

kaupunginhallitus**Aika 13.05.2024 klo 15:00 - 17:07****Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 115	Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2024, Yhteiset palvelut - toimiala	4
§ 116	Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2024, koko kaupunki	6
§ 117	Talouspalvelupäällikön viran (120001) haku	8
§ 118	Irtaimistoleasing-limiitin puitesopimus	10
§ 119	Heinolan vuokra-asunnot Oy:n hallituksen täydentäminen	12
§ 120	Ilman perillistä kuolleen kuntalaisen kuolinpesän omaisuuden hakeminen	13
§ 121	Ilman perillistä kuolleen kuntalaisen kuolinpesän omaisuuden hakeminen	15
§ 122	Lausunto koskien saostus- ja umpisäiliölaitteen kuljetusjärjestelmää Lahden seudun jätelautakunnan alueella	17
§ 123	Toimeenpanomääräysten antaminen valtuuston 29.4.2024 kokouksessaan tekemistä päätöksistä	24
§ 124	Kokouskutsuja	25
§ 125	Saapuneet asiakirjat	27
§ 126	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	28
§ 127	Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot	30

kaupunginhallitus

Aika 13.05.2024 klo 15:00 - 17:07**Paikka** Kaupunginhallituksen huone tai Teams**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Lehtimäki Kirsi	Puheenjohtaja
	Wafin Fuat	1. varapuheenjohtaja
	Karppinen Sanna	2. varapuheenjohtaja
	Endén Hanna-Liisa	Jäsen
	Huvinen Kimmo	Jäsen
	Mäentalo Mika	Jäsen
	Rajajärvi Jouko	Jäsen
	Ruuth Jarmo	Jäsen
	Väli-Torala Venla	Jäsen
Muu	Varjo Niina	Valtuuston puheenjohtaja
	Riutta Heimo	Valtuuston 1. varapuheenjohtaja
	Rautkoski Mikko	Valtuuston 2. varapuheenjohtaja
	Parkkonen Jari	Esittelijä
	Hurmola-Remmi Hanna	Pöytäkirjanpitäjä

Lailisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

115 - 127

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Mäentalo ja Jouko Rajajärvi.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslitat-ja->

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

[poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/](#)

§ 115 Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2024, Yhteiset palvelut -toimiala

khal 13.05.2024 § 115

353/02.02.02/2024

Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä Yhteiset palvelut -toimialan talousarvion toteuman 1.1.-31.3.2024 tiedoksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Toimialan toteutuma kolmen kuukauden osalta on tuottojen osalta 2,31 % ja kulujen osalta 19,57 %. Toimintakateen toteutuma 31.3. on puolestaan 20,1 %. Toimintakate on vuoden takaista toimintakatetta n. 104 t eur pienempi.</p> <p>Toimialan kulut 31.3. tilanteessa ovat yhteensä 1,36 milj. euroa eli n. 177 t euroa pienemmät kuin vuonna 2023 vastaavassa tilanteessa. Tuotot ovat puolestaan yhteensä n. 5 t euroa eli vähennystä edelliseen vuoteen nähden on n. 73 t euroa, jolloin hankerahoitusta saatiin enemmän.</p> <p>Investointimenojen toteutuma koostuu pitkälti talous- ja hr-järjestelmäprojektin kustannuksista n. 215 t euroa, toteuma-asteen ollen 31,18 %.</p> <p>Palvelualueittain toimintakatteiden toteutumaprosentit ovat seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none">• vaalit -palvelualue, toimintakate 265,52 %,• tarkastustoimi -palvelualue, toimintakate 1,03 %,• hallinnon tuki -palvelualue, toimintakate 21,65 %,• tietohallinto- ja digipalvelut -palvelualue, toimintakate 10,73 %,• kehittämispalvelut -palvelualue, toimintakate 20,52 %,• talouspalvelut -palvelualue, toimintakate 24,55 %• henkilöstöpalvelut -palvelualue, toimintakate 20,89 %. <p>Talous- ja kehittämispalveluiden osalta katetta parantaa loppuvuoden osalta palveluntuottajan hyvityslasku sekä palkkakulujen kohdentaminen järjestelmähankkeeseen. Toisaalta menoja on kasvattanut järjestelmähankkeessa jo käyttötalouteen kirjatut ylläpitokustannukset, joihin ei ollut varauduttu. Tietohallinto-</p>

ja digipalveluiden osalta palveluiden ostot jäävät puolestaan talousarviota alhaisemmiksi.

Esityslistan liitteenä Yhteiset palvelut -toimialan osavuosisikatsaus tilanteesta 31.3.2024, joka sisältää sekä valtuuston sitovuustason (toimialan netto) toteutumisen että käyttösunnitelmatason (sitovuustaso palvelualue) toteutumisen.

Tiedoksianto sähköposti palvelualuejohtajat, Yhteiset palvelut

Liitteet

- 1 Yhteiset palvelut käyttösunnitelman toteutuminen 1-3 2024

§ 116 Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2024, koko kaupunki

khal 13.05.2024 § 116

353/02.02.02/2024

Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee liitteenä olevan osavuosikatsauksen ajalta 1.1.-31.3.2024 tiedoksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 § ja
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420 ja vt. talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta, puh. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti valtuustolle laaditaan osavuosikatsaus neljännesvuosittain.</p> <p>Tammi-maaliskuun talousarvion nettomenojen toteutuma on yhteensä 23,2 % eli prosentuaalisesti varsin tasainen.</p> <p>Osavuosikatsauksen valmistelun yhteydessä on tunnistettu talousarvion muutostarpeita. Muutospaineet kohdistuvat tässä vaiheessa investointi-, tulolaskelma- ja rahoitusosaan.</p> <p>Verotulojen arvioidaan viimeisimmän ennusteen mukaan kasvavan 0,5 milj. euroa alkuperäisestä talousarviosta. Valtionosuuksien arvioidaan jäävän 27 te talousarviosta.</p> <p>Antolainojen osalta on väliaikaisrahoitukseen noussut tarve 200 te lisämäärärahaan. Uuden ohjelmakauden alettua yhdistykset ovat vihdoin saaneet rahoituspäätöksiä ja väliaikaisrahoitukselle on ollut kysyntää.</p> <p>Talousarvion investointiosaan ei ole varattu määrärahaa lainkaan osakehankintoihin vuodelle 2024. Näin ollen uuden Tilapalvelut Oy:n osakepääoman merkitsemiseen tarvittava määräraha puuttuu talousarviosta. Lisäksi uutta yhtiötä saatetaan joutua pääomittamaan liikkeenluovutuksen yhteydessä.</p> <p>Käyttötalouden osalta JuEL tasausmaksu kokonaisuutena alittuu n. 170 te. Lisäksi kotikuntakorvaustulot ja- menot alittuvat, nettona määrärahan tarve vähenee arviolta n. 100 te. OKM:n lopullista muutospäätöstä korvauksesta ei ole kuitenkaan vielä saatu.</p>

Edellä todettujen muutostarpeiden jälkeen tilinpäätösennuste kuluvan vuoden osalta on 0,5 milj. euroa ali/ylijäämäinen.

Esityslistan liitteenä kaupungin osavuosisikatsaus ajalta 1.1.-31.3.2024.

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

2 Osavuosisikatsaus 1-3_2024

§ 117 Talouspalvelupäällikön viran (120001) haku

khal 13.05.2024 § 117

489/01.01.00.00/2024

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1. julistaa talouspalvelupäällikön viran haettavaksi välittömästi,2. päättää viran kelpoisuusvaatimukseksi soveltuvan korkeakoulututkinnon ja riittävän kokemuksen viran tehtäväalueelta3. että haastattelut suorittaa kaupunginjohtaja ja hallinto- ja kehitysjohtaja
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 32-33 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Hallintosäännön 33 §:n mukaan Yhteiset palvelut -toimialan palvelualuejohtajan valitsee kaupunginhallitus ja 32 §:n mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomaisen.</p> <p>Talouspalvelupäällikön virka on ollut täyttämättä 1.4.2023-29.2.2024 välisen ajan resurssimuutoksista johtuen. Talouspalveluiden palvelualuejohtajan tehtäviä on hoitanut hallinto- ja kehitysjohtaja oman toimensa ohella helmikuun 2024 loppuun asti. Kaupunginhallitus on kokouksessaan 29.1.2024 päättänyt nimetä talouspalveluiden palvelualueen esihenkilöksi ja palvelualuejohtajaksi talouspalvelupäällikön virkaan viransijaiseksi talouden projekti- ja kehityspäällikön 31.12.2024 asti. Lisäksi kaupunginhallitus on päättänyt, että viran lopullinen täyttö toteutetaan osana muutosohjelmaprosessia vuoden 2024 aikana.</p> <p>Muutosohjelman edetessä on talouspalvelupäällikön rekrytointi tarkoituksenmukaista käynnistää. Virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä, jollei muuta laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta säädetä.</p> <p>Tavoitteena on, että rekrytointiprosessi toteutetaan siten, että uuden viranhaltijan valintapäätös tehdään kaupunginhallituksen</p>

kokouksessa mahdollisimman pian. Rekrytoinnista ilmoitetaan Kuntarekry-palvelussa.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto ja riittävä perehtyneisyys/kokemus viran tehtäväalueelta eli kunnallisen organisaatin talouspalveluista. Tehtävän tarkoituksena on toteuttaa ja vastata kaupungin talouden ja rahoituksen prosesseista ja vakuutuksista sekä tuottaa ja vastata osaltaan tukipalveluista toimialojen talouden suunnittelua ja seurantaa varten.

Virkaan valittavalta talousalan osaajalta odotetaan kokemusta talouden järjestelmien kehittämisestä, digitalisaation ja tiedolla johtamisen edistämisestä, hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, palveluasennetta sekä paineensietokykyä ja kokonaisvaltaista näkemystä talouden johtamisesta ja sen hallinnasta. Lisäksi etuna pidetään johtamis- ja esihenkilökokemusta, monipuolista kokemusta talouden kehittämisen projekteista sekä kokemusta erilaisissa verkostoissa työskentelystä.

Tiedoksianto

sähköposti

HR-palvelut, kirjaamo

§ 118 Irtaimistoleasing-limiitin puitesopimus

khal 13.05.2024 § 118

488/02.08.02/2024

Päätös	Päätösehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1. hyväksyä 3,0 milj. euron kaupunkitasoisen leasing-limiitin puitesopimuksen käyttöönoton Kuntarahoitus Oyj:ltä ja2. valtuuttaa hallinto- ja kehitysjohtajan allekirjoittamaan limiittisopimuksen.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 58 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420 ja vt. talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta, puh. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Valtuuston hyväksymän rahoitus- ja varainhankintaperiaatteen mukaisesti kaupunki voi käyttää irtaimistohankinnoissa leasingrahoitusta limiittimuotoisina kilpailutettuina kokonaisuuksina.</p> <p><i>”Kaupungin investointien rahoittamiseksi tehtävät leasingsopimukset rinnastetaan lainanottoon ja päätökset tehdään ko. toimivaltojen puitteissa kaupunginhallituksen päättäessä näin ollen lainan ottamisesta valtuuston hyväksymien ottovaltuuksien puitteissa talousarvion mukaisesti. Yksittäisiä kohdekohtaisia leasingsopimuksia voidaan tehdä esimerkiksi tilahankkeiden yhteydessä, mutta irtaimiston investointien osalta leasingrahoitus tehdään limiittimuotoisina kilpailutettuina kokonaisuuksina, jolloin rahoituksen ja omaisuuden hallinnan kustannukset saadaan minimoitua.”</i></p> <p>Hallintosäännön 58 § mukaan kaupunginhallitus päättää lainan ottamisesta noudattaen valtuuston hyväksymiä periaatteita sekä vastaa muutoin kaupungin rahatoimesta. Lisäksi kaupunginhallitus voi siirtää lainan ottamiseen ja antamiseen liittyvää toimivaltaa alaiselleen viranomaiselle. Rahatoimen käytännön hoitamisesta vastaa hallinto- ja kehitysjohtaja tai talouspalvelupäällikkö.</p> <p>Kaupunki on saanut 8.5.2024 rahoitustarjouksen Kuntarahoitus Oyj:ltä koneiden, laitteiden ja irtaimiston leasingrahoituksesta 3,0 milj. euron limiitillä. Tarjous liitteenä.</p>

Leasing-puitesopimusta voidaan käyttää kaupungin eri yksiköiden erilaisten hankintojen rahoittamiseen. Sopimus koskee jäännösarvolla leasingia ja rahoitettavia kohteita voivat olla esimerkiksi työkoneet ja raskas ajokalusto, kalusteet, tekniset koneet ja laitteet sekä opetusluokan välineet. Puitesopimuksen piiriin ei kuulu kiinteistöleasing.

Puitesopimus mahdollistaa irtaimistohankintoja koskevat leasing-sopimukset, mutta se ei sido kaupunkia käyttämään kyseistä Kuntarahoituksen leasing-rahoitusta. Muiden rahoituslaitosten kanssa on mahdollista tehdä vastaavanlaisia sopimuksia.

Leasing-rahoituksen käytössä tavoitteena on irtaimen hankintojen rahoituksen varmistaminen ja maksuvalmiuden ylläpitäminen. Lisäksi tavoitteena on rahoituskustannusten minimointi ja vaihtelun tasaaminen pitkällä aikavälillä sekä rahoitusriskien hallinta.

Limittin käytöstä päättää hallinto- ja kehitysjohtaja tai talouspalvelupäällikkö hallintosäännön 58 §:n perusteella (käytännön rahatoimi ja kaupunginhallituksen mahdollisuus delegoida päätösvaltaa).

Tiedoksianto

virallinen ote
sähköposti

Kuntarahoitus Oyj
vt. talouspalvelupäällikkö;
taloustuki@heinola.fi
toimialajohtajat ja palvelualuejohtajat

Liitteet

3 Heinolan kaupunki rahoitustarjous irtaimen puitesopimus, Kuntarahoitus Oyj 8.5.2024

§ 119 Heinolan vuokra-asunnot Oy:n hallituksen täydentäminen

khal 13.05.2024 § 119

454/00.00.01.02/2024

Päätös	Kaupunginhallitus päätti
	1. myöntää eron Mari Nurmialle ja
	2. nimetä Heljä Harttuselle varajäseneksi Heinolan Vuokra-asunnot Oy:n hallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi Seija Kasurisen.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää
	1. myöntää eron Mari Nurmialle ja
	2. nimetä Heljä Harttuselle varajäsenen Heinolan vuokra-asunnot Oy:n hallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo puh. 050 595 1428, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Mari Nurmia on sähköpostiviestillään 22.4.2024 ilmoittanut eroavansa Heinolan vuokra-asunnot Oy:n hallituksen varajäsenyydestä.
Tiedoksianto	virallinen ote sähköposti
	Mari Nurmia nimetty Heinolan vuokra-asunnot Oy toimialasihteerit

§ 120 Ilman perillistä kuolleen kuntalaisen kuolinpesän omaisuuden hakeminen

khal 13.05.2024 § 120

317/02.07.02/2024

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää 1. hakea Valtiokonttorilta perintönä jäänyttä omaisuutta ja 2. valita perinnön käyttötarkoitukseksi hyvinvointitoimialan toimittaman ehdotuksen Etsivä harrastetoiminta -toimintamalli.
Toimivalta	Perintökaaren 5 luku ja Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	kaupunginlakimies Teppo Joentausta puh. 044 469 4361, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Valtiokonttori on ilmoittanut Heinolan kaupungille, että kotipaikaltaan heinolalaisen 7.12.2023 kuolleen henkilön jälkeensä jättämä omaisuus on haettavissa kaupungille. Hänellä ei jäänyt perimään oikeutettuja sukulaisia, joten hänen omaisuutensa kuuluu perintökaaren 5 luvun mukaisesti valtiolle. Ilman perillisiä kuolleen henkilön kotikunnalla on kuitenkin oikeus hakea kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi kaupungille.</p> <p>Omaisuutta haetaan Valtiokonttorille toimitettavalla hakemuksella. Hakemusta varten kaupungin tulee ilmoittaa jokin sosiaalinen tai kulttuuriin liittyvä käyttötarkoitus haettavalle omaisuudelle. Hakemuksen johdosta valtio voi luovuttaa omaisuuden esitettyyn käyttötarkoitukseen. Perintöomaisuuden mahdollinen luovuttaminen kunnalle ei perustu tiettyyn tarveharkintaan, mutta normaaleja budjettiin kuuluvia menoja perinnöllä ei kuitenkaan saa kattaa.</p> <p>Perintö on suuruudeltaan kulujen jälkeen noin 100 000 euroa, joka koostuu n. 54 000 euron käteisvaroista ja yhdestä asunnosta-osakeyhtiön huoneistosta.</p> <p>Kaupunginlakimies on pyytänyt toimialoja toimittamaan ehdotuksensa perintövarojen käyttötarkoituksesta. Hyvinvointitoimiala on jättänyt varojen käytöstä ehdotuksen: Etsivä harrastetoiminta -toimintamallin. Ehdotus täyttää valtion perinnön saamisen edellytykset. Ehdotus esityslistan liitteenä.</p>

Tiedoksianto

hakemus perintoasiat@valtiokonttori.fi
sähköposti ko. toimialan johtaja
taloustuki@heinola.fi

Liitteet

- 4 Heinolan Etsivä harrastetoiminta, harrastamiseen ja osallistumiseen kannustaminen harrastesetelin avulla

§ 121 Ilman perillistä kuolleen kuntalaisen kuolinpesän omaisuuden hakeminen

khal 13.05.2024 § 121

355/02.07.02/2024

Päätös

Ehdotukset hyväksyttiin äänestyksen jälkeen.

Keskustelun kuluessa jäsen Mäentalo teki vastaesityksen että asia palautetaan valmisteltavaksi. Jäsen Ruuth kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiasta käydyn keskustelun kuluessa on tehty kannatettu vastaesitys, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan CloudMeetingillä niin, että ne, jotka kannattavat kaupunginjohtajan ehdotusta äänestävät Jaa ja ne jotka kannattavat Mäentalon esitystä äänestävät Ei.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

5 Jaa-ääntä

4 Ei-ääntä

Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen hyväksyneen kaupunginjohtajan ehdotuksen äänin 5 vastaan 4.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hakea Valtiokonttorilta perintönä jäänyttä omaisuutta ja

2. valita perinnön käyttötarkoitukseksi hyvinvointitoimialan ehdotuksen Kaikkien Heinola -monikulttuurisuus festivaalit.

Toimivalta

Perintökaaren 5 luku ja Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §

Valmistelija

kaupunginlakimies Teppo Joentausta
puh. 044 469 4361, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Valtiokonttori on ilmoittanut Heinolan kaupungille, että kotipaikaltaan heinolalaisen 18.12.2023 kuolleen henkilön jälkeensä jättämä omaisuus on haettavissa kaupungille. Hänellä ei jäänyt perimään oikeutettuja sukulaisia, joten hänen omaisuutensa kuuluu perintökaaren 5 luvun mukaisesti valtiolle. Ilman perillisiä kuolleen henkilön kotikunnalla on kuitenkin oikeus hakea kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi kaupungille.

Omaisuuksia haetaan Valtiokonttorille toimitettavalla hakemuksella. Hakemusta varten kaupungin tulee ilmoittaa jokin sosiaalinen tai kulttuuriin liittyvä käyttötarkoitus haettavalle omaisuudelle. Hakemuksen johdosta valtio voi luovuttaa omaisuuden esitettyyn käyttötarkoitukseen. Perintöomaisuuden mahdollinen luovuttaminen kunnalle ei perustu tiettyyn tarveharkintaan, mutta normaaleja budjettiin kuuluvia menoja perinnöllä ei kuitenkaan saa kattaa.

Perintö koostuu perittävän talletustilivaroista. Kulujen jälkeen perintö on suuruudeltaan noin 125 000 euroa. Vainajan läheinen, ei rintaperillinen, on ilmoittanut hakevansa koko kuolinpesän omaisuutta itselleen.

Kaupunginlakimies on pyytänyt toimialoja toimittamaan ehdotuksensa perintövarojen käyttötarkoituksesta. Hyvinvointitoimiala on jättänyt varojen käytöstä ehdotuksen: Kaikkien Heinola -monikulttuurisuus festivaalit. Ehdotus on esityslistan liitteenä. Ehdotus täyttää valtion perinnön saamisen edellytykset.

Tiedoksianto

hakemus perintoasiat@valtiokonttori.fi
sähköposti johtaja
taloustuki@heinola.fi

Äänestystiedot

Jaa pohjaesitys / Ei palautusesitys/ Tyhjä

Liitteet

- 5 Perintörahaehakemus Kaikkien Heinola -kulttuurifestivaalit 2025
- 6 Äänestystiedot
- 7 Äänestysluettelo 13052024 121 §

§ 122 Lausunto koskien saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetusjärjestelmää Lahden seudun jätelautakunnan alueella

khall 13.05.2024 § 122
1059/14.05.01/2023

Päätös

Ehdotukset hyväksyttiin.

Keskustelun kuluessa jäsen Ruuth teki vastaesityksen, joka kuitenkin raukesi kannattamattomana. Vastaesitys oli teknisessä lautakunnassa esitetyn vastaesityksen mukainen eli seuraava:

Vastaesitys edellytykseen 1 Alueella on tarjolla markkinaehtoisia jätteenkuljetuspalveluja tasapuolisesti kaikille tarvisijoille.

Vastaesitys edellytykseen 2 Kiinteistön omistajien hoitamana kilpailutus pitää prosessin kehityksessä ja alalla useita toimijoita, jotka kehittävät toimintaa jatkuvasti yhteiseksi hyväksi.

Vastaesitys edellytykseen 3 Kiinteistönhaltijan järjestämän jätteenkuljetusjärjestelmän toiminnassa ei ole havaittu ongelmia ja se tukee alueellista yritystoimintaa.

Viranhaltijoita ei kiinteistön haltijan järjestämä lietteen- tai jätteen keräys työllistä tai vaikuta muutenkaan erilailla kuin keskitettykään järjestäminen.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää yhtyä teknisen lautakunnan lausuntoon jätelain 37 §:n edellytysten täyttymisestä Heinolan saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetuksesta:

Edellytys 1: Alueella on tarjolla yksityisiä jätteenkuljetuspalveluja kattavasti ja luotettavasti sekä kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin.

- Alueella on tarjolla markkinaehtoisia jätteenkuljetuspalveluja, mutta palvelujen hinnoittelun osalta ei ole varmuutta yhdenvertaisuuden toteutumisesta.

Edellytys 2: Kiinteistönhaltijan järjestämä jätteenkuljetus edistää jätehuollon yleistä toimivuutta kunnassa, tukee jätehuollon alueellista kehittämistä eikä aiheuta vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle.

- Jätehuollon toimivuuden kehittäminen tarkoittaisi, että alueen jätteenkuljetus muodostaisi yhtenäisen kokonaisuuden. Tällä hetkellä näin ei tapahdu, joka saattaa osaltaan ilmentyä lietteen

toimitusten puutteellisuutena. Lietteistä vain noin puolet pystytään asiakirjojen mukaan todentamaan tullee jättevedenpuhdistamolle.

Edellytys 3: Kiinteistönhaltijan järjestämän jätteenkuljetusjärjestelmän vaikutukset arvioidaan kokonaisuutena myönteisiksi ottaen erityisesti huomioon vaikutukset kotitalouksien asemaan sekä yritysten ja viranomaisten toimintaan.

- Alueen yhdenmukaisen keräysjärjestelmän etuja ovat vaivattomuus, yhdenvertainen hinnoittelu, tyhjennysvälit ovat valmiiksi mietittyjä ja ympäristönäkökulmat toteutuvat varmemmin. Hajanainen jätteenkuljetusjärjestelmä aiheuttaa enemmän valvontatarvetta.

Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §	
Valmistelija	rakennuspäällikkö Ari Matteinen puh. 050 049 7251, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Esityslistan liitteenä Ote Lahden seudun jätelautakunta 18.4.2024 § 9 Saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetusjärjestelmäpäätöksen valmistelu, Saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetusjärjestelmätarkastelu, Saostus- ja umpisäiliölietteen ympäristövaikutusten arviointi, Viemäriverkostoalue ja Lietteenkuljetuksen tilanneet asutut kiinteistöt.	
Tiedoksianto	virallinen ote sähköposti	tii.yrjola@lahti.fi rakennuspäällikkö

tekltk 02.05.2024 § 35

Päätös Esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin äänestyksen jälkeen.

Kokouksen kulku:

Keskustelun kuluessa jäsen Jaakkola esitti jäsen Saittakarin ja Tähkäsen kannattamana vastaesityksen:

Vastaesitys edellytykseen 1 Alueella on tarjolla markkinaehtoisia jätteenkuljetuspalveluja tasapuolisesti kaikille tarvitsijoille.

Vastaesitys edellytykseen 2 Kiinteistön omistajien hoitamana kilpailutus pitää prosessin kehityksessä ja alalla useita toimijoita, jotka kehittävät toimintaa jatkuvasti yhteiseksi hyväksi.

Vastaesitys edellytykseen 3 Kiinteistönhaltijan järjestämän jätteenkuljetusjärjestelmän toiminnassa ei ole havaittu ongelmia ja se tukee alueellista yritystoimintaa.

Viranhaltijoita ei kiinteistön haltijan järjestämä lieteen- tai jätteen keräys työllistä tai vaikuta muutenkaan erilailla kuin keskitettykään järjestäminen.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta käydyn keskustelun kuluessa on tehty kannatettu esittelijän ehdotuksesta poikkeava esitys, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan CloudMeetingillä. Äänestyksessä ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät Jaa ja ne, jotka kannattavat jäsen Jaakkolan tekemää esitystä äänestävät Ei. Äänestysmenettelyehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin
4 Jaa-ääntä (Lehmusvuori, Pynnönen, Salonen ja Kallio) ja
4 Ei-ääntä (Anttila, Tähkänen, Jaakkola ja Saittakari) ja
1 Tyhjää ääntä (Vainio)

Puheenjohtaja totesi lupa- ja valvontalautakunnan äänin 4 vastaan 4, puheenjohtajan äänen ratkaistessa, hyväksyneen esittelijän päätösehdotuksen asiassa.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä.

Esittelijä

teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo

Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää lausua jätelain 37 §:n edellytysten täyttymisestä Heinolan saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetuksesta seuraavaa:</p> <p>Edellytys 1: Alueella on tarjolla yksityisiä jätteenkuljetuspalveluja kattavasti ja luotettavasti sekä kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin.</p> <p>- Alueella on tarjolla markkinaehtoisia jätteenkuljetuspalveluja, mutta palvelujen hinnoittelun osalta ei ole varmuutta yhdenvertaisuuden toteutumisesta.</p> <p>Edellytys 2: Kiinteistönhaltijan järjestämä jätteenkuljetus edistää jätehuollon yleistä toimivuutta kunnassa, tukee jätehuollon alueellista kehittämistä eikä aiheuta vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle.</p> <p>- Jätehuollon toimivuuden kehittäminen tarkoittaisi, että alueen jätteenkuljetus muodostaisi yhtenäisen kokonaisuuden. Tällä hetkellä näin ei tapahdu, joka saattaa osaltaan ilmentyä lietteen toimitusten puutteellisuutena. Lietteistä vain noin puolet pystytään asiakirjojen mukaan todentamaan tulleeaksi jätevedenpuhdistamolle.</p> <p>Edellytys 3: Kiinteistönhaltijan järjestämän jätteenkuljetusjärjestelmän vaikutukset arvioidaan kokonaisuutena myönteisiksi ottaen erityisesti huomioon vaikutukset kotitalouksien asemaan sekä yritysten ja viranomaisten toimintaan.</p> <p>- Alueen yhdenmukaisen keräysjärjestelmän etuja ovat vaivattomuus, yhdenvertainen hinnoittelu, tyhjennysvälit ovat valmiiksi mietittyjä ja ympäristönäkökulmat toteutuvat varmemmin. Hajanainen jätteenkuljetusjärjestelmä aiheuttaa enemmän valvontatarvetta.</p>
Toimivalta	Hallintosääntö 23.4
Valmistelija	rakennuspäällikkö Ari Matteinen, puh. 050 049 7251, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Tarkastelussa on ensisijaisesti alueella tarjolla olevien yksityisten jätteenkuljetuspalvelujen kattavuus, luotettavuus ja ehdot, jotka tulee olla kohtuullisia ja syrjimättömiä eri kiinteistöille. Samalla kiinnitetään erityistä huomiota kuljetuksen vaikutuksiin jätehuollon toimivuuteen kokonaisuutena.</p> <p>Tässä arvioinnissa otetaan huomioon koko jätehuoltoketjun toimivuus, erityisesti nykyisen lietteenkuljetusjärjestelmän ympäristövaikutukset ja niiden vaikutukset jätevedenpuhdistamoihin sekä ravinteiden päätyminen ympäristöön.</p>

Arvioidaan kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen vaikutukset kotitalouksien asemaan sekä yritysten ja viranomaisten toimintaan. Kunnan järjestämälle lietteenkuljetukselle annettujen perustelujen osalta korostetaan kuljetuksen vaivattomuutta asukkaille, kuljetusyrittäjäympäristön monipuolisuutta ja kilpailutuksen vaikutusta yritysmäärään ja urakkasopimuksiin.

Lisäksi käsitellään nykyisen kuljetusjärjestelmän puutteiden vaikutuksia viranomaisten toimintaan ja kykyyn valvoa ja seurata lietteenkuljetusta. Yhteenvetona mainitut seikat ovat olennaisia kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen edellytysten arvioinnissa Lahden seudulla, ja niiden huomioiminen on keskeistä jätehuollon toimivuuden, ympäristövaikutusten ja alueen sidosryhmien hyvinvoinnin kannalta.

Liittyen saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetusjärjestelmätarkasteluun Lahden seudun jätehuoltoviranomainen on pyytänyt kunnilta ja kuntien ympäristönsuojeluviranomaisilta, alueen ELY-keskuksilta ja Salpakierro Oy:ltä lausuntoa jätelain mukaisten edellytysten täyttymisestä (JL 37 §). Lisäksi kuljetusjärjestelmäselvitys asetetaan julkisesti nähtäville. Jätelautakunta päättää kuljetusjärjestelmästä myöhemmin lausunto- ja kuulemiskierroksen jälkeen.

Saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetus tulee järjestää ensisijaisesti kunnan järjestämänä jätteenkuljetuksena. Jos jätelain 37§ 1 momentin ehdot täyttyvät, jätteenkuljetus voidaan järjestää kiinteistön haltijan kilpailuttamana.

Kuljetusjärjestelmäselvityksen mukaan jätelain 37 § 1 momentin ehdot kiinteistön haltijan järjestämälle jätteenkuljetukselle eivät täyty. Asikkalassa, Heinolassa, Hollolassa, Lahdessa, Kärkölässä, Orimattilassa, Myrskylässä, Padasjoella ja Pukkilassa tulee siirtyä kunnan järjestämään saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetukseen. Salpakierro Oy:n kilpailuttamat kuljetukset voivat alkaa aikaisintaan kolmen vuoden kuluttua päätöksenteosta.

Saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetuksista päättäminen

Kuljetusjärjestelmäselvitys ja -päätös koskee koko Lahden seudun jätelautakunnan alueen saostus- ja umpisäiliöihin sekä pienpuhdistamoiden lietesäiliöihin kertyvän asumisessa syntyvän ja muun kunnan vastuulle kuuluvan lietteen tyhjennyksiä ja kuljetuksia.

Kaikkien seuraavien jätelain edellytysten tulee täytyä kiinteistönhaltijan järjestämässä jätteenkuljetuksessa:

1. Alueella on tarjolla yksityisiä jätteenkuljetuspalveluja kattavasti ja luotettavasti sekä kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin, ja
2. Kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus edistää jätehuollon yleistä toimivuutta kunnassa, tukee jätehuollon alueellista

kehittämistä eikä aiheuta vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle ja

3. Kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetusjärjestelmän vaikutukset arvioidaan kokonaisuutena myönteisiksi ottaen erityisesti huomioon vaikutukset kotitalouksien asemaan sekä yritysten ja viranomaisten toimintaan.

Asiaa koskeva aiempi päätöksenteko

Lahden seudun jätelautakunnan alueella ei ole lainvoimaista päätöstä jätteenkuljetuksesta. Päätös olisi jätelain mukaan tullut tehdä 1.5.2013 mennessä.

Jätelautakunta päätti päätösesityksistä poiketen 16.5.2018 siirtyä kiinteistönhaltijan järjestämään jätteenkuljetukseen. Hallinto-oikeus palautti asian uudelleen käsiteltäväksi 27.9.2019, koska edellytykset kiinteistöhaltijan järjestämälle jätteenkuljetukselle eivät täytyneet.

Kuljetusjärjestelmätarkastelun perusteella hallinto-oikeuden perustelut ovat edelleen voimassa ja sellaisia muutoksia ei ole tapahtunut, jonka vuoksi kiinteistöhaltijan järjestämä jätteenkuljetus olisi lainmukainen.

Kunnan järjestämään kuljetukseen siirtyminen

Alustavasti tyhjennyskohdetietojen keräys ja kuljetusten suunnittelu ajoittuisi vuosille 2025–2027, kuljetusten kilpailutus tehtäisiin vuonna 2028. Ensimmäiset kuljetukset käynnistyisivät 2029 ja loput porrastetusti 2030–2031 riippuen urakka-alueiden määrästä. Lietteenkuljetuksessa järjestetään 24/7 päivystys. Kilpailutuksessa mahdollistetaan kaiken kokoisten kuljetusyriyten osallistuminen.

Jatkokäsittely kaupunginhallitus

Tiedoksianto sähköposti rakennuspäällikkö
hallinto- ja kehitysjohtaja

Liitteet

- 8 Äänestysraportti 2.5.2024, tekninen lautakunta
- 9 votingInfo
- 10 Liite 1, Saostus- ja umpisäiliölietteen ympäristövaikutusten arviointi - Ote Lahden seudun jätelautakunnan pöytäkirjasta 18.4.2024 § 9 ja lausuntopyyntö - Saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetusjärjestelmäpäätöksen valmistelu
- 11 Liite 2, Viemäriverkostoalue
- 12 Liite 3, Lietteenkuljetuksen tilanneet asutut kiinteistöt
- 13 Saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetusjärjestelmätarkastelu - Ote Lahden seudun jätelautakunnan pöytäkirjasta 18.4.2024 § 9 ja lausuntopyyntö - Saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetusjärjestelmäpäätöksen valmistelu

- 14 Ote Lahden seudun jätelautakunnan pöytäkirjasta 18.4.2024 § 9 ja lausuntopyyntö - Saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetusjärjestelmäpäätöksen valmistelu

§ 123 Toimeenpanomääräysten antaminen valtuuston 29.4.2024 kokouksessaan tekemistä päätöksistä

khall 13.05.2024 § 123
92/00.02.00/2024

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin. Ennen asian käsittelyä pidettiin tauko klo 16.00-16.10.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää 1. todeta valtuuston kokouksessa 29.4.2024 tehdyt päätökset laillisessa järjestyksessä syntyneiksi ja valtuuston päätösvaltaan kuuluviksi ja 2. panna ne täytäntöön.
Toimivalta	Kuntalaki 39 § ja Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo puh. 050 595 1428, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuudenvälvonnasta. Kokouksessa jätettiin seuraava valtuustoaloite: - 2. asteen koulutuksen maksuttomuuden selvittäminen Heinolassa. Aloite kuuluu valmisteltavaksi hyvinvointitoimialalle.
Tiedoksianto	sähköposti hyvinvointijohtaja

Liitteet

15 Valtuustoaloite - Toisen asteen koulutuksen maksuttomuus Heinolassa

§ 124 Kokouskutsuja

Khall

Päätös Merkittiin tiedoksi myös kaatuneiden muistopäivän tilaisuudet, näihin nimettiin kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja valtuuston puheenjohtaja Niina Varjo.

Provincia Oy:n yhtiökokousedustajana toimii hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi ja Päijät-Hämeen Ateriapalvelut Oy:n sekä Laitoshuoltopalvelut Oy:n kokouksissa edustajana Elsi Lääveri.

Kaupunginhallitus ei antanut erityisiä evästyksiä.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä edustajan
- Provincia Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 14.5.2024 ja
- Päijät-Hämeen Ateriapalvelut Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 21.5.2024,

2. nimetä Päijät-Hämeen Laitoshuoltopalvelut Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 6.6.2024 Elsi Lääverin sekä

3. mahdollisten evästysten antamisesta.

Valmistelija hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi,
puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Saapuneita kokouskutsuja:

- Provincia Oy:n varsinainen yhtiökokous 14.5.2024
- Muovipoli Oy:n varsinainen yhtiökokous 14.5.2024, edustaja Kristiina Ketomäki
- Kuntarahoitus Oyj:n varsinainen yhtiökokous 17.5.2024, edustaja kaupunginjohtaja, vara hallinto- ja kehitysjohtaja
- Päijät-Hämeen Ateriapalvelut Oy:n varsinainen yhtiökokous 21.5.2024, Heinola, litti ja Päijät-Hämeen hyvinvointialueen yhteinen edustaja?
- Lahden Seutu - Lahti Region Oy:n varsinainen yhtiökokous 23.5.2024, edustaja Ilkka Jaakkola
- Sarastia Oy:n varsinainen yhtiökokous 23.5.2024, edustaja Hanna Hurmola-Remmi
- Päijät-Hämeen Laitoshuoltopalvelut Oy:n varsinainen yhtiökokous 6.6.2024

Kokouskutsut nähtävänä CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

Tiedoksianto

tarvittaessa valtakirja Provincia Oy ja Sarastia Oy, johdon assistentti

§ 125 Saapuneet asiakirjat

Khall

Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.
Valmistelu	23.4.-13.5.2024 välillä tiedoksi tulleet asiakirjat ovat kaupunginhallituksen jäsenten tutustuttavissa CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

§ 126 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Khall

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä päätökset tiedokseen ja

1. todeta, ettei se käytä otto-oikeutta tehtyihin toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin sekä
2. tyytyä tehtyihin päätöksiin.

Valmistelu Kooste kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 18.4.-8.5.2024 on esityslistan liitteenä.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla (www.heinola.fi/kaupunki ja paatokseteko/viranhaltijapaatokset).

Pöytäkirjat**Kok. pvm Toim. pvm**

Hyvinvointilautakunta	16.4.2024	19.4.2024
Lupa- ja valvontalautakunta	17.4.2024	20.4.2024

Lautakuntien pöytäkirjat ovat kaupungin nettisivuilla.

Lisäksi toimielimet ovat lähettäneet seuraavat päätökset:
 - Lupa- ja valvontalautakunta 17.4.2024 § 29 Ympäristölupa, Vierumäen Infra Oy, Suomen Urheiluopiston lämpölaitos

Heinolan kaupungille on toimitettu seuraavat kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Pöytäkirjat**Kok. pvm Toim. pvm**

Lahden seudun jätelautakunta	18.4.2024	23.4.2024
Lahden seudun joukkoliikennelautakunta	23.4.2024	30.4.2024
Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus	29.4.2024	6.5.2024
Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluevaltuusto	22.4.2024	6.5.2024
Kuntien Tiera Oy:n varsinainen yhtiökokous	25.4.2024	7.5.2024

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat ovat tutustuttavissa CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

Heinolan kaupungille on saapunut seuraavia **päätöksiä ja tiedoksiantoja**:

- Oikeusministeriön päätös 22.4.2024 VN/17100/2023-OM-17 Kunnille suoritettavasta kertakorvauksesta vaalimenoista, Presidentinvaali 2024
- Lahden seudun joukkoliikennelautakunta 23.4.2024 § 18 Lahden seudun joukkoliikenneviranomaisen yhdistelmäraportti 2023 ja § 19 Suunnitelma talvikauden 2024-2025 joukkoliikenteen tarjonnasta
- Hollolan kunnanhallitus 6.5.2024 § 108 Omistajastrategia/Lahti Region Oy

Asiakirjat ovat tutustuttavissa kaupunginhallituksen CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

Liitteet

16 Yhteiset palvelut -toimialan viranhaltijapäätökset 18.4.-8.5.2024

§ 127 Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot

Khall

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä infot tiedoksi.

Valmistelija kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, puh. 040 086 2977 ja hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 115, § 116, § 117, § 119, § 120, § 121, § 122, § 123, § 124, § 125, § 126, § 127

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 118**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
kaupunginhallitus
postiosoite: PL 1001, 18101 Heinola
Heinolan kaupungin asiakaspalvelu, Torikatu 8, 18100 Heinola
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi
www.suomi.fi/viestit

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä klo 15 mennessä.