

tarkastuslautakunta**Aika** 01.02.2024 klo 08:30 - 11:35**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 5	Kuultavana Hyvinvointitoimialan palvelualuejohtajat	3
§ 6	Muutosohjelman eteneminen ja hallintosääntö	4
§ 7	Vuoden 2023 arvioinnin suunnittelu	5

tarkastuslautakunta

Aika 01.02.2024 klo 08:30 - 11:35**Paikka** Kaupunginhallituksen huone**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	
Läsnä	Kuusela Ville-Matti	Puheenjohtaja	
	Kantanen Pekka	Jäsen	
	Kemppi Marita	varajäsen	
	Peltonen Jorma	Jäsen	
	Seppälä Aira	Jäsen	
Poissa	Koponen Sanna		
Muu	Lakonen Anna-Sofia	BDO:n asiantuntija	
	Laakkonen Maria	Pöytäkirjanpitäjä	
	Mäkilä, Kirsi	hyvinvointijohtaja	paikalla § 5
	Helander, Pia	koulutusjohtaja	paikalla § 5
	Salminen, Päivi	varhaiskasvatusjohtaja	paikalla § 5
	Andersson, Anne	palvelualuejohtaja / virikkeellinen elämä	paikalla § 5
	Parkkonen Jari	kaupunginjohtaja	paikalla § 6

Lailisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

5 - 7

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aira Seppälä ja Pekka Kantanen.**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

§ 5 Kuultavana Hyvinvointitoimialan palvelualuejohtajat

tarkltk 01.02.2024 § 5

783/00.03.00/2023

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Kokouksen kulku:</p> <p>Lautakunta piti asian käsittelyn jälkeen tauon klo 10.14-10.16.</p>
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää merkitä tiedokseen palvelualuejohtajien antamat selostukset sekä käydyn keskustelun.
Toimivalta	Kuntalaki § 121 ja 124, Hallintosääntö luku 9 § 62
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Tarkastuslautakunnan kokoukseen 1.2.2024 on kutsuttu kuultavaksi Hyvinvointitoimialan palvelualuejohtajat: hyvinvoinvipäällikkö Kirsi Mäkelä, koulutusjohtaja Pia Helander, varhaiskasvatusjohtaja Päivi Salminen ja palvelualuejohtaja, Virikkeellinen elämä, Anne Andersson. Tarkastuslautakunta haluaa avata keskustelussa asiakasnäkökulmaa ja palvelualueiden sekä toimialojen välistä yhteistyötä (onko sujuvaa, mitä osaamista voisi toiselta toimialalta/ palvelualueelta hyödyntää ja osataanko tätä hyödyntää, siirretäänkö resursseja helposti toimialalta/ palvelualueelta toiselle, miten henkilöstö tällaiseen suhtautuu) sekä kuulla toimialajohtajien esille tuomista ajankohtaisista asioista (Onko olennaista muutosta edelliseen vuoteen? Miten henkilöstö suhtautuu muutosohjelmaan?).</p> <p>Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuusto hyväksyy kunnan ja kuntakonsernin taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet. Tarkastuslautakunnan tehtävä on kuntalain §:n 121 mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.</p> <p>Tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi (kuntalaki § 124).</p> <p>Palvelualuejohtajat ovat paikalla kokouksessa oman asiansa keskustelun ajan.</p>

§ 6 Muutosohjelman eteneminen ja hallintosääntö

tarkltk 01.02.2024 § 6

783/00.03.00/2023

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Kokouksen kulku:</p> <p>Asian käsittelyn aikana paikalla oli Kaupunginjohtaja.</p>
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen tämänhetkisen tilanteen ja suunnitelman etenemisestä koskien muutosohjelmaa ja hallintosäännön muutosta.
Toimivalta	Kuntalaki § 121 ja 124, Hallintosääntö luku 9 § 62
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Tarkastuslautakunnan kokoukseen 1.2.2024 on kutsuttu hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi sekä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen kertomaan muutosohjelman etenemisestä ja hallintosäännön muutoksesta.</p> <p>Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuusto hyväksyy kunnan ja kuntakonsernin taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet. Tarkastuslautakunnan tehtävä on kuntalain §:n 121 mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.</p> <p>Tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi (kuntalaki § 124).</p> <p>Hallinto- ja kehitysjohtaja sekä kaupunginjohtaja ovat paikalla kokouksessa oman asiansa keskustelun ja esittelyn ajan.</p>

§ 7 Vuoden 2023 arvioinnin suunnittelu

tarkltk 01.02.2024 § 7

783/00.03.00/2023

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää edetä kokouksissa työohjelmaan kirjatun suunnitelman mukaisesti.
Toimivalta	Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosääntö § 62 ja § 63
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Tarkistetaan vuoden 2023 arvioinnin työohjelman aikataulutusta ja muokataan sitä tarvittaessa. Työohjelmaan kirjataan mm. aikataulutusta ja kuultavaksi kutsuttavat. Työohjelma on tarkastuslautakunnan sisäinen valmisteluaineisto.

tarkltk 18.01.2024 § 3

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää 1. muuttaa kesäkuun kokousaikaa seuraavasti: perutaan 13.6.2024 kokous ja pidetään kokous 6.6.2024 sekä 3. edetä muutoin kokouksissa työohjelmaan kirjatun suunnitelman mukaisesti.
Toimivalta	Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosääntö § 62 ja § 63
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Tarkistetaan vuoden 2023 arvioinnin työohjelman aikataulutusta ja muokataan sitä tarvittaessa. Työohjelmaan kirjataan mm. aikataulutusta ja kuultavaksi kutsuttavat. Työohjelma on tarkastuslautakunnan sisäinen valmisteluaineisto.

tarkltk 07.12.2023 § 40

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää

1. peruuttaa ylimääräisen kokouksen 29.2. klo 8.30,

2. pitää ylimääräisen kokouksen 1.2.2024 klo 8.30 ja

3. edetä kokouksissa työohjelmaan kirjatun suunnitelman mukaisesti.

Toimivalta Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosääntö § 62 ja § 63

Valmistelija toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Tarkistetaan vuoden 2023 arvioinnin työohjelman aikataulutusta ja muokataan sitä tarvittaessa. Työohjelmaan kirjataan mm. aikataulutusta ja kuultavaksi kutsuttavat. Työohjelma on tarkastuslautakunnan sisäinen valmisteluaineisto.

tarkltk 23.11.2023 § 38

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää

1. pitää ylimääräisen kokouksen 29.2.2024 klo 8.30,
2. lähettää tammikuun kokoukseen kuultavaksi kutsuttaville ennakkokysymyslomakkeen ja
3. edetä kevään 2024 kokouksissa työohjelmaan kirjatun suunnitelman mukaisesti.

Toimivalta

Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosäntö § 62 ja § 63

Valmistelija

toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Tarkistetaan vuoden 2023 arvioinnin työohjelma kevään aikataulutuksen suhteen ja muokataan tarvittaessa ennakkokysymyslomaketta sopivaksi. Työohjelmaan kirjataan mm. aikataulutus ja kuultavaksi kutsuttavat. Työohjelma on tarkastuslautakunnan sisäinen valmisteluaineisto.

tarkltk 09.11.2023 § 35

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. aloittaa kokouksensa 7.12.2023 klo 9.00,
2. lähettää kokouksen aikana muokatun ennakkokysymyslomakkeen 7.12.2023 kuultavaksi kutsuttaville ja
3. tarkentaa työsuunnitelmaansa keväälle 2024 kokouksessa sovitusti.

Toimivalta

Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosäntö § 62 ja § 63

Valmistelija

toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Jatketaan edelleen vuoden 2023 arvioinnin työohjelman laatimista. Työohjelmaan kirjataan mm. aikataulutus ja kuultavaksi kutsuttavat. Työohjelma on tarkastuslautakunnan sisäinen valmisteluaineisto.

tarkltk 12.10.2023 § 33

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää 1. tutustua etukäteen kokoukseen 7.12.2023 kuultavaksi kutsuttaville lähetettävään tarkastuslautakunnan ennakkokysymyslomakkeeseen ja muokata sitä seuraavassa kokouksessa ja 2. tehdä seuraavassa kokouksessa tarkennuksia arvioinnin työohjelmaan keväälle 2024.
Toimivalta	Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosääntö § 62 ja § 63
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Jatketaan vuoden 2023 arvioinnin työohjelman laatimista. Työohjelmaan kirjataan mm. aikataulus ja kuultavaksi kutsuttavat. Työohjelma on tarkastuslautakunnan sisäinen valmisteluaineisto.

tarkltk 28.09.2023 § 28

Päätös	Tarkastuslautakunta päätti 1. pitää ylimääräisen kokouksen 23.11.2023 klo 17.00, 2. tarkennuksista vuoden 2023 arvioinnin työohjelmaansa, 3. lähettää kokoukseen 7.12.2023 kuultavaksi kutsuttaville muokatun tarkastuslautakunnan ennakkokysymyslomakkeen ja
--------	--

4. jatkaa seuraavassa kokouksessaan työohjelman kirjaamista ja tarkentamista keväälle 2024.

Esittelijä

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. ylimääräisen kokouksen ajankohdasta marraskuussa 2023,

2. loppuvuoden kuultavaksi kutsuttavista,

2. lähettää kokoukseen 12.10.2023 kuultavaksi kutsuttavalle muokatun tarkastuslautakunnan ennakkokysymyslomakkeen ja

3. jatkaa seuraavassa kokouksessaan työohjelman kirjaamista ja tarkentamista keväälle 2023.

Toimivalta

Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosäntö § 62 ja § 63

Valmistelija

toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Jatketaan vuoden 2023 arvioinnin työohjelman laatimista. Työohjelmaan kirjataan mm. aikataulutukset ja kuultavaksi kutsuttavat. Työohjelma on tarkastuslautakunnan sisäinen valmisteluaineisto.

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain mukaan laatia valtuustokauden ajaksi arviointisuunnitelma, johon perustuu tarkastuslautakunnan arviointityö. Arviointisuunnitelma annetaan valtuustolle tiedoksi. Arviointisuunnitelma on laadittu toimikaudeksi 2021—2025. Ohjeellista arviointisuunnitelmaa täsmennetään vuosittain työohjelmaksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 6, § 7**Heinolan kaupunki****Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)