

tarkastuslautakunta**Aika** 20.10.2022 klo 08:30 - 11:10**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 29	Kuultavana koulutusjohtaja Pia Helander	3
§ 30	Kuultavana kaupunginjohtaja Jari Parkkonen	4
§ 31	Vuoden 2022 arvioinnin suunnittelun jatkaminen kevään 2023 osalta	5
§ 32	Raportti sidonnaisuusilmoituksista lokakuulta 2022	6

tarkastuslautakunta

Aika 20.10.2022 klo 08:30 - 11:10**Paikka** Kaupunginhallituksen huone**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Klo
Läsnä	Kuusela Ville-Matti Koponen Sanna Peltonen Jorma Seppälä Aira Setälä Matti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Kantanen Pekka		
Muu	Lakonen Anna-Sofia Laakkonen Maria Helander, Pia Parkkonen Jari	BDO:n asiantuntija pöytäkirjanpitäjä koulutusjohtaja kaupunginjohtaja	paikalla § 29 aikana paikalla § 30 aikana

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

29 - 32

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aira Seppälä ja Jorma Peltonen.**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

§ 29 Kuultavana koulutusjohtaja Pia Helander

tarkltk 20.10.2022 § 29

814/00.03.00/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta merkitsee annetun selostuksen tiedokseen.
Toimivalta	Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosääntö § 62
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Tarkastuslautakunnan kokoukseen 20.10.2022 on kutsuttu kuultavaksi koulutusjohtaja Pia Helander. Tarkastuslautakunta haluaa seurata nuorten tilannetta Lyseonmäen koulussa ja kuulla nostoja muista ajankohtaisista asioista esim. kiinteistön tilanne, eri alueiden oppilastilanne ja koulujen tilojen käyttöaste.</p> <p>Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuusto hyväksyy kunnan ja kuntakonsernin taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet. Tarkastuslautakunnan tehtävä on kuntalain §:n 121 mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.</p> <p>Tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi (kuntalaki § 124).</p> <p>Koulutusjohtaja on paikalla kokouksessa oman asiansa esittelyn ajan.</p>

§ 30 Kuultavana kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

tarkltk 20.10.2022 § 30

814/00.03.00/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta merkitsee kaupunginjohtajan esityksen tiedokseen.
Toimivalta	Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosääntö § 62
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Tarkastuslautakunnan kokoukseen 20.10.2022 on kutsuttu kaupunginjohtaja Jari Parkkonen. Tarkastuslautakunta on pyytännyt talousarvion 2023 esittelyn ja kaupungin kannalta olennaiset vuositavoitteet, olennaiset riskit ja toimet riskienhallinnan kannalta sekä selvityksen kaupungin kiinteistöjen tilanteesta.</p> <p>Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuusto hyväksyy kunnan ja kuntakonsernin taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet. Tarkastuslautakunnan tehtävä on kuntalain §:n 121 mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.</p> <p>Tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi (kuntalaki § 124).</p> <p>Kaupunginjohtaja on paikalla kokouksessa oman asiansa esittelyn ajan.</p>

§ 31 Vuoden 2022 arvioinnin suunnittelun jatkaminen kevään 2023 osalta

tarkltk 20.10.2022 § 31

814/00.03.00/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	<p>Tarkastuslautakunta päättää</p> <p>1. lähettää kokoukseen 17.11.2022 kutsuttaville kuultaville muokatun tarkastuslautakunnan ennakkokysymyslomakkeen,</p> <p>2. jatkaa seuraavassa kokouksessaan työohjelman kirjaamista ja tarkentamista keväälle 2023.</p>
Toimivalta	Kuntalaki § 121 ja § 124, Hallintosääntö § 62 ja § 63
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Jatketaan vuoden 2022 arvioinnin työohjelman laatimista kevätkauden 2023 osalta. Työohjelmaan kirjataan mm. aikataulutus ja kuultavaksi kutsuttavat. Työohjelma on tarkastuslautakunnan sisäinen valmisteluaineisto.</p> <p>Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain mukaan laatia valtuustokauden ajaksi arviointisuunnitelma, johon perustuu tarkastuslautakunnan arviointityö. Arviointisuunnitelma annetaan valtuustolle tiedoksi. Arviointisuunnitelma on laadittu toimikaudeksi 2021—2025. Ohjeellista arviointisuunnitelmaa täsmennetään vuosittain työohjelmaksi.</p>

§ 32 Raportti sidonnaisuusilmoituksista lokakuulta 2022

tarkltk 20.10.2022 § 32

819/00.03.01/2022

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Pöytäkirjan liitteenä on raportti saapuneista sidonnaisuusilmoituksista 13.10.2022 sekä lisäraportti 20.10.2022 mennessä saapuneista ilmoituksista.</p>
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	<p>Tarkastuslautakunta päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1. merkitä sidonnaisuusraportin tiedokseen ja2. lähettää sen tiedoksi valtuustolle.
Toimivalta	Kuntalaki § 84, Hallintosääntö § 64
Valmistelija	toimialasihteeri Maria Laakkonen, puh 044 769 4241, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Sidonnaisuusilmoittamisvelvollisille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille on syyskuun 2022 aikana lähetetty sähköpostitse pyyntö ja tarvittaessa 1. muistutus käydä annetun linkin kautta tarkistamassa ja mahdollisesti korjaamassa tietojaan sidonnaisuusilmoitusta koskien. Asiasta on 4.10.2022 lähetetty vielä tarkastuslautakunnan puheenjohtajan allekirjoittama muistutuskirje 19 luottamushenkilölle, jos ilmoitus edelleen puuttui.</p> <p>13.10.2022 mennessä sidonnaisuusilmoitus puuttui vielä seuraavilta luottamushenkilöiltä: Asp Jarmo, Hallikas Mikko, Heino Marko, Huuskonen Tomi, Jaakkola Ilkka, Koponen Sanna, Lehtinen Riitta, Leppänen Jari, Saarinen Niina, Saarinen Sami-Petteri, Salonen Harri ja Väli-Torala Venla. Lisäksi ilmoitus puuttuu sekaannusten vuoksi vasta 13.10.2022 muistutuksen saaneelta: Vahteristo-Järvinen Anja sekä paperisen tarkistuksen 10.10.2022 postissa pyytäneeltä: Schildt Markku.</p> <p>Saapuneista sidonnaisuusilmoituksista on 13.10.2022 koottu raportti tarkastuslautakunnalle tarkasteltavaksi, jonka jälkeen lautakunta antaa raportin tiedoksi valtuustolle.</p> <p>Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan tiettyjen kunnan viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden on ilmoitettava julkisesti sidonnaisuuksistaan. Säännöstä sovelletaan 1.6.2017 alkaen.</p>

Sidonnaisuusilmoituksia koskevan sääntelyn tarkoituksena on kunnan päätöksenteon avoimuuden ja läpinäkyvyyden edistäminen. Ilmoitusvelvollisuus koskee ainoastaan luottamushenkilön tai viranhaltijan omia sidonnaisuuksia, velvollisuus ei siten koske läheisten henkilöiden jäsenyyksiä tai omistuksia.

Sidonnaisuusilmoituksen sisältö

- 1) Johtotehtävät ja luottamustoimet elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä
- 2) Merkittävä varallisuus
- 3) Muut sidonnaisuudet

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi kerran vuodessa. Ilmoitukset muodostavat sidonnaisuusrekisterin.

Sidonnaisuusrekisteri on julkaistu kaupungin www-sivuilla. Kaupunki toimii sidonnaisuusrekisterin ylläpitäjänä, ja vastaa siitä, että rekisteri on ajan tasalla eikä sisällä virheellistä tietoa. Sidonnaisuusilmoitukset perustuvat kuitenkin ilmoittajan omaan arviointiin.

Sidonnaisuusilmoitus tulee tehdä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä ja viivytyksettä kun sidonnaisuudessa on tapahtunut muutoksia. Ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa ilmoituksen tekemisestä.

Tarkastuslautakunnan tehtäväksi on kuntalaissa säädetty sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta ja ilmoitusten saattaminen valtuustolle tiedoksi. Ilmoitusten vastaanottaminen, tarkastaminen ja tietojen vieminen rekisteriin delegoidaan käytännön syistä kunnan työntekijälle tai viranhaltijalle. Tarkastuslautakunnan päätöksellä 1.9.2021 § 31 tehtävää hoitaa toimialasihteeri Maria Laakkonen tai kaupunginlakimies Teppo Joentausta.

Esityslistan liitteenä on raportti saapuneista sidonnaisuusilmoituksista 13.10.2022.

Jatkokäsittely valtuusto

Liitteet

Raportti 13.10.2022 mennessä saapuneista sidonnaisuusilmoituksista
Lisäraportti 20.10.2022 mennessä saapuneista sidonnaisuusilmoituksista

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 30, § 31, § 32

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)