

Yhteiset palvelut

hallinto- ja kehitysjohtaja

26.06.2024

6/2024 §

Asiatunnus 614/00.01.01.04/2024

Yhteisten palveluiden palvelualuejohtajien sijaisuudet vuonna 2024**Päätös**

Päätän, että yhteisten palveluiden toimialajohtaja toimii yhteisissä palveluissa jokaisen palvelualuejohtajan sijaisena, jollei erikseen muuta päätetä.

Päätän myös, että toimialajohtajan ollessa estynyt tai esteellinen, toimii henkilöstöpäällikön sijaisena kaupunginlakimies ja kaupunginlakimiehen sijaisena henkilöstöpäällikkö ja tietohallintopäällikön sijaisena puolestaan talouspalvelupäällikkö ja talouspalvelupäällikön sijaisena henkilöstöpäällikkö.

Perustelut

Yhteiset palvelut -toimiala muodostuu viidestä palvelualueesta: hallinnon tukipalvelut, henkilöstöpalvelut, talouspalvelut, kehittämisspalvelut ja tietohallinto- ja digipalvelut. Kutakin palvelualueetta johtaa palvelualuejohtaja, lukuun ottamatta kehittämisspalveluita, joiden palvelualuejohtajana toimii toimialajohtaja.

Toimialajohtaja toimii palvelualuejohtajien esihenkilönä ja johtaa koko toimialan toimintaa. Kaikkien palvelualueiden toiminta on tiivistii kytköksissä toisiinsa.

Hallintosäännön 17 §:n mukaan toimialajohtaja määrää palvelualuejohtajan ja sijaisen, joka hoitaa palvelualuejohtajan tehtäviä hänen ollessa poissa tai esteellinen

Toimivalta

Hallintosääntö 17 §

Hurmola-Remmi, Hanna
hallinto- ja kehitysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Yhteiset palvelut

hallinto- ja kehitysjohtaja

26.06.2024

6/2024 §

Jakelu

Kirjaamo (kirjaamo@heinola.fi), palvelualuejohtajat,
kaupunginjohtaja, hallinnon tuki, hr-palvelut, talouspalvelut**Tiedoksi asianosaiselle** Annettu postin kuljetettavaksi Lähetetty sähköpostilla

26.6.2024

Päätöksen nähtäväksi asettaminenTämä päätös on julkaistu tietoverkossa 26.6.2024
www.heinola.fi / kaupunki ja päätöksenteko / päätöksenteko /
viranhaltijapäätökset**Oikaisuvaatimusohjeet**Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen
oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla
tuomioistuimeen.**Oikaisuvaatimusoikeus**Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai
jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi
vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.**Oikaisuvaatimusviranomainen**Heinolan kaupunki
kaupunginhallitus
PL 1001
18101 Heinola
kirjaamo@heinola.fi
www.suomi.fi/viestit**Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen
tiedoksisaannista.Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta
näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä,
saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen

Yhteiset palvelut

hallinto- ja kehitysjohtaja

26.06.2024

6/2024 §

tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä klo 15 mennessä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan sähköisesti osoitteeseen kirjaamo@heinola.fi tai www.suomi.fi/viestit

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa postin kautta osoitteeseen:

Heinolan kaupunki
kaupunginhallitus
PL 1001
18101 Heinola

Postin kautta lähetettäessä pitää huomioida postin kulkuun menevä aika ja varmistettava, että oikaisuvaatimus on perillä ennen muutoksenhakuajan päättymistä.

Yhteiset palvelut**hallinto- ja kehitysjohtaja**

26.06.2024

6/2024 §

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa henkilökohtaisesti osoitteeseen:

Heinolan kaupungin asiakaspalvelu
Torikatu 8
18100 Heinola

Ajalla 8.-26.7.2024 kaupungin asiakaspalvelu toimii osoitteessa:

Heinolan kaupungin kulttuuritoimisto
Kauppakatu 4
18100 Heinola