

kaupunginhallitus**Aika** 29.01.2024 klo 15:00 - 19:06**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 15	Ajankohtaiskatsaus ja kyselytunti	4
§ 16	Lusin koulu- ja päiväkotikiinteistöjen myynti	5
§ 17	Kaupungintalon hankesuunnitelma	12
§ 18	Yhteiset palvelut -toimialan tehtäväjärjestelyt	14
§ 19	Talousarviolainan ottaminen	17
§ 20	Avaavan taseen vahvistaminen	19
§ 21	Muutosohjelman toimeenpano	21
§ 22	Lintujen, mm. sorsien, talviruokinta	26
§ 23	Toimeenpanomääräysten antaminen valtuuston 22.1.2024 kokouksessaan tekemistä päätöksistä	33
§ 24	Raportti uusista sidonnaisuusilmoituksista ajalta 17.1.2023-9.1.2024	34
§ 25	Kokouskutsuja	37
§ 26	Saapuneet asiakirjat	38
§ 27	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	39
§ 28	Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot	41

kaupunginhallitus

Aika 29.01.2024 klo 15:00 - 19:06**Paikka** Kaupunginhallituksen huone**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	
Läsnä	Lehtimäki Kirsi	Puheenjohtaja	
	Wafin Fuat	1. varapuheenjohtaja	
	Karppinen Sanna	2. varapuheenjohtaja	
	Endén Hanna-Liisa	Jäsen	Poissa kokouksesta § 16 klo 16.05-17.07
	Huvinen Kimmo	Jäsen	
	Mäentalo Mika	Jäsen	
	Rajajärvi Jouko	Jäsen	
Muu	Ruuth Jarmo	Jäsen	Saapui klo 15.16
	Väli-Torala Venla	Jäsen	
	Kekkonen Kauko	Varajäsen	Läsnä kokouksessa § 16 klo 16.05-17.07
	Varjo Niina	Valtuuston puheenjohtaja	
	Riutta Heimo	Valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Rautkoski Mikko	Valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Parkkonen Jari	Esittelijä	
Hurmola-Remmi Hanna	Pöytäkirjanpitäjä		
Koski-Lukkari Liisa	asiantuntija, 15 §		
Mäkilä Heikki	asiantuntija, 16 §		
Houhala Keijo	asiantuntija, 17 §		
Kuosa Jari	asiantuntija, 17 §		

Lailisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

15 - 28

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kimmo Huvinen ja Mika Mäentalo.

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

**Pöytäkirja yleisesti
nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

§ 15 Ajankohtaiskatsaus ja kyselytunti

Khall

Päätös	Merkittiin ajankohtaiskatsaus ja Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n toimitusjohtaja Tomi Turan ja elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkarin esitys tiedoksi. He olivat kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan klo 15.00-15.57.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää kuulla kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsauksen ja Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n toimitusjohtajan Tomi Turan ja elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkarin esityksen LADEC-yhteistyöstä sekä merkitä käsitellyt asiat tiedoksi.
Valmistelu	<p>Kaupunginjohtaja selostaa ajankohtaisia asioita ja lisäksi kuullaan Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n toimitusjohtajan Tomi Turan ja elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkarin esitys LADEC-yhteistyöstä.</p> <p>Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n toimitusjohtaja Tomi Tura ja elinvoimajohtaja Liisa Koski ovat kokouksessa läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.</p>

§ 16 Lusin koulu- ja päiväkotikiinteistöjen myynti

khal 29.01.2024 § 16

1202/02.07.00/2023

Päätös

Äänestyksen jälkeen kaupunginhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun valmisteluasiakirjojen teknistä korjausta varten. Asiaa käsitellään kokouksessa 19.2.2024.

Kokouksen kulku

Jäsen Endén ilmoitti esteellisyydestä hallintolain 28.1 § 1 kohdan perusteella asian käsittelyn osalta ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Varajäsen Kauko Kekkonen osallistui kokoukseen tämän käsittelyn ajan klo 16.05-17.07. Asiantuntijana asian käsittelyssä toimi hankejohtaja Heikki Mäkilä.

Jäsen Väli-Torala esitti keskustelun aikana, että asia palautetaan valmisteluun valmisteluasiakirjojen teknistä korjausta varten. Korjaukset esiteltiin kokouksessa. Jäsen Wafin kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiasta käydyn keskustelun kuluessa on tehty kannatettu palautusesitys, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan Cloudmeetingillä niin, että ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen asian jatkamista äänestävät Jaa ja ne jotka kannattavat palautusta äänestävät ei.

Suoritettuna äänestyksessä annettiin

1 Jaa-ääntä ja

8 Ei ääntä

0 Tyhjää

Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen äänin 1 vastaan 8 hyväksyneen asian palauttamisen valmisteluun. Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä.

Varajäsen Kauko Kekkonen ilmoitti jättävänsä asiasta eriävän mielipiteen. Asian käsittelyn aikana pidettiin neuvottelutauko klo 16.40-17.00.

Asian käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 17.07-17.13.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä Ice Age Water Oy:n tarjouksen,

2. valita varalle 14 yksityishenkilön ja Quintus Oy:n yhteisen tarjouksen,

3. tehdä Ice Age Water Oy:n kanssa esisopimuksen kiinteistökaupasta (luonnos liitteenä),

4. esisopimuksen ehtojen täytyessä allekirjoittaa kauppakirjan (luonnos liitteenä),

5. esisopimuksen ehtojen jäädessä täyttymättä, tehdä toiseksi jääneen tarjoajan kanssa sopimukset (luonnokset liitteenä) ja

6. valtuuttaa viranhaltijat tekemään sopimukseen mahdollisesti tarvittavia teknisluontoisia korjauksia ja täydennyksiä.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 § ja 8 luku 56 §

Valmistelija

hankejohtaja Heikki Mäkilä, puh. 044 769 4141, kaupunginlakimies Teppo Joentausta, puh. 044 460 4361 ja maankäyttöinsinööri Mirja Ruutu, puh. 044 769 4374, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Kaupunki sai määräaikaan mennessä kolme erillistä tarjousta.

Ice Age Water Oy teki tarjouksen Lusin koulu- ja päiväkotirakennuksista ja 58 000 m²:n maapohjan ostamisesta. Rakennusten osuus tarjoushinnasta on 150 000 euroa ja maapohjan osuus on 87 000 euroa (neliöhinta on kaupunginhallituksen hinnoittelupäätöksen mukainen). Yhteishinta on 237 000 euroa.

Neljätoista yksityishenkilöä ja Quintus Oy ovat tehneet tarjouksen perustettavan yrityksen lukuun Lusin koulurakennuksista tarpeistoineen ja liittymineen 95 000 euron kauppahinnalla. Tarjoukseen sisältyy myös käyttöön liittyvän, tarjouksen karttaliitteessä osoitetun maa-alueen ostaminen tai vuokraaminen. Liitekartan mukaan alueen pinta-ala on noin 14 000 m². Ko. kokoisen maapohjan hinta on hinnoittelupäätöksen mukaan 21 000 euroa, joten tarjouksen kokonaissumma on tällä perusteella 116 000 euroa.

Quintus Oy on tehnyt tarjouksen Lusin päiväkotikiinteistön rakennuksista ja noin 10 100 m² määräalasta koskien kyseisen kiinteistön maapohjaa. Tarjous rakennuksista on suuruudeltaan 77 500 euroa. Laskennallinen kokonaishinta on siten noin 93 000 euroa. Quintus Oy:n tarjous on kuitenkin tarkoitettu liitettäväksi edellä mainittuun perustettavan yhtiön lukuun koulusta tehtyyn tarjoukseen niin, että ne ja vain ne muodostavat yhden kokonaisuuden, eikä päiväkotitarjous ole yksittäisenä tarjouksena voimassa.

Kaupungilla ei ole estettä hyväksyä tarjousten yhdistämistä.

Tämän johdosta tarjousvertailuun tulee kaksi tarjousta, jotka molemmat käsittävät koulu- ja päiväkotirakennukset ja ostajien esittämät maapohjat: Ice Age Water Oy:n tarjous (rakennukset 150 000 euroa, maapohja 87 000 euroa, yhteensä 237 000 euroa) ja perustettavan yhtiön lukuun tehdyn ja Quintus Oy:n tekemän tarjouksen yhdistelmä (rakennukset 172 500 euroa, maapohja noin 36 500 euroa, yhteensä noin 209 000 euroa).

Molemmat tarjoajat esittivät tarjouksessaan ehtoja, jotka olisivat vaikeuttaneet yksikäsitteisen tarjousvertailun tekemistä. Ice Age Water Oy oli esittänyt, että kaupunki veloittaisi alueen käyttötarkoitusten muutoksista, luvista ja vastaavista maksuista korkeintaan 5 000 euroa. Yritys on hyväksynyt, että se vastaa ao. maksuista täysimääräisesti.

Toisessa tarjouskokonaisuudessa tarjouksen ehtona oli, että rakennukset vastaanotetaan virheettömänä lukuun ottamatta silmämääräisesti havaittavia pintamateriaalien laatuvirheitä, ja pyydettiin myyjän poistavan kustannuksellaan maa-alueen käyttöä rajoittavat tieoikeudet. Tarjouksen tekijät ovat suostuneet siihen, että rakennukset otetaan vastaan siinä kunnossa kuin ne ovat, ja mainittuja tiealueita ei sisällytetä kauppaan/maanvuokrasopimukseen.

Kaupunginhallitus on myyntiä koskevassa päätöksessään 27.11.2023 § 249 päättänyt, että rakennusten myyntihinnan on oltava yhteensä vähintään 150 000 euroa. Molemmat tarjoukset täyttävät tämän ehdon. Ao. päätöksen mukaan tarjouskilpailun voittaa se, jonka kokonaistarjous on korkein. Näin ollen tarjouskilpailun voittaa Ice Age Water Oy.

Kaupunginhallituksen myyntipäätöksessä todetaan myös, että jos tarjouksiin liittyy lisäehtoja kaupan tekemiselle, tehdään ostajan kanssa esisopimus, ja lopullinen kauppa esisopimuksen ehtojen täytyessä kuuden kuukauden kuluessa tarjouksen hyväksymisestä. Tarjouksen hyväksymisellä tarkoitetaan kaupunginhallituksen lainvoimaista päätöstä.

Ice Age Water Oy:n sijoittuminen koulu/päiväkotikiinteistöille edellyttää tarjouksen mukaan seuraavia asioita:

- a. Ostajan toiminnan edellyttämä alueen käyttötarkoituksen muutos on tullut voimaan.
- b. Ostaja on saanut rakennusluvan noin 10 000 kerrosneliömetrin tuotanto- ja logistiikkatoiminnoille tarkoitetulle uudisrakennukselle.
- c. Ostaja on varmistunut mahdollisuudesta rakentaa nykyiseltä vedenotto paikaltaan vesijohto kaupan kohteeseen.
- d. Ostaja pystyy esisopimusaikana varmistumaan hankkeen kokonaistaloudellisuudesta, ts. siitä, että se on liiketaloudellisesti perusteltu.

e. Hankkeen toteuttamiseksi on saatu mahdollisesti tarvittavat valtion viranomaisten luvat/suostumukset.

Näin ollen Ice Age Water Oy:n kanssa tehdään esisopimus kaupasta.

Koska on epävarmaa toteutuvatko esisopimuksen ehdot, on tarpeen päättää myös siitä, miten toimitaan mikäli ehdot eivät täyty.

Koska kaupunki on saanut toisenkin tarjousehdot täyttävän tarjouksen, on tarkoituksenmukaista hyväksyä varalle yksityishenkilöiden ja Quintus Oy:n yhteinen tarjouskokonaisuus. Koska tähän kokonaisuuteen ei liity erityisehtoja, ei tarvita esisopimusta, vaan voidaan edetä suoraan kiinteistökauppaan.

Esityslistan liitteenä esi- ja kauppasopimusluonnos kiinteistökaupasta Ice Age Water Oy:n kanssa sekä kauppasopimusluonnos rakennusten ja kiinteistön osalta ja maanvuokrasopimusluonnos 14 yksityishenkilön ja Quintus Oy:n kanssa.

Tiedoksianto

virallinen ote

tarjoajat
hankejohtaja
talouspalvelut

khall 27.11.2023 § 249

Päätös

Asiantuntijana tämän asian käsittelyn ajan toimi kaupunginlakimies Teppo Joentausta klo 15.00-15.47.

Varajäsen Kauko Kekkonen ehdotti, että kohdan viisi osalta myynnin kriteereitä muutetaan niin, että otetaan rahan ja kokonaishinnan lisäksi huomioon myös Lusin kyläyhteisön esitys ja kokonaisarvio koko Heinolan kaupungin hyväksi. Muutosesitys raukesi kannattamattomana.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotukset hyväksyttiin.

Esittelijä

vs. kaupunginjohtaja Hanna Hurmola-Remmi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää valmistelutekstistä ilmenevien yksilöityjen Lusin koulu- ja päiväkotikiinteistöjen myynnistä seuraavaa:

1. Kaupunki myy kiinteistöllä 111-407-1-30 sijaitsevat päiväkotirakennukset tarjousten perusteella, ja ostaja ostaa tai

vuokraa kyseisen kiinteistön maapohjan.

2. Kaupunki myy kiinteistöllä 111-407-3-139 sijaitsevat koulurakennukset tarjousten perusteella, ja ostajan kanssa neuvotellaan ostajan mahdollisesti käyttötarkoituksiinsa tarvitseman maapohjan myymisestä tai vuokraamisesta kiinteistöiltä 111-407-3-139 ja 111-407-1-107.

3. Rakennusten käyttöön tulevien maapohjien hinnoittelu perustuu kaupunginhallituksen 19.6.2023 §148 hinnoittelupäätökseen. Maapohjan myyntihinta on 1,50€/m² ja vuosivuokra on 5% pinta-alan mukaisesta laskennallisesta kauppahinnasta.

4. Rakennusten yhteenlasketun myyntihinnan on oltava vähintään 150 000 euroa, joka on noin 40% niiden yhteenlasketusta tasearvosta (31.10.2023 tasearvot yhteensä 353 125,15€). Mikäli saadaan tarjous vain kouluun tai päiväkotiin kuuluvista rakennuksista, on koulurakennusten yhteishinnan oltava vähintään 90 000 € (noin 70% tasearvosta) ja päiväkotirakennusten yhteishinnan on oltava vähintään 60 000€ (runsas neljäsosa tasearvosta).

5. Myynnin kriteerinä on tehtävien sopimuskokonaisuuksien kokonaishinta. Kauppa tehdään yhden tarjouskokonaisuuden tai kahden erillisen, eri kohteita koskevan tarjouksen perusteella siten, että niistä muodostuva laskennallinen kokonaishinta (maapohjan arvoksi lasketaan myyntihinta, vaikka ostaja vuokraisi sen) on korkein.

6. Tarjouksiin mahdollisesti liittyvät lisäehdot kauppa- ja vuokrasopimusten tekemiselle (esimerkiksi käyttötarkoituksen muuttamiseen tai lisärakentamiseen liittyvien lupien saaminen) otetaan huomioon niin, että hyväksytyjen tarjousten pohjalta tehdään esisopimukset kolmen viikon kuluessa tarjousten hyväksymisestä ja lopulliset kauppa- ja vuokrasopimukset kuuden kuukauden kuluessa tarjousten hyväksymisestä.

7. Esisopimuksissa ja kauppa- ja vuokrasopimuksissa käytetään kaupungin tavanomaisia ehtoja. Mikäli on tarvetta sopia oleellisesti poikkeavista ehdoista, ne tuodaan erikseen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Toimivalta

Hallintosääntö 56§

Valmistelija

hankejohtaja Heikki Mäkilä, puh. 044 769 4141,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 16.1.2023 päättänyt toimenpideohjelmasta, jonka avulla kaupunki voi lisätä tuloja ja vähentää kustannuksia ja riskejä luopumalla itselleen tarpeettomista kiinteistöistä ja tiloista.

Päätökseen liittyvässä kohdeluettelossa **Lusin päiväkot** oli sijoitettu koriin "Jalostettavat" ennen kaikkea siksi, että koulun ja päiväkodin ympäristön osayleiskaavan mukainen käyttötarkoitus on julkinen palvelu ja hallinto. Alueella ei enää tällaista toimintaa ole, eikä sellaisen syntyminen ole todennäköistäkään. Siksi ostajan on otettava kaavan mukainen käyttötarkoitus huomioon ja varauduttava tarvittaessa poikkeuslupa- tai osayleiskaavan muuttamiseen, jonka tulisi mahdollistaa monipuolisempi käyttötarkoitus ja mahdollisesti myös uusien rakennuslupien myöntäminen. Vanhan rakennuksen myyntiin liittyy myös kysymys rakennuksen kunnosta ja siihen liittyvä myyjän vastuu kiinteistökaupassa.

Lusin koulu oli em. kohdeluettelossa sijoitettu koriin "Kysymysmerkit". Nämä ovat kohteita, joille on vaikea määritellä kokonaisvaikuttavuudeltaan parasta vaihtoehtoa. Koska rakennus on pinta-alaltaan kohtalaisen suuri, koulukäyttöön suunniteltu, käyttökustannuksiltaan erityisesti yksityiskäyttöön korkeahko, ja - kuten päiväkodin tapauksessakin - osayleiskaavan mukainen käyttötarkoitus ei ole todennäköinen, koululle on vaikea tunnistaa potentiaalisia ostajaryhmiä. Siksi kohde oli linjattu myytäväksi ensisijaisesti huutokaupalla.

Myynnin lähtökohtia

Päiväkotikiinteistön kiinteistötunnus on 111-407-1-30. Päiväkodin hallinto- ja laitosrakennusten tasearvo 31.10.2023 oli 226 438,31.

Koulun hallinto- ja talousrakennukset sijaitsevat kiinteistöllä 111-407-3-139 tasearvo 31.10.2023 oli 126 686,84€.

Kaupunginhallitus on linjannut, että myytäessä tarjouskaupalla myyntihinnan olisi oltava vähintään tasearvo. Erityisesti päiväkotikohteen osalta tämän saavuttaminen epätodennäköistä. Siksi on perusteltua hyväksyä tasearvoja selvästi alempi hyväksyttävä myyntihinta. Kaupungin kannalta olisi tärkeää saada molemmat kohteet myydyiksi. Siksi on syytä mahdollistaa tarjousten saaminen kummastakin kohteesta. Koulun osalta hyväksyttävä taso on noin 70% tasearvosta, mutta päiväkodin osalta realistisempaa on noin neljännes tasearvosta.

Hyvin erilaisten mahdollisten käyttötarkoitusten ja niihin liittyvien vaikuttavuusarvioiden tekeminen on vaikeaa. Kokonaistaloudellisuutta voidaan pitää kuntalaisten ja kaupunkitalouden näkökulmasta oikeudenmukaisena ja tarkoituksenmukaisena myynnin kriteerinä. Siksi kohteiden myynnissä tarjousten hyväksymisen perusteena on selkeintä pitää tarjousten mukaan tehtävien sopimusten kokonaishintaa, yhteenlaskettuna rakennusten myyntihinta ja myytävien tai vuokrattavien maapohjien yhteenlaskettu neliöhinta.

Lusin voimassaolevassa osayleiskaavassa koulu- ja päiväkotialueen kaavamerkintä on PY/s, eli julkisten palvelujen ja hallinnon alue. Ei ole todennäköistä, että kiinteistöjen toiminta tulee jatkossa olemaan tämän mukaista, josta seuraa, että niin nykyiselle käytölle kuin mahdolliselle uudisrakentamiselle tarvittaisiin käyttötarkoituksen muutos. Tarjoajilla voi olla myös muunlaisia reunaehtoja sille, että kauppa tehdään. Siksi on varauduttava siihen, että tarjouksiin liittyy ehtoja, joiden täytyminen on kaupanteon edellytys, ja että täyttymiseen on varattava kohtuullinen aika.

Tarjosten tekemisen kynnyksen alentamiseksi onkin siksi hyväksyttävää, että ostajien niin halutessa voidaan tehdä ensin sitova esisopimus ja kohtuullisessa, määritellyssä ajassa siitä ostajan on ehtojen täytyessä tehtävä lopullinen kauppakirja.

Tiedoksianto

sähköposti

taloustuki@heinola.fi

hankejohtaja

teknisen toimen johtaja

kiinteistöpäällikkö

maankäyttöinsinööri

johtava rakennustarkastaja

kaupunginarkkitehti

elinvoimajohtaja

elinkeinopäällikkö

Äänestystiedot

Jaa jatketaan/ Ei palautus/ Tyhjä

Liitteet

- 1 Esisopimus kiinteistökaupasta Lusi Ice Age Water kh 29.1.2024
- 2 Kiinteistön kauppakirjaluonnos Lusi Ice Age Water kh 29.1.2024
- 3 Kiinteistön kauppakirjaluonnos Lusi Quintus ym kh 29.1.2024
- 4 Maanvuokrasopimusluonnos Lusi Quintus ym kh 29.1.2024
- 5 Kauppakirjaluonnos rakennukset Lusi Quintus ym kh 29.1.2024
- 6 Äänestystiedot

§ 17 Kaupungintalon hankesuunnitelma

khal 29.01.2024 § 17

143/00.04.02/2023

Päätös	<p>Kaupunginjohtaja teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen:</p> <p>kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteessä olevan hankesuunnitelman nro 1, kustannusarvion ollessa n. 3,8 milj. euroa.</p> <p>Keskustelun kuluessa jäsen Rajajärvi ehdotti asian jättämistä pöydälle. Kaupunginhallitus hyväksyi pöydälle jättämisen yksimielisesti. Kaupunginhallitus päätti myös pitää asiaan liittyen iltakoulun 12.2.2024.</p> <p>Asiantuntijoina tämän asian käsittelyssä olivat tekninen johtaja Keijo Houhala ja kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa klo 17.13-18.10.</p>
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan hankesuunnitelman.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 8 luku 56 §
Valmistelija	kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa puh. 044 797 6859, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Valtuusto on kokouksessaan 6.2.2023 päättänyt, että kaupungin hallinnon toimitilaratkaisun toteuttamiseksi käynnistetään hankesuunnittelu "Vaihtoehto 1B: kaupungintalon toiminnallinen peruskorjaus" pohjalta ja että lopullinen hankesuunnitelma tuodaan valtuuston hyväksyttäväksi.</p> <p>Hankesuunnitelma on valmisteltu tehdyn päätöksen mukaisesti, jonka mukaan tämä vaihtoehto (esitetyistä vaihtoehtoista 1 B) on kaupungintalon päivittäminen seuraavan vuosikymmenten työelämän ja toiminnan tarpeita vastaavaksi. Edellisen kohdan toimenpiteiden lisäksi tähän kuuluvat esimerkiksi käyttövesijohtojen uusiminen, märkätilojen purkaminen ja uusiminen, sähköjärjestelmän osittainen uusiminen, ilmanvaihtojärjestelmän parantamista, väliseinien purkaminen ja uusiminen, julkisivujen kunnostus, salaojituksen kunnostus ja pienempiä asioita.</p> <p>Valtuuston päätöksen pohjalta on tehty hankesuunnitelma ottaen huomioon erityisesti rakennuksen nykyinen kunto ja nykyaikaisten toimistotilojen vaatimat tarpeet. Hankesuunnitelmassa esitetään</p>

toteutettavaksi kaupungin hallinnolle nykyaikaiset, joustavat, terveelliset ja asianmukaiset toimitilat, jotka edistävät työskentelyä ja vuorovaikutusta. Teknisillä ratkaisuilla toteutetaan hyvät työskentelyolosuhteet, jotka tukevat keskittymistä vaativaa työskentelyä ja mahdollistavat tarvittaessa työyhteisön tuen.

Kaupungintalo on laajasti sisäosiltaan lähes alkuperäisessä kunnossa. Mitään laajempaa rakenteisiin kohdistuvaa korjausta ei ole tehty (ikkunoiden uusiminen on tehty vuonna 2016). Rakennuksen LVIA-tekniikka on osittain peruskorjattua, mutta käyttövesijohdot ja vesikalusteet on syytä uusida laajemman korjauksen yhteydessä. Rakennuksen kellaritiloissa on kaksi väestönsuojaa, joista suurempi on paremmin varusteltu ja sinne on sijoitettu johtokeskus. Lisäksi kellaritiloissa on ICT:n palvelinhuone ja varavoimajärjestelmä, jolla kaupungintalon sähkönsaantia voidaan turvata sähkökatkon aikana.

Osassa rakennuksen tiloissa henkilökunta kokee sisäilmahaittaa. Kuntotutkimuksen perusteella rakennuksessa on havaittuja sisäilmaa heikentäviä ominaisuuksia, jotka edellyttävät rakennuksen korjaamista.

Rakennuksessa on rakennusajalle tyypillisesti käytetty rakennusmateriaaleja, jotka sisältävät haitta-aineita mm. asbestia. Rakennuksen korjauksen yhteydessä haitta-aineita sisältävät materiaalit poistetaan.

Hankesuunnitelmassa on esitetty sisällöltään ja kustannuksiltaan kaksi erilaista vaihtoehtoa, jossa laajempi vaihtoehto vastaa erityisesti nykyaikaisille työskentelytiloille asetettaviin tarpeisiin ja siinä tiloihin tehdään laajempia muutoksia. Tämän korjausvaihtoehdon kustannusarvio on noin 3 810 000 euroa.

Suppeampi korjausvaihtoehto sisältää havaittujen ongelmien poistamisen, tarvittavat korjaukset ja muutokset sekä tilojen päivittämisen 2020-luvulle. Vaihtoehdon kustannusarvio on noin 2 870 000 euroa.

Hankesuunnitelma on esityslistan liitteenä. Suunnitelman liitteet on Cloudmeetingin tiedostoissa.

Jatkokäsittely

valtuusto

§ 18 Yhteiset palvelut -toimialan tehtäväjärjestelyt

khal 29.01.2024 § 18

20/01.01.00.01/2024

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1. hyväksyä Yhteiset palvelut -toimialan tehtäväjärjestelymuutokset siten, että talous- ja kehittämisspalveluiden palvelualue muutetaan talouspalveluiden palvelualueeksi,2. että Yhteiset palvelut -toimialalle perustetaan uusi kehittämisspalvelut-palvelualue (sis. viestintä- ja valmiusasias), jonka palvelualuejohtajana toimii hallinto- ja kehitysjohtaja,3. että talouspalveluiden palvelualueen esihenkilöksi ja palvelualuejohtajaksi talouspalvelupäällikön virkaan viransijaiseksi nimetään talouden projekti- ja kehityspäällikkö 31.12.2024 asti,4. että viran lopullinen täyttö toteutetaan osana muutosohjelmaprosessia yhtenevästi osana muiden muutosohjelmaprosessiin liittyvien nimeämisten kanssa ja5. että muutokseen nyt liittyvät tehtäväsiirrot ja palvelualuejärjestelyt ja nimikemuutokset toteutetaan 1.3.2024 alkaen.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 13 § ja 33 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kaupungin henkilöstöorganisaatio muodostuu lautakuntien ja kaupunginhallituksen tehtävien mukaan toimialoista, jotka edelleen jäsentyvät palvelualueiksi ja ne taas tarvittaessa toimintayksiköiksi.</p> <p>Kaupunginhallitus on 30.1.2023 kokouksessaan päättänyt Yhteiset palvelut -toimialaan ja erityisesti talouspalveluihin liittyvistä tehtäväjärjestelyistä sekä palvelualueuudistuksista tilanteessa, jossa oli tehtävä ratkaisuja resurssoinnin suhteen lisääntyneisiin velvoitteisiin ja kehittämissvaateisiin perustuen.</p> <p>Kaupunginhallitus on tuolloin päättänyt mm. yhdistää viestintään ja talouteen liittyvät palvelut ja nimetä palvelualueen talous- ja kehittämisspalveluiksi, jonka palvelualuejohtajaksi on nimetty hallinto-</p>

ja kehitysjohtaja. Talouden resurssointia on tuolloin parannettu mm. projektipäällikön palkkaamisella, jotta on kyetty toteuttamaan varsin mittava järjestelmä- ja palvelutuottajamuutos 1.1.2024 alusta.

Järjestelmäuudistus-projekti on loppusuoralla ja talouspalveluiden resurssointia on tarkoituksenmukaista tarkastella uudestaan. Hallinto- ja kehitysjohtaja on hoitanut talous- ja kehittämispalveluiden palvelualuejohtajan tehtävää oman toimensa ohella 1.3.2023 alkaen, mutta resurssien käytön näkökulmasta ratkaisua ei tarkoitettu pysyväksi. Järjestelmäuudistuksen ollessa loppusuoralla vapautuu talouden projekti- ja kehityspäälliköltä resurssia myös päivittäisten talouspalveluiden tehtäviin, suunnitteluun, seurantaan ja raportointiin ja talouspalveluiden prosessien kehittämiseen. Näin ollen on tarkoituksenmukaista jakaa talouspalveluihin liittyviä tehtäviä hallinto- ja kehitysjohtajan sekä talouden kehitys- ja projektipäällikön kesken.

Kaupungissa valmistellaan parhaillaan myös muutosohjelman toimeenpanoa ja tähän liittyen on valmisteltu Yhteiset palvelut -toimialalle palvelualue rakennetta, jossa talouspalvelut on irroitettu kehittämispalveluista ja toimialalle ehdotetaan perustettavaksi uusi palvelualue, jonne keskistettäisiin koko kaupungin kehittämispalveluiden lisäksi myös valmius- ja varautumisasiat, viestintä ja markkinointi sekä elinkeino- ja asiakaspalvelut vuoden 2025 alusta.

Talouspalveluiden vastuutehtävämootokset on tarkoituksenmukaista toteuttaa jo 1.3.2024 alkaen eli siirtää mm. talouspalveluiden esihenkilötehtävät talouden projekti- ja kehityspäällikölle ja irrottaa talous- ja kehittämispalveluista erilleen valmiuteen sekä viestintään liittyvät palvelut. Näin talouspalveluihin liittyviin vastuutehtäviin saadaan kohdennettua paremmin resursseja.

Talouspalveluiden järjestelyiden yhteydessä on tarkoituksenmukaista perustaa Yhteiset palvelut -toimialalle jo 2024 uusi palvelualue, jonne edelleen hallinto- ja kehitysjohtajan vastuulla olevat tehtäväkokonaisuudet ja resurssit voidaan siirtää. Muutos paitsi tukisi talouspalveluiden tehtäväjärjestelyjä, olisi se jo valmistautumista 1.1.2025 toteutettavaan johtamisjärjestelmämuutokseen.

Mahdollisia nimikemuutoksia toteutetaan myöhemmin osana muutosohjelman toimeenpanoa. Toimialajohtaja vastaa hallintosäännön 29 §:n mukaan nimikemuutoksia koskevista päätöksistä.

Tiedoksianto

virallinen ote

talouden projekti- ja kehityspäällikkö
viestintäasiantuntija
kehittämis- ja valmiusasiantuntija
taloustuki@heinola.fi
kirjaamo@heinola.fi

sähköposti

hr-tuki@heinola.fi
viestinta@heinola.fi

§ 19 Talousarviolainan ottaminen

khal 29.01.2024 § 19

1313/02.05.04/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää, että 17 000 000 euron laina otetaan Kuntarahoitukselta siten, että laina-aika on 10 vuotta ja korko sidotaan koronvaihtosopimuksella 5 vuoden koronvaihtosopimuskorkoon, marginaalin ollessa 0,300 % p.a. Lyhennykset toteutetaan 6 kk:n välein tasalyhenteisenä.</p> <p>Muut ehdot tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisesti.</p>
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 6 luku 58 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Vuoden 2024 talousarviossa on varauduttu 17 milj. euron pitkäaikaisen lainan ottoon. Vanhoja lainoja on varauduttu maksamaan takaisin 13,4 milj. eurolla. Kaupungin hallintosäännön 58 §:n mukaan lainojen ottamisesta päättää kaupunginhallitus. Laina kohdennetaan vesilaitokselle.</p> <p>Kaupungin lainakanta tilanteessa 25.1.2023 on yhteensä 113 milj. euroa. Tästä pitkäaikaisen lainan osuus on 94 milj. euroa ja lyhytaikaisen 19 milj. euroa. Lyhytaikainen laina koostuu kuntatodistuksista, joiden korot ovat yli 4 % tasolla.</p> <p>Lainatarjoukset pyydettiin viideltä rahoituslaitokselta, joista kaksi on jättänyt tarjouksen. Tarjoukset pyydettiin 10 tai 15 vuodelle. Korkoindikaatio on pyydetty tilanteesta 19.1.2024 klo 12. Lopullinen korkoindikaatio määräytyy luoton noston yhteydessä. Tarjouspyyntö esityslistan liitteenä.</p> <p>Tarjoukset tuli jättää 22.1.2024 klo 15 mennessä. Tarjouksen jättivät Kuntarahoitus Oyj ja Danske Bank Oy. Avauspöytäkirja esityslistan liitteenä.</p> <p>Tarkoituksenmukaisimmaksi tarjoukseksi katsotaan Kuntarahoitus Oyj:n tarjous 5 vuoden koronvaihtosopimuksella sekä 0,300 %:n marginaalilla ja 10 vuoden laina-ajalla. Korko tarkentuu lainan noston yhteydessä. Hinnoittelukatko tässä vaihtoehdossa on 5 vuoden välein ja kokonaiskorko 19.1. indikaation mukaan 3,040 %</p>

p.a. Lyhennykset toteutetaan puolen vuoden välein tasalyhenteisenä.

Tarjousvertailu ja tarjoukset luettavissa Cloudmeeting -tiedostoissa.

Rahoituksen kilpailuttamiseen ei julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) 9 §:n 1 mom. 9 kohdan mukaisesti sovelleta hankintalain Hankintalain soveltamisalaan eivät kuulu keskuspankkipalvelut taikka arvopaperien tai muiden rahoitusvälineiden liikkeeseen laskeamiseen, ostoon, myyntiin tai siirtoon liittyvät rahoituspalvelut. Lain ulkopuolella on myös rahan tai pääoman hankinta.

Tiedoksianto

virallinen ote

Danske Bank

Kuntarahoitus Oyj

sähköposti

controller

talouden projekti- ja kehityspäällikkö

taloustuki@heinola.fi

Liitteet

- 8 Tarjousten avauspöytäkirja
- 9 Tarjouspyyntö talousarviolainasta

§ 20 Avaavan taseen vahvistaminen

khal 29.01.2024 § 20

72/02.06.01.03/2024

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se vahvistaa 1.1.2023 avaavan taseen liitteen mukaisesti.
Toimivalta	Kuntalaki 14 §
Valmistelija	talouden projekti- ja kehityspäällikkö Piia Paasiranta puh. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto on antanut lausunnon 128/2022 hyvinvointialueelle siirtyvien omaisuus- ja pääomaerien käsittelystä kunnan ja kuntayhtymän kirjanpidossa. Sen mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät omaisuus- ja pääomaerät kirjataan alkusaldojen muutoksina tilinavaukseen päiväykselle 1.1.2023. Tilinavaukseen kirjaamisen tarkoituksena on, että omaisuus- ja pääomaerien siirtoja ei esitetä vuoden 2023 liiketapahtumina talousarvion toteutumisvertailussa eikä rahoituslaskelmassa.</p> <p>Hyvinvointialueuudistuksessa Heinolan kaupungilta siirtyi henkilöstöä ja omaisuutta Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle. Irtainta omaisuutta siirtyi 262 401,07 euron tasearvosta. Siirtyneen henkilöstön lomapalkkavelka tilikauden 2022 päättyessä oli 3 502 104,18 euroa ja lakkaavien kuntayhtymäosakkeiden arvo oli 6 084 182,14 euroa. Siirtynyt omaisuus, velka ja osakkeiden arvo kirjataan taseessa peruspääomaa vastaan. Muutokset vähentävät kaupungin peruspääomaa yhteensä 2 844 479,03 euroa.</p> <p>Liitteenä vuoden 2022 päättävä tase, hyvinvointialueesta aiheutuvat muutokset vuoden 2023 avaavaan taseeseen ja vuoden 2023 vahvistettava avaava tase.</p>
Tiedoksianto	sähköposti Sarastia kirjanpito tilintarkastaja talouden projekti- ja kehityspäällikkö

Liitteet

10 Avaava tase

§ 21 Muutosohjelman toimeenpano

khal 29.01.2024 § 21

128/02.08.01/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1. merkitä muutosohjelman toimeenpanoon liittyvät valmistelut tiedoksi ja2. ehdottaa, että valtuusto merkitsee toimeenpanon valmistelutilanteen tiedoksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, puh. 0400 862 977, hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kaupunginhallitus on kokouksessaan 6.11.2023 hyväksynyt muutosohjelman toimeenpanosuunnitelman ja valmistelua on tehty suunnitelman mukaisesti. Kaupunginhallitusta on myös informoitu selvitysten ja valmistelujen etenemisestä ja sisällöstä sekä joulukuun että tammikuun kokouksissa.</p> <p>Muutosohjelman linjauksia on toteutettu erityisesti talouden osalta osana talousarvioprosessia ja linjaukset on huomioitu mm. veroja koskevissa päätöksissä sekä mm. vesilaitoksen taloutta koskevissa päätöksissä.</p> <p>Muutosohjelmaan liittyen on joulukuussa toteutettu myös esihenkilökysely. Esihenkilökyselyn kooste on nähtävänä kaupunginhallituksen Cloudmeetingin tiedostoissa ja sen tulokset esitellään kokouksessa. Lisäksi esihenkilöitä osallistetaan valmisteluun työpajassa 25.1.2024.</p> <p>Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n rahoitussopimukseen liittyminen</p> <p>Osana Heinolan kaupungin muutosohjelmaa ollaan valmistelemassa kaupungin siirtymistä LADEC:n palveluiden ja rahoitussopimuksen piiriin. TE-uudistuksen toteutuessa 1.1.2025 syntyy aikaisempaa suurempi tarve maakunnallisesti yhteisille ja laadukkaille yrityspalveluille.</p>

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy kehittää Lahden seudun elinkeinoelämän kasvun edellytyksiä ja kilpailukykyä sekä markkinointia vetovoimaisena yritys ympäristönä yhteistyössä kuntien kanssa.

Tällä hetkellä yhtiö auttaa palveluillaan Asikkalassa, Hartolassa, Hollolassa, Iitissä, Lahdessa, Orimattilassa ja Padasjoella toimivia yrittäjiä ja yrityksiä yrityksen perustamiseen, kasvuun, kehittämiseen ja kansainvälistymiseen sekä seudulle sijoittumiseen liittyvissä asioissa. Yhtiön neuvonta on yrityksille maksutonta. Yhtiö tukee myös rahoittajakuntia niiden elinkeinopoliittisesti merkittävässä kehittämishankkeissa ja investoinneissa sekä vauhdittaa elinkeinoelämän alueiden toteutumista ja uusien yritysten sijoittumista alueelle. Palvelutarjonta on merkittävästi nykyistä kaupungin toimintaa laajempi ja antaa Heinolan kaupungille paremmat mahdollisuudet olla mukana seudullisessa kehittämisessä.

Myös Kärkölen ja Sysmän kunta tekevät vastaavaa valmistelua Ladeicin palveluiden piiriin liittymisestä. Muut rahoittajakunnat ovat osaltaan hyväksyneet rahoitussopimukseen mahdollisesti uusien osapuolten tuomat muutokset.

Heinolan Työnantajyhdistyksen ja Heinolan kauppakamaritoimikunnan hallitukset ovat lokakuussa 2023 toimittamallaan kirjeellä ottaneet kantaa Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n rahoittajasopimukseen liittymiseksi. Hallitukset ovat kirjeessään ehdottaneet neuvotteluiden käynnistämistä rahoittajasopimukseen liittymisestä. Kirjeessä on todettu, että hallitukset pitävät tärkeänä, että Heinolan alueen yrityksillä on mahdollisuus hyödyntää LADEC:n palveluja sekä osallistua Päijät-Hämeen kehityshankkeisiin ja kampanjoihin. TE-uudistuksen myötä seudullisen yhteistyön kehittäminen yhteisen kehitysyhtiön kautta tulee entistä tärkeämmäksi, kun työllisyysalueita on syntymässä kaksi.

Vesilaitoksen ja Tilakeskuksen erillisselvitykset ja eteneminen

Osana Heinolan kaupungin muutosohjelmaa on selvitetty myös tilakeskuksen kiinteistönhoidon palvelutuotannon yhtiöittämistä. Vesilaitoksen palveluiden osalta puolestaan on selvitetty vesilaitoksen operoinnin ulkoistamista. Selvitykset ja valmistelut perustuvat valtuuston hyväksymään muutosohjelmasuunnitelmaan. Tilakeskuksen selvitys on toteutettu ulkopuolisen asiantuntijan Talhalla Oy:n toimesta.

Molempien valmistelujen osalta tavoitellaan toiminta- ja huoltovarmuutta, toiminnan tehostamista, riskienhallintaa sekä pitkällä tähtäimellä rationaalista ja tehokasta tapaa toimia.

Tilakeskuksen osalta tavoitellaan myös erityisesti toiminnallisia konsernihyötyjä (palvelukonsepti, resurssointi ja asiakaslähtöisyys), talouden läpinäkyvyyttä ja kustannustehokkuutta sekä sujuvampaa hallintoa ja tilatehokkuutta. Lisäksi Tilakeskuksen osalta tavoitellaan synergiahyötyjä kahden yhtiön henkilöstön osaamista yhdistämällä (esim. isännöinti, tekninen osaaminen, sopimukset ja hallinto) ja palveluiden käyttäjän mahdollisuutta vaikuttaa, kun palvelun kustannukset tulevat läpinäkyväksi eivätkä esitetystä mallissa ole enää vain osana sisäistä vuokraa.

Vesilaitoksen palveluiden osalta on käynnistetty hankintamenettely ja hankinnasta on ilmoitettu julkisten hankintojen HILMA-ilmoituskanavalla. Hankintamenettelyn kohteena on Heinolan kaupungin vesilaitoksen toiminnan, asiakaspalvelun, laskutuksen ja kehittämisen operointi kokonaispalveluna. Operointi sisältää talousveden oton, prosessoinnin ja jakelun asiakkaille sekä jäteveden puhdistamisen lainsäädännön vaatimusten mukaisesti sekä molempien verkostojen toimivuuden varmistamisen (saneerausten suunnittelun, urakoiden kilpailutukset ja verkoston kunnan tilannekuvan koostamisen ja kaupungin katuyksiön konsultoinnin synergian saavuttamiseksi) operointisopimusmallilla.

Jatkokäsittely valtuusto

khall 06.11.2023 § 227

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää hyväksyä muutosohjelman toimeenpanosuunnitelman liitteen mukaisesti.

Toimivalta Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §

Valmistelija kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, puh. 0400 862 977, hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Heinolan kaupungin johtamisjärjestelmä ja organisaatio on muuttunut hyvinvointialueuudistuksen myötä, kun sosiaali- ja terveyspalvelut siirtyivät Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle vuoden 2023 alusta. Tällä on ollut myös merkittäviä taloudellisia vaikutuksia.

Myös TE2024-uudistus sekä seutuyhteistyön organisoituminen

tulevat vaikuttamaan jatkossa merkittävästi toimintaan ja talouteen. Näiden lisäksi muut toimintaympäristön nopeat muutokset vaikuttavat siihen, että kaupungin poliittista ja operatiivista johtamisjärjestelmää, organisaatiota sekä tapoja järjestää toiminta, todettiin tarpeelliseksi tarkastella uudestaan taloudelliset reunaehdot huomioiden.

Heinolan kaupungin valtuusto hyväksyi muutosohjelman kokouksessaan 12.6.2023 § 33. Muutosohjelma-asiakirja sisältää neljä kärkiteemaa:

1. Sujuva johtaminen ja selkeä kaupunkiorganisaatio
2. Tasapainoinen ja kestävä talous
3. Hyvät palvelut ja tehokkaat toimintatavat
4. Tyytyväinen henkilöstö ja hyvä johtaminen.

Muutosohjelman raportti sisältää sekä johtamisjärjestelmään, organisointiin että talouteen liittyviä muutosehdotuksia.

Valtuusto hyväksyi päätöksessään muutosohjelman ja sen sisältämät keskeiset periaatteet ja edellytti, että talouden ja toiminnan suunnittelu tehdään niiden mukaisesti. Muutosohjelman taloudelliset reunaehdot ovat olleet vuoden 2024 talousarvion laadinnan pohjana ja talousarvio käsitellään 20.11.2023 valtuuston kokouksessa. Lisäksi erillinen selvitys laaditaan rahoitustilanteesta vuoden 2024 ensimmäisen vuosipuoliskon aikana.

Valtuusto hyväksyi myös, että organisointiin liittyvät muutokset tulevat voimaan vuoden 2025 alusta alkaen ja sitä määrittelevä hallintosääntö tuodaan päätettäväksi viimeistään keväällä 2024. Valtuusto päätti kaupungin johtamisjärjestelmästä ja toiminnallisesta organisaatiosta seuraavaa:

- kaupunginhallituksessa ja sen alaisissa lautakunnissa on 9 jäsentä, paitsi lupa- ja valvontalautakunnassa 7 jäsentä ja mikäli jokin lautakunta toimii seudullisena, päätetään sen koosta erikseen

- kaupungin toiminnallinen organisaatio jakautuu kolmeen toimialaan: Hyvinvointi, Kaupunkiympäristö ja Yhteiset palvelut.

Toimeenpanon toteutuksen suunnitelma

Kaupunginjohtajan johtoryhmä on laatinut valmistelujen pohjalta esityslistan liitteenä olevan alustavan aikataulun ja suunnitelman toimeenpanon toteuttamiseksi. Valmistelu on tehty muutosohjelmasuunnitelmassa hyväksytyjen valtuuston linjausten mukaisesti. Valmisteluprosessi sisältää lisäksi mm. esihenkilöille toteutettavan kyselyn ja työpajan, uusien toimialojen tehtävien ja palvelualuerakenteiden määrittelyä sekä uuden rakenteen mukaisten laskentatunnisteiden määrittelyyn.

Alustavan aikataulun mukaan uuden johtamisjärjestelmän mukainen hallintosäätö tuodaan valtuuston hyväksyttäväksi 18.3.2024. Hallintosäännön hyväksymisen jälkeen määritellään uuden organisaation toimialoittaiset palvelualueerakenteet ja vastuuhenkilöt. Tavoitteena on, että jokaisella kaupungin työntekijällä on ennen kesää 2024 selvillä uuden johtamisjärjestelmän mukainen palvelualue, oma esihenkilö ja keskeiset tehtävät.

Tavoitteellinen aikataulu edellyttää valmistelun vastuuttamista. Kaupunginjohtaja vastaa asemavaltansa puolesta koko suunnitelman yhteensovittamisesta ja esittelystä päätöksentekoon. Lisäksi valtuuston linjaamille kokonaisuuksille on tarkoituksenmukaista nimetä vastuuvalmistelijat, jotka osaltaan vastaavat, että kokonaisuus saadaan esitetyssä aikataulussa valmistelluksi.

Kaupunginjohtajan johtoryhmä toimii viranhaltijavalmistelun ohjausryhmänä ja kaupunginhallitusta tiedotetaan säännöllisesti valmistelun etenemisestä ennen kuin asiat tulevat päätöksentekoon. Lisäksi valtuustolle pidetään infojen lisäksi aiheesta helmikuussa oma seminaari.

Tiedoksianto

sähköposti nimetyt

Liitteet

11 Muutosohjelma toimeenpanosuunnitelma

§ 22 Lintujen, mm. sorsien, talviruokinta

khal 29.01.2024 § 22

1225/11.02.04/2023

Päätös	<p>Äänestyksen jälkeen kaupunginjohtajan ehdotukset hyväksyttiin.</p> <p>Keskustelun kuluessa jäsen Karppinen teki muutosehdotuksen kohtaan kolme: ruokintaa ei kielletä vaan vapaaehtoisten annetaan jatkaa ruokintaa kaupungin ohjeita noudattaen. Jäsen Ruuth kannatti ehdotusta.</p> <p>Puheenjohtaja totesi, että koska asiasta käydyn keskustelun kuluessa on tehty kannatettu muutosesitys, on asiasta kohdan kolme osalta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan CloudMeetingillä niin, että ne jotka kannattavat kaupunginjohtajan ehdotusta äänestävät Jaa ja ne jotka kannattavat Karppisen esitystä äänestävät Ei.</p> <p>Suoritetussa äänestyksessä annettiin</p> <p>6 Jaa-ääntä ja 2 Ei-ääntä 1 Tyhjä</p> <p>Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen äänin 6 vastaan 2 (yksi tyhjä) hyväksyneen kaupunginjohtajan esityksen myös kohdan kolme osalta. Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä.</p>
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että</p> <ol style="list-style-type: none">oheisia lintujen talviruokintaohjeita noudatetaan Heinolan kaupungin alueella,talvikauden 2023-2024 aikana on syytä noudattaa Heinolan lupa- ja valvontalautakunnan 27.11.2023 tiedotteessa annettuja ohjeita lintujen talviruokinnasta javuoden 2024 syksystä alkaen luonnonvaraisten vesilintujen talviruokintaa ei saa aloittaa Heinolan kaupungin taajama-alueella.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosäntö 5 luku 22 §
Valmistelija	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, puh. 0400 862 977, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Lupa- ja valvontalautakunta omassa käsittelyssään muutti esittelijän esitystä äänestyspäätöksellä. Pohjaesitys perustui viranomais- ja asiantuntijalausuntoihin, joilta lupa- ja valvontalautakunta oli pyytänyt lausuntoa. Asiasta antoivat lausuntonsa Päijät-Hämeen ympäristöterveys, Päijät-Hämeen lintutieteellinen yhdistys ry ja Heinolan lintuhoitola (esityslistan liitteenä). Näiden pohjalta on perusteltua palauttaa päätösehdotukseksi alkuperäinen ehdotus.

Esityslistan liitteenä em. lausuntojen lisäksi tiedote, Talvehtivien vesilintujen ruokinta Heinolan kaupungin alueella.

Jatkokäsittely

valtuusto

luvaltk 24.01.2024 § 7

Päätös

Vastaesitys hyväksyttiin äänestyksen jälkeen.

Kokouksen kulku

Esittelijä teki päätösehdotukseen tarkennuksen viimeiseen virkkeeseen, että vuoden 2024 syksystä alkaen luonnonvaraisten vesilintujen talviruokintaa ei saa aloittaa Heinolan kaupungin taajama-alueella.

Keskustelun kuluessa jäsen Simpanen esitti jäsen Ronkaisen ja Aallon kannattaman vastaehdotuksen, että vesilintujen talviruokintaa jatketaan 2024 syksystä entiseen tapaan vapaaehtoisvoimin.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta käydyn keskustelun kuluessa on tehnyt kannatettu esittelijän ehdotuksesta poikkeava esitys, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan CloudMeetingillä. Äänestyksessä ne, jotka kannattavat esittelijän muutettua päätösehdotusta äänestävät Jaa ja ne, jotka kannattavat jäsen Simpasen tekemää esitystä äänestävät Ei. Äänestysmenettelyehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin
2 Jaa-ääntä (Saari ja Väli-Torala) ja
4 Ei-ääntä (Laukkanen, Ronkainen, Aalto ja Simpanen) ja
1 Tyhjä ääni (Salmela)

Puheenjohtaja totesi lupa- ja valvontalautakunnan äänin 4 vastaan 2 hyväksyneen jäsen Simpasen tekemän vastaesityksen asiassa.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä.

Esittelijä	vastaava ympäristönsuojelutarkastaja Laitinen, Tarja
Päätösehdotus	<p>Lupa- ja valvontalautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle päätettäväksi, että oheisia lintujen talviruokintaohjeita noudatetaan Heinolan kaupungin alueella.</p> <p>Lupa- ja valvontalautakunnan talvikauden 2023-2024 aikana, on syytä noudattaa Heinolan lupa- ja valvontalautakunnan 27.11.2023 tiedotteessa annettuja ohjeita lintujen talviruokinnasta.</p> <p>Vuoden 2024 syksystä alkaen luonnonvaraisten vesilintujen talviruokintaa ei saa aloittaa Heinolan kaupungin taajama-alueella.</p>
Toimivalta	Hallintosääntö 23.3 §
Valmistelija	vastaava ympäristönsuojelutarkastaja Tarja Laitinen, puh. 044 788 8660, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Julkisuudessa ja etenkin sosiaalisessa mediassa on herännyt keskustelua Heinolassa talvehtivien sinisorsien ruokinnasta. Sorsia on havaintojen perusteella noin kaksisataa yksilöä, ja ne liikkuvat useammalla kaupungin sulalla vesialueella, muun muassa keskustan uimarannalla, Hiidenhaudassa, Kumpelissa ja Kirkkolammella.</p> <p>Heinolan kaupungin ympäristönsuojeluyksikkö antoi 27.11.2023 tiedotteen lintujen talviruokinnasta, jota käsiteltiin lupa- ja valvontalautakunnassa 13.12.2023 §:ssä 85. Tuolloin lupa- ja valvontalautakunta päättii pyytää lausuntoa terveydensuojeluviranomaisilta ja muilta keskeisiltä viranomaisilta ja asiantuntijasidosryhmiltä lintujen ruokinnan ohjeistuksen perustaksi. Asiasta antoivat lausuntonsa Päijät-Hämeen ympäristöterveys, Päijät-Hämeen lintutieteellinen yhdistys ry ja Heinolan lintuhoitola.</p> <p>Esityslistan liitteenä on annettu tiedote sekä saadut lausunnot.</p> <p>Päijät-Hämeen ympäristöterveyden ja Heinolan lintuhoitolan päällikön Tuuli-Susanna Salmen antamaissa lausunnoissa todettiin yksiselitteisesti ja perustellusti, että luonnonvaraisten lintujen etenkin vesilintujen talviruokinta on haitallista ympäristölle, vesistölle ja myös ruokittaville linnuille. Päijät-Hämeen lintutieteellinen yhdistys ry totesi lausunnossaan, että ruokinnalle asetettaisiin selkeät säännöt ja ruokintaa voisi tehdä esimerkiksi yhdessä paikassa vaikkapa Tommolassa Hiidenhaudassa. Paras tapa ruokinnassa on käyttää ruokintalauttaa ja joka tapauksessa on syytä ruokkia niin, että sopiva ruoka esim. vilja joutuu suoraan vesistöön eikä sitä jää maahan houkuttelemaan esim. rottia ja muita haittaeläimiä.</p> <p>Monissa kaupungeissa lintujen talviruokinta taajamissa on kokonaan kielletty. Myös useissa asiantuntija kannatoissa, kuten</p>

luonnonsuojelubiologian yliopistonrehtori Panu Halmeen kirjoituksessa lehdessä ”Meillä kotona”, todetaan lintujen talviruokinnan olevan tarpeetonta ja jopa haitallista lintujen luonnollisille populaatioille.

Panu Halmeen artikkeli on lautakunnalla luettavissa CloudMeeting -tiedostoissa.

Lupa- ja valvontalautakunta perustelee lintujen talviruokintaa koskevaa kieltoa saamallaan lausunnoilla, ruokinnan säännöllisyys ja riittävä niukkuus on vaikea toteuttaa, ruokinta muuttaa lintujen luonnollista käyttäytymistä ja ruokinta lisää haittaeläinten mm. rottien esiintymistä.

Jatkokäsittely kaupunginhallitus, valtuusto

luvaltk 13.12.2023 § 85

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä vastaava ympäristönsuojelutarkastaja Laitinen, Tarja

Päätösehdotus Lautakunta päättää pyytää lausuntoa terveydensuojeluviranomaisilta ja muilta keskeisiltä viranomaisilta ja asiantuntijasidosryhmiltä lintujen ruokinnan ohjeistuksen perustaksi.

Toimivalta Hallintosääntö 23.3 §

Valmistelija vastaava ympäristönsuojelutarkastaja Tarja Laitinen, puh. 044 788 8660, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Heinolan kaupungin ympäristönsuojeluyksikkö on antanut 27.11.2023 tiedotteen lintujen talviruokinnasta.

Talvehtivien sinisorsien ruokinta Heinolan kaupungin alueella

Sosiaalisessa mediassa on herännyt keskustelua Heinolassa talvehtivien sinisorsien ruokinnasta. Sorsia on havaintojen perusteella noin kaksisataa yksilöä, ja ne liikkuvat useammalla kaupungin sulalla vesialueella, muun muassa keskustan uimarannalla, Hiidenhaudassa, Kumpelissa ja Kirkkolammella.

Sinisorsa on ekologiaaltaan varovainen ja arka muuttolintu, jonka kuuluisi luontaisesti viettää talvensa muualla, kuin kaupungeissa. Suomessa talvehtiminen on suhteellisen uusi asia. Siitä on

havaintoja ensimmäisen kerran 1930-luvulta Helsingistä. Tuolloin Suomessa jopa houkuteltiin sorsia talvehtimaan vapautettujen ja kesyjen tarhalintujen avulla. Ajan tapaan ajateltiin niistä olevan iloa kaupunkilaisille sekä hovin vuoksi että metsästystä ajatellen. Nykyään tiedetään, että muuttovietttömyys on selkeästi ihmisen aikaansaama ongelma, ja sellaisenaan riski luonnolliselle ja elinvoimaiselle vesilintupopulaatiolle.

Moni kaupunki on yksiselitteisesti kieltänyt sorsien ruokinnan, varsinkin kaupunkialueella. Yleensä tämä päätös perustuu ruokinnan tuomiin ongelmiin, joista suurin on tuhojyrsijöiden voimakas runsastuminen. Sorsia ruokitaan yleensä viljalla tai viljatuotteilla, ja sama rehu kelpaa myös rotille, hiirille ja myyrille. Esimerkiksi Mikkelissä jouduttiin lopettamaan sekä ruokinta että sammuttamaan vesialueita sulana pitävät pumput keskellä talvea, sillä rottakanta räjähti sorsien talviruokinnan vuoksi. Sulapaikkojen jäätyminen ja ruokinnan lopettamisen seurauksena myös sorsia kuoli tuona talvena.

Ruokinta ei ole ongelmaton sorsille itselleenkaan. Viime kesä osoitti, että lintuinfluenssatilanne voi olla hyvinkin vakava, ja esimerkiksi Kokkolan kaupunki kielsi lintujen ruokinnan kokonaan lintuinfluenssan leviämisen estämiseksi. Muutkin taudinaiheuttajat ja loiset leviävät tiiviissä sorsapopulaatiossa hyvin tehokkaasti, sorsissa tavataan esimerkiksi kampylobakteeria ja salmonellaa sekä sarkokystoosia. Sinisorsa toimii myös ihmisillä järvisyyhyä aiheuttavan imumadon isäntälajina. Lisäksi yksipuolinen ravinto aiheuttaa sorsanpoikasille kehityshäiriöitä, ja kesyyntyminen ja ihmisarkuuden väheneminen puolestaan altistavat linnun metsästykselle.

Ruokintapaikan valinnalla on myös merkittävää vaikutusta sille, millaisia seurauksia ruokinnalla on. Liikenteen lähellä olevat ruokintapaikat aiheuttavat lintujen törmäyksiä autoihin, ja lintuja sekä vammautuu että menehtyy huonosti valitun ruokintapaikan läheisyydessä. Ruokintapaikkojen huono valinta esimerkiksi liian pienissä lammikoissa ja virtaamattomissa vesistöissä johtaa myös ympäristön kuormittumiseen lintujen ulosteista ja rehuista sekä eroosiosta.

Lintujen ruokinta houkuttelee paikalle jyrsijöiden lisäksi varislintuja, puluja sekä keväisin ja syksyisin myös lokkilajeja. Heinolan kaupungissa on vuonna 2002 tehty päätös, jonka mukaan lintujen ruokkiminen on kiellettyä torilla, Rantapuistossa venelaitureilla ja niiden läheisyydessä, kaupungin omistamien venelaitureiden alueella sekä yleisillä uimarannoilla ja uimapaidoilla. Samalla päätetään osoittaa lintujen ruokintaa varten paikka esimerkiksi Hiidenhaudan talviruokintapaikalta. Sitten lintujen ruokinta on kielletty myös Kirkkolammessa.

Lintujen yleistä ruokintakieltoa Heinolassa sen sijaan ei ole, ja toisaalta muuttovietittömien sorsien tukiruokinta on perusteltua pienessä ja kontrolloidussa mittakaavassa, mutta vain sydäntalven aikaan. Esimerkiksi PäijätHämeen Lintutieteellisen yhdistyksen mukaan vesilintujen ruokintaan sopivia paikkoja on Jyrängönvirrassa, Hiidenhaudassa ja Sepänniemessä.

Ruokinnassa on aina huomioitava, että tarjottava ravinto (esimerkiksi kaura) on sopivaa sorsille ja ruokaa ei saa antaa niin paljon, että sitä jää maahan. Asiantuntijoiden mukaan ei ole biologisesti eikä yhteiskunnallisesti järkevää kasvattaa muuttovietittömien sorsien kantaa Suomessa, joten tavoitteena tulee olla kannan pienentäminen. On hyvä, että muuttovietittömistä sorsista nousee keskustelua, sillä kyseessä on monelle kaupunkilaiselle tärkeä asia. Lintujen ruokinta ei kuitenkaan kuulu Heinolan kaupungin tehtäviin ja sitä ei voida jatkossa enää hoitaa kaupungin työnä. Toimintatapojen muutokseen ovat syynä lintuinfluenssariski sekä asiantuntijoiden ja viranomaisten suositukset.

Heinolan kaupungissa ei tällä hetkellä ole tarvetta kieltää sinisorsien ruokintaa, mikäli se tehdään oikein ja sekä kaupunkilaisia että luonnonvaraisia lintukantoja ajatellen sallituilla ruokintapaikoilla. Lintujen ruokintaa voidaan toteuttaa myös vapaaehtoisvoimin. Mikäli asian selkeyttämiseksi on tarpeen, voidaan luonnonvaraisten lintujen ruokinnasta linjata tarkemmin lupa- ja valvontalautakunnassa.

Tämänhetkisen tilanteen perusteella suositus lautakunnalle

Lintujen ruokintaa on tarpeellista ohjeistaa ja ohjeistuksen laatimiseksi lupa- ja valvontalautakunta päättää lähettää asian lausunnoille viranomaisille ja asiantuntijatahoille.

Tiedoksianto

virallinen ote

terveydensuojaluviranomainen
Päijät-Hämeen lintutieteellinen yhdistys
Heinolan lintutalo
metsätalousinsinööri
ympäristöasiantuntija, kuntatekniikka

Äänestystiedot

Jaa k j esitys/ Ei muutosesitys Karppinen, kohta 3/ Tyhjä

Liitteet

- 12 Heinolan lintuhoitolan lausunto 19.12.2023 - Luonnonvaraisten lintujen (sorsien) talviruokinta
- 13 Päijät-Hämeen ympäristöterveyden lausunto 8.1.2024 - Luonnonvaraisten lintujen, mm. sinisorsien, ruokinta
- 14 Päijät-Hämeen lintutieteellinen yhdistys ry:n lausunto 9.1.2024 - Luonnonvaraisten lintujen (sorsien) talviruokinta
- 15 Liite, Tiedote - Talvehtivien sinisorsien ruokinta Heinolan kaupungin alueella
- 16 votingInfo
- 17 Äänestystiedot
- 18 Äänestysraportti 2 kh 29012024

§ 23 Toimeenpanomääräysten antaminen valtuuston 22.1.2024 kokouksessaan tekemistä päätöksistä

khall 29.01.2024 § 23
92/00.02.00/2024

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää 1. todeta valtuuston kokouksessa 22.1.2024 tehdyt päätökset laillisessa järjestyksessä syntyneiksi ja valtuuston päätösvaltaan kuuluviksi ja 2. panna ne täytäntöön.
Toimivalta	Kuntalaki 39 § ja Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 2
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo puh. 050 595 1428, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuudenvallonnasta. Kokouksessa ei jätetty valtuustoaloitteita.

§ 24 Raportti uusista sidonnaisuusilmoituksista ajalta 17.1.2023-9.1.2024

khal 29.01.2024 § 24

16/00.03.01/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää 1. merkitä liitteenä olevan sidonnaisuusraportin ajalta 17.1.2023-9.1.2024 tiedokseen ja 2. lähettää sen edelleen tiedoksi valtuustolle.
Toimivalta	Kuntalaki § 84, Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo puh. 050 595 1428, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä sidonnaisuusraportti ajalta 17.1.2023-9.1.2024.
Jatkokäsittely	valtuusto

tarkltk 18.01.2024 § 4

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää 1. merkitä liitteenä olevan sidonnaisuusraportin ajalta 17.1.2023-9.1.2024 tiedokseen ja 2. lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.
Toimivalta	Kuntalaki § 84, Hallintosääntö luku 9 § 64

Valmistelija toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Taustaa

Tarkastuslautakunnan päätöksen 17.11.2022 § 37 mukaan ” 1. sidonnaisuusilmoitukset pyydetään joka vuosi syksyisin, 2. luottamushenkilöille muistutetaan ilmoituksen jättämisestä kerran sähköpostilla ja vielä tarvittaessa kerran puheenjohtajan allekirjoittamalla kirjeellä, jonka jälkeen sidonnaisuusrekisteriin kirjataan ”ilmoitusta ei ole saatu” ja 3. toimialasihteerit ja kaupunginlakimies huolehtivat tarkastuslautakunnan puolesta sidonnaisuusilmoitusten vastaanottamisesta, tarkastamisesta, valvomisesta ja viemisestä rekisteriin.”

Tarkastuslautakunta katsoi, että syksyllä 2023 ei kysytä uudelleen sidonnaisuusilmoitusta kaikilta luottamushenkilöiltä, koska edelliset kyselyt venyivät niin pitkälle, vuoden 2023 puolelle. Uudelleen ilmoitukset tarkastetaan ja kysytään kaikilta syksyllä 2024.

3.1.2024 on lähetetty sähköpostitse sidonnaisuusilmoitusvelvollisille luottamushenkilöille muistutus käydä tekemässä tarvittaessa korjauksia ja täydennyksiä Silmu-inkin kautta sidonnaisuustietoihinsa. Samalla muistutettiin, että omia tietojaan tulee käydä korjaamassa aina tarvittaessa.

Sidonnaisuusilmoitus tulee tehdä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtävänsä ja viivytyksettä kun sidonnaisuuk-sissa on tapahtunut muutoksia. Ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa ilmoituksen tekemisestä. Tarkastuslautakunnan tehtäväksi on kuntalaissa säädetty sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta ja ilmoitusten saattaminen valtuustolle tiedoksi.

Liitteenä olevan raportin sisältämät sidonnaisuusilmoitukset

Edelliset kyselyt sidonnaisuusilmoituksista käsiteltiin tarkastuslautakunnassa 26.1.2023. Silloin ilmoitus jäi saamatta kahdeksalta luottamushenkilöltä. Heistä neljä on lähettänyt kaupungille ilmoituksensa tuon käsittelyn jälkeen ja neljä on jättänyt ilmoituksen lähettämättä. Nämä saadut ilmoitukset ovat mukana tässä raportissa.

Vuoden aikana joissakin toimitelmissä on luottamushenkilöpaikoissa tapahtunut muutoksia. Näiltä henkilöiltä sidonnaisuusilmoitukset ovat mukana tässä raportissa.

Presidentin vaalit järjestetään alkuvuodesta 2024 ja vaalilautakuntien sekä -toimikunnan puheenjohtajien ja

varapuheenjohtajien sidonnaisuusilmoitukset ovat mukana tässä raportissa.

Esityslistan liitteenä on raportti uusista sidonnaisuusilmoituksista ajalta 17.1.2023-9.1.2024

Jatkokäsittely

kaupunginhallitus ja valtuusto

Liitteet

19 Raportti uusista sidonnaisuusilmoituksista ajalta 17.1.2023-9.1.2024

§ 25 Kokouskutsuja

Khall

Päätös	Merkittiin tiedoksi Lahden Seudun Jätelautakunnan kokous 1.2.2024. Kaupunginhallitus ei antanut evästyksiä.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi ja mahdollisten evästysten antamisesta.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan lähettämiseen mennessä ei ollut saapuneita kokouskutsuja.

§ 26 Saapuneet asiakirjat

Khall

Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.
Valmistelu	16.-29.1.2024 välillä tiedoksi tulleet asiakirjat ovat kaupunginhallituksen jäsenten tutustuttavissa CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

§ 27 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Khall

Päätös Ehdotukset hyväksyttiin.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä päätökset tiedokseen ja

1. todeta, ettei se käytä otto-oikeutta tehtyihin toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin sekä
2. tyytyä tehtyihin päätöksiin.

Valmistelu Kooste kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 11.-24.1.2024 on esityslistan liitteenä.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla (www.heinola.fi/kaupunki ja paatokseteko/viranhaltijapaatokset).

Heinolan kaupungille on toimitettu seuraavat kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Pöytäkirjat**Kok. pvm Toim. pvm**

Päijät-Hämeen liiton maakuntahallitus	15.1.2024	18.1.2024
---------------------------------------	-----------	-----------

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat ovat tutustuttavissa CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

Heinolan kaupungille on saapunut seuraavia **päätöksiä ja tiedoksiantoja**:

- Asikkalan kunnanhallitus 8.1.2024 § 8 Kannanottoypyöntö Työterveys Wellamo Oy:n osakkaille
- Hartolan kunnanvaltuusto 18.1.2024 § 4 Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö Pertunmaan kunnan erityisen kuntajakoselvityksen asettamisesta
- Iitin kunnanhallitus 15.1.2024 § 4 Kannanottoypyöntö Työterveys Wellamo Oy:n osakkaille

Asiakirjat ovat tutustuttavissa kaupunginhallituksen CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

Liitteet

20 Yhteiset palvelut -toimialan viranhaltijapäätökset 11.-24.1.2024

§ 28 Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot

Khall

Päätös	Merkittiin tiedoksi 20.3.2024 USO7-verkoston teemaseminaari.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä infot tiedoksi.
Valmistelija	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, puh. 040 086 2977 ja hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 17, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 18, § 19**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
kaupunginhallitus
postiosoite: PL 1001, 18101 Heinola
Asiakaspalvelupiste Spotti, Torikatu 8, 18100 Heinola
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi
www.suomi.fi/viestit

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä klo 15 mennessä.