

**kaupunginhallitus****Aika** 14.08.2023 klo 15:00 - 17:59**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
	Sisällysluettelo	
§ 158	Ajankohtaiskatsaus ja kyselytunti	4
§ 159	Pystykauppaleimikon myynti I/2023, ostajan valinta	5
§ 160	Sähköisen arkistoinnin ohjeen hyväksyminen	6
§ 161	Kaupunginhallituksen toimintaohjeen päivittäminen	9
§ 162	Vastaus oikaisuvaatimukseen koskien kaupunginhallituksen päätöstä 22.5.2023 § 118 Maankäytösopimus, Asemakaavan muutos 706/Akm Seurakuntakeskus/Kuuskoski	10
§ 163	Vastaus oikaisuvaatimukseen koskien kaupunginhallituksen päätöstä 22.5.2023 § 118 Maankäytösopimus, Asemakaavan muutos 706/Akm Seurakuntakeskus/Pro Heinola ry	13
§ 164	Valtuustoaloite Kaupungin uimahallin järjestyssääntöjen muuttamisesta	16
§ 165	Valtuustoaloite Sosiaalisen luototuksen käyttöönotosta	19
§ 166	Valtuustoaloite Vanhusneuvoston ja Nuorisovaltuuston jäsenen läsnäolo- ja puheoikeudesta valtuuston kokouksissa	21
§ 167	Saapuneet asiakirjat	23
§ 168	Kokouskutsuja	24
§ 169	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	25
§ 170	Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot	27

kaupunginhallitus

**Aika** 14.08.2023 klo 15:00 - 17:59**Paikka** Teams-kokous tai kaupunginhallituksen huone**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Lehtimäki Kirsi	Puheenjohtaja
	Wafin Fuat	1. varapuheenjohtaja
	Karppinen Sanna	2. varapuheenjohtaja
	Kekkonen Kauko	Varajäsen
	Huvinen Kimmo	Jäsen
	Mäentalo Mika	Jäsen
	Rajajärvi Jouko	Jäsen
	Ruuth Jarmo	Jäsen
	Väli-Torala Venla	Jäsen
	Koski-Lukkari, Liisa	elinvoimajohtaja
Poissa	Endén Hanna-Liisa	
Muu	Varjo Niina	Valtuuston puheenjohtaja
	Riutta Heimo	Valtuuston 1. varapuheenjohtaja
	Rautkoski Mikko	Valtuuston 2. varapuheenjohtaja
	Parkkonen Jari	Esittelijä
	Hurmola-Remmi Hanna	Pöytäkirjanpitäjä
	Ervasti, Siiri	korkeakouluharjoittelija
	Kontra Juho	metsätalousinsinööri
	Nurmia Mari	tiedonhallinnan asiantuntija
	Hepo-oja, Pirjo Pirjo	hyvinvointijohtaja
Houhala, Keijo	teknisen toimialan johtaja	

---

**Lailisuus ja päätösvaltaisuus****Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Käsitellyt asiat**

158 - 170

---

**Pöytäkirjan tarkastus****Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jouko Rajajärvi ja Jarmo Ruuth.

---

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

**Pöytäkirja yleisesti  
nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla [www.heinola.fi](http://www.heinola.fi) viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

**§ 158 Ajankohtaiskatsaus ja kyselytunti**

Khall

**Päätös** Merkittiin ajankohtaiskatsaus tiedoksi.

Asiantuntijoina toimivat tiedonhallinnan asiantuntija Mari Nurmia, metsätalousinsinööri Juho Kontra sekä korkeakouluharjoittelija Siiri Ervasti sekä toimialajohtajat.  
Tämän asian käsittelyn aikana pidettiin tauko klo 16.48-17.05.

Esittelijä

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus päättää kuulla kaupunginjohtajan ja toimialajohtajien ajankohtaiskatsauksen sekä metsätalousinsinöörin ja tiedonhallinnan asiantuntijan selostukset ja Osallisuusohjelman esittelyn ja merkitä käsitellyt asiat tiedoksi.

Valmistelu

Kaupunginjohtaja ja toimialajohtajat selostavat ajankohtaisia asioita. Lisäksi kuullaan metsätalousinsinööri Juho Kontran ja tiedonhallinnan asiantuntija Mari Nurmian selostukset myöhemmin esityslistalla käsiteltävistä asioista. Lisäksi korkeakouluharjoittelija Siiri Ervasti esittelee Osallisuusohjelman luonnosta.

Toimialajohtajat, metsätalousinsinööri ja tiedonhallinnan asiantuntija korkeakouluharjoittelija ovat kokouksessa läsnä tätä asiaa käsiteltäessä ja vastaamassa mahdollisesti esitettäviin kysymyksiin.

**§ 159 Pystykauppaleimikon myynti I/2023, ostajan valinta**

khal 14.08.2023 § 159

403/02.09.00/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää myydä pystykauppaleimikon I/2023 korkeimman tarjouksen tehneelle UPM-Kymmene Oyj:lle vertailuhintaan 333 025 €.	
	Päätös sitoo Heinolan kaupunkia, kun se on tullut lainvoimaiseksi ja hakkuusopimus on allekirjoitettu.	
Toimivalta	Kaupunginhallituksen toimintaohje, kohta 5.1	
Valmistelija	metsätalousinsinööri Juho Kontra puh. 0500 308 734, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Pystykauppaleimikosta pyydettiin tarjouksia sähköpostitse 31.5.2023 UPM-Kymmene Oyj:ltä, Stora Enso Oyj:ltä, Metsäliitto osuuskunnalta, Koskisen Oyj:ltä, Versowood Oyj:ltä, Metsänhoitoyhdistys Päijät-Hämeeltä, Laania Oyj:ltä ja Hakevuori Oyj:ltä. Tarjouksen jättivät tarjousaikana (18.6. klo 16 mennessä) seuraavat toimijat: UPM-Kymmene Oyj, Stora Enso Oyj, Koskisen Oy, Laania Oy sekä Päijät-Hämeen Metsänhoitoyhdistys. Kaikki tehdyt tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia, kun tarjouksen voimassaoloaika oli tarkistettu puhelimitse Koskisen Oyj:ltä sekä Stora Enso Oyj:ltä. Tarjouskilpailun voittaja oli euromääräisesti korkein tarjous.	
	Esityslistan liitteenä tarjousvertailu.	
Tiedoksianto	virallinen ote sähköposti	tarjoajat metsätalousinsinööri

## Liitteet

1 Tarjousvertailu Pystykauppa I 23

**§ 160 Sähköisen arkistoinnin ohjeen hyväksyminen**

khal 14.08.2023 § 160

446/07.00.00/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Sähköisen arkistoinnin ohjeen sekä ohjeen liitteinä olevat Sähköisen arkistoinnin tiekartan ja seulontaohjeen.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 140, <a href="mailto:etunimi.sukunimi@heinola.fi">etunimi.sukunimi@heinola.fi</a> , tiedonhallinnan asiantuntija Mari Nurmia, puh. 050 405 5905 <a href="mailto:etunimi.sukunimi@heinola.fi">etunimi.sukunimi@heinola.fi</a>
Valmistelu	<p>Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019) antaa raamit myös sähköisen asioinnin, säilyttämisen ja arkistoinnin toteuttamiseen. Ohjaava toimielin on valtiovarainministeriön alainen Tiedonhallintalautakunta. Julkishallinnon pysyvän sähköisen arkistoinnin määräykset ja ohjaukset antaa Kansallisarkisto sekä määräaikaaisesti säilytettäviin asiakirjoihin Tiedonhallintalautakunta.</p> <p>Heinolan kaupunki määrittää yhdeksi tiedonhallintayksiköksi. Tiedonhallintayksikkö ja kaupungin sisäinen asiakirjahallinto määrittää hallintosäännön 7. luvussa. Tiedonhallintayksiköllä tarkoitetaan viranomaista, jonka tehtävänä on järjestää tiedonhallinta tiedonhallintalain vaatimusten mukaisesti.</p> <p>Arkistonmuodostaja on yksityinen henkilö tai yhteisö, jonka tehtävien hoitamisesta ja toiminnasta on syntynyt tai syntyy yksi tai useampi arkisto. Arkistotoimi on puolestaan arkistolaissa mainittu organisaation toimija, jonka tehtävänä on varmistaa asiakirjatiedon käytettävyys ja säilyminen, huolehtia tietopalvelusta, määrittellä asiakirjojen säilytysarvo ja tuhota tarpeeton tieto.</p> <p>Heinolan kaupunki on yksi tiedonhallintayksikkö, arkistonmuodostaja ja arkistotoimija. Kaupunginhallituksen vastuulla on järjestää tiedonhallinta lain vaatimusten mukaisesti. Heinolan kaupunginhallitus vastaa siitä, että tiedonhallintalaissa (906/2019) säädetyt vastuut, käytännöt ja valvonta on määritelty kaupungin eri tehtävissä.</p>

Hallintosäännön 7. luvun noudattamiseen antaa tarkemmat ohjeistukset tiedonhallinnan ja arkistotoimen toimintaohje joka on hyväksytty kaupunginhallituksen kokouksessa 30.1.2023 (22 §).

Edellä maintun ohjeen lisäksi on kuitenkin tarkoituksenmukaista ohjesta sähköistä arkistointia erillisellä ja täsmällisemmällä ohjeella.

Sähköisellä arkistoinnilla tarkoitetaan erillistä, SÄHKE2 vaatimukset täyttävää, sähköisten asiakirjojen pitkäaikaiseen säilyttämiseen ja pysyvään arkistointiin soveltuvaa järjestelmää. Heinolan kaupungilla on käytössä kaksi SÄHKE2 vaatimukset täyttävä arkistojärjestelmää, Visman X-Archive (tekniset piirustukset, osittain henkilöstöhallinto) ja Innofactorin Dynasty Arkisto (hallinnolliset asiat). Myös muita, toimialoille erityisesti räätälöityjä ja heidän ohjelmiinsa sopivia sähköisen arkistoinnin ratkaisuja voidaan ottaa käyttöön yhteistyössä tiedonhallinnan asiantuntijan kanssa.

Sähköinen arkistointi ja sen kehittäminen kokonaisuutena on yksi viidestä Heinolan kaupungin digitiekartan kärkiteemasta. Digitiekartan tarkoituksena on tuoda läpinäkyvyyttä ja lisätä tietoisuutta digitalisaation edistämisestä. Sen toimenpiteillä pyritään myös täyttämään digitalisaatioon liittyvän lainsäädännön vaatimukset. Kaupunginhallitus on hyväksynyt digitiekartan kokouksessaan 25.4.2022 (69 §).

Parhaimmillaan hyvin suunniteltu ja ohjeistettu sähköinen (digitaalinen) arkistointi kattaa tiedon koko elinkaaren asiakirjan luomisesta sen tuhoamiseen tai arkistointiin.

Kun kehitetään digitaalisia palveluja ja prosesseja, on tiedonhallinta suuressa roolissa: miten ja missä tieto luodaan, säilytetään, tuhotaan ja arkistoidaan? Samalla pitää huomioida julkisuuslain sekä erityislakien vaateet tiedon salassapidosta ja suojaamisesta. Siksi poikkihallinnollinen sähköisen arkistoinnin suunnittelu on oleellista ja työn tueksi on laadittu ohje, jossa annetaan suuntaviivoja sähköisen arkistoinnin käyttöön ottamiseksi.

Esityslistan liitteenä Sähköisen arkistoinnin ohje. Sähköisen arkistoinnin ohjeen liitteenä on myös seulontaohje paperiaineistoille sekä suuntaa-antava tiekartta tulevaisuuteen.

Arkistolaki on uudistumassa, joten ohjeeseen tulee päivitystarvetta ensi vuoden aikana. Kun päivitystä tehdään, otetaan käsittelyyn myös jo aikaisemmin kaupunginhallituksessa hyväksytty tiedonhallinnan ja arkistotoimen ohje (83/2023, kh 30.1.2023 § 22) sekä muokataan arkistonmuodostussuunnitelma (AMS) ja tiedonohjaussuunnitelma (TOS) vaatimusten mukaisiksi.





**§ 161 Kaupunginhallituksen toimintaohjeen päivittäminen**

khal 14.08.2023 § 161

939/00.01.01.00/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin. Muutettu ohje pöytäkirjan liitteenä.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn kaupunginhallituksen toimintaohjeen.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kaupunginhallituksen toimintaohjeessa on määritelty toimivalta omaisuuden myynnin osalta. Ohjetta on kuitenkin tarkoituksenmukaista päivittää, jotta puun- ja asunto- ja kiinteistöosakkeiden myynnit saataisiin toteutettua nykyistä ketterämmin ja nopeammin. Päivitetty ohje esityslistan liitteenä.
Tiedoksianto	sähköposti toimialajohtajat Yhteiset palvelut -palvelualuejohtajat metsätalousinsinööri toimialasihteerit kirjaamo viestintä

## Liitteet

2 Kaupunginhallituksen toimintaohje kh14082023

**§ 162 Vastaus oikaisuvaatimukseen koskien kaupunginhallituksen päätöstä 22.5.2023**  
**§ 118 Maankäyttösopimus, Asemakaavan muutos 706/Akm**  
**Seurakuntakeskus/Kuuskoski**

khall 14.08.2023 § 162

712/10.00.02/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää antaa valmistelutekstistä ilmenevän vastauksena oikaisuvaatimukseen koskien kaupunginhallituksen päätöstä 22.5.2023 § 118 Maankäyttösopimus, Asemakaavan muutos 706/Akm Seurakuntakeskus.</p> <p>Kaupunginhallitus päättää hylätä asiasta tehdyn oikaisuvaatimuksen.</p>
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	kaupunginlakimies Teppo Joentausta, puh. 044 469 4361 ja maankäyttöinsinööri Mirja Ruutu, puh. 044 769 4374, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kaupunginhallituksen maankäyttösopimus päätöksestä 22.5.2023 § 118 koskien asemakaavan muutosta 706/Akm Seurakuntakeskuksen osalta tehtiin oikaisuvaatimus, jossa vaaditaan kaupunginhallituksen päätöksen kumoamista tai asian palauttamista uudelleen valmisteluun.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen tekijä on esittänyt useita perusteluita päätöksen kumoamiseksi, mutta erityisesti hän nostaa esille yhdenmukaisen kohtelun periaatteet ja päätöksen maapoliittisen ohjelman vastaisuuden. Päätöksen teossa ei kuitenkaan ole tehty laillisuusvirhettä ja Seurakuntaa on kohdeltu tasapuolisesti suhteessa vastaaviin tilanteisiin.</p> <p>Maanomistajalla on velvollisuus osallistua yhdyskuntarakentamisen kustannuksiin, joille asemakaavasta aiheutuu merkittävää hyötyä. Aluetta palvelevaksi yhdyskuntarakentamiseksi pienillä kaava-alueilla jyvitetään kaava-alueen ulkopuolelta yleisistä alueista ja isommista viheralueista kustannuksia. Myöskään Heinolan kaupungin maapoliittinen ohjelma ei ole ristiriidassa kyseisen maankäyttösopimuksen kanssa.</p> <p>Kaavoituksen tavoitteet ja kaavojen toteuttamistilanteet vaihtelevat huomattavasti alueen sijainnin, käyttötarkoituksen ja</p>

maanomistusolojen mukaan sekä myös suhdanteiden ja markkinatilanteen vaikutuksesta.

Kyseisessä tapauksessa maankäyttösopimuksen tavoitteena on kaavoituksen ja kaavojen toteuttamisen aiheuttamien kustannuksien ja hyötyjen oikeudenmukainen suhteuttaminen eri osapuolten kesken. On hyvä huomata, että Heinolan kaupunki huomioi maankäyttösopimuksissa erilaiset tilanteet eri lailla ja samanlaiset tilanteet samalla lailla. Sen, että erilaisissa tilanteissa voidaan tulla maankäyttösopimuksessa erilaisiin korvaussummiin ei ole merkki siitä, ettei kohtelu olisi yhdenmukaista.

Ylipäätään on syytä huomata, että tilannetta on arvioitu siten, että kaavamuutokset tuottavat maanomistajalle merkittäviä hyötyjä. Versowoodin kaavassa aikaisemman kaavan mukainen maankäyttötarkoitus oli asumista (AOR, e=0,3). Rakennusoikeuden määrä oli kerrosneliömetreissä 3 097,5 km<sup>2</sup>. Versowoodin kaavan alue on Vierumäellä. Käyttötarkoitus muutettiin Versowoodin toimistotilaksi sopivaksi ja rakennusoikeudeksi tuli 4 000 km<sup>2</sup>. Tällöin aiemman ja uuden rakennusoikeuden arvoero jää vähäiseksi, aka-arvioitsijan mukaan se oli noin 15 000 euroa.

Seurakunnan kaavan alue on Heinolan keskustassa erittäin hyvällä sijainnilla kerrostalorakentamista ajatellen. Kiinteistöt sijaitsevat Heinolan kaupungin ydinkeskustan tuntumassa Siltakadun, Pappilankujan ja Harjukadun rajaamassa korttelissa. Nykyisen kaavan, jota seurakunnan pyynnöstä ollaan muuttamassa, mukaan alueella ollut seurakunnallisen toiminnan yhteydessä ollut rakentamisoikeus ei ollut irrotettavissa markkinoilla myytäväksi uudisrakentamista varten. Uuden kaavan laatimisen yhteydessä on mahdollistettu seurakuntakeskuksen purkaminen. Uusi hyväksymistä odottava kaavamuutos mahdollistaa kahden esim. asuinkäyttöön rakennettavan uudisrakennuksen rakentamisen (yhteensä 1 700 km<sup>2</sup>) ja lisäksi mainituille rakennuksille on mahdollista rakentaa kaksi auton säilytyspaikka- ja talousrakennusta (yhteensä 160 km<sup>2</sup>).

Tapauksessa kaavamuutoksen osalta on kohtuullista, että sillä asemakaavoitettavan alueen maanomistajilla, joille asemakaavasta aiheutuu merkittävää hyötyä, on velvollisuus osallistua kaavan toteuttamisesta kunnalle aiheutuviin kustannuksiin siten kuin laissa säädetään. Heinolan kaupungin maapoliittinen ohjelma ei ole ristiriidassa kyseisen maankäyttösopimuksen kanssa.

Tässä tapauksessa kaupunki on tapauskohtaisesti ratkaissut asian ja kaavasta aiheutuu maanomistajalle merkittävää hyötyä. Hyödyn määrää on arvioitu kaavan aiheuttaman maanomistajan kaava-alueella omistamien kiinteistöjen arvonnousun perusteella. Kiinteistön arvonnousun määrittelyssä sovellettaisiin kiinteän omaisuuden ja erityisten oikeuksien lunastuksesta annetun lain mukaisia arviointiperiaatteita. Vastuu tässä tapauksessa voidaan toteuttaa joko sopimuksella tai perimällä maanomistajalta

kehittämiskorvaukseksi kutsuttu maksu. Kustannusten periminen sopimusmenettelyn yhteydessä on säädetty ensisijaiseksi, ja kaupunki on kyseisessä tapauksessa valinnut kyseisen menettelyn.

Maankäyttösopimuksilla tarkoitetaan sopimuksia, joilla kunta ja maanomistaja keskenään sopivat maanomistajan omistaman alueen maankäytön muuttamiseen liittyvistä tavoitteista ja näiden muutosten toteuttamiseen liittyvistä osapuolten välisistä velvoitteista. Hyvin tyyppillistä ja tavanomaista on myös valtakunnallisissa sopimuskäytännössä ollut, että on sovittu maanomistajan osallistuvan kunnalle aiheutuviin kustannuksiin sen hyödyn perusteella, joka maanomistajalle on arvioitu kaavasta koituvan. Kyseiset seikat on otettu huomioon määriteltäessä maankäyttösopimuksen määrää. Sopimuskorvaus perustuu osaltaan arvioon arvonnoususta ko. alueella.

Oikaisuvaatimus tulee hylätä ylläolevilla perusteilla.

Esityslistan liitteenä oikaisuvaatimus.

Tiedoksianto

virallinen ote

oikaisuvaatimuksen tekijä

#### Liitteet

- 3 Julkaistava - Oikaisuvaatimus 1, 10.6.2023, Heinolan kaupunginhallituksen päätös 22.5.2023 § 118 - Maankäyttösopimus, Asemakaavan muutos 706/Akm Seurakuntakeskus

**§ 163 Vastaus oikaisuvaatimukseen koskien kaupunginhallituksen päätöstä 22.5.2023  
§ 118 Maankäyttösopimus, Asemakaavan muutos 706/Akm Seurakuntakeskus/Pro  
Heinola ry**

khall 14.08.2023 § 163

712/10.00.02/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää antaa valmistelusta ilmenevän vastauksena oikaisuvaatimukseen koskien kaupunginhallituksen päätöstä 22.5.2023 § 118 Maankäyttösopimus, Asemakaavan muutos 706/Akm Seurakuntakeskus.</p> <p>Kaupunginhallitus päättää hylätä asiasta tehdyn oikaisuvaatimuksen.</p>
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	kaupunginlakimies Teppo Joentausta, puh. 044 469 4361 ja maankäyttöinsinööri Mirja Ruutu, puh. 044 769 4374, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kaupunginhallituksen maankäyttösopimus päätöksestä 22.5.2023 § 118 koskien asemakaavan muutos 706/Akm Seurakuntakeskuksen osalta tehtiin oikaisuvaatimus, jossa vaaditaan kaupunginhallituksen päätöksen kumoamista tai asian palauttamista uudelleen valmisteluun.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen tekijä on esittänyt useita perusteluita päätöksen kumoamiseksi. Erityisesti oikaisuvaatimuksessa on nostettu esille MRL:n vastaisuus, kaavan vanhentumisesta, yhdenmukaisen kohtelun periaatteista ja päätöksen maapoliittisen ohjelman vastaisuudesta. Päätöksen teossa ei kuitenkaan ole tehty laillisuusvirhettä ja päätöksessä on otettu huomioon kaikki asiaan vaikuttavat seikat. Seurakuntaa on kohdeltu tasapuolisesti, ja kyse on osapuolten välisestä maankäyttösopimuksesta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa tuodaan esille, että kyse on maankäyttösopimuksesta. Ne seikat, että päätökseen tulisi liittää liitteenä tietyt asiakirjat, kuten Heinolan seurakunnan päätös sopimuksen hyväksymisestä tai arvioitsijan arviot, eivät ole sellaisia ettei päätöksestä kävisi ilmi selkeästi, että mitä kaupunginhallituksessa on päätetty tai että ko. asiakirjat olisivat sellaisia, jotka tulisi välttämättä liittää päätökseen. Kaupunginhallituksen päätöksessä käy ilmi, että kyse on kaupungin ja seurakunnan välisestä maankäyttösopimuksesta.</p>

Oikaisuvaatimuksessa tuodaan esille, ettei kaupunginhallituksen päätöksestä käy ilmi mistä asiassa on päätetty. Tapauksessa kaupunki on maanomistajan kanssa sopinut asiasta eli kustannusten periminen sopimusmenettelyn yhteydessä on säädetty ensisijaiseksi, ja kaupunki on kyseisessä tapauksessa valinnut kyseisen menettelyn. Kyseessä ei ole siten kehittämiskorvauksesta, vaan asiasta on sovittu. Kyseisessä tapauksessa maankäyttösopimuksen tavoitteena on kaavoituksen ja kaavojen toteuttamisen aiheuttamien kustannusten ja hyötyjen oikeudenmukainen suhteuttaminen eri osapuolten kesken. On hyvä huomata, että Heinolan kaupunki huomioi maankäyttösopimuksissa erilaiset tilanteet eri lailla ja samanlaiset tilanteet samalla lailla. Ne seikat mitä maapoliittisesta ohjelmasta on aiemmin päätetty eivät ole tässä tilanteessa oleellisia. Ylipäätään, että erilaisissa tilanteissa voidaan tulla maankäyttösopimuksessa erilaisiin korvaussummiin, eivätkä nämä ole merkki siitä, ettei kohtelu olisi yhdenmukaista.

Oikaisuvaatimuksessa tuodaan myös esille asiaan liittymättömiä seikkoja kuten rakennuspäällikön päätökset ja kuten yllä viitattu maapoliittisen ohjelman kritiikki, joka ei liity suoranaisesti kyseiseen maankäyttösopimukseen. Rakennuspäällikön päätöksissä on kysymys erityyppisistä asioista ja erillisistä päätöksistä kuin nyt kyseessä oleva kaupunginhallituksen päätös. Kaupunginhallitus on myös ottanut päätöksenteossa huomioon maapoliittisen ohjelman kirjaukset, ei sinänsä sitä mitä oikaisuvaatimuksen mukaan maapoliittisessa ohjelmassa tulisi olla.

Tapauksessa kaavamuutoksen osalta on kohtuullista, että sillä asemakaavoitettavan alueen maanomistajilla, joille asemakaavasta aiheutuu merkittävää hyötyä, on velvollisuus osallistua kaavan toteuttamisesta kunnalle aiheutuviin kustannuksiin siten kuin laissa säädetään. Heinolan kaupungin maapoliittinen ohjelma ei ole ristiriidassa kyseisen maankäyttösopimuksen kanssa.

Tässä tapauksessa kaupunki on tapauskohtaisesti ratkaisut asian ja kaavasta aiheutuu maanomistajalle merkittävää hyötyä. Hyödyn määrää on arvioitu kaavan aiheuttaman maanomistajan kaava-alueella omistamien kiinteistöjen arvonnousun perusteella. Kiinteistön arvonnousun määrittelyssä sovellettaisiin kiinteän omaisuuden ja erityisten oikeuksien lunastuksesta annetun lain mukaisia arviointiperiaatteita. Vastuun tässä tapauksessa voidaan toteuttaa joko sopimuksella tai perimällä maanomistajalta kehittämiskorvaukseksi kutsuttu maksu.

Kyseisessä tapauksessa maankäyttösopimuksen tavoitteena on kaavoituksen ja kaavojen toteuttamisen aiheuttamien kustannusten ja hyötyjen oikeudenmukainen suhteuttaminen eri osapuolten kesken. On hyvä huomata, että Heinolan kaupunki huomioi maankäyttösopimuksissa erilaiset tilanteet eri lailla ja samanlaiset tilanteet samalla lailla. Sen, että erilaisissa tilanteissa voidaan tulla

maankäyttösopimuksessa erilaisiin korvaussummiin ei ole merkki siitä, ettei kohtelu olisi yhdenmukaista. Ylipäätään on syytä huomata, että tilannetta on arvioitu siten, että kaavamuutokset tuottavat maanomistajalle merkittäviä hyötyjä. Tapauksessa kaavamuutoksen osalta on kohtuullista, että sillä asemakaavoitettavan alueen maanomistajilla, joille asemakaavasta aiheutuu merkittävää hyötyä, on velvollisuus osallistua kaavan toteuttamisesta kunnalle aiheutuviin kustannuksiin siten kuin laissa säädetään. Heinolan kaupungin maapoliittinen ohjelma ei ole ristiriidassa kyseisen maankäyttösopimuksen kanssa.

Oikaisuvaatimus tulee siten näillä perusteilla hylätä.

Esityslistan liitteenä oikaisuvaatimus.

Tiedoksianto

virallinen ote

oikaisuvaatimuksen tekijä

#### Liitteet

- 4 Julkaistava - Oikaisuvaatimus 2, 13.6.2023, Heinolan kaupunginhallituksen päätös 22.5.2023 § 118 - Maankäyttösopimus, Asemakaavan muutos 706/Akm Seurakuntakeskus - Pro Heinola ry

**§ 164 Valtuustoaloite Kaupungin uimahallin järjestyssääntöjen muuttamisesta**

khal 14.08.2023 § 164

385/00.01.03.01/2023

Päätös	Kaupunginhallitus päätti jättää tämän asian käsittelyn pöydälle. Asia otetaan käsittelyyn kaupunginhallituksen kokouksessa 28.8.2023.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se  1. hyväksyy hyvinvointitoimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja  2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 17 luku 152 §
Valmistelija	liikuntapalvelujohtaja Maria Kaikkonen puh. 044 797 8570, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.
Jatkokäsittely	valtuusto

hyvoltk 13.06.2023 § 51

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.  Lisäksi lautakunta ohjeisti viranhaltijoita, että uimahallin tilaussauna muutettaisiin unisex saunaksi.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää esittää vastauksena valtuutettu Salosen valtuustoaloitteeseen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle päätettäväksi, että uimahallin järjestyssääntöä ei muuteta, mutta tilaussaunaa tarjotaan sukupuolivähemmistön edustajille tai sukupuolen suhteen epäselvissä tilanteissa oleville asiakkaille.
Toimivalta	Hallintosääntö 23 §



Valmistelija liikuntapalvelujohtaja Kaikkonen, Maria

Valmistelu Valtuutettu Salonen on jättänyt valtuustoaloitteen 9.2.2023 uimahallin järjestyssääntöjen muuttamisesta uuden translain vuoksi.

Translaki astui voimaa 3.4.2023 voimaan. Laki mahdollistaa täysi-ikäisille juridisen sukupuolimerkinnän korjaamisen väestötietojärjestelmään Digi- ja väestötietovirastoon (DVV) tehtävän hakemuksen perusteella.

Suomen uimaopetus- ja hengenpelastusliitto ovat pyrkineet luomaan ohjeistusta uimahallin käytänteihin. Valitettavasti yleispätevien ohjeiden luominen on osoittautunut haastavaksi.

Tasa-arvolaki kieltää lähtökohtaisesti syrjinnän sukupuolen, sukupuoli-ilmaisun tai sukupuoli-identiteetin perusteella. Kaikilla asiakkailla tulee siis olla yhtäläinen oikeus uimahallien ja kylpylöiden palveluiden käyttöön. Tämä tarkoittaa, että henkilöllä on oikeus käyttää juridisen sukupuolensa mukaisia puku- ja pesutiloja.

Tilojen tulee olla turvallisia kaikille, myös sukupuolienemmistölle. Mahdollisesti edessä voi siis olla haastavia asiakaspalvelutilanteita, mikäli hallissa ei ole tarjota yksityisyyden suojan mahdollistavia puku- tai pesutiloja tai henkilö ei halua niitä käyttää. Useimmat sukupuolenkorjausprosessia läpikäyvät tai sukupuolivähemmistöihin kuuluvat henkilöt tuskin kuitenkaan hakeutuvat tällaisiin konfliktitilanteisiin, vaan toivovat voivansa käyttää uimahallin palveluja ilman suurempaa huomiota. Voi kuitenkin olla pieni mahdollisuus, että uuden lain myötä ilmenee häiriökäyttäytymistä. Mikäli henkilön toiminta puku- ja pesutiloissa täyttää tasa-arvolain määrittelemän sukupuolisen tai seksuaalisen häirinnän määritelmän, henkilökunta voi ja sen tulee siihen puuttua, kuten tähänkin asti.

SUH:in (Suomen uimaopetus- ja hengenpelastusliitto) suositus on, että sukupuolivähemmistöille tarjotaan mahdollisuus käyttää yksityisyyden suojaa tarjoavia puku- ja pesutiloja. Heinolassa pystytään tarjoamaan tilaussaunaa sukupuolivähemmistöjen edustajille tai sukupuolen suhteen epäselvissä tilanteissa oleville asiakkaille.

Esityslistan liitteenä on valtuutettu Salosen 9.2.2023 jättämä valtuustoaloite uimahallin järjestyssääntöjen muuttamisesta uuden translain vuoksi.

Jatkokäsittely kaupungin hallitus

Liitteet

- 5 Valtuustoaloite, päivitetty - Kaupungin uimahallin järjestyssääntöjen muuttaminen

**§ 165 Valtuustoaloite Sosiaalisen luotonuksen käyttöönnotosta**

khal 14.08.2023 § 165

149/00.01.03.01/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. hyväksyy Yhteiset palvelut -toimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja</li><li>2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.</li></ol>
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosäntö 2 luku 7 § ja 17 luku 152 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Valtuutettu Saari on tehnyt v. 2022 valtuustoaloitteen (liite) sosiaalisen luotonuksen käyttöönottamiseksi Heinolassa. Sosiaalinen luototus on todettu jo itse aloitteessa osaksi sosiaalihuoltoa, jonka siirtämistä valmisteltiin vuoden 2022 aikana hyvinvointialueelle. Hyvinvointialueuudistus toteutui 1.1.2023 ja kaikki sosiaalipalvelut siirtyivät tällöin Päijät-Hämeen hyvinvointialueen hoidettavaksi. Valtuustoaloitteen ehdotusta ei näin ollen ole ollut tarkoituksenmukaista lähteä laaja-alaisemmin selvittämään.</p> <p>Päijät-Hämeen hyvinvointialueella on päätetty ottaa käyttöön sosiaalinen luototus. Sosiaalinen luotto kuuluu Päijät-Hämeen hyvinvointialueen palveluihin elokuusta 2023 alkaen. Sen tarkoituksena on ehkäistä päijäthämäläisten taloudellista syrjäytymistä ja ylivelkaantumista sekä edistää ihmisen itsenäistä suoriutumista.</p> <p>Koroltaan alhainen luototus ei kuitenkaan tarkoita varmaa lainaa vähävaraisille ja pienituloisille, sillä jokainen hyvinvointialue päättää sosiaalisen luoton myöntämisestä omalla alueellaan.</p> <p>Sosiaalisen luoton myöntämisestä säädetään laissa sosiaalisesta luototuksesta 1133/2002. Sosiaalisen luotonuksen myöntämisessä on huomioitava myös sosiaalihuoltolain (1301/2014), lain sosiaalihuoltolain muuttamisesta 588/2022 sekä sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (812/2000) säädökset. Lisäksi hyvinvointialueen järjestämään sosiaaliseen luototukseen sovelletaan sosiaali- ja terveydenhuollon</p>

järjestämisestä annettua lakia (612/2021) sekä hyvinvointialueiden rahoituksesta annettua lakia (617/2021).

Sosiaalinen luototus on sosiaalihuoltoon kuuluva palvelu, jonka tarkoituksena on ehkäistä taloudellista syrjäytymistä ja ylivelkaantumista sekä edistää henkilön ja perheen itsenäistä suoriutumista. Sosiaalisen luototuksen rinnalla voidaan asiakkaalle tarpeen mukaan järjestää myös muita sosiaalipalveluja.

Sosiaalista luottoa voidaan myöntää perustelluista syistä esimerkiksi talouden tasapainottamiseen, velkakierteen katkaisemiseen, kodin hankintoihin, työllistymisen tai kuntoutumisen tueksi, asumisen turvaamiseen sekä kriisitilanteiden ratkaisemiseksi. Ennen sosiaalisen luoton hakemista asiakkaalle annetaan ohjausta ja neuvontaa taloudelliseen tilanteeseen liittyvissä kysymyksissä. Ennen luoton myöntämistä tulee selvittää asiakkaan oikeus saada toimeentulotuesta annetun lain (1412/1997) mukaista toimeentulotukea.

Sosiaalinen luotto voidaan myöntää perustellusta syystä asiakkaalle, jolla ei ole pienituloisuutensa, vähävaraisuutensa tai muun perustellun syyn vuoksi muulla tavoin mahdollisuutta saada kohtuuehtoista luottoa ja jolla on kyky suoriutua luoton takaisinmaksusta.

Sosiaalisen luoton myöntämisestä päättää hakemuksesta se hyvinvointialue, jonka alueella asiakkaalla on kotikuntalaissa (201/1994) tarkoitettu kotikunta. Näin ollen heinolalaisilla on myös mahdollista hakea sosiaalista luottoa. Ennen sosiaalisen luoton myöntämistä on asiakkaalle annettava tiedot hyvinvointialueen määrittelemistä sosiaalisen luoton myöntämisen perusteista kirjallisena.

Liitteenä valtuustoaloite ja Päijät-Hämeen hyvinvointialueen sosiaalisen luoton myöntämisperusteet, jotka Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus on vahvistanut kokouksessaan 15.5.2023 § 132.

Jatkokäsittely

valtuusto

#### Liitteet

6 Valtuustoaloite - Sosiaalisen luototuksen käyttöönotto Heinolassa

7 sosiaalisen-luoton-myöntämisen-perusteet-1-8-2023-alkaen

**§ 166 Valtuustoaloite Vanhusneuvoston ja Nuorisovaltuuston jäsenen läsnäolo- ja puheoikeudesta valtuuston kokouksissa**

khall 14.08.2023 § 166  
146/00.01.03.01/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. hyväksyy Yhteiset palvelut -toimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja</li><li>2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.</li></ol>
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 17 luku 152 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Valtuutettu Pekka Kantanen on jättänyt valtuustoaloitteen, jossa hän katsoo, että vanhusneuvoston jäsenellä tulisi olla valtuuston kokouksissa läsnä- ja puheoikeus kuten nuorisovaltuuston jäsenellä.</p> <p>Toimialojen lautakunnat käsittelevät asioita sekä päätöksentekijöinä että valtuuston ja kaupunginhallituksen toimivaltaan kuuluvien asioiden valmistelijoina. Valtuuston päätös puolestaan on asian lopullinen ratkaisu.</p> <p>Suomalaisessa hallintokulttuurissa osallistamista, kuulemista ja vaikuttamista toteutetaan valmisteluvaiheessa. Nuorten tai vanhusneuvostonkin osallistuminen liittyy erityisesti valmistelurooliin. Lopullisessa päätöksentekovaiheessa valtuustossa ei enää ole tarkoituksenmukaista kuulla osallisia tai eturyhmiä.</p> <p>Ottaen huomioon valtuuston roolin strategisena lopullisena päätöksentekijänä ei ole perusteltua antaa nykyistä laajemmin läsnäolo- tai puheoikeuksia sen kokouksissa. Valtuuston kokoukset ovat julkisia, joten niitä voi kuka tahansa seurata ja myös vanhusneuvoston jäsenet pystyvät osallistumaan kokouksiin. Esityslistat julkaistaan ennen kokousta yleisessä tietoverkossa, joten kenellä tahansa on mahdollisuus ottaa yhteyttä valtuutettuihin ennen kokousta.</p> <p>Verrattuna nuorisovaltuustoon, perustellaan Kuntaliiton hallintosääntömallissa nuorisovaltuuston edustajan läsnäolo- ja</p>

puheoikeutta valtuuston kokouksissa sillä, että alle 18-vuotiailla ei ole äänioikeutta kuntavaaleissa eikä vaalikelpoisuutta, eivätkä he siten voi äänestää oman ikäryhmänsä edustajaa valtuustoon. Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntämisessä vanhusneuvoston edustajalle voidaan katsoa olevan kyse erilaisesta asetelmasta kuin nuorisovaltuuston edustajien kohdalla. Vanhusneuvosto edustaa väestöryhmää, jolla on mahdollisuus saada omia edustajiaan kaupungin eri toimielimiin kuntavaalien kautta toisin kuin nuorisovaltuuston edustamalla väestöryhmällä.

Valtuustoaloitteen ehdotus ei edellä olevien perustelujen mukaan ole tarkoituksenmukaista. Vaikuttamista voidaan toteuttaa varsin kattavasti muilla eri tavoin osana asioiden valmisteluvaihetta.

Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.

Jatkokäsittely

valtuusto

#### Liitteet

- 8 Valtuustoaloite - Vanhusneuvoston jäsenen läsnäolo ja puheoikeus valtuuston kokouksessa

## § 167 Saapuneet asiakirjat

Khall

Päätös	Merkittiin saapuneet asiakirjat tiedoksi.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.
Valmistelu	20.6.-14.8.2023 välillä tiedoksi tulleet asiakirjat ovat kaupunginhallituksen jäsenten tutustuttavissa CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

## § 168 Kokouskutsuja

Khall

Päätös	Merkittiin tiedoksi ettei kokouskutsuja ole saapunut.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää mahdollisten evästysten antamisesta.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan lähettämiseen mennessä ei ollut saapuneita kokouskutsuja.



**§ 169 Päätöksiä ja tiedoksiantoja**

Khall

Päätös Ehdotukset hyväksyttiin.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä päätökset tiedokseen ja

1. todeta, ettei se käytä otto-oikeutta tehtyihin toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin sekä
2. tyytyä tehtyihin päätöksiin.

Valmistelu Kooste kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 15.6.-9.8.2023 on esityslistan liitteenä.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla ([www.heinola.fi/kaupunki](http://www.heinola.fi/kaupunki) ja [paatokseteko/viranhaltijapaatokset](http://paatokseteko/viranhaltijapaatokset)).

**Pöytäkirjat****Kok. pvm Toim. pvm**

	Kok. pvm	Toim. pvm
Tekninen lautakunta	6.7.2023	7.7.2023

Lautakuntien pöytäkirjat ovat kaupungin nettisivuilla.

Heinolan kaupungille on toimitettu seuraavat kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

**Pöytäkirjat****Kok. pvm Toim. pvm**

	Kok. pvm	Toim. pvm
Päijät-Hämeen Ateriapalvelut Oy:n ylimääräinen yhtiökokous	15.6.2023	21.6.2023
Päijät-Hämeen liiton maakuntavaltuusto	20.6.2023	21.6.2023
Työterveys Wellamo Oy varsinainen yhtiökokous	11.4.2023	28.6.2023
Suomen Urheiluopiston kannatusosake-yhtiö	19.6.2023	7.7.2023

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat ovat tutustuttavissa CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

Heinolan kaupungille on saapunut seuraavia **päätöksiä ja tiedoksiantoja**:

- Lahden kaupunginhallitus 12.6.2023 § 224 Päijät-Hämeen

## Ateriapalvelut Oy:n taseen vahvistaminen

- Kärkölän kunnanvaltuusto 19.6.2023 § 31 Lahden Seudun joukkoliikennelautakunnan varsinaisen jäsenen nimeäminen kaudelle 2023-2025
- Päijät-Hämeen liiton maakuntavaltuusto 20.6.2023 § 5 Päijät-Hämeen pelastuslaitos kuntayhtymäliikelaitoksen loppuselvityksen tilanne, § 6 Arviointikertomus vuodelta 2022, § 7 Vuoden 2022 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen ja § 10 Päijät-Hämeen rakennemallin hyväksyminen
- Lahden kaupungin konserni- ja tilajaosto 19.6.2023 § 67 Päijät-Hämeen Ateriapalvelut Oy osakassopimuksen hyväksyminen
- Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 26.6.2023 1325 ja 1326/2023 Kunnallisasiaa koskeva valitus Heinolan teknisen lautakunnan päätöksestä 21.1.2021 § 4 Toimitilojen vuokralle ottaminen KOy Heinolan Torikatu 8 (Nordean talo)
- Oikeusministeriön päätös 29.6.2023 VN/12272/2022-OM-10 Eduskuntavaalit 2023, Kunnille suoritettava kertakorvaus vaalimenoista
- Hollolan kunnan ympäristöterveyslautakunta 30.05.2023 § 19 Talousarvion toteutuminen Päijät-Hämeen ympäristöterveys 1-4 2023
- Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös 21.7.2023 ESAVI/3887/2020 Hallintokantelu, Heinolan kaupungin kuntastrategian esitystapa kaupungin tietoverkossa
- Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 10.8.2023 1518/2023 Kunnallisasiaa koskeva valitus, Heinolan teknisen lautakunnan päätös 15.6.2023 § 46, Huonokuntoisen rakennuksen Paimenkallion mökin purkaminen

Asiakirjat ovat tutustuttavissa kaupunginhallituksen CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

## Liitteet

- 9 Yhteiset palvelut -toimialan viranhaltijapäätökset 15.6.-9.8.2023

## **§ 170 Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot**

Khall

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä infot tiedoksi.

Valmistelija kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, puh. 040 086 2977 ja hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 158, § 164, § 165, § 166, § 167, § 168, § 169, § 170**

**Heinolan kaupunki**

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 159, § 160, § 161****Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Heinolan kaupunki  
kaupunginhallitus  
postiosoite: PL 1001, 18101 Heinola  
Asiakaspalvelupiste Spotti, Torikatu 8, 18100 Heinola  
sähköpostiosoite: [kirjaamo@heinola.fi](mailto:kirjaamo@heinola.fi)  
[www.suomi.fi/viestit](http://www.suomi.fi/viestit)

**Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä klo 15 mennessä.**

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 162, § 163****Heinolan kaupunki****Valitusosoitus, kunnallisvalitus****Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

**Valitusviranomainen ja valitusaika**

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi  
fax: 029 564 2269  
Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

**Valituskirjelmä**

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

### **Lisätietoja**

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) nojalla muutoksenhakijalta peritään kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Maksua ei kuitenkaan peritä eräissä em. laissa erikseen määritellyissä asioissa, kuten sosiaaliasioissa eikä julkisoikeudellista palvelusuhdetta, vaaleja, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustuksia tai julkisia maksuja koskevilla asioissa ja jos hallinto-oikeus muuttaa päätöstä muutoksenhakijan eduksi.