

tekninen lautakunta**Aika** 06.10.2022 klo 18:00 - 20:26**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 43	Teknisen toimen johtajan ja palvelualuejohtajien infot	4
§ 44	Talousarvio vuodelle 2023 ja suunnitteluvuosille 2023-2026, tekniikkatoimiala	5
§ 45	Tekniikkatoimialan toimintaohje 23.11.2022 alkaen	8
§ 46	Kaivokadun katusuunnitelma välillä Siltakatu - Kauppakatu	10
§ 47	Vesi- ja jätevesimaksujen hinnantarkistus 1.1.2023 alkaen	12
§ 48	Viranhaltijapäätökset	14
§ 49	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	15

tekninen lautakunta

Aika 06.10.2022 klo 18:00 - 20:26**Paikka** Kaupungintalon 2.krs kokoushuone**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Klo
Läsnä	Pynnönen Kai Lehmusvuori Taisto Jaakkola Ilkka Niemi Jaana Ruuth Jarmo Saittakari Seija Salonen Juho Vainio Iris	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Kallio Sari Lahti Mia-Mari Lehtimäki Kirsi Parkkonen Jari		
Muu	Huvinen Kimmo Houhala Keijo Laakkonen, Maria Maria Matteinen Ari Kuosa Jari Lääveri, Elsi Koponen Sanna	kaupunginhallituksen edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä rakennuspäällikkö kiinteistöpäällikkö palvelualupäällikkö asiantuntija	paikalla infopykälän alussa

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

43 - 49

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Taisto Lehmusvuori ja Jaana Niemi.

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

**Pöytäkirja yleisesti
nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

§ 43 Teknisen toimen johtajan ja palvelualuejohtajien infot

Tekltk

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Infon alussa kuultiin VT Sanna Koposen asiantuntijanäkökulma urakka-asioiden reklamaatioista ja vastuista.

Teknisen toimen johtaja ja palvelualuejohtajat kertoivat lautakunnalle mm. Sinilähdetalon tilanteesta, kiinteistöjen myyntilistauksesta, korkeakouluharjoittelijahausta, käynnissä olevasta tilakonseptoinnista, investoinneista, torin tilanteesta ja kehitysasioista, ely:n luontoselvityspalaverista, varikon varastoprosessin auditoinnista, 3D kaupunkimalli- ja tietomallikoulutuksista, mahdollisista latauspisteiden ja aurinkovoimaloiden paikoista, hallintosäännön päivittämisestä, elintarvikkeiden hinnoista ja korotuksista, hyvinvointialan tehtävä- ja henkilöstösiirroista, Siltakadun ja Ala-Musterin tilanteesta, Vierumäen vesihuoltojärjestelyistä, aurausalueiden ja laatuluokituksen verkkopalvelumahdollisuuksista, Penikkasaaren sillan rakentamisen aloittamisesta hankintaoikaisun toimeenpanon keskeytyksen hylkäämisen jälkeen, mahdollisista uusista teollisuustonttialueista, teollisuushallipalosta, ely-palaverista tienpidon ja liikenteen ajankohtaisiin asioihin liittyen, Kirkonkylän liikuntahallin valmistumisesta, Lyseonmäen-, Kailaan- ja Vierumäen koulujen tilanteista, asennetuista aurinkovoimaloista Kailas-talolla ja lukiolla, valmisteilla olevista energiansäästötoimista ja Kirkonkylän koulun suunnittelun etenemisestä.

Keskusteluun nousivat myös Vierumäen yrityspuiston 1. alueen tontit. Rakennusvalvonta on antanut Heikkimäen 1. alueen esirakennuskorkeudessa olevista tonteista vahvistuksen pöytäkirjalla, että pöytäkirjassa merkityt tontit ovat pohjatutkimusten jälkeen rakennettavissa (=pohjatutkimus MRL 131 §:n mukaan). Kaupunkisuunnittelu tulkitsee, että Vierumäen yrityspuiston esirakentamissuunnitelma on korkeustasojen osalta laadittu perustellusti asemakaavan tavoitteiden ja normaalin tarkentuvan suunnitteluketjun mukaisesti.

Esittelijä teknisen toimen johtaja Keijo Houhala

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Valmistelija teknisen toimen johtaja Keijo Houhala
puh. 0500 918 597, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Teknisen toimen johtaja ja palvelualuejohtajat selostavat lautakunnalle ajankohtaisia asioita.

§ 44 Talousarvio vuodelle 2023 ja suunnitteluvuosille 2023-2026, tekniikkatoimiala

tekltk 06.10.2022 § 44

688/02.02.00/2022

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Pöytäkirjan liitteenä on Taloussuunnitelma 2023-2026 tekniikka.</p>
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta</p> <p>1. hyväksyy omalta osaltaan käyttötalouden ja investointien talousarvioesityksen, toiminnalliset tavoitteet, tunnusluvut ja riskiarvion vuodelle 2023 sekä taloussuunnitelmat vuosille 2023-2026.</p> <p>2. päättää esittää kaupunginhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi toimialansa talousarvioesityksen, tavoitteet ja riskiarvion vuodelle 2023 sekä taloussuunnitelmat vuosille 2023-2026.</p>
Toimivalta	Hallintosääntö 23.5 §
Valmistelija	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala, puh. 050 091 8597, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kaupunginhallitus on antanut toimialoille ohjeen vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2023-2026 taloussuunnitelman laadintaan.</p> <p>Talousarvion laadintaohjeen mukaan talousarvioesitys sisältää tavoitteet, toiminnan riskit ja tunnusluvut. Toiminnalliset tavoitteet perustuvat hyväksytyyn strategiaan. Laadintaohjeen mukaan menojen ja tulojen muutokset tulee eritellä ja perustella.</p> <p>Merkittävimmät muutokset tekniikkatoimialan talousarviossa edelliseen vuoteen nähden ovat seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none">• Käyttö- ja kulutusmaksujen (mm. vesi) saaminen +/- nolla tasolle.• Investointien mitoitus noin 6,5 milj.€ vuosiraamiin suunnittelukauden kuluessa• Henkilöstökulut alenevat ruoka- ja siivouspalveluiden siirtymisestä osin hyvinvointoalueille.

- Kiinteistötaseen muutosten johdosta tapahtuvia henkilöstötarpeiden muutoksia toteutetaan ennakoivina kaupungin sisäisinä tehtävä-, palvelu- ja organisaatiomuutoksina.

Suunnittelukauden aikana palvelualueiden toimintaympäristömuutoksissa huomioidaan mm.

Kuntatekniikka

- Korjausvelan priorisoiminen ja poistaminen suunnitelmallisesti
- Vesihuoltolaitoksen kehittämistarpeiden edistäminen

Ruoka- ja siivouspalvelut

- HVA-uudistuksen jälkeen arjen sujuvuuden varmistus
- Tulevien toiminnallisten muutosten läpivieminen (toimintojen muutokset)

Tilakeskus

- Rakentamisesta siirtyminen ylläpitovaiheeseen
- Kiinteistöomaisuuden johtaminen, digitaalisuus ja kiinteistötaseen tasapaino

Suunnataan henkilöstön osaamista tarpeiden mukaisesti ja varmistetaan uudistuksia niiden mukaisesti sekä tehdään aktiivista korkeakoulu yhteistyötä.

Investointiosa

Toimialan investointien taso säilyy edelleen poikkeuksellisen korkeana vuonna 2023, jonka jälkeen tilakeskus siirtyy rakentamisesta ylläpitoon. Pääosa investointimenoista muodostuu palveluverkkopäätösten mukaisista koulu- ja päiväkotikohteista.

- Kirkonkylän koulun suunnittelu on alkanut ja toteutus ajoittuu vuosille 2023-2024.
- Samalla käynnistyy vanhojen koulu ym. tilojen purkaminen.

Vuodesta 2023 alkaen tilakeskuksen investointitaso laskee huomattavasti, lähestyen luonteeltaan kaupungin rakennuskannan "ylläpitotasoa".

Kuntatekniikan investoinneissa painottuvat vuonna 2023 katujen ja vesihuollon rakentaminen, sataman ja torialueen elinvoiman kehittäminen. Lisäksi kehitetään vesihuollossa pohjavedenottoa ja lisätään vesilaitoksen digitalisointia sekä käynnistetään vesilaitoksen korjausvelan selvittäminen.

Vuodesta toiseen jatkuviin ylläpito- ja välttämättömyysinvestointimenoihin kuuluvat mm.

- asfaltointikohteet, katuvalaistus, routavaurioiden korjaus, sekä pumppaamoiden ja vesihuoltoverkoston saneeraus.

Kuntatekniikan investointisuunnitelmassa on huomioitu koko taloussuunnittelukaudelle tavoitteet edistää

- kokonaisvaltaisesti kävelyn ja pyöräilyn olosuhteita sekä
- kaupunkiympäristön esteettömyyttä.

Liikenteen ja kaupunkiympäristön suunnittelussa priorisoidaan kestävät liikkumismuodot ja hyvinvointi. Edistämistyöllä toteutetaan liikennejärjestelmäsuunnitelman, kaupungin hyvintointyon (hyte), hiilineutraalius sitoumusten (Hinku) ja MAL-sopimuksen tavoitteita.

Talousarvioesityksen mukainen valtuustoon nähden sitova tekniikkatoimialan toimintakate vuonna 2023 on – 699 200 euroa. Vuoden 2022 talousarvioon verrattuna vaikutus toimintakatteeseen on 95 000 euroa korkeampi.

Tekniikkatoimialan talousarvioluvut (käyttötalous + investoinnit), valtuuston sitovat tavoitteet ja tärkeimmät riskit on esitetty liitteenä.

Jatkokäsittely kaupunginhallitus

Tiedoksianto sähköposti talousjohtaja

Liitteet

Taloussuunnitelma 2023-2026 tekniikka

§ 45 Tekniikkatoimialan toimintaohje 23.11.2022 alkaen

tekltk 06.10.2022 § 45

943/00.01.01.00/2022

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin niin, että lisätään liitteeseen kohtaan 4.12 puun myynnistä yli 90 t € päättää toimialajohtaja.</p> <p>Pöytäkirjan liitteenä päivitetty Tekniikkatoimialan toimintaohje.</p>
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1. hyväksyä pöytäkirjan liitteenä olevan tekniikkatoimialan päivitetyn toimintaohjeen,2. ottaa päivitetyn toimintaohjeen käyttöön 23.11.2022 ja3. korvata teknisen lautakunnan 9.8.2021 § 96 hyväksymän toimintaohjeen nyt hyväksytyllä toimintaohjeella.
Toimivalta	Hallintosääntö 24 §
Valmistelija	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala, p. 050 091 8597, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Heinolan kaupungin hallintosäännön 24 §:n mukaan toimielin voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle hyväksymällä toimivallan siirtämiset määrittävän toimintaohjeen. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.</p> <p>Lautakunnat ovat ottaneet käyttöön toimintaohjeen jokaiselle kaupungin toimialalle. Tekniikkatoimialan voimassa oleva toimintaohje on hyväksytty lautakunnassa 9.8.2021 § 96.</p> <p>Päivitettävän tekniikkatoimialan toimintaohjeen muutokset perustuvat pääasiassa organisaation asiakaskokemuksen ja palvelun parantamiseen, jolloin viranhaltijatason toimivaltaa ja vastuuhenkilöitä on muutettava. Esitettävillä muutoksilla ei ole muutoin vaikutusta toimialan toiminnan luonteeseen ja vastuunjaon kokonaisuuteen, eikä muutoksista aiheudu palkantarkistuksia.</p> <p>Esityslistan liitteenä on esitys tekniikkatoimialan toimintaohjeeksi 23.11.2022 alkaen. Lautakunnan Teams- kansiossa on lisäksi tiedoksi toimialan toimintaa ohjaavat muut kaupungin sisäiset voimassa olevat säännöt (mm. hallintosääntö).</p>

Heinolan kaupunki

Pöytäkirja

9/2022

9

Tiedoksianto

sähköposti

palvelualuejohtajat
toimialajohtajat
viestintä

Liitteet

Päivitetty Tekniikkatoimialan toimintaohje 23.11.2022 alkaen

§ 46 Kaivokadun katusuunnitelma välillä Siltakatu - Kauppakatu

tekltk 06.10.2022 § 46

935/10.03.01.01/2022

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Pöytäkirjan liitteenä on Kaivokadun katusuunnitelmaehdotus, muistutukset ja alustava kustannusarvio.</p>
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Kaivokadun katusuunnitelman välillä Siltakatu – Kauppakatu liitteen mukaisena.
Toimivalta	Hallintosääntö § 23, tekniikkatoimialan toimintaohje kohta 3.3.
Valmistelija	suunnittelija Jari Rautiainen, p. 050 330 5488, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Suunnittelukonsultti on saanut valmiiksi katusuunnitelmaehdotuksen Kaivokadun parantamiseksi välillä Siltakatu – Kauppakatu. Tämä ehdotus käsittää noin 245 metrin mittaisen Kaivokadun osuuden pintarakenteiden uusimisen, kadun itäreunan jalkakäytävän uusimisen sekä kadun länsipuolella olevan jk+pp-tien parantamisen.</p> <p>Suunnitelmassa esitetään kadunvarsipysäköinnin muuttamista länsireunalta itäreunalle, jolloin paikkojen määrä hieman vähenee tonttiliittymien takia. Linja-autopysäkin sijaintia etelän suuntaan esitetään muutettavaksi.</p> <p>Suunnitelmaehdotus oli nähtävillä 15. – 28.9.2022 ja siitä jätettiin kaksi muistutusta. Ne olivat samansisältöisiä ja ovat kahden asunto-osakeyhtiön nimissä jätettyjä.</p> <p>Muistutuksissa ehdotetaan, että nykyinen kadunvarsipysäköinti säilyisi kadun länsireunalla. Perusteluina on roskaamisen lisääntyminen, meluhaittojen ja pakokaasujen lisääntyminen parvekkeiden kohdalle sekä liikenneturvallisuuden huonontuminen, kun pihaliittymien luona olevat pysäköidyt ajoneuvot heikentävät näkyvyyttä. Lisäksi muistutuksissa sanotaan Kaivokadulla ajettavan nykyään huomattavilla nopeuksilla.</p> <p>Suunnittelijan perusteluita pysäköinnin siirtoon kadun toiselle reunalla on, että sillä on kadun geometria saatu suoraksi (kaistan levyinen sivuttaissiirtymä poistuu Kauppakadun liittymässä) ja pysäköinnin luontainen sijainti on kiinteistön puolella (liikenneturvallisuus paranee, kun ei tarvitse kulkea kadun yli).</p> <p>Kustannusarvio on noin 532 000 euroa (alv 0%).</p>

Esityslistan liitteenä on Kaivokadun katusuunnitelmaehdotus, muistutukset ja alustava kustannusarvio.

Tiedoksianto

virallinen ote
sähköposti

muistutusten esittäjät
valmistelija

Liitteet

101_KS_asema_kaivokatu

Muistutus Katusuunnitelmaehdotuksesta Kaivokatu välillä Siltakatu - Kauppakatu - As Oy
Heinolan Kaivonranta 4

Muistutus Katusuunnitelmaehdotuksesta Kaivokatu välillä Siltakatu - Kauppakatu - As Oy
Sirenilä

Kaivokatu_KS_Kustannusarvio_ryhmittain

§ 47 Vesi- ja jätevesimaksujen hinnantarkistus 1.1.2023 alkaen

tekltk 06.10.2022 § 47

947/02.05.00.00/2022

Päätös	<p>Keskustelun aikana varapuheenjohtaja Lehmusvuori esitti jäsen Ruuthin ja Salosen kannattaman vastaehdotuksen, jossa puhdas vesi olisi 1,28 €/m³ ja jätevesi 2,23 €/m³ + alv.</p> <p>Puheenjohtaja totesi, että asiasta käydyssä keskustelun kuluessa varapuheenjohtaja Lehmusvuori on tehnyt teknisen toimen johtajan ehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan nimenhuutoäänestyksenä niin, että ne, jotka kannattavat teknisen toimen johtajan ehdotusta, äänestävät Jaa, ja ne, jotka kannattavat varapuheenjohtaja Lehmusvuoren tekemää esitystä äänestävät Ei. Äänestysmenettelyehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.</p> <p>Suoritettussa äänestyksessä annettiin 5 Jaa-ääntä (Jaakkola, Niemi, Saittakari, Vainio ja Pynnönen) ja 3 Ei-ääntä (Lehmusvuori, Ruuth ja Salonen) 1 poissa (Kallio)</p> <p>Puheenjohtaja totesi teknisen lautakunnan äänin 5 vastaan 3 hyväksyneen teknisen toimen johtajan tekemän esityksen asiassa.</p>				
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo				
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää, että uudet veden ja jäteveden käyttömaksut 1.1.2023 alkaen ovat:</p> <table><tr><td>vesi</td><td>1,32 €/m³ (alv 0 %)</td></tr><tr><td>jätevesi</td><td>2,37 €/m³ (alv 0 %)</td></tr></table> <p>Hintoihin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.</p>	vesi	1,32 €/m ³ (alv 0 %)	jätevesi	2,37 €/m ³ (alv 0 %)
vesi	1,32 €/m ³ (alv 0 %)				
jätevesi	2,37 €/m ³ (alv 0 %)				
Toimivalta	Hallintosääntö 23.5§				
Valmistelija	rakennuspäällikkö Ari Matteinen, puh. 050 049 7251 ja vesihuoltoinsinööri Tomi Lahti, puh. 044 769 3015, etunimi.sukunimi@heinola.fi				
Valmistelu	<p>Heinolan kaupungin vesi- ja jätevesimaksuja on korotettu viimeksi vuoden 2021 tammikuun alusta lukien.</p> <p>Vesihuoltolain 18 §:n mukaan vesihuollon ja huleveden viemäröinnin maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa</p>				

vesilaitoksen uus- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset. Maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto pääomalle.

Vuoden 2021 tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos oli miinuksella 637 000 €. Ottaen huomioon vesilaitoksen käynnissä olevat investoinnit ja tulevat investointitarpeet on vesilaitoksen tulos pystyttävä pitämään vähintään nykyisellä tasolla, jotta tulokertymällä voitaisiin pitkällä aikavälillä kattaa tulevat investoinnit. Merkittäviä lähivuosien rahoitustarpeita ovat mm. Ala-Musterin ja Hakasuon vedenottamoihin sekä viemäripumppaamoiden saneerauksiin liittyvät investointitarpeet.

Aiottu 0,34 euron korotus toisi noin 350 000 €:n lisätulon, jos lasketun veden ja jäteveden määrät säilyvät ennallaan. Nykyinen vedenkäyttömaksu on 1,20 €/m³ (alv 0 %) ja jäteveden käyttömaksu 2,15 €/m³ (alv 0 %). Kyseinen hinnan korotus tarkoittaa omakotitalossa asuvan henkilön keskimääräisellä vedenkulutuksella (150 l/vrk) 1,90 euron (sis. alv 24 %) lisäkustannusta kuukaudessa.

Tiedoksianto

sähköposti

talousjohtaja
rakennuspäällikkö
vesihuoltoinsinööri
katumestari
laskentasihteeri

§ 48 Viranhaltijapäätökset

Tekltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää: 1. merkitä päätökset tiedokseen ja 2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Toimivalta	Hallintosääntö 27 §
Valmistelu	Kooste Tekniikkatoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 31.8.-26.9.2022 on esityslistan liitteenä. Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä. Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla www.heinola.fi/kaupunki ja päätöksenteko/viranhaltijapäätökset.

Liitteet

Tekniikkatoimialan viranhaltijapäätösraportti ajalta 31.8.-26.9.2022

§ 49 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Tekltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.
Valmistelu	<p>Tekniselle lautakunnalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja:</p> <p>Valt. 5.9.2022, § 36 Sosiaali- ja terveystoimen kiinteistöjen myynti</p> <p>Valt. 5.9.2022, § 38 Valtuustoaloite paremmasta kouluruuusta</p> <p>Valt. 5.9.2022, § 42 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet</p> <p>Valt. 5.9.2022, § 43 Vuoden 2021 arviointikertomuksen vastineet</p> <p>Hankintaoikaisu Markkinaoikeuteen, teknisen toimen johtajan viranhaltijapäätös §14/2022, 25.8.2022 - Muikkuapajanpuisto, Penikkasaaren silta, rakennusurakoitsijan valinta</p> <p>Markkinaoikeuden sitoumus- tai vastinepyyntö markkinaoikeuden asiassa dnro 349-2022 - Muikkuapajanpuiston rakentaminen, Penikkasaaren silta, rakennusurakoitsijan valinta</p> <p>Päätös markkinaoikeuden asiassa dnro 349/2022 - Muikkuapajanpuiston rakentaminen, Penikkasaaren silta, rakennusurakoitsijan valinta</p> <p>Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan pöytäkirja 13.9.2022</p> <p>Ote Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan pöytäkirjasta 13.9.2022 § 42 - Lippujen hinnoittelu ja asiakasryhmät vyöhykeuudistuksessa</p> <p>Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös 20.9.2022, nro 276/2022 - Soodasakan polttoa koskeva koetoiminta, Stora Enso Oyj, Heinola</p> <p>Asiakirjat ovat nähtävänä Teams-työtilassa.</p>

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 45, § 48, § 49**Heinolan kaupunki****Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 46**Heinolan kaupunki****Valitusosoitus, hallintovalitus (MRL)**

Tähän päätökseen tyytymättömällä on oikeus tehdä valitus Hämeenlinnan Hallinto-oikeudelle.

Päätöksen antopäivä

Tämä päätös on annettu julkipanon jälkeen päätöksessä mainittuna päivänä. Päätöksen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon sen antopäivänä.

Valitusaika

Valitusaika on 30 (kolmekymmentä) päivää antopäivästä luettuna, sitä päivää kuitenkin mukaan lukematta.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi,
vaihe 029 5642200, asiakaspalvelu 029 5642210,
fax 029 5642269
Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä tai toimitettava se Suomi.fi-viestipalvelun kautta (tunnistautuminen)

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Lisätietoja

Valittajan maksettavaksi voidaan määrätä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu, joka määräytyy tuomiosuhteiden ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain mukaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 47**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
tekninen lautakunta
PL 1001, 18101 Heinola
sähköposti: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.