

tarkastuslautakunta**Aika** 17.11.2022 klo 08:30 - 10:51**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 33	Kuultavana sosiaalipalvelujohtaja Eija Leino	3
§ 34	Kuultavana johtava ylilääkäri Kirsi Timonen	4
§ 35	Tarkastuslautakunnan kokoukset vuonna 2023	5
§ 36	Vuoden 2022 arvioinnin suunnittelun jatkaminen kevään 2023 osalta	6
§ 37	Sidonnaisuusilmoitusten vastaanottaminen, tarkastaminen, valvominen ja tietojen vieminen rekisteriin	8

tarkastuslautakunta

Aika 17.11.2022 klo 08:30 - 10:51**Paikka** Kaupunginhallituksen huone**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Klo
Läsnä	Kuusela Ville-Matti Koponen Sanna Kantanen Pekka Peltonen Jorma Seppälä Aira	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	poistui klo 10.34
Muu	Lakonen Anna-Sofia Laakkonen Maria Leino, Eija Eija Timonen, Kirsi	BDO:n asiantuntija pöytäkirjanpitäjä sosiaalipalvelujohtaja johtava ylilääkäri	paikalla § 33, 8.30-9.00 paikalla § 34, 9.18-10.11

Laillisuus ja päätösvaltaisuus **Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat 33 - 37

Pöytäkirjan tarkastus **Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanna Koponen ja Pekka Kantanen sekä asiasta 36 eteenpäin Jorma Peltonen.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

§ 33 Kuultavana sosiaalipalvelujohtaja Eija Leino

tarkltk 17.11.2022 § 33

814/00.03.00/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta merkitsee annetun selvityksen tiedokseen.
Toimivalta	Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosääntö § 62
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Tarkastuslautakunnan kokoukseen 17.11.2022 on kutsuttu kuultavaksi sosiaalipalvelujohtaja Eija Leino. Tarkastuslautakunta haluaa seurata integraation vaikutuksia kaupunkilaisten palveluihin. Lautakuntaa kiinnostaa toimet sosiaalitoimen puolella hyvinvointialueelle siirryttäessä erityisesti kuntalaisten näkökulmasta: mitä on tehty, mitä vielä tehtävänä.</p> <p>Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuusto hyväksyy kunnan ja kuntakonsernin taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet. Tarkastuslautakunnan tehtävä on kuntalain §:n 121 mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.</p> <p>Tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi (kuntalaki § 124).</p> <p>Sosiaalipalvelujohtaja on paikalla kokouksessa oman asiansa esittelyn ajan.</p>

§ 34 Kuultavana johtava ylilääkäri Kirsi Timonen

tarkltk 17.11.2022 § 34

814/00.03.00/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta merkitsee annetun selvityksen tiedokseen.
Toimivalta	Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosääntö § 62
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Tarkastuslautakunnan kokoukseen 17.11.2022 on kutsuttu kuultavaksi johtava ylilääkäri Kirsi Timonen. Tarkastuslautakunta haluaa seurata integraation vaikutuksia kaupunkilaisten palveluihin. Lautakuntaa kiinnostaa toimet terveystoimen puolella hyvinvointialueelle siirryttäessä erityisesti kuntalaisten näkökulmasta: mitä on tehty, mitä vielä tehtävänä.</p> <p>Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuusto hyväksyy kunnan ja kuntakonsernin taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet. Tarkastuslautakunnan tehtävä on kuntalain §:n 121 mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.</p> <p>Tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi (kuntalaki § 124).</p> <p>Johtava ylilääkäri on paikalla kokouksessa oman asiansa esittelyn ajan.</p>

§ 35 Tarkastuslautakunnan kokoukset vuonna 2023

tarkltk 17.11.2022 § 35

1049/00.01.02.00/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Asian 36 jälkeen tämä kokousasia avattiin uudelleen ja tarkastuslautakunta päätti pitää edellä mainittujen lisäksi kokouksen myös 9.2.2022 klo 8.30.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää pitää valmistelutekstissä esitetyt kokoukset vuonna 2023. Kokoukset alkavat klo 8.30 ellei toisin sovita.
Toimivalta	Hallintosääntö § 118
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, p. 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Tarkastuslautakunnan kokousaikatauluksi vuodelle 2023 ehdotetaan torstaita: 26.1., 23.2., 23.3., 20.4., 25.5., 8.6., 24.8., 28.9., 12.10., 9.11. ja 7.12.2023. Kokoukset alkavat klo 8.30, ellei muuta sovita. Hallintosäännön 118 §:n mukaan "Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan ja -paikan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen." Kokousaikataulujen yhteensovittaminen on tärkeää mm. taloutta koskevien päätösten aikatauluttamiseksi sekä resurssien varmistamiseksi (erit. pöytäkirjanpitäjät). Näin ollen kokousaikataulujen suunnittelussa on huomioitu kaikkien toimielinten kokousaikataulut
Tiedoksianto	sähköposti hallinnon tuki kirjaamo

§ 36 Vuoden 2022 arvioinnin suunnittelun jatkaminen kevään 2023 osalta

tarkltk 17.11.2022 § 36

814/00.03.00/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Sanna Koponen poistui kokouksesta klo 10.34 asian käsittelyn aikana ja pöytäkirjan tarkastajaksi tästä eteenpäin valittiin Jorma Peltonen.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää: 1. lähettää kokoukseen 15.12.2022 kutsutuille toimialajohtajille muokatun tarkastuslautakunnan ennakkokysymyslomakkeen ja 2. kutsua kevätkauden 2023 kokouksiin kuultavaksi toimialojen palvelualuepäälliköitä kokouksessa päätetyn aikataulun mukaisesti.
Toimivalta	Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosäntö § 62 ja § 63
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Jatketaan edelleen vuoden 2022 arvioinnin työohjelman laatimista kevätkauden 2023 osalta ja muokataan seuraaville kuultavaksi kutsuttaville ennakkokysymyslomakkeet.

tarkltk 20.10.2022 § 31

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää 1. lähettää kokoukseen 17.11.2022 kutsuttaville kuultaville muokatun tarkastuslautakunnan ennakkokysymyslomakkeen, 2. jatkaa seuraavassa kokouksessaan työohjelman kirjaamista ja tarkentamista keväälle 2023.

Toimivalta	Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosääntö § 62 ja § 63
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Jatketaan vuoden 2022 arvioinnin työohjelman laatimista kevätkauden 2023 osalta. Työohjelmaan kirjataan mm. aikataulutukset ja kuultavaksi kutsuttavat. Työohjelma on tarkastuslautakunnan sisäinen valmisteluaineisto.</p> <p>Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain mukaan laatia valtuustokauden ajaksi arviointisuunnitelma, johon perustuu tarkastuslautakunnan arviointityö. Arviointisuunnitelma annetaan valtuustolle tiedoksi. Arviointisuunnitelma on laadittu toimikaudeksi 2021—2025. Ohjeellista arviointisuunnitelmaa täsmennetään vuosittain työohjelmaksi.</p>

§ 37 Sidonnaisuusilmoitusten vastaanottaminen, tarkastaminen, valvominen ja tietojen vieminen rekisteriin

tarkltk 17.11.2022 § 37
819/00.03.01/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	<p>Tarkastuslautakunta päättää, että</p> <ol style="list-style-type: none">1. sidonnaisuusilmoitukset pyydetään joka vuosi syksyisin,2. luottamushenkilöille muistutetaan ilmoituksen jättämisestä kerran sähköpostilla ja vielä tarvittaessa kerran puheenjohtajan allekirjoittamalla kirjeellä, jonka jälkeen sidonnaisuusrekisteriin kirjataan "ilmoitusta ei ole saatu" ja3. toimialasihteerit ja kaupunginlakimies huolehtivat tarkastuslautakunnan puolesta sidonnaisuusilmoitusten vastaanottamisesta, tarkastamisesta, valvomisesta ja viemisestä rekisteriin.
Toimivalta	Hallintosääntö § 64
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241 ja kaupunginlakimies Teppo Joentausta p. 0444694361, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Käytännön toiminta on osoittanut, että moninkertaisen työn välttämiseksi sopiva aika sidonnaisuusilmoitusten pyytämiseksi ja tarkastamiseksi olisi kerran vuodessa syksyisin. Nyt on päätetty tarkastuslautakunnassa 1.9.2021 § 31 (tekstissä alempana tarkemmin), että ilmoitukset tarkistetaan keväällä ja vielä tarvittaessa uudelleen syksyllä. Vuosittaisen syksyisen tarkastuksen jälkeen tehtäisiin aiemmin päätetyn muistutuskäytännön (pätetty samassa kokouksessa) mukaisesti muistutukset kerran sähköpostitse ja vielä tarvittaessa kerran puheenjohtajan allekirjoittamana postitse. Lopulta otettaisiin tarvittaessa rekisteristä vanha ilmoitus pois ja kirjattaisiin, että ilmoitusta ei saatu. Ilmoitukset viedään myös valtuuston tiedoksi.</p> <p>Samassa kokouksessa 1.9.2022 § 31 on päätetty, että tarkastuslautakunnan puolesta sidonnaisuusilmoituskäytännöstä ja rekisterin ylläpitämisestä huolehtii lautakunnan pöytäkirjanpitäjä ja kaupunginlakimies. Tämän käytännön varmistamiseksi molemmat</p>

toimialasihteerit ja kaupunginlakimies olisi syytä määrätä tehtävää hoitamaan.

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan tiettyjen kunnan viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden on ilmoitettava julkisesti sidonnaisuuksistaan. Säännöstä on sovellettu 1.6.2017 alkaen.

Hallintolain § 64 sanotaan: Tarkastuslautakunta valvoo kuntalain 84 §:ssä tarkoitetun sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla salassapitovelvoitteita noudattaen. Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä. Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

Kuntaliiton Sidonnaisuusilmoitusten ilmoittaminen kunnissa - ohjeistuksen mukaan: Vaikka tarkastuslautakunnalla on lakisääteinen tehtävä valvoa ilmoitusvelvollisuuden noudattamista, ilmoitusten vastaanottaminen, tarkastaminen ja tietojen vieminen rekisteriin delegoidaan käytännön syistä kunnan työntekijälle tai viranhaltijalle.

Sidonnaisuusrekisteri on julkaistu kaupungin www-sivuilla. Kaupunki toimii sidonnaisuusrekisterin ylläpitäjänä, ja vastaa siitä, että rekisteri on ajan tasalla eikä sisällä virheellistä tietoa. Sidonnaisuusilmoitukset perustuvat kuitenkin ilmoittajan omaan arviointiin.

Sidonnaisuusilmoitus tulee tehdä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä ja viivytyksettä kun sidonnaisuudessa on tapahtunut muutoksia. Ilmoitus pitää aina täyttää, vaikka varsinaisia sidonnaisuuksia ei olisikaan. Silloin näkyy rekisterissä vain tieto ei ilmoitettavaa. Ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa ilmoituksen tekemisestä.

Sidonnaisuusilmoitusten valvominen on aiemmin ollut työlästä, koska kaikkia ilmoituksia ei useista muistutuksista huolimatta ole saatu. Edellä on mainittu, että ilmoituksen jättäminen on ilmoitusvelvollisen vastuulla. Tähän perustuen on päätetty 1.9.2021 tarkastuslautakunnassa § 31 toimintatavasta, jossa tarvittaessa pyydetään uudet sidonnaisuusilmoitukset tai pyydetään tarkastamaan vanhoista ilmoituksista tiedot alkuvuodesta tarvittaessa uudet ilmoitukset myös syksyllä. Tämän jälkeen lähetetään tarvittaessa yhden kerran muistutus sähköpostitse ja vielä yhden kerran postitse tarkastuslautakunnan puheenjohtajan allekirjoittama muistutus. Jos ilmoitusta ei edelleen saada, se kirjataan rekisteriin.

Valtuustolle on saman päätöksen mukaisesti ilmoitettu saapuneet ilmoitukset kerran kevätkaudella ja tarvittaessa kerran syyskaudella, jos on saatu lisää ilmoituksia (uusia henkilövaihdoksista johtuvia tai myöhässä tehtyjä).

Edelleen 1.9.2021 tarkastuslautakunnassa § 31 sidonnaisuusrekisterin ilmoitusten vastaanottaminen, tarkastaminen, tilanteen valvominen, tarvittaessa muistutusten teko ja tietojen vieminen rekisteriin tarkastuslautakunnan puolesta on päätetty tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjän sekä kaupunginlakimiehen tehtäväksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34, § 35, § 36, § 37

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)