

valtuusto**Aika** 29.04.2024 klo 17:00 - 17:40**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 22	Eropyyntö tarkastuslautakunnan ja elinvoimalautakunnan varajäsenyydestä	4
§ 23	Eropyyntö elinvoimalautakunnan jäsenyydestä	7
§ 24	Valtuustoaloite / Läksyjien poistaminen Wilmasta	9
§ 25	Asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppa-alue	13
§ 26	Keskusvaalilautakunnan kokoonpanon täydentäminen	18
§ 27	Edustajien nimeäminen työllisyyslautakuntaan	20
§ 28	Vesihuollon operointipalveluiden hankinta	23
§ 29	Aloitteet	27
§ 30	Ilmoitusasiat	28

valtuusto

Aika 29.04.2024 klo 17:00 - 17:40**Paikka** Valtuuston istuntosali**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Varjo Niina	Puheenjohtaja
	Riutta Heimo	1. varapuheenjohtaja
	Rautkoski Mikko	2. varapuheenjohtaja
	Aalto Liisa	Jäsen
	Arifullen Teppo	Jäsen
	Bonden Aimo	Jäsen
	Endén Hanna-Liisa	Jäsen
	Erkkilä Timo	Jäsen
	Gustafsson Jade	Jäsen
	Hallikas Mikko	Jäsen
	Heino Marko	Jäsen
	Heinonen Minna	Jäsen
	Huvinen Kimmo	Jäsen
	Jaakkola Ilkka	Jäsen
	Järvinen Kaija	Jäsen
	Kantanen Pekka	Jäsen
	Karppinen Sanna	Jäsen
	Kasurinen Seija	Jäsen
	Kekkonen Kauko	Jäsen
	Koponen Sanna	Jäsen
	Kuusela Ville-Matti	Jäsen
	Lehmusvuori Taisto	Jäsen
	Lehtimäki Kirsi	Jäsen
	Leppälä Mika	Jäsen
	Mäentalo Mika	Jäsen
	Pynnönen Kai	Jäsen
	Qvintus Esa	Jäsen
	Riikonen Pirjo	Jäsen
	Ruuth Jarmo	Jäsen
	Saari Henri	Jäsen
	Saittakari Seija	Jäsen
	Salminen Sami	Jäsen
	Salonen Harri	Jäsen
	Simpanen Sallamaari	Jäsen
	Tiainen Erika	Jäsen
	Tähkänen Juha	Jäsen
	Vesikko Tuomo	Jäsen
	Vuorenniemi Jouko	Jäsen
	Väli-Torala Venla	Jäsen
	Wafin Fuat	Jäsen
	Salonen Juho	Varajäsen
	Kallio Sari	Varajäsen

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Poissa Kosonen Esa
Rajajärvi Jouko
Vastamäki Jari

Muu Parkkonen Jari
Hurmola-Remmi Hanna
Hepo-oja Pirjo
Houhala Keijo
Koski-Lukkari Liisa
Kujala Timo
Launia Eija

kaupunginjohtaja
Pöytäkirjanpitäjä
hyvinvointijohtaja
teknisen toimen johtaja
elinvoimajohtaja
IT-suunnittelija
toimialasihteer

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

22 - 30

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jade Gustafsson ja Minna Heinonen.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslitat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

§ 22 Eropyyntö tarkastuslautakunnan ja elinvoimalautakunnan varajäsenyydestä

valt 29.04.2024 § 22
239/00.00.01.02/2024

Päätös	Valtuusto päätti valita Pekka Kantasen varajäseneksi tarkastuslautakuntaan Jussi Paarvalan.	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa, että valtuusto nimeää Pekka Kantaselle varajäsenen tarkastuslautakuntaan.	
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §	
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo puh. 050 595 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Tiedoksianto	virallinen ote	Matti Setälä nimetty tarkastuslautakunta toimialasihteerit kirjaamo

valt 18.03.2024 § 19

Päätös	<p>Valtuusto päätti</p> <ol style="list-style-type: none">1. myöntää eron Matti Setälälle tarkastuslautakunnan ja elinvoimalautakunnan varajäsenyydestä sekä2. nimesi Mikko Hallikalle varajäseneksi Tarja Anttosen elinvoimalautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi. <p>Tarkastuslautakunnan varajäsentä koskien valtuusto jätti nimeämisen pöydälle.</p> <p>Asian käsittelyn aikana pidettiin lyhyt tekninen tauko.</p>
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se</p> <ol style="list-style-type: none">1. myöntää eron Matti Setälälle tarkastuslautakunnan ja elinvoimalautakunnan varajäsenyydestä sekä

2. nimeää Pekka Kantaselle varajäsenen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja

3. nimeää Mikko Hallikkalle varajäsenen elinvoimalautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §

Valmistelija

johdon assistentti Teija Lepinsalo
puh. 050 595 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Tiedoksianto

virallinen ote

Matti Setälä
nimetty/nimetyt
tarkastuslautakunta
elinvoimalautakunta
toimialasihteerit
kirjaamo

khall 11.03.2024 § 63

Päätös

Kaupunginhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että se

1. myöntää eron Matti Setälälle tarkastuslautakunnan ja elinvoimalautakunnan varajäsenyydestä sekä

2. nimeää Pekka Kantaselle varajäsenen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja

3. nimeää Mikko Hallikkalle varajäsenen elinvoimalautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se

1. myöntää eron Matti Setälälle tarkastuslautakunnan ja elinvoimalautakunnan varajäsenyydestä sekä

2. nimetä Pekka Kantaselle varajäsenen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja

3. nimetä Mikko Hallikkalle varajäsenen elinvoimalautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo puh. 050 595 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Matti Setälä on kirjeellään 24.2.2024 pyytänyt eroa tarkastuslautakunnan ja elinvoimalautakunnan varajäsenyydestä henkilökohtaisista syistä johtuen. Tämän takia on tarpeen myöntää ero Matti Setälälle ko. lautakunnista ja nimetä varajäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
Jatkokäsittely	valtuusto

§ 23 Eropyyntö elinvoimalautakunnan jäsenyydestä

valt 29.04.2024 § 23

326/00.00.01.02/2024

Päätös	Valtuusto päätti myöntää eron Mika Leppälälle elinvoimalautakunnan jäsenyydestä ja nimesi elinvoimalautakunnan uudeksi jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Jouni Ainalin.	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se 1. myöntää eron Mika Leppälälle elinvoimalautakunnan jäsenyydestä ja 2. nimeää jäsenen elinvoimalautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.	
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §	
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo puh. 050 595 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Tiedoksianto	virallinen ote	Mika Leppälä
	sähköposti	nimetty elinvoimalautakunta elinvoimajohtaja toimialasihteerit kirjaamo

khal 25.03.2024 § 80

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se 1. myöntää eron Mika Leppälälle elinvoimalautakunnan jäsenyydestä ja 2. nimeää jäsenen elinvoimalautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosäätö 5 luku 22 §
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo puh. 050 595 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Mika Leppälä on sähköpostiviestillään 17.3.2024 ilmoittanut erostaan Parempi Heinola -valtuustoryhmästä ja liittymisestä Heinolan Kokoomus -valtuustoryhmää. Lisäksi hän on pyytänyt eroa elinvoimalautakunnan jäsenyydestä. Tämän takia on tarpeen myöntää ero Mika Leppälälle elinvoimalautakunnasta ja nimetä jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
Jatkokäsittely	valtuusto

§ 24 Valtuustoaloite / Läksyjen poistaminen Wilmasta

valt 29.04.2024 § 24

1254/00.01.03.01/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se 1. hyväksyy hyvinvointitoimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja 2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.	
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 17 luku 152	
Valmistelija	koulutusjohtaja Pia Helander puh. 050 556 5934, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.	
Tiedoksianto	virallinen ote sähköposti	aloitteen tekijä koulutusjohtaja

khall 25.03.2024 § 81

Päätös	Kaupunginhallitus päätti ehdottaa valtuustolle että se 1. hyväksyy hyvinvointitoimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja 2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se 1. hyväksyy hyvinvointitoimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen, että kotiläksyt on mahdollista edelleen merkitä Wilma-järjestelmään ja 2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.

Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosäntö 2 luku 7 § ja 17 luku 152 §
Valmistelija	koulutusjohtaja Pia Helander puh. 050 556 5934, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.
Jatkokäsittely	valtuusto

hyvoltk 19.03.2024 § 18

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin äänestyksen jälkeen.</p> <p>Keskustelun kuluessa jäsen Salonen teki vastaesityksen: Kotiläksyjä ei merkitä Wilmaan lukuun ottamatta erityisen tuen piirissä olevia oppilaita. Jäsen Qvintus kannatti esitystä.</p> <p>Puheenjohtaja totesi, että koska asiasta käydyn keskustelun kuluessa on tehty kannatettu muutosesitys, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan CloudMeetingillä niin, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta äänestävät Jaa ja ne, jotka kannattavat jäsen Salosen esitystä äänestävät Ei.</p> <p>Suoritetussa äänetyksessä annettiin 7 Jaa-ääntä 2 Ei-ääntä 0 Tyhjä</p> <p>Puheenjohtaja totesi hyvinvointilautakunnan äänin 7 vastaan 2 hyväksyneen esittelijän päätösehdotuksen.</p> <p>Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä.</p>
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää esittää vastauksena valtuutettu Salosen valtuustoaloitteeseen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle päätettäväksi, että kotiläksyt on mahdollista edelleen merkitä Wilma-järjestelmään.
Toimivalta	Hallintosäntö 23 §
Valmistelija	koulutusjohtaja Pia Helander, puh. 050 556 5934, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Valtuutettu Harri Salonen on tehnyt valtuustoaloitteen 11.12.2023, jossa esitetään kotiläksyjen poistamista Wilmasta.

Wilma - järjestelmä on opetuksen ja oppimisen digitaalinen alusta, joka luo digitaalista opinpolkua aina päiväkodista toisen asteen oppilaitoksiin asti. Wilma -järjestelmä tukee oppilaan, kodin ja koulun välistä viestintää sekä tiedonkulkua ja oppilashallinnon organisointia ja oppilasarvioinnin suorittamista.

Heinolan kaupungin opetus- ja koulutuspalvelut on valinnut oppimisen ja opetuksen alustaksi Wilma-järjestelmän hyödyntäen sen kaikki mahdollisuudet perusopetuksen opetussuunnitelman tavoitteiden ja arvoperustan toteutumisen tukemiseen. Mahdollisuus merkitä kotiläksyt Wilmaan on yksi näistä tärkeistä Wilma-järjestelmän elementeistä, jotka toiminallisuudellaan tukevat nykykoulun pedagogiaa.

Wilma-järjestelmän käyttö tukee perusopetuksen opetussuunnitelmassa olevaa oppilaan vastuuseen kasvamista omasta oppimisestaan, käyttäytymisestään, itseohjautuvuudestaan ja opiskelustaan, koska järjestelmään on mahdollista merkitä oppitunneilla käsitellyt asiat, annetut kotitehtävät ja koealueet, jotka oppilas voi itse halutessaan katsoa sieltä.

Sairaus- tai muissa poissaoloissa oppilas voi seurata Wilmasta lähes ajantasaisesti koulussa käsiteltäviä asioita ja kotiläksyjä sekä opiskella vointinsa ja mahdollisuuksiensa mukaan jo kotona ennen kouluun paluutaan.

Opetuksessa ja oppimisessa käytettävien välineiden ja materiaalien hankinta sekä toivottavat käyttöominaisuudet ovat operatiivista koulujen toimintaa, johon asiantuntijuus ja ammattitaito löytyvät koulun opetushenkilöstöltä.

Esityslistan liitteenä on valtuutettu Salosen 11.12.2023 jättämä valtuustoaloite.

Jatkokäsittely

Kaupunginhallitus

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite - Kotiläksyjen poistaminen Wilmasta
- 2 votingInfo
- 3 Äänestysraportti 19.3.2024 § 18

§ 25 Asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppa-alue

valt 29.04.2024 § 25

63/10.02.03/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin. Valtuutetut Väli-Torala ja Mäentalo ilmoittivat esteellisyydestään Kuntalain 97 §:n ja hallintolain 28.1 § kohta 3 ja 28.1 § 5 perusteella asian käsittelyn osalta eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn klo klo 17.16-17.28. Valtuutettu Tiainen poistui tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.29.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan asemakaavan muutoksen 711 Tähtiniementien kauppa-alue.
Toimivalta	Heinolan kaupunginhallintosääntö 2 luku 7 §
Valmistelija	kaupunginarkkitehti Harri Kuivalainen puh. 044 797 6907, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä on 18.3.2024 päivätty asemakaavan muutos 711/Akm Tähtiniementien kauppa-alue ja kaavaselostus liitteineen. Kokouksessa asiantuntijana kuultavana keskustelun ajan kaupunginarkkitehti Harri Kuivalainen.
Tiedoksianto	virallinen ote sähköposti Hämeenmaa Kiinteistöt Oy Kiinteistö Oy Tähtiniementie 1 kaupunginarkkitehti kaavoituskoordinaattori maankäyttöinsinööri
khall 08.04.2024 § 91	
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin. Asiantuntijana tämän asian kohdalla oli kokouksessa

kaupunginarkkitehti Harri Kuivalainen klo 16.10-16.22.

Jäsen Venla Väli-Torala ja jäsen Mika Mäentalo ilmoittivat esteellisyydestään ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Puheenjohtaja keskeytti kokouksen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 16.23-16.31.

Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy asemakaavan muutoksen 711 Tähtiniementien kauppa-alue.
Toimivalta	Heinolan kaupunginhallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	kaupunginarkkitehti Harri Kuivalainen puh. 044 797 6907, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä on 18.3.2024 päivätty asemakaavan muutos 711/Akm Tähtiniementien kauppa-alue ja kaavaselostus liitteinen. Kokouksessa asiantuntijana kuultavana keskustelun ajan kaupunginarkkitehti Harri Kuivalainen.
Jatkokäsittely	valtuusto

elvoltk 26.03.2024 § 21

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	elinvoimajohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta päättää antaa vastineet kaavaehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutuksiin sekä ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se hyväksyy asemakaavan muutoksen 711 Tähtiniementien kauppa-alue.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.2 §
Valmistelija	kaupunginarkkitehti Harri Kuivalainen, puh. 044 797 6907, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Osuuskauppa Hämeenmaan Prisma-hankkeen pohjalta vireille tullut asemakaavamuutos 711, Tähtiniementien kauppa-alue, oli ehdo-

tuksena nähtävillä 28.11.2023 - 2.1.2024. Ehdotuksen esittely- ja keskustelutilaisuus pidettiin 4.12.2023.

Kaavaehdotuksesta saatiin kolme lausuntoa ja neljä muistutusta. Lausuntoja antoivat Hämeen ELY-keskus, Lahden museot, Päijät-Hämeen ympäristöterveyskeskus. Näiden lisäksi lausuntopyyntö oli toimitettu Päijät-Hämeen liitolle, Uudenmaan ELY-keskukselle, Päijät-Hämeen pelastuslaitokselle sekä Heinolan kaupungin tekniikka-, hyvinvointi- ja lupa- ja valvontatoimialoille.

Lausuntojen, muistutusten sekä osallisten ja viranomaisten kanssa käydyn vuorovaikutuksen pohjalta on vielä päivitetty jonkin verran kaavaehdotusta. Kaavaselostukseen on päivitetty mm. suunnittelualueen luontoympäristön kuvausta, kaavahankkeeseen liittyviä selvityksiä ja suunnitelmia sekä kaavahankkeen vaikutusten arviointia.

Kaavahankkeeseen liittyvää liikennesuunnitelmaa on edelleen tarkennettu, mutta luonteeltaan merkittävistä muutoksista ei ole kyse. Myös Tähtiniemen hulevesisuunnitelmaan on saatu uusi tarkennettu versio. Kaavahankkeen vaikutusten arviointia on laajennettu mm. ilmastovaikutusten osalta.

Nyt päivitettyyn asemakaavaehdotukseen, 18.3.2024, on nähtävillä olleeseen kaavaehdotukseen nähden tehty vielä seuraavia päivityksiä:

- Tähtiniementien ja Tähtiniemenraitin katualueiden rajausta on päivitetty tarkentuneen katusuunnitelman mukaisesti. Katualuetta on hieman laajennettu Tähtiniementien ja Tähtiniemenraitin koillispuolella, jolloin suojaviheralue (EV) ja lähialvelu-rakennusten korttelialue (PL-1) ovat hieman supistuneet. Myös Högforsin puiston EV- alue on vähän muuttunut.
- Tähtiniementien alkuosan viereisen suojaviheralueen (EV) kaavamerkintä on päivitetty muotoon EV-3, koska sille on lisätty kaavamääräys: *"Alueelle tulee istuttaa ajoneuvojen valoilta suojaavaa ja liikenteen pölyä sitovaa puustoa ja/tai kasvillisuutta."*
- EV-3 -suojaviheralueelle on lisätty jalankulku- ja pyöräily-yhteys (pp) välille Tyyrpuurintie-Tähtiniementie sekä täsmennetty ulkoilureittimerkintää, päivittyneen katusuunnitelman mukaisesti.
- Lahdentien ja Tähtiniementien tulevaan kiertoliittymään suunniteltu kevyenliikenteenväylän alikulku on osoitettu kaavakartalle kaavamerkinnällä: Kadun alittava kevyen liikenteen yhteys (a).
- Mainospylonin alueen rajausta (mt/15) kiertoliittymän vieressä on täsmennetty katusuunnitelmassa päivitetyn kevyenliikenteen väylän linjausta huomioiden.
- Teollisuus- ja varastorakennusten korttelialueen (T-12) kaavamerkintä on päivitetty muotoon T, koska indeksille 12 ei ole mitään muodollista tai sisällöllistä tarvetta.

- T-korttelialueelle esitetyn ty- osa-aluemerkinnän määräystä on täsmennetty siten, että alueen arvot tulee huomioida jo sinne suunnitteluja tehtäessä: *"Alueen suunnittelussa ja käytössä tulee huomioida läheinen kaupunkikuvallisesti arvokas rakennus sekä alueen vanhan puuston kaupunkikuvallinen merkitys."*
- T-korttelialueella suojeltavan rakennuksen kaavamerkintä (sr-1) on poistettu entisen kattilahitsaamorakennuksen konttorisiiven eteläpuolelle 1970-1980- luvulla rakennetun sosiaalilakäytössä olevan rakennusosan osalta.
- Pohjaveden muodostumisalueen raja on poistettu kaavakartalta ja kaavakartalla on osoitettu laajempi varsinaisen pohjavesialueen raja (pv).
- Lähipalvelurakennusten korttelialueelle PL-1 (Suunniteltu autopesulan alue) on lisätty kemikaalien ja pesuvesien käsittelyä ohjaava kaavamääräys *"Kemikaalien ja autopesuvesien vuotojenhallinta tulee pohjavesialueella järjestää kaksoispidätyksen periaatteen mukaisesti. Myös sammuksijätevesien hallinta tulee järjestää niin, ettei niistä voi aiheutua pohjaveden pilaantumisen vaaraa"*.
- Kaavaehdotuksesta on poistettu pilaantuneita ja puhdistettavia maa-alueita koskevat kaavamerkinnät (pima ja pima-2). Alueelle laadittujen useiden selvitysten tarkennetun tarkastelun perusteella ELY-keskuksen johtava asiantuntija on tulkinut, että kaavamuutoksessa ei ole tarpeen osoittaa pilaantuneita ja puhdistettavia maa-alueita koskevia kaavamerkintöjä.
- KM-korttelin hulevesimääräykseen (hule-1/100) on lisätty määräys rakennusaikaisen hulevesienkäsittelyn huomioimisesta jo rakennuslupamenettelyssä: *"Rakennuslupa-asiakirjoihin tulee liittää tontin rakennushankkeen pohjalta laadittu hulevesien hallinta- ja johtamissuunnitelma, joka sisältää myös suunnitelman rakentamisen aikaisesta hulevesien hallinnasta."*
- Citymarketin eteläpuolisen lähivirkistysalueen (VL) kaavamerkintä on päivitetty muotoon VL/s, koska siihen on lisätty kaavamääräys: *"Alueella sijaitsee luonnonsuojelulain 78 § perusteella suojeltujen liito-oravien kulkureitti. Puusto tulee säilyttää tai hoitaa niin, että liito-oravien liikkumisen kannalta riittävä puusto säilytetään."*

Edellä mainitut kaavaehdotukseen tehdyt päivitykset ovat luonteeltaan tarkennuksia ja täydennyksiä. Ne eivät muodosta merkittäviä muutoksia nähtävillä olleen kaavaehdotuksen kokonaisluonteeseen ja alueen tuleviin järjestelyihin. Myöskään haittavaikutukset eivät lisäänty, vaan niitä saadaan jopa vähenemään. Näin ollen päivitettyä asemakaavaehdotusta ei ole tarpeen asettaa uudelleen nähtäville.

Kaavahanketta koskeva maankäyttösopimus Hämeenmaan Kiinteistöt Oy:n kanssa hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 13.11.2023 § 239. Päätös on lainvoimainen ja maankäyttösopimus allekirjoitettu.

Esityslistan liitteenä on 18.3.2024 päivätty asemakaavan muutos 711/Akm Tähtiniementien kauppaa-alue ja kaavaselostus liitteinen.

Tiedoksianto

sähköposti

kaupunginarkkitehti
kaavoituskoordinaattori
maankäyttöinsinööri
Hämeenmaa Kiinteistöt Oy
Kiinteistö Oy Tähtiniementie 1

Liitteet

- 4 LIITE 2 Kaupallinen selvitys 7.6.2023, asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 5 LIITE 3 Tähtiniemen hulevesisuunnitelma 2023, Asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 6 LIITE 4 Maaperän pilaantuneisuustutkimus 2022, Asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 7 LIITE 5 Liikenteellinen toimivuustarkastelu 24.8.2023, Asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 8 LIITE 6 Liikennesuunnitelma 2024, Asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 9 LIITE 7 Meluselvitys 16.6.2023, Asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 10 LIITE 8 Rakennusinventointi ja kaupunkikuvatarkastelu 25.9.2023, Asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 11 LIITE 9 Luontoselvitykset Tähtiniementien kauppaa-alueella 2023, Asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 12 LIITE 10 Tähtiniementien hulevesisuunnitelman päivitys 12.3.2024, Asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 13 LIITE 11 Kevyen liikenteen reittikartta, Asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 14 LIITE 12 Prismen ja autopesulan aluesuunnitelma 15.3.2024, Asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 15 LIITE 13 Prismen havainnekuvat 2024, Asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 16 LIITE 14 Asemakaavan seurantalomake 11.3.2024, Asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 17 LIITE 15 Luonnosvaiheen palaute ja niiden vastineet, Asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 18 LIITE 16 Ehdotusvaiheen palaute ja niiden vastineet, Asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 19 Kaavakartta 18.3.2024 asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 20 LIITE 1 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 18.3.2024, Asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen
- 21 Kaavaselostus 18.3.2024 Asemakaava ja asemakaavan muutos 711 Tähtiniementien kauppaa-alue hyväksyminen

§ 26 Keskusvaalilautakunnan kokoonpanon täydentäminen

valt 29.04.2024 § 26
392/00.00.01.01/2024

Päätös	<p>Valtuusto päätti nimetä ehdotusten mukaisesti keskusvaalilautakunnan varsinaiseksi jäseneksi Jukka Hietasen ja hänen varalleen Anne Lehtokosken sekä lisäksi keskusvaalilautakunnan varajäseneksi lisäksi Mauno Kuuselan.</p> <p>Valtuutettu Tiainen palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.31.</p>
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se nimeää jäsenen ja 1. varajäsenen keskusvaalilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.</p>
Toimivalta	<p>Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §</p>
Valmistelija	<p>kaupunginlakimies, keskusvaalilautakunnan sihteeri Teppo Joentausta, puh. 044 469 4361, etunimi.sukunimi@heinola.fi</p>
Tiedoksianto	<p>sähköposti keskusvaalilautakunta toimialasihteerit kirjaamo</p>

khall 08.04.2024 § 95

Päätös	<p>Ehdotus hyväksyttiin.</p>
Esittelijä	<p>kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari</p>
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se nimeää jäsenen ja 1. varajäsenen keskusvaalilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.</p>
Toimivalta	<p>Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §</p>
Valmistelija	<p>kaupunginlakimies, keskusvaalilautakunnan sihteeri Teppo Joentausta, puh. 044 469 4361, etunimi.sukunimi@heinola.fi</p>

Valmistelu

Vaalilain mukaan valtuuston on asetettava kuntaan toimikaudekseen kunnan keskusvaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäseninen. Jos jäsen tai varajäsen on kuollut taikka estynyt tai esteellinen, saa kunnanhallitus tarvittaessa määrätä väliaikaisen varajäsenen.

Keskusvaalilautakunnan jäsen Antti Peltomaa ja varajäsen Pentti Helenius ovat menehtyneet, joten heidän tilalleen tulee asettaa uusi jäsen ja varajäsen keskusvaalilautakuntaan.

Jatkokäsittely

valtuusto

§ 27 Edustajien nimeäminen työllisyyslautakuntaan

valt 29.04.2024 § 27

327/00.04.01/2024

Päätös	<p>Valtuusto päätti valita Heinolan kaupungin edustajaksi työllisyyslautakuntaan varsinaiseksi jäseniksi Erika Tiaisen ja Marko Heinon sekä Tiaisen varalle Kirsi Lehtimäen ja Heinon varalle Jarmo Ruuthin.</p> <p>Lisäksi valtuusto päätti nimetä Erika Tiaisen työllisyyslautakunnan 1. varapuheenjohtajaksi.</p>
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se nimeää työllisyyslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi</p> <ol style="list-style-type: none">1. kaksi varsinaista jäsentä, joista toisen 1. varapuheenjohtajaksi ja2. näille henkilökohtaiset varajäsenet.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Tiedoksianto	virallinen ote Asikkala, Hartola, Hollola, Iitti, Kärkölä, Orimattila, Padasjoki ja Sysmä

khall 08.04.2024 § 96

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se nimeää työllisyyslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi</p> <ol style="list-style-type: none">1. kaksi varsinaista jäsentä, joista toisen 1. varapuheenjohtajaksi ja2. näille henkilökohtaiset varajäsenet.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §

Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Valtioneuvosto päätti 22.2.2024 työllisyysalueista. Yksi näistä on Päijät-Hämeen työllisyysalue, johon kuuluvat Asikkala, Hartola, Heinola, Hollola, Iitti, Kärkölä, Orimattila, Padasjoki ja Sysmä. Työllisyysalueen toiminta järjestetään vastuukuntamallilla ja vastuukuntana toimii Hollolan kunta.</p> <p>Päijät-Hämeen työllisyysalueen yhteistoimintasopimus on hyväksytty kaikissa työllisyysalueen kunnissa syyskuussa 2023. Yhteistoimintasopimuksen kohdassa 4.1. on todettu mm., että yhteistoiminta-alueen hallinnosta vastaa vastuukunta ja sen palvelujen järjestämisestä vastaavana, kuntalain (2015/410) 51 §:n mukaisena yhteisenä toimielimenä ja työllisyysalueen työvoimaviranomaisena toimii vastuukunnan työllisyyslautakunta. Työllisyyslautakunta sijoituu vastuukunnan organisaatiossa elinvoimavaliokunnan rinnalle kunnanhallituksen alaiseksi toimielimeksi. Päijät-Hämeen työllisyysalueen taseyksikkö perustetaan elinvoiman palvelualueelle. Yhteisen toimielimen toimintaan sovelletaan vastuukunnan hyväksymää hallintosääntöä.</p> <p>Yhteistoimintasopimuksen kohdan 4.2 mukaan: ”Sopimuskuntien valtuustot valitsevat kukin varsinaisen jäsenen (jäsenet) sekä varajäsenen (-jäsenet) lautakuntaan valtuuston toimikaudeksi. Hollola nimeää varsinaisista jäsenistä puheenjohtajan, Heinola nimeää varsinaisista jäsenistä 1. varapuheenjohtajan ja Orimattila nimeää varsinaisista jäsenistä 2. varapuheenjohtajan.</p> <p>Ensimmäinen lautakunta toimii 1.9.2024 lähtien kunnes 2025 kuntavaalien jälkeen on valittu uusi lautakunta valtuustokaudeksi.</p> <p>Kullakin sopimuskunnalla on työllisyyslautakunnassa yksi jäsen ja yksi varajäsen jokaista alkavaa 10 000 asukasta kohti. Jäsenmäärä per sopimuskunta määritetään valintapäätöstä edeltävän vuoden (31.12.) asukasluvun mukaan.” Heinolan tulee nimetä lautakuntaan kaksi jäsentä ja kaksi henkilökohtaista varajäsentä ja jäsenistä toista tulee esittää varapuheenjohtajaksi.</p> <p>Hollolan kunta on pyytänyt nimeämiset työllisyyslautakuntaan 1.6.2024 mennessä tasa-arvolaki huomioon ottaen. Hollolan kunnanvaltuusto nimeää omat edustajansa (3) ja puheenjohtajan sekä samalla kuntien esityksestä koko työllisyyslautakunnan ja varapuheenjohtajat valtuuston kokouksessa 10.6.2024.</p>
Tiedoksianto	virallinen ote Asikkala, Hartola, Hollola, Iitti, Kärkölä, Orimattila, Padasjoki ja Sysmä

§ 28 Vesihuollon operointipalveluiden hankinta

valt 29.04.2024 § 28

67/02.08.01/2024

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle 1. Lahti Aqua Oy:n tarjouksen hyväksymistä sekä 2. operoinnin käynnistämistä 1.1.2025 lukien.	
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 8 luku 56 §	
Valmistelija	rakennuspäällikkö Ari Matteinen, puh. 050 049 7251, kaupunginlakimies Teppo Joentausta, puh. 044 469 436, talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta, puh. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Esityslistan liitteenä osallistumispyyntö 16.2.2024, osallistumishakemusten avauspöytäkirja 19.2.2024 ja tarjousten vertailutaulukko.	
Tiedoksianto	virallinen ote sähköposti	tarjoajat teknisen toimen johtaja rakennuspäällikkö talouspalvelupäällikkö

khal 22.04.2024 § 103

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin. Asiantuntijana tämän asian käsittelyn ajan toimi teknisen toimen johtaja Keijo Houhala klo 15.05-16.05.	
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se 1. hyväksyy Lahti Aqua Oy:n tarjouksen sekä	

2. ehdottaa operoinnin käynnistämistä 1.1.2025 lukien.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosäntö 5 luku 22 §

Valmistelija

rakennuspäällikkö Ari Matteinen, puh. 050 049 7251,
kaupunginlakimies Teppo Joentausta, puh. 044 469 436,
talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta, puh. 044 797 5743,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Esityslistan liitteenä osallistumispyyntö 16.2.2024,
osallistumishakemusten avauspöytäkirja 19.2.2024 ja tarjousten
vertailutaulukko.

Jatkokäsittely

valtuusto

tekltk 27.03.2024 § 27

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallituksen edustaja Huvinen saapui tämän asian
käsittelyn aikana.

Esittelijä

teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyä Lahti Aqua Oy:n tarjouksen ja ehdottaa edelleen
kaupunginhallitukselle ja valtuustolle Lahti Aqua Oy:n tarjouksen
hyväksymistä sekä

2. ehdottaa operoinnin käynnistämistä 1.1.2025 lukien.

Toimivalta

hallintosäntö § 23.4 ja § 56

Valmistelija

rakennuspäällikkö Ari Matteinen, p. 050 049 7251,
kaupunginlakimies Teppo Joentausta, p. 044 469 436,
talouspalvelupäällikkö Piia Paasiranta, p. 044 797 5743,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Heinolan kaupungin kuntatekniikka on pyytänyt
osallistumishakemuksia Vesihuollon operointipalveluiden
hankinnasta ajalle 1.1.2025 – 31.12.2039 18.1.2024 julkaistulla
osallistumispyynnöllä Tarjouspalvelu.fi -portaalissa.

Hankintamenettelyn kohteena on Heinolan kaupungin vesilaitoksen toiminnan, asiakaspalvelun, laskutuksen ja kehittämisen operointi kokonaispalveluna.

- Operointi sisältää talousveden oton, prosessoinnin ja jakelun asiakkaille sekä jäteveden puhdistamisen lainsäädännön vaatimusten mukaisesti sekä molempien verkostojen toimivuuden varmistamisen (saneerausten suunnittelun, urakoiden kilpailutukset ja verkoston kunnan tilannekuvan koostamisen ja kaupungin katuyksiön konsultoinnin synergian saavuttamiseksi) operointisopimusmallilla, kuten hankintailmoituksessa kohdetta on kuvattu.

Hankintamenettely on rajoitettu neuvottelumenettely ja hankinta on kaksivaiheinen.

Hankintamenttely: vaiheistus ja aikataulu

Vaihe 1, osallistumisoikeuden määrittely: tarjoajat valitaan täyttyvien vähimmäiskriteereiden perusteella.

Osallistumishakemuksen jättivät 19.2.2024 klo 15.00 mennessä: Lahti Aqua Oy, Lahti, Alva-Yhtiöt Oy, Jyväskylä ja Operon Finland Oy, Espoo.

Vaihe 2, varsinaiseen tarjouskilpailuun valittiin kaikki kolme osallistumishakemuksen jättänyttä yritystä.

- Tarjouspyyntö julkaistiin 7.3.2024 Tarjouspalvelut.fi -portaalissa.
- Tarjoajille varattiin mahdollisuus esittää lisäkysymyksiä hankinnasta 12.3.2024 klo 15 mennessä ja kysymyksiin annettiin vastaukset 15.3.2024.
- Tarjousten määräaika oli 21.3.2024 klo 12.00.

Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät Lahti Aqua Oy ja Operon Finland Oy.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous (hintaa 50 % ja laatu 50 %).

- Lahti Aqua Oy:n tarjous 2 363 290€ (35 859 192€/15 vuotta)
- Operon Finland Oy tarjous 3 053 568€ (56 100 000€/15 vuotta)

Kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous vertailussa on Lahti Aqua Oy:n tarjous (ks. vertailutaulukko).

Operointimalliin siirtyminen sisältää henkilöstön liikkeenluovutuksen.

Tarjouspyynnön mukaisesti, kaupunki pidättää itsellään oikeuden hylätä kaikki tarjoukset ja peruuttaa tarjouspyyntö ilman erillistä ilmoitusta. Operointimalliin siirtymisestä päättää kaupunginvaltuusto.

Jatkokäsittely

Kaupunginhallitus

Tiedoksianto

sähköposti

Tarjoajat

Liitteet

- 22 Tarjousten vertailutaulukko - Vesihuollon operointipalveluiden hankinta
- 23 Osallistumishakemusten avauspöytäkirja 19.2.2024 - Vesihuollon operointipalveluiden hankinta
- 24 Osallistumispyyntö 16.2.2024: Vesihuollon operointipalveluiden hankinta

§ 29 Aloitteet

valt

Päätös	Merkittiin saapunut valtuustoaloite tiedoksi.
Päätösehdotus	Valtuusto päättää merkitä aloitteet tiedokseen.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Valtuusto päättää merkitä tiedokseen saapuneen valtuustoaloitteen: - Toisen asteen koulutuksen maksuttomuuden selvittäminen Heinolassa

Liitteet

25 Valtuustoaloite - Toisen asteen koulutuksen maksuttomuus Heinolassa

§ 30 Ilmoitusasiat

valt

Päätös	Merkittiin ilmoitusasiat tiedoksi.
Päätösehdotus	Valtuusto päättää merkitä asiat tiedokseen.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Valtuusto päättää merkitä tiedokseen seuraavat ilmoitusasiat: Parempi Heinola valtuustoryhmän toimihenkilöt vuonna 2024: puheenjohtaja Ville-Matti Kuusela, varapuheenjohtaja Sanna Karppinen, sihteeri Tuomo Vesikko

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 26, § 27, § 29, § 30**Heinolan kaupunki****Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 25**Heinolan kaupunki****Valitusosoitus, kunnallisvalitus****Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
fax: 029 564 2269
Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Lisätietoja

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, eli hyväksyy valittajan vaatimukset.

Lisätietoa oikeudenkäyntimaksuista hallinto-oikeudessa:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 28**Heinolan kaupunki****Oikaisuohje ja valitusosoitus
(hankinnat EU-kynnysarvot ylittävät / erityisalat)**

Vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivan yksikön julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta **vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu)**. Asia voidaan myös saattaa **valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi**, mikäli hankinnan arvo ylittää vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivan yksiköiden hankinnoista annetun lain (erityisalojen hankintalaki) 13 §:n mukaisen kynnysarvon.

EU-kynnysarvon suuruus erityisaloilla on 1.1.2024 alkaen:

443.000 € tavarat ja palvelut, suunnittelukilpailut

1.000.000 € Sosiaali- ja terveystyöpalvelut ja muut erityiset palvelut

5.538.000 € rakennusurakat

5.538.000 € käyttöoikeusurakat

Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi seitsemän (7) päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä (7) päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, elleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Heinolan kaupunki

valtuusto

PL 1001, 18101 Heinola

Heinolan kaupungin asiakaspalvelu, Torikatu 8, 18100 Heinola

sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi

www.suomi.fi/viestit

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä klo 15 mennessä.

Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden (6) kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä (7) päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 010 364 3300
fax 010 364 3314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>