

kasvatus- ja opetuslautakunta**Aika 27.01.2026 klo 18:00 - 19:55****Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 1	Maksu peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta 1. – 31.7. välisenä aikana	4
§ 2	Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen seudullinen arviointi v. 2025	7
§ 3	Kasvatus- ja opetuslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2026	9
§ 4	Opetukseen käytettävät tunnit/opetusresurssi lukuvuonna 2026–2027	11
§ 5	Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus	14
§ 6	Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston vuoden 2026 avustuksen määrän vahvistaminen	15
§ 7	Lapsi- ja nuorisoparlamentin kehittämisideat 2025	17
§ 8	Viranhaltijapäätökset	21
§ 9	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	22

kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika 27.01.2026 klo 18:00 - 19:55**Paikka** kaupunginhallituksen kokoushuone**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Riikonen Pirjo	puheenjohtaja	
	Leppälä Mika	varapuheenjohtaja	
	Ekman Tuula	jäsen	
	Järvinen Mikko	jäsen	
	Kotilainen Lauri	jäsen	
	Ninikoski Jenna	jäsen	
	Seppälä Kuisma	jäsen	
	Vadelmakoski Krista	jäsen	
	Äijälä Jenni	jäsen	
Muu	Kalmi Venla	kaupunginhallituksen edustaja	
	Koski-Lukkari Liisa	esittelijä	
	Launia Eija	pöytäkirjanpitäjä	
	Helander Pia	koulutusjohtaja	
	Salminen Päivi	varhaiskasvatusjohtaja	
	Lehtimäki Kirsi	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	saapui 18:04
	Vastamäki Katja	asiantuntija	§1, poistui 18:17
	Kinnunen Annakaisa	asiantuntija	§1, poistui 18:17
	Hämäläinen Riikka	asiantuntija	§2, poistui 18:37
	Saarinen Auli	asiantuntija	§2, poistui 18:37
	Häme Ville	nuorisovaltuuston edustaja	

Poissa Parkkonen Jari

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

1 - 9

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lauri Kotilainen ja Kuisma Seppälä.

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

**Pöytäkirja yleisesti
nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä.
(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/heinola-ja-hallinto/paatoksenteko-ja-paattajat/esityslitat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

§ 1 Maksu peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta 1. – 31.7. välisenä aikana

kasopltk 27.01.2026 § 1

1395/02.05.00.00/2025

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Lehtimäki saapui tämän asia käsittelyn aikana.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että huoltajilta peritään 1.7.–31.7. väliseltä ajalta maksu lomansa ajaksi peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta, joka on puolet kuukausimaksuksi määritellyn asiakasmaksun lisäksi. Jos asiakasmaksu on nolla (0,00) euroa, peritään asiakkaalta puolet varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisesta pienimmästä perittävästä maksusta. Maksu peritään myös heinäkuulta, vaikka kuukausi muutoin olisi perheelle maksuton. Maksu on ulosottokelpoinen. Käytäntö koskee yli viiden varhaiskasvatuspäivän pituista huoltajan lomansa ajaksi varattua varhaiskasvatusjaksoa heinäkuussa. Tarpeeton varaus tulee perua viimeistään 12.6. mennessä ja vuorohoidossa edeltävän viikon sunnuntaihin mennessä kirjallisesti yksikön/päivystävälle johtajalle.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.1 §
Valmistelija	Varhaiskasvatusjohtaja Päivi Salminen p. 050 593 9649, Varhaiskasvatuksen palveluasiantuntija Annakaisa Kinnunen p. 044 797 7010, varhaiskasvatuksen palveluasiantuntija Laura Lahtinen p. 044 797 7063, palvelupäällikkö Katja Vastamäki p. 044 571 6489, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 10 § mukaan peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta voidaan periä maksu. Laki toteaa: Jos lapsen huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi eivätkä peruuta sitä, voidaan peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta periä puolet tämän lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta. Vaikka perheen tulot olisivat niin pienet, ettei lapselle ole määrätty kuukausimaksua, voidaan tässä momentissa tarkoitettulla tavalla käyttämättä jätetystä varhaiskasvatuksesta kuitenkin periä puolet 7 §:n mukaisesta pienimmästä perittävästä maksusta.

Heinolan kaupungin varhaiskasvatuksessa on huoltajille ilmoitettu määräajat, mihin mennessä heinäkuun hoitoaikavaraukset ja lapsen loma-ajat on ilmoitettava. Varhaiskasvatuksen resurssien suunnittelu perustuu näihin huoltajien ilmoittamiin lomiin ja hoidon tarpeeseen. Varausten mukaan vahvistetaan henkilökunnan lomat, tilataan siivous- ja ruokapalvelut. Kesäajalle lapsille tehdään varauksia huomattavasti enemmän, kuin lapsia todellisuudessa on paikalla. Kaikista poissaoloista ei ilmoiteta yksiköihin. Tämä aiheuttaa sen, että kesäajalle varataan liikaa ruoka-annoksia ja henkilöstöresursseja, joista aiheutuu kaupungille turhia kuluja. Esimerkkinä heinäkuussa 2025 ajalla 14.-21.7. läsnä oli 50 lasta vähemmän kuin oli ilmoitettu tai ilmoitus tehtiin henkilöstösuunnittelun kannalta liian myöhään. Tämä tarkoittaa noin 10 työntekijän ylimitoitusta.

Heinolan kaupungin varhaiskasvatuksessa ehdotetaan otettavaksi käyttöön ajalla 1.7.– 31.7. seuraava käytäntö: Jos lapsen huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi eivätkä peruuta sitä, peritään peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta puolet varhaiskasvatuslain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta. Tämä käytäntö koskee viittä (5) peräkkäistä varhaiskasvatuspäivää pidempää ajanjaksoa. Jos lapsen edellä mainittua yli viiden (5) varhaiskasvatuspäivän ajaksi varattua jaksoa ei käytetä, tulee se perua viimeistään 12.6. mennessä tai vuorohoidossa edeltävän viikon sunnuntaihin mennessä. Aiemmin käytäntönä on ollut asiakasmaksulain mahdollistama toimintatapa, jolloin peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspäivästä on peritty maksua yksittäisistä lomapäivistä.

Toimintatapa ei ole kustannustehokas, yksittäisen päivän poissaolon syyn selvittäminen vie paljon resursseja saatuun tuloon nähden. Lisäksi yksittäisten päivien kohdalla on myös virhekirjausten mahdollisuus suurempi kuin lomajaksoja kirjattaessa. Sakkomaksujen periminen on käytäntönä kuitenkin hyvä, jotta saadaan perheet motivoitua täsmällisempään hoitoaikojen ilmoittamiseen.

Peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta peritään aina puolet kuukausimaksuksi määritellyn asiakasmaksun lisäksi, jos kyseessä on yli viisi varhaiskasvatuspäivää. Jos asiakasmaksu on 0,00 euroa, peritään asiakkaalta puolet varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisesta pienimmästä perittävästä maksusta. Maksu peritään myös heinäkuulta, vaikka kuukausi muutoin olisi perheelle maksuton. Huoltajien on tehtävä peruutus kirjallisesti yksikön/päivystävälle johtajalle. Maksu on ulosottokelpoinen (laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista, 19 §). Asiasta viestitään huoltajille hyvissä ajoin kaupungin virallisten viestintäkanavien kautta.

Kokouksessa paikalla asiantuntijoina Annakaisa Kinnunen ja Katja Vastamäki

Tiedoksianto

sähköposti

varhaiskasvatuksen palveluasiantuntijat

§ 2 Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen seudullinen arviointi v. 2025

kasopltk 27.01.2026 § 2

89/12.07.00.00/2026

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Arviointivastaavien esitys pöytäkirjan liitteenä.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä tiedoksi Heinolan varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen seudullisen arvioinnin tulokset ja lähettää ne tiedoksi tarkastuslautakunnalle.
Toimivalta	Hallintosääntö 23§
Valmistelija	Varhaiskasvatusjohtaja Päivi Salminen p. 050 593 9649, Päiväkodin johtaja Riikka Hämäläinen, puh. 050 595 0153, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Päijät-Hämeen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen seudullinen arviointi on uudistunut ja se tehdään nykyisin syksyllä. Seudullinen arviointi koostuu kolmesta kokonaisuudesta: Lasten kyselystä, joka toteutuu Seikkaillen Päijät-Hämeessä -peliä pelaten lapsiryhmissä, sähköisestä, seudullisesti hallinnoidusta huoltajien kyselystä sekä henkilöstön kyselystä, joka toteutuu Valssi arviointina. Nämä kolme aineistoa yhdistyvät arviointituloksissa kokonaisuudeksi, jossa lasten, huoltajien sekä henkilöstön näkökulmat tuottavat varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen vahvuudet ja kehittämiskohteet. Arvioinnin kokonaisuudesta saadaan sekä kaupunki- että yksikkökohtaiset tulokset. Arviointi toteutettiin Heinolassa loka-marraskuussa 2025 ja tulokset koottiin arviointikokonaisuudeksi joulukuussa 2025. Heinolassa kyselyyn vastasi noin 330 3-6-vuotiasta lasta, 110 huoltajaa ja 83 varhaiskasvatus- ja esiopetushenkilöstöön kuuluvaa. Arvioinnin paikallisiin osioihin valittiin kysymyksiä, joissa keskityttiin leikkiin. Arvioinnin tulosten mukaan huoltajat ovat erittäin tyytyväisiä heinolalaiseen varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen. Kaikki yksiköt ja henkilöstö saivat runsaasti kiitoksia ja leikkiä pidetään tärkeänä niin varhaiskasvatuksessa kuin esiopetuksessakin. Arvioinnin tulosten mukaan heinolalaiset kasvattajat ymmärtävät leikin merkityksellisyyden lapsen elämässä. Säännöllinen pienryhmätoiminta mahdollistaa leikin havainnoinnin ja tukemisen. Varhaiskasvatusyksiköissä ylläpidetään positiivista ilmapiiriä ja yksiköissä on toimivat käytänteet kasvattajien yhteistyöhön.

Varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa huomioidaan lasten toiveita ja lapset ovat osallisia leikki- ja oppimisympäristöjen muokkaamisessa.

Arvioinnissa kehittämiskohteina näyttäytyivät kasvattajien sitoutuminen leikkiin ja varhaiskasvatusyksiköiden tilojen monipuolinen hyödyntäminen leikkiin niin sisällä kuin ulkona. Keskeiseksi kehittämiskohteeksi nousi leikin merkityksellisyyden avaaminen huoltajille. Leikki ei ole pelkästään ajankulua, vaan lapsen keskeisin tapa oppia, kehittyä ja edistää omaa hyvinvointiaan.

Heinolassa on laadittu arvioinnin perusteella koko kaupungin varhaiskasvatusta koskeva kehittämissuunnitelma toimenpiteineen sekä yksikkökohtaiset kehittämissuunnitelmat. Kehittämissuunnitelmien mukaisia toimenpiteitä edistetään kaikissa varhaiskasvatusyksiköissä vuoden 2026 aikana.

Seuraava varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen seudullinen arviointi tehdään syksyllä 2026.

Päiväkodin johtajat Riikka Hämäläinen ja Auli Saarinen ovat kokouksessa mukana asiantuntijana. He esittelevät arviointiprosessin, keskeiset tulokset ja Heinolan kaupunkikohtaisen kehittämissuunnitelman.

Tiedoksianto

sähköposti

Päiväkodin johtajat
Varhaiskasvatusjohtaja
Tarkastuslautakunta

Liitteet

1 Vaka-esiop. seutuarviointi, kasvatus- ja opetusltk

§ 3 Kasvatus- ja opetuslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2026

kasopltk 27.01.2026 § 3

1353/02.02.02/2025

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää 1. hyväksyä talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2026 liitteen mukaisesti, 2. hyväksyä laskujen hyväksyjät liitteen mukaisesti ja 3. että talousarvion ja käyttösuunnitelman toteutumisesta raportoidaan osavuosikatsausten yhteydessä.
Toimivalta	Hallintosääntö 5 luku 23§
Valmistelija	hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari, p. 044 7976230 sähköposti: etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Valtuusto hyväksyi 1.12.2025 kokouksessaan Heinolan kaupungin talousarvion vuodelle 2026 ja suunnitelman vuosille 2026-2028. Kaupunginhallitus on antanut kokouksessaan 15.12.2025 ohjeen vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpanoon ja käyttösuunnitelman laatimiseen. Täytäntöönpano-ohje on esityslistan liitteenä. Talousarvion täytäntöönpanossa ja toteutuksessa on noudatettava valtuuston hyväksymää talousarviota. Valtuuston hyväksyttyä talousarvion, saattaa kaupunginhallitus sen täytäntöönpano-ohjeineen lautakuntien ja palvelualueiden noudatettavaksi. Osana talousarvion toimeenpanoa palvelualueet ja toimielimet laativat käyttösuunnitelmat. Talousarvion käyttösuunnitelmalla tarkoitetaan valtuuston hyväksymää toiminta- ja taloussuunnitelmaa yksityiskohtaisempaa toiminnallista ja taloudellista selvitystä tehtävistä ja määrärahoista. Käyttösuunnitelmilla toimielimet jakavat määrärahat ja tuloarviot osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi sekä asettavat tarkennetut tavoitteet vastuualueille. Hyvinvointipalveluiden palvelualuejohtajana toimii hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari Palvelualueen toimintaan sisältyvät seuraavat vastuualueet:

Kasvatus- ja opetuslautakunta:

Varhaiskasvatuksen vastuualue,
vastuualuejohtaja varhaiskasvatusjohtaja Päivi Salminen

Opetus- ja koulutus -vastuualue;
vastuualuejohtaja koulutusjohtaja Pia Helander

Sitovuustasona on nettositovuus eli tulojen ja menojen erotus vastuualueittain.

Esityslistan liitteenä on
- ehdotus käyttösuunnitelmaksi v. 2026,
- lista tositteiden hyväksyjistä 2026 ja
- talousarvion täytäntöönpano-ohje 2026.

Tiedoksianto

sähköposti

vastuualuejohtajat
taloustuki

Liitteet

- 2 Täytäntöönpano-ohje 2026
- 3 Käyttösuunnitelma 2026 Kasvatus- ja opetuslautakunta
- 4 Ostolaskujen tarkastajat ja hyväksyjät 2026, Hyvinvointipalvelut

§ 4 Opetukseen käytettävät tunnit/opetusresurssi lukuvuonna 2026–2027

kasopltk 27.01.2026 § 4

1383/12.00.01/2025

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää: 1. hyväksyä liitteen mukaisen opetusresurssisuunnitelman lukuvuodeksi 2026-2027 ja toteaa, että opetusresurssi vähenee 58 vvh edelliseen lukuvuoteen verrattuna oppilasmäärän vähenemisen takia ja 2. valtuuttaa koulutusjohtajan tekemään mahdolliset tarvittavat pienimuotoiset opetusresurssisiirrot koulujen välillä, mikäli se on tarpeen esimerkiksi oppilasmäärien muuttumisen takia. 3. Lautakunta toteaa, että perusopetuslain muutoksen 30.12.2024 20 §, Oppimisen ja koulunkäynnin tuki ja siitä aiheutuvat lakisääteiset resurssitarpeet suunnataan ryhmäkohtaiseen tukeen 67 vuosiviikkotuntia.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.1 §
Valmistelija	koulutusjohtaja Pia Helander, p. 050 556 5934, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Opetusresurssista yleensä Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää vuosittain opetukseen käytettävästä viikkotuntimäärästä (tuntikehys). Opetusresurssisuunnitelmassa on käsitelty erikseen yleisopetuksen, erityisopetuksen ja ryhmäkohtaisen tuen tuntimäärät. Yleisopetuksen tuntimäärä käsittää myös opettajien erityistehtäviin, kuten tukiopetukseen, kerhotyöhön ja määrättyihin lisätehtäviin osoitetut vuosiviikkotunnit. Lukiossa tuntikehys sisältää myös lukioresurssitunnit, jotka ovat laskennallisia lisäresursseja mm. ylioppilaskirjoituksiin liittyviin töihin. Pääosa opetus- ja koulutuksen vastuualueen palkkausmäärärahasta kuluu tuntikehysten mukaisesti päätettyyn työhön. Opetuksen tuntikehys päätetään aina yhdeksi lukuvuodeksi kerrallaan ja sen vaikutus osuu puoliksi kahdelle talousarviovuodelle, joten kehyspäätös vaikuttaa seuraavankin talousarvion laadintaan.

Talousarvio

Valtuuston talousarviopäätöksen (1.12.2025 § 88) mukaan perusopetuksen järjestämiseen on vuonna 2026 käytettävissä palkkarahaa n.7,86 milj. euroa (ei sisällä eläke- ja sosiaalimaksuja) ja lukiokoulu-tuksen järjestämiseen n. 1,02 milj. euroa. Lisäystä 2026 talousarvioon on noin 240 000 €. Opetuksen palkankorotuksen osuus vuonna 2026 on noin 300 000 €. Opetuksen resurssin vähenemä katetaan oppilasmäärän vähenemän sopeuttamisella opetusryhmämääriin.

Opetukseen varattavat tunnit

Esityksen mukaan perusopetukseen ja lukioon, sisältäen erityisopetuksen, varataan käytettäväksi yhteensä 2792 viikkotuntia (lukuvuonna 2025-2026 viikkotunteja oli 2850)

Luokkien 1.-9. oppilasmäärä oli lukuvuonna 2025-2026 1254 oppilasta, lukuvuonna 2026-2027 oppilasmäärä on 1205. Oppilasmäärävähenemä on 49 oppilasta.

Perusopetukseen sisältäen erityisopetuksen tunnit varataan käytettäväksi 2457 viikkotuntia (lukuvuonna 2025-2026 oli 2515 h).

Perusopetuksen tuntikehyksestä on yksiköittäin vähennetty tunteja suhteessa oppilasmäärän vähentymiseen. Suurimmat tuntivähennykset ovat Kailaan, Kirkkiksen ja Jyrängön kouluissa, joista kaikista vähenee yksi perusopetusryhmä.

Yläkoulun osalta opetusresurssi vähenee 10 tuntia. 7.-luokkia aloittaa yksi vähemmän syksyllä 2026.

Sinilähteen kouluun on opetusresurssia lisätty 6 tuntia perustuen luokkien 4.-6. oppilasmäärään.

Erityisen tuen opetusresurssia sisältäen laaja-alaisen erityisopetuksen ja pienryhmäopetukseen (luokkamuotoinen) erityisopetuksen tuntiresurssi pysyy ennallaan 570 tunnissa. Alakoulussa toimii 9 erityisen tuen pienryhmää (oppilaita 781). Yläkoulussa 6 erityisen tuen pienryhmää (oppilaita 467)

Lukiokoulutukseen varataan käytettäväksi 335 vuosiviikkotuntia (lukuvuonna 2025-2026 oli 335 h), jolla voidaan järjestää lukiokoulutus ja erityisopetusta lukio-opiskelijoille.

Opetusresurssin mukauttaminen laskevaan oppilasmäärään on huomioitu esityksessä. Tuntikehyksen ennakoiva vaikutus myös talousarviovuodelle 2027 tulee ottaa huomioon.

Maahanmuuttajien valmistava opetus ja S2-opetus

Maahanmuuttajien valmistavaan opetukseen ja S2-opetukseen (suomi toisena kielenä) varataan erikseen perusopetuksen tuntikehyksen ulkopuolelle yhteensä 55 viikkotuntia. Valmistavan opetuksen ja S2-opetuksen kustannukset kirjataan omaksi menokohdaksi ja niihin saadaan takautuvasti valtionavustusta toteutuneen oppilasmäärän mukaisesti.

Valmistavan opetuksen ja S2-opetuksen tuntikehys kohdennetaan kouluille tarpeen mukaan.

Vallitsevan maailman tilanteen vuoksi voi erityisesti valmistavan opetuksen tarve lisääntyä lukuvuoden aikana huomattavasti ja tällöin opetusryhmiä muodostetaan tarvelähtökohtaisesti.

Opetusresurssin valmistelu

Opetusresurssia on työstetty yhdessä rehtoreiden kanssa rehtorikokouksessa 13.1.2026. Valmistelussa on pyritty huomioimaan oppilaiden tasapuolisuus palveluiden saamisessa huolimatta siitä, missä he Heinolassa asuvat. Koulujen tarpeet on pyritty huomioimaan monipuolisella tavalla.

Koulutusjohtaja on kokouksessa esittelemässä asiaa lautakunnalle.

Esityslistan liitteenä on opetusresurssisuunnitelma lukuvuodelle 2026-2027.

Tiedoksianto

sähköposti rehtorit

Liitteet

5 Opetusresurssi20262027lautakunta

§ 5 Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus

Kasopltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Ajankohtaiskatsaus 27.1.2026 on pöytäkirjan liitteenä.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Valmistelija	hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari, p. 044 797 6230, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Hyvinvointijohtaja ja vastualuejohtajat selostavat lautakunnalle ajankohtaisia asioita. Hyvinvointijohtaja ja palvelualuejohtajat vastaavat hyvinvointilautakunnan ryhmätyötilassa (Teams) maanantaina klo 9 mennessä mahdollisesti esitettyihin kysymyksiin

Liitteet

6 Ajankohtaiset KASOPLTK 27.1.2026

§ 6 Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston vuoden 2026 avustusmäärän vahvistaminen

kasopltk 27.01.2026 § 6

1389/02.05.01.02/2025

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahastosta voidaan vuonna 2026 jakaa avustuksia rahaston sääntöjen määrittämiin kohteisiin enintään 20.000 euroa.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.1 §
Valmistelija	hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari, p. 044 797 6230 ja asiakirjahallinnon asiantuntija Annamari Sammalvehrä, p. 044 797 7090, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Heinolan kaupungin hallintosäännön 23.1 §:n mukaan kasvatus- ja opetuslautakunta päättää kaupungille kuuluvista niistä asioista, jotka kuuluvat kasvatus- ja opetuslautakunnan alaiseen järjestämis-, valmistelu- tai ohjausvastuuseen. Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston hallinnointi on kuulunut kasvatus- ja opetuslautakunnalle 1.1.2025 alkaen.

Helena ja Minna Syrjälän rahaston sääntöjen 3 § mukaan avustusten jakamiseen voidaan vuosittain käyttää kasvatus- ja opetuslautakunnan vahvistama määräraha:

Rahaston pääoma, varojen käyttö ja rahaston hoito

Rahaston pääoma muodostuu maaomaisuudesta ja yleiskatteisesta saatavasta Heinolan kaupungilta. Kaupungin tulee säilyttää pääomaan kuuluva maaomaisuus omistuksessaan. Kaupunki suorittaa yleiskatteisille rahaston varoille kunkin vuoden osalta vuoden alussa 1 %:n hyvityksen.

Rahaston tuoton varoja voidaan käyttää 2 pykälässä määrättyihin tarkoituksiin kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosittain vahvistama määrä. Rahaston hoidosta on kalenterivuositteittain tehtävä raportti, josta selviää rahaston säästö vuoden alussa, rahastoon vuoden aikana kertyneet tulot, varojen käyttö sekä rahaston säästö vuoden päättyessä.

Vuonna 2025 Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahastosta on maksettu avustuksia yhteensä 6512,98 euroa. Sen lisäksi rahastoa on käytetty metsänhoitokustannuksiin 1618,47 euroa ja lehti-ilmoituksen kustannuksiin yhteensä 373,75 euroa. Rahastolle on

kertynyt korkotuottoja yhteensä 13 025,79 euroa. Rahaston saldo oli 31.12.2025 1 307 099,60 euroa.

Lautakunnalle esitetään, että aikaisempien käytäntöjen perusteella se jakaisi vuonna 2026 lahjoitusrahastosta avustuksia rahaston sääntöjen määrittämiin kohteisiin enintään 20.000 euroa.

Eesityslistan liitteenä Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston säännöt 1.1.2025 alkaen.

Tiedoksianto

sähköposti

asiakirjahallinnon asiantuntija
taloustuki

Liitteet

7 Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston säännöt 1.1.2025 lukien

§ 7 Lapsi- ja nuorisoparlamentin kehittämisideat 2025

kasopltk 27.01.2026 § 7

1382/00.02.05/2025

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä tiedoksi lapsi- ja nuorisoparlamentin koosteen.
Toimivalta	Hallintosääntö §23.1
Valmistelija	nuoriso- ja vapaa-aikajohtaja Andersson Anne, p. 050 595 1427, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Heinolan lapsi- ja nuorisoparlamentti järjestettiin valtuustosalissa lasten oikeuksien päivänä 20.11.2025. Lapsi- ja nuorisoparlamenttiin oli kutsuttu kaikki valtuutetut ja kaupungin johtavat viranhaltijat kuulemaan ala- ja yläkoulujen sekä toisen asteen oppilaitosten oppilaskuntien kuulumisia. Palvelualueilla on pieni määräraha lapsi- ja nuorisoparlamentista tulevia toimenpiteitä varten. Osa ehdotuksista saattaa myös toteutua osallistavan budjetoinnin eli OSBU:n kautta. Lisäksi ehdotuksia otetaan huomioon vuoden 2027 talousarviovalmistelussa. Lapsi- ja nuorisoparlamentissa oppilaskunnat kertoivat kehittämisajatuksiaan sekä positiivisia asioita kotikaupungista. Lapsi- ja nuorisoparlamentin tilaisuus nauhoitettiin ja se on katsottavissa seuraavan linkin kautta:

[Heinolan Lasten ja nuorten parlamentti 2025 - 20.11.2025](#)

Jokainen oppilaskunta esitti kehittämistoiveita joko oman koulun ympäristöön tai yleisemmin kaupunkiin liittyen.

Jyrängön koulu kehittämisideat:

- lisää aktiviteetteja: trampoliinipuisto, maastopyörärata
- nuorisotila Jyrängöön
- leikkipuistoihin enemmän välineitä
- vielä enemmän tapahtumia
- teiden kunnostus ja luonnon siistinä pitäminen
- Jyrängön koulun toiveissa on myös edelleen monta vuotta peräkkäin uudet pyörätelineet.

Kailaan koulun kehittämisideat:

- raviradalle raveja lisää
- lisää hevostalleja
- lisää kauppoja (erityisesti Normal) ja kioskeja, Prisma, kauppakeskus, vaatekauppoja
- Kaivannon jalkapallokentän kunnostaminen
- Sushi-ravintola, McDonald's ja Subway Heinolaan
- alle 18- vuotiaille ilmaiset kalastusluvat
- jalkapallohalli
- Picadeli salaattibaari Prismaan/Heinolaan
- enemmän hotelleja
- lasten valtuusto
- käytettäisi vähemmän muovia
- vielä enemmän leikkipuistoja ja vanhoihin puistoihin hurjempia laitteita
- ei roskattaisi luontoa, ettei eläimet satuta itseään
- Heinolaan trampapuisto tai Superpark

Parannusehdotuksia koululle:

- koulun tekonurmikentälle tarvitaan lisää kumipurua
- metalliportaat siihen, mistä koulun pihalta nouseaan Rajakadulle
- koululle lisää hyviä hyppykeppejä (eli sinisiä!)

Kirkkiksen koulu kehittämisideat:

- lisää lapsia
- lisää tapahtumia lapsille
- lukukoira kirjastoon
- Ilmaisia liikuntajuttuja, esim. minigolf ja tennis
- lisää aikuisia kouluihin
- minipleissille pidemmät aukioloajat ja enemmän ratteja ja polkimia

Sinilähteen koulun kehittämisideat:

- liikenneturvallisuus
- hidasteet Karjalankadulle sekä Karjalantielle
- tien ylittäminen turvallisemmaksi
- pusikot pois pyörätien varrelta, että näkyvyys parane.
- koulun viereiselle bussipysäkille katos
- penkkejä
- roskiksia – Vuoksentiellä olevalle isolle kivelle on toivottu roskista yhtä kauan kuin parlamenttia on järjestetty; jokohan se nyt onnistuisi?

Vierumäen koulun kehittämisideat:

- pihan ja välineiden kunnostus.

- oppilaat toivovat pihan ja leikkivälineiden kunnostusta, koska koulun piha on koko kylän lasten tärkeä kokoontumispaikka
- keinujen uusiminen
- kipeilytelineen ja liukumäen korjaus olisi myös tärkeää, koska ne ovat päässeet huonoon kuntoon.
- vanhojen, huonokuntoisten keinujen uusiminen koettiin tärkeäksi, sillä vanhat keinut ovat ruosteessa ja likaavat vaatteet.
- turvallisuuden parantaminen

Lyseonmäen koulun kehittämisideat:

- lämmin oleskelutila nuorille
- katoksellisia oleskelupaikkoja
- enemmän paikkoja mopoiluun
- jäähallin kunnostus
- lisää kauppoja
- mäkkäri
- paremmat bussilinjat/busseja kulkisi enemmän
- tekonurmen lämmitys
- kuplahalli
- Jyrängön virtaan istutettaisi kirjolohia
- talvella jalkakäytävien aeraus
- avoin liikuntasali/kuntosali urheiluun
- paremmat pukukopit uimarannoille
- koulupäivän alun myöhäistäminen

Heinolan Lukion kehittämisideat:

- julkisen liikenteen vuorotarjonta, erityisesti Lahteen päin
- tie- ja katualueiden kunnossapidon parantaminen erityisesti talvikaudella
- samanaikaisten tietöiden vähentäminen ja aikatauluttaminen paremmin
- nuorille suunnattujen työpaikkojen lisääminen (sekä kesätyöt että osa-aikatyö)
- kirjastoon oma rauhallinen opiskelutila nuorille
- 24h kauppa/kauppa jolla on pidemmät aukioloajat
- edullisempi tai maksuton pääsy kaupungin ja Vierumäen liikuntapaikkoihin
- lukion ruokalaan enemmän pöytiä
- kouluruoan laadun parantaminen
- kasvisruoissa tulisi olla enemmän proteiinia/täyttävämpää kasvisruokaa. Muutoin kasvisruoka on lukiolla tykättyä
- ei kahta keittoruokapäivää samalla viikolla
- ensimmäisen vuosikurssin ryhmäytymisen tehostaminen
- bussipysäkit kuntoon Vierumäellä
- oppilaat toivovat pysäkeille hyvät katokset, jotka tarjoavat suojaa huonolta säältä

- lisäämällä roskakoreja pysäkeille pidetään pysäkit ja lähiluonto siistimpänä kaikille.

Koulutuskeskus Salpaus, Heinolan kampuksen kehittämisideat:

- ajoteiden kunto
- liian vähän harjoittelu- ja työpaikkoja opiskelijoille
- Motonet puuttuu
- hurjat nuoret
- vaikeuksia päästä mielenterveyspalveluihin ja niihin pääsemisen kynnys on liian korkea
- liikaa remontteja samaan aikaan
- Parannustoiveita koululle
- lisää penkkejä käytäville
- paremmin apua koulunkäyntiin
- monipuolisempaa opiskelua
- lyhyempiä koulupäiviä

Suomen Urheiluopisto, Vierumäki kehittämisideat:

- ei selkeitä jatko-opinto mahdollisuuksia.
- toimivien linja-autoyhteysien säilyttäminen tärkeää.

Tiedoksianto

sähköposti

kaupunkiympäristölautakunta,
nuorisovaltuusto, oppilaskunnat
koulutusjohtaja
varhaiskasvatusjohtaja

§ 8 Viranhaltijapäätökset

kasopltk

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari

Päätösehdotus Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää:

1. merkitä päätökset tiedokseen ja
2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Toimivalta Hallintosääntö 27 §

Valmistelu Kooste kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 24.11.2025 – 18.1.2026 on esityslistan liitteenä.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/viranhaltijapaaotokset.

Liitteet

- 8 Kasvatus- ja opetuslautakunnan viranhaltijapäätökset 24.11.2025-18.1.2026

§ 9 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

kasopltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Liisa Koski-Lukkari
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.
Valmistelu	Kasvatus- ja opetuslautakunnalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja: • Sivistysjohtajien ohjausryhmän pöytäkirja 10.12.2025 • Opetushallitus päätös 3.12.2025 - Lukiokoulutuksen yksikköhinnat sekä erityisten koulutustehtävien ja valtakunnallisten kehittämistehtävien lisärahoitus vuonna 2026 • Julkaistava - Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 5.12.2025, Valitus Heinolan kasvatus- ja opetuslautakunnan päätöksestä 20.5.2025 § 32 - Heinolan lukion avustushakemus Helena ja Minna Syrjälän rahastosta • Valtioneuvoston päätös 19.12.2025 - Opetus- ja kulttuuriministeriön vahvistamat opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 29 §:n mukaiset esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat 2026 • Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 24.11.2025 - Peruopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinta ja ohjaustuntien laskennalliset määrät vuonna 2026 • Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 29.12.2025 - Opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävän valtionosuuden sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävän rahoituksen tarkistamisesta vuodelle 2025 • Sivistyspalveluiden ohjausryhmän pöytäkirja 14.1.2026

Asiakirjat ovat nähtävänä CloudMeeting Tiedosto-kansiossa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 3, § 6**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
kasvatus- ja opetuslautakunta
postiosoite: PL 1001, 18101 Heinola
Heinolan kaupungin asiakaspalvelu, Kauppakatu 4, 18100 Heinola
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi
www.suomi.fi/viestit

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä klo 15 mennessä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 2, § 4, § 5, § 7, § 8, § 9

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)