

Hyvinvointitoimialan toimintaohje 1.8.2022 alkaen

Hyvinvointitoimialan toiminta perustuu toimintaohjeen lisäksi seuraaviin asiakirjoihin:

- Heinolan kaupungin hallintosääntö 1.4.2022
- Kaupunginhallituksen toimintaohje 1.7.2021
- Toimintaohje työsuhteisten osalta 1.12.2017

1. Henkilöstöasiat

		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
1.1	Henkilöstövalinnat virkasuhteisiin Toimintayksikön esimies, rehtorit, päiväkodinjohtajat Muut viranhaltijat	x	kukin esimies alaistensa osalta
1.2	Tehtäväkuvien hyväksyminen alaistensa viranhaltijoiden osalta		kukin esimies alaistensa osalta
1.3	Koulutussopimukset koko palvelualueetta koskeva yksikkökohtainen		palvelualuejohtaja kukin esimies alaistensa osalta

2. Yleiset talousasiat

Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
2.1	Päätää muiden kuin keittiötilojen osalta vastuualueensa kiinteistön, sen osan tai irtaimiston	X	



Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
	vuokraamisen perusteet ja niistä poikkeamisen erillisestä anomuksesta		
2.2	Päätää yksityisen hoidon tuen kunnallisen lisän maksamisesta ja tuen suuruudesta / Laki lapsen kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta	X	
2.3	Päätää varhaiskasvatuksen asiakasmaksun linjauksista.	X	
2.4	Tekee varhaiskasvatuksen asiakasmaksupäätökset varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain sekä lautakunnan linjausten mukaan		Palveluasiantuntija
2.5	Toimintayksikkökohtaisesta käyttötaloussuunnitelmasta päättäminen		palvelualuejohtaja
2.6	Tilojen vuokrien alentaminen tai niistä vapauttaminen valtuuston tekemän linjauksen mukaisesti		toimintayksikön esimies
2.7	Päätää toimitilojen käyttövuorot lautakunnan antamien yleisohjeiden perusteella.		toimintayksikön esimies
2.8.	Päätää ja koordinoi tilavarausjärjestelmän kautta annettavat erilaiset tilavuorot		liikunnan palveluneuvoja
2.9	Erillisten (linjausten ulkopuolisten), yksittäisten pienten tapahtumien ja turnauksien käyttövuoromaksuista päättäminen		toimintayksikön esimies
2.10	Päätää hallinnassaan olevien tilojen ja omaisuuden rikkomisen tai turmelemisen korvaamisesta linjausten mukaisesti		kukin esimies vastuualueensa osalta
2.11	Päätää kaupungin aamu- ja iltapäivätoimintamaksusta vapauttamisesta tai sen alentamisesta linjausten mukaisesti		iltapäivätoiminnan koordinaattori

3. Yleiset hallintoasiat

Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
3.1	Päättää järjestöjen yleisavustuksista.	x	
3.2	Päättää kohdeavustuksista		toimintayksikön esimies
3.3	Päättää koko palvelualueetta koskevista tutkimusluvista.		palvelualuejohtaja
3.4	Päättää yksikkökohtaisista tai päiväkotitoimintayksikön koulukohtaisista tutkimusluvista (edellyttää tarvittaessa huoltajan suostumuksen)		esimiehet, päiväkodinjohtajat, rehtorit
3.5	Päättää Heinolan kaupungin omistamien taideteosten sijoittamisesta ja säilyttämisestä.		museonjohtaja
3.6	Päättää oman vastualueensa hankehakemusten lähettämisestä.		palvelualuejohtaja

4. Varhaiskasvatuslaki, perusopetuslaki/esiopetus varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki

Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
4.1	Tekee esityksen valtuustolle varhaiskasvatuksen palvelupisteiden perustamisesta ja lakkauttamisesta.	x	
4.2	Päättää varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen järjestämispaikoista	x	
4.3	Päättää esiopetuksen lukuvuoden työ- ja loma-aajoista	x	
4.4	Päättää varhaiskasvatuspalvelujen aukioloajoista.		varhaiskasvatusjohtaja
4.5	Hyväksyy toimintaa ohjaavat asiakirjat; paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma ja paikallinen esiopetuksen suunnitelma.	x	



Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
4.6	Hyväksyy yksittäiset, suppeat muutokset paikalliseen varhaiskasvatussuunnitelmaan sekä esiopetuksen suunnitelmaan.		varhaiskasvatusjohtaja
4.7	Päätää lapsen ottamisesta varhaiskasvatuksen piiriin.		palveluasiantuntija
4.8	Päätää esiopetukseen ottamisesta, esiopetuspaikan osoittamisesta ja vaihtamisesta sekä valmistavaan opetukseen ottamisesta.		palveluasiantuntija
4.9	Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus ja valvonta.		palveluasiantuntija
4.10	Tekee päätöksen varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa olevan lapsen erityiseen tukeen siirtämisestä.		varhaiskasvatusjohtaja
4.11	Tekee päätöksen varhaiskasvatuksessa olevan lapsen tehostettuun tukeen siirtämisestä.		päiväkodin johtaja
4.12	Tekee päätöksen varhaiskasvatuslain mukaisista tukipalveluista yleisessä tuessa		päiväkodin johtaja
4.13	Päätää varhaiskasvatuksessa tai esiopetuksessa olevalle lapselle erityisestä syystä myönnettävästä kuljetuksesta linjausten ja periaatteiden mukaisesti		liikennesuunnittelija
4.14	Myöntää esiopetuksessa olevalle lapselle poissaololuvan 1-14 vrk yli 14 vrk		varhaiskasvatuksen opettaja päiväkodin johtaja
4.15	Hyväksyy vuosittain laadittavat esiopetuksen yksikkökohtaiset, paikalliseen esiopetuksen suunnitelmaan perustuvat vuosisuunnitelmat sekä arviointikertomukset		varhaiskasvatusjohtaja
4.16	Päätää oppilaaksiotosta valmistavaan opetukseen.		palveluasiantuntija



Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
4.17	Päätää ulkokuntalaisen maksusitoumuksista ja maksusitoumuksella annettavista palveluista.		palveluasiantuntija

5. Perusopetuslaki, lukiolaki, laki taiteen perusopetuksesta

Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
5.1	Tekee esityksen valtuustolle koulujen ja niiden toimipisteiden perustamisesta ja lakkauttamisesta.	x	
5.2	Päätää perusopetuksen järjestämispaikoista	x	
5.3	Päätää kuntakohtaisen opetusresurssin jakamisesta kouluittain.	x	
5.4	Päätää koulujen ja oppilaitosten lukuvuoden työ- ja loma-ajoista.	x	
5.5	Päätää kaupungin aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä lautakunnan antamien linjausten perusteella		palvelualuejohtaja
5.6	Päätää oppilaaksiotosta.		rehtori
5.7	Hyväksyy koulujen ja oppilaitosten lukuvuosittain laadittavan, opetussuunnitelmaan perustuvan koulun lukuvuosisuunnitelman.		koulutusjohtaja
5.8	Hyväksyy koulun ja oppilaitosten lukuvuoden toimintaan liittyvän arviointikertomuksen.		koulutusjohtaja
5.9	Hyväksyy koulun järjestyssäännöt ja muut säädöksissä mainittujen opiskeluympäristön turvallisuutta koskevat suunnitelmat.		koulutusjohtaja
5.10	Päätää oppilaan opetuksen poikkeavasta aloittamisajankohdasta		koulutusjohtaja
5.11	Myöntää oppilaalle poissaololuvan 1-7 vrk		opettaja



Tehtävät		Päätösvalta	
		ltk	Viranhaltija
	yli 7 vrk		rehtori
5.12	Hyväksyy yksittäiset, suppeat muutokset ja päivitykset kuntakohtaiseen opetussuunnitelmaan		koulutusjohtaja
5.13	Päättää oppilaaksiotosta valmistavaan opetukseen.		rehtori
5.14	Tekee päätöksen erityiseen tukeen siirtämisestä.		koulutusjohtaja
5.15	Päättää esiopetus- ja koulukuljetusten järjestämisen myöntämisperusteista, koulukuljetusperiaatteet	x	
5.16	Päättää peruskoulun oppilaan koulukuljetuksista koulukuljetusperiaatteiden ja muiden linjausten mukaisesti		liikennesuunnittelija
5.17	Päättää opetuksen julkisuuden rajoittamisesta.		rehtori
5.18	Päättää nivelvaiheen opiskelijaksi otosta lautakunnan linjausten mukaisesti		koulutusjohtaja
5.19	Seuranta ja valvontavastuu perusopetuksen päättävien oppilaiden ja nivelvaiheen opiskelijoiden hakemisesta perusopetuksen jälkeisiin opintoihin		yläkoulun rehtori
5.20	Päättää TUVA-koulutukseen siirrosta		koulutusjohtaja
5.21	Seuranta ja valvontavastuu opiskelupaikan vastaanottamiseen ja koulutuksen aloittamiseen / VALPAS - järjestelmä		toimistosihteeri
5.22	Ilmoitusvastuu oppivelvollisen asuinkunnalle oppivelvollisesta, jolla ei ole perusopetuksen valvontavelvollisuuden päättyessä opiskelupaikkaa		yläkoulun rehtori
5.23	Perusopetuksen hallintopäätös koskien oppivelvollisen oppivelvollisuuden keskeyttämistä		koulutusjohtaja
5.24	Asuinkunnan hallintopäätös opiskelupaikan		koulutusjohtaja



Tehtävät		Päätösvalta	
		Itk	Viranhaltija
	osoittamisesta ilman opiskelupaikkaa olevalle oppivelvolliselle		
5.25	Asuinkunnan hallintopäätös koskien oppivelvollisen oppivelvollisuuden keskeyttämistä		koulutusjohtaja

6. Laki ylioppilastutkinnon järjestämisestä

Tehtävät		Päätösvalta	
		Itk	Viranhaltija
6.1	Päätää opiskelijoiden oikeudesta osallistua ylioppilastutkintoon		rehtori
6.2	Lukiokoulutuksen hallintopäätös koskien oppivelvollisen oppivelvollisuuden keskeyttämistä		koulutusjohtaja
6.3	Ilmoitusvastuu oppivelvollisen asuinkunnalle oppivelvollisesta, jolla ei ole lukiokoulutuksen valvontavelvollisuuden päättyessä Opiskelupaikkaa		lukion rehtori