

kaupunginhallitus**Aika 18.12.2023 klo 15:00 - 17:58****Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 264	Ajankohtaiskatsaus ja kyselytunti	4
§ 265	Omakotitontin minimi vuokratuotto 1.1.2024-31.7.2025	5
§ 266	Alavirran alueen saarimökkipalstan vuokraoikeuden siirtäminen ei-heinolalaiselle perilliselle	6
§ 267	Toimeenpanomääräysten antaminen valtuuston 11.12.2023 kokouksessaan tekemistä päätöksistä	8
§ 268	Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston sääntöjen päivittäminen 1.1.2024 lukien	9
§ 269	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosineuvottelujen 2023 toteutuminen ja tulos	12
§ 270	Liikkuva Päijät-Häme 2030, Päijät-Hämeen liikkumishjelma	15
§ 271	Kokouskutsuja	18
§ 272	Saapuneet asiakirjat	19
§ 273	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	20
§ 274	Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot	22

kaupunginhallitus

Aika 18.12.2023 klo 15:00 - 17:58**Paikka** Teams-kokous tai kaupunginhallituksen huone**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Lehtimäki Kirsi	Puheenjohtaja
	Karppinen Sanna	2. varapuheenjohtaja
	Endén Hanna-Liisa	Jäsen
	Huvinen Kimmo	Jäsen
	Mäentalo Mika	Jäsen
	Rajajärvi Jouko	Jäsen
	Ruuth Jarmo	Jäsen
	Väli-Torala Venla	Jäsen
	Saari Henri	Varajäsen
Poissa	Wafin Fuat	
	Parkkonen Jari	
Muu	Varjo Niina	Valtuuston puheenjohtaja
	Riutta Heimo	Valtuuston 1. varapuheenjohtaja
	Rautkoski Mikko	Valtuuston 2. varapuheenjohtaja
	Hurmola-Remmi Hanna	Esittelijä
	Blom Annika	Pöytäkirjanpitäjä
	Kinnunen, Jari	digi- ja tietohallintopäällikkö klo 15.01-15.39
	Houhala Keijo	teknisen toimen johtaja klo 15.39-17.21
	Kuosa Jari	kiinteistöpäällikkö klo 15.39-17.21
	Matteinen Ari	rakennuspäällikkö klo 15.39-17.21
	Mäkilä Heikki	projektipäällikkö klo 15.39-16.42

Lailisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

264 - 274

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jouko Rajajärvi ja Jarmo Ruuth.

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

**Pöytäkirja yleisesti
nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

§ 264 Ajankohtaiskatsaus ja kyselytunti

Khall

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Asiantuntijoina tämän asian kohdalla olivat kokouksessa digi- ja tietohallintopäällikkö Jari Kinnunen klo 15.01-15.39, kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa, teknisen toimen johtaja Keijo Houhala ja rakennuspäällikkö Ari Matteinen klo 15.39-17.21. sekä projektipäällikkö Heikki Mäkilä klo 15.39-16.42.

Puheenjohtaja keskeytti kokouksen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.21-17.32.

Esittelijä

vs. kaupunginjohtaja Hurmola-Remmi Hanna

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää kuulla vs. kaupunginjohtajan sekä digi- ja tietohallintopäällikön, teknisen toimen johtajan, kiinteistöpäällikön ja rakennuspäällikön ajankohtaiskatsaukset sekä merkitä käsitellyt asiat tiedoksi.

Valmistelu

Vs. kaupunginjohtaja sekä digi- ja tietohallintopäällikkö Jari Kinnunen, teknisen toimen johtaja Keijo Houhala, kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa ja rakennuspäällikkö Ari Matteinen selostavat ajankohtaisia asioita.

Digi- ja tietohallintopäällikkö, teknisen toimen johtaja, kiinteistöpäällikkö ja rakennuspäällikkö ovat kokouksessa läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

§ 265 Omakotitontin minimi vuosivuokra 1.1.2024-31.7.2025

khal 18.12.2023 § 265

1236/10.00.02/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	vs. kaupunginjohtaja Hurmola-Remmi Hanna
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää omakotitontin minimivuosisuokraksi 1.1.2024-31.7.2025 500 €.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 8 luku 56 §, Kaupunginhallituksen toimintaohje, 1.9.2023 kohta 5.5
Valmistelija	maankäyttöinsinööri Mirja Ruutu puh. 044 769 4374, etunimi.sukunim@heinola.fi
Valmistelu	Kaupunginhallitus päätti 19.6.2023 149 § tavanomaisessa perusmuotoisessa tontin myynti- ja vuokraustoiminnassa käytettävistä vyöhykehinnnoista (€/m ²). Vuosisuokra määritellään tällä tavoin lasketusta tontin hinnasta (5 % hinnasta), ja muutamilla alueilla vyöhykehinnasta johdettu vuosivuokra muodostuisi merkittävän vähäiseksi. Sen vuoksi on tarpeellista määritellä minimivuosisuokra, jota sovelletaan tapauksissa, joissa vuokra vyöhykehinnan kautta laskemalla alittaisi tämän minimivuosisuokran. Minimivuosisuokraksi esitetään nykyisten pienimpien vuokrien kanssa linjassa olevaa vuosivuokraa 500 €. Mikäli tontti vuokrataan tällä vuokralla, siihen sovelletaan normaalia indeksikorotuskäytäntöä.
Tiedoksianto	sähköposti kiinteistösihteeri kiinteistörekisterinhoitaja maankäyttöinsinööri

§ 266 Alavirran alueen saarimökkikalstan vuokraoikeuden siirtäminen ei-heinolalaiselle perilliselle

khall 18.12.2023 § 266
1238/10.00.02/2023

Päätös	<p>Vs. kaupunginjohtaja muutti päätösehdotustaan siten, että asia jätetään pöydälle seuraavaan kokoukseen.</p> <p>Hyväksyttiin vs. kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus.</p>
Esittelijä	vs. kaupunginjohtaja Hurmola-Remmi Hanna
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää, että saatuaan kaupungilta luvan vuokraoikeuden siirtoon vuokralainen voi siirtää Alavirran alueen mökkipaikkansa maanvuokraoikeuden perilliselleen, joka on puoliso, rintaperillinen tai ottolapsi, riippumatta perillisen asuinpaikasta.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 8 luku 56 §, Kaupunginhallituksen toimintaohje, 1.9.2023 kohta 5.5
Valmistelija	maankäyttöinsinööri Mirja Ruutu puh. 044 7694374, etunimi.sukunim@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kaupunginhallitus on 19.4.2010 § 231 linjannut, että Alavirran vuokramökkitonttien vuokraoikeudet voidaan siirtää vain heinolalaiselle henkilölle tai Heinolassa kotipaikkaansa pitävälle yhdistykselle.</p> <p>Kuitenkin vuokralaisen kuoltua vuokralaisen perillinen voi periä vuokraoikeuden, vaikka ei asuisi Heinolassa. Maanvuokralain 53 §:n mukaan on niin, että jos vuokrakirjassa on ehto, ettei vuokraoikeutta saa vuokranantajan suostumuksesta siirtää toiselle, pysyy vuokrasopimus vuokramiehen kuollessa voimassa, jos vuokramieheltä jää leski, rintaperillinen tai ottolapsi ja joku tai jotkut heistä niin haluavat sekä ilmoittavat siitä vuokranantajalle kolmen kuukauden kuluessa vuokramiehen kuolemasta.</p> <p>Kaupungille on tullut pyyntö siirtää vuokraoikeus ei-heinolalaiselle edellä kuvatun perintöoikeuden omaavalle henkilölle jo vuokralaisen eläessä. Vuokralaisten ikääntyessä näitä pyyntöjä voidaan ennakoida tulevan useampia. Menettely helpottaisi mökkien sukupolvenvaihdoksia ja kannustaisi huolehtimaan mökeistä jatkuvasti ilman katkoksia.</p> <p>Uutta vuokralaista sitoisi tällöin edelleen alkuperäisen vuokrasopimuksen määräys, että vuokraoikeuden saa siirtää eteenpäin vain heinolalaiselle henkilölle tai Heinolassa</p>

kotipaikkaansa pitävällä yhdistykselle. Vuokrasopimuksen siirtoihin tarvittaisiin edelleen myös kaupungin lupa.

Tiedoksianto

sähköposti kiinteistösihteeri
kiinteistörekisterinhoitaja
maankäyttöinsinööri

§ 267 Toimeenpanomääräysten antaminen valtuuston 11.12.2023 kokouksessaan tekemistä päätöksistä

khall 18.12.2023 § 267
1254/00.01.03.01/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	vs. kaupunginjohtaja Hurmola-Remmi Hanna
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää 1. todeta valtuuston kokouksessa 11.12.2023 tehdyt päätökset laillisessa järjestyksessä syntyneiksi ja valtuuston päätösvaltaan kuuluviksi ja 2. panna ne täytäntöön.
Toimivalta	Kuntalaki 39 § ja Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 2
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo puh. 050 595 1428, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuudenvallvonnasta. Kokouksessa 11.12.2023 jätettiin yksi valtuustoaloite: - Kotiläksyjen poistaminen Wilmasta.
Tiedoksianto	

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite - Kotiläksyjen poistaminen Wilmasta

§ 268 Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston sääntöjen päivittäminen 1.1.2024 lukien

khall 18.12.2023 § 268
135/02.07.02/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	vs. kaupunginjohtaja Hurmola-Remmi Hanna
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston päivitettyt säännöt.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	kaupungin lakimies Teppo Joentausta, puh. 044 469 4361, hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja, puh. 0500 717 310, asiakirjahallinnon asiantuntija Annamari Sammalvehrä, puh. 044 797 7090, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston säännöt, johon muutokset merkitty ja esitys lahjoitusrahaston säännöiksi.
Jatkokäsittely	valtuusto

hyvoltk 21.11.2023 § 92

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallituksen kautta valtuustolle päätettäväksi, että Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston sääntöjä muutetaan esityksen mukaisesti.
Toimivalta	Hallintosääntö 23 §
Valmistelija	kaupungin lakimies Teppo Joentausta puh. 044 469 4361, hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo puh. 050 0717310, asiakirjahallinnon asiantuntija Annamari Sammalvehrä

puh. 044 797 7090, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston säännöt perustuvat lahjoittajien 13.1.1956 tekemään testamenttiin. Heinolan valtuusto muutti sääntöjä edellisen kerran 6.2.2023. Kyseessä oli ns. tekninen päivitys, jossa rahaston vastuulautakunnaksi nimettiin hyvinvointilautakunta, koska sosiaali- ja terveyslautakunnan toiminta loppui HVA-uudistuksen takia 31.12.2022.

Sääntöjen (hyväksytyt valtuustossa 6.2.2023, voimassa 1.3.2023 alkaen) kohdassa 2 § /Avustuksen saajat sekä kohteet, säädetään, että avustusta saavan opiskelijan tulee olla ensimmäisenä hakuvuonna heinolalainen.

Lautakunnalle esitetään, että ko kohta muutetaan siten, että opiskelijan tulee olla heinolalainen. Esitystä perustellaan sillä, että nykyisin opintoja voi suorittaa monella eri tavalla, osa-aikaisesti, monimuotoisesti, etänä sekä aikuisopiskelijana. Lahjoitusrahaston varoja voitaisiin rohkeammin ohjata nykyisille heinolalaisille ja kannustaa mm. aikuisia jatkamaan tai aloittamaan lisäopinnot esim. oman työnsä ohessa. Muutoksen jälkeen lahjoitusrahaston varoja voidaan ohjata heinolalaisille sen sijaan, että ne jaetaan henkilöille, jotka eivät enää asu Heinolassa.

Heinolan strategiassa kaupungin tavoitteena on asukasmäärän lisääminen, joten tältä osin sääntömuutos voisi olla myös strategisen tavoitteen mukainen muutos.

Sääntöjen (päivämäärä) kohdassa 2§ / Avustuksen saajat sekä kohteet, säädetään, että avustusta myönnetään heinolalaisten koululaitosten luonto- ja metsäopetukseen Heinolan kaupungin alueella.

Lautakunnalle esitetään, että rahaston varoja voidaan myöntää heinolalaisille oppilaitoksille sekä varhaiskasvatukselle muuallekin kuin vain Heinolan kaupungin alueelle kohdistuviin retkiin. Muutos perustellaan sillä, että myös 2. asteen oppilaitosten ja varhaiskasvatuksen toimintaa voidaan monipuolistaa lahjoitusrahaston avulla. Retkien ja matkojen tekemiseen voidaan kannustaa paremmin laajentamalla kohteiden sijaintia muuallekin kuin Heinolan kaupungin alueille.

Muut yleiset muutosesitykset perustuvat koulutusalojen ja eri ammattien muutoksiin ja lisääntymisiin kunnioittaen kuitenkin testamentin tekijöiden alkuperäistä tahtoa tukea maa- ja metsätaloutta.

Avustusten hakuilmoitusten teksti täytyy perustua sääntökirjauksiin. Siksi sääntöjen joitain kohtia on täsmennetty.

Esityslista liitteenä on

- lahjoitusrahaston säännöt, joissa merkitty muutokset
- esitys lahjoitusrahaston säännöiksi

Jatkokäsittely

kaupunginhallitus

Liitteet

- 2 Syrjälä rahasto säännöt 1.1.2024 luonnos, muutokset merkitty
- 3 Syrjälä rahasto säännöt 1.1.2024 luonnos

§ 269 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosineuvottelujen 2023 toteutuminen ja tulos

khall 18.12.2023 § 269
539/00.04.01/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	vs. kaupunginjohtaja Hurmola-Remmi Hanna
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosineuvottelujen 2023 toteutumisen ja tuloksen tiedoksi sekä lähettää asian edelleen tiedoksi valtuustolle.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hyvinvointipäällikkö Kirsi Mäkilä puh. 044 797 8577, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Jatkokäsittely	valtuusto

hyvoltk 21.11.2023 § 91

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Hyvinvointipäällikkö Mäkilä poistui tämän asian käsittelyn jälkeen.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi ja lähettää asian edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle tiedoksi.
Toimivalta	Hallintosääntö 23 §
Valmistelija	Hyvinvointipäällikkö Kirsi Mäkilä, puh, 044 797 8577, etunimi.sukunimi@heinola.fi,.
Valmistelu	Lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 7 § 4 mom. mukaan hyvinvointialueen on neuvoteltava vähintään kerran vuodessa yhdessä alueensa kuntien sekä muiden hyvinvointialueen alueella hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien

toimijoiden kanssa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä koskevista tavoitteista, toimenpiteistä, yhteistyöstä ja seurannasta.

Päijät-Hämeen ensimmäinen lakisääteinen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosineuvottelu järjestettiin 17.8.2023. Neuvottelua edelsi ennakkotehtävä kunnille ja muille toimijoille. Heinolan osalta tehtävään vastasi hyvinvointilautakunta 7.8.2023. Neuvotteluun osallistui 49 alueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimijaa.

Tulokset

Tulokset nostavat onnistuneen hyte-työn mittareiksi vuoden 2025 arviointeihin mm. lasten ja nuorten hyvinvoinnin, liikkumisen sekä yleisen hyte-rakenteiden tilan. Hyte-kärkien sisältä nousivat esim. työllisyydenhoitoon, lapsiperheiden varhaiseen tukeen ja fyysisen toimintakyvyn edistämiseen liittyviä teemoja. Toiminnassa sitoudutaan, asetetaan tavoitteita, seurataan niiden toteutumista ja vaikuttavuutta yhdessä.

Kuntajohtajat painottavat, että lasten ja nuorten pahoinvointiin puututaan. Se edellyttää toimenpiteitä, joilla tuetaan ja lisätään

1) lasten ja nuorten perheiden jaksamista:

- HVA:n tarjoaman perhetyön resursointi, kolmannen sektorin tarjoaman vertaistuen ja palveluiden sekä seurakuntien hyödyntäminen perheiden tukemisessa, ”supernännyjä” kuntiin auttamaan perheitä arjen taitojen tukemisessa jne.

2) lasten ja nuorten osallisuutta:

- yksinäisyyden vähentämiseen tähtäävät toimet koulussa, nuorisotoimessa, monipuolisesti tarjolla matalan kynnyksen harrastusmahdollisuuksia

3) varhaiskasvatus- ja kouluarjen työrauhaa:

- ammattilaisten kouluttaminen, varhaisen tuen riittävyyden varmistaminen varhaiskasvatuksessa, koulujen oppilashuollon riittävä resursointi, liikkumiskoutsien /nuorisotyön jne. ammattilaisten hyödyntäminen kouluarjessa.

Hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta on käsitellyt neuvottelun tuloksen kokouksessaan 12.10.2023 § 36 ja päätöksessään pyytänyt alueen toimijoita, Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitusta, Päijät-Hämeen kuntia, maakuntaliittoa ja alueella toimivia järjestöjä sekä muita yhteistyötahoja huomioimaan neuvottelujen tuloksen vuoden 2024 toiminnan ja talouden suunnittelussa.

§ 270 Liikkuva Päijät-Häme 2030, Päijät-Hämeen liikkumishjelma

khal 18.12.2023 § 270

538/00.04.01/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	vs. kaupunginjohtaja Hurmola-Remmi Hanna
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä Liikkuva Päijät-Häme 2030 tiedoksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi valtuustolle.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	liikuntapalvelujohtaja Maria Kaikkonen puh. 044 797 8570, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä Liikkuva Päijät-Häme 2030.
Jatkokäsittely	valtuusto

hyvoltk 21.11.2023 § 94

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi ja lähettää sen kaupunginhallituksen kautta valtuustolle tiedoksi.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.1.§
Valmistelija	liikuntapalvelujohtaja Kaikkonen, Maria
Valmistelu	Päijät-Hämeen liikkumishjelma tavoitteena on edistää alueen asukkaiden fyysistä aktiivisuutta ja terveellisiä elämäntapoja. Ohjelma on tiivistetty neljään kokonaisuuteen, joiden avulla pyritään saavuttamaan terveyttä edistäviä tavoitteita ja lisäämään alueen asukkaiden hyvinvointia. Esityslistan liitteenä on Päijät-Hämeen liikkumishjelma 2030.

Jatkokäsittely kaupunginhallitus

liikjaos 08.11.2023 § 21

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä palvelualuejohtaja / virikkeellinen elämä Andersson, Anne

Päätösehdotus Liikuntajaosto päättää merkitä asian tiedoksi.

Toimivalta Hallintosääntö 23.1 §

Valmistelija liikuntapalvelujohtaja Kaikkonen, Maria

Valmistelu Päijät-Hämeen liikkumishjelma tavoitteena on edistää alueen asukkaiden fyysistä aktiivisuutta ja terveellisiä elämäntapoja. Ohjelma on tiivistetty neljään kokonaisuuteen, joiden avulla pyritään saavuttamaan terveyttä edistäviä tavoitteita ja lisäämään alueen asukkaiden hyvinvointia.

Yksilö

Päijät-hämäläisten arki on fyysisesti aktiivista ja yhä useampi liikkuu liikkumissuosituksen mukaisesti. Tavoitteena on kannustaa päijäthämäläisiä omatoimiseen liikkumiseen ja terveyttä edistäviin valintoihin. Toimenpiteisiin kuuluu mm. varhainen puuttuminen ja vähän liikkuvien aktivointi, monipuolisten liikuntapalveluiden ja -mahdollisuuksien tarjoaminen sekä liikunta- ja elintapaneuvonnan palveluketjun toimivuuden varmistaminen.

Yhteisöt

Jokaisella on mahdollisuusfyysistä aktiivisuutta tukevaan harrastukseen tai toimintaan. Toteutetaan ja kehitetään Liikkuvat -kokonaisuuksia valtakunnallisten ja alueellisten tavoitteiden mukaisesti. Toimenpiteisiin kuuluu mm. Harrastamisen Suomen malli ja Liikkuvat-kokonaisuudet.

Järjestelmä

Päijäthämäläisten fyysistä aktiivisuutta ja liikkumista edistävät toimet ovat osa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä. Vaikuttavan työn perustana on laajan toimijakentän työ sekä yhteiset tavoitteet ja tahtotila. Liikkumisen edistäminen on koko maakunnan asia, jota edistetään rohkeasti ja innovatiivisesti.

Osuhteet ja ympäristö

Tavoitteena on tehdä arkiympäristöistä liikkumista tukevia, houkuttelevia ja turvallisia. Liikkumisolosuhteiden kunnossapito ja kehittäminen on suunnitelmallista ja ympäristökuormituksen huomioivaa. Arkiympäristöt kannustavat fyysiseen aktiivisuuteen ja antaa yhdenvertaisen mahdollisuuden liikkumiseen ja lähiluonnosta

nauttimiseen.

Esityslistan liitteenä on Päijät-Hämeen liikkumishjelma 2030.

Jatkokäsittely

hyvinvointilautakunta

Liitteet

- 4 Liite, Liikkuva Päijät-Häme 2030 - Ote Päijät-Hämeen liiton maakuntahallituksen pöytäkirjasta 13.3.2023 § 31 - Liikkuva Päijät-Häme 2030 -ohjelman hyväksyminen

§ 271 Kokouskutsuja

Khall

Päätös	Merkittiin kokouskutsut tiedoksi. Kaupunginhallitus ei antanut erityisiä evästyksiä.
Esittelijä	vs. kaupunginjohtaja Hurmola-Remmi Hanna
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää mahdollisten evästysten antamisesta.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Saapuneita kokouskutsuja: - Sarastia Oy:n neuvottelukunta 20.12.2023, edustaja Hanna Hurmola-Remmi Kokouskutsut nähtävänä CloudMeeting tiedostoissa.
Tiedoksianto	virallinen ote tarvittaessa Sarastia

§ 272 Saapuneet asiakirjat

Khall

Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Esittelijä	vs. kaupunginjohtaja Hurmola-Remmi Hanna
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.
Valmistelu	28.11.-18.12.2023 välillä tiedoksi tulleet asiakirjat ovat kaupunginhallituksen jäsenten tutustuttavissa CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

§ 273 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Khall

Päätös Ehdotukset hyväksyttiin ja merkittiin tiedoksi Päijät-Hämeen liiton maahanmuutto-ohjelman ohjausryhmän kokouksen 11.12.2023 muistio.

Esittelijä vs. kaupunginjohtaja Hurmola-Remmi Hanna

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä päätökset tiedokseen ja

1. todeta, ettei se käytä otto-oikeutta tehtyihin toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin sekä
2. tyytyä tehtyihin päätöksiin.

Valmistelu Kooste kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 21.11.-13.12.2023 on esityslistan liitteenä.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla (www.heinola.fi/kaupunki ja paatokseteko/viranhaltijapaatokset).

Lisäksi toimielimet ovat lähettäneet seuraavat päätökset:
- Hyvinvointilautakunta 21.11.2023 § 90 Heinolan ehkäisevän päihdetyön ajankohtaiskatsaus syksyllä 2023

Heinolan kaupungille on toimitettu seuraavat kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Pöytäkirjat**Kok. pvm Toim. pvm**

Päijät-Hämeen maakuntahallitus	20.11.2023	22.11.2023
Monetra Oulu Oy:n neuvottelukunta	23.11.2023	1.12.2023
Hämeen poliisilaitoksen neuvottelukunta	8.11.2023	5.12.2023
Päijät-Hämeen liiton maakuntavaltuusto	1.12.2023	7.12.2023
Päijät-Hämeen hyvinvointialueen yhdyspintaneuvottelukunta	26.4.2023 18.10.2023	7.12.2023 7.12.2023
Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n syyskokous	26.10.2023	11.12.2023
Lahden seudun jätelautakunta	7.12.2023	12.12.2023

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat ovat tutustuttavissa CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

Heinolan kaupungille on saapunut seuraavia **päätöksiä ja tiedoksiantoja:**

- Lahden konserni- ja tilajaoston pöytäkirjasta 20.11.2023 § 100 Provincia Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen
- Valtiovarainministeriön päätös 22.11.2023 VN/33144/2022 Peruspalvelujen valtionosuuden muutos vuodelle 2023
- Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 28.11.2023 2454/2023 Valitus Heinolan teknisen lautakunnan päätöksestä 17.8.2023 § 54 koskien Vuohkallion hulevesisuunnitelman päivitystä
- Päijät-Hämeen liiton maakuntavaltuusto 1.12.2023 § 20 Toiminta- ja taloussuunnitelman 2024-2026 ja talousarvion 2024 ja § 22 Päijät-Hämeen maakuntakaavan 2030 vireilletulo
- Työ- ja elinkeinoministeriön päätös 5.12.2023 VN/2980/2023 TE-palvelut 2024- uudistusta tukevan viitearkkitehtuurin hyväksyminen
- Lahden seudun jätelautakunta 7.12.2023 § 21 Lahden seudun jätetaksa 1.1.2024
-

Asiakirjat ovat tutustuttavissa kaupunginhallituksen CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

Liitteet

- 5 Yhteiset palvelut -toimialan viranhaltijapäätökset 21.11.-13.12.2023

§ 274 Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot

Khall

Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Esittelijä	vs. kaupunginjohtaja Hurmola-Remmi Hanna
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä infot tiedoksi.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 264, § 266, § 267, § 268, § 269, § 270, § 271, § 272, § 273, § 274

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 265**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
kaupunginhallitus
postiosoite: PL 1001, 18101 Heinola
Asiakaspalvelupiste Spotti, Torikatu 8, 18100 Heinola
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi
www.suomi.fi/viestit

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä klo 15 mennessä.