

**hyvinvointilautakunta****Aika 26.10.2022 klo 18:00 - 19:16****Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
	Sisällysluettelo	
§ 91	Oikaisuvaatimus hyvinvointilautakunnan päätöksestä 14.9.2022 §77/ Heinolan Palloilijat HP-47	4
§ 92	Oikaisuvaatimukset hyvinvointilautakunnan päätöksestä 14.9.2022 §77 / Heinolan NMKY ry	6
§ 93	Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus	10
§ 94	Talousarvion toteuma 1.1. - 30.9.2022 / Hyvinvointitoimiala	11
§ 95	Päiväkodin johtajan virka (116037) / Kailas-talo 1.1.2023 lukien	13
§ 96	Päiväkodin johtajan virka (116049) / Tommola-talo	14
§ 97	Heinolan kaupungin osallistuminen Päijät-Hämeen RRP-hankeeseen /Hyvinvoinnin monialaisen palvelukonseptin kehittäminen	16
§ 98	Viranhaltijapäätökset	19
§ 99	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	20

hyvinvointilautakunta

**Aika** 26.10.2022 klo 18:00 - 19:16**Paikka** Kaupunginhallituksen huone tai Teams**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Klo</b>
Läsnä	Kasurinen Seija Salonen Harri Arifullen Teppo Järvinen Kaija Knuuttila Ville Qvintus Esa Riikonen Pirjo Salminen Sami Aha Kiia Paarvala Ritva	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen	§91 ja §93-99         §92, poistui 18:46
Poissa	Suutari Riikka Lehtimäki Kirsi Parkkonen Jari		
Muu	Karppinen Sanna  Hepo-oja Pirjo Launia Eija Kaikkonen Maria	kaupunginhallituksen edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä liikunnan palvelupäällikkö	§91-92, poistui 18:16

**Lailisuus ja päätösvaltaisuus****Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

91 - 99

**Pöytäkirjan tarkastus****Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teppo Arifullen ja Esa Qvintus.**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla [www.heinola.fi](http://www.heinola.fi) viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja->

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

[poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/](#)

**§ 91 Oikaisuvaatimus hyvinvointilautakunnan päätöksestä 14.9.2022 §77/ Heinolan Palloilijat HP-47**

hyvltk 26.10.2022 § 91  
234/02.05.01.02/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää hylätä Heinolan Palloilijat ry:n oikaisuvaatimuksen.
Toimivalta	hallintosääntö 23§
Valmistelija	hyvinvointijohtaja Hepo-oja Pirjo liikunnan palvelupäällikkö Kaikkonen, Maria
Valmistelu	HP-47 ry on jättänyt oikaisuvaatimuksen koskien Hyvinvointilautakunnan päätöstä 14.9.2022 §77.

Oikaisuvaatimuksessa esitetään vaateet, että HP-47 ry pyytää vielä uudelleen käsittelemään liikuntaseurojen vuosivastukset ja että HP-47 myönnetään järjestön hakema vuosivastuksen määrä.

HP-47 anoi vuoden 2022 vuosivastusta 5 000 €. Hyvinvointilautakunta myönsi 14.9.2022 §77 päätöksessään avustusta 1 339 €. Avustussumman valmistelu perustui mm. seuran ryhmien määrään ja niiden harjoituskertoihin viikossa.

HP-47 ry:n mukaan 24.8.2022 kokouksen pöytäkirjan § 70 mukaan HP-47:n oikaisuvaatimuksesta on jätetty pois HP-47 ry oikaisuvaatimuksen liitteet. Liitteissä olivat vuosivastusten jakoperusteet, vuosivastushakemusten koonti ja tiedot HP-47 ry:n bussista.

Vuosivastusten jakoperusteet ovat lautakunnalla tiedossa ja julkisesti nähtävillä. Vuosivastushakemusten koonti on ollut 27.4.2022 kokouksessa lautakunnan Teams-työtilassa. Lisäksi kaikki avustushakemukset ovat kokouksessa tutustuttavissa paperisina versioina. Liite HP-47 ry:n bussista on jätetty pois, koska kenenkään järjestön avustuksissa huomioitu kisamatkoja.

Jokaisella henkilöllä on oikeus saada tiedot viranomaisen asiasta, joka on julkinen. Tietopyynnöt julkisiin asiakirjoihin voi tehdä myös suoraan kirjaamoon kaupungin verkkosivuilla olevan tietopyyntilomakkeen avulla. Kaupungin kirjaamo palvelee asiakkaita

tiedonhaussa ja tekemällä niistä kopiota. Tiedonhausta ja mahdollisesta kopioinnista peritään kaupungin hallituksen määrittämä erillinen maksu.

Muut HP-47 ry:n oikaisuvaatimuksessa esitetyt kysymykset ja kommentit ovat oikaisuvaatimuksen kohteeseen tai vuosivastukseen liittymättömiä asioita.

Esityslistan liitteenä on Hyvinvointilautakunnan päätöksestä 14.9.2022 §77 jätetty oikaisuvaatimus:

- Heinolan Palloilijat ry:n oikaisuvaatimus liitteineen

Liikunnan palvelupäällikkö on kokouksessa läsnä asian käsittelyn aikana.

Tiedoksianto

virallinen ote  
sähköposti

Heinolan Palloilijat ry HP-47  
liikunnan palveluneuvoja

#### Liitteet

Julkinen - Oikaisuvaatimus, hyvinvointilautakunta 14.9.2022 § 77 - liikuntaseurojen vuosivastuspäätökset - Heinolan Palloilijat 47 ry

Julkaistava - Oikaisuvaatimuksen liitteet, hyvinvointilautakunnan 14.9.2022 § 77 - Heinolan Palloilijat Ry

**§ 92 Oikaisuvaatimukset hyvinvointilautakunnan päätöksestä 14.9.2022 §77 / Heinolan NMKY ry**

hyvltk 26.10.2022 § 92  
234/02.05.01.02/2022

**Päätös**

Jäsen Knuuttila ilmoitti esteellisyydestään hallintolain 28 §:n 1 mom. 3) kohdan perusteella ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Hänen tilalleen saapui varajäsen Aha.

**Kohta 1.**

Jäsen Salminen esitti jäsen Arifullenin kannattamana, että lautakunta päättää hylätä Heinolan NMKY ry:n oikaisuvaatimuksen. Lautakunta katsoo, että sen 14.9.2022 tekemä päätös liikuntajärjestöjen vuosiavustusten uudelleen jakamisesta noudattaa lautakunnan 19.1.2022 tekemää päätöstä avustusten jakamisperusteista. Lautakunta ei myöskään katso sen päätösten olevan hallinnon oikeusperiaatteiden vastaisia.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta käydyn keskustelun kuluessa jäsen Salminen on tehnyt hyvinvointijohtajan ehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan nimenhuutoäänestyksenä nii, että ne jotka kannattavat hyvinvointijohtajan ehdotusta äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat jäsen Salmisen tekemää esitystä äänestät EI. Äänestysmenettely hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin  
3 JAA-ääntä (Qvintus, Riikonen ja Paarvala)  
6 EI-ääntä (Arifullen, Järvinen, Aha, Salminen, Salonen ja Kasurinen)

Puheenjohtaja totesi hyvinvointilautakunnan äänin 6 vastaan 3 hyväksyneen jäsen Salmisen esityksen.

Kokous keskeytettiin klo 18.31 ja se jatkui klo 18.41.

**kohta 2.**

Jäsen Salminen esitti jäsen Arifullenin kannattamana, että Hyvinvointilautakunta päättää jakaa liikuntajärjestöjen vuoden 2022 vuosiavustukset lautakunnan 14.9.2022 päätöksen 77§ mukaisesti:  
1. Celestial Stars Cheer Team ry 5 912 € 2. Heinola Ringette ry 1 115 € 3. Heinolan Isku ry 11 155 € 4. Heinolan keilailuliitto ry 558 € 5. Heinolan Kiilat ry 100 € 6. Heinolan kk:n Kisa ry 335 € 7. Heinolan Latu ry 500 € 8. Heinolan Lentopallo ry 112 € 9. Heinolan Moottorikerho ry 558 € 10. Heinolan NMKY ry 11 155 € 11. Heinolan Palloilijat -47 ry 1 339 € 12. Heinolan Taitoluistelijat ry 4 462 € 13.

Heinolan Tanssikerho ry 2 900 € 14. Heinolan Urheiluautoilijat ry 446 € 15. Heinolan Verkkopalloilijat 36 ry 558 € 16. Heinolan Voimisteluseura ry 11 824 € 17. Junior-Pelicans ry 3 681 € 18. Lords of DiscGolf ry 2 454 € 19. Lusin Lukko ry 446 € 20. Myllyojan Masters ry 112 € 21. Paistjärven Ponsi ry 112 € 22. Päijät-Hämeen Paintball ry 558 € 23. Salibandy Heinola ry 11 601 € 24. Triathlon Club Heinola ry 446 € 25. Union Plaani ry 11 936 € 26. Vierumäen Golfseura ry 558 €

Puheenjohtaja totesi, että asiasta käydyn keskustelun kuluessa jäsen Salminen on tehnyt hyvinvointijohtajan ehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan nimenhuutoäänestyksenä nii, että ne jotka kannattavat hyvinvointijohtajan ehdotusta äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat jäsen Salmisen tekemää esitystä äänestät EI. Äänestysmenettely hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin  
3 JAA-ääntä (Qvintus, Riikonen ja Paarvala)  
6 EI-ääntä (Arifullen, Järvinen, Aha, Salminen, Salonen ja Kasurinen)

Puheenjohtaja totesi hyvinvointilautakunnan äänin 6 vastaan 3 hyväksyneen jäsen Salmisen esityksen.

Varajäsen Aha poistui ja varsinainen jäsen Knuuttila palasi asian käsittelyn jälkeen.

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että se

1. hyväksyy Heinolan NMKY ry:n oikaisuvaatimuksen ja
2. päättää jakaa liikuntajärjestöjen v. 2022 vuosiavustukset seuraavasti 15.6.2022 § 57 päätösehdotuksen mukaisesti:

1. Celestial Stars Cheer Team ry 5 300 €
2. Heinola Ringette ry 1 000 €
3. Heinolan Isku ry 10 000 €
4. Heinolan keilailuliitto ry 500 €
5. Heinolan Kiilat ry 100 €
6. Heinolan kk:n Kisa ry 300 €
7. Heinolan Latu ry 500 €
8. Heinolan Lentopallo ry 100 €
9. Heinolan Moottorikerho ry 500 €
10. Heinolan NMKY ry 18 800 €
11. Heinolan Palloilijat -47 ry 1 200 €
12. Heinolan Taitoluistelijat ry 4 000 €
13. Heinolan Tanssikerho ry 2 600 €

14. Heinolan Urheiluautoilijat ry 400 €
15. Heinolan Verkkopalloilijat 36 ry 500 €
16. Heinolan Voimisteluseura ry 10 600 €
17. Junior-Pelicans ry 3 300 €
18. Lords of DiscGolf ry 2 200 €
19. Lusin Lukko ry 400 €
20. Myllyojan Masters ry 100 €
21. Paistjärven Ponsi ry 100 €
22. Päijät-Hämeen Paintball ry 500 €
23. Salibandy Heinola ry 10 400 €
24. Triathlon Club Heinola ry 400 €
25. Union Plaani ry 10 700 €
26. Vierumäen Golfseura ry 500 €

Toimivalta

hallintosääntö 23§

Valmistelija

hyvinvointijohtaja Hepo-oja Pirjo  
liikunnan palvelupäällikkö Kaikkonen, Maria

Valmistelu

NMKY ry / varapuheenjohtaja ja taloudenhoitaja ovat jättäneet oikaisuvaatimuksen koskien hyvinvointilautakunnan päätöstä 14.9.2022 §77

Oikaisuvaatimuksessa NMKY ry vaatii, että 14.9.2022 § 77 tehty päätös muutetaan vastaamaan hyvinvointilautakunnan 19.1.2022 §5 tekemää periaatepäätöstä vuosivastustusten jakamisesta ja 15.6.2022 tehtyä esittelijän päätösehdotusta § 57.

NMKY ry anoi vuoden 2022 vuosivastusta 23 000 €. Liikuntajaosto esitti 23.5.2022 päätöksessään hyvinvointilautakunnalle NMKY ry:lle avustusta jaettavaksi 18 800 €.

Hyvinvointilautakunta päätti 15.6.2022 §57 poistaa NMKY ry:n avustuksesta 8 800 € ja jakaa erotuksen omalla päätöksellään tasan kuudelle muulle seuralle.

Hyvinvointilautakunta käsitteli 24.8.2022 § 57 NMKY ry:n oikaisuvaatimusta, jolloin se päätti jakaa NMKY ry:ltä (15.6.2022 §57) vähennetyn avustuksen tasan kaikkien vuosivastusta hakeneiden liikuntajärjestöjen kesken, huomioiden olemassa olevat avustusehdot.

Vuosivastus käsiteltiin uudelleen hyvinvointilautakunnassa. 14.9.2022 §77. Hyvinvointilautakunta myönsi NMKY ry:lle avustusta 11 155 €.

Esityslistan liitteenä on Hyvinvointilautakunnan päätöksestä 14.9.2022 §77 jätetty oikaisuvaatimus:  
- Heinolan NMKY ry:n jättämä oikaisuvaatimus liitteineen



Liikunnan palvelupäällikkö on kokouksessa läsnä asian käsittelyn aikana.

Tiedoksianto

virallinen ote  
sähköposti

hakijat  
liikunnan palveluneuvoja

Liitteet

Julkaistava - Oikaisuvaatimus, hyvinvointilautakunta 14.9.2022 § 77 - Heinolan NMKY ry

Julkaistava - Oikaisuvaatimuksen liite, hyvinvointilautakunta 14.9.2022 § 77 - Heinolan NMKY ry

**§ 93 Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus**

Hyvoltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.  Kokous keskeytettiin klo 19.01 ja se jatkui klo 19.04.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Valmistelija	hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja, puh. 050 071 7310, <a href="mailto:etunimi.sukunimi@heinola.fi">etunimi.sukunimi@heinola.fi</a>
Valmistelu	Hyvinvointijohtaja selostaa lautakunnalle ajankohtaisia asioita: <ul style="list-style-type: none"><li>- Lyseonmäen koulun salin tilanne</li><li>- Yhteisten palveluiden pyynnöstä lautakunnan kokouspäivä muuttuu tiistaiksi 1.1.2023 lukien / pj</li></ul> Hyvinvointijohtaja vastaa hyvinvointilautakunnan ryhmätyötilassa (Teams) maanantaina klo 9 mennessä mahdollisesti esitettyihin kysymyksiin.

**§ 94 Talousarvion toteuma 1.1. - 30.9.2022 / Hyvinvointitoimiala**

hyvltk 26.10.2022 § 94

1480/02.02.02/2021

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta merkitsee osavuosikatsauksen tiedokseen.
Toimivalta	Hallintosääntö 23§
Valmistelija	hyvinvointijohtaja Hepo-oja Pirjo, puh. 050 071 7310, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kaupunginhallitus käsittelee vuoden 2022 kolmatta osavuosikatsausta kokouksessaan 31.10.2022. Toimielimet käsittelevät oman toimialansa osavuosikatsauksen ja käyttösunnitelman toteutumisen ennen kaupunginhallituksen käsittelyä.

**Toimialan toteutuma** 9 kuukauden osalta on tuottojen osalta 79,90% ja kulujen osalta 73,40%. Toimintakate 30.9. on 20,8 milj. euroa; 0,75 milj.€ edellistä vuotta pienempi.

Toimialan kulut 30.9. tilanteessa ovat yhteensä 22,9 milj. euroa eli n. 0,6 milj. pienemmät kuin vuonna 2021 vastaavassa tilanteessa. Tuotot ovat puolestaan yhteensä 2,1 milj. euroa eli n. 0,1milj. euroa suuremmat kuin vuonna 2021 vastaavassa tilanteessa.

**Investointimenojen toteutuma** hyvinvointitoimialalla on 13,20 %.

**Palvelualueittain toimintakatteiden** sekä tulojen ja menojen toteutumaprosentit ovat seuraavat:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämäisen palvelualue:  
toimintakate 69,20 %, toimintatulot 69,10 %, toimintamenot 69,20 %

Opetus- ja koulutuspalveluiden palvelualue:  
toimintakate 74,00 %, toimintatulot 76,10 %, toimintamenot 74,10 %

Varhaiskasvatuspalvelualue:  
toimintakate 70,80%, toimintatulot 95,60 %, toimintamenot 72,70%

Virikkeellinen elämä- palvelualue:  
toimintakate 73,10%, toimintatulot 73,30%, toimintamenot 73,20%

Esityslistan liitteenä on

- hyvinvointitoimialan osavuosisikatsaus tilanteesta 30.9.2022, joka sisältää sekä valtuuston sitovuustason (toimialan netto) toteutumisen että käyttösunnitelmatason (sitovuustaso palvelualue) toteutumisen.
- hyvinvointitoimialan hankekortti 1.1.-30.9.2022
- raportti yhteisistä maakunnallisista hankkeista (Sivistystoimen seudullinen yhteistyö).

Tiedoksianto

sähköposti

talousjohtaja

Liitteet

Osavuosisikatsaus 01-09.2022

Käynnissä olevat seudulliset kehittämishankkeet  
hyvinvointitoimialan hankekortti 1.1.-30.9.2022

**§ 95 Päiväkodin johtajan virka (116037) / Kailas-talo 1.1.2023 lukien**

hyvöltk 26.10.2022 § 95

570/01.01.01.00/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää, että päiväkodin johtajan virkaan (116037) valitaan sosionomi Eija Vuori-Gråman 1.1.2023 lukien.
Toimivalta	Hallintosääntö 33§; Hyvinvointitoimialan toimintaohje 1.1.
Valmistelija	varhaiskasvatusjohtaja Päivi Salminen, puh. 050 593 9649, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Hyvinvointilautakunta käynnisti 18.5.2022 §51 Kailas-talon päiväkodin johtajan viran (116037) rekrytointiprosessin ja valtuutti sen hoitajaksi varhaiskasvatusjohtajan. Rekrytointia valmistelevaan työryhmään nimettiin hyvinvointilautakunnan jäsenet Kaija Järvinen ja Pirjo Riikonen.</p> <p>Päiväkodin johtajan virka oli haettavana 17.8. - 7.9.2022 klo 15.00 asti Kuntarekryssä, TE-palveluiden avoimet työpaikat sivustolla sekä kaupungin www-sivuilla.</p> <p>Virkaa haki määräaikaan mennessä viisi hakijaa, joista kolme täytti kelpoisuusehdot. Haastatteluun kutsuttiin kaikki kolme kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa, joista kuitenkin yksi perui haastatteluun tulonsa. Haastattelut toteutettiin 28.9.2022. Lisäksi haastatellut kävivät henkilöarvioinneissa.</p> <p>Henkilöarvioinnin perusteella valmisteleva työryhmä esittää, että virkaan valitaan sosionomi Eija Vuori-Gråman.</p> <p>Henkilöarviointien lausunnot ovat nähtävissä virka-aikaan varhaiskasvatuksen toimistossa kaupungintalolla 24.-25.10.2022.</p> <p>Hakijayhteenveto on nähtävissä kokouksessa.</p>
Tiedoksianto	Kuntarekry.fi -järjestelmän kautta virkaa hakeneet

**§ 96 Päiväkodin johtajan virka (116049) / Tommola-talo**

hyvltk 26.10.2022 § 96

115/01.01.03.00/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää  1. sulkea päiväkodin johtajan viran (116049) nykyisen hakuprosessin  2. uuden, erillisen hakuprosessin käynnistämisestä tammikuussa 2023
Toimivalta	Hallintosääntö 33§; Hyvinvointitoimialan toimintaohje 1.1.
Valmistelija	varhaiskasvatusjohtaja Päivi Salminen, puh. 050 593 9649, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Hyvinvointilautakunta käynnisti 16.2.2022 §19 Tommola-talon päiväkodin johtajan viran (116049) rekrytointiprosessin ja valtuutti sen hoitajaksi varhaiskasvatusjohtajan. Rekrytointia valmistelevaan työryhmään nimettiin hyvinvointilautakunnasta puheenjohtaja Seija Kasurinen sekä jäsen Kaija Järvinen.  Päiväkodin johtajan virka oli ensin haettavana 7.– 24.3. klo 15.00 asti Kuntarekryssä, TE-palveluiden avoimet työpaikat sivustolla sekä kaupungin www-sivuilla. Virkaa haki kaksi hakijaa, joista toinen täytti kelpoisuusehdot. Valmisteleva työryhmä haastatteli kelpoisuusehdot täyttäneen hakijan 25.4.2022, jonka jälkeen hakija kävi myös henkilöarvioinnissa. Haastattelun ja henkilöarvioinnin perusteella hyvinvointilautakunta päätti kokouksessaan 15.6.2022 §62 jatkaa hakua siten, että virka täytetään 1.1.2023 alkaen.  Virka oli uudelleen haettavana 15.8. -7.9.22 klo 15.00 asti Kuntarekryssä, TE-palveluiden avoimet työpaikat sivustolla sekä kaupungin www-sivuilla. Tämä haku ei tuonut hakemuksia virkaan. Aiemmin virkaa hakeneet huomioitiin uudessa haussa ilman uutta hakemusta.  Vähäisen hakijamäärän sekä varhaiskasvatuksen henkilöstöjärjestelyjen vuoksi valmisteleva työryhmä esittää, että hakuprosessi aloitetaan uudelleen keväällä siten, että virka täytetään 1.8.23 lukien. Tommola-talon va. päiväkodin johtaja Auli Saarinen on lupautunut hoitamaan virkaa 31.7.23 asti.

Tiedoksianto

Kuntarekry.fi -järjestelmän kautta virkaa hakeneet

**§ 97 Heinolan kaupungin osallistuminen Päijät-Hämeen RRP-hankkeeseen /Hyvinvoinnin monialaisen palvelukonseptin kehittäminen**

hyvoltk 26.10.2022 § 97  
1043/00.01.05/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää, että Heinolan hyvinvointitoimiala osallistuu Päijät-Hämeen RRP-hankkeeseen/ hyvinvoinnin monialaisen palvelukonseptin kehittäminen
Toimivalta	Hallintosääntö 23§
Valmistelija	hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo

Sosiaali- ja terveysministeriö koordinoi osaltaan EU:n kertaluonteisesta elpymisvälineestä rahoitettavaa Suomen kestävän kasvun ohjelmaa. Ohjelman tavoitteena on mm purkaa Covid -19 – pandemian aiheuttamaa sosiaali- ja terveyshuollon hoito-, kuntoutus- ja palveluvelkaa. EU:n elpymisväline jakaantuu seitsemään ohjelmaan, joista elpymis- ja palautumistukiväline (RRP) on suurin.

Ohjelma toimeenpannaan jokaisella hyvinvointialueella. Sosiaali- ja terveysministeriö myöntää valtionavustuksia yhdelle hankkeelle kullakin hyvinvointialueella. Päijät-Hämeen hyvinvointialueelta on esitetty pyyntö, että Heinolan kaupunki osallistuisi pilotoijana em. hankehakemukseen. Toinen mukaan pyydetty taho on Asikkalan kunta.

Hankehakemuksen työpaketin tavoitteena on yhtenäisen toimintamallin, *hyvinvoinnin monialaisen palvelukonseptin* muodostaminen. Toimintamalli yhdistää alueen hyvinvointia, toimintakykyä, terveyttä ja osallisuutta edistävät palvelut ja toiminnot helposti löydettäväksi kokonaisuudeksi. Alueellisen palvelukonseptin avulla lisätään HYTE-työn ja digitaalisten palvelujen integraatiota sekä yhdyspinnoilla tapahtuvaa yhteistyötä eri toimijoiden välillä.

Hyvinvoinnin monialaisen palvelukonseptin sekä palveluiden kehittämisen ja käyttöönoton kautta hyvinvointialueen, kuntien ja 3. sektorin hyvinvointia, työ- ja toimintakykyä, osallisuutta ja terveyttä edistävien palvelujen saavutettavuus ja saatavuus helpottuvat sekä asiakkaiden että ammattilaisten näkökulmasta. Hyvinvointialue osallistuu THL:n koordinoimaan kansalliseen palvelukonseptin valmistelutyöhön.



Monialaisten kynnyksettömien palvelujen kehittäminen tukemaan ennaltaehkäisyä ja ongelmien varhaista tunnistamista edistää hoitotakuun toteutumista, kun tukea annetaan riittävän varhaisessa vaiheessa kevyempien palvelujen kautta. Kynnyksettömien palveluiden kehittämistarve liittyy erityisesti olemassa olevien, pandemian aikana hiipuneiden ennaltaehkäisevien toimintamallien elvyttämiseen ja päivittämiseen tämän päivän toimintaympäristöön sopiviksi.

Palvelut kohdennetaan haavoittuvassa asemassa oleville asiakasryhmille; kohderyhmiksi on valittu nuoret ja nuoret aikuiset sekä pitkäaikaissairauksien riskissä olevat (erityisesti huomioiden kansanterveydelliset haasteet). Kohderyhmiä osallistetaan preventiomallien käytännön toteutukseen sekä alueellisen palvelukonseptin suunnitteluun.

Palvelukonseptin ja palvelutarjottimen kehittämisessä hyödynnetään mm. Omaolo-palvelun digitaalisen hyvinvointitarkastuksen käyttöönoton laajentamista alueellisiin palveluprosesseihin, sekä otetaan käyttöön *Lähellä.fi*-sivusto järjestötiedon kokoamiseksi asiakas- ja palveluohjauksen tueksi sekä alueen järjestöjen toimintaedellytysten kehittämiseksi.

Kehittämistyötä ja tehdään yhdessä alueen kuntien, järjestöjen (mm. Jyränkölän Settlementti ry, Kauno ry) sekä muiden hyvinvointialueiden kanssa. Palvelukonseptia esitetään pilotoitavaksi Asikkalan ja Heinolan kunnissa ja laajennetaan hankekauden aikana koko hyvinvointialueelle. Kehittämistyö kiinnittyy monipuolisesti alueellisen hyvinvointisuunnitelman hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kärkiin.

#### **Tavoitteet:**

- Alueellisen hyvinvoinnin monialaisen palvelukonseptin laatiminen, toimintasuunnitelman käyttöönotto ja jalkauttaminen
- Kansallisen määrittelyn pohjalta toteutettu alueellinen palvelutarjotin
- Ennaltaehkäisevien toimintamallien elvyttäminen
- Osallisuuden ja vaikuttavuuden edistäminen ennaltaehkäisevissä toimintamalleissa sekä digitaalisissa HYTE-palveluissa

#### **Aikataulu:**

Palvelukonseptin kuvaus 2/2023 ja määrittely 6/2023; palvelutarjottimen sisältö ja pilotoinnin suunnittelu H2 2023, pilottien toteutus kuntien ja järjestöjen kanssa 2024–2025; pilotoinnin seuranta ja arviointi sekä johtopäätökset jatkuvaan palveluiden kehittämiseen H2 2025.

#### **Pilotoinnin kustannukset:**

Pilotointiin osallistuvilla kunnilla ei koidu hankkeesta taloudellisia vastuita. Hyvinvointijohtajalla, hyvinvointipäälliköllä ja kaupungin monialaisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmällä on yhteistyörooli hankkeen toteuttamisessa.

Heinolan kaupunki

Pöytäkirja

10/2022 18

Tiedoksianto

sähköposti

hankepäälikkö Ville Saloranta /PHhyky

**§ 98 Viranhaltijapäätökset**

hyvoltk

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää:

1. merkitä päätökset tiedokseen ja
2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Toimivalta Hallintosääntö 27 §

Valmistelu Kooste Hyvinvointitoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 5. – 17.10.2022 on esityslistan liitteenä.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla [www.heinola.fi/kaupunki](http://www.heinola.fi/kaupunki) ja päätöksenteko/viranhaltijapäätökset.

**Liitteet**

Hyvinvointitoimialan viranhaltijapäätökset ajalla 5.-17.10.2022

**§ 99 Päätöksiä ja tiedoksiantoja**

hyvoltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.
Valmistelu	Hyvinvointitoimialalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja: <ul style="list-style-type: none"><li>- Heinolan kaupunki on 7.10.2022 lähettänyt valtion erityisavustus-hakemuksen kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävän nuorisotyön vahvistamiseen ja kehittämiseen vuodelle 2023.</li></ul>

Asiakirjat ovat nähtävänä Teams-työtilassa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 91, § 92****Heinolan kaupunki****Valitusosoitus, hallintovalitus****Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hallintovalituksen saa tehdä laillisuus- ja tarkoituksenmukaisuusperusteella.

**Valitusviranomainen ja valitusaika**

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi  
fax: 029 564 2269  
Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Valituskirjelmä**

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä

- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

### **Lisätietoja**

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) nojalla muutoksenhakijalta peritään kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Maksua ei kuitenkaan peritä eräissä em. laissa erikseen määritellyissä asioissa, kuten sosiaaliasioissa eikä julkisoikeudellista palvelusuhdetta, vaaleja, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustuksia tai julkisia maksuja koskevista asioista ja jos hallinto-oikeus muuttaa päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 93, § 94, § 96, § 98, § 99**

**Heinolan kaupunki**

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 95, § 97****Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Heinolan kaupunki  
hyvinvointilautakunta  
PL 1001, 18101 Heinola  
sähköposti: kirjaamo@heinola.fi

**Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.