

**valtuusto****Aika** 04.09.2023 klo 17:00 - 18:00**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
Sisällysluettelo		
§ 38	Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2023, koko kaupunki	4
§ 39	Muutoksia vuoden 2023 talousarvioon	6
§ 40	Kaupunginhallituksen ja teknisen lautakunnan 2021-2025 kokoontalon muuttaminen	9
§ 41	Toimialojen vastineet Arviointikertomukseen 2022	11
§ 42	Valtuustoaloite Sosiaalisen luotoksen käyttöönotosta	13
§ 43	Valtuustoaloite Vanhusneuvoston ja Nuorisovaltuuston jäsenen läsnäolo- ja puheoikeudesta valtuuston kokouksissa	16
§ 44	Valtuustoaloite Kaupungin uimahallin järjestyssääntöjen muuttamisesta	19
§ 45	Ilmoitusasiat	24
§ 46	Aloitteet	25

valtuusto

**Aika** 04.09.2023 klo 17:00 - 18:00**Paikka** Valtuuston istuntosali**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	
Läsnä	Varjo Niina	Puheenjohtaja	
	Riutta Heimo	1. varapuheenjohtaja	
	Rautkoski Mikko	2. varapuheenjohtaja	
	Aalto Liisa	Jäsen	
	Arifullen Teppo	Jäsen	
	Bonden Aimo	Jäsen	
	Endén Hanna-Liisa	Jäsen	
	Erkkilä Timo	Jäsen	
	Gustafsson Jade	Jäsen	
	Hallikas Mikko	Jäsen	
	Huvinen Kimmo	Jäsen	
	Jaakkola Ilkka	Jäsen	
	Järvinen Kaija	Jäsen	
	Kantanen Pekka	Jäsen	
	Karppinen Sanna	Jäsen	
	Kasurinen Seija	Jäsen	
	Kekkonen Kauko	Jäsen	
	Kuusela Ville-Matti	Jäsen	
	Lehmusvuori Taisto	Jäsen	
	Lehtimäki Kirsi	Jäsen	
	Leppälä Mika	Jäsen	
	Mäentalo Mika	Jäsen	
	Pynnönen Kai	Jäsen	
	Qvintus Esa	Jäsen	
	Rajajärvi Jouko	Jäsen	
	Riikonen Pirjo	Jäsen	Poistui klo 17.49
	Ruuth Jarmo	Jäsen	
	Saari Henri	Jäsen	
	Saittakari Seija	Jäsen	
	Salminen Sami	Jäsen	
	Salonen Harri	Jäsen	
	Simpanen Sallamaari	Jäsen	
	Tiainen Erika	Jäsen	
	Tähkänen Juha	Jäsen	
	Vastamäki Jari	Jäsen	
	Vesikko Tuomo	Jäsen	
	Vuorenniemi Jouko	Jäsen	
	Väli-Torala Venla	Jäsen	
	Kallio Sari	Varajäsen	
	Lehtokoski Anne	Varajäsen	
	Saarinen Sami-Petteri	Varajäsen	
	Salonen Juho	Varajäsen	Saapui klo 17.49
	Väli-Torala Tapio	Varajäsen	

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Poissa	Heino Marko Heinonen Minna Koponen Sanna Kosonen Esa Wafin Fuat	
Muu	Parkkonen Jari Hurmola-Remmi Hanna Kujala Timo Hepo-oja Pirjo Houhala Keijo  Koski-Lukkari Liisa Launia Eija	kaupunginjohtaja Pöytäkirjanpitäjä IT-suunnittelija hyvinvointijohtaja teknisen toimen johtaja, ympäristöpäällikkö ota elinvoimajohtaja toimialasihteer

---

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Käsitellyt asiat**

38 - 46

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Vastamäki ja Tuomo Vesikko.

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla [www.heinola.fi](http://www.heinola.fi) viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

**§ 38 Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2023, koko kaupunki**

valt 04.09.2023 § 38

647/02.02.02/2023

Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee liitteenä olevan osavuosikatsauksen ajalta 1.1.-30.6.2023 tiedoksi
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 8 luku 53 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420 ja talouden projekti- ja kehityspäällikkö Piia Paasiranta, puh. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä kaupungin osavuosikatsaus ajalta 1.1.-30.6.2023.

khall 28.08.2023 § 173

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee liitteenä olevan osavuosikatsauksen ajalta 1.1.-30.6.2023 tiedoksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §, 5 luku 22 § ja 8 luku 53 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420 ja talouden projekti- ja kehityspäällikkö Piia Paasiranta, puh. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti valtuustolle laaditaan osavuosikatsaus neljännesvuosittain.  Tammi-kesäkuun talousarvion nettomenojen toteutuma on yhteensä 51,90 % eli prosentuaalisesti varsin tasainen toimintatuottojen toteutumana ollessa 48,70 % ja toimintakulujen toteutumana ollen 50,10 %.  Osavuosikatsauksen valmistelun yhteydessä on tunnistettu talousarvion muutostarpeita. Merkittävimmät lisämenopaineet

kohdentuvat käyttötalouden osalta palkkaratkaisuun sekä aikaisempien vuosien myyntisaatavien luottotappikirjauksiin. Näiden erien osalta tarkemmat toimialakohtaiset vaikutukset saadaan kuitenkin vasta myöhemmin syksyllä. Toimintakatteen arvioidaan heikkenevän n. 1,7 milj. euroa muutettuun talousarvioon nähden.

Verotulojen arvioidaan elokuun ennusteen mukaan kasvavan 1,1 milj. euroa alkuperäisestä talousarviosta mikä kompensoi toimalojen tulosta heikentäviä meno- ja tulopaineita. Lisäksi sijoitusten tuottokehitys on ollut positiivista vuoden ensimmäisellä puoliskolla ja rahoitustuottojen arvioidaan ylittävän 1,0 milj. eurolla.

Tilinpäätösennuste kuluvan vuoden osalta on 0,4 millj. euroa alijäämäinen.

Esityslistan liitteenä kaupungin osavuosisikatsaus ajalta 1.1.-30.6.2023.

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

1 Osavuosisikatsaus 1-6\_2023

**§ 39 Muutoksia vuoden 2023 talousarvioon**

valt 04.09.2023 § 39

129/02.02.02/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy seuraavat muutokset vuoden 2023 talousarvioon:  Tuloslaskelmaosa:  Kunnallisveron tuottoarviota korotetaan 500 000 euroa Yhteisöveron tuottoarviota korotetaan 200 000 euroa Kiinteistöveron tuottoarviota korotetaan 400 000 euroa  Rahoitusosa:  Antolainojen lisäys Määrärahaa lisätään 200 000 euroa.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 8 luku 55 §
Valmistelija	talouden projekti- ja kehityspäällikkö Piia Paasiranta puh. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Tiedoksianto	sähköposti toimialajohtajat talouden projekti- ja kehityspäällikkö

khall 28.08.2023 § 175

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy seuraavat muutokset vuoden 2023 talousarvioon:  Tuloslaskelmaosa:  Kunnallisveron tuottoarviota korotetaan 500 000 euroa Yhteisöveron tuottoarviota korotetaan 200 000 euroa Kiinteistöveron tuottoarviota korotetaan 400 000 euroa

## Rahoitusosa:

Antolainojen lisäys

Määrärahaa lisätään 200 000 euroa.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosäntö 5 luku 22 § ja 8 luku 55 §

Valmistelija

talouden projekti- ja kehityspäällikkö Piia Paasiranta

puh. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

*Tuloslaskelmaosa*

Kuntaliitto on päivittänyt verokehikon 23.8.2023. Veroennustekehikon päivitys perustuu osin Valtiovarainministeriön kesäkuun taloudellisen katsauksen verotuloarvioihin. Elokuun veroennustekehikossa on lisäksi huomioitu verotilitykset heinäkuuhun asti sekä Verohallinnon ennakkotieto elokuun verotilityksestä. Ennusteessa on myös huomioitu Verohallinnon 31.7. julkaisema ennakkotieto valmistuvasta verotuksesta 2022.

Maksuunpantava kunnallisvero 2022 laskee koko maan tasolla noin 200 miljoonalla eurolla verrattuna huhtikuun arvioon. Samalla kevään ja kesän verotilityksissä on käynyt ilmi, että kuluvan vuoden ennakkoverot ovat kehittyneet erittäin myönteisesti. Verovuoden 2023 ennakkoverot yhteensä tänä vuonna ovat tämän hetken arvion mukaan reilut 100 miljoonaa euroa korkeammat verrattuna huhtikuun ennusteeseen.

Huhtikuun ennusteessa kunnallisveroa arvioitiin kertyvän n. 1,0 milj. euroa talousarviossa arvioitua enemmän. Elokuun ennusteessa arvio on puolittunut ja kunnallisveron tuottoarviota esitetään korotettavan 0,5 milj. euroa.

Valmistuvan verotuksen 2022 ennakkotiedoista käy ilmi, että maksuunpantava yhteisövero kasvaa reilulla 30 miljoonalla eurolla verrattuna huhtikuun arvioihin. Tämä nostaa verovuoden 2022 jäännösverojen kertymääräarviota saman verran kuluvana vuonna.

Kuntaliiton elokuuisessa ennusteessa yhteisöveron kehitys heikkenee selvästi huhtikuun arviosta, vaikka valmistuvan verotuksen 2022 ennakkotiedoista käy ilmi, että maksuunpantava yhteisövero kasvaa reilulla 30 miljoonalla eurolla verrattuna huhtikuun arvioihin. Kesästä alkaen yritykset ovat alentaneet maksettuja ennakkoveroja, ja tämä on näkynyt yhteisöveron tilityksissä viime kuukausina. Näin ollen maksettava yhteisövero verovuonna 2023 yhteensä laskee karkean arvion mukaan lähemmäs 5 %:a ja kunnille maksettavat yhteisöverot näin ollen melkein 33 %:a. Kuluvan vuoden kuntien ennakkoverot laskevat tämän seurauksena noin 130 miljoonalla eurolla kuluvana vuonna verrattuna huhtikuun arvioihin. Yhteisöveron kertymäärä arvio yhteensä on siten noin 100 miljoonaa euroa pienempi verrattuna huhtikuun arvioon. Heinolan kaupungin osalta yhteisöveroa ennustettiin kevään ennusteen perusteella kertyvän 0,5 milj. euroa

talousarviossa arvioitua enemmän. Elokuun ennusteen perusteella yhteisöveron tuottoarviota esitetään korotettavaksi 0,2 milj. euroa.

#### Kiinteistövero

Verovuoden 2023 kiinteistöverotiedot perustuvat Verohallinnon 24.3. julkaisemaan ennakkotietoon valmistuvasta verotuksesta. Kasvu johtuu erityisesti siitä, että rakennusten verotusarvot ovat kasvaneet, koska niiden jälleenhankinta-arvoja on korotettu. Syy korotukseen löytyy rakennuskustannusten kallistumisesta. Muutos parantaa kiinteistöveron verovuosikohtaista tuottoa noin 170 miljoonalla eurolla. Oletus että noin 10 %:a maksettavasta erääntyisi maksuun seuravana vuonna sovelletaan myös tässä veroennusteessa. Heinolan kaupungin osalta kiinteistöveroa arvioidaan kertyvän 0,4 milj. euroa talousarviossa arvioitua enemmän.

#### *Rahoitusosa*

Heinolan valtuusto on kokouksessaan 20.3.2023 10 § hyväksynyt rahoitus- ja varainhankintaperiaatteet, jotka sisältävät myös hankkeiden väliaikaisrahoituksen sekä sen myöntämisen periaatteet. Väliaikaisrahoituksen myöntämistä varten lisätään antolainojen lisäykseen 200 000 euroa.

Jatkokäsittely

valtuusto



**§ 40 Kaupunginhallituksen ja teknisen lautakunnan 2021-2025 kokoonpanon muuttaminen**

valt 04.09.2023 § 40  
968/00.00.01.01/2023

Päätös	Valtuusto päätti 1. myöntää eron Jade Gustafssonille kaupunginhallituksen jäsenyydestä. 2. nimetä Jarmo Ruuthin varajäseneksi kaupunginhallitukseen Harri Salosen. 3. nimetä Juha Tähkäsen varajäseneksi tekniseen lautakuntaan Kaija Järvisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se  1. myöntä eron Jade Gustafssonille kaupunginhallituksen ja teknisen lautakunnan varajäsenyydestä,  2. nimeää varajäsenen Jarmo Ruuthille kaupunginhallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi  3. nimeää varajäsenen Juha Tähkäselle tekniseen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Tiedoksianto	virallinen ote  Jade Gustafsson nimetyt ko toimialajohtajat ja lautakunta toimialasihteerit, lumu ja verkkosivut henkilöstöpalvelut viestintä kirjaamo

khall 28.08.2023 § 176

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. myöntä eron Jade Gustafssonille kaupunginhallituksen ja teknisen lautakunnan varajäsenyydestä,</li><li>2. nimeää varajäsenen Jarmo Ruuthille kaupunginhallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi</li><li>3. nimeää varajäsenen Juha Tähkäselle tekniseen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.</li></ol>
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Jade Gustafsson on 17.8.2023 sähköpostiviestillä ilmoittanut eronneensa Perussuomalaisten valtuustoryhmästä. Samalla hän on pyytänyt eroa luottamustoimistaan. Jade Gustafsson on ollut kaupunginhallituksessa ja teknisessä lautakunnassa varajäsenenä. Tästä johtuen on tarpeen nimetä varajäsen Jarmo Ruuthille kaupunginhallitukseen ja Juha Tähkäselle tekniseen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
Jatkokäsittely	valtuusto

**§ 41 Toimialojen vastineet Arviointikertomukseen 2022**

valt 04.09.2023 § 41

15/00.03.00/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus  <ol style="list-style-type: none"><li>1. antaa valtuustolle liitteenä olevat vastineet vuoden 2022 arviointikertomuksen huomioihin ja suosituksiin</li><li>2. esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedokseen annetut vastineet arviointikertomuksen huomioihin ja suosituksiin.</li></ol>
Toimivalta	Kuntalaki 39 §, valtuusto 13.6.2022 § 28, Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä vastineet vuoden 2022 arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin.
Tiedoksianto	sähköposti tarkastuslautakunta

khall 28.08.2023 § 178

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.  Tämän asian käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 16.29-16.43.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää  <ol style="list-style-type: none"><li>1. että se antaa valtuustolle liitteenä olevat vastineet vuoden 2022 arviointikertomuksen huomioihin ja suosituksiin</li><li>2. esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedokseen annetut vastineet arviointikertomuksen huomioihin ja suosituksiin.</li></ol>

Toimivalta	Kuntalaki 39 §, valtuusto 13.6.2022 § 28, Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Valtuusto on kokouksessaan 12.6.2023 päättänyt, että se pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista huomioista kirjalliset vastaukset erikseen lautakunnilta omaan osuuteensa sekä kaupunginhallitukselta koko arviointikertomukseen niin, että ne voidaan käsitellä valtuustossa viimeistään 9.10.2023.</p> <p>Toimialat ovat omalta osaltaan käsitelleet havainnot ja antaneet vastauksia, jotka on koottu yhteen kaupunginhallituksen käsittelyyn. Tämä toimii myös kaupunginhallituksen antamana vastauksena arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin ja toimialat käsittelevät omat oheisessa koosteessa olevat vastauksensa erikseen lautakunnissa.</p> <p>Kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen vastaukset tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle.</p> <p>Esityslistan liitteenä vastineet vuoden 2022 arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin.</p>
Tiedoksianto	sähköposti toimialat, lautakunnat
Jatkokäsittely	valtuusto

## Liitteet

2 Arviointikertomuksen 2022 vastineet

**§ 42 Valtuustoaloite Sosiaalisen luotonuksen käyttöönosta**

valt 04.09.2023 § 42

149/00.01.03.01/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se  1. hyväksyy Yhteiset palvelut -toimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja  2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 17 luku 152
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Liittinä valtuustoaloite ja Päijät-Hämeen hyvinvointialueen sosiaalisen luoton myöntämisperusteet, jotka Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus on vahvistanut kokouksessaan 15.5.2023 § 132.
Tiedoksianto	virallinen ote                      aloitteen tekijä

khall 14.08.2023 § 165

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se  1. hyväksyy Yhteiset palvelut -toimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja  2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 17 luku 152 §

Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Valtuutettu Saari on tehnyt v. 2022 valtuustoaloitteen (liite) sosiaalisen luototuksen käyttöönottamiseksi Heinolassa. Sosiaalinen luototus on todettu jo itse aloitteessa osaksi sosiaalihuoltoa, jonka siirtämistä valmisteltiin vuoden 2022 aikana hyvinvointialueelle. Hyvinvointialueuudistus toteutui 1.1.2023 ja kaikki sosiaalipalvelut siirtyivät tällöin Päijät-Hämeen hyvinvointialueen hoidettavaksi. Valtuustoaloitteen ehdotusta ei näin ollen ole ollut tarkoituksenmukaista lähteä laaja-alaisemmin selvittämään.</p> <p>Päijät-Hämeen hyvinvointialueella on päätetty ottaa käyttöön sosiaalinen luototus. Sosiaalinen luotto kuuluu Päijät-Hämeen hyvinvointialueen palveluihin elokuusta 2023 alkaen. Sen tarkoituksena on ehkäistä päijäthämäläisten taloudellista syrjäytymistä ja ylivelkaantumista sekä edistää ihmisen itsenäistä suoriutumista.</p> <p>Koroltaan alhainen luototus ei kuitenkaan tarkoita varmaa lainaa vähävaraisille ja pienituloisille, sillä jokainen hyvinvointialue päättää sosiaalisen luoton myöntämisestä omalla alueellaan.</p> <p>Sosiaalisen luoton myöntämisestä säädetään laissa sosiaalisesta luototuksesta 1133/2002. Sosiaalisen luototuksen myöntämisessä on huomioitava myös sosiaalihuoltolain (1301/2014), lain sosiaalihuoltolain muuttamisesta 588/2022 sekä sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (812/2000) säädökset. Lisäksi hyvinvointialueen järjestämään sosiaaliseen luototukseen sovelletaan sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annettua lakia (612/2021) sekä hyvinvointialueiden rahoituksesta annettua lakia (617/2021).</p> <p>Sosiaalinen luototus on sosiaalihuoltoon kuuluva palvelu, jonka tarkoituksena on ehkäistä taloudellista syrjäytymistä ja ylivelkaantumista sekä edistää henkilön ja perheen itsenäistä suoriutumista. Sosiaalisen luototuksen rinnalla voidaan asiakkaalle tarpeen mukaan järjestää myös muita sosiaalipalveluja.</p> <p>Sosiaalista luottoa voidaan myöntää perustelluista syistä esimerkiksi talouden tasapainottamiseen, velkakierteen katkaisemiseen, kodin hankintoihin, työllistymisen tai kuntoutumisen tueksi, asumisen turvaamiseen sekä kriisitilanteiden ratkaisemiseksi. Ennen sosiaalisen luoton hakemista asiakkaalle annetaan ohjausta ja neuvontaa taloudelliseen tilanteeseen liittyvissä kysymyksissä. Ennen luoton myöntämistä tulee selvittää asiakkaan oikeus saada toimeentulotuesta annetun lain (1412/1997) mukaista toimeentulotukea.</p> <p>Sosiaalinen luotto voidaan myöntää perustellusta syystä asiakkaalle, jolla ei ole pienituloisuutensa, vähävaraisuutensa tai muun</p>

perustellun syyn vuoksi muulla tavoin mahdollisuutta saada kohtuuehtoista luottoa ja jolla on kyky suoriutua luoton takaisinmaksusta.

Sosiaalisen luoton myöntämisestä päättää hakemuksesta se hyvinvointialue, jonka alueella asiakkaalla on kotikuntalaissa (201/1994) tarkoitettu kotikunta. Näin ollen heinolalaisilla on myös mahdollista hakea sosiaalista luottoa. Ennen sosiaalisen luoton myöntämistä on asiakkaalle annettava tiedot hyvinvointialueen määrittelemistä sosiaalisen luoton myöntämisen perusteista kirjallisena.

Liittinä valtuustoaloite ja Päijät-Hämeen hyvinvointialueen sosiaalisen luoton myöntämisperusteet, jotka Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus on vahvistanut kokouksessaan 15.5.2023 § 132.

Jatkokäsittely

valtuusto

#### Liitteet

- 3 Valtuustoaloite - Sosiaalisen luoton käyttöönotto Heinolassa
- 4 sosiaalisen-luoton-myöntämisen-perusteet-1-8-2023-alkaen

**§ 43 Valtuustoaloite Vanhusneuvoston ja Nuorisovaltuuston jäsenen läsnäolo- ja puheoikeudesta valtuuston kokouksissa**

valt 04.09.2023 § 43  
146/00.01.03.01/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se  1. hyväksyy Yhteiset palvelut -toimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja  2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosäntö 2 luku 7 § ja 17 luku 152
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.
Tiedoksianto	virallinen ote                      aloitteen tekijä

khall 14.08.2023 § 166

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se  1. hyväksyy Yhteiset palvelut -toimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja  2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosäntö 2 luku 7 § ja 17 luku 152 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi



## Valmistelu

Valtuutettu Pekka Kantanen on jättänyt valtuustoaloitteen, jossa hän katsoo, että vanhusneuvoston jäsenellä tulisi olla valtuuston kokouksissa läsnä- ja puheoikeus kuten nuorisovaltuuston jäsenellä.

Toimialojen lautakunnat käsittelevät asioita sekä päätöksentekijöinä että valtuuston ja kaupunginhallituksen toimivaltaan kuuluvien asioiden valmistelijoina. Valtuuston päätös puolestaan on asian lopullinen ratkaisu.

Suomalaisessa hallintokulttuurissa osallistamista, kuulemista ja vaikuttamista toteutetaan valmisteluvaiheessa. Nuorten tai vanhusneuvostonkin osallistuminen liittyy erityisesti valmistelurooliin. Lopullisessa päätöksentekovaiheessa valtuustossa ei enää ole tarkoituksenmukaista kuulla osallisia tai eturyhmiä.

Ottaen huomioon valtuuston roolin strategisena lopullisena päätöksentekijänä ei ole perusteltua antaa nykyistä laajemmin läsnäolo- tai puheoikeuksia sen kokouksissa. Valtuuston kokoukset ovat julkisia, joten niitä voi kuka tahansa seurata ja myös vanhusneuvoston jäsenet pystyvät osallistumaan kokouksiin. Esityslistat julkaistaan ennen kokousta yleisessä tietoverkossa, joten kenellä tahansa on mahdollisuus ottaa yhteyttä valtuutettuihin ennen kokousta.

Verrattuna nuorisovaltuustoon, perustellaan Kuntaliiton hallintosääntömallissa nuorisovaltuuston edustajan läsnäolo- ja puheoikeutta valtuuston kokouksissa sillä, että alle 18-vuotiailla ei ole äänioikeutta kuntavaaleissa eikä vaalikelpoisuutta, eivätkä he siten voi äänestää oman ikäryhmänsä edustajaa valtuustoon. Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntämisessä vanhusneuvoston edustajalle voidaan katsoa olevan kyse erilaisesta asetelmasta kuin nuorisovaltuuston edustajien kohdalla. Vanhusneuvosto edustaa väestöryhmää, jolla on mahdollisuus saada omia edustajiaan kaupungin eri toimielimiin kuntavaalien kautta toisin kuin nuorisovaltuuston edustamalla väestöryhmällä.

Valtuustoaloitteen ehdotus ei edellä olevien perustelujen mukaan ole tarkoituksenmukaista. Vaikuttamista voidaan toteuttaa varsin kattavasti muilla eri tavoin osana asioiden valmisteluvaihetta.

Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.

## Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

- 5 Valtuustoaloite - Vanhusneuvoston jäsenen läsnäolo ja puheoikeus valtuuston kokouksessa

**§ 44 Valtuustoaloite Kaupungin uimahallin järjestyssääntöjen muuttamisesta**

valt 04.09.2023 § 44

385/00.01.03.01/2023

**Päätös**

Valtuusto hyväksyi ehdotukset äänestysten jälkeen.

**Kokouksen kulku**

Keskustelun kuluessa valtuutettu Salonen esitti valtuutettu Kekkonen kannattamana, että asia palautetaan valmisteluun. Paulautusesitys oli seuraava: Palautetaan valmisteluun sillä evästyksellä, että hyvinvointilautakunta teettää kaupungin koululaisten huoltajilla sekä yläkoululaisilla kyselyn siitä, että miten koulu-uinit tulisi jatkossa järjestää, että hyväksyvätkö he sen, että koulu-uintien aikana on mahdollista se että uimahallin pukeutumis- ja peseytymistiloihin tulee samanaikaisesti vastakkaista biologista sukupuolta olevia henkilöitä.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiasta käydyn keskustelun kuluessa on tehty kannatettu palautusesitys, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan Cloudmeetingillä niin, että ne jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät Jaa ja ne jotka kannattavat Salosen esitystä asian palauttamisesta äänestävät Ei.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin

30 Jaa-ääntä ja  
12 Ei ääntä

Puheenjohtaja totesi valtuuston äänin 30 vastaan 12 hyväksyneen asian käsittelyn jatkamisen. Äänestysluettelo pöytäkirjan liitteenä.

Keskustelun kuluessa valtuutettu Salonen teki valtuutettu Tähkäsén kannattamana seuraavan muutosesityksen:

Uimahallin järjestyssääntöjä muutetaan niin, että pukeutumis- ja peseytymistiloihin mennään biologisen sukupuolen mukaan, ei juridisen sukupuolen mukaan. Henkilöt, kenellä juridinen sukupuoli poikkeaa biologisesta sukupuolesta ja jotka eivät halua mennä mainittuihin tiloihin ensin mainitun säännön mukaisesti, ohjataan käyttämään tilaussaunan tiloja.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiasta käydyn keskustelun kuluessa on tehty kannatettu muutosesitys, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan Cloudmeetingillä niin, että ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät Jaa ja ne jotka

kannattavat Salosen esitystä äänestävät Ei.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

30 Jaa-ääntä ja

12 Ei ääntä

Puheenjohtaja totesi valtuuston äänin 30 vastaan 12 hyväksyneen kaupunginhallituksen esityksen. Äänestysluettelo pöytäkirjan liitteenä

Valtuutettu Riikonen ilmoitti poistuvansa kokouksesta klo 17.49. Varavaltuutettu Juho Salonen saapui paikalle.

Päätöksen jälkeen Perussuomalaisten valtuustoryhmän jäsenet valtuutettu Saarinen, valtuutettu Qvintus, valtuutettu Salonen, valtuutettu Ruuth, valtuutettu Rautkoski, valtuutettu Tähkänen ja valtuutettu Pynnönen päättivät jättää asiasta eriävän mielipiteen.

Myös Kristillisdemokraattien ryhmästä valtuutetut Kekkonen, Endén, Vuorenniemi ja Gustafsson ilmoittivat jättävänsä eriävän mielipiteen.

Eriävät mielipiteet pöytäkirjan liitteenä.

Esittelijä

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se

1. antaa vastauksenaan valtuustoaloitteseen, että uimahallin järjestyssääntöä ei muuteta. Uimahallin muita tiloja hyödynnetään hinnaston mukaisesti tarvittaessa.
2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 17 luku 152 §

Valmistelija

kaupunginjohtaja Jari Parkkonen  
puh. 0400 862 977, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.

Tiedoksianto

virallinen ote  
sähköposti

aloitteen tekijä  
hyvinvointijohtaja

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.  Kokouksen kuluessa jäsen Ruuth esitti asian palauttamista lautakunnan valmisteltavaksi. Esitys raukesi kannattamattomana.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se  1. antaa vastauksenaan valtuustoaloitteeseen, että uimahallin järjestyssääntöä ei muuteta. Uimahallin muita tiloja hyödynnetään hinnaston mukaisesti tarvittaessa.  2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 17 luku 152 §
Valmistelija	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen puh. 0400 862 977, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.
Jatkokäsittely	valtuusto

khall 14.08.2023 § 164

Päätös	Kaupunginhallitus päätti jättää tämän asian käsittelyn pöydälle. Asia otetaan käsittelyyn kaupunginhallituksen kokouksessa 28.8.2023.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se  1. hyväksyy hyvinvointitoimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja  2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 17 luku 152 §
Valmistelija	liikuntapalvelujohtaja Maria Kaikkonen puh. 044 797 8570, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.
Jatkokäsittely	valtuusto

hyvoltk 13.06.2023 § 51

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Lisäksi lautakunta ohjeisti viranhaltijoita, että uimahallin tilaussauna muutettaisiin unisex saunaksi.</p>
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	<p>Hyvinvointilautakunta päättää esittää vastauksena valtuutettu Salosen valtuustoaloitteeseen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle päätettäväksi, että uimahallin järjestyssääntöä ei muuteta, mutta tilaussaunaa tarjotaan sukupuolivähemmistön edustajille tai sukupuolen suhteen epäselvissä tilanteissa oleville asiakkaille.</p>
Toimivalta	Hallintosääntö 23 §
Valmistelija	liikuntapalvelujohtaja Kaikkonen, Maria
Valmistelu	<p>Valtuutettu Salonen on jättänyt valtuustoaloitteen 9.2.2023 uimahallin järjestyssääntöjen muuttamisesta uuden translain vuoksi.</p> <p>Translaki astui voimaan 3.4.2023 voimaan. Laki mahdollistaa täysi-ikäisille juridisen sukupuolimerkinnän korjaamisen väestötietojärjestelmään Digi- ja väestötietovirastoon (DVV) tehtävän hakemuksen perusteella.</p> <p>Suomen uimaopetus- ja hengenvpelastusliitto ovat pyrkineet luomaan ohjeistusta uimahallin käytänteihin. Valitettavasti yleispätevien ohjeiden luominen on osoittautunut haastavaksi.</p> <p>Tasa-arvolaki kieltää lähtökohtaisesti syrjinnän sukupuolen, sukupuoli-ilmaisun tai sukupuoli-identiteetin perusteella. Kaikilla asiakkailla tulee siis olla yhtäläinen oikeus uimahallien ja kylpylöiden palveluiden käyttöön. Tämä tarkoittaa, että henkilöllä on oikeus käyttää juridisen sukupuolensa mukaisia puku- ja pesutiloja.</p> <p>Tilojen tulee olla turvallisia kaikille, myös sukupuolienemmistölle. Mahdollisesti edessä voi siis olla haastavia asiakaspalvelutilanteita, mikäli hallissa ei ole tarjota yksityisyyden suojan mahdollistavia puku- tai pesutiloja tai henkilö ei halua niitä käyttää. Useimmat sukupuolenkorjausprosessia läpikäyvät tai sukupuolivähemmistöihin kuuluvat henkilöt tuskin kuitenkaan hakeutuvat tällaisiin konfliktitilanteisiin, vaan toivovat voivansa käyttää uimahallin palveluja ilman suurempaa huomiota. Voi kuitenkin olla pieni</p>

mahdollisuus, että uuden lain myötä ilmenee häiriökäyttäytymistä. Mikäli henkilön toiminta puku- ja pesutiloissa täyttää tasa-arvolain määrittelemän sukupuolisen tai seksuaalisen häirinnän määritelmän, henkilökunta voi ja sen tulee siihen puuttua, kuten tähänkin asti.

SUH:in (Suomen uimaopetus- ja hengenpelastusliitto) suositus on, että sukupuolivähemmistöille tarjotaan mahdollisuus käyttää yksityisyyden suojaa tarjoavia puku- ja pesutiloja. Heinolassa pystytään tarjoamaan tilausaunaa sukupuolivähemmistöjen edustajille tai sukupuolen suhteen epäselvissä tilanteissa oleville asiakkaille.

Esityslistan liitteenä on valtuutettu Salosen 9.2.2023 jättämä valtuustoaloite uimahallin järjestyssääntöjen muuttamisesta uuden translain vuoksi.

Jatkokäsittely

kaupungin hallitus

#### Äänestystiedot

Jaa asian käsittelyn jatkaminen/ Ei Salosen Palautusesitys/ Tyhjä

Jaa Kh esitys / Ei Salonen muutosesitys/ Tyhjä

#### Liitteet

- 6 Valtuustoaloite, päivitetty - Kaupungin uimahallin järjestyssääntöjen muuttaminen
- 7 Äänestystiedot
- 8 Eriävä mielipide\_PS
- 9 Eriävä mielipide\_KD
- 10 Äänestystiedot

## § 45 Ilmoitusasiat

valt

Päätös	Merkittiin tiedoksi valtuutettu Gustafssonin ilmoitus 17.8.2023 siirtymisestä Perussuomalaisten valtuustoryhmästä Kristillisdemokraattien valtuustoryhmään.
Päätösehdotus	Valtuusto päättää merkitä asiat tiedokseen.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Valtuusto päättää merkitä tiedokseen ilmoitusasiat.



## § 46 Aloitteet

valt

Päätös	Valtuustoaloitteita ei annettu.
Päätösehdotus	Valtuusto päättää merkitä asian tiedokseen.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan lähettämiseen mennessä ei ollut saapuneista valtuustoaloitteita.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 38, § 42, § 43, § 44, § 45, § 46****Heinolan kaupunki****Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 40, § 41****Heinolan kaupunki****Valitusosoitus, kunnallisvalitus****Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

**Valitusviranomainen ja valitusaika**

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi  
fax: 029 564 2269  
Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

**Valituskirjelmä**

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

### **Lisätietoja**

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) nojalla muutoksenhakijalta peritään kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Maksua ei kuitenkaan peritä eräissä em. laissa erikseen määritellyissä asioissa, kuten sosiaaliasioissa eikä julkisoikeudellista palvelusuhdetta, vaaleja, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustuksia tai julkisia maksuja koskevilla asioissa ja jos hallinto-oikeus muuttaa päätöstä muutoksenhakijan eduksi.