

kaupunginhallitus**Aika** 27.03.2023 klo 15:00 - 17:52**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 67	Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen muutos	4
§ 68	Toimeenpanomääräysten antaminen valtuuston 20.3.2023 kokouksessaan tekemistä päätöksistä	7
§ 69	Tilinpäätös 2022, Yhteiset palvelut -toimiala	8
§ 70	Heinolan kaupungin hyvinvointitilinpäätös v. 2022	10
§ 71	Henkilöstökertomus 2022	13
§ 72	Tilinpäätös 2022	14
§ 73	Valtiovarainministeriön valtionosuuspäätökset vuodelle 2023	17
§ 74	Henkilöstöedut 1.1.2024 alkaen	20
§ 75	Muutosohjelma	22
§ 76	Vaalilautakuntien asettaminen eduskuntavaalia 2023 varten	26
§ 77	Lausunto Päijät-Hämeen liitolle ehdotuksesta Lahden kaupunkiseutusunnitelmaksi ja Päijät-Hämeen rakennemalliksi	30
§ 78	Sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston vuoden 2022 toimintakertomus	32
§ 79	Kokouskutsuja	35
§ 80	Saapuneet asiakirjat	36
§ 81	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	37
§ 82	Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot	39

kaupunginhallitus

Aika 27.03.2023 klo 15:00 - 17:52**Paikka** Kaupunginhallituksen huone**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	
Läsnä	Lehtimäki Kirsi	puheenjohtaja	
	Wafin Fuat	1. varapuheenjohtaja	
	Karppinen Sanna	2. varapuheenjohtaja	Saapui klo 15.24
	Endén Hanna-Liisa	jäsen	Saapui klo 15.14
	Gustafsson Jade	varajäsen	Poistui klo 16:50
	Huvinen Kimmo	jäsen	
	Mäentalo Mika	jäsen	
	Rajajärvi Jouko	jäsen	Poistui klo 17.36
	Väli-Torala Venla	jäsen	
Poissa	Heino Marko		
Muu	Varjo Niina	valtuuston puheenjohtaja	Saapui klo 15.13
	Riutta Heimo	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Rautkoski Mikko	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Parkkonen Jari	esittelijä	
	Hurmola-Remmi Hanna	pöytäkirjanpitäjä	
	Kekkonen Sanna	talouspalvelupäällikkö, asiantuntija 72 §	
	Blom Annika	henkilöstöpäällikkö, asiantuntija 71 §	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

67 - 82

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Venla Väli-Torala ja Fuat Wafin.

Pöytäkirja yleisesti nähtävilläPöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä.

(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu >

<https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>

§ 67 Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen muutos

khal 27.03.2023 § 67

180/14.05.00/2023

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamista liitteenä olevan esityksen mukaisesti.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	vesihuoltoinsinööri Tomi Lahti puh. 044 769 3015, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä Etelä-Savon ELY-keskuksen, Heinolan lupa- ja valvontalautakunnan sekä Päijät-Hämeen ympäristöterveyden lausunnot ja esitys Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitoksen toiminta-alueeksi.
Jatkokäsittely	valtuusto

tekltk 09.03.2023 § 21

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamista liitteenä olevan esityksen mukaisesti.
Toimivalta	Hallintosääntö luku 5 § 23.4
Valmistelija	vesihuoltoinsinööri Tomi Lahti, p. 044 769 3015, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitos esittää sen toiminta-alueen laajentamista. Laajennettu toiminta-alue vastaisi nykyistä paremmin yhdyskuntarakenteen kehitystä. Toiminta-alue saatettaisiin vesijohto-

ja jätevesiviemäriverkostojen piiriin yhdyskuntarakenteen kehityksen etenemisen mukaisesti.

Toiminta-alueen muutosesitys, joka sisältää kartan laajennetusta toiminta-alueesta on liitteenä.

Vesihuoltolaki 9.2.2001/119, 8 § (22.8.2014/681) Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksyminen:

"Kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksytyä toiminta-aluetta vesihuollosta huolehtimiseen soveltuvan laitoksen esityksestä tai, jos laitos ei tällaista esitystä ole tehnyt, laitosta kuultuaan. Ennen toiminta-alueen hyväksymistä tai muuttamista asiasta on tiedotettava riittävässä laajuudessa sekä varattava valvontaviranomaisille mahdollisuus antaa lausunto ja alueen kiinteistöjen omistajille ja haltijoille tilaisuus tulla kuulluiksi."

Esitys uudesta toiminta-alueesta on ollut yleisesti nähtävillä 27.1.2023 - 27.2.2023.

Lausunnot uudesta toiminta-alueesta ovat antaneet Etelä-Savon ELY-keskus, Heinolan lupa- ja valvontalautakunta sekä Päijät-Hämeen ympäristöterveys.

Esityslistan liitteenä ovat yllä mainitut lausunnot sekä Esitys Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitoksen toiminta-alueeksi.

Jatkokäsittely

kaupunginhallitus, valtuusto

Tiedoksianto

sähköposti

Etelä-Savon ELY-keskus
Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitos
Heinolan lupa- ja valvontalautakunta
Päijät-Hämeen ympäristöterveys

Aikaisempi käsittely

Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitoksen toiminta-alue

tekltk 19.1.2023 § 8

180/14.05.00/2023

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. pyytää lausunnot liitteen mukaisesta esityksestä Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitoksen uudeksi toiminta-alueeksi Etelä-Savon ELY-keskukselta ja Heinolan lupa- ja valvontalautakunnalta ja

2. asettaa liitteen mukaisen esityksen uudesta toiminta-alueesta yleisesti nähtäville 27.1.2023 – 27.2.2023 väliseksi ajaksi.

Toimivalta Hallintosäntö 23.4 §

Valmistelija vesihuoltoinsinööri Tomi Lahti, p. 044 769 3015,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitos esittää sen toiminta-alueen laajentamista. Laajennettu toiminta-alue vastaisi nykyistä paremmin yhdyskuntarakenteen kehitystä. Toiminta-alue saatettaisiin vesijohto- ja jätevesiviemäriverkostojen piiriin yhdyskuntarakenteen kehityksen etenemisen mukaisesti.

Toiminta-alueen muutosesitys, joka sisältää kartan laajennetusta toiminta-alueesta on liitteenä.

Vesihuoltolaki 9.2.2001/119, 8 § (22.8.2014/681) Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksyminen:

”Kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksytyä toiminta-aluetta vesihuollosta huolehtimiseen soveltuvan laitoksen esityksestä tai, jos laitos ei tällaista esitystä ole tehnyt, laitosta kuultuaan. Ennen toiminta-alueen hyväksymistä tai muuttamista asiasta on tiedotettava riittävässä laajuudessa sekä varattava valvontaviranomaisille mahdollisuus antaa lausunto ja alueen kiinteistöjen omistajille ja haltijoille tilaisuus tulla kuulluiksi.”

Jatkokäsittely kaupunginhallitus, valtuusto

Tiedoksianto sähköposti Etelä-Savon ELY-keskus
Heinolan lupa- ja valvontalautakunta
Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitos

Liitteet

- 1 Päijät-Hämeen terveydensuojeluviranomaisen lausunto 17.2.2023 - Suomen urheiluopiston vesihuoltolaitoksen toiminta-alueesta
- 2 Etelä-Savon ELY-keskuksen lausunto 22.2.2023 - Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitoksen toiminta-alue-esitys
- 3 Lupa- ja valvontalautakunnan lausunto Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamisesta
- 4 Esitys Suomen Urheiluopiston vesihuoltolaitoksen toiminta-alueeksi

§ 68 Toimeenpanomääräysten antaminen valtuuston 20.3.2023 kokouksessaan tekemistä päätöksistä

khall 27.03.2023 § 68
157/00.02.00/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää 1. todeta valtuuston kokouksessa 20.3.2023 tehdyt päätökset laillisessa järjestyksessä syntyneiksi ja valtuuston päätösvaltaan kuuluviksi ja 2. panna ne täytäntöön.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo puh. 050 595 1428, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuudenvallvonnasta. Kokouksessa 20.3.2023 jätetyt valtuustoaloitteet on annettu valmisteltavaksi seuraavasti: - Kaupungin uimahallin järjestyssääntöjen muuttaminen, hyvinvointitoimiala - Sateenkaariliputus Pride-viikolla, tekniikkatoimiala
Tiedoksianto	sähköposti ko. toimialajohtajat

Liitteet

5 Valtuustoaloite - Sateenkaariliputus Pride-viikolla

6 Valtuustoaloite, päivitetty - Kaupungin uimahallin järjestyssääntöjen muuttaminen

§ 69 Tilinpäätös 2022, Yhteiset palvelut -toimiala

khal 27.03.2023 § 69

426/02.06.01.03/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää hyväksyä</p> <ol style="list-style-type: none">1. liitteenä olevan toimialansa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja käyttösunnitelman toteutumisen ja2. käyttösunnitelman alitukset ja ylitykset sekä3. merkitä toteutumisen tiedoksi kaupunginhallituksen alaisten palvelualueiden osalta.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 § ja 8 luku 53 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Yhteiset palvelut -toimialan toteutuma vuonna 2022 on tuottojen osalta 108,7 % ja kulujen osalta 95,9 %. Toimialan kulut ovat yhteensä n. 6,7 milj. euroa ja tuotot ovat puolestaan n. 0,4 euroa. Toimintakate eli nettomenot ovat yht. 6,25 milj. euroa.</p> <p>Toimintakatteen toteutuma on lähes talousarvion mukainen toteutumaprosentin ollessa 95,1 %.</p> <p>Investointimenojen toteutuma Yhteiset palvelut -toimialalla jäi reilusti alle talousarvion, joka johtuu mm. talousjärjestelmä uudistuksen siirtymisestä edelleen. Myös muutoin tietohallinnon investoinneista jäi toteuttamatta resurssihaasteiden johdosta osa.</p> <p>Palvelualueittain toimintakatteiden toteutumamat ovat seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none">• Henkilöstöpalvelut-palvelualue, toimintakate 95,4 %• Talouspalvelut-palvelualue, toimintakate 104,4 %• Tietohallinto ja digipalvelut -palvelualue, toimintakate 75 %• Hallinnon tuki -palvelualue, toimintakate 110 %. <p>Tavoitteita on viety johdonmukaisesti eteenpäin ajoittaisista resurssihaasteista huolimatta. Resurssihin ja tavoitteiden toteuttamiseen on vaikuttanut henkilöstömuutokset sekä hyvinvointialueuudistusvalmistelujen työläys.</p>

Esityslistan liitteenä Yhteiset palvelut -toimialan käyttösuunnitelman toteutumaraportti vuodelta 2022, joka sisältää sekä valtuuston sitovuustason (toimialan netto) toteutumisen että käyttösuunnitelmatason (sitovuustaso palvelualue) toteutumisen.

Tiedoksianto

sähköposti palvelualuejohtajat, talouspalvelupäällikkö

Liitteet

7 Yhteiset palvelut käyttösuunnitelman toteutuminen 2022

§ 70 Heinolan kaupungin hyvinvointitilin päätös v. 2022

khal 27.03.2023 § 70

427/00.01.02.01/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Heinolan kaupungin hyvinvointitilin päätöksen vuodelta 2022.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hyvinvointipäällikkö Kirsi Mäkilä puh. 044 797 8577, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä Heinolan kaupungin hyvinvointitilin päätös vuodelta 2022.
Jatkokäsittely	valtuusto

hyvoltk 14.03.2023 § 23

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää merkitä hyvinvointitilin päätöksen 2022 tiedoksi ja lähettää sen edelleen kaupunginhallituksen kautta valtuustolle hyväksyttäväksi.
Toimivalta	hallintosääntö 23 §
Valmistelija	hyvinvointipäällikkö Kirsi Mäkilä, puh. 044 797 8577, etunimi.sukunimi@heinola.fi.
Valmistelu	Hyvinvointikertomustyö perustuu lakiin. Sote-järjestämislain 6. § mukaan kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin sekä pystyttävä raportoimaan toteutetuista

toimenpiteistä. Laaja hyvinvointikertomus on laadittava valtuustolle valtuustokausittain ja suppea hyvinvointiraportti vuosittain. Heinolassa suppeaa hyvinvointikertomusta kutsutaan hyvinvointitilinpäätökseksi. Laaja hyvinvointikertomus on hyväksytty Heinolassa keväällä 2021 ja seuraava laaditaan jälleen valtuustokauden päättyessä 2025.

Hyvinvointitilinpäätös kuvaa vuoden 2022 keskeisiä hyte-työn toimenpiteitä sekä otteita vuoden hyvinvointitiedosta. Valtaosa valtakunnallisten tietopankkien luvuista päivittyy vasta kevään aikana. Heinolan omien indikaattorien tieto on ajantasaisemmin käytettävissä.

Hyvinvointitilinpäätöksen teemat ovat

- hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Heinolassa 2022
 - o sisältäen tietoa rakenteista, tavoitteista, terveydenedistämiseksi, hyte-kertoimesta sekä kaupungin hyvinvointi-indeksistä
- hyvinvointisuunnitelman toteutuminen ja tuloksia
 - o sisältäen neljän maakunnallisiin hyte-kärkiin liittyvät teema-alueet: turvallinen arki ja matalan kynnyksen kaupunki, mielen hyvinvointi, asukkaat, osallisuus ja toimijoiden välinen yhteistyö sekä terveelliset elintavat ja päihdehaittojen väheneminen sekä
- tavoitteita vuodelle 2023.

Ikäihmisten hyvinvointikertomus sisältyy hyvinvointitilinpäätökseen 2022. Ikäihmisten hyvinvointikertomukseen liittyvien erillisten tavoitteiden laadinta ja seuranta on käynnistynyt vanhusneuvoston kanssa.

Hyvinvointisuunnitelmassa on hyödynnetty vahvaa poikkihallinnollista yhteistyötä ja nostot hyvinvointitilinpäätökseen on tehty yhdessä kaupungin hyvinvointityöryhmän kanssa. Kaupunginjohtajan johtoryhmä vastaa hyte-työstä, joten kertomus on käynyt myös siellä arvioitavana. Jokainen kaupungin lautakunta käsittelee osaltaan hyvinvointikertomuksen ennen kaupunginhallitusta ja valtuuston hyväksyntää.

Esityslistan liitteenä on Heinolan kaupungin hyvinvointitilinpäätös vuodelta 2022.

Jatkokäsittely

Kaupunginhallitus

Liitteet

- 8 Hyvinvointitilinpäätös v 2022

§ 71 Henkilöstökertomus 2022

khal 27.03.2023 § 71

503/01.00.02/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin. Asiantuntijana tämän asian käsittelyssä toimi henkilöstöpäällikkö Annika Blom klo 16.17-16.44.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus merkitsee 1. henkilöstökertomuksen 2022 tiedokseen ja 2. toimittaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	henkilöstöpäällikkö Blom, Annika
Valmistelu	Henkilöstökertomus sisältää yhteenvedon Heinolan kaupungin henkilöstötavoitteiden, henkilöstöressurssien, työhyvinvoinnin ja henkilöstöhallinnon keskeisistä toimenpiteistä vuonna 2022. YT-neuvottelukunta on käsitellyt henkilöstökertomusluonnoksen kokouksessaan 17.3.2023. Henkilöstökertomus esityslistan liitteenä.
Jatkokäsittely	valtuusto

Liitteet

9 Henkilöstökertomus 2022

§ 72 Tilinpäätös 2022

khal 27.03.2023 § 72

426/02.06.01.03/2023

Päätös	<p>Ehdotukset hyväksyttiin.</p> <p>Asia käsiteltiin ennen asian 71 käsittelyä. Asiantuntijana tämän asian käsittelyn ajan toimi talouspalvelupäällikkö Sanna Kekkonen klo 15.15-16.06.</p> <p>Asian käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 16.06.-16.17.</p>
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus</p> <ol style="list-style-type: none">1. päättää hyväksyä vuodelta 2022 laaditun tilinpäätöksen liitteiden mukaisesti sekä allekirjoittaa tilinpäätöksen ja vahvistusilmoituskirjeen (kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja) tilintarkastajalle,2. hyväksyy sitovien määrärahojen ylitykset ja tuloarvioiden alitukset,3. jättää tilinpäätösaineiston tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi,4. oikeuttaa Yhteiset palvelut -toimialan tekemään mahdollisesti tarvittavia teknisluonteisia korjauksia valtuustolle menevään tilinpäätökseen ja5. päättää, että tilinpäätös allekirjoitetaan sähköisesti.
Toimivalta	Kuntalaki 113-115 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420 ja talouspalvelupäällikkö Sanna Kekkonen, puh. 050 306 1961, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kuntalain 113 §:n mukaan ”kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Kuntalain 115 §:ssä on säädetty toimintakertomuksesta. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.”

Tilinpäätös vuodelta 2022 ylijäämäinen

Esityslistan liitteenä Heinolan kaupungin tilinpäätös vuodelta 2022, joka sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman, konsernitilinpäätöksen ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailut. Tilinpäätökseen sisältyy myös vesilaitos -taseyksikön erillislaskelmat sekä laskennallisesti eriytetyn tilakeskuksen laskelmat.

Vuoden 2022 tilikauden tulos on n. 60,7 t euroa. **Tilikauden ylijäämä on 49,7 t euroa.**

Toimintakate (nettomenot) oli n. 118,5 milj. euroa. Toimintakatteen osoittama alijäämä kasvoi vuoden 2022 aikana n. 6,7 milj. euroa eli nettomenojen kasvu oli n. 6 %. Tuloslaskelman osoittama vuosikate vuodelta 2022 on n. 9,1 milj. euroa. Vuosikate vuonna 2022 riitti juuri

suunnitelman mukaisiin poistoihin, joita kirjattiin n. 9 milj. euroa. Vuosikate/poistot -tunnusluvun arvo on 100,7 %.

Bruttoinvestoinnit olivat n. 25,4 milj. euroa vuonna 2022. Tulorahoitus ei riittänyt kattamaan investointeja, joten jouduttiin nostamaan lainaa. Lainakanta kasvoi vuonna 2022 ja oli vuoden lopussa yhteensä 118 milj. euroa. Asukaskohtainen lainamäärä kasvoi 6 485 euroon. Investointien tulorahoitusprosentti -tunnusluvun arvo heikentyi edellisestä vuodesta ollen 38,2 %.

Kaupunginhallituksen on kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan kaupungin tuloslaskelman tulosta ennen varauksia ja rahastosiirtoja.

Tilikauden tulos vuonna 2022 jakautuu seuraavasti:

- Kaupunki, tilikauden tulos 897 034,27 euroa ylijäämäinen
- Vesilaitos, taseyksikkö tulos -836 289,71 eur.

Hyväksyttäväksi esitettyssä tilinpäätöksessä tilikauden tulos on 60 744,56 euroa ylijäämäinen.

Esityslistan liitteenä tilinpäätös vuodelta 2022 ja vahvistusilmoituskirje.

Tilinpäätöksen kaupunginhallitukselle esittelevät kaupunginjohtaja ja hallinto- ja kehitysjohtaja. Talouspalvelupäällikkö osallistuu asiantuntijana tämän asian käsittelyyn.

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

- 10 Vahvistusilmoituskirje_Heinola 2022
- 11 Heinolan kaupunki-tilinpäätös 2022

§ 73 Valtiovarainministeriön valtionosuuspäätökset vuodelle 2023

khal 27.03.2023 § 73

186/02.05.01.00/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi valtionosuuspäätökset vuodelle 2023 ja toteaa, että kaupungilla ei ole huomauttamista tehtyihin päätöksiin.
Toimivalta	Kuntalaki 39 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420 ja talouden projekti- ja kehityspäällikkö Piia Paasiranta, puh. 044 797 5743, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kaupungin valtionosuus muodostuu kahden eri ministeriön päätöksistä. Valtiovarainministeriö päättää kuntien peruspalvelujen valtionosuudesta, verotuloihin perustuvasta tasauksesta sekä verotulojen menetysten kompensatiosta. Tämän lisäksi valtiovarainministeriö päättää kotikuntakorvaustuloista ja -menoista. Opetus- ja kulttuuriministeriö päättää opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaisesta valtionosuudesta. Valtionosuudet maksetaan kuitenkin ns. yhden putken valtionosuutena.</p> <p>Valtiovarainministeriö on tehnyt päätöksen kaupungin peruspalvelujen valtionosuudesta (618/2021) 29.12.2022 ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksista vuotta 2023 koskien. Valtiovarainministeriö on 29.12.2022 tehnyt päätöksen myös kotikuntakorvauksen peruosasta. Opetus- ja kulttuuriministeriö on joulukuussa 2022 tehnyt lisäksi päätöksen opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaisesta valtionosuudesta. https://www.oph.fi/fi/palvelut/rahoituspaatokset-2023</p> <p>Valtiovarainministeriö on 1.3.2023 oikaissut tekemäänsä päätöstä kotikuntakorvausten maksatuksen osalta, sillä Tilastokeskus on 23.1.2023 ilmoittanut Valtiovarainministeriölle oppilas- ja kotikuntatietojen yhdistelyssä tapahtuneesta virheestä. Virheen johdosta osalle oppilaista on kotikuntatieto päivittynyt väärin ja sitä kautta myös kotikuntakorvauksista on päätetty virheellisesti.</p> <p>Alkuperäiset päätökset sekä oikaistu päätös ovat esityslistan liitteenä.</p>

Kaupungin peruspalvelujen valtionosuus koostuu ensimmäistä kertaa valtionosuudesta annetun lain (618/2021) 5 §:n mukaan.

Valtionosuustehtävien laskennallisten kustannusten ja kunnan omarahoitusosuuden lisäksi valtionosuuteen vaikuttaa syrjäisyyden, työpaikkaomavaraisuuden, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen, asukasmäärän kasvun ja saamelaisten kotiseutualueen kunnan lisäosat.

Valtiovarainministeriön päätöksen mukainen Heinolan kaupungin peruspalvelujen valtionosuus vuodelle 2023 on yhteensä 11 405 584 euroa, mikä sisältää verotuloihin perustuvaa valtionosuuden tasausta 5 598 053 euroa. Maksuun pantavaan erään sisältyy peruspalvelujen valtionosuuden ja verotuloihin perustuvan valtionosuuden tasauksen lisäksi seuraavat erät:

- kotikuntakorvaustulot tehdyn korjauspäätöksen jälkeen 349 598 euroa
- kotikuntakorvausmenot -253 025 euroa
- veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus 3 115 929 euroa
- opetus- ja kulttuuritoimen sekä vapaan sivistystyön rahoitus -2 674 171 euroa.

Maksuun pantava valtionosuus on näin ollen yhteensä 11 943 915 euroa ja valtionosuuksiin kirjattava määrä 11 847 342 euroa. Lopullisen päätöksen mukainen valtionosuus on 47 342 euroa suurempi kuin talousarvioon arvioitu.

VM:n päätöksen mukaan myönnetyn valtionosuuden määrä ja laskentaperusteet löytyvät VM:n verkkosivuilta osoitteesta:
<http://vm.fi/valtionosuuspaatoksia-ja-laskentatietoja>

Jos kunta on tyytymätön valtiovarainministeriön päätöksiin, sillä on valtionosuuslain 51 §:n nojalla oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle.

Päätöksen perustelut ja laskentaperusteet on käyty läpi. Lisäksi on tarkistettu, että kunnalle maksettu summa maaliskuussa 2023 täsmää tehtyyn valtionosuuspäätökseen.

Tiedoksianto

sähköposti hallinto- ja kehitysjohtaja
talouden projekti- ja kehityspäällikkö

Liitteet

- 12 Valtionvarainministeriön päätös 1.3.2023 - Kotikuntakorvauksen maksatuksen oikaiseminen
- 13 Valtionvarainministeriön päätös 29.12.2022 - Kuntien kotikuntakorvauksen perusosa vuodelle 2023
- 14 Valtionvarainministeriön päätös 29.12.2022 - Kunnan peruspalvelujen valtionosuus ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvaus vuonna 2023

§ 74 Henkilöstöedut 1.1.2024 alkaen

khal 27.03.2023 § 74

499/01.02.01.02/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Heinolan kaupungin henkilöstöedut 1.1.2024 alkaen liitteen mukaisesti.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 § ja 6 luku 28 §
Valmistelija	henkilöstöpäällikkö Annika Blom puh. 044 769 3032, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä on kooste vuoden 2024 henkilöstöeduista.
Tiedoksianto	sähköposti henkilöstöpalvelut

ytneuvo 17.03.2023 § 11

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Yt-neuvottelukunta päättää hyväksyä Heinolan kaupungin henkilöstöedut 1.1.2024 alkaen liitteen mukaisesti ja esittää kaupunginhallitukselle niiden hyväksymistä.
Toimivalta	Heinolan kaupungin ja henkilöstön yhteistoimintaohje
Valmistelija	henkilöstöpäällikkö Blom, Annika
Valmistelu	Heinolan kaupungin strategia päivitettiin vuoden 2022 aikana ja "Vahvan kaupunkiyhteisön" yhtenä osatavoitteena on hyvinvoiva henkilöstö ja hyvä johtaminen. Henkilöstön hyvinvointi ja työkyky ovat Heinolan kaupungille tärkeitä ja henkilöstöedut ovat osa henkilöstön hyvinvointia, palkitsemista ja sitouttamista. Henkilöstöetujen kokonaisuus on uudistettu kokonaisuutena 1.1.2024 alkaen siten, että uusina etuina on esitetty liikunta- ja

kulttuurietua sekä lounasetua. Liikunta- ja kulttuurietua jaetaan työajan suhteessa ja kokoaikaiselle työntekijälle etu on 20€/kk (vuodessa 240€). Tämän lisäksi uutena etuna on esitetty lounasetua, josta työnantajan osuus on 25%.

Muutoksen yhteydessä päivitetään myös nykyisin voimassa oleva merkkipäiväsääntö ja palvelusvuosimuistamisen ohje, jolloin palvelusvuosimuistaminen tapahtuu jatkossa vapaapäivinä ja Kuntaliiton ansiomerkillä. Rahalliset korvaukset jäävät palvelusvuosimuistamisen osalta pois. Merkkipäivämuistamisen osalta muistetaan 50- ja 60- vuotispäivien lisäksi eläköityminen. Vuonna 2023 on talousarviossa varattuna ensimmäistä kertaa työsuhde-etuihin työsuhdepyörä, jonka kilpailutus on menossa Sarastian yhteishankintana ja sopimus on käytössä huhtikuussa. ”Vuoden kehitystekko” -kilpailu on vuonna 2023 tulossa aikaisemmin voimassa olleen kannusterahan tilalle ja sen kautta kannustetaan henkilöstöä tuomaan esiin innovatiivisia kehitysideoita. Yhteisöllisen tyhy-toiminnan osalta organisaation sisällä on ollut hyvin erilaisia käytäntöjä ja oheisella linjauksella halutaan yhdenmukaistaa yksiköiden tyhy-toimintaan varattuja määrärahoja. Näiden lisäksi on Kunnossa Kaiken Ikää -liikuntaohjelma, työnantajan tarjoamat ilmaiset aamukahvit sekä joululounas. Henkilöstöetujen kustannukset ovat tässä vaiheessa arvioituja kustannuksia.

Esityslistan liitteenä on kooste vuoden 2024 henkilöstöeduista.

Jatkokäsittely

kaupunginhallitus

Liitteet

15 Henkilöstöedut 1.1.2024 alkaen

§ 75 Muutosohjelma

khal 27.03.2023 § 75

128/02.08.01/2023

Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä muutosohjelmaproessin etenemisen tiedoksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Muutosohjelmaproessi on edennyt suunnitelmien mukaisesti.</p> <p>Henkilöstö- ja sidosryhmäkysely on toteutettu ja tuloksia on käsitelty ensimmäisessä työpajassa. Kaupunginjohtaja esittelee yhteenvetoa.</p> <p>Ennen huhtikuun työpajoja valtuustoryhmät tapaavat kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan, että jokaiselle valtuutetulle tarjotaan mahdollisuus kysyä ja keskustella muutosohjelmaproessin etenemisestä sekä kulusta. Lisäksi käydään läpi ryhmien omat vastaukset taustakyselyyn.</p> <p>Kestävän talouden ohjelman valmistelun tausta-aineistoa kerätään huhtikuun työpajaa varten. Lisäksi muutosohjelman rakenne alkaa hahmottumaan eli mistä eri osa-alueista muutosohjelma todennäköisesti koostuu.</p> <p>Muutosohjelman valmistelu etenee alkuperäisessä aikataulussa ja eri tausta-aineistot sekä kuntavertailut saadaan 28.4. valtuustoseminaariin, jonka linjauksien jälkeen tarkastellaan muutosohjelman viimeistelyn ja päätöksenteon aikataulu.</p>
Tiedoksianto	sähköposti valtuutetut

khal 13.03.2023 § 60

Päätös	Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginjohtaja teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen:</p> <p>Kaupunginhallitus päättää merkitä muutosohjelman prosessin etenemisen tiedoksi.</p> <p>Asian käsittelyn jälkeen klo 16.34-16.45 pidettiin tauko.</p> <p>Alkuperäinen päätösehdotus:</p> <p>Kaupunginhallitus päättää nimetä neuvotteluryhmän muutosohjelman poliittisen johtamisjärjestelmän osion valmisteluun.</p> <p>Lisäksi kaupunginhallitus päättää merkitä muutosohjelman prosessin etenemisen ja alustavat henkilöstö- ja sidosryhmäkyselyiden tulokset tiedoksi.</p>
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Muutosohjelman prosessi on edennyt suunnitelmien mukaisesti. Henkilöstö- ja sidosryhmäkysely on toteutettu ja tuloksia koostetaan. Ensimmäinen työpaja pidetään 13.3. ja kestävän talouden ohjelman valmistelun tausta-aineistoa kerätään.
Tiedoksianto	valtuutetut
khal 20.02.2023 § 42	
Päätös	<p>Merkittiin muutosohjelman prosessin eteneminen tiedoksi.</p> <p>Kaupunginhallitus nimesi työpajoihin seuraavat henkilöt: Kirsi Lehtimäki, Jouko Rajajärvi, Heimo Riutta, Fuat Wafin, Henri Saari, Sanna Karppinen, Ville-Matti Kuusela, Mikko Rautkoski, Jade Gustafsson, Mika Mäentalo, Hanna-Liisa Endén</p>
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1. merkitä muutosohjelmanprosessin etenemisen tiedoksi ja2. nimetä osallistujat työpajoihin.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Muutosohjelmanprosessi on lähtenyt liikkeelle suunnitelmien mukaisesti. Ohjausryhmään on aiemmin kaupunginhallituksen päätöksellä nimetty kaupunginhallituksen puheenjohtajisto ja kaupunginjohtajan johtoryhmä.</p> <p>Muutosohjelmanprosessi sisältää erilaisia työpajoja, kuten validointityöpajan, muutosohjelmatyöpajan ja talouden työpajan. Tavoitteena on osallistava prosessi, joten työpajoihin tulee nimetä ohjausryhmän lisäksi myös luottamushenkilöedustajia.</p> <p>Prosessin aikataulu ja eteneminen esitellään kokouksessa.</p>
Tiedoksianto	sähköposti nimetyt edustajat
khal 30.01.2023 § 30	
Päätös	<p>Kaupunginhallitus päätti</p> <ol style="list-style-type: none">1. merkitä asian tiedoksi ja2. nimetä ohjausryhmään kaupunginhallituksen puheenjohtajiston sekä kaupunginjohtajan johtoryhmän. <p>Kaupunginhallitus päätti lisäksi</p> <ol style="list-style-type: none">3. että ohjausryhmä raportoi kaupunginhallitukselle työn etenemisestä säännöllisesti.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1. merkitä asian tiedoksi ja2. että johtamisjärjestelmä- ja organisaatiouudistuksen sekä muutosohjelman ohjausryhmänä toimii kaupunginhallituksen puheenjohtajisto ja kaupunginjohtajan johtoryhmä.

Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosäätö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Heinolan kaupungin johtamisjärjestelmä ja organisaatio on muuttumassa hyvinvointialueen myötä, kun sosiaali- ja terveysterveystoimet siirtyivät hyvinvointialueelle vuoden 2023 alusta. Myös TE2024-uudistus sekä seutuyhteistyön organisoituminen tulevat vaikuttamaan kaupungin toimintaan ja talouteen. Lisäksi muut toimintaympäristön nopeat muutokset vaikuttavat siihen, että kaupungin poliittista ja operatiivista johtamisjärjestelmää, organisaatiota sekä tapoja järjestää toiminta, on tarpeen tarkastella uudestaan. Muutoksen toteuttamiseksi on tarkoituksenmukaista laatia muutosohjelma.</p> <p>Toimintaympäristön muutoksia on arvioitu jo osana kaupungin strategiatyötä keväällä 2022 ja strategia on päivitetty keväällä 2022. Päivitetty strategia toimii myös johtamisjärjestelmätyön ja muutosohjelman pohjana. Kaupungin arvoina ovat välittäminen, uudistuminen ja tuloksellisuus. Eryteisesti uudistumisen huomiointi osana johtamisjärjestelmän kehittämistä tulee ottaa huomioon.</p> <p>Muutosohjelman laatimiseksi on todettu tarpeelliseksi hankkia ulkopuolista asiantuntijatukea. Heinolan kaupunki on pyytänyt tarjouksia 20.12.2022 päivätyllä tarjouspyynnöllä Heinolan kaupungin johtamisjärjestelmä- ja organisaatiouudistukseen ja muutosohjelman laadintaan liittyvästä asiantuntijatyöstä. Tarjousten perusteella asiantuntijapalveluiden toteuttajaksi valittiin KPMG Oy.</p> <p>Muutosohjelman ja uudistusprosessin työtä ohjaamaan on tarpeen nimetä ohjausryhmä. Prosessiin sisältyy myös eri sidosryhmien osallistamista, työpajoja ja nykytilan ja toimintaympäristön muutosten analysointia. Kaupunginhallitukselle raportoidaan prosessin etenemisestä säännöllisesti. Alustavia tuloksia käsitellään valtuustoseminaarissa 28.4.2023.</p>
Tiedoksianto	sähköposti valitut jäsenet

§ 76 Vaalilautakuntien asettaminen eduskuntavaalia 2023 varten

khal 27.03.2023 § 76

86/00.00.00.01/2023

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.	
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää 1. myöntää eron Juha Pöyhölälle äänestysalueen 001 Keskusta 4. varajäsenyydestä ja 2. nimetä äänestysalueelle 001 Keskusta 4. varajäseneksi Jani Neiglickin.	
Toimivalta	Vaalilaki 15 §	
Valmistelija	kaupunginlakimies Teppo Joentausta puh. 044 469 4361, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Juha Pöyhölä on 22.3.2023 ilmoittanut esteestä osallistua vaalilautakuntaan eduskuntavaaleissa 2023. Esityslistan liitteenä korjattu ehdotus vaalilautakuntien kokoonpanoista.	
Tiedoksianto	virallinen ote sähköposti	eroa pyytäneet ja nimetyt kaupunginlakimies johdon assistentti asiakirjahallintosihteeri viestintä HR

khal 13.03.2023 § 61

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari

Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää	
	1. myöntää eron Hannu Huhtalalle äänestysalueen 004 Tommola 3. varajäsenyydestä ja	
	2. nimetä äänestysalueelle 004 Tommola 3. varajäseneksi Eero Ropposen sekä	
	3. myöntää eron Maini Huhtalalle äänestysalueen 005 Jyränkö jäsenyydestä ja	
	4. nimetä äänestysalueelle 005 Jyränkö jäseneksi Marja-Leena Ropposen.	
Toimivalta	Vaalilaki 15 §	
Valmistelija	kaupunginlakimies Teppo Joentausta puh. 044 469 4361, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Hannu ja Maini Huhtala ovat ilmoittaneet esteestä osallistua vaalilautakuntaan eduskuntavaaleissa 2023.	
	Esityslistan liitteenä korjattu ehdotus vaalilautakuntien kokoonpanoista.	
Tiedoksianto	virallinen ote	eroa pyytäneet ja nimetyt kaupunginlakimies johdon assistentti asiakirjahallintosihteeri viestintä HR
khal 20.02.2023 § 45		
Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.	
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää	
	1. asettaa kullekin äänestysalueelle vaalilautakunnan,	
	2. nimetä kuhunkin vaalilautakuntaan viisi varsinaista jäsentä ja viisi varajäsentä, jotka nimetään siinä järjestyksessä, kun heidät tarvittaessa kutsutaan varsinaisten jäsenten sijaan ja	

3. nimetä kunkin vaalilautakunnan varsinaisista jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi ja

4. lisäksi valtuuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin tarvittaessa äkillisissä tilanteissa täydentämään tai muuttamaan vaalilautakuntien kokoonpanoa.

Toimivalta

Vaalilaki 15 §

Valmistelija

kaupunginlakimies Teppo Joentausta
puh. 044 469 4361, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Eduskuntavaalit toimitetaan huhtikuussa 2023. Varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 2.4.2023. Ennakoäänestys toimitetaan 22.-28.3.2023.

Vaalilain 8 §:n säännöksen mukaan äänestysalueena on kunta, ellei valtuusto ole jakanut kuntaa useampaan äänestysalueeseen. Valtuusto on päättänyt, että Heinolassa on kuusi äänestysaluetta.

Kaupunginhallitus on 19.12.2022 § 237 päättänyt, että eduskuntavaaleissa 2023 vaalipäivän äänestys toteutetaan seuraavissa äänestyspaikoissa:

1. Kaupungintalon aula
2. Kirkonkylän koulu
3. Koulutuskeskus Salpaus
4. Tommola-talo
5. Jyrängön koulu
6. Sinilähde-talo

Vaalilain 15 §:n 1 mom:n säännöksen mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Vaalilautakuntien tehtävänä on vaalipäivän äänestyksen toimittaminen ja äänten alustava laskenta.

Vaalilautakuntien jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2019) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas. Vaalilain 15 §:n 2.mom:n voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdyistä pyynnöistä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kuin kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuunottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva eduskuntavaalien ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Vaalilautakuntaa asetettaessa on otettava huomioon tasa-arvolain vaatimukset eli sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä vähintään 40 %.

Vaalilautakuntien varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilain 16 §:n 1 mom:n mukaan vaalilautakunta on päätösvaltainen kolmejäsenisenä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle. Valittaviksi ehdotetuilta henkilöiltä tulee kysyä suostumus valintaan.

Puolueiden vaaliasiamiehiä ja valtuustoryhmien puheenjohtajia on pyydetty tekemään ehdotuksia vaalilautakuntien jäseniksi ja varajäseniksi. Esityslistan liitteenä ehdotus vaalilautakuntien kokoonpanoista.

Tiedoksianto

virallinen ote
sähköposti

nimetyt
kaupunginlakimies
johdon assistentti
asiakirjahallintosihteeri
viestintä
HR

Liitteet

- 16 Vaalilautakunnat eduskuntavaalit 2023
- 17 Vaalilautakunnat eduskuntavaalit 2023 kh 13.3.
- 18 Vaalilautakunnat eduskuntavaalit 2023 kh 27.3.

§ 77 Lausunto Päijät-Hämeen liitolle ehdotuksesta Lahden kaupunkiseutusuunnitelmaksi ja Päijät-Hämeen rakennemalliksi

khall 27.03.2023 § 77
528/00.04.01/2023

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää antaa liitteenä olevan lausunnon Päijät-Hämeen liitolle koskien Lahden kaupunkiseutusuunnitelman ja Päijät-Hämeen rakennemallin ehdotusta.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	kaupunginarkkitehti Harri Kuivalainen puh. 044 797 6907, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Lahden seudun MAL-sopimuskuntien alueelle laadittava kaupunkiseutusuunnitelma sekä maakunnan muiden kuntien alueille laadittava Päijät-Hämeen rakennemalli ovat edenneet ehdotusvaiheeseen. Ehdotus on nähtävillä ajan 15.3.-13.4.2023.

Kaupunkiseutusuunnitelma on uusi suunnitelmataso, jolla hahmotellaan yhdyskuntarakenteen kasvusuuntia Lahden kaupunkiseudulla. Suunnitelmalla yhteensovitetään seudun kestävän yhdyskuntarakenteen, vähähiilisen liikennejärjestelmän ja monimuotoisen viherrakenteen suunnittelua pitkälle tulevaisuuteen. Rakennemallilla linjataan samat asiat koko Päijät-Hämeessä ja sen aluerakenteessa. Kaupunkiseutusuunnitelma tukee sopimus pohjaista MAL-yhteistyötä ja kuntien kaavoitusta. Rakennemalli ohjaa tulevaa kokonaismaakuntakaavan laadintaa. Suunnitelmalla ja mallilla ei ole sinällään oikeusvaikutuksia.

Suunnitelman ja mallin laatimisen lähtökohtina ovat toimineet maankuntavaltuuston ja MAL-kuntien valtuustojen päättämät teemoittaiset tavoitteet. Suunnittelun keskeisiä taustadokumentteja ovat mm. valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet, Päijät-Hämeen liikennejärjestelmäsuunnitelma, Päijät-Hämeen maakuntastrategia, kuntien strategiat ja Lahden kaupunkiseudun MAL-sopimus. Suunnitelman ja mallin toteuttamisella edistetään monipuolisesti niissä linjattuja asioita.

Suunnittelun luonnosvaiheessa kesällä 2022 oli nähtävillä kolme vaihtoehtoista luonnosta, nimikkeillä XS, M ja XL. Heinolan kaupunki antoi lausuntonsa kaupunginhallituksen päätöksellä 29.8.2022 § 143 pitäen kannatettavimpana luonnosversiota XL.

Kokonaisuudessaan suosituimmiksi luonnosvaihtoehtoiksi jatkotarkasteluun muodostuivat M ja XL. Niiden pohjalta maakuntaliitto on laatinut ehdotusvaihtoehdoksi nyt nähtävillä olevan version, jota voi mitoitustasoltaan kutsua L-malliksi. Suunnitteluratkaisultaan se on lähempänä XL-vaihtoehtoa, mutta mitoitus asutuksen ja työpaikkojen osalta on maltillisen kasvun M- ja voimakkaan kasvun XL-vaihtoehtojen välistä.

Ehdotuksen nähtävilläolosta saatavan palautteen pohjalta Päijät-Hämeen liitto tulee vielä tarkentamaan ehdotusta. Tavoitteena on, että suunnitelmat voitaisiin hyväksyä kesäkuussa 2023. Lahden kaupunkiseutusuunnitelman käsittelevät MAL-alueen kuntien valtuustot (Asikkala, Heinola, Hollola, Iitti, Kärkölä, Lahti ja Orimattila). Päijät-Hämeen maakuntahallitus käsittelee Päijät-Hämeen rakennemallin (Hartola, Sysmä ja Padasjoki).

Ehdotusainestot ovat nähtävillä kommenttien ja lausuntojen antamista varten Päijät-Hämeen liiton verkkosivustolla:

<https://urly.fi/33AG>

Palautteet pyydetään ensisijaisesti antamaan ehdotussivustolla karttapalautekanavan kautta. Vaihtoehtoisesti palautteen voi toimittaa myös sähköpostilla osoitteeseen toimisto@paijat-hame.fi 13.4.2023 klo 15 mennessä.

Esityslistan liitteenä on esitys Heinolan kaupungin lausunnoksi Lahden kaupunkiseutusuunnitelman ja Päijät-Hämeen rakennemallin ehdotuksesta.

Tiedoksianto

virallinen ote
sähköposti

Päijät-Hämeen liitto
kaupunginarkkitehti
elinvoimajohtaja
teknisen toimen johtaja
hankejohtaja

Liitteet

19 Lausunto Lahden kaupunkiseutusuunnitelman ja Päijät-Hämeen rakennemallin ehdotuksesta

§ 78 Sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston vuoden 2022 toimintakertomus

khall 27.03.2023 § 78
305/00.04.01/2023

Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston toimintakertomuksen vuodelta 2022.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja puh. 0500 717 310
Valmistelu	Esityslistan liitteenä on sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston vuoden 2022 toimintakertomus, jossa on selvitys verkostoyhteistyön toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.
Tiedoksianto	sähköposti hyvinvointijohtaja

hyvoltk 14.03.2023 § 25

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esitetyn sivistystoimen seudullisen yhteistyöverkoston toimintakertomuksen vuodelta 2022 ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.
Toimivalta	Hallintosääntö 23§
Valmistelija	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Valmistelu	Päijät-Hämeen kunnat ovat tehneet sopimukseen pohjautuvaa verkostoyhteistyötä sivistyspalveluiden seudulliseksi kehittämiseksi yhtäjaksoisesti vuodesta 2009 alkaen (litin kunta hyväksyttiin

mukaan yhteistoimintaan vuoden 2018 alusta alkaen.) Kunnat vastaavat yhdessä seudullisen yhteistyön koordinoinnin resursseista asukasluvun suhteessa. Yhteistoimintasopimuksen mukaan seudullisen sivistyspalvelujen kehittämisen toiminta ja tulokset raportoidaan kalenterivuosittain.

Sivistyspalvelujen seudullisen yhteistoimintaverkoston toimintaa ohjaa kuntien sivistys- ja hyvinvointijohtajista koostuva ohjausryhmä. Vuoden 2022 ajan Heinolan kaupungin edustajana ja ohjausryhmän puheenjohtajana on ollut hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja ja varaedustajana koulutusjohtaja Pia Helander.

Vuoden 2022 aikana kunnat ovat seudullisen ohjausryhmän päätöksellä ja seudullisen kehittämissyksikön toimesta, hakeneet yhteisesti OKM:n rahoitusta kehittämishankkeille. Rahoitusta saatiin vuoden 2022 aikana 220 157 euroa seudulliseen kehittämistyöhön. Kuntien oma panostus seudulliseen kehittämiseen oli vuonna 2022 yhteensä 30 551 euroa.

Vuoden 2022 aikana ulkopuolisella rahoituksella toteutettu kehittämistyö on kohdennettu

- Esi- ja perusopetuksen oppimisen tuen ja inklusion kehittämiseen
- Varhaiskasvatuksen oppimisen tuen ja inklusion kehittämiseen
- Oppilaanohjauksen kehittämiseen
- Esi- ja perusopetuksen digitalisaatiostrategian rakentamiseen (Innovatiiviset oppimisympäristöt)
- Sitouttavan koulu yhteistyön (SKY) kehittämiseen.

Esi- ja perusopetuksen seudullinen arviointikysely toteutettiin tammi-helmikuun vaihteessa 2022. Tietoa arvioinnin tuloksista löytyy liitteenä olevasta toimintakertomuksesta.

Seudullisen kehittämisen yhteistoiminnan toimintakertomus vuodelta 2022 on käsitelty seudullisen sivistysjohtajien ohjausryhmän kokouksessa 8. helmikuuta 2023 ja hyväksytty esitettäväksi seudullisen kehittämistyön vuosittaisena asiakirjana yhteistoiminnassa mukana oleville sopimuskunnille.

Esityslistan liitteenä on sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston vuoden 2022 toimintakertomus, jossa on selvitys verkostoyhteistyön toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Liitteet

20 Sivistyspalvelujen seudullisen kehittämisverkoston toimintakertomus vuodelta 2022

§ 79 Kokouskutsuja

Khall

Päätös	<p>Päätettiin nimetä edustajaksi Koy Heinolan Torikatu 8 yhtiökokoukseen kiinteistöpäällikön tai hänen nimeämänsä.</p> <p>Koulutuskeskus Salpauksen yhtymäkokoukseen nimettiin Lauri Kotilaisen varalle Ville Hölttä.</p> <p>Kaupunginhallitus ei antanut erityisiä evästyksiä.</p>
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1. nimetä edustajan Kiinteistö Oy Heinolan Torikatu 8 varsinaiseen yhtiökokoukseen 31.3.2023,2. nimetä Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän yhtiökokoukseen 16.5.2023 edustajiksi Jorma Peltosen (vara Jouko Vuorenniemi, Mikko Rautkosken (vara Sami Laukkanen) ja Lauri Kotilaisen (vara Arto Krupula) ja3. mahdollisten evästysten antamisesta.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Saapuneita kokouskutsuja:</p> <ul style="list-style-type: none">- Kiinteistö Oy Heinolan Torikatu 8 varsinainen yhtiökokous 31.3.2023- Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n kevätkokous 18.4.2023, edustaja Kaija Järvinen- Ennakkotieto: Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän yhtiökokous 16.5.2023 <p>Kokouskutsut nähtävänä CloudMeeting tiedostoissa.</p>
Tiedoksianto	sähköposti Kiinteistö Oy Heinolan Torikatu 8, Marjatta ja Eino Kollin säätiö Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä, asianhallinta@salpaus.fi

§ 80 Saapuneet asiakirjat

Khall

Päätös	Merkittiin saapuneet asiakirjat tiedoksi.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.
Valmistelu	14.-27.3.2023 välillä tiedoksi tulleet asiakirjat ovat kaupunginhallituksen jäsenten tutustuttavissa CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

§ 81 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Khall

Päätös Ehdotukset hyväksyttiin.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä päätökset tiedokseen ja

1. todeta, ettei se käytä otto-oikeutta tehtyihin toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin sekä
2. tyytyä tehtyihin päätöksiin.

Valmistelu Kooste kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 9.-22.3.2023 on tutustuttavissa CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla (www.heinola.fi/kaupunki ja paatoksenteke/viranhaltijapaatokset).

Pöytäkirjat**Kok. pvm Toim. pvm**

Elinvoimalautakunta	8.3.2023	14.3.2023
Tekninen lautakunta	9.3.2023	14.3.2023
Hyvinvointilautakunta	4.3.2023	21.3.2023

Lautakuntien pöytäkirjat ovat kaupungin nettisivuilla.

Heinolan kaupungille on toimitettu seuraavat kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Pöytäkirjat**Kok. pvm Toim. pvm**

Päijät-Hämeen aluehallitus	20.2.2023 6.3.2023	13.3.2023 13.3.2023
Päijät-Hämeen liiton maakuntahallitus	13.3.2023	15.3.2024
Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän hallitus	14.3.2023	16.3.2023
Hämeen ELY-keskuksen maahanmuuttoasiain toimikunta	14.3.2023	23.3.2023

Kuntayhtymien pöytäkirjat ovat tutustuttavissa CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

Heinolan kaupungille on saapunut seuraavia **päätöksiä ja tiedoksiintoja:**

- Päijät-Hämeen liiton maakuntahallitus 13.3.2023 § 30 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuus Päijät-Hämeessä ja § 31 Liikkuva Päijät-Häme 2030 -ohjelman hyväksyminen
- Turvallisuus- ja kemikaaliviraston (Tukes) päätös 23.3.2023 1074/10.01/2023 Kaivoslain mukaisen varausilmoituksen hyväksyminen, Stedle Exploration AB

Asiakirjat ovat tutustuttavissa kaupunginhallituksen CloudMeetingin Tiedostot-kansiossa.

Liitteet

- 21 Yhteiset palvelut toimialan viranhaltijapäätökset 9.-22.3.2023

§ 82 Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot

Khall

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä infot tiedoksi.

Valmistelija kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, puh. 040 086 2977 ja hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 67, § 68, § 70, § 71, § 72, § 73, § 75, § 76, § 77, § 78, § 79, § 80, § 81, § 82

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 69, § 74**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
kaupunginhallitus
PL 1001, 18101 Heinola
sähköposti: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.