

tekninen lautakunta**Aika** 07.11.2024 klo 18:00 - 20:04**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 73	Teknisen toimen johtajan ja palvelualuejohtajien ajankohtaiskatsaus	4
§ 74	Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.9.2024, Tekniikkatoimiala	5
§ 75	Tekniikkatoimialan talousarviomuutos 2024	7
§ 76	Hulevesitulvariskien alustavan arvioinnin päivitys 2024	10
§ 77	Leikkipaikkojen turvallisuusasiakirja 2025	12
§ 78	Vesilaitoksen asiakashinnaston päivitys 1.1.2025 alkaen	14
§ 79	Vierumäen paloaseman myynti	16
§ 80	Maaherrankatu 7:n entisen päiväkodin ja tontin 111-1-19-20 n. 2 400m2 määräalan pohjahinnoittelu huutokauppaa varten	18
§ 81	Viranhaltijapäätökset	20
§ 82	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	21

tekninen lautakunta

Aika 07.11.2024 klo 18:00 - 20:04**Paikka** Kaupungintalon 2. krs kokoushuone**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	
Läsnä	Pynnönen Kai	Puheenjohtaja	
	Lehmusvuori Taisto	Varapuheenjohtaja	
	Anttila Markus	Varajäsen	
	Jaakkola Ilkka	Jäsen	
	Kallio Sari	Jäsen	
	Nevalainen Maria	Varajäsen	
	Saittakari Seija	Jäsen	
	Sirkesalo Jorma	Varajäsen	
	Tähkänen Juha	Jäsen	saapui 18.12
Poissa	Anttonen Tarja		
	Salonen Juho		
	Vainio Iris		
	Huvinen Kimmo		
	Parkkonen Jari		
Muu	Houhala Keijo	Esittelijä	
	Sammalvehrä, Annamari	Pöytäkirjanpitäjä	
	Lehtimäki Kirsi	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	saapui 18.08
	Matteinen Ari	rakennuspäällikkö	
	Kuosa Jari	kiinteistöpäällikkö	
	Jäntti Ville	toimitusjohtaja	§73, poistui klo 18.41

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

73 - 82

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markus Anttila ja Maria Nevalainen.**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä.

(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu >

<https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>

§ 73 Teknisen toimen johtajan ja palvelualuejohtajien ajankohtaiskatsaus

Tekltk

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Kokouksen kulku: Toimitusjohtaja Ville Jäntti esitteli Heinolan Tilapalvelut Oy:tä. Jäntti osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä tämän asian käsittelyn alussa.</p> <p>Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Lehtimäki ja jäsen Tähkänen saapuivat asian käsittelyn aikana.</p>
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Valmistelija	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala puh. 050 091 8597, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Teknisen toimen johtaja ja palvelualuejohtajat selostavat lautakunnalle ajankohtaisia asioita.

Liitteet

1 Tekninen lautakunta ajankohtaiset 7.11.2024

§ 74 Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.9.2024, Tekniikkatoimiala

tekltk 07.11.2024 § 74

353/02.02.02/2024

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta merkitsee osavuosikatsauksen tiedoksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 23.4 §
Valmistelija	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala puh. 0500 918 597, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kaupunginhallitus käsittelee 1.1.-30.9.2024 osavuosikatsausta kokouksessaan 18.11.2024. Toimielimet käsittelevät oman toimialansa osavuosikatsauksen ja käyttösuunnitelman toteutumisen ennen kaupunginhallituksen käsittelyä.</p> <p>Toimialan toteutuma yhdeksän kuukauden osalta on tuottojen osalta 66,44 % ja kulujen osalta 70,32 %. Toimintakate 30.9. on puolestaan n. 0,72 milj. euroa edellistä vuotta suurempi.</p> <p>Toimialan kulut 30.9. tilanteessa ovat yhteensä 13,6 milj. euroa eli n. 0,62 milj. euroa pienemmät kuin vuonna 2023 vastaavassa tilanteessa. Tuotot ovat puolestaan yhteensä 12,99 milj. euroa (ml. valmistus omaan käyttöön) eli vähennystä oli n. 1,34 milj. euroa vuodesta 2023.</p> <p>Investointimenojen toteutuma Teknisen lautakunnan toimialalla on n. 3,3 milj.eur toteuma-asteen ollen 30,9 %. Investointitulot olivat n. 0,52 milj. euroa.</p> <p>Palvelualueittain toimintakatteiden, sekä tulojen ja menojen toteutumaprosentit ovat seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kuntatekniikan palvelualue, toimintakate 102,18 %,toimintatulot 28,02 % ja toimintamenot 65,31 %• Ruoka- ja siivouspalvelut, toimintakate -82,34 %, toimintatulot 72,16 % ja toimintamenot 75,69 %• Tilakeskuksen palvelualue, toimintakate 89,38 %, toimintatulot 75,8 % ja toimintamenot 73,53 %• Vesilaitoksen palvelualue, toimintakate 60,82 %, toimintatulot 67,59 % ja toimintamenot 69,32 %

Esityslistan liitteenä Tekniikkatoimialan osavuosisikatsaus tilanteesta 30.9.2024, joka sisältää sekä valtuuston sitovuustason (toimialan netto) toteutumisen että käyttösuunnitelmatason (sitovuustaso palvelualue) toteutumisen.

Tiedoksi

sähköposti

talouspalvelut

talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta

Jatkokäsittely

kaupunginhallitus

Liitteet

2 Osavuosisikatsaus 1.1-30.9.2024 Teknisen lautakunnan toimiala

§ 75 Tekniikkatoimialan talousarviomuutos 2024

tekltk 07.11.2024 § 75

325/02.02.02/2024

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle seuraavat muutokset vuoden 2024 talousarvioon:</p> <p>Investointiosa</p> <p>Kuntatekniikka investointimäärärahaa vähennetään 1 950 000 euroa Tilakeskuksen investointimäärärahaa vähennetään 440 000 euroa Vesilaitoksen investointimäärärahaa vähennetään 670 000 euroa</p>
Toimivalta	Hallintosääntö 23.4 §
Valmistelija	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala, p. 050 091 8597, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kuntalain mukaan valtuusto päättää muutoksista talousarvioon. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.</p> <p>Tekniikkatoimialan vuoden 2024 investointeihin on tarpeen tehdä muutoksia mm. hankkeiden viivästymisten ja kustannusarvioiden vuoksi. Tilakeskuksen sekä kuntatekniikan käyttösuunnitelmaa ja tekniikkatoimialan talousarviota investointien osalta tulee muuttaa seuraavasti:</p> <p>Kuntatekniikan investoinnit</p> <p>Kuntatekniikan vuoden 2024 talousarviossa varauduttiin Prisman alueen rakentamiseen (kiertoliittymä, alikulku, Kauppakaari, hulevesialtaat ja meluvalli) 2,5 miljoonan euron määrärahalla. Kaavaan kohdistuneen valituksen takia pystytään toteuttamaan Kauppakaaren ja meluvallin rakennussuunnittelu sekä hulevesialtaiden rakentaminen. Menovähennys 2,0 milj.</p> <p>Kaivokadun rakennusurakka laajeni pohjatöiden ja kiveysten osalta. Menolisäys 150 000 euroa.</p> <p>Marjatien rakennusurakan menot ovat arvioitua pienemmät. Menovähennys 100 000 euroa.</p>

Menojen vähennys kokonaisuudessaan 1 950 000 euroa.

Vesilaitos

Vesilaitoksen investointeja ei saada kaikkia toteutettua suunnitellusti (mm. Saarijärven kaivot ja raakavesilinja, Hakasuon vedenottamon saneeraus, etäluettavat vesimittarit ja puhdistamon lietsiilojen saneeraus). Menovähennys 670 000 euroa.

Vesilaitoksen käyttötalous:

Vesilaitoksen tulot ja menot eivät toteudu talousarviossa 2024 esitetyllä tavalla.

Kuntatekniikan investointimenojen vähennys kokonaisuudessaan 2 620 000 euroa.

Tilakeskuksen investoinnit

Tilakeskuksen kiinteistöinvestointien osalta kaupungintalon peruskorjaus ei ole vielä käynnistynyt, joten hankkeen määrärahaa vähennetään 140 000 euroa.

Tommolatalon julkisivukorjaus saatiin valmiiksi vuoden 2023 lopulla, joten hankkeen määrärahaa vähennetään 110 000 euroa.

Uimahallin terapia-altaan kattokorjaus siirtyy, määrärahaa vähennetään 60 000 euroa.

Vierumäen päiväkodin pihatyöt siirtyy ensi vuodelle. Määrärahaa vähennetään 20 000 euroa.

Spotin muutostyöt eivät toteutuneet. Määrärahaa vähennetään 40 000 euroa.

Kesäteatterin katoksen korjaus jäi alle investointirajan ja kustannukset on kirjattu käyttötalouteen. Määrärahaa vähennetään 10 000 euroa.

HTK-talon ulkoseinän korjauskustannukset alittuivat. Määrärahaa vähennetään 60 000 euroa.

Kettukallion päiväkodin korjauskustannukset alittuivat. Määrärahaa vähennetään 100 000 euroa.

Jyrängön koulun pihatöiden kustannukset alittuivat. Määrärahaa vähennetään 30 000 euroa.

Lyseonmäen koulun lattiakorjauskustannuksista kohdistui kuluvalle vuodelle enemmän kuin oli arvioitu. Hankkeen määrärahaa lisätään 100 000 euroa.

Tommola-talon piha-alueeseen ei oltu varattu erillistä määrärahaa, joten määrärahaa lisätään 30 000 euroa.

Tilakeskuksen investointimenojen vähennys kokonaisuudessaan 440 000 euroa.

Tiedoksi

sähköposti

talouspalvelut
talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta

Jatkokäsittely

kaupunginhallitus

§ 76 Hulevesitulvariskien alustavan arvioinnin päivitys 2024

tekltk 07.11.2024 § 76

743/14.05.02/2024

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää asettaa hulevesitulvariskien alustavan arvioinnin nähtäville.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.4§
Valmistelija	projektipäällikkö Annika Vinkka, p. 044 797 5724 ja rakennuspäällikkö Ari Matteinen, p. 050 049 7251, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Laki (620/2010) ja asetus (659/2010) tulvariskien hallinnasta astui voimaan kesällä 2010. Tulvariskilainsäädännön mukaan kuntien on velvollisuus määrittää tulvariskialueet, laatia tulvakartat ja tulvariskien hallintasuunnitelmat. Lain tavoitteena on vähentää mahdollisia tulvia ja niistä syntyviä vahinkoja. Hulevesitulvalla tarkoitetaan taajaan rakennetulla alueella maan pinnalle tai muille vastaaville pinnoille kertyvää sade- tai sulamisveden runsasta määrää, jota hulevesijärjestelmät eivät pysty hallitsemaan.</p> <p>Merkittävät hulevesitulvariskialueet nimetään tulvariskien alustavan arvioinnin perusteella. Hulevesitulvariskien alustava arviointi tehdään toteutuneista tulvista sekä ilmaston ja vesiolojen kehittymisestä saatavissa olevien tietojen perusteella ottaen huomioon myös ilmaston muuttumisen pitkällä aikavälillä.</p> <p>Ensimmäinen lain edellyttämä hulevesitulvariskien hallinnan arviointikierron oli vuonna 2011. Heinolan kaupungin tekninen lautakunta hyväksyi ensimmäisen hulevesitulvariskien alustavan arvioinnin kokouksessaan 13.12.2011. Arvioinnissa todettiin tällöin, että kunnan alueella ei ole merkittäviä tulvariskialueita, sillä Heinolassa ei ole esiintynyt hulevesitulvia, joista olisi aiheutunut tulvariskien hallinnasta annetun lain (620/2010) 8 §:n 1 momentissa tarkoitettuja yleiseltä kannalta katsoen vahingollisia seurauksia.</p> <p>Vuonna 2024 on hulevesitulvariskien alustavan arvioinnin kolmas kierros. Heinolan kaupungin kaupunkirakenne on laajentunut edelliseen päivitykseen verrattuna uusilla asuntoalueilla. Hulevesitulvariskien alustavaan arviointiin teetettiin kokonaisvaltainen päivitys konsulttityönä. Heinolan kaupungissa ei todettu olevan merkittävää hulevesitulvariskiä alustavan arvon</p>

perusteella, joten Heinolan kaupungissa ei ehdoteta nimettäväksi merkittäviä hulevesitulvariskialueita. Hulevesitulvariskien alustava arviointi liitteineen on tämän esityksen liitteenä.

Liitteet

- 3 Heinolan hulevesitulvariskien alustavan arvioinnin päivitys 2024
- 4 Potentiaaliset hulevesitulvakohteet, Heinolan hulevesitulvariskien alustavan arvioinnin päivitys 2024
- 5 Tulva-alue kartta Heinolan pohjoinen osa, Heinolan hulevesitulvariskien alustavan arvioinnin päivitys 2024
- 6 Tulva-alueet Heinolan eteläosa, Heinolan hulevesitulvariskien alustavan arvioinnin päivitys 2024

§ 77 Leikkipaikkojen turvallisuusasiakirja 2025

tekltk 07.11.2024 § 77

828/10.03.01.02/2024

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Heinolan kaupungin ylläpitämien leikkipaikkojen turvallisuusasiakirjan ja sen sisältämät turvallisuuskäytännöt.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.4 §
Valmistelija	kaupunginpuutarhuri Eve Vanne, puistopuutarhuri Timo Laitinen, projektipäällikkö Laura Vinkka, projektipäällikkö Jenna Peurakorpi etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Turvallisuusasiakirja on kuluttajaturvallisuuslain (22.7.2011/920, 7 §) vaatima asiakirja, joka palveluntarjoajan on laadittava tuottaessaan laissa tarkoitettuja palveluita, esimerkiksi leikkikenttien ylläpitämistä.</p> <p>Turvallisuusasiakirja on palveluntarjoajan kirjallinen kuvaus, miten palvelun turvallisuus on järjestetty. Turvallisuusasiakirjassa kuvataan mm. palveluun liittyvät vaarat sekä toimenpiteet riskien hallitsemiseksi ja hätätilanteisiin varautumiseksi. Tarkemmin turvallisuusasiakirjan sisällöstä määrätään Valtioneuvoston asetuksessa eräitä kuluttajapalveluita koskevasta turvallisuusasiakirjasta (1110/2011).</p> <p>Turvallisuusasiakirjan tarkoituksena on koota yhteen palveluun liittyvät turvallisuusasiat sekä auttaa palveluntarjoajaa turvallisuuden ylläpidossa ja jatkuvassa parantamisessa. Se on ensisijaisesti palveluntarjoajan oma turvallisuustyökalu. Turvallisuusasiakirjan lainmukaisuutta ja ajantasaisuutta valvova viranomainen on Turvallisuus- ja kemikaalivirasto Tukes. Turvallisuusasiakirja on toimitettava Tukesiin vain, jos viranomainen sitä erikseen pyytää.</p> <p>Heinolan kaupungin puistoissa sekä koulujen ja päiväkotien pihoissa sijaitsevia leikkipaikkoja ylläpitää Puistot ja liikunta-alueet -yksikkö, joka vastaa myös leikkipaikkojen turvallisuusasiakirjan laadinnasta, ylläpidosta ja vuosittaisesta päivittämisestä.</p> <p>Turvallisuusasiakirja on esityslistan liitteenä.</p>
Tiedoksianto	virallinen ote hyvinvointijohtaja

Heinolan kaupunki

Pöytäkirja

11/2024

13

sähköposti

rakennuspäällikkö
teknisen toimen johtaja
Kiinteistöpäällikkö
Heinolan kaupunki/viestintä

Liitteet

7 Leikkipaikat turvallisuusasiakirja 2025

§ 78 Vesilaitoksen asiakashinnaston päivitys 1.1.2025 alkaen

tekltk 07.11.2024 § 78

850/02.05.00.00/2024

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan vesilaitoksen hinnaston 1.1.2025 alkaen.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.4 §
Valmistelija	talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta, 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Tekninen lautakunta hyväksyi vesilaitoksen hinnaston 1.1.2025 alkaen 14.9.2023 § 62.

Vesilaitostoiminnan siirron yhteydessä on tunnistettu tarve tarkistaa jo hyväksytyä vesilaitoksen hinnastoa 1.1.2025 alkaen. Hinnaston tarkistuksessa veden tai jäteveden varsinaiset kulutusmaksut eivät muutu. Vedenkäyttöä yleisestä vesipostista ei kuitenkaan enää sallita ja maksu poistetaan kaupungin hinnastosta. Samalla poistetaan maininta sako- ja umpikaivolietteen käyttömaksun määrästä, sillä maksuista päättää seudullinen jätehuoltoviranomainen.

Liittymismaksun osalta muutetaan, että liittymismaksu sisältää vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella liittymishaarat runkolinjasta liittämiskohtaan (tontin/tilan rajalle) ja toiminta-alueen ulkopuolella runkoliitokset valmiiseen kaivantoon.

Tonttijohdon rakentaminen ja siihen liittyvät kustannukset kuuluvat kiinteistönomistajan vastuulle. Vesilaitos ei jatkossa enää tee tonttivesijohdon asentamiseen liittyviä töitä. Tästä syystä maininnat kyseisten töiden veloituksista on poistettu hinnastosta.

Muiden maksujen osalta hinnasto yhdenmukaistetaan. Jatkossa muiden maksujen osalta noudatetaan Lahti Aqua Oy:n palveluhinnoittelua. Lahti Aqua Oy:n voimassa olevat hinnat on esitetty liitteenä olevassa hinnastossa. Vesimittarien asennuksiin ja tarkistuksiin tulee mm. kiinteä hinnoittelu, kun aikaisemmin laskutus on perustunut osittain toteutuneisiin kustannuksiin. Hinnastoon on lisätty lisäksi Lahti Aqua Oy:n laskutukseen liittyvät periaatteet ja maksut.

Vesilaitoksen hinnasto on esityslistan liitteenä.

Tiedoksianto

sähköposti

talouspalvelut
vesilaitos

Liitteet

8 Heinolan kaupungin vesilaitoksen hinnasto 1.1.2025 alkaen

§ 79 Vierumäen paloaseman myynti

tekltk 07.11.2024 § 79

869/02.07.00/2024

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää kiinteistöllä 111-404-5-156 sijaitsevan määräalan ja sillä sijaitsevien rakennusten myymisestä seuraavaa:</p> <p>1. Kiinteistöllä 111-404-5-156 sijaitsevan määräala rakennuksineen myydään huutokaupalla korkeimman tarjouksen jättävälle huutajalle, siten että kokonaisuuden myyntihinnan on oltava vähintään 150 000 €. Lisäehtojen asettamista ostajan puolelta tarjouksen yhteydessä ei hyväksytä.</p>
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 8 luku 56 §, Kaupunginhallituksen toimintaohje 5.1.
Valmistelija	Kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa, puh. 044 797 6859, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Määräala sijaitsee osoitteessa Veljespolku 1-3, 19110 Vierumäki ja se muodostuu kiinteistön Laukkala 111-404-5-156 yhdestä palstasta ja sen pinta-ala on noin 12 000 m². Voimassa olevan asemakaavan mukainen käyttötarkoitus on urheilualue (U). Määräala jakaantuu kolmeen osa-alueeseen:</p> <ol style="list-style-type: none">1. paloaseman tontti noin 4 100 m²2. Aavehallin tontti noin 3 236 m². Tämä alue on vuokrattu Vierumäen Jytinä r.y:lle vuoteen 2040 saakka.3. eteläosan rakentamaton tontti noin 2 943 m², joka on vuokrattu Versowood Oy:lle parkkipaikaksi. <p>Alueella on vireillä asemakaavanmuutoshanke Amk 709.</p> <p>Osa-alueista rakennuksineen on tehty arviokirja elokuussa 2024. Arviokirjan on tehnyt Juha Kirvesmies Retta Managementista. Arviokirja on Cloud Meetingingissä.</p> <p>Paloaseman kerrosala on noin 986 kem². Rakennus on vuodelta 1981. Siitä on olemassa Raksystemsint kuntoraportti loppuvuodelta 2014.</p> <p>Rakennusta on ylläpidetty ja vain pakolliset korjaukset on tehty. Rakennuksen kunto on tyydyttävä. Rakennuksen tasearvo on 0 €.</p>

Esityslistan liitteenä kartta.

Tiedoksianto

sähköposti

kiinteistöpäällikkö
maankäyttöinsinööri
elinkeinopäällikkö
kiinteistösihteeri
rakennuttajasihteeri
talouspalvelut

Liitteet

9 Vierumäen paloaseman määräalan kartta tilasta 111-404-5-156

§ 80 Maaherrankatu 7:n entisen päiväkodin ja tontin 111-1-19-20 n. 2 400m2 määräalan pohjahinnoittelu huutokauppaa varten

tekltk 07.11.2024 § 80
390/10.00.02/2024

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää asettaa huutokaupan lähtöhinnaksi 70 000 € myytävälle Maaherrankadun entiselle päiväkodille ja sen mukana myytävälle tontin 111-1-19-20 n. 2 400 m2 määräalalle.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 56 § Kaupunginhallituksen toimintaohje kohta 5.1
Valmistelija	maankäyttöinsinööri Mirja Ruutu p. 044 769 4374, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Alueella on voimassa 3.12.1977 hyväksytty asemakaava Ak250. Kaavamerkintä kiinteistön kohdalla on YS 12, joka tarkoittaa sosiaalisten toimintojen aluetta. Poikkeusluvalla rakennuksen käyttötarkoitusta on mahdollista muuttaa, mutta rakennus vaatii mittavaa remonttia. Rakennuksesta on tehty kuntotutkimuksia ja sisäilmakartoituksia.</p> <p>Alueella on vireillä asemakaavanmuutos Akm 693. Myytävä määräala on rajattu kaavaluonnoksessa esiintyvän rajan mukaisesti ja kaavoittaja on puoltanut rajausta. Tällöin kaupungille jää kaavamuutoksella kehitettävä käyttökelpoinen tontti tontin 111-1-19-20 siitä osasta, jota nyt ei myydä. Kaupunkisuunnittelu katsoo lähiaikoina läpi kaavahankkeen ja on alustavasti arvioinut, että asemakaavamuutos voitaisiin saada hyväksymisvaiheeseen lähikuukausina. Kaupunkisuunnittelu pitää parempana tehdä kaava valmiiksi ennen kuin koko nykyinen PY-alue myydään. Kaupunkisuunnittelu pitää kaavahankkeen suhteen haitattomana, jos pelkkä entinen päiväkotimaa-alueineen myytäisiin jo nyt.</p> <p>Huutokaupassa hinta haetaan tarjousten perusteella. Kaupunki pidättää itselleen oikeuden hylätä ylin tarjous.</p> <p>Tarjouksen yhteydessä tarjoajan on esitettävä yleispiirteinen hankesuunnitelma, josta selviää tiedossa olevat korjaus- ja muutostyöt, niiden rahoitustapa ja töiden alustava aikataulu.</p> <p>Välittäjä on myynyt kohdetta 125 000 € hinnalla tarjouskaupalla kaupunginhallituksen 8.4.2024 hinnoittelupäätöksen perusteella.</p>

Kesän aikana kohdetta kävi katsomassa kaksi ostajaehdokasta. Uusi hinta loppukesästä oli välittäjän ehdottama, jolla hän arvioi kaupan tämän hetken markkinatilanteessa voivan syntyä. Välittäjä on jatkanut myyntiä toisen myyntijakson uudella hyväksytyllä pohjahinnalla, lähtöhintapyynnöllä 105 000 €, mutta katsojia on käynyt vain yksi, eikä käynti johtanut tarjoukseen.

Esityslistan liitteenä määrääalan kartta.

Tiedoksianto

sähköposti

maankäyttöinsinööri
kiinteistösihteeri
kiinteistörekisterinhoitaja
taloustuki@heinola.fi

Liitteet

- 10 Maaherrankatu 7 kartta, entisen päiväkodin ja tontin 111-1-19-20 määrääalan pohjahinnoittelu

§ 81 Viranhaltijapäätökset

Tekltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää: 1. merkitä päätökset tiedokseen ja 2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Toimivalta	Hallintosääntö 27 §
Valmistelu	Kooste Tekniikkatoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 8.-28.10.2024 on esityslistan liitteenä. Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä. Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/viranhaltijapaaotokset .

Liitteet

11 Tekniikkatoimialan viranhaltijapäätökset ajalta 8.10.-28.10.2024

§ 82 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Tekltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.
Valmistelu	<p>Tekniselle lautakunnalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja:</p> <p>-Ote Lahden kaupunginvaltuuston pöytäkirjasta 7.10.2024 § 105 – Lahden kaupunkiseudun MAL-sopimuksen 2024-2035 hyväksyminen</p> <p>-Etelä-Suomen aluehallintoviraston lausuntopyyntö 18.10.2024 kaupunginhallitukselle ja ympäristönsuojeluviranomaiselle – Pintaveden ottamista Jyrängönvirrasta koskevan vesitalousluvan muuttaminen, Heinola – HTM Yhtiöt Oy</p> <p>-Etelä-Suomen aluehallintoviraston kuulemiskirje 18.10.2024 Heinolan kaupungin vesihuoltolaitokselle – Vesilain mukainen lupahakemus, Pintaveden ottamista Jyrängönvirrasta koskevan vesitalousluvan muuttaminen, Heinola – HTM Yhtiöt Oy</p> <p>Asiakirjat ovat nähtävänä CloudMeeting tiedostoissa.</p>

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 73, § 74, § 75, § 76, § 81, § 82

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 77, § 78, § 79, § 80**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
tekninen lautakunta
postiosoite: PL 1001, 18101 Heinola
Heinolan kaupungin asiakaspalvelu, Torikatu 8, 18100 Heinola
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi
www.suomi.fi/viestit

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä klo 15 mennessä.