kuuluu kolme jäsentä Hartolasta ja Sysmästä sekä rakennusvalvontajaostoon kolme jäsentä Hartolasta. Uusilta jäseniltä kerättiin tiedot ja selvyyden vuoksi kaikkien seudullisten toimielinten jäsenten, varajäsenten sekä esittelijöiden tiedot ovat raportissa.

Edellisen raportin 5.8.2025 jälkeen moni on muutenkin tarkistanut tietojaan nimenmuutoksen, uuden puheenjohtajavalinnan tai omien sidonnaisuuksiensa muutoksen vuoksi ja nämä ilmoitukset ovat mukana raportissa.

Esityslistan liitteenä on Raportti uusista sidonnaisuusilmoituksista 27.1.2026.

Jatkokäsittely

kaupunginhallitus ja valtuusto

Liitteet

1 Raportti sidonnaisuusilmoituksista 27.1.2026

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 8, § 9**Heinolan kaupunki****Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)