

kaupunginhallitus**Aika** 04.11.2024 klo 13:00 - 16:58**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 223	Talousarvio vuodelle 2025 ja suunnitteluvuosille 2025-2027, koko kaupunki	4
§ 224	Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.9.2024, Yhteiset palvelut - toimiala	7
§ 225	Toimivallan pidättäminen kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2025-2027	9
§ 226	Heinola-italin saaja 2024	11
§ 227	Päijänne-Leader ry:n nimeämispyyntö, Heinolan kaupungin edustaja Päijänne-Leader ry:n hallituksessa 2025-2026	12
§ 228	Lausunto Päijät-Hämeen liitolle ehdotuksesta vuosien 2025-2027 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi ja vuoden 2025 talousarvioksi	14
§ 229	Lausunto Etelä-Suomen aluehallintovirastolle Pintaveden ottamista Jyrängönvirrasta koskevan vesitalousluvan muuttamisesta, HTM Yhtiöt Oy	16
§ 230	Valtuuston ja kaupunginhallituksen kokoukset 2025	18
§ 231	Katujen talvikunnossapidon periaatteet 1.1.2025 alkaen	19
§ 232	Muutosohjelmaan liittyvät erillisselvitykset, Tilakeskus	21
§ 233	Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston sääntöjen päivittäminen 1.1.2025 lukien	27
§ 234	Valtuustoaloite - Varhaiskasvatuksen hoitopaikkatakuu Heinolaan	29
§ 235	Valtuustoaloite - Pelastakaa Dorkin puisto	32
§ 236	Kailaan koulun Tommolän toimipisteen koulutoiminnan lakkautus 1.8.2025 lukien	34
§ 237	Nimikkoperhosen nimeämisestä Heinolan kaupungille tehdyn kuntalaisaloitteen käsittely	39
§ 238	Raportti uusista sidonnaisuusilmoituksista ajalta 10.1.-7.10.2024	41
§ 239	Lahden kaupunkiseudun MAL-sopimuksen 2024-2035 hyväksyminen	44
§ 240	Kokouskutsuja	47
§ 241	Saapuneet asiakirjat	48
§ 242	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	49
§ 243	Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot	51

kaupunginhallitus

Aika 04.11.2024 klo 13:00 - 16:58**Paikka** Kaupunginhallituksen huone tai Teams**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	
Läsnä	Lehtimäki Kirsi	Puheenjohtaja	
	Wafin Fuat	1. varapuheenjohtaja	Puheenjohtaja 228 §
	Karppinen Sanna	2. varapuheenjohtaja	
	Endén Hanna-Liisa	Jäsen	
	Huvinen Kimmo	Jäsen	
	Kalmi Venla	Jäsen	
	Mäentalo Mika	Jäsen	
	Rajajärvi Jouko	Jäsen	
	Ruuth Jarmo	Jäsen	
Muu	Varjo Niina	Valtuuston puheenjohtaja	
	Riutta Heimo	Valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Rautkoski Mikko	Valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Parkkonen Jari	Esittelijä	
	Hurmola-Remmi Hanna	Pöytäkirjanpitäjä	
	Hepo-oja Pirjo	hyvinvointijohtaja, 223 §	
	Houhala Keijo	teknisen toimen johtaja, 223 §	
	Koski-Lukkari Liisa	elinvoimajohtaja, § 223	
Paasiranta Piia	talouspalvelupäällikkö, § 223		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

223 - 243

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hanna-Liisa Endén ja Venla Kalmi.**Pöytäkirja yleisesti** Pöytäkirja on julkaistu Heinolan

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

nähtävillä

kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

§ 223 Talousarvio vuodelle 2025 ja suunnitteluvuosille 2025-2027, koko kaupunki

khal 04.11.2024 § 223

512/02.02.00/2024

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin. Toimialajohtajat sekä talouspalvelupäällikkö toimivat asiantuntijoina tämän asian käsittelyn ajan klo 13.00-15.55.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää aloittaa vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman käsittelyn valmistellun esityksen pohjalta ja merkitsee esitykset tiedoksi.</p> <p>Lisäksi kaupunginhallitus päättää jatkaa talousarvion ja taloussuunnitelman käsittelyä seuraavassa kokouksessaan 18.11.2024.</p>
Toimivalta	Kuntalaki 39 § ja 110 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420 ja talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta, 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kuntalain 110 § mukaan "Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi."</p> <p>Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.</p> <p>Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainoa arvioitaessa otetaan huomioon taseeseen kertyneet ylijäämät.</p> <p>Kuntalain mukaan talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa on käyttötalous- ja</p>

tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Talousarvion käyttötalousosassa on palvelualueittain esitetty valtuuston päätettäväksi määrärahat ja tuloarviot (nettositovuus) sekä toiminnalliset tavoitteet. Talousarvio sisältää myös tuloslaskelmaosan, investointiosan ja rahoitusosan. Lisäksi on esitetty taseyksiköiden erillislaskelmat sekä konserniyhteisöille esitettävät tavoitteet.

Talousarviovalmistelua ja taloustilannetta on käsitelty valtuustoseminaareissa 26.-27.9.2024. Kaupunginhallitus on antanut 3.6.2024 § 143 ohjeet talousarvion laadintaan.

Talousarvioesityksen mukainen tulos vuodelle 2025 on **848 500 t euroa** ali/ylijäämäinen.

Heinolan kaupungin toimintamenojen arvioidaan olevan vuonna 2025 yhteensä noin 71,5 milj. euroa ja nettomenojen (toimintakate) yhteensä n. 46,3 milj. euroa. Nettomenot kasvavat 9,1 %. Merkittävä osa kasvusta syntyy työllisyysalueuudistuksen kustannuksista.

Talousarvioesityksen veroprocentit ovat valtuuston 7.10.2024 päätösten mukaiset. Kunnallisveroa arvioidaan vuonna 2025 kertyvän yhteensä n. 31,5 milj. euroa. Kiinteistöveron tuottoarvio vuodelle 2025 on yhteensä n. 8,7 milj. euroa ja yhteisöverotuotto 4,2 milj. euroa. Verotuloarvio kokonaisuudessaan vuodelle 2025 on yhteensä n. 44,4 milj. euroa ja kasvaa edellisestä vuodesta n. 6,2 %.

Valtionosuuksien taso kasvaa vain n. 718 t euroa vuodesta 2024. Valtionosuudet ovat vuonna 2025 arviolta yhteensä n. 9,9 milj. euroa. Kasvua selittää vuoden alusta voimaan astuvat TE24-uudistus, jossa kustannusten lisäyksestä johtuva valtionosuuden lisäys on 2,5 milj. euroa.

Vuoden 2025 talousarvion vuosikate on n. 9,3 milj. euroa ja riittää kattamaan 8,9 milj. euron poistot.

Investoinnit vuonna 2025 ovat yhteensä noin 10 milj. euroa. Suurimmat investoinnit vuonna 2025 aiheutuvat infraan liittyvästä rakentamisesta. Näitä ovat mm. Prisman kiertoliittymä 2,3 milj. euroa (siirtynyt vuodelta 2024) sekä katujen kunnossapitoon liittyvät investoinnit (mm. Kaivokatu ja Marjatie). Kiinteistöinvestoinnit ovat 2,2 milj. euroa ja vesilaitoksen investoinnit ovat n. 1,6 milj. euroa.

Vierasta pääomaa tarvitaan investointien rahoittamisen lisäksi lainojen lyhennyksiin. Vuonna 2025 pitkäaikaisia lainoja lyhennetään n. 17,2 milj. euroa ja uutta pitkäaikaista lainaa nostetaan 18,1 milj. euroa. Nettolainakanta kasvaa n. 0,9 milj. euroa. Asukaskohtaisen lainakannan arvioidaan olevan vuoden 2025 lopussa n. 6 890 euroa.

Esityslistan liitteenä talousarvioesitys vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027.

Asiantuntijoina tämän asian käsittelyn ajan ovat toimialajohtajat sekä talouspalvelupäällikkö.

Liitteet

1 Talousarviokirja_2025

§ 224 Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.9.2024, Yhteiset palvelut -toimiala

khal 04.11.2024 § 224

353/02.02.02/2024

Päätös	Merkittiin tiedoksi. Asian käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 15.56-16.05.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä Yhteiset palvelut -toimialan talousarvion toteuman 1.1.-30.9.2024 tiedoksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420 ja talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta, p. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Toimialan toteutuma kokonaisuutena yhdeksän kuukauden osalta on tuottojen osalta 42,15 % ja kulujen osalta 67,41 %. Toimintakatteen toteutuma 30.9. on puolestaan 68,19 %. Toimintakate (nettomenot) on vuoden takaista toimintakatetta n. 188 t euroa suurempi.</p> <p>Toimialan kulut 30.9. tilanteessa ovat yhteensä 4,7 milj. euroa eli n. 188 t euroa suuremmat kuin vuonna 2023 vastaavassa tilanteessa. Tuotot ovat puolestaan yhteensä n. 88 t euroa eli lähes edellisen vuoden tasolla.</p> <p>Investointimenojen toteutuma koostuu pitkälti talous- ja hr-järjestelmäprojektin kustannuksista n. 237 t euroa, toteuma-asteen ollen 34,4 %.</p> <p>Palvelualueittain toimintakatteiden toteutumaprosentit ovat seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none">• vaalit: toimintakate 245,34 %,• tarkastustoimi: toimintakate 62,63 %,• hallinnon tuki -palvelualue: toimintakate 60,73 %,• tietohallinto- ja digipalvelut -palvelualue: toimintakate 56,25 %,• kehittämispalvelut -palvelualue: toimintakate 76,35 %,• talouspalvelut -palvelualue: toimintakate 74,09 %• henkilöstöpalvelut -palvelualue: toimintakate 66,18 %. <p>Talous- ja kehittämispalveluiden osalta katetta parantaa loppuvuoden osalta palveluntuottajan hyvityslasku sekä palkkakulujen kohdentaminen järjestelmähankkeeseen. Toisaalta menoja on kasvattanut järjestelmähankkeessa jo käyttötalouteen</p>

kirjatut ylläpitokustannukset, joihin ei ollut varauduttu. Tietohallinto- ja digipalveluiden osalta palveluiden ostot jäävät puolestaan talousarviota alhaisemmiksi. Osin palveluiden ostoissa esim. kehittämisspalveluissa ovat menot toteutuneet etupainotteisesti mm. viestinnän kustannuksen kasvusta johtuen. Viestinnän ja tietohallinnon välillä tehdään käyttösuunnitelmamuutos määrärahojen kohdentamiseksi vastaamaan paremmin toteutuneita kustannuksia.

Esityslistan liitteenä Yhteiset palvelut -toimialan osavuosisikatsaus tilanteesta 30.9.2024, joka sisältää sekä valtuuston sitovuustason (toimialan netto) toteutumisen että käyttösuunnitelmatason (sitovuustaso palvelualue) toteutumisen.

Tiedoksianto

sähköposti palvelualuejohtajat, Yhteiset palvelut

Liitteet

2 Yhteiset palvelut käyttösuunnitelman toteutuminen 1-9

§ 225 Toimivallan pidättäminen kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2025-2027

khall 04.11.2024 § 225
814/02.03.02.00/2024

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää, että Heinolan kaupunki ei pidätä toimivaltaa kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2025-2027.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	Talousohjelmapäällikkö Piia Paasiranta p. 044 7975 743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Verosta vapauttamisella tarkoitetaan toimivaltaisen viranomaisen tekemää päätöstä, jossa vero- tai maksuvelvollinen vapautetaan osittain tai kokonaan suoritettavasta tai jo suoritetusta verosta. Verovelvollinen tekee verosta vapauttamista koskevan hakemuksen, jonka viranomainen ratkaisee. Hakemus voidaan myös hylätä.</p> <p>Toimivalta kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa siirtyi Verohallinnolle 1.6.2013 alkaen Veronkantolain muutoksella (882/2012), joka tuli voimaan 1.1.2013. Kunta voi kuitenkin pidättää ratkaisuvallan itsellään. Kunta voi tehdä veronkantoviranomaiselle kunnallisveron sekä kiinteistöveron ratkaisuvalltaa koskevan ilmoituksen, jolloin ilmoituksensa mukaisesti kunta ratkaisee kunnallisverosta tai kiinteistöverosta taikka kummastakin verosta vapauttamista koskevat asiat noudattaen, mitä Veronkantolain 47 §:ssä säädetään.</p> <p>Pidättääkseen ratkaisuvallan itsellään 1.1.2025-31.12.2027 vireille tulevien hakemusten osalta, kunnan on tehtävä ratkaisuvallan pidättämistä koskeva ilmoitus Verohallinnolle 30.11.2024 mennessä. Jos kunta päättää, että se ei pidätä ratkaisuvalltaa itsellään, kunnan ei tarvitse ilmoittaa asiasta. Ratkaisuvallan siirtyessä Verohallinnolle Verohallinto lähettää kunnallisveroa ja kiinteistöveroa koskevan myönteisen päätöksensä tiedoksi asianomaiseen kuntaan. Hakemuksia on kuntakohtaisesti hyvin vähän vuosittain, joten tietosuojasyistä Verohallinto ei julkaise kuntakohtaisia luetteloita ratkaisuista.</p> <p>Kaupunki ei ole pidättänyt ratkaisuvalltaa itsellään, vaan on aikaisemmin siirtänyt sen Verohallinnolle. Ratkaisuvallan</p>

pidättäminen kunnalla ei ole Heinolan kaupungin osalta
jatkossakaan tarkoituksenmukaista, vaan ratkaisulta on syytä
jättää jatkossakin Verohallinnolle.

Tiedoksianto

sähköposti taloustuki@heinola.fi

§ 226 Heinola-mitalin saaja 2024

khal 04.11.2024 § 226

1064/00.05.03/2023

Päätös	<p>Kaupunginhallitus päätti</p> <ol style="list-style-type: none">1. Heinola-mitalin saajasta vuonna 2024 ja2. että mitali luovutetaan Heinolan kaupungin itsenäisyyspäiväjuhlassa 6.12.2024.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1. Heinola-mitalin saajasta vuonna 2024 ja2. että mitali luovutetaan Heinolan kaupungin itsenäisyyspäiväjuhlassa 6.12.2024.
Toimivalta	Heinola-mitalin säännöt, Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo p. 050 595 1428, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Heinola-mitali myönnetään tunnustuksena ansioista tieteen, urheilun, taiteen tai muun kulttuurityön alalla, pitkäaikaisesta ja merkittävästä työstä yhteiskuntaelämässä tai merkittävistä valtakunnallisista tai kansainvälisistä saavutuksista.</p> <p>Heinola-mitali voidaan luovuttaa vuosittain yhdelle henkilölle tai yhteisölle. Erityisestä ja perustellusta syystä, kaupunginhallitus voi luovuttaa Heinola-mitalin poiketen tästä.</p> <p>Heinola-mitalin sääntöjen kohdan 2. mukaisesti ”Kaupunginhallitus päättää mitalin saajasta saamiensa ehdotusten perusteella.” ja kohdan 3. mukaisesti ”Kaupunginhallitus päättää mitalin luovuttamistilaisuudesta.”.</p>
Tiedoksianto	sähköposti johdon assistentti

§ 227 Päijänne-Leader ry:n nimeämispyyntö, Heinolan kaupungin edustaja Päijänne-Leader ry:n hallituksessa 2025-2026

khal 04.11.2024 § 227

417/00.04.01/2024

Päätös	Kaupunginhallitus päätti nimetä Heinolan kaupungin edustajaksi Päijänne-Leader ry:n hallitukseen elinkeinopäällikkö Netta Malinin. Kaupunginhallitus valtuutti kaupunginjohtajan nimeämään lisäksi mahdollisen varajäsenen.	
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää nimetä edustajan Päijänne-Leader ry:n hallitukseen 2025-2026.	
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosäntö 5 luku 22 §	
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	<p>Ohjelmakaudelle 2023-2027 sovitun hallituspaikkakierron mukaisesti Päijänne-Leader ry on pyytänyt kaupunkia nimeämään Päijänne-Leader ry:n hallitukseen varsinaisen jäsenen 2-vuotiskaudelle 2025-2026. Lisäksi pyydetään huolehtimaan, että Päijänne-Leader ry:n syyskokouksessa 22.11.2024 kaupungin esittämää hallituksen jäsentä ehdotetaan kokouskäytännön mukaisesti. Kaupungin edustaja syyskokouksessa on Mikko Rautkoski.</p> <p>MMM:n ohjeiden sekä Päijänne-Leader ry:n sääntöjen mukaan Leader-ryhmän hallitus tulee koota ns. kolmikantaperiaatteen mukaan. Kolmikantaperiaate tarkoittaa, että kolmannes hallituksen jäsenistä edustaa julkista hallintoa, kolmannes julkista sektoria ja kolmannes maaseudun asukkaita ja yrityksiä. Kolmikannalla varmistetaan Leader-työssä edellytettävä avoimuus ja tasapuolisuus päätöksentekoon osallistumisessa sekä seudun eri tahojen sitouttaminen paikalliseen kehittämistyöhön.</p> <p>Päijät-Hämeen Leader-ryhmien yhdistyessä ja hallitusta uudistettaessa kunnat ryhmiteltiin ns. kuntapareihin, joiden sisällä hallituspaikat kiertyä kahden vuoden välein liitteenä olevan taulukon mukaisesti.</p>	
Tiedoksianto	virallinen ote	nimetty anu.taipale@paijanne-leader.fi
	sähköposti	Mikko Rautkoski kirjaamo@heinola.fi

Liitteet

- 3 Liite, Hallituspaikat 2024–2028 - Päijänne-Leader ry:n nimeämispyyntö 10.10.2024, Heinolan kaupungin edustaja Päijänne-Leader ry:n hallituksessa 2025–2026

§ 228 Lausunto Päijät-Hämeen liitolle ehdotuksesta vuosien 2025-2027 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi ja vuoden 2025 talousarvioksi

khall 04.11.2024 § 228
37/00.04.01/2024

Päätös	<p>Ehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Kaupunginhallituksen puheenjohtaja ilmoitti esteellisyydestään hallintolain 28.1 § kohdan 4 perusteella eikä osallistunut asian käsittelyyn. Puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ajan toimi varapuheenjohtaja Fuat Wafin.</p>
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää antaa Päijät-Hämeen liitolle seuraavan lausunnon:</p> <p>Vuoden 2025 talousarvioesitys on linjassa taloudellisen tilanteen ja inflaation kanssa ja menon lisäykset on perusteltu.</p> <p>Kaupunginhallitus kuitenkin toistaa edellisvuoden tapaan, että kuntien resurssit niukkenevat ja rahoitusmahdollisuudet, myös maakuntaliiton toimintaan niukkenevat. Vuosittaiseen 3 % kasvuun tulisi löytää kasvua hillitseviä toimenpiteitä, peruskuntien tapaan. Tämä tulee huomioida jatkossa mm. tuottavuutta kehittämällä ja prosesseja uudistamalla tai hankerahoitusta hyödyntämällä.</p>
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Päijät-Hämeen liitto on pyytänyt kuntien lausuntoa talousarviosta ja taloussuunnitelmasta vuosille 2025-2027.</p> <p>Maakuntavaltuuston hyväksymässä vuosien 2024-2026 taloussuunnitelmassa on jäsenkuntien maksuosuuden arvioitu kasvavan vuoden 2025 käyttömeneihin 2 prosenttia. Nyt laadittu talousarvioesitys perustuu kuitenkin jäsenkuntien maksuosuuden 3 %:n kasvuun. Korotuksella pyritään vastaamaan palkkojen sopimuskorotusten, inflaation ja hankkeiden omavastuuosuuksien tuomaan kustannusten nousuun. Lisäksi kuntayhteistyön toiminta rahoitettiin aiemmin erillisrahoituksella. Vuodesta 2024 alkaen kuntayhteistyön kulut ovat olleet osana käyttötaloutta.</p>

Vuosien 2026 ja 2027 kuntarahoitteisten käyttömenojen kasvuksi on arvioitu 2 %.

Heinolan maksuosuus v. 2025 on 232 516 euroa sisältäen myös Yliopistokampus, Liikkuvien maakunta ja kuntayhteistyöhön varatut maksuosuudet. Osuus on 8,78 % Päijät-Hämeen liiton kaikista maksuosuuksista.

Esityslistan liitteenä Päijät-Hämeen liiton talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027.

Tiedoksianto

virallinen ote

Päijät-Hämeen liitto
taloustuki@heinola.fi

Liitteet

- 4 Liite, Päijät-Hämeen liiton lausuntopyyntö 14.10.2024 - Ehdotus vuosien 2025-2027 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi ja vuoden 2025 talousarvioksi

§ 229 Lausunto Etelä-Suomen aluehallintovirastolle Pintaveden ottamista Jyrängönvirrasta koskevan vesitalousluvan muuttamisesta, HTM Yhtiöt Oy

khal 04.11.2024 § 229

836/11.01.05/2024

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää, ettei sillä ole huomautettavaa vedenotto- ja paluuputkien uuteen sijaintipaikkaan tai esitettyihin määräaikoihin.	
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §	
Valmistelija	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala, p. 050 091 8597 ja rakennuspäällikkö Ari Matteinen, p. 050 049 7251, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	<p>HTM Yhtiöt Oy hakee muutosta päätöksessä nro 111/2021 myönnettyyn vedenotto- ja paluuputkien sijaintipaikkaan. Samalla haetaan pysyvää käyttöoikeutta putkien uuteen sijaintipaikkaan. Lisäksi haetaan jatkoaikaa lupamääräyksessä 10 annettuun rakentamista koskevaan määräaikaan siten, että lupa olisi voimassa 31.5.2026 asti.</p> <p>Aluehallintovirasto pyytää Heinolan kaupungin lausuntoa asiakohdassa mainitusta hakemuksesta viimeistään 18.11.2024.</p> <p>Yhtiön toiminta nähdään kaupungin elinkeinopolittisten linjausten mukaisesti kaupungin elinvoimaa parantavana investointina. Kaupungin tekniikkatoimialalla ei nähdä, että esitetyllä järjestelyllä olisi vaikutusta kaupungin teknisten palvelujen toimintaan tai tms. asioihin.</p> <p>Esityslistan liitteenä aluehallintoviraston lausuntopyyntö.</p>	
Tiedoksianto	virallinen ote	Etelä-Suomen aluehallintovirasto, ympäristölupavastuualue ymparistoluvat.etela@avi.fi
	sähköposti	teknisen toimen johtaja rakennuspäällikkö

Liitteet

- 5 Etelä-Suomen aluehallintoviraston lausuntopyyntö 18.10.2024 - Pintaveden ottamista Jyrängönvirrasta koskevan vesitalousluvan muuttaminen, Heinola - HTM Yhtiöt Oy

§ 230 Valtuuston ja kaupunginhallituksen kokoukset 2025

khall 04.11.2024 § 230

767/00.01.02.00/2024

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1. hyväksyä kokousaikataulun vuodelle 2025 ja toimittaa sen tiedoksi valtuustolle ja2. että kaupunginhallituksen kokoukset alkavat klo 15 ja kokouspaikka ilmoitetaan kunkin kokouksen esityslistalla. <p>Lisäksi kaupunginhallitus antaa tuleville palvelualueille ja uusille toimielimille ohjeeksi sovittaa oma kokousaikataulutuksensa kaupunginhallituksen ja valtuuston aikatauluihin tehdyn ehdotuksen mukaisesti. Näin varmistetaan mm. taloutta koskevien asioiden oikea ja tarkoituksenmukainen käsittelyjärjestys sekä valmisteluun ja kokousten kulkuun tarvittavan resurssin riittävyys.</p>
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 15 luku 118 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Hallintosäännön 118 §:n mukaan:</p> <p>"Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.</p> <p>Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.</p> <p>Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen."</p> <p>Kokousaikataulujen yhteensovittaminen on tärkeää mm. taloutta koskevien päätösten aikatauluttamiseksi sekä resurssien varmistamiseksi (erit. pöytäkirjanpitäjät). Näin ollen kokousaikataulujen suunnittelussa on huomioitu kaikkien toimielinten kokousaikataulut. Lisäksi suunnittelussa on huomioitu myös valtuustokauden vaihtuminen sekä siihen liittyvät perehdyttämiskoulutusten ajankohdat.</p>

Esityslistan liitteenä suunnitelma vuoden 2025 kokous- ja seminaariaikatauluista sekä perehdytyskoulutuksista.

Tiedoksianto

sähköposti toimialajohtajat
Hallinnon tukipalvelut -tiimi, kokouskalenteri
viestintä

Liitteet

6 Kokousaikataulut vuodelle 2025

§ 231 Katujen talvikunnossapidon periaatteet 1.1.2025 alkaen

khal 04.11.2024 § 231

709/10.03.01.01/2024

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin. Jäsen Rajajärvi ilmoitti esteellisyydestään hallintolain 28.1 § kohdan 4. perusteella eikä osallistunut asian käsittelyyn.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se 1. hyväksyy liitteenä olevan Heinolan kaupungin katujen talvikunnossapidon periaatteet 1.1.2025 alkaen ja 2. valtuuttaa rakennuspäällikön päättämään uusien katujen kunnossapitoluokituksesta huomioiden joukkoliikenteen reitistöt ym. operatiiviset muutokset (ohjeen taulukko 1).
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	rakennuspäällikkö Ari Matteinen, p. 0500 497 251 ja projektipäällikkö Jenna Peurakorpi, p. 044 788 8634 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä ehdotus Heinolan kaupungin katujen talvikunnossapidon periaatteiksi 1.1.2025 alkaen.
Jatkokäsittely	valtuusto

tekltk 17.10.2024 § 69

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjan liitteenä on Katujen talvikunnossapidon periaatteet 1.1.2025 alkaen.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo

Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se</p> <ol style="list-style-type: none">1. esittää valtuustolle hyväksyttäväksi katujen kunnossapidon periaatteet 1.1.20252. valtuuttaa rakennuspäällikön päättämään uusien katujen kunnossapitoluokituksesta huomioiden joukkoliikenteen reitistöt ym. muut operatiiviset muutokset (ohjeen taulukko 1).
Toimivalta	Hallintosääntö 23.4 §
Valmistelija	rakennuspäällikkö Ari Matteinen, p. 0500 497 251 ja projektipäällikkö Jenna Peurakorpi, p. 044 788 8634 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Heinolassa katujen sekä jalankulku- ja pyöräilyväylien talvikunnossapito perustuu kunnossapitoluokitukseen sekä luokituksen mukaisiin kunnossapidon tavoitetasoihin vuodelta 1998. Luokituksella määritellään tavoiteltu kunnossapidon laatutaso, toimenpiteiden kiireellisyys sekä katujen kunnossapitojärjestys. Kunnossapitoluokitusta laadittaessa on huomioitu katujen liikenteellinen merkitys, liikenteen määrä, eri liikennemuotojen tarpeet sekä liikenneturvallisuus ja esteettömyys.</p> <p>Vuosittaiset määrärahat asettavat määrällisiä ja laadullisia vaatimuksia kunnossapidolle näiden periaatteiden ohella.</p> <p>Ehdotus katujen talvikunnossapidon periaatteiksi 1.1.2025 alkaen on ollut julkisesti nähtävillä 26.8.-25.9.2024 ja siitä pyydettiin lausuntoja ELY-keskukselta, poliisilta, pelastuslaitokselta, Heinolan kaupungin rakennusvalvonnalta sekä ympäristönsuojelulta. Nähtävilläoloaikana ehdotuksesta ei jätetty yhtäkään lausuntoa, muistutusta tai mielipidettä.</p> <p>Esityslistan liitteenä on ehdotus Heinolan kaupungin katujen talvikunnossapidon periaatteiksi 1.1.2025 alkaen.</p>
Jatkokäsittely	kaupunginhallitus, valtuusto
Liitteet	7 Katujen talvikunnossapidon periaatteet 1.1.2025 alkaen, ohje hyväksyttäväksi

§ 232 Muutosohjelmaan liittyvät erillisselvitykset, Tilakeskus

khal 04.11.2024 § 232

1310/00.01.01.02/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin. Jäsen Rajajärvi ilmoitti esteellisyydestään hallintolain 28.1 § kohdan 4. perusteella eikä osallistunut asian käsittelyyn.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että 17.3.2024 tehtyä päätöstä täydennetään siten, että se käsittää myös kiinteistöjen piha-alueiden hoitoon liittyvät tehtävät ja liikkeen luovutuksella 1.1.2025 siirtyviin henkilöihin lisätään tällä perusteella kaksi henkilöä.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	henkilöstöpäällikkö Annika Blom p. 044 769 3032, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Valtuusto on 17.3.2024 tehnyt osana muutosohjelman valmistelua päätöksen perustaa kiinteistönhallintapalveluita tuottavan osakeyhtiön, jonne siirretään tilakeskukselta ja Heinolan Vuokra-asunnot Oy:ltä kiinteistönhallintaan liittyvät palvelut. Valmistelun aikana on todettu, että perustettavaan yhtiöön on perusteltua siirtää tilakeskuksen henkilöstön lisäksi myös henkilöstöä kiinteistöjen ulkoalueiden hoitoon. Siirto koskisi yhtä henkilöä tekniikkatoimialan viherpalveluista ja yhtä henkilöä katuyksiköstä. Näiden henkilöiden tehtävät ovat pääasiallisesti olleet kiinteistöjen piha-alueiden hoitoon liittyviä tehtäviä. Ko.henkilöitä on kuultu asian osalta ja asia on päätöksen laajentamisen osalta käsitelty 18.10.2024 yt-neuvottelukunnassa.
Tiedoksianto	sähköposti teknisen toimen johtaja kiinteistöpäällikkö Heinolan vuokra-asunnot Oy:n toimitusjohtaja henkilöstöpäällikkö pääluottamusmiehet

Päätös

Ehdotukset hyväksyttiin äänestyksen jälkeen.

Keskustelun kuluessa valtuutettu Bonden teki seuraavan muutosesityksen:

Kohta 1: Kiinteistöhallintapalveluita tuottavan osakeyhtiön perustamisesta päätetään sen jälkeen, kun kaupunginvaltuustolle on ensin esitelty perustettavan yhtiön liiketoimintasuunnitelma ja riskianalyysi, konserniohjeiden uudistaminen sekä suunnitelma henkilöstön siirtämiseksi liikkeen luovutuksen periaatteen perustettavaan yhtiöön.

Kohta 2: Perustettavan yhtiön osakepääomasta päätetään sen jälkeen, kun kaupunginvaltuustolle on ensin esitelty perustettavan yhtiön liiketoimintasuunnitelma.

Kohta 3: Kaupunginhallitukselle kuuluvan valtuuston päätösten täytäntöönpanon lisäksi sille mahdollisesti delegoitavista asioista päätetään sen jälkeen, kun kaupunginvaltuusto on perustanut kiinteistöhallintapalveluja tuottavan osakeyhtiön.

4. Perustettavan yhtiön ja Heinolan vuokra-asunnot Oy:n keskinäisestä suhteesta päätetään perustettavan yhtiön liiketoimintasuunnitelmassa.

5. Kaupungissa jatketaan yhteistoimintalain mukaisesti perustettavaan yhtiöön mahdollisesti siirrettävän henkilöstön määrittelyä.

Valtuutettu Kekkonen kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiasta käydyn keskustelun kuluessa on tehty kannatettu muutosesitys, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan CloudMeetingillä niin, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen ehdotusta äänestävät Jaa ja ne jotka kannattavat Bondenin esitystä äänestävät Ei.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

37 Jaa-ääntä

6 Ei-ääntä

Puheenjohtaja totesi valtuuston hyväksyneen kaupunginhallituksen ehdotuksen äänin 37 vastaan 6.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että

1. Valtuusto päättää perustaa kiinteistönhallintapalveluita tuottavan osakeyhtiön, jonne siirretään tilakeskuksesta ja Heinolan Vuokra-asunnot Oy:ltä kiinteistönhallintaan liittyvät palvelut.

Kiinteistönhallintapalvelukokonaisuuteen kuuluu mm. kiinteistöjen ylläpito ja huolto, rakennuttamisen suunnittelu ja toteutus sekä omistajapoliittisten tavoitteiden toteuttaminen omistajan tilausten mukaisesti.

2. Valtuusto hyväksyy 10 000 euron osakepääomaa varten määrärahan perustettavalle yhtiölle.

3. Kaupunginhallitukselle delegoidaan asian täytäntöönpano, mikä sisältää mm. osakeyhtiön perustamiseen liittyvät käytännön toimenpiteet, liiketoimintasuunnitelman ja konserniohjeiden uudistamisen sekä henkilöstön siirtämisen liikkeenluovutuksen periaattein perustettuun yhtiöön.

4. Perustettava yhtiö tarjoaa siirtymäajan ja luontaista henkilöstöpoistumaa hyödyntäen tulevaisuudessa myös Heinolan vuokra-asunnot Oy:n ja johdon ja hallinnon palvelut sekä kiinteistönhoidon palvelut.

5. Kaupungissa jatketaan yhteistoimintalain mukaisesti siirrettävän henkilöstön määrittelyä.

Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420 ja tekninen johtaja Keijo Houhala, puh. 0500 918 597, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä Selvitys Heinolan tilakeskus taseyksikön taloudesta ja toiminnasta.
Tiedoksianto	sähköposti teknisen toimen johtaja kiinteistöpäällikkö Heinolan vuokra-asunnot Oy:n toimitusjohtaja henkilöstöpäällikkö

khall 11.03.2024 § 61

Päätös Ehdotukset hyväksyttiin.

Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että</p> <ol style="list-style-type: none">1. Valtuusto päättää perustaa kiinteistönhallintapalveluita tuottavan osakeyhtiön, jonne siirretään tilakeskukselta ja Heinolan Vuokra-asunnot Oy:ltä kiinteistönhallintaan liittyvät palvelut. <p>Kiinteistönhallintapalvelukokonaisuuteen kuuluu mm. kiinteistöjen ylläpito ja huolto, rakennuttamisen suunnittelu ja toteutus sekä omistajapoliittisten tavoitteiden toteuttaminen omistajan tilausten mukaisesti.</p> <ol style="list-style-type: none">2. Valtuusto hyväksyy 10 000 euron osakepääomaa varten määrärahan perustettavalle yhtiölle.3. Kaupunginhallitukselle delegoidaan asian täytäntöönpano, mikä sisältää mm. osakeyhtiön perustamiseen liittyvät käytännön toimenpiteet, liiketoimintasuunnitelman ja konserniohjeiden uudistamisen sekä henkilöstön siirtämisen liikkeenluovutuksen periaattein perustettuun yhtiöön.4. Perustettava yhtiö tarjoaa siirtymäajan ja luontaista henkilöstöpoistumaa hyödyntäen tulevaisuudessa myös Heinolan vuokra-asunnot Oy:n ja johdon ja hallinnon palvelut sekä kiinteistönhoidon palvelut.5. Kaupungissa jatketaan yhteistoimintalain mukaisesti siirrettävän henkilöstön määrittelyä.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosäätö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420 ja tekninen johtaja Keijo Houhala, puh. 0500 918 597, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Osana Heinolan kaupungin muutosohjelmaa on selvitetty tilakeskuksen kiinteistönhoidon palvelutuotannon yhtiöittämistä. Tilakeskuksen hallinnoimat kiinteistöt vähenevät ja vastaavasti Heinolan Vuokra-asunnot tarvitsevat osaavaa henkilöstöä ja kiinteistöosaamista, jon on tarkoituksenmukaista kehittää toimintaa muutoksiin vastaamiseksi. Selvityksessä on käytetty ulkopuolista asiantuntijaa, Marjo Heliniä Talhalla Oy:stä.</p> <p>Selvityksessä on tarkasteltu koko kaupunkikonsernin kiinteistönhallintapalveluita, niiden nykytilaa ja mahdollisia muospaineita lähitulevaisuudessa. Kiinteistönhallintapalvelukokonaisuuteen kuuluu kiinteistöjen ylläpito ja huolto, rakennuttamisen suunnittelu ja toteutus sekä omistajapoliittisten tavoitteiden toteuttaminen omistajan tilausten mukaisesti.</p>

Selvityksen tekijä suosittaa kiinteistönhallintaan liittyvän palvelutuotannon yhtiöttämistä ja Heinolan vuokra-asunnot Oy:n hallintohenkilöstön siirtoa perustettavaan yhtiöön.

Selvitykseen perustuvalla ehdotuksella tavoitellaan toiminta- ja huoltovarmuutta, toiminnan tehostamista, riskienhallintaa sekä pitkällä tähtäimellä rationaalista ja tehokasta tapaa toimia. Ehdotuksen mukaisella mallilla tavoitellaan myös konsernihyötyjä (palvelukonsepti, resursointi ja asiakaslähtöisyys), talouden läpinäkyvyyttä ja kustannustehokkuutta sekä sujuvampaa hallintoa ja tilatehokkuutta sekä synergiahötyjä kahden yhtiön henkilöstön osaamista yhdistämällä (esim. isännöinti, tekninen osaaminen, sopimukset, hallinto). Tavoitteena on myös, että palveluiden käyttäjällä on parempi mahdollisuus vaikuttaa, kun palvelun kustannukset tulevat läpinäkyväksi eivätkä esitetystä mallissa ole enää vain osana sisäistä vuokraa.

Kiinteistönhallintapalveluiden keskittäminen erilliseen palveluyhtiöön mahdollistaa konsernin kokonaisnäkömyksen huomioon ottamisen. Hyödyn saavuttaminen edellyttää kuitenkin konsernijohdon vahvaa otetta konsernin sisäisen palvelutuotannon hyödyntämiseen. Kiinteistönhallinnan palvelukokonaisuudella on edessään lähivuosina henkilöstön eläköityminen. Jos toiminta keskitetään yhteen yksikköön, antaa se joustavat mahdollisuudet huomioida henkilöstöressurssien muutokset.

Yhtiön toiminnan onnistumisen edellytyksenä on toimintakulttuurin muutos, mitä yhtiömuotoisella toiminnalla voidaan edistää nykyistä paremmin. Yhtiön palveluroolin tulee korostua ja se tulee huomioida yhtiöttämistä pohdittaessa. Yhtiöllä on taloudelliset edellytykset toiminnalleen, mutta se edellyttää liiketoiminnallisen ajattelutavan omaksumista. Yhtiöttäminen mahdollistaa toiminnan uudelleenorganisoinnin, joka myös on ehdoton edellytys liiketoiminnan kannattavuudelle. Johtamis- ja liiketoimintaosaamisen lisäksi yhtiöön on varattava asiantuntemusta kiinteistökehityksestä.

Toimintojen yhdistämisellä on henkilöstövaikutuksia, samoin vaikutuksia sisäisen asiakkaan kanssa työskentelyyn. Esityksellä on vaikutusta myös tytäryhtiö Heinolan vuokra-asunnot Oy:n toimintaan.

Yhteistoimintalain mukainen menettely on käynnistynyt tilakeskuksen henkilöstön osalta 10.1.2024. Yhtiöön siirrettävän henkilöstön määrittelemiseksi jatketaan yhteistoimintalain mukaista menettelyä.

Kiinteistöjen kunnossapidon hoito on kunnan näkökulmasta strategisesti keskeistä. Myös kiinteistöjen kehittäminen tulee olemaan keskeistä, johon liittyen osaamistarpeet lisääntyvät. Kaupunki tavoittelee järjestelyllä konsernin kokonaisuutta sekä resurssien hyödyntämisen että osaamisen lisäyksen ja riskienhallinnan näkökulmasta.

Kehittämisellä ja uudistumisella turvataan kaupungin taloudellinen asema, kyky selviytyä ja tehostaa toimintaa sekä tarjota kuntalaisille vaikuttavampia palveluja. Toimilla turvataan myös henkilöstön asemaa ja säilytetään palvelutaso kestäväällä tasolla. Tehty selvitys esityslistan liitteenä.

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

- 8 Heinolan kaupunki_Tilakeskusselvitys_20 12 2023 raportti
- 9 Äänestystiedot
- 10 Cloudmeeting_aanestystulosraportti 18 §

§ 233 Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston sääntöjen päivittäminen 1.1.2025 lukien

khall 04.11.2024 § 233
135/02.07.02/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että 1. Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston sääntöjä muutetaan rahaston käyttötarkoituksen perusteella siten, että hallinnointi hoidetaan 1.1.2025 alkaen kasvatus- ja opetuslautakunnan toimesta ja 2. hyväksyy liitteenä olevan Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston säännöt 1.1.2025 lukien.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja, p. 050 071 7310 ja asiakirjahallinnon asiantuntija Annamari Sammalvehrä, p. 044 797 7090, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä lahjoitusrahaston säännöt, johon merkitty muutokset sekä esitys lahjoitusrahaston säännöiksi.
Jatkokäsittely	valtuusto

hyvoltk 15.10.2024 § 75

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjan liitteenä esitys lahjoitusrahaston säännöiksi.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallituksen kautta valtuustolle päätettäväksi, että Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston sääntöjä muutetaan rahaston käyttötarkoituksen

perusteella siten, että hallinnointi on 1.1.2025 alkaen tarkoituksenmukaista hoitaa kasvatus- ja opetuslautakunnan toimesta.

Toimivalta

Hallintosääntö 23 §

Valmistelija

hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja, p. 050 071 7310, asiakirjahallinnon asiantuntija Annamari Sammalvehrä, p. 044 797 7090, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahastoa on 1.3.2023 lukien hallinnoinut hyvinvointilautakunta, joka on tehnyt myös päätökset varojen käyttämisestä koskien. Heinolan kaupungin muutosohjelman myötä kaupungin organisaatio ja sitä myöten myös lautakuntarakenteet muuttuvat vuoden 2025 alusta siten, että nykyisen hyvinvointilautakunnan tehtävät jakaantuvat hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan ja kasvatus- ja opetuslautakunnan kesken. Muutoksien vuoksi myös lahjoitusrahaston hallinnoinnista tulee sopia uudestaan päivittämällä säännöt.

Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston sääntöjen mukaan rahaston varoja käytetään Heinolan kaupungin alueella vakituisesti asuvien taloudellisesta tuen tarpeesta olevien avustamiseen sekä opiskelijoiden tukemiseen ja lasten ja nuorten maa- ja metsätietouden kartuttamiseen. Rahaston käyttötarkoituksen perusteella hallinnointi on 1.1.2025 alkaen tarkoituksenmukaista hoitaa kasvatus- ja opetuslautakunnan toimesta ja säännöt tulee päivittää tämän mukaisesti.

Esityslistan liitteenä on

- lahjoitusrahaston säännöt, joissa merkitty muutokset
- esitys lahjoitusrahaston säännöiksi

Jatkokäsittely

kaupunginhallitus

Liitteet

- 11 Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston säännöt 1.1.2025 lukien, luonnos, muutokset merkitty
- 12 Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston säännöt 1.1.2025 lukien, luonnos

§ 234 Valtuustoaloite - Varhaiskasvatuksen hoitopaikkatakuu Heinolaan

khal 04.11.2024 § 234

310/00.01.03.01/2024

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se 1. hyväksyy hyvinvointitoimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja 2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 § ja 17 luku 152 §
Valmistelija	varhaiskasvatusjohtaja Päivi Salminen, p. 050 593 9649, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.
Jatkokäsittely	valtuusto

hyvoltk 27.08.2024 § 55

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää esittää vastauksena valtuutettu Väli-Toralan valtuustoaloitteeseen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se 1. hyväksyy hyvinvointitoimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja 2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 17. luku 152 §

Valmistelija varhaiskasvatusjohtaja Päivi Salminen,
puh. 050 593 9649, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Valtuutettu Väli-Torala on tehnyt valtuustoaloitteen koskien varhaiskasvatuksen hoitopaikkatakuuta Heinolassa. Takuupaikalla tarkoitetaan lapsen oikeutta säilyttää varhaiskasvatuspaikka tilapäisen keskeytyksen aikana.

Tehdyn aloitteen mukaan Heinolan kaupungin tulisi valmistella hoitopaikkatakuun käyttöönottoa vuodesta 2025 alkaen siten, että se huomioidaan vuoden 2025 talousarviossa ja menot katetaan ensisijaisesti toimialueen sisältä (valtuustoaloite on esityslistan liitteenä).

Heinolan kaupungissa on ollut käytössä varhaiskasvatuksen hoitopaikkatakuu (nykyisin varhaiskasvatuspaikkatakuu) 1.12.2012 – 31.7.2022. Ko. aikana takuupaikka myönnettiin, jos lapsen huoltajat keskeyttivät äitiysloman, vanhempainloman, hoitovapaan, vuorotteluvapaan, sairausloman tai työttömyysjakson vuoksi lapsensa kokopäiväisen varhaiskasvatuksen vähintään neljäksi kuukaudeksi ja lapsi aloitti varhaiskasvatuksessa keskeytystä seuraavan toimintakauden alkaessa elo-syyskuussa. Huoltajien tuli ilmoittaa alueensa päiväkodin johtajalle maaliskuun loppuun mennessä, ottavatko he paikan käyttöön. Vuorohoidon osalta takuupaikka edellytti vuorohoidon tarvetta. Espoon, Järvenpään, Tampereen ja Nokian varhaiskasvatuspaikkatakuun ehdot ovat hyvin samansuuntaiset mitä ne Heinolassa olivat.

Takuupaikkakäytännöstä luovuttiin (hyvinvointilautakunta 18.5.2022), koska silloisessa varhaiskasvatuksen toimintaympäristössä takuupaikkakäytäntö ei osoittautunut enää tarpeelliseksi eikä sille ollut enää käyttöä. Myöskään nykyisessä toimintaympäristössä ei varhaiskasvatuspaikkatakuulle ole tarvetta näillä ehdoilla, koska lapset pääsevät Heinolassa toimintakauden alussa (elo-syyskuussa) lähes aina huoltajien toivomaan varhaiskasvatuspaikkaan silloin kun varhaiskasvatushakemus on tehty neljä kuukautta aiemmin. Poikkeuksena tästä on vuorohoito, johon edellytyksenä on vuorohoidon tarve sekä perhepäivähoito, johon edellytyksenä on, että perhepäivähoitajalta jää joku lapsista pois.

Elokuussa 2022 tuli myös voimaan perhevapaaudistus, jonka myötä vanhemmat voivat käyttää vanhempainrahapäiviä, kunnes lapsi täyttää 2 vuotta. Oikeus samaan varhaiskasvatuspaikkaan säilyy enintään 13 viikon vanhempainvapaasta johtuvan poissaolon ajan.

Vantaan varhaiskasvatuspaikkatakuu-mallissa lapsi voi palata varhaiskasvatukseen muulloinkin kuin toimintakauden alussa (pl. kesä- ja heinäkuu). Heinolan toimintaympäristössä tämä tarkoittaisi

sitä, että kaikissa päiväkodeissa tulisi tällöin pitää tyhjiä varhaiskasvatuspaikkoja tilapäiseltä keskeytykseltä palaaville lapsille.

Vuoden 2023 tilinpäätöstietojen mukaan yhden alle 3-vuotiaan varhaiskasvatuspaikka maksaa 3284 e/kk ja lisäksi maksettavaksi tulisi kotihoidontuki, joka on 377,68 e – 579,80 e/kk. Myös kotihoidontuen kustannuksista vastaa Heinolan kaupunki, vaikka Kela hoitaa maksatuksen.

Mikäli jokaisella viidellä varhaiskasvatusalueella olisi esimerkiksi 4 tyhjää varhaiskasvatuspaikkaa 6 kuukautta vuoden aikana, olisi arvioitu kustannus n. 450.000 e/ vuosi. Lisäksi tämä toimintamalli lisäisi huomattavasti hallinnollista työtä.

Lautakunnalle esitetään, että Heinolan kaupungin varhaiskasvatuspalveluissa ei oteta käyttöön hoitopaikkatakuuta. Toimialueen sisältä ei ole mahdollisuutta kattaa käyttämättömistä varhaiskasvatuspaikoista sekä samaan aikaan maksettavasta kotihoidontuesta aiheutuvia lisäkustannuksia.

Palveluverkkosuunnittelussa ei myöskään ole huomioitu tilojen osalta varhaiskasvatusryhmien määrän lisäämistä.

Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.

Jatkokäsittely

kaupunginhallitus

Liitteet

13 Valtuustoaloite - Varhaiskasvatuksen hoitopaikkatakuu Heinolaan

§ 235 Valtuustoaloite - Pelastakaa Dorkin puisto

khal 04.11.2024 § 235

707/00.01.03.01/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se 1. hyväksyy elinvoimatoimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja 2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 § ja 17 luku 152 §
Valmistelija	elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkari p. 044 797 6230, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.
Jatkokäsittely	valtuusto

elvoltk 16.10.2024 § 57

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	elinvoimajohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta päättää esittää vastauksena valtuutettu Huvisen valtuustoaloitteeseen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se 1. hyväksyy elinvoimatoimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja 2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 17. luku, 152 §.

Valmistelija	elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkari, p. 044 797 6230, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Valtuutettu Huvinen on tehnyt valtuustoaloitteen Dorkin puiston pelastamisesta. Valtuustoaloitteessa todettiin, että Perhepuiston ja rautatien välissä oleva, ITE-taitelija Vesa Väänäsen luoma Dorkin puisto on huonossa kunnossa ja siellä olevat teokset kyltteineen ovat vaarassa tuhoutua ilman huoltoa ja ylläpitoa. Myös puisto vaatisi siistimistä mm. lehtien ja risujen poistamista ja kesäisin nurmikon ajamista. Valtuustoaloitteessa myös todetaan, Dorkin puiston päästäminen ränsistymään olisi suuri menetys ko. alueen ja koko Heinolan kannalta, koska Dorkin puiston kanssa samalla alueella sijaitsee Heinolan lintuhoitola, perhepuisto ja lähellä ko. aluetta ovat myös mm. Heinolan vesitorni ja harjupaviljonki.</p> <p>Valtuustoaloitteena ehdotetaan, että Heinolan kaupunki selvittäisi, mitä asialle olisi tehtävissä esim. löytyisikö yhteistyötahoja, jotka alkaisivat asiaa edistämään ja voisiko kaupunki osaltaan osallistua alueen pelastamiseen.</p> <p>Sekä Heinolan kaupungin hyvinvointi- että elinvoimatoimialan henkilöstöä on osallistunut selvitystyöhön, mitä Dorkin puiston pelastamiseksi olisi tehtävissä. Kaupunginmuseo otti tehtäväkseen dokumentoida Väänäsen teokset, muttei museolla ole mahdollisuutta muutoin osallistua yksityisessä omistuksessa olevien teosten kunnostamiseen eikä säilyttämiseen. Museo on hoitanut teosten dokumentoinnin.</p> <p>Lisäksi kaupunki on selvittänyt omistajien avuksi yhteistyötahoja mm. yhdistyksiä, joilla olisi kiinnostusta ja resursseja uudelleensijoittaa teokset ja ottaa niiden ylläpito vastuulleen. Myös kaupungin mahdollisuutta järjestää talvisäilytystilat teoksille on selvitelty.</p> <p>Maanantaina 7.10 saatujen tietojen mukaan, Dorkin puiston teokset on haettu kunnostettaviksi ja ne mahdollisesti sijoitetaan toiselle paikkakunnalle, joten asia ei tältä osin enää ole ajankohtainen eikä muihin käytännön järjestelyihin teosten osalta ryhdytä.</p> <p>Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.</p>
Jatkokäsittely	kaupunginhallitus
Liitteet	14 Valtuustoaloite - Pelastakaa Dorkin puisto

§ 236 Kailaan koulun Tommolan toimipisteen koulutoiminnan lakkautus 1.8.2025 lukien

khal 04.11.2024 § 236

610/12.00.00/2024

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se lakkauttaa Kailaan koulun Tommolan toimipisteen koulutoiminnan 1.8.2025 lukien.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7§ ja 5 luku 22 §
Valmistelija	koulutusjohtaja Pia Helander p. 050 556 5934, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä ennakkovaikutusten arvioinnin tulokset.
Jatkokäsittely	valtuusto

hyvoltk 17.09.2024 § 58

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se lakkauttaa Kailaan koulun Tommolan toimipisteen koulutoiminnan 1.8.2025 lukien.
Toimivalta	Hallintosääntö 2. luku 7§; hallintosääntö 5. luku 23§; Hyvinvointitoimialan toimintaohje 5.1
Valmistelija	koulutusjohtaja Pia Helander, p. 050 5565934, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Valtuusto hyväksyi Heinolan kaupungin muutosohjelmakokonaisuuden keväällä 2024. Sen osana toimialoille asetettiin euromääräiset säästötavoitteet sekä 0,5 %:n tuottavuustavoite. Yhdeksi muutosohjelman tavoitteiden

toteuttamiskeinoksi esitetään muutosta opetus- ja koulutuspalveluiden palveluverkkoon 1.8.2025 lukien.

Vuodesta 2022 lukien hyvinvointilautakunta on päättänyt opetuksen ja koulutuksen palvelualueen sitovaksi toiminnallisiksi tavoitteeksi, että opetusresurssi, palveluverkko ja oppimateriaalit suhteutetaan oppilasmäärään. Tavoite ovat osa Heinolan kaupungin strategista päämäärää "Kestävä talous".

Perusopetuksen palveluverkkoa tiivistämällä voidaan varmistaa, että perusopetustoiminta on pedagogisesti tarkoituksenmukaista ja kustannustehokkaampaa. Tämän hetkisen tiedon ja oppilasennusteiden mukaan oppilasmäärä laskee edelleen Heinolan perusopetuksessa. Tämän vuoksi on hyvinvointitoimialalla alettu valmistelemaan palveluverkon tiivistämistä siten, että Kailaan koulun Tommola-talon toimipisteen koulutoiminta (1-2.lk) lakkaa 1.8.2025.

Valmistelijan perustelut

Heinolan kaupungin perusopetuksen lapsimäärä on viime vuosina laskenut. Vuonna 2020 perusopetuksen 1.-9.-luokan oppilaita oli 1435. Vastaava oppilasmäärä 1.8.2024 on 1324 ja ennustettu oppilasmäärä 1.8.2025 on 1221. Oppilasmäärän lasku 2020-2025 on noin 9 %.

Kailaan koulun Tommola-talon toimipisteen koulutoiminnan (1.-2. lk) lakkauttamista on käsitelty hyvinvointilautakunnan talousarvio-iltapäivissä 13.9.2021, 8.9.2022, 14.9.2023 sekä lautakunnan ajankohtaiskatsauksessa 27.8.2024.

Kailaan koulun Tommola-talon toimipiste

Tommola-talon toimipisteessä toimii yksi opetusryhmä 1.-2.lk. Lukuvuonna 2024-2025 toimipisteessä opiskelee 21 oppilasta. Vuosina 2025-2030 1.-luokan oppilasmäärä on 5-12 oppilasta/ikäluokka.

Iltapäivätoimintaa ei toimipisteessä järjestetty lukuvuonna 2023-2024 osallistujien vähäisen määrän vuoksi. Kirkkiksen koulu on väistössä Tommola-talossa uuden Kirkkis-talon rakennushankkeen ajan, jolloin lukuvuonna 2024-2025 Tommola- talon toimipisteen lapset pääsevät poikkeuksellisesti Kirkkiksen koulun iltapäivätoimintaan.

Tommola-talon koulutoimipiste kuuluu hallinnollisesti Kailaan kouluun ja tällä hetkellä 3. luokasta lähtien oppilaat siirtyvät Kailas-talon kouluun.

Tommola-talon koulutoimipisteellä on käytössään yksi opetustila ja varhaiskasvatuksen kanssa yhteiskäytössä on mm. ruokala ja liikuntasali.

Opiskeluhooltohenkilöstö on paikalla satunnaisesti ja laaja-alainen erityisopettaja on yksikössä paikalla 2 tuntia viikossa.

Henkilöstönä toimipisteessä on yksi luokanopettaja ja koulunkäynninohjaaja Tommola-talon koulutoimipisteen rehtorina toimii Kailaan koulun rehtori eli hallinto ja esihenkilöpalvelut ovat etäällä.

Mikäli valtuusto päättää lakkauttaa Kailaan koulun Tommola-talon toimipisteen, muodostuu siitä henkilösäästöjä yhden luokanopettajan ja koulunkäynninohjaajan verran, sivukuluineen noin 80 000 € vuodessa. Tämän lisäksi säästöä tulee yksittäisten opettajien siirtymäkuluista, siivouskuluista ja ruokahuollosta. Ruoka- ja siivoushuoltoa koskeva säästösumma täsmentyy Kirkkiksen koulun päästyä väistöstä uuteen kouluun.

Kailas-talon koulu

Kailas-talon koulun oppilasmäärä oli vuonna 2021 394 oppilasta ja vuonna 2024 366 oppilasta. Oppilasennusteiden mukaan oppilasmäärä laskee siten, että vuonna 2025 on 308 oppilasta ja 2026 283 oppilasta.

Oppilasmäärän lasku johtuu nimenomaan aloittavien ensimmäisen luokan oppilaiden määrän vähenemisestä. Vuonna 2021 aloitti Kailas-talossa 51 ensimmäisen luokan oppilasta ja 2025 aloittaa 26 ensimmäisen luokan oppilasta. Laskua aloittavien ensimmäisen luokan oppilaiden osalta viiden vuoden aikana on lähes 50 %.

Mikäli Tommola-talon koulutoimipiste lakkaa 1.8.2025 1.-2.-luokan oppilaat mahtuvat nykyisiin ensimmäisen ja toisen luokan ryhmiin. Oppilasmäärä pysynee silti noin 20 oppilaassa/luokka.

Opiskeluhoollon palvelut ja laaja-alaisen erityisopettajan tuki on Kailas-talon koulussa joka päivä. Kailas-talossa toimii 1.-2.-luokan iltapäivätoiminta sekä kattava Heinolan harrastemallitoiminta.

Koulumatkat

Perusopetuslain 32 § mukaan oppilaan koulumatkat korvataan kun matka lähikouluun on yli 5 kilometriä tai jos se oppilaan ikä tai muut olosuhteet huomioiden muuten muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi.

Heinolassa ensimmäisen luokkien oppilaat, joiden koulumatka on yli kolme kilometriä saavat talviajalla 1.11.-31.3. aamulipun linja-autoon. Tommolan asuinalueella linja-auto kulkee siten, että oppilas pääsee keskustan alueelle linja-autolla, josta jatkaisi jalkaisin Kailas-talolle.

Tommola-talon oppilaiden koulumatkat ovat tällä hetkellä 0,2 -1,6 km. Kailas-talon kouluun matkat pitenevät siten, että koulumatkat asettuisivat 1,5 - 3,3 km välille.

Osallistaminen

Asian valmistelussa on toteutettu ennakkovaikutusten arviointi, joka toteutettiin Tommola-talon esiopetuksen ja 1.-2.-luokan oppilaille, huoltajille ja henkilöstölle. Oppilaille kartoitus tehtiin pienryhmähaastatteluna, huoltajille sähköisenä kyselynä ja henkilöstölle ryhmähaastatteluna.

Tuloksista ilmeni, että vain 6 huoltajaa vastasi kyselyyn. Huolta aiheutti pitenevä ja turvattomaksi koettu koulumatka. Huomion arvoista on, että Tommolan eskarissa on oppilaita, joiden lähikoulu ei ole Tommolan yksikkö.

Oppilaiden haastattelussa ei noussut huolta siitä, että turvallisuuden tunteeseen ja koulunkäyntiin vaikuttaisi kouluyksikön koko vaan olennaisinta on tuttujen ihmisten läsnäolo, kaverit ja opettajat.

Henkilöstön näkemyksen mukaan suurin vaikutus tulisi olemaan alkuluokkatoiminnan järjestämiseen ja koulupolun nivelvaiheen siirtyminen 3.-luokasta 1.-luokkaan.

Koulun johtamisen näkökulmasta yhdessä kouluyksikössä toimiminen turvaa saavutettavimmat esihenkilöpalvelut.

Heinolan kaupungin hallintosääntö (luku 2, 7§) määrittää, että valtuuston tehtävänä on päättää palveluverkon periaatteista sekä toimipisteiden perustamisesta tai lakkauttamisesta.

Hallintosäännön (5. luku 23 §) määrittää, että kukin lautakunta kehittää alastaan toimialaa ja vastaa palveluiden tuloksellisesta järjestämisestä.

Hyvinvointitoimialan toimintaohjeen (5. luku, 5.1) mukaan lautakunta tekee esityksen valtuustolle koulujen toimipisteiden perustamisesta tai lakkauttamisesta.

Ennakkovaikutusten arvioinnin tulokset löytyvät CloudMeeting tiedostoista.

Jatkokäsittely

Kaupunginhallitus

- 15 Tommola-talon koulutoiminnan kartoitus ennakkovaikutusten arviointi

§ 237 Nimikkoperhosen nimeämisestä Heinolan kaupungille tehdyn kuntalaisaloitteen käsittely

khall 04.11.2024 § 237
677/00.01.03.02/2024

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että Heinolan kaupunki nimeäisi kaupungin nimikkoperhoseksi pikkusiniiven.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	vastaava ympäristönsuojelutarkastaja Tarja Laitinen, p. 044 788 8660, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Jatkokäsittely	valtuusto

luvaltk 16.10.2024 § 57

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	vastaava ympäristönsuojelutarkastaja Laitinen, Tarja
Päätösehdotus	Lupa- ja valvontalautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle, että Heinolan kaupunki nimeäisi kaupungin nimikkoperhoseksi pikkusiniiven.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.3 §.
Valmistelija	vastaava ympäristönsuojelutarkastaja Tarja Laitinen, p. 044 788 8660, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Itä-Hämeen luonnonsuojeluyhdistys ry on toimittanut Heinolan kaupungille 7.8.2024 kuntalaisaloitteen Heinolan kaupungin nimikkoperhosen nimeämisestä. "Itä-Hämeen luonnonsuojeluyhdistys ry, joka toimii Heinolan, Hartolan ja Sysmän kuntien alueella täyttää tänä vuonna 50 vuotta. Juhlan kunniaksi yhdistys esittää, että Heinolan kaupunki ja sen

valtuusto nimeäisi nimikkoperhosen kunnalle. Kyseisiä toimenpiteitä tehtiin Suomessa laajemmin vuoden 1995 luonnonsuojeluvuoden kunniaksi. Yhdistys esittää, että kaupungin nimikkoperhoseksi nimettäisiin pikkusiniisi, äärimmäisen harvinainen perhoslaji, jota Heinolan lisäksi tavataan ainoastaan yhdessä Pohjois-Karjalan kunnassa. Pikkusiniisi elää Heinolassa paahdelajina mm. kirkonkylän vanhoilla sorakuopilla, jossa kasvaa sen ravintokasvia idänkeulankärkeä. Luonnonsuojeluyhdistys on osaltaan menneinä vuosina yhdessä kaupungin kanssa tehdyt toimenpiteitä lajin säilymiseksi mm. vesakoita poistamalla perhosen ravintokasvien säilymiseksi. Perhosen esiintyminen lentoalueilla on tällä hetkellä elinvoimainen, mutta lisätoimenpiteitä tarvitaan. Yhdistyksemme suunnittelee tulevana syksynä talkoita vesakoiden poistamiseksi tärkeimmiltä perhosen lentoalueilta. Siihen tarvitaan mm. kyläläisten ja Heinolan kaupungin apua. Perhosen nimeäminen kaupungin nimikkoperhoseksi auttaisi osaltaan lajin säilymistä ja tukisi tulevien vuosien toimenpiteitä, sillä laajin säilyminen edellyttää pitkäjänteistä suojelua ja aktiivista ympäristön hoitoa lentoalueilla. Se toisi myös kaupungille myönteistä julkisuutta ja tukisi niitä laajoja toimenpiteitä, joita kaupunki on käynnistänyt elinympäristöjen suojelemiseksi mm. Helmi-hankkeiden kautta.”

Taustaa

Pikkusiniisi on Suomessa esiintymisalueensa pohjoisrajalla. Se esiintyy Suomessa kahdella paikkakunnalla ja Heinolan esiintymä on merkittävämpi. Uhanalaisuusluokitus on CR - Äärimmäisen uhanalainen (Punainen kirja 2019.)

Heinolassa tunnetaan pikkusiniisien esiintymät hyvin. Itä-Hämeen luonnonsuojeluyhdistyksellä on syksyllä ulkopuolisella rahoituksella tuettu hanke tiettyjen esiintymäalueiden kunnostusta varten. Kunnostukset lajin elinympäristöjen säilymiseen ja suojeluun ovat vaikuttavuudeltaan hyvin kustannustehokkaita. Kunnostuksissa saadaan asukkaita innostettua tarpeellisiin luonnonhoitotöihin ja kaupungin osallistuminen voidaan toteuttaa Helmi-hankkeen yhteydessä muutaman työpäivän panoksella. Kunnostushankkeeseen osallistamalla ja sillä, että Heinolan kaupunki nimeäisi pikkusiniisien kaupungin nimikkoperhoslajiksi on hyvä ja positiivinen viestintäarvo ja se tukee kaupungin mainetta ympäristöstään huolehtivana kestävästä kaupunkina.

§ 238 Raportti uusista sidonnaisuusilmoituksista ajalta 10.1.-7.10.2024

khal 04.11.2024 § 238

777/00.03.01/2024

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää 1. merkitä liitteenä olevan sidonnaisuusraportin ajalta 10.1.-7.10.2024 tiedokseen, 2. lähettää sen edelleen tiedoksi valtuustolle. Tarkastuslautakunta on lisäksi päättänyt kysyä organisaatiomuutoksen takia tulevilta uusilta luottamushenkilöiltä sidonnaisuusilmoituksen tammikuussa 2025 ja kysyä uuden valtuustokauden alussa kaikilta luottamushenkilöiltä sidonnaisuusilmoituksen kesäkuussa 2025.
Toimivalta	Kuntalaki § 84, Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo p. 050 595 1428, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä raportti uusista sidonnaisuusilmoituksista ajalta 10.1.-7.10.2024.
Jatkokäsittely	valtuusto

tarkltk 24.10.2024 § 33

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää 1. merkitä liitteenä olevan sidonnaisuusraportin ajalta 10.1.-7.10.2024 tiedokseen,

2. lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle sekä

3. kysyä organisaatiomuutoksen takia tulevilta uusilta luottamushenkilöiltä sidonnaisuusilmoituksen tammikuussa 2025 ja

4. kysyä uuden valtuustokauden alussa kaikilta luottamushenkilöiltä sidonnaisuusilmoituksen kesäkuussa 2025.

Toimivalta

Kuntalaki § 84, Hallintosäntö luku 9 § 64

Valmistelija

toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Taustaa

Tarkastuslautakunnan päätöksen 17.11.2022 § 37 mukaan

” 1. sidonnaisuusilmoitukset pyydetään joka vuosi syksyisin,
2. luottamushenkilöille muistutetaan ilmoituksen jättämisestä kerran sähköpostilla ja vielä tarvittaessa kerran puheenjohtajan allekirjoittamalla kirjeellä, jonka jälkeen sidonnaisuusrekisteriin kirjataan ”ilmoitusta ei ole saatu” ja
3. toimialasihteerit ja kaupunginlakimies huolehtivat tarkastuslautakunnan puolesta sidonnaisuusilmoitusten vastaanottamisesta, tarkastamisesta, valvomisesta ja viemisestä rekisteriin.”

Tarkastuslautakunta katsoi, että syksyllä 2024 ei kysytä uudelleen sidonnaisuusilmoitusta kaikilta luottamushenkilöiltä, koska edessä on muutosohjelman toteutus vuoden 2025 alkaessa. Syksyllä 2024 riittää ilmoituksen tarkastukset tarvittaessa niiltä luottamushenkilöiltä, joilla on tiedoissa tapahtunut muutoksia. Tammikuussa 2025 kysytään sidonnaisuusilmoitus uusilta siihen valvollisilta luottamushenkilöiltä, kun toimitelmassa tulee muutoksia organisaatiouudistuksen yhteydessä. Kaikilta sidonnaisuusilmoitukseen velvollisilta luottamushenkilöiltä ilmoitukset tarkastetaan ja kysytään kesäkuussa 2025 uuden valtuustokauden alkaessa.

12.9.2024 on lähetetty sähköpostitse sidonnaisuusilmoitusvelvollisille luottamushenkilöille muistutus käydä tekemässä tarvittaessa korjauksia ja täydennyksiä Silmu-inkin kautta sidonnaisuustietoihinsa. Samalla muistutettiin, että omia tietojaan tulee käydä korjaamassa aina tarvittaessa.

Sidonnaisuusilmoitus tulee tehdä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä ja viivytyksettä kun sidonnaisuuksissa on tapahtunut muutoksia. Ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa ilmoituksen tekemisestä. Tarkastuslautakunnan tehtäväksi on kuntalaissa säädetty sidonnaisuusien

ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta ja ilmoitusten saattaminen valtuustolle tiedoksi.

Liitteenä olevan raportin sisältämät sidonnaisuusilmoitukset

Edelliset kyselyt sidonnaisuusilmoituksista käsiteltiin tarkastuslautakunnassa 18.1.2024. Tähän raporttiin on kertynyt ilmoitukset 10.1.-7.10.2024 väliltä.

Sidonnaisuusilmoituksia ovat jättäneet vuoden aikana yksittäiset luottamushenkilöt, kun heille on tullut muutoksia tietoihinsa.

Vuoden 2024 aikana myös joissakin toimielimissä on luottamushenkilöpaikoissa tapahtunut muutoksia. Näiltä henkilöiltä sidonnaisuusilmoitukset ovat mukana tässä raportissa.

Euroopan parlamentin vaalit järjestettiin kesäkuussa 2024 ja vaalilautakuntien sekä -toimikunnan uusien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien sidonnaisuusilmoitukset ovat mukana tässä raportissa.

Esityslistan liitteenä on raportti uusista sidonnaisuusilmoituksista ajalta 10.1.-7.10.2024

Jatkokäsittely

kaupunginhallitus ja valtuusto

Liitteet

16 Raportti uusista sidonnaisuusilmoituksista ajalta 10.1.-7.10.2024

§ 239 Lahden kaupunkiseudun MAL-sopimuksen 2024-2035 hyväksyminen

khal 04.11.2024 § 239

528/00.04.01/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että Heinolan kaupunki hyväksyy liitteenä olevan valtion ja Lahden kaupunkiseudun välisen MAL-sopimuksen 2024-2035.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	kaupunginarkkitehti Harri Kuivalainen p. 044 797 6907, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Valtio solmii suurimpien kaupunkiseutujen kanssa maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimuksia (MAL). Ensimmäinen Lahden kaupunkiseudun MAL-sopimus vuosille 2021-2031 allekirjoitettiin 14.9.2021. MAL-sopimus päivitetään neljän vuoden välein.</p> <p>Päivitetty MAL-sopimus vuosille 2024-2035 on nyt valmis eri osapuolten hyväksyttäväksi. Lahden kaupunkiseudun MAL-sopimuksen osapuolia ovat Lahti, Heinola, Hollola, Orimattila, Asikkala, Iitti, Kärkölä ja Päijät-Hämeen liitto, sekä valtiolta Ympäristöministeriö, liikenne- ja viestintäministeriö, työ- ja elinkeinoministeriö, valtiovarainministeriö, Väylävirasto, Liikenne- ja viestintävirasto Traficom, Hämeen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus ja Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARA.</p> <p>Sopimuksen tarkoituksena on vahvistaa kuntien keskinäistä sekä seudun ja valtion yhteistä sitoutumista seudun kehittämistä koskeviin osapuolten yhteisiin tavoitteisiin ja niiden edellyttämiin toimenpiteisiin.</p> <p>Sopimuksen toimenpiteet luovat edellytyksiä seudullisesti tarvetta vastaavalle monipuoliselle asuntotuotannolle sekä liikennejärjestelmän ja -investointien sekä maankäytön yhteensovittamiselle. MAL-sopimuksella edistetään Lahden seudun kestävästä kasvusta kehittämällä valtion ja kuntien yhteistyönä vähäpäästöistä ja kestävästä yhdyskuntarakennetta ja liikennejärjestelmää ja siihen liittyviä investointeja, elinkeinoelämän elinvoimaisuutta, liikenneturvallisuutta, liikennejärjestelmän digitalisaatiota sekä tarpeita vastaavaa asuntokaavoitusta ja -tuotantoa. Tavoitteena on myös</p>

torjua segregatiota ja asunnottomuutta sekä edistää asuinalueiden monimuotoisuutta ja alueiden asuntokannan monipuolisuutta.

Lahden kaupunkiseudun tavoitteena on toimia kansallisesti ja kansainvälisesti kunnianhimoisena edelläkävijänä hiilineutraalin yhteiskunnan rakentamisessa. Päijät-Hämeen maakunnan tavoitteena on olla hiilineutraali vuonna 2030, ja Lahden seutu jatkaa Lahden Euroopan ympäristöpääkaupunki 2021-teemojen kehittämistä. MAL-sopimuksen toimenpiteiden tavoitteena on tukea seudun hiilineutraaliustavoitteita.

Sopimuksessa on kuvattu tavoitetilat vuodelle 2035, kehityspolut tavoitetilan saavuttamiseksi ja tarvittavat toimenpiteet vuosille 2024–2027 tavoitteisiin pääsemiseksi. Sopimus päivitetään neljän vuoden välein. Sopimukseen on sisällytetty keskeisimmät ja vaikuttavimmat maankäyttöä, asumista ja liikennejärjestelmän kehittämistä koskevat toimenpiteet, jotka edellyttävät kuntien keskinäistä tai kuntien ja valtion yhteistyötä. Sopimuksen toteutumisen kannalta on tärkeää, että myös kuntien ja valtion muut kehittämistoimet tukevat sopimuksen tavoitteiden toteutumista.

Sopimus on luonteeltaan aiesopimus. Varsinaisia toimenpiteitä sopimus sisältää yhteensä 41 kappaletta jaoteltuna seuraaviin neljään teemaan:

- Seudullinen suunnittelu ja tietopohja
- Kestävä ja vähäpäästöinen yhdyskuntarakenne ja liikennejärjestelmä,
- Asuminen ja elinympäristön laatu,
- Elinvoimainen Lahden kaupunkiseutu.

Sopimuksessa on seuraavia taloudellisesti keskeisiä Lahden kaupunkiseutua koskevia toimenpiteitä:

Valtio osoittaa yhteensä 10 miljoonaa euroa vuosina 2025-2028 valtion väyläverkon pieniin yhteisrahoitteisiin parantamishankkeisiin. Näillä yhteisrahoitteisilla hankkeilla edistetään liikenneturvallisuutta, kestävästä liikkumisesta ja yhdyskuntarakennetta sekä muita MAL-sopimuksen tavoitteita. Hankekokonaisuus rahoitetaan valtion ja kuntien kesken kustannusjaolla 50/50. Edistettävistä hankkeista sovitaan jatkuvassa liikennejärjestelmätyössä seudun kuntien, Väyläviraston, Uudenmaan ELY-keskuksen ja Päijät-Hämeen liiton yhteistyönä osana MAL-sopimuksen toimeenpanoa. Rahoitusta voidaan käyttää myös Lahden matkakeskuksen seudullisen liityntäpysäköintiratkaisun toteuttamiseen sekä Lahden kaupungin Pippon elinkeinoelämän alueen liikennejärjestelyihin.

Valtio avustaa Lahden seudun julkisen henkilöliikenteen palveluita 5,8 miljoonalla eurolla sopimuskaudella 2024–2027. Valtionavustuksen edellytyksenä on, että kaupunkiseutu toteuttaa

tässä sopimuksessa esitettyjä joukkoliikennejärjestelmän kehittämistoimenpiteitä.

Valtio kohdentaa kaupunkiseudulle valtion tukemaa asuntotuotantoa kaupunkiseutusuunnitelmassa tunnistetuille tulevaisuuden kasvualueille, keskustoihin ja kestävän liikkumisen kannalta hyvillä sijainneilla.

Valtio toteuttaa valtatielle 12 Mankala-Tillola-hankkeen. Valtion osuus on korkeintaan 92 miljoonaa euroa, josta 30 miljoonaa euroa rahoitetaan MAL-sopimuksen rahoituksella. Iitin kunnan osuus on 1,6 miljoonaa euroa. Valtion rahoituksen ehtona hankkeelle on MAL-sopimuksen syntyminen. Hanke käynnistetään vuonna 2025.

Lisäksi yhdessä edistetään mm. ratakäytäväselvitystä Savon oikoradan linjauksesta, esisuunnitelman laadintaa Tuuliharjan liittymästä ja Lentoradan suunnittelua.

Sopijaosapuolet sitoutuvat yhdessä edistämään sopimuksen tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumista. MAL-sopimus tulee voimaan, kun kaupunkiseudun valtuustot ja valtioneuvosto ovat sen hyväksyneet ja se on kaikkien osapuolten taholta allekirjoitettu. Valtion rahoitustoimenpiteet edellyttävät eduskunnan päätöstä.

Esityslistan liitteenä on Lahden kaupunkiseudun MAL-sopimusehdotus 2024-2035.

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

17 Lahden kaupunkiseudun MAL-sopimusehdotus 2024-2035

§ 240 Kokouskutsuja

Khall

Päätös	<p>Kaupunginhallitus päätti nimetä kaupungin seppeleen laskijoiksi sekä puheenvuoron pitäjiksi itsenäisyyspäivänä 6.12.2024 keskustan Heinolan hautausmaalle ja kirkonkylässä Vanhalle hautausmaalle kaupunginhallituksen puheenjohtajan Kirsi Lehtimäen ja valtuuston puheenjohtajan Niina Varjon.</p> <p>Koy Heinolan Tietokeskuksen yhtiökokoukseen 8.11. evästyksiksi kaupunginhallitus antoi, että yhtiön remonttia tulee edistää mahdollisimman pian.</p> <p>Muutoin kaupunginhallitus ei antanut erityisiä evästyksiä.</p>
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1. nimetä kaupungin seppeleen laskijat sekä puheenvuoron pitäjät itsenäisyyspäivänä 6.12.2024 keskustan Heinolan hautausmaalla ja kirkonkylässä Vanhalla hautausmaalla sekä2. mahdollisten evästysten antamisesta kokousedustajille.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Saapuneita kokouskutsuja:</p> <ul style="list-style-type: none">- Kiinteistö Oy Heinolan Tietokeskuksen ylimääräiseen yhtiökokoukseen 8.11.2024, edustaja kiinteistöpäällikkö tai määräämänsä- Kymijoen vesi ja ympäristö ry:n syyskokous 14.11.2024, edustaja Risto Turunen <p>Kokouskutsut nähtävänä CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.</p>
Tiedoksianto	virallinen ote+valtakirja tarvittaessa KOy Heinolan Tietokeskus

§ 241 Saapuneet asiakirjat

Khall

Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.
Valmistelu	14.10.-1.11.2024 välillä tiedoksi tulleet asiakirjat ovat kaupunginhallituksen jäsenten tutustuttavissa CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

§ 242 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Khall

Päätös Ehdotukset hyväksyttiin.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä päätökset tiedokseen ja

1. todeta, ettei se käytä otto-oikeutta tehtyihin toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin sekä
2. tyytyä tehtyihin päätöksiin.

Valmistelu Kooste kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 10.-30.10.2024 on esityslistan liitteenä.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla (www.heinola.fi/kaupunki ja paatokseteko/viranhaltijapaatokset).

Pöytäkirjat**Kok. pvm Toim. pvm**

	Kok. pvm	Toim. pvm
Hyvinvointilautakunta	15.10.2024	18.10.2024
Elinvoimalautakunta	16.10.2024	22.10.2024
Tekninen lautakunta	17.10.2024	22.10.2024

Lautakuntien pöytäkirjat ovat kaupungin nettisivuilla.

Heinolan kaupungille on toimitettu seuraavat kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Pöytäkirjat**Kok. pvm Toim. pvm**

	Kok. pvm	Toim. pvm
Päijät-Hämeen liiton maakuntahallitus	14.10.2024	16.10.2024
Koulutuskeskus Salpaus - kuntayhtymän hallitus	15.10.2024	17.10.2024
Päijät-Hämeen ympäristöterveyden ympäristöterveyslautakunta	16.10.2024	17.20.2024
Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus	28.10.2024	29.10.2024
Päijät-Hämeen hyvinvointialueen vanhusneuvosto	15.10.2024	29.10.2024

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat ovat tutustuttavissa CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

Heinolan kaupungille on saapunut seuraavia **päätöksiä ja tiedoksiantoja:**

- Mäntyharjun rakennuslautakunta 16.9.2024 § 30 Mäntyharjun kunnan rakennusjärjestyksen uudistaminen
- Lahden kaupunginvaltuusto 7.10.2024 § 105 Lahden kaupunkiseudun MAL-sopimuksen 2024-2035 hyväksyminen
- Hämeenlinnan hallinto-oikeus 14.10.2024 2075/2024 Valitus Heinolan kaupunginhallituksen päätöksestä 17.4.2023 § 88 koskien vastausta oikaisuvaatimukseen elinvoimalautakunnan päätöksestä 14.12.2022 § 73 Tontin 111-32-1-1, Heikkimäentie 2, myyminen - Pro Heinola ry
- Sysmän kaupunginhallitus 14.10.2024 § 226 Rahoittajasopimus/ Lahden seudun kehitys LADEC Oy
- Päijät-Hämeen liiton maakuntahallitus 14.10.2024 § 144 AKKE-tukirahoitus hankkeelle Paikallinen äkillinen rakennemuutos/ Heinolan elinkeinoelämän kasvun ja kehittymisen työkalupakki
- Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän hallituksen koko 15.10.2024
- Päijät-Hämeen ympäristöterveyden ympäristöterveyslautakunta 16.10.2024 § 47 -Ympäristöterveyslautakunnan syksyn 2024 kokoontuminen, § 48 Talousarvion toteutuminen, Päijät-Hämeen ympäristöterveys 1-8/2024 ja § 49 Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026–2028 taloussuunnitelma, Päijät-Hämeen ympäristöterveys, 2. käsittely ja § 47 Ympäristöterveyslautakunnan syksyn 2024 kokoontuminen
- Hollolan työllisyyslautakunta 22.10.2024 § 12 Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelma, Päijät-Hämeen työllisyysalue, 2.käsittely
- Hämeenlinnan hallinto-oikeus 22.10.2024 2124/2024 Valitus Heinolan hyvinvointilautakunnan päätöksestä 26.10.2022 § 92, Oikaisuvaatimukset hyvinvointilautakunnan päätöksestä 14.9.2022 § 77, Liikuntajärjestöjen vuosiavustukset vuodelle 2022, Heinolan NMKY ry
- Korkein hallinto-oikeus 24.10.2024 nro 3022/2024 Kunnallisia koskeva valituslupahakemus, Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 4.6.2024 nro 1182/2024 koskien Heinolan kaupunginhallituksen päätöstä 22.4.2024 § 109 Valtuustoaloite vesilintujen talviruokinta
- Lahden kaupungin Konserni- ja tilajaosto 14.10.2024 § 90 Päijät-Hämeen Laitoshuoltopalvelut Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen

Asiakirjat ovat tutustuttavissa kaupunginhallituksen CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

Liitteet

18 Yhteiset palvelut -toimialan viranhaltijapäätökset 10.-30.10.2024

§ 243 Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot

Khall

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä infot tiedoksi.

Valmistelija kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, p. 040 086 2977 ja hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 223, § 224, § 226, § 227, § 228, § 229, § 230, § 231, § 232, § 233, § 234, § 235, § 236, § 237, § 238, § 239, § 240, § 241, § 242, § 243

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 225**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
kaupunginhallitus
postiosoite: PL 1001, 18101 Heinola
Heinolan kaupungin asiakaspalvelu, Torikatu 8, 18100 Heinola
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi
www.suomi.fi/viestit

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä klo 15 mennessä.