

valtuusto**Aika** 06.10.2025 klo 17:00 - 17:35**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 66	Arviointikertomuksen 2024 vastineet	4
§ 67	Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma kaudelle 2025-2029	7
§ 68	Lainan takaus, Heinolan Vuokra-asunnot Oy	9
§ 69	Vuoden 2026 tuloveroprosentti	13
§ 70	Vuoden 2026 kiinteistöveroprosentit	15
§ 71	Kaupungintalon ratkaisuvaihtoehdot	18
§ 72	Valtuustoaloite alkoholittomiin juomiin siirtymisestä Heinolan edustustilaisuuksissa	30
§ 73	Valtuustoaloite luottamushenkilöiden kokoontumisesta ja siunauksesta valtuustokauden alussa	32
§ 74	Aloitteet	34
§ 75	Ilmoitusasiat	35

valtuusto

Aika 06.10.2025 klo 17:00 - 17:35**Paikka** valtuuston istuntosali**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Varjo Niina	jäsen	
	Anttonen Tarja	jäsen	
	Arifullen Teppo	jäsen	
	Auvinen Risto	jäsen	
	Bonden Aimo	jäsen	
	Endén Hanna-Liisa	jäsen	
	Erkkilä Timo	jäsen	
	Huvinen Kimmo	jäsen	
	Häll Heidi	jäsen	
	Ijäs Paula	jäsen	
	Jaakkola Ilkka	jäsen	
	Järvinen Kaija	jäsen	
	Järvinen Mikko	jäsen	
	Kalmi Venla	jäsen	
	Kasurinen Seija	jäsen	
	Lehmusvuori Taisto	jäsen	
	Lehtimäki Kirsi	jäsen	
	Leppälä Mika	jäsen	
	Lindfelt Jarkko	jäsen	
	Mäentalo Mika	jäsen	
	Mäkilä Heikki	jäsen	
	Niemelä Sari	jäsen	
	Nieminen Matti	jäsen	
	Pynnönen Kai	jäsen	
	Rautkoski Mikko	jäsen	
	Riikonen Pirjo	jäsen	
	Ruuth Jarmo	jäsen	
	Saari Henri	jäsen	
	Salminen Sami	jäsen	
	Seppälä Kuisma	jäsen	
	Simpanen Sallamaari	jäsen	
	Tiainen Erika	jäsen	
	Tukonen Mikko	jäsen	
	Vadelmakoski Krista	jäsen	
	Vastamäki Jari	jäsen	
	Virtanen Jari	jäsen	
	Salonen Juho	varajäsen	
Muu	Parkkonen Jari	kaupunginjohtaja	
	Hurmola-Remmi Hanna	pöytäkirjanpitäjä	
	Houhala Keijo	kaupunkiympäristöjohtaja	
	Koski-Lukkari Liisa	hyvinvointijohtaja	

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Kujala Timo
Launia Eija

IT-suunnittelija
toimialasihteeri

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

66 - 75

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hanna-Liisa Endén ja Timo Erkkilä.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä.
(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/heinola-ja-hallinto/paatoksenteko-ja-paattajat/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

§ 66 Arviointikertomuksen 2024 vastineet

valt 06.10.2025 § 66

140/00.03.00/2025

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus antaa valtuustolle liitteenä olevat vastineet vastauksena tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa 2024 esittämiin kysymyksiin kaupunginhallituksen sekä lautakunnille esitettyjen kysymysten osalta.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420, etunimi.sukukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kaupunginhallitukselle esitettyjen kysymysten vastaukset esityslistan liitteenä. Palvelualueet ja lautakunnat ovat käsitelleet havainnot ja antaneet omat vastauksensa tarkastuslautakunnan pyynnön mukaisesti, jotka ovat esityslistan liitteenä.
Tiedoksianto	sähköposti tarkastuslautakunta

khal 29.09.2025 § 198

Päätös	Kaupunginhallitus päätti 1. hyväksyä lautakuntien vastineet esitettyihin kysymyksiin ja 2. antaa valtuustolle liitteenä olevat vastineet vastauksena tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa 2024 esittämiin kysymyksiin kaupunginhallituksen sekä lautakunnille esitettyjen kysymysten osalta.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää 1. hyväksyä lautakuntien vastineet esitettyihin kysymyksiin ja 2. antaa valtuustolle liitteenä olevat vastineet vastauksena

tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa 2024 esittämiin kysymyksiin kaupunginhallituksen sekä lautakunnille esitettyjen kysymysten osalta.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosäätö 5 luku 22 §

Valmistelija

hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi
p. 044 780 1420, etunimi.skukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Tarkastuslautakunta on jättänyt 8.5.2025 arviointikertomuksensa vuodelta 2024 valtuuston käsiteltäväksi ja esittänyt, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin vastaukset erikseen kaupunginhallitukselta koko arviointikertomukseen ja lautakunnilta omaan osuuteensa niin, että ne voidaan käsitellä valtuustossa lokakuun kokouksessa.

Kysymykset, joihin tarkastuslautakunta on pyytänyt vastauksia *kaupunginhallitukselta* ovat seuraavat:

- Onko sisäisen valvonnan taso riittävä?
- Onko sisäisen tarkastuksen johdosta suunnitellut toimenpidemuutokset edenneet käytäntöön?
- Kaupunginhallituksen kanta, onko investointitaso riittävä tällä hetkellä kasvun ja elinvoiman kannalta?
- Onko uuden organisaation sisäiset vastuut selkeät ja vastuuhenkilöt nimetty?
- Onko uuden organisaation käynnistyttyä todettu korjaustarpeita?
- Millä keinoin varmistetaan osaavan henkilöstön rekrytoimisen onnistuminen ja olemassa olevan tiedon säilyminen henkilöstön vaihtuessa?

Huomiot joihin tarkastuslautakunta on pyytänyt vastauksia *lautakunnilta*:

- Onko uuden organisaation sisäiset vastuut selkeät ja vastuuhenkilöt nimetty?
- Onko uuden organisaation käynnistyttyä todettu korjaustarpeita?
- Miten oppimateriaaleihin käytettävissä olevien resurssien määrä näkyy käytännön koulutyössä?
- Oppilaskyselyiden mukaan vastauksissa näkyi laskua kouluviihtyvyyden ja työrauhan kokemuksissa, miten nämä näkyvät koulun arjessa ja oppimistuloksissa? Miten kyselyiden tuloksiin on reagoitu?
- Minkälainen investointitarve on infran ylläpitämiseen ja rakentamiseen?
- Onko infran puolella korjausvelkaa?

Kaupunginhallitukselle esitettyjen kysymysten vastaukset esityslistan liitteenä. palvelualueet ja lautakunnat ovat käsitelleet havainnot ja antaneet omat vastauksensa tarkastuslautakunnan pyynnön mukaisesti, jotka ovat esityslistan liitteenä.

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

- 1 Arviointikertomuksen 2024 vastine kh
- 2 Arviointikertomuksen 2024 vastine - hyvinvoinnin edistämisen lautakunta
- 3 Arviointikertomuksen 2024 vastine - kasvatusta ja opetuslautakunta
- 4 Arviointikertomuksen 2024 vastine - lupa ja valvontalautakunta
- 5 Arviointikertomuksen 2024 vastine -kaupunkiympäristölautakunta

§ 67 Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma kaudelle 2025-2029

valt 06.10.2025 § 67

1024/00.03.00/2025

Päätös	Valtuusto päätti merkitä liitteenä olevan tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman 2025-2029 tiedoksi.
Päätösehdotus	Valtuusto päättää merkitä liitteenä olevan tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman 2025-2029 tiedoksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo puh. 0505 595 1428, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä olevan tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma 2025-2029.

tarltk 11.09.2025 § 35

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjan liitteenä on tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma kaudelle 2025-2029.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää 1. vahvistaa kokouksessa kauden 2025-2029 arviointisuunnitelman 2. antaa arviointisuunnitelman 2025-2029 tiedoksi valtuustolle.
Toimivalta	Hallintosääntö luku 9 § 67
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Jatketaan arviointisuunnitelman työstämistä.

Tiedoksianto valtuusto

tarltk 14.08.2025 § 27

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautaunta päättää, että kauden 2025-2029 arviointisuunnitelman työstämistä jatketaan ja sen painopisteet päätetään seuraavassa kokouksessa.
Toimivalta	Hallintosääntö luku 9 § 67
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain §:n 121 mukaan laatia arviointitoimintansa perustaksi arviointisuunnitelma. Arviointisuunnitelma voidaan saattaa valtuustolle tiedoksi. Arviointisuunnitelmaan voidaan tehdä myös muutoksia kesken valtuustokauden, jos kaupungin tilanne sitä vaatii. Arviointisuunnitelma on perusteltua sovittaa yhteen tilintarkastussuunnitelman kanssa huomioiden myös sisäisen tarkastuksen vuosittainen työohjelma, jotta kaupunkiin saadaan muodostettua mahdollisimman tehokas valvontajärjestelmä. Arviointisuunnitelmaa luonnostellaan kokouksessa.

Liitteet

6 Tarkastuslautakunnan Arviointisuunnitelma 2025-2029 valtuustolle

§ 68 Lainan takaus, Heinolan Vuokra-asunnot Oy

valt 06.10.2025 § 68

1131/02.05.07/2025

Päätös	Ehdotukset Heinolan Vuokra-asunnot Oy:n lainan takausta koskien hyväksyttiin.	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että 1. Heinolan kaupungin omavelkainen ja enintään 100 prosentin suuruinen takaus annetaan Heinolan Vuokra-asunnot Oy:lle enintään 1,0 milj. euron suuruisen ja enintään 30 vuoden pituisen korkotukilainan pääoman, korkojen, viivästyskorkojen sekä mahdollisten lainanhoito- ja perimiskulujen suorittamisesta, 2. kaupungin takaus on voimassa niin kauan, kunnes kaikki päävelkasitoumuksen mukaiset velallisen vastuut on lopullisesti ja peruuttamattomasti maksettu luotonantajalle takaisin ja 3. rahoitus- ja varainhankintaperiaatteiden mukaisesti kaupunki edellyttää takaukselle vastavakuuden. Vastavakuutta edellytetään lainapääoman verran ja vuotuisena provisiona peritään 0,5 % avoimna olevasta lainamäärästä.	
Toimivalta	Kuntalaki 14 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §	
Valmistelija	talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta p. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Esityslistan liitteenä Heinolan Vuokra-asunnot Oy:n takaushalemus ja hallituksen pöytäkirjan ote 3.9.2025 § 74 Lainan kilpailutus maalämpö- ja ilmavesilämpöpumppujen asentamiseen.	
Tiedoksianto	virallinen ote sähköposti	Heinolan Vuokra-Asunnot Oy, Ville Jäntti talouspalvelupäällikkö

khal 15.09.2025 § 189

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että 1. Heinolan kaupungin omavelkainen ja enintään 100 prosentin suuruinen takaus annetaan Heinolan Vuokra-asunnot Oy:lle enintään 1,0 milj. euron suuruisen ja enintään 30 vuoden pituisen korkotukilainan pääoman, korkojen, viivästyskorkojen sekä mahdollisten lainanhoito- ja perimiskulujen suorittamisesta, 2. kaupungin takaus on voimassa niin kauan, kunnes kaikki päävelkasitoumuksen mukaiset velallisen vastuut on lopullisesti ja peruuttamattomasti maksettu luotonantajalle takaisin ja 3. rahoitus- ja varainhankintaperiaatteiden mukaisesti kaupunki edellyttää takaukselle vastavakuuden. Vastavakuutta edellytetään lainapääoman verran ja vuotuisena provisiona peritään 0,5 % avoinna olevasta lainamäärästä.
Toimivalta	Kuntalaki 14 §, Heinolan kaupungin hallintosäytäntö 2 luku 7 §
Valmistelija	talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta p. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Heinolan kaupungin valtuusto on päättänyt rahoitus- ja varainhankintaperiaatteista 20.3.2023 10 §. Kaupungilla on mahdollisuus lainsäädännön puitteissa myöntää takauksia. Pääsääntöisesti kaupunki myöntää takauksia vain tytäryhteisöilleen eli yhteisöille, joissa kaupungilla on määräysvalta. Muille kuin konserniyhtiöille takausta voidaan harkita vain poikkeustilanteissa, kaupungin kokonaisedut tai muut säädökset huomioiden. Kaupunki voi myöntää tapauskohtaisesti harkinnan perusteella omavelkaisia takauksia, täytetakauksia tai toissijaisia takauksia, jotka palvelevat kaupungin peruspalvelutuotantoa tai elinkeinotoiminnan edistämistä. Kaupunki edellyttää takaukselle vastavakuuden ja perii takausprovision. Takausta ei voida antaa taloudellisissa vaikeuksissa olevalle yhteisölle. Takauksista päättää aina valtuusto kuntalain mukaisesti. Heinolan vuokra-asunnot Oy on hakenut Heinolan kaupungin takausta Heinolan vuokra-asunnot Oy -yhtiölle otettavalle pääomaltaan enintään 1,0 milj. euron korkotukilainalle. Lainalla rahoitetaan yhtiön öljylämmityksestä poistumisen hanketta, jossa öljylämmitystä korvataan maalämpö- ja ilma-vesilämpöpumpuilla. Hankkeen laajuus on kahdeksan rivitalokohdetta ja kokonaiskustannusarvio on noin 1,3 milj. euroa. Hankkeelle on myönnetty energia-avustus, maksimissaan 320 000 euroa edellyttäen, että energia-avustukseen liittyvät vaatimukset täyttyvät. Lainamäärätarve, jolle yhtiö takausta hakee, on yhteensä enintään 1 000 000 euroa ja lainan vakuudeksi haetaan Heinolan kaupungin

100 % omavelkainen takaus. Hakemus takauksesta esityslistan liitteenä.

Heinolan vuokra-asunnot Oy -yhtiön hallitus on käsitellyt asiaa kokouksessaan 3.9.2024 ja valtuuttanut toimitusjohtajan hakemaan lainalle Heinolan kaupungin omavelkaista takausta sekä kilpailuttamaan lainan. Ote pöytäkirjasta esityslistan liitteenä.

Kaupungin takaukset yhtiölle ovat yhteensä 11,9 milj. euroa, joista avoinna oleva pääoma 31.8.2025 on 7,8 milj. euroa.

Kuntalain (410/2015) 129 §:n mukaan ”Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla.”

Kunnat voivat myöntää takauksia ARA-asuntotuotantoa varten kuntakonserniin kuuluville yrityksille ja muille yhteisöille. ARA:n myöntämät korkotuet ja avustukset sosiaalista asuntotuotantoa varten ovat EU-oikeuden mukaisia SGEI3-tukia ja ne täyttävät komission päätöksessä asetetut edellytykset.

Kuntalain 129 §:ssä säädetään kuntien myöntämiä takauksia koskevista edellytyksistä. Pykälän mukaan kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, jos se liittyy yhteisölle tai säätiölle annettuun palveluvelvoitteeseen eli yleistä taloudellista etua koskevan palvelun toteuttamiseen.

Heinolan vuokra-asunnot Oy on kaupungin täysin omistama tytäryhtiö. Sen tehtävänä on tarjota kohtuuhintaisia asuntoja kaupungin asukkaille, joka on yksi kunnan tehtävistä.

Lainan koko ja yhtiön taloudellinen asema huomioon ottaen takaus ei vaaranna kaupungin kykyä vastata laissa säädetyistä lakisääteisistä tehtävistä eikä se muodosta kuntalain 129 §:n tarkoittamaa sellaista merkittävää taloudellista riskiä, joka olisi esteenä takauksen myöntämiselle.

Tällä perusteella kaupunki voi kuntalain 129 §:n perustella myöntää haetun takauksen. Takauksesta päättäminen on kuntalain 14 §:n kohdan 9 perusteella valtuuston tehtävä.

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

- 7 Takaushakemus 8.9.2025, laina lämmitysjärjestelmähankkeen kustannuksiin - Heinolan vuokra-asunnot Oy

- 8 Liite, Ote Heinolan vuokra-asunnot Oy:n hallituksen pöytäkirjasta 3.9.2024 - Takaushakemus 8.9.2025, laina lämmitysjärjestelmähankkeen kustannuksiin - Heinolan vuokra-asunnot Oy

§ 69 Vuoden 2026 tuloveroprosentti

valt 06.10.2025 § 69

1133/02.03.02.00/2025

Päätös	Ehdotus tuloveroprosenttia koskien hyväksyttiin.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että Heinolan kaupungin tuloveroprosentti vuonna 2026 pysyy ennallaan eli on 8,2 %.
Toimivalta	Kuntalaki 111 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, p. 044 780 1420 ja talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta, p. 044 7875 743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Tiedoksianto	Verohallinto sähköposti talouspalvelupäällikkö

khal 15.09.2025 § 190

Päätös	Ehdotus tuloveroprosenttia koskien hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että Heinolan kaupungin tuloveroprosentti vuonna 2026 pysyy ennallaan eli on 8,2 %.
Toimivalta	Kuntalaki 111 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, p. 044 780 1420 ja talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta, p. 044 7875 743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Valtuuston on kuntalain 111 §:n mukaan viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista.

Veroprosenttien ilmoittaminen

Veromenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän marraskuun 17. päivänä. Kunta ilmoittaa tuloveroprosentin prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, niin ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä.

Tuloveroprosentti

Heinolan kaupungin vuoden 2026 tuloveroprosentin esitetään säilyvän vuoden 2025 tasolla ollen 8,2 %.

Kunnallisverotuoton arvioidaan olevan n. 31,9 milj. euroa vuonna 2026, mikä on kuluvan vuoden talousarviota n. 3,2 % enemmän (30,9 milj. eur). Arvio vuoden 2026 kunnallisveron tuotosta perustuu Kuntaliiton elokuun ennusteeseen. Ennusteessa työllisyyden paranemisen sekä ansioiden nousun seurauksena palkkatulojen odotetaan kasvavan lähes viisi prosenttia ensi vuonna. Työmarkkinajärjestöjen jäsenmaksujen vähennyskelpoisuuden poistaminen nostaa kunnallisveron tuottoa, kun taas työttömyysvakuutusmaksun korotus heikentää kunnallisveron tuottoa. Hallituksen veroperustemuutosten aiheuttamat vaikutukset kuntien verotuottoon kompensoidaan hallitusohjelman mukaan nettomääräisesti valtionosuusmaksatuksissa.

Jatkokäsittely

valtuusto

§ 70 Vuoden 2026 kiinteistöveroprosentit

valt 06.10.2025 § 70

1133/02.03.02.00/2025

Päätös	Ehdotukset kiinteistöveroprosentteja koskien hyväksyttiin.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että Heinolan kaupungin vuoden 2026 kiinteistöveroprosentit pysyvät ennallaan eli ovat seuraavat: - yleinen kiinteistöveroprosentti 1,3 %, - vakituisena asuntona käytettävien rakennusten kiinteistöveroprosentti 0,6 %, - muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,3 %, - voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,0 %, - yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,6 % ja - rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 3,0 %.
Toimivalta	Kuntalaki 111 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, p. 044 780 1420 ja talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta p. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Tiedoksianto	Verohallinto sähköposti talouspalvelupäällikkö

khal 15.09.2025 § 191

Päätös	Ehdotukset kiinteistöveroprosentteja koskien hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että Heinolan kaupungin vuoden 2026 kiinteistöveroprosentit pysyvät ennallaan eli ovat seuraavat: - yleinen kiinteistöveroprosentti 1,3 %, - vakituisena asuntona käytettävien rakennusten kiinteistöveroprosentti 0,6 %, - muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,3 %,

- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,0 %,
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,6 % ja
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 3,0 %.

Toimivalta Kuntalaki 111 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 5 luku 22 §

Valmistelija hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, p. 044 780 1420 ja talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta p. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Valtuuston on kuntalain 111 §:n mukaan viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista.

Veroprosenttien ilmoittaminen

Veromenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän marraskuun 17. päivänä.

Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, niin ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuonna 2025 tiedot tulee ilmoittaa viimeistään 17.11.2025.

Kiinteistöveroprosentit

Kiinteistöverolain nojalla kiinteistöveron suorittaa kiinteistön omistaja verotusarvon ja kunnassa sovellettavan kiinteistöveroprosentin perusteella kiinteistön sijaintikunnalle.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudella vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan prosentin sadasosan tarkkuudella. Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2026 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93-2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41-1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93-2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 0,93-3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä

0,00-2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt. Jos erillistä veroprosenttia ei ole päätetty, jätetään ilmoituskenttä tyhjäksi.)

- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00-6,00 % (Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti 3,00 %)

Vuoden 2026 talousarvioesitykseen ei sisälly muutosesityksiä kiinteistöveroihin.

Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2026

Kiinteistöveroprosenteiksi esitetään seuraavaa:

- Yleinen kiinteistövero sekä muiden asuinrakennusten kiinteistövero 1,3 %.
- Vakituisten asuntojen kiinteistövero 0,6 %
- Voimalaitosten ja rakentamattomien rakennuspaikkojen vero 3,0 %
- Yleishyödyllisten yhteisöjen vero 0,6 %

Arvioitu kiinteistöveron tuotto vuonna 2026 on yhteensä n. 8,6 milj. euroa, mikä on yhtä suuri kuin vuoden 2025 talousarviossa arvioitu kiinteistöverotuotto.

Jatkokäsittely

valtuusto

§ 71 Kaupungintalon ratkaisuvaihtoehdot

valt 06.10.2025 § 71

431/00.04.02/2025

Päätös

Ehdotukset hyväksyttiin kaupunginhallituksen esityksen mukaisesti.

Päätöksenteon jälkeen valtuutettu Bonden esitti hyväksyttäväksi seuraavan ponnen eli toimenpidealoitteen:

Tämän asian jatkokäsittelyssä sekä tulevissa kaupungin hankkeissa käytetään hyödyksi Suomen Kuntaliiton suositteluun päätösten vaikutusten ennakoarviointimenettelyä.

Menettelyllä vahvistamme päätöksenteon läpinäkyvyyden, mikä lisää kaupunkilaisten luottamusta asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä vähentää päätöksiin kohdistuvia valituksia.

Valtuutettu Saari kannatti Bondenin ponsiesitystä. Ponsiesitystä ei kuitenkaan kannatettu yksimielisesti, joten puheenjohtaja totesi, että koska toimenpidealoitetta on sekä kannatettu että vastustettu, on asiasta äänestettävä.

Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan CloudMeetingillä niin, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen ehdotusta ilman toimenpidealoitteen huomiointia äänestävät Jaa ja ne jotka kannattavat valtuutettu Bondenin toimenpidealoitteen hyväksymistä äänestävät Ei.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin
21 Jaa-ääntä
16 Ei-ääntä
0 Tyhjä

Puheenjohtaja totesi valtuuston äänin 21-16 hylänneen toimenpidealoitteen eikä toimenpidealoitetta laiteta eteenpäin. Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se

1. kumoaa kaupungintalon peruskorjausta koskevan päätöksen 10.6.2024 ehdollisena siten, että mikäli kaupungintalon myynti ei etene eli ei saada yhtään hyväksyttävissä olevaa tarjousta, jatketaan peruskorjauksen suunnittelua ja

2. antaa kaupunginhallitukselle tehtäväksi valmistella

kaupungintalon ja mahdollisesti valtuustotalon myyntiä, jonka jälkeen myynti etenee päätöksentekoon hallintosäännön mukaisesti.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §

Valmistelija

kaupunginlakimies Teppo Joentausta, p. 044 469 4361 ja hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Tiedoksianto

khall 29.09.2025 § 197

Päätös

Kaupunginjohtajan päätti muuttaa päätösesitystään siten, että kohtaan yksi lisätään sana hyväksyttävissä. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että se

1. kumoaa kaupungintalon peruskorjausta koskevan päätöksen 10.6.2024 ehdollisena siten, että mikäli kaupungintalon myynti ei etene eli ei saada yhtään hyväksyttävissä olevaa tarjousta, jatketaan peruskorjauksen suunnittelua ja
2. antaa kaupunginhallitukselle tehtäväksi valmistella kaupungintalon ja mahdollisesti valtuustotalon myyntiä, jonka jälkeen myynti etenee päätöksentekoon hallintosäännön mukaisesti.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se

1. kumoaa kaupungintalon peruskorjausta koskevan päätöksen 10.6.2024 ehdollisena siten, että mikäli kaupungintalon myynti ei etene eli ei saada yhtään tarjousta, jatketaan peruskorjauksen suunnittelua ja
2. antaa kaupunginhallitukselle tehtäväksi valmistella kaupungintalon ja mahdollisesti valtuustotalon myyntiä, jonka jälkeen myynti etenee päätöksentekoon hallintosäännön mukaisesti.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §

Valmistelija

kaupunginlakimies Teppo Joentausta, p. 044 469 4361 ja hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Valtuusto on tehnyt 10.6.2024 päätöksen kaupungintalon peruskorjauksesta ja hyväksynyt hankkeen kustannusarvion. Kaupungin taloudellisen tilanteen vaikutukset ja investointitaso ovat muuttuneet haasteellisemmiksi. Uusien talousarvio- ja investointitarpeiden valossa on käynyt ilmeiseksi, että kaupungin tilojen kokonaisvaltainen tarkastelu on välttämätöntä, jotta voidaan varmistaa taloudellisesti kestävä ratkaisu.

Kaupungin investointitarpeet ylittävät selvästi aiemmat tavoitteet, ja valtuuston on nyt tulevalla valtuustokaudella hillittävä investointitasoa ja harkittava, mitkä investoinnit on mahdollista toteuttaa. Kaupungintalon peruskorjaus muodostaa yksinään merkittävän osuuden kaupungin investointitavoitteesta, mikä korostaa päätöksen taloudellista merkitystä.

Lisäksi kaupungin omistamien kiinteistöjen, erityisesti kaupungintalon ja KOy Heinolan Tietokeskuksen sekä myös valtuustotalon keskinäisriippuvuus edellyttää, että tilaratkaisuja tarkastellaan kokonaisuutena. Mikäli Tietokeskuksen tilat ylipäätään aiotaan ottaa laajemmin käyttöön, kaupungintalosta olisi mahdollista luopua, mikä vaikuttaa olennaisesti peruskorjaustarpeeseen.

Tilatarpeiden ja taloudellisen tilanteen perusteella olisi syytä selvittää myös kaupungintalon sekä sen viereisen valtuustosalon myymisen vaihtoehto ja sen johdosta myös se vaihtoehto, että kaupungintalon peruskorjausta ei ole tarkoituksenmukaista toteuttaa tai onko peruskorjaus enää ajankohtainen.

Valtuusto on tehnyt päätöksen kaupungintalon remontoinnista. Päätös on lainvoimainen ja mikäli päätöstä halutaan muuttaa, tulee valtuustoon muuttaa omaa päätöstään ja asia on otettava vireille uudestaan valtuustossa. Koska ei kuitenkaan ole varmuutta siitä, että kaupungintalo saataisiin myytyä, päätöksenteko on syytä tehdä ehdollisena: kaupungintaloa ei ole tarkoituksenmukaista peruskorjata, mikäli kaupungintalolle löytyy ostaja.

Jatkokäsittely

valtuusto

khall 01.09.2025 § 170

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää, että kaupunki alkaa kartoittaa kaupungintalon ja valtuustotalon osalta kehittämiskumppania tai/ja ostajaa.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, p. 044 780 1420 ja kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, p. 0400 862 977, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Valtuusto on päättänyt kesäkuussa 2024 kaupungintalon remontoimisesta. On tullut kuitenkin tarkoituksenmukaiseksi mm. kestävän talouden näkökulmasta tarkastella kaupungin tiloja uudestaan kokonaisvaltaisemmin. Kaupungintalon hankesuunnitelman yhteydessä on aiemmin selvitetty myös hajasijoituksen mahdollisuuksia Kiinteistö Oy Heinolan Tietokeskuksen tilat huomioiden. Kaupungin näkökulmasta palvelujen ja toimintojen mahdollinen hajasijoittaminen olisi taloudellisesti perusteltua. Kokonaisvaltaisemmassa tilatarkastelussa on tarkoituksenmukaista tarkastella sekä kaupungintalon että Tietokeskuksen käytettävissä olevia tiloja. Kaupungin omistamat kiinteistöt ovatkin keskinäisriippuvuussuhteessa, joten mm. Tietokeskuksen saneeraus ja kaupungintalon käyttötarkoitus sekä saneeraus tai kaupungintalosta luopuminen ovat tilatarvetarkastelussa sidottuja toisiinsa. Tietokeskuksen pienosakkaiden tekemät tarjoukset osakkeiden myymisestä voisivat mahdollistaa tarvittavia lisätiloja kaupungin palveluille ja hallinnolle. Kirjaston peruskorjaus on välttämätön ja mahdollisilla lisäneliöllä voitaisiin välttää myös kaupungintalon koko peruskorjauksen toteuttaminen. On kuitenkin todettava, että kaupungintalon toimintojen hajasijoittamiseen ja siirron kokonaisuuteen tarvitaan lisäksi myös kaupungin muita kiinteistöjä. Kaupungintalon investointia ei tarvitsisi tiukassa kuntataloudessa toteuttaa, mikäli toiminnot hajasijoitettaisiin mm. Tietokeskuksen saneerattaviin tiloihin. Edellisen valtuuston hyväksymässä muutosohjelmassa kaupungin vuosittainen investointitaso pyrittiin pitämään vuosikatteen tasolla eli noin kahdeksassa miljoonassa velkatason laskemiseksi. Heinolan kaupungintalon peruskorjauksen suuruus on Heinolan kaupungin talousarviossa vuosille 2026-2027, kustannusarvion ollen noin 4 miljoonaa euroa. Nykyinen valtuusto ei ole vielä linjannut tulevaa investointitasoa, mutta alustavan arvion mukaan investointitarpeet ovat valtuustokaudelle 12-14 miljoonaa euroa vuositasona. Tämä ei

sisällä kasvuun tähtääviä investointeja, joita on tunnistettu arviolta yli 20 miljoonan euron edestä. On selvää, että valtuusto joutuu alkavalla kaudella hillitsemään investointitasoa merkittävästi. Kokonaisvaltaisempi tilatarkastelu on keskeistä ja kriittistä myös tästä näkökulmasta.

Tietokeskuksen osakekannan hankinta ja kaupungintalon toimintojen hajasijoitus on vaihtoehtona mahdollinen vain, jos kaupungintalolle ja valtuustotalolle löytyy luonteva kumppani tai ostaja, joka kantaisi toiminnallisen ja taloudellisen kokonaisvastuun näiden kiinteistöjen kehittämisestä. Tietokeskuksen osakekannan hankkiminen tilanteessa, jossa kaupungintalon kehittämisvastuu ympäristöineen on edelleen kaupungin vastuulla ja vaatii näin ollen investointeja, ei ole taloudellisesti perusteltua. Hallintokortteli sijaitsee kuitenkin keskeisellä sijainnilla kaupunkirakenteessa ja kaupungilla on intressi varmistaa myös sen alueen kehittäminen jatkossa. Hallintokortteli ei ole kaavassa suojeltu, joten kehittämiselle on lähtökohtaisesti hyvät edellytykset ja mahdollisesti kaupallisia tarpeita.

Tässä tilanteessa on perusteltua selvittää kaupungintalon ja valtuustotalon mahdollista kumppanuutta ja/tai myyntiä kokonaisratkaisuna. Tämä tarkoittaa, että kartoitetaan mahdollisen kumppanin ja/tai ostajan löytymistä, joka ottaisi alueen kehittämisen taloudellisen vastuun sen jälkeen, kun kaupunki olisi valmis tiloista luopumaan. Nykykuntoisina rakennukset ovat lähinnä purkukuntoisia ja edellyttävät merkittäviä kehittämistoimia alueen elinvoiman ja liiketaloudellisen houkuttelevuuden esiin saamiseksi. Kaupungin taloudellinen etu ei ole sell and leaseback -ratkaisu kaupungintalon ja valtuustotalon osalta. On kuitenkin todettava, että mahdollisessa myynnissä pohjahinnoittelun tulee pääosin perustua maan hintaan ja kiinteistöjen mahdollinen arvo tulee arvioida myöhemmin erikseen. Kiinteistöillä sijaitsevien rakennusten arvo saattaa muodostua em. kuvatun perusteella lähinnä negatiiviseksi kuluksi.

Kaupungin strategisena päämääränä on vähentää niin omistamiensa kiinteistöjen lukumäärää kuin myös tehostaa tilojen käyttöä. Siksi kaupungin omistama ja hallinnoima kiinteistösalkku ja kaupungintalon tulevaisuus vaatii kokonaisarviointia muuttuneessa tilanteessa.

Tiedoksianto

tarvittaessa

Valt 10.6.2024 § 39
143/00.04.02/2023

Päätös

Ehdotukset hyväksyttiin äänestysten jälkeen.

Keskustelun kuluessa valtuutettu Väli-Torala teki vastaesityksen, että valitaan vaihtoehto 2a nyt kaupunginhallituksen ehdottaman vaihtoehdon 1 sijasta:

Valtuutettu Väli-Torala esitti valtuustolle, että valtuusto muuttaa aikaisempaa 6.2.2023 päätöstään (vaihtoehto 0) kaupungintalon toiminnallisesta peruskorjauslinjauksesta ja että valtuusto valitsee hankesuunnitelmassa esitetyistä vaihtoehdoista vaihtoehdon 2a eli toimintojen sijoittamisen nykyisen Tietokeskuksen ja Spotin tiloihin.

Valtuutettu Karppinen kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiasta käydyn keskustelun kuluessa on tehty kannatettu vastaesitys, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan CloudMeetingillä niin, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen ehdotusta äänestävät Jaa ja ne jotka kannattavat valtuutettu Väli-Toralan vastaesitystä äänestävät Ei.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin
26 Jaa-ääntä
17 Ei-ääntä
0 Tyhjä

Puheenjohtaja totesi valtuuston hyväksyneen kaupunginhallituksen ehdotuksen äänin 26 vastaan 17.

Keskustelun kuluessa valtuutettu Bonden teki seuraavan palautusesityksen: Esitän, että kaupunginhallituksen esitys palautetaan uudelleen valmisteltavaksi siten, että valmistelussa olevan vaihtoehdon 2a:n kustannukset lasketaan ja verrataan kaupunginhallituksen nyt esittämän vaihtoehdon kustannuksiin.

Samalla on arvioitava vaihtoehto 2a:n vaikutus kaupungin ydinkeskustan elinvoimaan ja matkailulliseen houkuttavuuteen. Kauppakadusta on kirjaston, museoiden, torin ja kesäteatterin ansiosta jo nyt muodostunut Heinolan ”kulttuurikatu”, josta elinvoiman kehittymisen myötä rakentuu kaupungin ”käyntikortti”.

Valtuutettu Erkkilä kannatti Bondenin palautusesitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiasta käydyn keskustelun kuluessa on tehty kannatettu palautusesitys, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan CloudMeetingillä niin, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät Jaa ja ne jotka kannattavat valtuutettu Bondenin palautusesitystä äänestävät Ei.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin
40 Jaa-ääntä
3 Ei-ääntä

0 Tyhjä

Puheenjohtaja totesi valtuuston hyväksyneen asian käsittelyn jatkamisen äänin 40 vastaan 3.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä.

Valtuutettu Saari jätti tehdystä päätöksestä eriävän mielipiteen: Päätös lisää kaupungin velkaantumista, kasvattaa sekä käyttöomaisuutta että käyttötaloutta. Näin ollen päätös on muutosohjelman vastainen. Lisäksi päätös ei huomio työn muutosta ja tulevaa kaupungin toimintojen tilatarvetta vaan päätöksellä remontoidaan ylisuuria epäkäytännöllisiä tiloja.

Saaren eriävään mielipiteeseen yhtyivät samoin valtuutetut Varjo, Karppinen, Hallikas, Mäentalo, Gustafsson, Endén, Vuorenniemi, Heinonen, Vesikko, Kekkonen, Kosonen, Leppälä, Väli-Torala ja Jaakkola.

Myös valtuutettu Bonden esitti oman eriävän mielipiteensä siitä, ettei valtuusto palauttanut asiaa valmisteluun.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että

1. valtuusto muuttaa aikaisempaa 6.2.2023 päätöstään (vaihtoehto 0) kaupungintalon toiminnallisesta peruskorjauslinjauksesta siten, että kaupungintaloa osin puretaan noin 1 000 neliötä toiminnallisen peruskorjauksen yhteydessä kustannustehokkaamman ratkaisun löytämiseksi (vaihtoehto 1) ja

2. kaupungintalon toiminnallisen peruskorjauksen kustannusarvio on noin 3,0 milj. euroa.

Toimivalta Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 8 luku 56 §

Valmistelija

kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa
puh. 044 797 6859, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Esityslistan liitteenä hankesuunnitelman päivitys 24.4.2024.

Tiedoksianto

sähköposti toimialajohtajat
kiinteistöpäällikkö
taloustuki@heinola.fi

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin äänestyksen jälkeen. Keskustelun kuluessa jäsen Väli-Torala teki vastaehdotuksen että valitaan vaihtoehto 2a. Jäsen Karppinen kannatti esitystä. Puheenjohtaja totesi, että koska asiasta käydyn keskustelun kuluessa on tehty kannatettu vastaesitys, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan CloudMeetingillä niin, että ne, jotka kannattavat kaupunginjohtajan esitystä äänestävät Jaa ja ne jotka kannattavat Väli-Toralan esitystä äänestävät Ei. Suoritetussa äänestyksessä annettiin 5 Jaa-ääntä 4 Ei-ääntä Puheenjohtaja totesi kaupungin hallituksen hyväksyneen kaupunginjohtajan esityksen asiassa äänin 5-4. Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että 1. valtuusto muuttaa aikaisempaa 6.2.2023 päätöstään (vaihtoehto 0) kaupungintalon toiminnallisesta peruskorjauslinjauksesta siten, että kaupungintaloa osin puretaan noin 1 000 neliötä toiminnallisen peruskorjauksen yhteydessä kustannustehokkaamman ratkaisun löytämiseksi (vaihtoehto 1) ja 2. kaupungintalon toiminnallisen peruskorjauksen kustannusarvio on noin 3,0 milj. euroa.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 8 luku 56 §
Valmistelija	kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa puh. 044 797 6859, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kaupunginhallitus on käsitellyt kaupungintalon hankesuunnitelmaa kokouksessaan 29.1.2024 ja päättänyt tällöin jättää asian pöydälle. Hankesuunnitelmassa on edelleen tutkittu erilaisia vaihtoehtoja järjestää sopiva määrä työtiloja kaupungin työntekijöille, kaupungin kokonaistaloudellisuus ja toiminnallisuus huomioiden. Kaupungintalon tarkennettu työpisteiden tarve on noin 120 kpl.

Valtuustolle esiteltiin valtuuston 22.2. pitämässään seminaarissa sekä erillisessä infossa eri vaihtoehtoja (0-2b) ja vaihtoehtojen sisältöä kaupungintalon toimintojen ja toiminnallisuuden näkökulmasta sekä taloudelliset seikat huomioiden.

Vaihtoehdot ovat seuraavat:

0. Kaupungintalon toiminnallinen peruskorjaus

1. Nykyisen kaupungintalon lyhennys ja toiminnallinen peruskorjaus

2a. Spotti ja Tietokeskus muutetaan kaupungintaloksi, jossa liikehuoneistot jatkavat

2b. Spotti ja Tietokeskus muutetaan kaupungintaloksi, liikehuoneistot kaupungin käytössä

Kaikki vaihtoehdot edellyttävät palvelu- ja toimintakulttuurin muutosta sekä läsnä- ja etätyöskentelyn synkronoimista rauhallistenkin työskentelytilojen varmistamiseksi.

Uudelleentarkastelussa on otettu mukaan myös Koy Tietokeskuksen (kirjastotalo) ja Spotin (Torikatu 8) tilat (vaihtoehdot 2a ja 2b), näissä vaihtoehdoissa nykyisen kaupungintalon tulevaisuus jäisi tässä vaiheessa avoimeksi eli kaupungintalolle ei olisi tiedossa uutta käyttötarkoitusta.

Samalla on edelleen tutkittu mahdollisuutta pienentää kaupungintalon kokoa purkamalla sen toisesta siivestä osa pois (vaihtoehto 1). Purkamisvaihtoehdossa kaupungintalo pienenee noin 1 000 m². Purettavaan osaan rakennusta on sijoitettu toimistotilojen ohella toinen väestönsuoja, varavoimakone ja tietohallinnon palvelintila. Varavoimakoneelle ja palvelintilalle voidaan suhteellisen helposti rakentaa uudet tilat, joihin ko laitteet voidaan siirtää. Rakennuksen suurempi väestönsuoja, jossa on myös johtokeskus säilyy tiloina ennallaan. Vaihtoehto 1:ssä

- Kaupungintaloon on mahdollista sijoittaa yli 120 työpistettä.
- Rakennuksen tilojen purkaminen vähentää korjaamisen kustannuksia noin 900 000,00 euroa ja vaihtoehdon kustannusarvio on siten noin 3,0 M€.
- Samalla vuotuiset käyttömenot vähenevät noin 20 % siihen vaihtoehtoon 0 verrattuna, jossa korjataan koko talo.

Vaihtoehdoissa 2a ja 2b Tietokeskuksen ja Spotin käyttäminen laajemmin työpisteinä siirtäisi myös nykyisen kaupungintalon pysäköintialueella olevat autot katujen varsille keskustaan, josta nykyiselläänkin puuttuu pysäköintipaikkoja. Tietokeskuksessa ja Spotissa olevien tilojen yhteenlaskettu määrä on noin 81 kpl. Mikäli kaupunki hankkisi koko Tietokeskuksen omistukseensa työpisteiden yhteenlaskettu määrä voisi olla noin 110 kpl.

Kartoitetut lisävaihtoehdot edellyttävät ennen toteuttamista tarkentavia viranomaiskeskusteluja ja neuvotteluja mm. Päijät-Hämeen vastuumuseon kanssa.

Hankesuunnitelman päivitys 24.4.2024 on liitteenä.

Esityslistan liitteenä hankesuunnitelman päivitys 24.4.2024.

Jatkokäsittely valtuusto

khall 29.01.2024 § 17

Päätös	Kaupunginjohtaja teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen: kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteessä olevan hankesuunnitelman nro 1, kustannusarvion ollessa n. 3,8 milj. euroa. Keskustelun kuluessa jäsen Rajajarvi ehdotti asian jättämistä pöydälle. Kaupunginhallitus hyväksyi pöydälle jättämisen yksimielisesti. Kaupunginhallitus päätti myös pitää asiaan liittyen iltakoulun 12.2.2024. Asiantuntijoina tämän asian käsittelyssä olivat tekninen johtaja Keijo Houhala ja kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa klo 17.13-18.10.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan hankesuunnitelman.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 8 luku 56 §
Valmistelija	kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa puh. 044 797 6859, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Valtuusto on kokouksessaan 6.2.2023 päättänyt, että kaupungin hallinnon toimitilaratkaisun toteuttamiseksi käynnistetään hankesuunnittelu "Vaihtoehto 1B: kaupungintalon toiminnallinen peruskorjaus" pohjalta ja että lopullinen hankesuunnitelma tuodaan valtuuston hyväksyttäväksi. Hankesuunnitelma on valmisteltu tehdyn päätöksen mukaisesti, jonka mukaan tämä vaihtoehto (esitetyistä vaihtoehdoista 1 B) on kaupungintalon päivittäminen seuraavan vuosikymmenten työelämän ja

toiminnan tarpeita vastaavaksi. Edellisen kohdan toimenpiteiden lisäksi tähän kuuluvat esimerkiksi käyttövesijohtojen uusiminen, märkätilojen purkaminen ja uusiminen, sähköjärjestelmän osittainen uusiminen, ilmanvaihtojärjestelmän parantamista, väliseinien purkaminen ja uusiminen, julkisivujen kunnostus, salaoituksen kunnostus ja pienempiä asioita.

Valtuuston päätöksen pohjalta on tehty hankesuunnitelma ottaen huomioon erityisesti rakennuksen nykyinen kunto ja nykyaikaisten toimistotilojen vaatimat tarpeet. Hankesuunnitelmassa esitetään toteutettavaksi kaupungin hallinnolle nykyaikaiset, joustavat, terveelliset ja asianmukaiset toimitilat, jotka edistävät työskentelyä ja vuorovaikutusta. Teknisillä ratkaisuilla toteutetaan hyvät työskentelyolosuhteet, jotka tukevat keskittymistä vaativaa työskentelyä ja mahdollistavat tarvittaessa työyhteisön tuen.

Kaupungintalo on laajasti sisäosiltaan lähes alkuperäisessä kunnossa. Mitään laajempaa rakenteisiin kohdistuvaa korjausta ei ole tehty (ikkunoiden uusiminen on tehty vuonna 2016). Rakennuksen LVIA-tekniikka on osittain peruskorjattua, mutta käyttövesijohdot ja vesikalusteet on syytä uusida laajemman korjauksen yhteydessä. Rakennuksen kellaritiloissa on kaksi väestönsuojaa, joista suurempi on paremmin varusteltu ja sinne on sijoitettu johtokeskus. Lisäksi kellaritiloissa on ICT:n palvelinhuone ja varavoiimajärjestelmä, jolla kaupungintalon sähkönsaantia voidaan turvata sähkökatkon aikana.

Osassa rakennuksen tiloissa henkilökunta kokee sisäilmahaittaa. Kuntotutkimuksen perusteella rakennuksessa on havaittuja sisäilmaa heikentäviä ominaisuuksia, jotka edellyttävät rakennuksen korjaamista.

Rakennuksessa on rakennusajalle tyypillisesti käytetty rakennusmateriaaleja, jotka sisältävät haitta-aineita mm. asbestia. Rakennuksen korjauksen yhteydessä haitta-aineita sisältävät materiaalit poistetaan.

Hankesuunnitelmassa on esitetty sisällöltään ja kustannuksiltaan kaksi erilaista vaihtoehtoa, jossa laajempi vaihtoehto vastaa erityisesti nykyaikaisille työskentelytiloille asetettaviin tarpeisiin ja siinä tiloihin tehdään laajempia muutoksia. Tämän korjausvaihtoehdon kustannusarvio on noin 3 810 000 euroa.

Suppeampi korjausvaihtoehto sisältää havaittujen ongelmien poistamisen, tarvittavat korjaukset ja muutokset sekä tilojen päivittämisen 2020-luvulle. Vaihtoehdon kustannusarvio on noin 2 870 000 euroa.

Hankesuunnitelma on esityslistan liitteenä. Suunnitelman liitteet on Cloudmeetingin tiedostoissa.

Äänestystiedot

Jaa jatketaan käsittelyä/ Ei Bondenin palautusesitys/ Tyhjä

Jaa kaupunginhallituksen esitys/ Ei Väli-Toralan vastaesitys 2 a/ Tyhjä

Liitteet

9 Äänestystiedot Kaupungintalon ratkaisuvaihtoehdot

§ 72 Valtuustoaloite alkoholittomiin juomiin siirtymisestä Heinolan edustustilaisuuksissa

valt 06.10.2025 § 72
184/00.01.03.01/2025

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee aloitteen ja siitä annetun valmistelutekstistä ilmenevän lausunnon tiedokseen todeten, että aloitteessa tarkoitettu asia on tullut tässä yhteydessä riittävästi käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä valtuustoaloite alkoholijuomista luopumisesta kaupungin edustustilaisuuksissa.
Tiedoksianto	virallinen ote aloitteen tekijä

khall 29.09.2025 § 202

Päätös	Kaupunginhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee aloitteen ja siitä annetun valmistelutekstistä ilmenevän lausunnon tiedokseen todeten, että aloitteessa tarkoitettu asia on tullut tässä yhteydessä riittävästi käsitellyksi.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee aloitteen ja siitä annetun hyvinvointilautakunnan valmistelutekstistä ilmenevän lausunnon tiedokseen todeten, että aloitteessa tarkoitettu asia on tullut tässä yhteydessä riittävästi käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Valtuustoaloitteessa on esitetty, että Heinolan kaupunki luopuu alkoholipitoisten juomien tarjoamisesta kaupungin edustustilaisuuksissa.

Kaupungin järjestämien tilaisuuksien määrä, jossa tarjoilua on ollut on vähäinen. Mikäli normaalin vieraanvaraisuuden piiriin kuuluvaa tarjoilua on tällaisissa tilaisuuksissa ollut, ovat määrät olleet vähäisiä.

Aloite otetaan kuitenkin huomioon järjestettäessä erilaisia tilaisuuksia. Kaupunginhallitus ei kuitenkaan esitä pidättäytymistä tavanomaiseen vieraanvaraisuuteen liittyvästä vähäisestä tarjoilusta.

Esityslistan liitteenä valtuustoaloite alkoholijuomista luopumisesta kaupungin edustustilaisuuksissa.

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

- 10 Valtuustoaloite - alkoholittomiin juomiin siirtyminen Heinolan edustustilaisuuksissa

**§ 73 Valtuustoaloite luottamushenkilöiden kokoontumisesta ja siunauksesta
valtuustokauden alussa**

valt 06.10.2025 § 73

185/00.01.03.01/2025

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin. Teknisenä korjauksena poistettiin päätösehdotuksesta sana hyvinvointilautakunta eli korjattiin ehdotus kaupunginhallituksen ehdotuksen ja pöytäkirjan mukaiseksi.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee aloitteen ja siitä annetun hyvinvointilautakunnan valmistelutekstistä ilmenevän lausunnon tiedokseen todeten, että aloitteessa tarkoitettu asia on tullut tässä yhteydessä riittävästi käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku § 7
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.
Tiedoksianto	virallinen ote aloitteen tekijä

khal 29.09.2025 § 203

Päätös	Kaupunginhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee aloitteen ja siitä annetun valmistelutekstistä ilmenevän lausunnon tiedokseen todeten, että aloitteessa tarkoitettu asia on tullut tässä yhteydessä riittävästi käsitellyksi.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee aloitteen ja siitä annetun hyvinvointilautakunnan valmistelutekstistä ilmenevän lausunnon tiedokseen todeten, että aloitteessa tarkoitettu asia on tullut tässä yhteydessä riittävästi käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §

Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Valtuustoaloitteessa on ehdotettu, että Heinolassa luottamushenkilöt kokoontuvat yhteen valtuustokauden aloitukseen siten, että ensin on juhla jumalanpalvelus, tehtävään siunaus ja sitten kahvitarjoilu. Perusteluksi on todettu, että näin tehdään myös kansanedustajien ja valtiovallan taholla. Vastauksena valtuustoaloitteeseen "Luottamushenkilöiden kokoontuminen ja siunaaminen valtuustokauden alussa", esitetään ettei yhteistä uskonnolliseksi katsottavaa tilaisuutta ole tarkoituksenmukaista järjestää. Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.
Jatkokäsittely	valtuusto
Liitteet	11 Valtuustoaloite - Luottamushenkilöiden kokoontuminen ja siunaus valtuustokauden alussa

§ 74 Aloitteet

valt

Päätös	Valtuusto päätti merkitä kaksi saapunutta valtuustoaloitetta tiedoksi. Aloitteet pöytäkirjan liitteenä.
Päätösehdotus	Valtuusto päättää merkitä valtuustoaloitteet tiedokseen.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Valtuusto päättää merkitä tiedokseen seuraavat valtuustoaloitteet: - Rauhanturvaajien huomioiminen/kriisinhallintakortti Heinolassa

Liitteet

- 12 Valtuustoaloite 29.9.2025 - Rauhanturvaajien huomioiminen / kriisinhallintakortti Heinolassa
- 13 Valtuustoaloite 3.10.2025 - Vieraslajien torjunnan tehostaminen Heinolassa

§ 75 Ilmoitusasiat

valt

Päätös	Merkittiin tiedoksi, että ennakkotiedoista poiketen seuraava valtuuston kokous on mitä ilmeisemmin 17.11.2025.
Päätösehdotus	Valtuusto päättää merkitä asiat tiedokseen.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Valtuusto päättää kuulla ilmoitusasiat.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 66, § 67, § 72, § 73, § 74, § 75**Heinolan kaupunki****Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 68, § 69, § 70, § 71**Heinolan kaupunki****Valitusosoitus, kunnallisvalitus****Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
fax: 029 56 42269
puh. (vaihde): 029 56 42210

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> tai käyttämällä oheista QR-koodia:



Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Lisätietoja

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, eli hyväksyy valittajan vaatimukset.

Lisätietoa oikeudenkäyntimaksuista hallinto-oikeudessa:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>