

tekninen lautakunta**Aika** 16.06.2022 klo 17:09 - 18:17**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 28	Teknisen toimen johtajan ja palvelualuejohtajien infot	3
§ 29	Vuokran alennuspyyntö koronatilanteessa ajalle 1.12.2021-31.5.2022	4
§ 30	Vastaus valtuustoaloitteeseen 13.12.2021 kotimaisen ruoan tarjoamisesta Heinolan kaupungin toimesta	5
§ 31	Osakkeiden osto, Kiinteistö Oy Heinolan Tietokeskus	6
§ 32	Viranhaltijapäätökset	10
§ 33	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	11

tekninen lautakunta

Aika 16.06.2022 klo 17:09 - 18:17**Paikka** Risteily Heinola - Vuolenkoski - Heinola**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Klo
Läsnä	Pynnönen Kai Lehmusvuori Taisto Jaakkola Ilkka Kallio Sari Niemi Jaana Ruuth Jarmo Saittakari Seija Sirkesalo Jorma Vainio Iris	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen	
Poissa	Salonen Juho Lehtimäki Kirsi Parkkonen Jari		
Muu	Huvinen Kimmo Houhala, Keijo Laakkonen Maria Kuivalainen, Harri Matteinen Ari Kuosa Jari	kaupunginhallituksen edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä kaupunginarkkitehti rakennuspäällikkö kiinteistöpäällikkö	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

28 - 33

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Taisto Lehmusvuori ja Jaana Niemi.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

§ 28 Teknisen toimen johtajan ja palvelualuejohtajien infot

Tekltk

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Teknisen toimen johtaja ja palvelualuejohtajat kertoivat lautakunnalle mm. arviointikertomuksen huomioista, vastauksesta kok. valtuustoaloitteeseen, rekrytilanteesta, toimintaohjeiden ja hallintosäännön päivittämisestä, Heinolan seudullisesta yhteistyöstä, Tekniikan KEVA-kyselystä 2022, isännöitsijätilaisuudesta 1/6, ELYn kehityskeskustelusta Heinolan kanssa, mahdollisista hankehakemuksista, asuntomessumatkasta 4/8 klo 7.00, HIT Heinolan ilmastokartasta, investointien jatkumisesta kuntatekniikan puolella, siltasopimuksista ja erikoiskuljetusreiteistä, Kailas-talon tilojen valmistumisen alkamisesta ja hankkeen etenemisestä aikataulussa, liikuntahallin uuden iv-koneen menossa olevasta rakentamisesta sekä Kirkonkylän koulun ja päiväkodin suunnittelun etenemisestä.

Esittelijä

teknisen toimen johtaja Keijo Houhala

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Valmistelija

teknisen toimen johtaja Keijo Houhala
puh. 0500 918 597, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu

Teknisen toimen johtaja selostaa lautakunnalle ajankohtaisia asioita.

§ 29 Vuokran alennuspyyntö koronatilanteessa ajalle 1.12.2021-31.5.2022

tekltk 16.06.2022 § 29

1106/10.03.02.03/2021

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo	
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hylätä hakemukset vuokran alentamisesta ja hyvittämisestä.	
Toimivalta	Hallintosääntö 23 §	
Valmistelija	kiinteistöpäällikkö Jari Kuosa, puh. 044 797 6859, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Yrittäjä on pyytänyt ravintolansa (Kauppakatu 6) vuokran alentamista syksyllä 2021 ajalle 1.9.2021 – 30.4.2022. Lisäksi yrittäjä on pyytänyt uudelleen vuokran hyvittämistä ajalle joulukuu 2021 – toukokuu 2022. Pyynnön perusteena on ollut vakava koronatilanne ja siitä aiheutuneet rajoitukset, jotka ovat pitkään rajoittaneet ja vaikeuttaneet ravintolan toimintaa. Yritysten selviäminen pahimman yli on tärkeää kaupungin palvelutarjonnalle ja työllisyystilanteelle. Kaupungille on tärkeää myös se, että sen omistamassa rakennuksessa Kauppakatu 6 on ravintolatoimintaa. Vuoden 2021 aikana kaupunki on toistaiseksi antanut vuokrahelpotuksia kaikille kaupungin tiloissa vuokralla oleville koronasta kärsiville yrityksille. Hakija on myös saanut Heinolan kaupungilta vuokrahelpotuksia vuonna 2020 ja 2021 yhteensä 50206,42 euroa. Näissä aikaisemmissa päätöksissä on arvioitu kaikkien hakijoiden taloudellisen aseman koronasta aiheutuva vaikeutuminen ja tukipäätökset on tehty pyrkien tasapuolisuuteen hakijoiden kesken. Näistä lähtökohdista vuokraan kohdistettavan alennuksen ja hyvityksen muodossa syntyvän lisätuen myöntämistä ei nyt katsota perustelluksi. Esityslistan liitteenä on julkaistava vuokran alennuspyyntö ja lautakunnalla on Teams-tiedostoissaan nähtävänä alkuperäinen alennuspyyntö.	
Tiedoksianto	virallinen ote sähköposti	asianosainen laskentasihteeri

**§ 30 Vastaus valtuustoaloitteeseen 13.12.2021 kotimaisen ruoan tarjoamisesta
Heinolan kaupungin toimesta**

tekltk 16.06.2022 § 30

1496/00.02.00/2021

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Valtuustoaloite on pöytäkirjan liitteenä.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää 1. merkitä tiedoksi ja osaltaan todeta valtuustoaloitteen käsittelyn riittäväksi valmistelutekstissä esitetyllä selvityksellä 2. antaa valmistelutekstin mukaisen selvityksen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen 13.12.2021 Heinolan kaupungin tilaisuuksissa tarjoillaan jatkossa vain kotimaista ruokaa, suosien lähiruokaa.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 2 luku 7 § ja 17 luku 152 §
Valmistelija	palvelupäällikkö Elsi Lääveri, puh. 044 797 6927 ja hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Keskustan valtuustoryhmä jätti 13.12.2021 valtuustoaloitteen: Heinolan kaupunki tarjoilee jatkossa vain kotimaista ruokaa suosien lähiruokaa erilaisissa tilaisuuksissa. Heinolan ruokapalvelut ovat sitoutuneet kotimaisten elintarvikkeiden käyttöön ja tätä edellytetään myös muilta tarjoilun järjestäjiltä. Voidaankin todeta, että Heinolan kaupunki noudattaa aloitteessa mainittuja kriteereitä ruokatarjoilujen suhteen. Kiitämme Keskustan valtuustoryhmää tärkeän asian esille tuomisesta.
Jatkokäsittely	kaupunginhallitus
Liitteet	Julkaistava - Valtuustoaloite - Kotimainen ruoka

§ 31 Osakkeiden osto, Kiinteistö Oy Heinolan Tietokeskus

tekltk 16.06.2022 § 31

708/02.05.06/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjan liitteenä on Arviointikirja Kauppakatu 12, Kymenvirta Oy sekä Arviointilausunto Kauppakatu 12, Jari Leino Tmi.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Houhala, Keijo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää, että 1. Heinolan kaupunki sitoutuu ostamaan Janus Oy:n omistamat valmistelutekstissä esiteltyt Kiinteistö Oy Heinolan Tietokeskuksen osakkeet sanotun yhtiön tarjoamaan kokonaishintaan 220 000 €, 2. kauppakirja valmistellaan tekniikkatoimialla ja 3. kauppakirjan allekirjoittavat kaupunginjohtaja ja hallinto- ja kehitysjohtaja.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 23.5 § (teknisen lautakunnan tehtävät ja toimivalta; kaupungin toimitilapalvelut)
Valmistelija	kaupunginarkkitehti Harri Kuivalainen, p 044 797 6907, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kiinteistö Oy Heinolan Tietokeskuksen osakekanta on yhteensä 3700 osaketta. Heinolan kaupunki omistaa osakkeista tällä hetkellä 1533 kpl (41,4 %). Kaupungin hallitsevat tilat ovat kaupunginkirjaston toimitiloja. Kiinteistöyhtiön toiseksi suurin osakkeidenomistaja Janus Oy on tarjonnut kaupungille ostettavaksi kaikki omistamansa osakkeet Tietokeskuksesta. Tarjotut osakkeet oikeuttavat hallitsemaan yhteensä 845 m ² toimitiloja sekä kuutta autopaikkaa kellarikerroksessa. Tarjotuista toimitiloista pääosa, 742 m ² , sijoittuu II-kerrokseen. Katutasoon sijoittuu yhteensä 103 m ² jakautuen kahteen pienehköön liikehuoneistoon, joista toinen on Virtakadun varrella ja toinen Torikadun varrella. <u>Janus Oy:n kaupungille tarjoamat osakkeet yhtiöjärjestyksen mukaan:</u> osakeryhmä huoneisto ja käyttötarkoitus pinta-ala

- 398-455	LH 3 liikehuoneisto	58 m ²
- 1775-1819	LH 9 liikehuoneisto	45 m ²
- 1820-1892	10 A liikehuoneisto	73 m ²
- 1893-1946	11 A liikehuoneisto	54 m ²
- 1947-1990	12 A toimistohuoneisto	44 m ²
- 1991-2297	13 A toimistohuoneisto	307 m ²
- 2417-2559	15 B toimistohuoneisto	143 m ²
- 2560-2680	16 B toimistohuoneisto	121 m ²
- 2942-2954	AP 05 autohallipaikka	
- 3046-3058	AP 13 autohallipaikka	
- 3254-3266	AP 29 autohallipaikka	
- 3267-3279	AP 30 autohallipaikka	
- 3280-3292	AP 31 autohallipaikka	
- 3319-3331	AP 34 autohallipaikka	

Osakehankinnan hyödyt kaupungin toiminnalle ja asiakaspalvelulle

Osakeoston toteutuminen on erittäin merkittävää kaupungin toimitilahallinnan, asiakaspalvelun järjestämisen ja palvelutason kehittämisen kannalta. Osakkeiden hankinnan myötä kaupungille syntyisi äänivallan määräenemmistö kiinteistöyhtiössä, ja se edistäisi huomattavasti päätöksentekoprosessia kiinteistön välttämättömän kokonaisvaltaisen ja suunnitelmallisen kunnossapidon toteuttamiseksi sekä . Erityisen keskeistä on saada eteenpäin kaupunginkirjaston tilojen toimintaolosuhteiden parantamista niin henkilöstön kuin kaupunkilaistenkin kannalta, jotta ko. tiloista voidaan systemaattisesti poistaa tiedossa olevia epäkohtia.

Osakeostolla kaupunki saisi käyttöönsä Tietokeskuksen koko II-kerroksen tilat. Uusia tiloja voidaan hyödyntää kirjaston kehittämissuunnitelmissa ideoiduille lisätoiminnoille, kuten luento- ja asiakaspalvelutiloiksi. Kaupungin eloisimpiin palvelupisteisiin kuuluvan kaupunginkirjaston toimintojen kehittäminen tukisi merkittävästi Heinolan keskustan elinvoimaa torin reunan ydinkortteleissa myös luontevana asiakaspalvelupisteenä.

Kiinteistöyhtiön osakekannan määräenemmistön myötä kaupungilta myös poistuisi riski, että kiinteistöyhtiön toimimattoman tilahallinnan vuoksi kirjastolle jouduttaisiin hankkimaan toimitilat muualta. Kirjaston siirtäminen muualle heikentäisi ydinkeskustan elävyyttä sekä tuottaisi kaupungille hyvin merkittäviä lisäkuluja joko uudisinvestointina tai vuokratuloina.

Tietokeskukseen saatavilla lisätiloilla voidaan monella muullakin tavalla tehostaa kaupungin palveluja ja sisäisiä toimintoja. Hyvinvointitoimiala voisi keskittää kirjaston kanssa samaan rakennukseen sekä liikuntapalvelujen että museon toimistotilat.

Elinvoimapaalveluille tulee todennäköisesti tarve sijoittaa TE-uudistuksen myötä kaupungille siirtyviä ihmisiä kaupungin omiin toimitiloihin. Tilajärjestelyillä voidaan myös parantaa monipaikkaisen työnteon edellytyksiä, kun etätyöpisteiden tarve on lisääntynyt. Tällä hetkellä kaupungilla on rajallinen määrä ao. vaatimukset täyttäviä etätyötiloja.

Nykymaailmaan kuuluva monipaikkaisuuden kasvu lisää myös kaupungin tarvetta tarjota käyttöön etätyötiloja, joiden tarjonta on toistaiseksi hyvin rajallinen.

Osakekaupan hinnan arviointi

Tekniikkatoimiala on jo viime vuosina valmistautunut lisäosakkeiden hankintaan Tietokeskuksesta varaten siihen investointimäärärahaa tilakeskuksen talousarvion käyttösuunnitelmissa.

Kaupunki on hankkinut Janus Oy:n tarjoamista osakkeista arviokirjat kahdelta ulkopuoliselta arvioitsijalta ottaen arvioinnissa huomioon toimitilojen ja autopaikkojen kokonaisuuden. Tarjottujen osakkeiden arvoksi on toisessa arviokirjassa esitetty 198 000 € ja toisessa 128 000 €. Osakkeiden tasearvo Janus Oy:n kirjanpidossa on hankinta-arvo 248 977 €. Janus Oy on hankkinut suurimman osan osakkeiden nojalla hallittavista tiloista vapailta markkinoilta viimeisen kahden vuoden aikana.

Heinolan kaupunki on edellä esitetyillä perusteilla arvioinut osakeostosta saatavat hyödyt ja kokonaisvaikutukset Heinolan kehittämiseen. Tapauskohtaisen harkinnan perusteella kauppahinta voi muodostua oheisia edellä esitettyjä hinta-arvioita korkeammaksi, sillä kaupalle on kokonaisvaltaisesti ja objektiivisesti arvioiden selkeät perusteet. Kauppahinnan määrittelyssä on osaltaan huomioitu myös osakkeiden tasearvo Janus Oy:n kirjanpidossa.

Osakeoston valmistelussa ja hintatasossa on keskeisesti otettu huomioon kaupungin strategian mukainen kaupunkiyhteisön kehittäminen. Päätösesitys osakkeiden ostosta perustuu kaupasta Heinolan kaupungille saataviin etuihin kokonaistaloudellisuudessa, toiminnallisuudessa ja yhteisöllisyyden kehittämisessä. Kauppahintaakin määritettäessä on siten huolellisesti ja laajakatseisesti otettu huomioon vaikutukset ja kokonaisedut kaupunkiyhteisölle.

Esityslistan liitteenä on Arviointikirja Kauppakatu 12, Kymenvirta Oy sekä Arviointilausunto Kauppakatu 12, Jari Leino Tmi.

Tiedoksianto

Janus Oy

sähköposti hyvinvointijohtaja
talousjohtaja
elinvoimajohtaja
kiinteistöpäällikkö

Liitteet

Arviokirja Kauppakatu 12, Kymenvirta Oy

Arviointilausunto Kauppakatu 12, Jari Leino Tmi

§ 32 Viranhaltijapäätökset

Tekltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää: 1. merkitä päätökset tiedokseen ja 2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Valmistelu	Kooste Tekniikkatoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 12.5.-7.6.2022 on esityslistan liitteenä. Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä. Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla www.heinola.fi/kaupunki ja päätöksenteko/viranhaltijapäätökset.
Liitteet	Tekniikkatoimialan viranhaltijapäätösraportti ajalta 12.5.-7.6.2022

§ 33 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Tekltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	teknisen toimen johtaja Keijo Houhala
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.
Valmistelu	Tekniselle lautakunnalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja: Valtuusto 16.5.2022 § 19, Heinolan kaupungin strategian päivittäminen Valtuusto 16.5.2022 §, Teknisen toimen johtajan viran virkajärjestelyt 1.6.2022 alkaen Asiakirjat ovat nähtävänä Teams-työtilassa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 30, § 32, § 33

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 29**Heinolan kaupunki****Valitusosoitus, hallintovalitus****Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hallintovalituksen saa tehdä laillisuus- ja tarkoituksenmukaisuusperusteella.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

fax: 029 564 2269

Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä

- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) nojalla muutoksenhakijalta peritään kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Maksua ei kuitenkaan peritä eräissä em. laissa erikseen määritellyissä asioissa, kuten sosiaaliasioissa eikä julkisoikeudellista palvelusuhdetta, vaaleja, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustuksia tai julkisia maksuja koskeissa asioissa ja jos hallinto-oikeus muuttaa päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 31**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
tekninen lautakunta
PL 1001, 18101 Heinola
sähköposti: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.