

sosiaali- ja terveyslautakunta**Aika** 07.06.2022 klo 17:00 - 18:14**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 29	Sosiaali- ja terveysjohtajan ajankohtaiskatsaus	3
§ 30	Yksilöjaoston täydentäminen	4
§ 31	Viranhaltijapäätökset	5
§ 32	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	6

sosiaali- ja terveyslautakunta

Aika 07.06.2022 klo 17:00 - 18:14**Paikka** Kumpeli Spa, Muonamiehenkatu 3, 18100 Heinola**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Klo
Läsnä	Riutta Heimo	puheenjohtaja	
	Vuorenniemi Jouko	varapuheenjohtaja	
	Gustafsson Jade	jäsen	
	Heinonen Minna	jäsen	
	Lahti Mia-Mari	jäsen	
	Mattila-Nousiainen Kristiina	jäsen	
	Nurminen-Ekholm Helga	jäsen	
	Schnitzer Kalle	jäsen	
	Yli-Teevahainen Ari	jäsen	
Poissa	Lehtimäki Kirsi		
Muu	Wafin Fuat	kaupunginhallituksen edustaja	
	Parkkonen Jari	esittelijä	
	Launia Eija	pöytäkirjanpitäjä	
	Timonen Kirsi	vieras	§29, poistui 18.12
	Leino Eija	viranhaltija	§29, poistui 18.12
	Poikala Anu	vastuuvalmistelija	§29, poistui 18.12

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

29 - 32

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jade Gustafsson ja Mia-Mari Lahti.**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

§ 29 Sosiaali- ja terveysjohtajan ajankohtaiskatsaus

Soteltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Merkittiin tiedoksi sosiaali- ja terveystoimialan ja hyvinvointialuevalmistelun tilanne. Johtava ylilääkäri Timonen, sosiaalipalvelujohtaja Leino ja vastuuvalmisteliija Poikala poistuivat tämän asian käsittelyn jälkeen.
Esittelijä	va. sosiaali- ja terveysjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Valmisteliija	va. sosiaali- ja terveysjohtaja Jari Parkkonen, puh. 086 2977, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Sosiaali- ja terveysjohtaja vastaa maanantaihin klo 9.00 mennessä sosiaali- ja terveyslautakunnan ryhmätyötilassa (extranet) mahdollisesti esitettäviin kysymyksiin ja selostaa lautakunnalle ajankohtaisia asioita

§ 30 Yksilöjaoston täydentäminen

soteltk 07.06.2022 § 30

1000/00.00.01.01/2021

Päätös	Sosiaali ja terveyslautakunta
	1. valitsee yksilöjaostoon Sari Juutilaisen tilalle Katja Komosen ja
	2. nimittää varapuheenjohtajaksi Katja Komosen.
Esittelijä	va.sosiaali- ja terveysjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta
	1. valitsee yksilöjaostoon Sari Juutilaisen tilalle edustajan ja
	2. nimittää varapuheenjohtajan yksilöjaostoon.
Toimivalta	Hallintosääntö 23§
Valmistelija	toimialasihteeri Eija Launia, puh 044 797 7020, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Sari Juutilainen on sähköpostiviestillään 1.3.2022 ilmoittanut esteestä toimia Heinolan kaupungin luottamustehtävissä henkilökohtaisista syistä johtuen.
	Juutilainen on ollut yksilöjaoston jäsen ja toiminut siinä varapuheenjohtajana.
Tiedoksianto	sähköposti nimetyt henkilöt

§ 31 Viranhaltijapäätökset

Soteltk

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä va. sosiaali- ja terveystoimialan johtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Sosiaali- ja terveystoimialan johtaja päättää:

1. merkitä päätökset tiedokseen ja

2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Valmistelu Kooste Sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 27.4. – 31.5.2022 on esityslistan liitteenä.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla www.heinola.fi/kaupunki ja päätöksenteko/viranhaltijapäätökset.

Liitteet

sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijapäätökset ajalla 27.4-31.5.2022

§ 32 Päätöksiä ja tiedoksiantoja
soteltk

Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	va. sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveystoimintalautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.
Valmistelu	Sosiaali- ja terveystoimintalautakunnalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja: - Ote Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän pöytäkirjasta 9.5.2022 §70 - Sosiaaliamiehen selvitys 2021 - Valtuusto 16.05.2022 § 19 /Heinolan kaupungin strategian päivittäminen - Ote 30.5.2022 Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän hallituksen pöytäkirjasta 23.5.2022 §80, Heinolan kaupungin virka-apupyyntö - Välttämättömän palvelutuotannon turvaaminen Heinolassa vuonna 2022 - Aluehallintoviraston ohjauskirje: Yksityinen sosiaalipalvelu on sosiaalihuoltolain mukaista palvelua (ESAVI/20778/2022)

Asiakirjat ovat nähtävänä Teams-työtilassa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 29, § 31, § 32

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 30**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
sosiaali- ja terveyslautakunta
PL 1001, 18101 Heinola
sähköposti: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.