

**kaupunginhallitus****Aika** 12.09.2022 klo 15:00 - 16:14**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
	Sisällysluettelo	
§ 150	Toimeenpanomääräysten antaminen valtuuston 5.9.2022 tekemistä päätöksistä	3
§ 151	Ystävyyskaupunkimatka Peineen, Saksaan 7.-10.12.2022	4
§ 152	Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön siirtosuunnitelma ja -sopimus	5
§ 153	Valtuustoaloite Heinolan kaupungin rakennusprojekteissa ilmenneistä haasteista	7
§ 154	Valtuustoaloite puhelinten kieltämisestä oppilailta perusopetuksessa koulupäivän aikana	12
§ 155	Työterveys Wellamon hankintayhteistyö/osakassopimuksen muuttaminen	16
§ 156	Kokouskutsuja	22
§ 157	Saapuneet asiakirjat	23
§ 158	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	24
§ 159	Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot	26

kaupunginhallitus

**Aika** 12.09.2022 klo 15:00 - 16:14**Paikka** Teams-kokous tai valtuuston istuntosali**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Klo</b>
Läsnä	Lehtimäki Kirsi Wafin Fuat Karppinen Sanna Endén Hanna-Liisa Heino Marko Huvinen Kimmo Mäentalo Mika Rajajärvi Jouko Väli-Torala Venla	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Varjo Niina Riutta Heimo  Rautkoski Mikko  Parkkonen Jari Hurmola-Remmi Hanna	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

---

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus****Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Käsitellyt asiat**

150 - 159

---

**Pöytäkirjan tarkastus****Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hanna-Liisa Endén ja Marko Heino.

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla [www.heinola.fi](http://www.heinola.fi) viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

**§ 150 Toimeenpanomääräysten antaminen valtuuston 5.9.2022 tekemistä päätöksistä**

khal 12.09.2022 § 150

175/00.02.00/2022

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää  1. todeta valtuuston kokouksessa 5.9.2022 tehdyt päätökset laillisessa järjestyksessä syntyneiksi ja valtuuston päätösvaltaan kuuluviksi ja  2. panna ne täytäntöön.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo puh. 050 595 1428, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuudenvälvonnasta.  Kokouksessa 5.9.2022 ei jätetty valtuustoaloitteita.

**§ 151 Ystävyyskaupunkimatka Peineen, Saksaan 7.-10.12.2022**

khal 12.09.2022 § 151

916/04.04/2022

Päätös	Kaupunginhallitus päätti nimetä seuraavat osallistujat matkalle:  Teija Lepinsalo, johdon assistentti, Jari Parkkonen, kaupunginjohtaja sekä hallituksen edustajiksi Fuat Wafin, Venla Väli-Torala, Kirsi Lehtimäki, Kimmo Huvinen, Heimo Riutta, Sanna Karppinen, Mikko Rautkoski.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää nimetä kahdeksan edustajaa ystävyyskaupunkimatkalle Peineen, Saksaan 7.-10.12.2022.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö
Valmistelija	johdon assistentti Teija Lepinsalo puh. 050 595 1428, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Peinen kaupunki on kutsunut delegaation Heinolasta ystävyyskaupunkimatkalle Peineen, Saksaan ke 7. - la 10.12.2022. Vierailun ohjelma Peinesta saadaan myöhemmin.
Tiedoksianto	sähköposti nimetyt johdon assistentti

**§ 152 Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön siirtosuunnitelma ja -sopimus**

khall 12.09.2022 § 152  
90/01.00.00/2022

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin. Siirtosopimus pöytäkirjan liitteenä.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön siirtosopimuksen.
Valmistelija	henkilöstöpäällikkö Annika Blom puh. 044 769 3032, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Voimaanpanolain 18 §:n mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeenluovutukseksi. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskeluhuollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot, mikäli tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Hyvinvointialue perustaa toiminnan kannalta tarpeelliset virat niihin tehtäviin, joissa käytetään julkista valtaa. Henkilöt luovuttavista organisaatioista siirtyvät automaattisesti ilman hakumenettelyä virkoihin, joiden kelpoisuusvaatimukset he täyttävät ja joita voidaan pitää heille sopivina. Viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta voidaan muuttaa, jos toiminnan uudelleen järjestely tai muu perusteltu syy sitä edellyttää. Ennen virantoimitusvelvollisuuden muuttamista on viranhaltijalle varattava tilaisuus tulla kuulluksi. Ne viranhaltijat, jotka eivät tule käyttämään julkista valtaa, siirretään vastaavaan työsuhteiseen tehtävään muutoin entisin palvelusuhde-ehdoin ilman palvelussuhteen keskeytystä.

Siirtyvällä henkilöstöllä tarkoitetaan luovuttajan palveluksesta hyvinvointialueen palvelukseen siirtyviä henkilöitä, jotka yksilöidään kussakin luovuttavassa organisaatiossa käytävässä yhteistoimintamenettelyssä. Luovutuksen piiriin kuuluvat edellä mainituilla perusteilla sekä vakinaiset että määräaikaiset, joiden palvelussuhde on voimassa luovutushetkellä.

Siirtyvään henkilöstöön noudatetaan siirron jälkeen sopimuskauden loppuun saakka sitä virka- tai työehtosopimusta, jota on noudatettu ennen siirtoa, elleivät valtakunnan sopijaosapuolet muuta sovi. Siirtyvien henkilöiden palkkaus säilyy myös siirrossa samana, mutta palkkarakenne voi myöhemmin muuttua hyvinvointialueella sovellettavan palkkausjärjestelmän mukaiseksi.

Ennen siirtoa myönnetyt/vahvistetut 31.12.2022 yli menevät tai sen jälkeen alkavat vuosilomat, muut poissaolot ja keskeytykset ovat voimassa hyvinvointialueella ilman uusia hakemuksia ja päätöksiä.

Henkilöstön siirtosopimus on Heinolassa käsitelty yt-menettelyn mukaisesti Yt-neuvottelukunnassa 9.2.2022 ja Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus on käsitellyt siirtosopimuksen 22.8.2022. Varsinaista liikkeen luovutusta ja henkilöiden siirtymistä koskevat yhteistoimintaneuvottelut käydään Heinolassa 7.9.2022.

Esityslistan liitteenä on hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön siirtosopimus.

Tiedoksianto

virallinen ote  
sähköposti

kirjaamo.hyvinvointialue@phhyky.fi  
henkilöstöjohtaja

Liitteet

HVA\_henkilöstön\_siirtosopimus

**§ 153 Valtuustoaloite Heinolan kaupungin rakennusprojekteissa ilmenneistä haasteista**  
khal 12.09.2022 § 153  
171/00.02.00/2022

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.  Valtuustoaloite pöytäkirjan liitteenä.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se  1. hyväksyy tekniikkatoimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja  2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi. Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se  1. hyväksyy tekniikkatoimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja  2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 § ja 17 luku 152
Valmistelija	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala, puh. 0500 918 597, rakennuspäällikkö Ari Matteinen puh. 0500 497 251 ja kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa, puh. 044 797 6859, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.
Jatkokäsittely	valtuusto

tekltk 25.08.2022 § 37

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää antaa selvityksen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle päätettäväksi vastauksena kokoomusryhmän valtuustoaloitteeseen 7.2.2022 Heinolan kaupungin rakennusprojekteissa ilmenneistä haasteista.

Toimivalta	Hallintosääntö 2 luku 7 §
Valmistelija	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala, puh. 0500 918 597, rakennuspäällikkö Ari Matteinen puh. 0500 497251 ja kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa, puh. 044 797 6859, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kokoomuksen valtuustoryhmä on jättänyt valtuustoaloitteen 7.2.2022, jossa pyydetään selvitystä Heinolan kaupungin rakennusprojekteissa ilmenneistä haasteista. Tarkentavien keskustelun perusteella ryhmä haluaa kiinnittää huomiota, mitä toimialan hankkeista, projekteista ja urakoista havaituista ongelmista voidaan jatkossa oppia. Samalla ryhmä haluaa arvion, ovatko teknisen toimen resurssit oikeasuhteiset ja onko kaupungilla itsellään riittävästi tarvittavaa osaamista tai saadaanko osaamista ostopalveluina. Kaupungin tulee joka tapauksessa huolehtia, että kaupungin osaaminen riittää rakentamisen paikalliseen tasoon ja volyymin nähden tai osaamista on saatilla ostopalveluina.</p> <p>Valtuustoaloitteen vastauksessa halutaan myös arvio, tarvitaanko organisaatiossa uudenlaista vastuujakoa, jotta tunnistettuja valvonta- ja laatukatveja ei jatkossa muodostu. Vastauksen toivotaan kattavan tiivistetysti toimintamallin kuvaus, joka turvaa halutun laatutason ja samalla selkeyttää rakennushankkeessa mukana olevien ja muiden osallisten vastuukysymyksiä.</p> <p>Kaupungin toiminnan kriittisen tarkastelun vastapainoksi vastauksessa on hyvä nostaa esille myös tekniikkatoimialan onnistuneita hankkeita, prosesseja ja urakoita. Silloin hankkeita voidaan arvioida kokonaisuutena ja oppia myös niiden kokemuksista.</p> <p>Aloitteessa arvioitavaksi tarkoitettuja hankkeita ovat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Uimahalli ja havaitut laatupoikkemat<ul style="list-style-type: none"><li>o Rakennesuunnittelu, suunnitelmien puutteet tai puuttuminen, kattorakenteissa lumikuorman kestättömyys, työmaavalvonta ja -johtaminen sekä urakkavastuut</li><li>o Em. syyt ovat johtaneet työmaalla itseohjautuvaan ongelmanratkaisuun ja huonoon rakennuttamiseen.</li></ul></li><li>- Kailas-talo ja havaitut laatupoikkemat<ul style="list-style-type: none"><li>o Työmaavalvonnan puutteet, poikkeavina aikoina työskentely ja urakoitsijan kyky panostaa laatuun</li></ul></li><li>- Sinilähde-talo ja havaitut laatupoikkemat<ul style="list-style-type: none"><li>o Työmaavalvonnan puutteet, havaittujen virheiden optimistinen arviointi viivästymistä välttämällä ja rakennuttajakonsultin jämäkkyyden puute</li></ul></li><li>- Vierumäen yritysalue ja laatupoikkemat</li></ul>



- Puutteet keskinäisessä vuorovaikutuksessa, lupapäätös ei tavoittanut suunnittelijoita/hankkeeseen ryhtyvää, työmaavalvonta ja projektin johtaminen.

Valtuustoaloitteesta ja alustavista vastauksista käytiin kokoomusryhmän kanssa yhteiskeskustelu 15.8.2022, jolloin käsiteltiin valtuustoaloitteen sisältö, hankkeissa havaittuja laatupoikkeamia ja tulevia kehitystoimia.

### Vastaus

Kokoomusryhmän valtuustoaloitteessa on pyydetty vastausta kaupungin isojen hankkeiden kokemusten ja jälkikäteen arvioimisen perusteella. Tekniikkatoimialan vastaus on koottu kuulemalla tekniikkatoimialan ao. hankkeista vastaavien palvelualueiden henkilöstöä ja rakennusvalvontaa. Silti on hyvä huomata, että kaikki ao. hankkeiden vastuulliset eivät ole enää kaupungin palveluksessa ja heidän näkökulmansa vastauksesta puuttuvat.

Hankaluuksia hankkeissa ovat aiheuttaneet muun muassa:

- Puutteellinen rakennesuunnittelu, suunnitelmien keskeneräisyys, työmaavalvonta ja -johtaminen sekä vähäiset reklamaatiot ja niiden käsittely vastuullisten kanssa.
- Laatupoikkeamia ovat aiheuttaneet oman organisaation henkilöstön vähäinen määrä, kiire ja osaamisen puutteet, jolloin on jouduttu turvautumaan ostopalveluihin.
- Ostopalveluissa vastuun laajuus on suhteutettu palkkioiden suuruuteen, joka heijastuu myös konsulttien työmaavalvonnan määrään ja valvontaa tarjoaviin toimeksiantajiin saatavuuteen.
- Ostopalveluissa hinta on painottunut suunnittelua ja työmaiden laatuksia enemmän, joten hintakriteereiden ohjausvaikutus on havaittavissa suunnittelun ja johtamisen puutteina.
- Hankkeiden taloudellisia vaikutuksia ovat kasvattaneet käyttäjien vaatimukset, ongelmista aiheutuneet työt ja liian optimistiset urakoiden ennakoarvot.

Kaupunki on omana sisäisenä tarkasteluna tunnistanut ao. hankkeiden tai projektien haasteita ja kehittämiskohteita, joista tulee ottaa opiksi. Kehittämistoimien liikkeelle saamiseksi kaupungin toimialat (elinvoima, lupa- ja valvonta sekä tekniikka) käynnistivät syksyllä 2021 yhteisprojektin tunnistettujen haasteiden paikantamiseksi ja poistamiseksi. Yhteisprojektissa kiinnitettiin organisaation huomio ongelmaksi koettuihin asioihin ja prosesseihin, kun toimialoilta kysyttiin havaintoja kehittämiskohteista ja -tarpeista. Saatujen palautteiden pohjalta käynnistettiin kahdeksan erillisen teeman osalta kehittämistoimia, joka on lisännyt toimialat ylittävää vuoropuhelua ja palveluprosessien kehittämistä.

Kehittämistoimet ovat koskettaneet muun muassa seuraavia teemoja:

- 1) Kaupungin omaan toimintaan liittyvien keskeneräisten lupien saattamiseen ajantasalle
- 2) Kaupungin toimialojen välisten prosessien kuvaamista, vuorovaikutuspaikkojen täsmentämistä ja käytännöllisten kehittämistoimien paikantamista sekä niistä tunnistettujen epäkohtien korjaamista edellyttämiä toimia (juurisyyt)
- 3) Toimialojen välisen arkitoiminnan edellyttämisen vuorovaikutuksen ja tiedon siirtymisen varmistamista johtoryhmätyöskentelyssä sekä mahdollisesti muissa organisaation sisäisissä työryhmissä tai hankeorganisaatioissa. Muun muassa kesäkuussa johtava rakennustarkastaja tuli mukaan tekniikkatoimialan johtoryhmän työskentelyyn.

Huomiota tulee edelleen kiinnittää muun muassa henkilöstön koulutuksen parantamiseen, tehtäväjärjestelyihin, voimavarojen kohdennuksiin ja nimikkeisiin sekä johtamisjärjestelmä uudistuksen yhteydessä oikeasuhtaiseen resursointiin. Samalla kaupungin hankkeita ja ostopalveluita ohjaavat sopimusmallit tarkistetaan vastuiden kirkastamiseksi.

Kaupungin yhteisten palvelujen digitaalisuus-, asiakaspalvelu- ja asiakaslähtöisyyden kehittämistoimet ovat myös osaltaan tukemassa vuorovaikutuksen ja asiakaslähtöisyyden parantamisessa sekä yhteistyön tekemisessä toimialojen välillä.

Tavoitteena on oppivan organisaation työskentelytapojen mahdollistaminen ja hyödyntäminen, jotta linjaorganisaation arkivaatimukset, tehtävien selkeys ja resurssit ovat oikeasuhtaiset. Samalla kaupungin tulee varmistaa hanke- ja projektiorganisaation achoc -tyyppinen erillinen linjaorganisaatiota tukeva työskentelymalli, jonka lähtökohdat varmistetaan johtamis- ja kannustusjärjestelmillä. Uudistuksessa korostuu toistemme palveleminen oikea-aikaisesti ja laatutekijät varmistuen.

Organisaatiossa on käynnitetty jo nopeita uudistuksia ja pidempikestoista kehittämistyötä, johon kytkeytyvät sopivasti digitalisaation edistäminen, asiakaspalvelun uudistaminen sekä kehittämistä varmistettavat ja ylläpitävät resurssit (aika, raha ja henkilö) sekä organisaation sisäinen yhteistyö.

Valtuustoaloitteen havinnot ovat relevantteja ja tekniikkatoimiala näkee hyvänä, että laatu- ja resurssiasioihin sekä vastuullisuuteen on kiinnitetty huomiota.

Jatkokäsittely

Kaupunginhallitus

Tiedoksianto

Toimialajohtajat  
Valtuustoryhmät

Liitteet

Valtuustoaloite - Heinolan kaupungin rakennusprojekteissa ilmenneet haasteet

**§ 154 Valtuustoaloite puhelinten kieltämisestä oppilailta perusopetuksessa koulupäivän aikana**

khall 12.09.2022 § 154  
172/00.02.00/2022

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.  Valtuustoaloite pöytäkirjan liitteenä.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se  1. hyväksyy hyvinvointitoimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja  2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi. Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se  1. hyväksyy hyvinvointitoimialan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen ja  2. toteaa asian valtuustoaloitteena loppuun käsitellyksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 § ja 17 luku 152
Valmistelija	koulutusjohtaja Pia Helander puh. 050 556 5934, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.
Jatkokäsittely	valtuusto

hyvoltk 24.08.2022 § 71

Päätös	1. Varajäsen Nylund esitti jäsen Qvintuksen kannattamana, että Perusopetuslain 29§ momentin 5 mukaisesti Perussuomalaiset esittävät kaikkien koulujen järjestyssääntöihin kirjataan kohta, jossa kielletään puhelinten hallussapito koulupäivän aikana.  Puheenjohtaja totesi, että asiasta käydyn keskustelun kuluessa varajäsen Nylund on tehnyt hyvinvointijohtajan ehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä.
--------	---

Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan nimenhuutoäänestyksenä nii, että ne jotka kannattavat hyvinvointijohtajan ehdotusta äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat varajäsen Nylundin tekemää esitystä äänestät EI. Äänestysmenettely hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin  
7 JAA-ääntä (Arifullen, Järvinen, Knuuttila, Riikonen, Salminen, Suutari ja Kasurinen)  
2 EI-ääntä (Qvintus ja Nylund)

Puheenjohtaja totesi hyvinvointilautakunnan äänin 7 vastaan 2, hyväksyneen hyvinvointijohtajan esityksen.

2. Päätösehdotus hyväksyttiin.

3. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Hepo-oja, Pirjo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että

1. perusopetuslain 36 § ja perustuslain 15 § mukaan Heinolan perusopetuksen koulujen järjestyssääntöihin ei voi kirjata kohtaa, jossa kielletään puhelinten hallussapito koulupäivän aikana.

2. opetus- ja koulutuspalvelut sitouttavat koulujen oppilaskunnat ja nuorisovaltuuston tarkastelemaan ja linjaamaan kännykän käytön toimintakulttuuria koulussa.

3. merkitsee tehdyn päätöksen tiedokseen ja laittaa sen eteenpäin kaupunginhallitukselle ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Toimivalta

Halintosääntö 23§

Valmistelija

koulutusjohtaja Pia Helander, puh. 050 556 5934,  
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

### **Valtuustoaloite**

Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite 7.2.2022:

”Kaikkien koulujen järjestyssääntöihin kirjataan kohta, jossa kielletään puhelinten hallussapito koulupäivän aikana. Käytännön tasolla tämä toteutettaisiin niin, että jokaisella oppilaalla olisi lukollinen lokero, johon oppilas jättää puhelimen kouluun tullessaan koulupäivän ajaksi- ja josta sitten ottaa mukaansa koulusta lähtiessään.”

### **Vastaus valtuustoaloitteeseen:**

Valtuustoaloitteen toteutuksen läkisääteisyttä selvitettiin kuntaliiton, opetushallituksen ja opettajien ammattiyhdistyksen lakimiesten taholta. Lisäksi aloitteeseen vastatessa tutustuttiin laillisuusvalvojan

ratkaisuihin vastaavissa tilanteissa. Kaikilta tahoilta on tullut samalainen vastaus koskien lakisääteisyttä valtuustoaloitteen mukaiseen puhelimien kieltämiseen perusopetuksessa koulupäivän aikana.

Vastausten perusteella lainsäädäntö ei mahdollista, että koulujen järjestyssääntöihin kirjataan kohta, jossa kielletään puhelimien käyttäminen koulupäivän aikana. Lisäksi ei voi määrätä, että oppilas jättää puhelimen tullessaan kouluun lukolliseen lokeroon ja hakee sen lähtiessään koulusta. Järjestyssäännöillä voidaan rajoittaa mobiililaitteiden käyttöä opetuksen aikana. Järjestyssäännöissä voidaan kieltää mobiililaitteen opetusta tai oppimista häiritsevää käyttöä oppitunnilla. Koulu voi edellyttää, että mobiililaite on häiriötä aiheuttamattomassa tilassa opetuksen aikana. Häiriötä aiheuttamattomalla tilalla tarkoitetaan, että laite on äänettömällä sekä värinä-, valo ja muut toiminnot on asetettu pois käytöstä. Opetusta häiritsevänä voidaan kieltää myös kuvan ja äänen lähettäminen suoratoistona oppitunnilta ilman opetukseen liittyvää syytä.

Koulu voi suosittaa matkapuhelimen jättämistä koulupäivän ajaksi lokeroon, puhelinkäyttöön tai reppuun, mutta oppilaalla on oikeus kieltäytyä jättämästä puhelintaan näihin. Oppilas saa itse päättää missä puhelintaan koulupäivän aikana säilyttää.

Välitunneilla mobiililaitteen käyttöä ei voida kokonaan kieltää, mutta silloinkin kiusaamiseen sekä häiritsevään tai muuhun epäasialliseen käyttöön koulun tulee puuttua. Koulu voi suosittaa, että välitunnilla liikutaan ja tehdään jotain muuta kuin käytetään mobiililaitetta.

#### **Eduskunnan oikeusasiamiehen ratkaisut:**

Eduskunnan oikeusasiamiehen ratkaisu 25.5.2018 Kollektiivinen rangaistus koulussa. <https://www.oikeusasiamies.fi/r/fi/ratkaisut/-/eoar/7166/2017>.

Ratkaisussa todetaan mm. "Totean, että perustuslain 15 §:ssä jokaiselle taattu omaisuuden suoja koskee myös oppilaiden matkapuhelimia. Kenelläkään ei ole ilman lakiin perustuvia valtuuksia oikeutta vaatia oppilasta luovuttamaan puhelimensa hallintaa. Mobiililaitteen epäasialliseen käyttöön koulussa voidaan puuttua vain laissa säädetyillä keinoilla edellä esitetysti. Jos oppilas häiritsee opetusta tai rikkoo koulun järjestystä, eikä tilanteissa ole käytetty opetusta tai oppimista häiritseviä esineitä, voidaan oppilaan käyttöön puuttua esimerkiksi kasvatuskeskusteluihin.

Kasvatuksellista toimenpiteistä ja kurinpitokeinoista on säädetty perusopetusliassa tyhjentävästi. Muita kuin lakiin perustuvia keinoja ei kouluissa saa käyttää."

Eduskunnan oikeusasiamies 25.2.2020 Kännyköiden poiskerääminen koulussa <https://www.oikeusasiamies.fi/r/fi/ratkaisut/-/eoar/4941/2019> .

Ratkaisussa todetaan mm. "Katson, että koulun kirjallinen käytäntö, jonka mukaan koulupäivän aikana tapahtunut kännykän häiritsevä käyttö (kuvaus/äänitys/taltiointi), johtaa siihen, että kännykkä otetaan pois lopputunnin tai loppupäivän ajaksi ja tuodaan säilöön kansliaan, ei ole perusopetuslain mukainen. Lisäksi käytäntö, jonka mukaan kännykät ovat oppitunnin ajan koulun lokerikossa, voi olla ongelmallinen, mikäli se johtaa sellaiseen virheelliseen menettelyyn, jossa kännykkä otetaan koulun haltuun vastoin oppilaan tahtoa. Pidän siten sivistystoimialan tulkintaa koulun ohjeiden lainmukaisuudesta virheellisenä."

Opetus- ja koulutuspalvelujen vastaus valtuustoaloitteeseen on, että ennakkotapauksien ja kolmen eri lakimiehen samankaltaisen näkemyksen perusteella perusopetuksen kouluissa ei voi perustuslakiin ja perusopetuslakiin vedoten järjestyssääntöihin kirjata kohtaa, jossa kielletään puhelinten hallussapito koulupäivän aikana.

Perusopetuksen koulujen oppilaskunnat ja nuorisovaltuusto kuitenkin sitoutetaan tarkastelemaan ja linjaamaan yhdessä kännykänkäytön toimintakulttuurin muutosta koulussa. Oppilaslähtöinen osallistava toimintatapa sitouttaa oppilaita muutokseen ja on toimintatapana vaikuttava.

Esityslistan liitteenä on Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite 7.2.2022.

Jatkokäsittely

Kaupunginhallitus

#### Liitteet

Valtuustoaloite - Puhelinten kieltäminen oppilailta perusopetuksessa koulupäivän aikana (1)

**§ 155 Työterveys Wellamon hankintayhteistyö/osakassopimuksen muuttaminen**

khal 12.09.2022 § 155

613/00.04.01/2022

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se Työterveys Wellamo Oy:n osakkaana hyväksyy liitteenä olevan osakassopimuksen.</p> <p>Osakassopimusta on päivitetty niin, että se mahdollistaa osakeluovutuksen myös muille kuin hankintayksiköille (muutoksia on kohdissa 4.1, 4.2, 5.5 ja 5.6).</p>
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Valtuusto on kokouksessaan 13.6.2022 § 30 päättänyt hyväksyä Työterveys Wellamo Oy:n osakkaana osakassopimuksen kohdat 4.2. ja 5.6. muutettavaksi niin, että ne sallivat osakeluovutuksen myös muille kuin hankintayksiköille.</p> <p>Kilpailutuksessa yrityskaupan juridisena asiantuntijana toimii KPMG Oy, joka on käynyt läpi osakassopimuksen ja ehdottanut alkuperäistä päätöstä laajempia muutoksia, jotta osakassopimukseen ei jää ristiriitaisuuksia liittyen mahdollisuuteen myydä yrityksen osakkeet yksityiselle taholle.</p> <p>Esityslistan liitteenä olevassa päivitettyssä osakassopimuksessa muutoksia on kohdissa 4.1, 4.2, 5.5 ja 5.6. Itse muutosten sisältö on aiemman päätöksen kanssa yhtenevä.</p>
Jatkokäsittely	valtuusto
valt 13.06.2022 § 30	
Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.



Päätösehdotus	Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se päättää	
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. järjestää työterveyshuollon palvelut järjestämisvastuuseensa perustuen osallistumalla Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän ja Päijät-Hämeen hyvinvointialueen toteuttamaan yhteishankintaan, jossa palvelut kilpailutetaan 4 vuoden + 2 v + 2 v optiokauden mittaiselle sopimuskaudelle, ja sitoutua solmimaan kilpailutuksen tuloksena syntyneen hankintasopimuksen,</li><li>2. solmia yhteishankintasopimuksen hankinnan toteutuksesta Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän kanssa ja vastaa hankinnan kustannuksista yhteishankintasopimuksen mukaisesti,</li><li>3. myydä omistusosuutensa 9,9 % Työterveys Wellamo Oy:stä ja valtuuttaa osakekannan myynnin valmistelun osana yhteishankinnan valmistelua ja</li><li>4. Työterveys Wellamo Oy:n osakkaana hyväksyä osakassopimuksen kohdat 4.2. ja 5.6. muutettavaksi niin, että ne sallivat osakeluovutuksen myös muille kuin hankintayksiköille.</li></ol>	
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 §	
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420 ja henkilöstöpäällikkö Annika Blom, puh. 044 769 3032, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Esityslistan liitteenä osakassopimus.	
Tiedoksianto	virallinen ote	osakaskunnat Työterveys Wellamo Oy
	sähköposti	henkilöstöpäällikkö talousjohtaja
khal 23.05.2022 § 96		
Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.	
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että se päättää	
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. järjestää työterveyshuollon palvelut järjestämisvastuuseensa perustuen osallistumalla Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän ja Päijät-Hämeen hyvinvointialueen toteuttamaan yhteishankintaan,</li></ol>	

jossa palvelut kilpailutetaan 4 vuoden + 2 v + 2 v optiokauden mittaiselle sopimuskaudelle, ja sitoutua solmimaan kilpailutuksen tuloksena syntyneen hankintasopimuksen,

2. solmia yhteishankintasopimuksen hankinnan toteutuksesta Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän kanssa ja vastaa hankinnan kustannuksista yhteishankintasopimuksen mukaisesti,

3. myydä omistusosuutensa 9,9 % Työterveys Wellamo Oy:stä ja valtuuttaa osakekannan myynnin valmistelun osana yhteishankinnan valmistelua ja

4. Työterveys Wellamo Oy:n osakkaana hyväksyä osakassopimuksen kohdat 4.2. ja 5.6. muutettavaksi niin, että ne sallivat osakeluovutuksen myös muille kuin hankintayksiköille.

Toimivalta

Heinolan kaupungin hallintosääntö

Valmistelija

hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420 ja henkilöstöpäällikkö Annika Blom, puh. 044 769 3032, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Lahden kaupunki perusti yhdessä Päijät-Hämeen kuntien sekä Pukkilan ja Myrskylän kunnan, Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän ja Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän kanssa Työterveys Wellamo Oy:n (TTW) vuonna 2010. Yhtiöllä on 14 osakkeen omistajaa. Lahden kaupunki omistaa yhtiöstä suoraan 596 osaketta eli 59,6 % yhtiöstä, konsernin kokonaisomistusosuus on 61,85 %.

Työterveys Wellamo Oy:n osakassopimuksen mukaan yhtiön ensisijaisena tarkoituksena on hankintalaissa sidosyksikköaseman säilyttämiseksi asetettuja edellytyksiä noudattaen tuottaa ja tarjota osakkailleen näille terveydenhuoltolaissa asetetun kuntien työterveyshuoltopalvelujen tuottamisvelvollisuuden ja työterveyshuollon järjestämisvelvollisuuden mukaiset palvelut sekä palvelut, jotka näiden on työterveyshuoltolain mukaan työnantajana työntekijöilleen järjestettävä. Työterveys Wellamo Oy:n vuosittainen liikevaihto on noin 8-9 miljoonan euroa ja yhtiössä työskentelee noin 80 työterveyshuollon ammattilaista. Työterveys Wellamo tuottaa ensisijaisesti työterveyspalveluja omistajilleen. Vuonna 2021 se myi palveluita muille kuin omistajilleen 2,36 miljoonalla eurolla (27 %) liikevaihdostaan.

Työterveyshuollon järjestämisvelvollisuudessa tapahtuu muutoksia hyvinvointialueiden perustamisen myötä 1.1.2023, josta lähtien hyvinvointialueella ja kunnilla on velvollisuus järjestää työterveyspalvelut omalle henkilöstölle työterveyshuoltolain (1383/2001) 4 §:n mukaisesti.

Hyvinvointialueella on terveydenhuoltolain (1326/2010) 18 §:n mukaan velvollisuus järjestää alueellaan sijaitsevilla työpaikoissa työskenteleville työntekijöille ja yrittäjille työterveyshuoltolain 12 §:ssä tarkoitettuja ehkäiseviä työterveyshuoltopalveluita. Hyvinvointialue voi myös terveydenhuoltolain 18 §:n mukaan sopia alueensa yrittäjien ja työnantajien kanssa, että hyvinvointialue voi tuottaa työterveyshuoltolain 14 §:ssä tarkoitettuja sairaanhoito- ja muita terveystalv palveluita alueellaan toimivan työnantajan palveluksessa oleville työntekijöille ja yrittäjille.

Lahden kaupunginvaltuustoon 25.4.2022 § 39 päättänyt, että Lahden kaupunki myy omistusosuutensa 59,6 % Työterveys Wellamo Oy:sta. Lisäksi kaupunginvaltuusto valtuutti kaupunginhallituksen valmistelemaan kaupungin omistaman osakekannan myynnin ja päättämään osakekannan myymisestä kilpailutuksen jälkeen.

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen hallitus on 19.4.2022 § 29 päättänyt järjestää työterveyshuollon palvelut ensisijaisesti kilpailuttamalla sekä työterveyshuoltolain 4 §:n mukaiset työterveyspalvelut omalle henkilöstölleen että terveydenhuoltolain 18 §:n mukaisesti alueellaan sijaitsevilla työpaikoissa työskenteleville työntekijöille ja yrittäjille työterveyshuoltolain 12 §:ssä tarkoitettuja ehkäiseviä työterveyshuoltopalveluita. Lisäksi päätettiin kilpailutuksen valmistelun käynnistämisestä ensisijaisesti yhteistyössä Työterveys Wellamo Oy:n nykyisten omistajien kanssa siten, että kilpailutukseen kytetään Työterveys Wellamo Oy:n myynti kilpailutuksen voittaneelle tuottajalle. Sekä Lahden kaupunki että Päijät-Hämeen hyvinvointialue ovat tehneet päätökset eri tuotantotapa-/etenemisvaihtoehtojen analyysiin perustuen.

Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymä on ryhtynyt yhteistyössä Päijät-Hämeen hyvinvointialueen ja Lahden kaupungin kanssa valmistelemaan yhteishankintaa, jossa kilpailutetaan työterveyshuollon palvelut 4 vuoden + 2v + 2v optiokauden mittaiselle sopimuskaudelle ja myydään Työterveys Wellamon osakeet tarjouskilpailun voittaneelle tarjoajalle. Hankintaan on kutsuttu osallistumaan myös muut Työterveys Wellamon omistajat. Myytävän työterveyshuoltoyhtiön arvoon vaikuttaa merkittävästi hankinnan laajuus ja hankintakauden pituus.

Hankinnan alustavat tavoitteet ovat:

1. Työterveys tukee henkilöstön hyvää terveyttä ja työkykyä.
2. On muodostettu strategisen työkykyjohtamisen kumppanuus, jonka vaikuttavuutta seurataan.
3. Palveluntuottajan digitaalisen ja fyysisen palveluverkon tasapaino tukee työnantajaa ja työntekijää.
4. Käytössä on vaikuttava toimintamalli pitkittyvien työkykyongelmien ratkaisuun.
5. Asiakaskokemusta arvostetaan ja arvioidaan.
6. Hoitoon pääsy on sujuvaa.

Hankinta on tarkoitus toteuttaa neuvottelumenettelyllä, jonka kesto palvelujen haltuunottovaihe mukaan lukien on noin 1 vuosi. Tavoitteena on, että sopimuskausi alkaa toukokuussa 2023. Hankinnan tavoitteena on valmistella työterveyshuollon palvelusisällöt niin, että ne sopivat sekä hyvinvointialueen että kuntien toiminnalle. Tarkoituksenmukaista on valmistella eri tasoisia palvelusisältöjä kuitenkin niin, ettei jokaiselle hankinnassa mukana olevalle organisaatiolle tule erilaista palvelupakettia.

Yhteishankintaan osallistuminen edellyttää yhteishankintasopimuksen hyväksymistä. PHHYKY:n ja yhteishankintaan osallistuvien Työterveys Wellamo Oy:n omistajien välille solmitaan sopimus hankintayhteistyöstä koskien työterveyshuollon palveluiden kilpailutusta. Valmistelutyö ja siitä solmittu sopimus siirtyy Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle vuoden 2023 alusta lähtien voimaanpanolain mukaisesti. Yhteistyön tavoitteena on saavuttaa parempia sopimusehtoja hankinnoissa ja kustannussäästöjä hankintoihin liittyvissä prosesseissa. Sopimuksella sovitaan sopijapuolten rooleista kilpailutuksen valmistelussa, suorittamisessa sekä sopimuskauden aikana.

Sopimuksella on lisäksi sovittu kilpailutuksen valmistelun ja suorittamisen kustannuksista ja niiden jakautumisesta sopijapuolten kesken. Hankinnan valmistelun alustava kustannusarvio on noin 100 000 euroa ja nämä kustannukset jaetaan yhteishankinnassa mukana olevien organisaatioiden kesken henkilöstön määrän ja Työterveys Wellamo Oy:n omistuksen suhteissa. Hankintaan osallistuminen edellyttää yhtenäistä palvelusopimusta hankittavasta palvelusta, jonka jokainen organisaatio solmii kuitenkin erikseen palveluntuottajan kanssa. Hankinnalle perustetaan ohjausryhmä organisaatioiden edustajista.

Yhteishankintaan osallistumalla on mahdollisuus saavuttaa paras mahdollinen tulos Työterveys Wellamo Oy:n osakkeiden myynnissä sekä kehittää yhteistyössä maakunnallisia vaikuttavia työterveyspalveluja laajan tilaajajoukon kanssa. Yhteishankinta mahdollistaa myös parhaiten maakunnallisen palveluverkon kehittymisen.

Työterveys Wellamo Oy:n osakassopimuksen kohdassa 4.2. yhtiön osakeomistus rajataan hankintayksiköihin sidosyksikköaseman turvaamiseksi. Kilpailutuksen yhteydessä sidosyksikköaseman turvaaminen muuttuu tarpeettomaksi. Työterveyspalveluhankinnan kilpailutuksen osana toteutettava osakekauppa edellyttää, että Työterveys Wellamo Oy:n osakkaat hyväksyvät osakassopimuksen kohdat 4.2. ja 5.6. muutettavaksi niin, että ne sallivat osakeluovutuksen myös muille kuin hankintayksiköille.

Liitteet

Sopimusluonnos työterveyshuollon palvelujen hankintayhteistyöstä - Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä  
Työterveys Wellamo Oyn osakassopimus - Työterveyshuoltopalvelujen yhteishankinta

**§ 156 Kokouskutsuja**

Khall

Päätös	<p>Merkittiin kokouskutsut tiedoksi.</p> <p>Merkittiin tiedoksi myös Lahden Seudun Joukkoliikennelautakunnan kokous 13.9.2022, edustajana Ada Seppälä (vara Merja Hakala) ja Juho Salonen (Sami Salomaa).</p> <p>Kaupunginhallitus antoi Joukkoliikennelautakunnan kokoukseen evästyksenä, että toimimattomista maksupäätteistä ja kaluston huonosta kunnosta tulee paljon kuntalaispalautteita ja niihin tulee kiinnittää huomiota.</p>
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää mahdollisten evästysten antamisesta.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Saapuneita kokouskutsuja:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän hallitus 13.9.2022, varajäsen Heimo Riutta</li><li>- Kiinteistö Oy Heinolan Tietokeskuksen ylimääräinen yhtiökokous 20.9.2022, edustaja kiinteistöpäällikkö tai määräämänsä</li></ul> <p>Kokouskutsut nähtävänä kaupunginhallituksen Teams-työtilassa.</p>
Tiedoksianto	tarvittaessa, jos evästyksiä

## § 157 Saapuneet asiakirjat

Khall

Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.
Valmistelu	30.8.12.9.2022 välillä tiedoksi tulleet asiakirjat ovat kaupunginhallituksen jäsenten tutustuttavissa Teams-työtilassa.

**§ 158 Päätöksiä ja tiedoksiantoja**

Khall

Päätös Ehdotukset hyväksyttiin.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä päätökset tiedokseen ja

1. todeta, ettei se käytä otto-oikeutta tehtyihin toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin sekä

2. tyytyä tehtyihin päätöksiin.

Valmistelu

Kooste kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 25.8.-7.9.2022 on tutustuttavissa kaupunginhallituksen Teams-työtilassa.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla ([www.heinola.fi/kaupunki](http://www.heinola.fi/kaupunki) ja [paatoksenteke/viranhaltijapaatokset](http://paatoksenteke/viranhaltijapaatokset)).

**Pöytäkirjat****Kok. pvm Toim. pvm**

Lupa- ja valvontalautakunta	24.8.2022	31.8.2022
Tekninen lautakunta	25.8.2022	31.8.2022

Lautakuntien pöytäkirjat ovat kaupungin nettisivuilla.

Lisäksi toimielimet ovat lähettäneet seuraavat päätökset:

- Hyvinvointilautakunta 24.8.2022 § 72 Lausunto hallituksen esityksestä eduskunnalle, kotoutumisen edistämisestä annetun lain ja kansainvälistä suojelua hakevan vastaanotosta sekä ihmiskaupan uhrin tunnistamisesta ja auttamisesta annetun lain muuttamisesta

Heinolan kaupungille on toimitettu seuraavat kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

**Pöytäkirjat****Kok. pvm Toim. pvm**

Heinolan vuokra-asunnot Oy:n hallitus	30.8.2022	1.9.2022
Päijät-Hämeen aluehallitus	5.9.2022	7.9.2022

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat ovat tutustuttavissa kaupunginhallituksen Teams-työtilassa.



Heinolan kaupungille on saapunut seuraavia **päätöksiä ja tiedoksiintoja:**

- Pukkilan kunnanhallitus 22.8.2022 § 90 PHHYKY:n ensihoidon maksuosuuksien oikaisu vuosilta 2017 ja 2019
- Eteva kuntayhtymän yhtymähallitus 25.8.2022 § 89 Eteva kuntayhtymän puolivuosisikatsaus 1-6/2022
- Lahden kaupunginhallitus 29.8.2022 § 310 PHHYKY:n ensihoidon maksuosuuksien oikaisu vuosilta 2017 ja 2019

Asiakirjat ovat tutustuttavissa kaupunginhallituksen Teams-työtilassa.

#### Liitteet

Yhteiset palvelut -toimialan viranhaltijapäätökset 25.8.-7.9.2022

**§ 159 Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot**

Khall

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä infot tiedoksi.

Valmistelija kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, puh. 040 086 2977 ja hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 150, § 151, § 153, § 154, § 155, § 156, § 157, § 158, § 159**

**Heinolan kaupunki**

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 152****Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Heinolan kaupunki  
kaupunginhallitus  
PL 1001, 18101 Heinola  
sähköposti: kirjaamo@heinola.fi

**Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.