

**valtuusto****Aika** 07.10.2024 klo 17:00 - 17:33**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
Sisällysluettelo		
§ 44	Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentaminen	4
§ 45	Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2024, koko kaupunki	8
§ 46	Arviointikertomuksen 2023 vastineet	10
§ 47	Vuoden 2025 tuloveroprosentti	13
§ 48	Vuoden 2025 kiinteistöveroprosentit	15
§ 49	Takauksen myöntäminen, Heinolan Vuokra-asunnot Oy	18
§ 50	Valtuustoaloite - vaateraha varhaiskasvatuksen henkilöstölle	23
§ 51	Ilmoitusasiat	25
§ 52	Aloitteet	26

valtuusto

**Aika** 07.10.2024 klo 17:00 - 17:33**Paikka** Valtuuston istuntosali**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Varjo Niina	Puheenjohtaja
	Riutta Heimo	1. varapuheenjohtaja
	Rautkoski Mikko	2. varapuheenjohtaja
	Aalto Liisa	Jäsen
	Arifullen Teppo	Jäsen
	Bonden Aimo	Jäsen
	Endén Hanna-Liisa	Jäsen
	Erkkilä Timo	Jäsen
	Gustafsson Jade	Jäsen
	Heino Marko	Jäsen
	Heinonen Minna	Jäsen
	Huvinen Kimmo	Jäsen
	Jaakkola Ilkka	Jäsen
	Järvinen Kaija	Jäsen
	Kalmi Venla	Jäsen
	Kantanen Pekka	Jäsen
	Karppinen Sanna	Jäsen
	Kasurinen Seija	Jäsen
	Koponen Sanna	Jäsen
	Kosonen Esa	Jäsen
	Kuusela Ville-Matti	Jäsen
	Lehmusvuori Taisto	Jäsen
	Lehtimäki Kirsi	Jäsen
	Leppälä Mika	Jäsen
	Mäentalo Mika	Jäsen
	Pynnönen Kai	Jäsen
	Qvintus Esa	Jäsen
	Rajajärvi Jouko	Jäsen
	Riikonen Pirjo	Jäsen
	Ruuth Jarmo	Jäsen
	Saari Henri	Jäsen
	Saittakari Seija	Jäsen
	Salminen Sami	Jäsen
	Salonen Harri	Jäsen
	Simpanen Sallamaari	Jäsen
	Tiainen Erika	Jäsen
	Tähkänen Juha	Jäsen
	Vastamäki Jari	Jäsen
	Vesikko Tuomo	Jäsen
	Vuorenniemi Jouko	Jäsen
	Wafin Fuat	Jäsen
	Anttila Markus	Varajäsen
	Peltonen Jorma	Varajäsen

Saapui klo 17.22

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Poissa Hallikas Mikko  
Kekkonen Kauko

Muu	Parkkonen Jari	kaupunginjohtaja
	Hurmola-Remmi Hanna	Pöytäkirjanpitäjä
	Hepo-oja Pirjo	hyvinvointijohtaja
	Houhala Keijo	teknisen toimen johtaja
	Koski-Lukkari Liisa	elinvoimajohtaja
	Kujala Timo	IT-suunnittelija
	Launia Eija	toimialasihteer

---

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Käsitellyt asiat**

44 - 52

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kaija Järvinen ja Venla Kalmi.

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla [www.heinola.fi](http://www.heinola.fi) viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslitat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

**§ 44 Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentaminen**

valt 07.10.2024 § 44

335/14.05.00/2024

Päätös	Esitys hyväksyttiin.	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus esittää valtuustolle Heinolan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamista liitteenä olevien karttojen mukaisesti.	
Toimivalta	Vesihuoltolaki 9.2.2001/119, 8 § (22.8.2014/681) ja Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §	
Valmistelija	vesihuoltoinsinööri Tomi Lahti puh. 044 769 3015, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Esityslistan liitteenä kartat toiminta-alueen laajennuksesta sekä Etelä-Savon ELY-keskuksen, Päijät-Hämeen ympäristöterveyden sekä Heinolan kaupungin lupa- ja valvontalautakunnan lausunto.	
Tiedoksianto	virallinen ote	Etelä-Savon ELY-keskus Päijät-Hämeen ympäristöterveys Lahti Aqua Oy Heinolan lupa- ja valvontalautakunta vesihuoltoinsinööri

khall 12.08.2024 § 168

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle Heinolan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamista liitteenä olevien karttojen mukaisesti.	
Toimivalta	Vesihuoltolaki 9.2.2001/119, 8 § (22.8.2014/681) ja Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §	
Valmistelija	vesihuoltoinsinööri Tomi Lahti puh. 044 769 3015, etunimi.sukunimi@heinola.fi	

Valmistelu Esityslistan liitteenä kartat toiminta-alueen laajennuksesta sekä Etelä-Savon ELY-keskuksen, Päijät-Hämeen ympäristöterveyden sekä Heinolan kaupungin lupa- ja valvontalautakunnan lausunto.

Jatkokäsittely valtuusto

tekltk 17.06.2024 § 39

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle Heinolan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamista esityksen mukaisesti.

Toimivalta Heinolan kaupungin hallintosääntö 23.4 §

Valmistelija vesihuoltoinsinööri Tomi Lahti, p. 044 769 3015,  
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Heinolan vesihuoltolaitos esittää sen toiminta-alueen laajentamista. Laajennettu toiminta-alue kattaisi liitteissä esitetyt asemakaavan ja vireillä olevan asemakaavan mukaiset tuotannollisen ja kaupallisen toiminnan alueet, jotka eivät tällä hetkellä sisälly toiminta-alueeseen. Toiminta-alueen laajennettavat osat on esitetty liitekartoissa sinisellä värillä. Toiminta-alue saatettaisiin vesijohto- ja jätevesiviemäriverkostojen piiriin yhdyskuntarakenteen kehityksen etenemisen mukaisesti.

Esitys uudesta toiminta-alueesta on ollut nähtävillä. Nähtävänäoloaikana lausuntonsa ovat antaneet Etelä-Savon ELY-keskus, Päijät-Hämeen ympäristöterveys ja Heinolan kaupungin lupa- ja valvontalautakunta. Kaikki lausunnot ovat puoltaneet esitystä toiminta-alueen laajentamisesta.

Esityslistan liitteenä on kartat toiminta-alueen laajennuksesta sekä lausunnot asiasta Etelä-Savon ELY-keskukselta, Päijät-Hämeen ympäristöterveydeltä sekä Heinola lupa- ja valvontalautakunnalta.

Jatkokäsittely kaupunginhallitus, valtuusto

tekltk 27.03.2024 § 28

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo	
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää  1. pyytää lausunnot esityksestä Heinolan kaupungin vesihuoltolaitoksen uudeksi toiminta-alueeksi Etelä-Savon ELY-keskukselta, Päijät-Hämeen ympäristöterveydeltä ja Heinolan lupa- ja valvontalautakunnalta ja  2. asettaa esityksen uudesta toiminta-alueesta yleisesti nähtäville 2.4.2024-2.5.2024 väliseksi ajaksi.	
Toimivalta	Hallintosääntö 23.4 §	
Valmistelija	vesihuoltoinsinööri Tomi Lahti, p. 044 769 3015, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Heinolan vesihuoltolaitos esittää sen toiminta-alueen laajentamista. Laajennettu toiminta-alue kattaisi liitteissä esitetyt asemakaavan ja vireillä olevan asemakaavan mukaiset tuotannollisen ja kaupallisen toiminnan alueet, jotka eivät tällä hetkellä sisälly toiminta-alueeseen. Toiminta-alueen laajennettavat osat on esitetty liitekartoissa sinisellä värillä. Toiminta-alue saatettaisiin vesijohto- ja jätevesiviemäriverkostojen piiriin yhdyskuntarakenteen kehityksen etenemisen mukaisesti.  Vesihuoltolaki 9.2.2001/119, 8 § (22.8.2014/681) Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksyminen: "Kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksytyä toiminta-aluetta vesihuollosta huolehtimiseen soveltuvan laitoksen esityksestä tai, jos laitos ei tällaista esitystä ole tehnyt, laitosta kuultuaan. Ennen toiminta-alueen hyväksymistä tai muuttamista asiasta on tiedotettava riittävässä laajuudessa sekä varattava valvontaviranomaisille mahdollisuus antaa lausunto ja alueen kiinteistöjen omistajille ja haltijoille tilaisuus tulla kuulluiksi."	
Jatkokäsittely	kaupunginhallitus	
Tiedoksianto	sähköposti	Etelä-Savon ELY-keskus Päijät-Hämeen ympäristöterveys Heinolan lupa- ja valvontalautakunta

## Liitteet

- 1 vesilaitos toiminta alueen laajennus Rautsalo
- 2 vesilaitos toiminta alueen laajennus Suokannas
- 3 Etelä-Savon ELY-keskuksen lausunto 18.4.2024 - Heinolan kaupungin vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajennusesitys
- 4 Päijät-Hämeen ympäristöterveyden lausunto 19.4.2024 - Heinolan kaupungin vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajennusesitys
- 5 Ote Heinolan kaupungin lupa- ja valvontalautakunnan pöytäkirjasta 17.4.2024 § 28 - Lausunto tekniselle lautakunnalle vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamisesta

**§ 45 Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2024, koko kaupunki**

valt 07.10.2024 § 45

353/02.02.02/2024

Päätös	Merkittiin osavuosikatsaus tiedoksi.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee liitteenä olevan osavuosikatsauksen ajalta 1.1.-30.6.2024 tiedoksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, p. 044 780 1420 ja talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta, p. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä kaupungin osavuosikatsaus ajalta 1.1.-30.6.2024.

khall 09.09.2024 § 187

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee liitteenä olevan osavuosikatsauksen ajalta 1.1.-30.6.2024 tiedoksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, p. 044 780 1420 ja talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta, p. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti valtuustolle laaditaan osavuosikatsaus neljännesvuosittain.  Toimintatulojen toteuma tammi-kesäkuussa oli 47,0 % ja toimintamenojen 48,4 %. Toimintakatteen toteutuma oli täten yhteensä 51,9 % eli prosentuaalisesti varsin tasainen, kun huomioidaan kesäkuussa maksetut lomarahat ja tämän vuoden palkankorotusajankohdat (touko-kesäkuu). Toimintamenojen ja



toimintatulojen alittumista selittää muutokset sisäisissä laskutuksissa. Henkilöstömenojen toteuma tammi-kesäkuussa oli 51,7 %

Verotulojen arvioidaan toteutuvan muutetun talousarvion mukaisina. Valtionosuuksien arvioidaan ylittävän 34 te muutetusta talousarviosta.

Sijoitussalkun tuotto on alkuvuoden osalta ollut poikkeuksellisen vahvaa +6,09 % ja tulokseen on kirjattu tuottoja ja arvonalentumisten palautuksia yhteensä 4,1 milj. euroa kun talousarviossa vuoden kokonaistuotoksi on arvioitu 2,0 milj. euroa. Elokuun alussa sijoituksissa nähtiin pieni notkahdus alaspäin, mutta tuotto näyttää palanneen kasvu-uralle.

Investointien osalta määrärahoja arvioidaan jäävän käyttämättä ja siirtyvän tuleville vuosille. Prisman kiertoliittymän rakentamiskustannuksista suurin osa siirtynee ensi vuodelle.

Edellä todettujen muutostarpeiden jälkeen tilinpäätösennuste kuluvan vuoden osalta on 1,3 milj. euroa ylijäämäinen.

Esityslistan liitteenä kaupungin osavuosikatsaus ajalta 1.1.-30.6.2024.

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

6 Osavuosikatsaus 1-6\_2024

7 Riskienhallintatoimenpiteiden toteutuminen062024

**§ 46 Arviointikertomuksen 2023 vastineet**

valt 07.10.2024 § 46

783/00.03.00/2023

Päätös	Merkittiin vastaukset tiedoksi.  Valtuutettu Tähkänen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.22.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus antaa valtuustolle liitteenä olevat vastineet vastauksena tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esittämiin kysymyksiin
Toimivalta	Heinolan kaupunginhallintosääntö 2 luku 7 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Toimialat ja lautakunnat ovat käsitelleet havainnot ja antaneet omat vastauksensa tarkastuslautakunnan pyynnön mukaisesti, jotka ovat esityslistan liitteenä.
Tiedoksianto	sähköposti toimialajohtajat tarkastuslautakunta

khall 23.09.2024 § 198

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustolle liitteenä olevat vastineet vastauksena tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esittämiin kysymyksiin.
Toimivalta	Heinolan kaupunginhallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

## Valmistelu

Tarkastuslautakunta on jättänyt 22.5.2024 arviointikertomuksensa vuodelta 2023 valtuuston käsiteltäväksi ja esittänyt, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin vastaukset erikseen kaupunginhallitukselta ja lautakunnilta omaan osuuteensa niin, että ne voidaan käsitellä valtuustossa 7.10.2024 mennessä.

Kysymykset, joihin tarkastuslautakunta on pyytänyt vastauksia *kaupunginhallitukselta* ovat seuraavat:

- Onko sisäisen valvonnan taso riittävä?
- Onko organisaation sisäiset vastuut selkeät ja vastuuhenkilöt nimetty?
- Miten varmistetaan sopimushallinnan toimivuus? Miksi sopimushallinnan prosessikuvausta ei ole noudatettu?
- Millä tavalla varmistetaan Sarastian myyntilaskutuksen oikeellisuus? Miten varmistetaan, että uuden toimijan kanssa samoja ongelmia ei esiinny?
- Onko visio kaupungin tulevaisuudesta riittävän selkeä ja näkykö se käytännön toiminnassa?

Kysymykset, joihin tarkastuslautakunta on pyytänyt vastauksia *lautakunnilta* ovat seuraavat:

- Miten lautakunnan toimialalla koetaan osallisuus muutosohjelman toteuttamisprosessissa? Onko toimialan henkilöstöä osallistettu suunnitteluvaiheessa?
- Tehdäänkö lautakuntien päätöksenteossa arviointia siitä, miten päätökset vaikuttavat kaikkiin toimialoihin?
- Miten toimialoilla näkyy valmistautuminen uuteen organisaatorakenteeseen?

Kaupunginhallitukselle esitettyjen kysymysten vastaukset esityslistan liitteenä.

Toimialat ja lautakunnat ovat käsitelleet havainnot ja antaneet omat vastauksensa tarkastuslautakunnan pyynnön mukaisesti, jotka ovat esityslistan liitteenä.

## Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

- 8 Arviointikertomuksen 2023 vastine kh
- 9 Arviointikertomuksen vastine elvoima
- 10 Arviointikertomuksen 2023 vastine hyvä
- 11 Arviointikertomuksen 2023 vastine lupa- ja valvontatk
- 12 Arviointikertomuksen 2023 vastine tekninenltk

**§ 47 Vuoden 2025 tuloveroprosentti**

valt 07.10.2024 § 47  
729/02.03.02.00/2024

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että Heinolan kaupungin tuloveroprosentti vuonna 2025 pysyy ennallaan eli on 8,2 %.
Toimivalta	Kuntalaki 111 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	
Tiedoksianto	verohallinto

khall 23.09.2024 § 199

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että Heinolan kaupungin tuloveroprosentti vuonna 2025 pysyy ennallaan eli on 8,2 %.
Toimivalta	Kuntalaki 111 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Valtuuston on kuntalain 111 §:n mukaan viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista.

**Veroprosenttien ilmoittaminen**

Veromenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän marraskuun 17. päivänä. Kunta ilmoittaa tuloveroprosentin prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, niin ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä.

### **Tuloveroprosentti**

Heinolan kaupungin vuoden 2025 tuloveroprosentin esitetään säilyvän vuoden 2024 tasolla. Tuloveroprosentti korotettiin vuonna 2024 muutosohjelman linjausten mukaisesti 8,2 %:in.

Kunnallisverotuoton arvioidaan olevan n. 31,5 milj. euroa vuonna 2025, mikä on kuluvan vuoden arviota n. 5,4 % korkeampi (0,6 milj. eur).

Jatkokäsittely

valtuusto

**§ 48 Vuoden 2025 kiinteistöveroprosentit**

valt 07.10.2024 § 48

729/02.03.02.00/2024

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että Heinolan kaupungin vuoden 2025 kiinteistöveroprosentit pysyvät ennallaan eli ovat seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,3 %,</li><li>- vakituisena asuntona käytettävien rakennusten kiinteistöveroprosentti 0,6 %,</li><li>- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,3 %,</li><li>- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,0 %,</li><li>- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,6 % ja</li><li>- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 3,0 %.</li></ul>
Toimivalta	Kuntalaki 111 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420 ja talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta p. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	
Tiedoksianto	verohallinto
khall 23.09.2024 § 200	

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että Heinolan kaupungin vuoden 2025 kiinteistöveroprosentit pysyvät ennallaan eli ovat seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,3 %,</li><li>- vakituisena asuntona käytettävien rakennusten kiinteistöveroprosentti 0,6 %,</li></ul>

- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,3 %,
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,0 %,
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,6 % ja
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 3,0 %.

Toimivalta Kuntalaki 111 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 § ja 2 luku 7 §

Valmistelija hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi  
p. 044 780 1420 ja talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta p. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Valtuuston on kuntalain 111 §:n mukaan viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista.

### **Veroprosenttien ilmoittaminen**

Veromenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän marraskuun 17. päivänä.

Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, niin ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuonna 2024 tiedot tulee ilmoittaa viimeistään 18.11.2024.

### **Kiinteistöveroprosentit**

Kiinteistöverolain nojalla kiinteistöveron suorittaa kiinteistön omistaja verotusarvon ja kunnassa sovellettavan kiinteistöveroprosentin perusteella kiinteistön sijaintikunnalle.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudella vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan prosentin sadasosan tarkkuudella. Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2025 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93-2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41-1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93-2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 0,93-3,10 %



- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00-2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt. Jos erillistä veroprosenttia ei ole päätetty, jätetään ilmoituskenttä tyhjäksi.)
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00-6,00 % (Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti 3,00 %)

Vuoden 2025 talousarvioesitykseen ei sisälly muutosesityksiä kiinteistöveroihin.

### **Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2025**

Kiinteistöveroprosentteiksi esitetään seuraavaa:

- Yleinen kiinteistövero sekä muiden asuinrakennusten kiinteistövero 1,3 %.
- Vakituisten asuntojen kiinteistövero 0,6 %
- Voimalaitosten ja rakentamattomien rakennuspaikkojen vero 3,0 %
- Yleishyödyllisten yhteisöjen vero 0,6 %

Arvioitu kiinteistöveron tuotto vuonna 2025 on yhteensä n. 8,7 milj. euroa.

Jatkokäsittely

valtuusto

**§ 49 Takauksen myöntäminen, Heinolan Vuokra-asunnot Oy**

valt 07.10.2024 § 49

539/02.05.07/2024

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.  Valtuutettu Koponen ilmoitti olevansa esteellinen Hallintolain 28 §:n 5. kohdan perusteella eikä osallistunut asian käsittelyyn klo 17.30-17.31.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että  1. Heinolan kaupungin omavelkainen ja enintään 100 prosentin suuruinen takaus annetaan Heinolan Vuokra-asunnot Oy:lle enintään 1,0 milj. euron suuruisen ja enintään 30 vuoden pituisen lainan pääoman, korkojen, viivästyskorkojen sekä mahdollisten lainanhoito- ja perimiskulujen suorittamisesta,  2. kaupungin takaus on voimassa niin kauan, kunnes kaikki päävelkasitoumuksen mukaiset velallisen vastuut on lopullisesti ja peruuttamattomasti maksettu luotonantajalle takaisin ja  3. rahoitus- ja varainhankintaperiaatteiden mukaisesti kaupunki edellyttää takaukselle vastavakuuden ja perii takausprovision.
Toimivalta	Kuntalaki 14 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, p. 044 780 1420 ja talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta, p. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	
Tiedoksianto	virallinen ote Heinolan Vuokra-asunnot Oy, toimitusjohtaja taloustuki@heinola.fi

khall 23.09.2024 § 202

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Heinolan kaupungin omavelkainen ja enintään 100 prosentin suuruinen takaus annetaan Heinolan Vuokra-asunnot Oy:lle enintään 1,0 milj. euron suuruisen ja enintään 30 vuoden pituisen lainan pääoman, korkojen, viivästyskorkojen sekä mahdollisten lainanhoito- ja perimiskulujen suorittamisesta,</li><li>2. kaupungin takaus on voimassa niin kauan, kunnes kaikki päävelkasitoumuksen mukaiset velallisen vastuut on lopullisesti ja peruuttamattomasti maksettu luotonantajalle takaisin ja</li><li>3. rahoitus- ja varainhankintaperiaatteiden mukaisesti kaupunki edellyttää takaukselle vastavakuuden ja perii takausprovision.</li></ol>
Toimivalta	Kuntalaki 14 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420 ja talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta p. 044 7975743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Valtuusto on 10.6.2024 §41 päättänyt takauksen myöntämisestä Heinolan Vuokra-asunnot Oy:lle. Tehdyssä takauspäätöksessä ei ole määritelty tarkemmin mitä kaikkea takauspäätös kattaa ja mille ajalle takauspäätös on myönnetty. Tehtyä päätöstä on tarpeen muuttaa siten, että takauspäätöksessä on määritelty lainamäärän ja laina-ajan lisäksi se, että takauspäätös kattaa myös lainasta aiheutuvat mahdolliset liitännäiskulut.
Jatkokäsittely	valtuusto
valt 10.06.2024 § 41	
Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. se myöntää kaupungin omavelkaisen takauksen Heinolan vuokra-asunnot Oy:n hakemalle 1 milj. euron lainalle ja</li><li>2. rahoitus- ja varainhakintaperiaatteiden mukaisesti kaupunki edellyttää takaukselle vastavakuuden ja perii takausprovision</li></ol>

Toimivalta	Kuntalaki 14 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §	
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Esityslistan liitteenä Heinolan vuokra-asunnot Oy:n hallitus 19.3.2024 27 § Lainatakauksen hakeminen kaupungilta ja Anomus takauksen myöntämisestä Heinolan vuokra-asunnot Oy:lle	
Tiedoksianto	virallinen ote	Heinolan vuokra-asunnot Oy, toimitusjohtaja taloustuki@heinola.fi

khall 03.06.2024 § 142

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.	
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että  1. se myöntää kaupungin omavelkaisen takauksen Heinolan vuokra- asunnot Oy:n hakemalle 1 milj. euron lainalle ja  2. rahoitus- ja varainhakintaperiaatteiden mukaisesti kaupunki edellyttää takaukselle vastavakuuden ja perii takausprovision.	
Toimivalta	Kuntalaki 14 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §	
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Heinolan kaupungin valtuusto on päättänyt rahoitus- ja varainhankintaperiaatteista 20.3.2023 10 §. Kaupungilla on mahdollisuus lainsäädännön puitteissa myöntää takauksia. Pääsääntöisesti kaupunki myöntää takauksia vain tytäryhteisöilleen eli yhteisöille, joissa kaupungilla on määräysvalta. Muille kuin konserniyhtiöille takausta voidaan harkita vain poikkeustilanteissa, kaupungin kokonaisedut tai muut säädökset huomioiden.  Kaupunki voi myöntää tapauskohtaisesti harkinnan perusteella omavelkaisia takauksia, täytetakauksia tai toissijaisia takauksia, jotka palvelevat kaupungin peruspalvelutuotantoa tai elinkeino toiminnan edistämistä. Kaupunki edellyttää takaukselle vastavakuuden ja perii takausprovision. Takausta ei voida antaa	

taloudellisissa vaikeuksissa olevalle yhteisölle. Takauksista päättää aina valtuusto kuntalain mukaisesti.

Heinolan vuokra-asunnot Oy on hakenut Heinolan kaupungin takausta Heinolan vuokra-asunnot Oy -yhtiölle otettavalle pääomaltaan 1,0 M€:n lainalle. Lainalla maksetaan pois kaupungin konsernitilin käytössä olevaa limiittiä eli muutetaan se pitkäaikaiseksi lainaksi. Limiittiä on käytetty kiinteistöjen korjaamiseen.

Lainamäärätarve, jolle takausta haetaan, on yhteensä 1 000 000 euroa ja lainan vakuudeksi haetaan Heinolan kaupungin 100 % omavelkainen takaus.

Heinolan vuokra-asunnot Oy -yhtiön hallitus on käsitellyt asiaa kokouksessaan 19.3.2024 ja valtuuttanut toimitusjohtajan hakemaan lainalle Heinolan kaupungin omavelkaista takausta sekä kilpailuttamaan lainan. Ote pöytäkirjasta esityslistan liitteenä.

Kaupungin takaukset yhtiölle ovat yhteensä 10,9 milj. euroa, joista avoinna oleva pääoma 30.5.2024 on 7,4 milj. euroa. Yhtiön pitkäaikainen lainakanta 31.12.2023 on ollut 10,1 milj. euroa. Koko konsernin lainakanta 31.12.2023 tilanteessa on ollut n. 122,4 milj. euroa.

Kuntalain (410/2015) 129 §:n mukaan ”Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla.”

Kunnat voivat myöntää takauksia ARA-asuntotuotantoa varten kuntakonserniin kuuluville yrityksille ja muille yhteisöille. ARA:n myöntämät korkotuet ja avustukset sosiaalista asuntotuotantoa varten ovat EU-oikeuden mukaisia SGEI3-tukia ja ne täyttävät komission päätöksessä asetetut edellytykset.

Kuntalain 129 §:ssä säädetään kuntien myöntämiä takauksia koskevista edellytyksistä. Pykälän mukaan kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, jos se liittyy yhteisölle tai säätiölle annettuun palveluveloitteeseen eli yleistä taloudellista etua koskevan palvelun toteuttamiseen.

Heinolan vuokra-asunnot Oy on kaupungin täysin omistama tytäryhtiö. Sen tehtävänä on tarjota kohtuuhintaisia asuntoja kaupungin asukkaille, joka on yksi kunnan tehtävistä.

Lainan koko ja yhtiön taloudellinen asema huomioon ottaen takaus ei vaaranna kaupungin kykyä vastata laissa säädetyistä lakisääteisistä tehtävistä eikä se muodosta kuntalain 129 §:n tarkoittamaa sellaista merkittävää taloudellista riskiä, joka olisi esteenä takauksen myöntämiselle.

Tällä perusteella kaupunki voi kuntalain 129 §:n perustella myöntää haetun takauksen. Takauksesta päättäminen on kuntalain 14 §:n kohdan 9 perusteella valtuuston tehtävä.

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

- 13 19.3.2024 Hallituksen kokouksen pöytäkirjaote lainantakauksen osalta
- 14 Takauspyyntö 27.5.2024 - Laina limiitin poismaksamiseksi, Heinolan vuokra-asunnot Oy

**§ 50 Valtuustoaloite - vaateraha varhaiskasvatuksen henkilöstölle**

valt 07.10.2024 § 50  
500/00.01.03.01/2024

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää  1. vastineena valtuustoaloitteeseen todeta, että vapaaehtoista vaaterahaa ei oteta Heinolan kaupungin henkilöstölle käyttöön ja  2. ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy annetun vastauksen valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.	
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §	
Valmistelija	henkilöstöpäällikkö Annika Blom p. 044 769 3032, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Esityslistan liitteenä valtuustotaloite.	
Tiedoksianto	virallinen ote sähköposti	aloitteen tekijä henkilöstöpäällikkö

khall 26.08.2024 § 181

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää  1. vastineena valtuustoaloitteeseen todeta, että vapaaehtoista vaaterahaa ei oteta Heinolan kaupungin henkilöstölle käyttöön ja  2. ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy annetun vastauksen valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §

Valmistelija	henkilöstöpäällikkö Annika Blom puh. 044 769 3032, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Valtuutettu Jarmo Ruuth on jättänyt 10.6.2024 valtuustossa yhdessä kahdeksan muun Perussuomalaisten valtuutetun kanssa aloitteen vaaterahan maksamisesta varhaiskasvatuksen henkilöstölle. Valtuustoaloitteessa on esitetty vapaaehtoisen vaaterahan (200 euroa/vuosi) käyttöönottoa varhaiskasvatuksen henkilöstölle.</p> <p>Lähtökohtaisesti henkilöstö hankkii työvaatteet omakustanteisesti, mutta työnantajana Heinolan kaupunki korvaa työturvallisuuslain mukaiset suojavaatteet (tapaturmien ja sairauksien esto) tai jos henkilöstöä edellytetään käyttämään tiettyä työpukua.</p> <p>Vaaterahaa ei ole määritelty virka- ja työehtosopimuksissa ja ylimääräisten etuuksien kohdalla noudatetaan koko henkilöstön osalta tasapuolisuutta. Tämän edun käyttöönotto tarkoittaisi, että Heinolan kaupungin henkilöstössä myös muut työntekijäryhmät, joiden työtehtäviin kuuluu esim. liikkumista työtehtävissä ulkona ympäri vuoden olisi, vat yhdenvertaisuuden perusteella myös oikeutettuja työnantajan tarjoamaan vapaaehtoiseen vaaterahaan. Valtuustoaloitteessa esitettyä varhaiskasvatuksen opetus- ja hoitohenkilöstöä on noin 115 henkilöä.</p> <p>Esityslistan liitteenä Perussuomalaisten valtuustoaloite.</p>
Jatkokäsittely	valtuusto
Liitteet	15 Valtuustoaloite - Vaateraha varhaiskasvatuksen henkilöstölle - ryhmäaloite, Perussuomalaiset



## § 51 Ilmoitusasiat

valt

Päätös	Todettiin, ettei valtuustolle ollut ilmoitusasioita.
Päätösehdotus	Valtuusto päättää merkitä asiat tiedokseen.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Valtuusto päättää kuulla ilmoitusasiat.

## § 52 Aloitteet

valt

Päätös	Merkittiin tiedoksi Harri Salosen valtuustoaloite: lukion 1. luokan yhteiskuntaopin kirjan sivujen 88-89 poistaminen oppimismateriaalista Heinolassa.
Päätösehdotus	Valtuusto päättää merkitä mahdolliset aloitteet tiedokseen.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi p. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan lähettämiseen mennessä ei ollut jätetty aloitteita.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 47, § 48, § 49****Heinolan kaupunki****Valitusosoitus, kunnallisvalitus****Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

**Valitusviranomaisena ja valitusaika**

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna  
sähköposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)  
fax: 029 564 2269  
Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:  
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

**Valituskirjelmä**

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

### **Lisätietoja**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, eli hyväksyy valittajan vaatimukset.

Lisätietoa oikeudenkäyntimaksuista hallinto-oikeudessa:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 50, § 51, § 52****Heinolan kaupunki****Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)