

kaupunginhallitus**Aika 25.04.2022 klo 15:03 - 16:40****Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 67	Ranta-asemakaava 68 Komeanrinne	4
§ 68	Tietoturvapoliittikan päivitys	9
§ 69	Heinolan kaupungin digitiekartta 2022-2025	11
§ 70	Kylpylän rakennusten myynti	13
§ 71	Vierumäen yrityspuiston tonttien kampanjahinnoittelu 1.6.- 15.7.2022	15
§ 72	Yhteiset palvelut -toimialan palvelualueiden tehtävä- ja nimimuutokset	18
§ 73	Pitkäaikaisen lainan ottaminen	20
§ 74	Kokouskutsuja	22
§ 75	Saapuneet asiakirjat	24
§ 76	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	25
§ 77	Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot	27

kaupunginhallitus

Aika 25.04.2022 klo 15:03 - 16:40**Paikka** Teams-kokous tai valtuuston istuntosali**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Klo
Läsnä	Lehtimäki Kirsi Wafin Fuat	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja	Saapui klo 15.08 Puheenjohtajana klo 15:03-15:08 kokouksen avauksessa
	Karppinen Sanna Endén Hanna-Liisa Heino Marko Huvinen Kimmo Mäentalo Mika Rajajärvi Jouko Väli-Torala Venla	2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Varjo Niina Riutta Heimo Rautkoski Mikko Parkkonen Jari Hurmola-Remmi Hanna Poskela Juha Huttunen Vesa	kv:n puheenjohtaja kv:n 1. varapuheenjohtaja kv:n 2. varapuheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä kaupunkisuunnittelupäällikkö, ö, asiantuntija § 67 tietohallintopäällikkö, asiantuntija 68-69 §	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

67 - 77

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanna Karppinen ja Hanna-Liisa Endén.**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä.
(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu >
<https://www.heinola.fi/kaupunki-ja->

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

[paatoksenteko/paatoksenteko/esityslitat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/](#)

§ 67 Ranta-asemakaava 68 Komeanrinne

khal 25.04.2022 § 67

275/10.02.04/2021

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää 1. hyväksyä 29.9.2021 päivätyn 68 Komeanrinne ranta-asemakaavan ja 2. lähettää sen hyväksyttäväksi valtuustolle.
Toimivalta	MRL 53 §, Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	kaupunkisuunnittelupäällikkö Juha Poskela puh. 044 769 4367, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Esityslistan liitteenä 68 Komeanrinne ranta-asemakaava, selostus ja selostuksen liitteet. Kaupunkisuunnittelupäällikkö Juha Poskela on kokouksessa asiantuntijana tämän pykälän keskustelun aikana.
Jatkokäsittely	valtuusto

elvoltk 13.04.2022 § 25

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjan liitteenä on 68 Komeanrinne ranta-asemakaava, selostus ja selostuksen liitteet.
Esittelijä	elinvoimajohtaja Mäkilä, Heikki
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta päättää 1. osaltaan hyväksyä 29.9.2021 päivätyn 68 Komeanrinne ranta-asemakaavan ja 2. siirtää sen hyväksyttäväksi valtuustolle.

Toimivalta	MRL 53 §, Hallintosäntö 7 § ja 23.2 §	
Valmistelija	kaupunkisuunnittelupäällikkö Juha Poskela, puh. 044 769 4367 etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Elinvoimalautakunnan 9.2.2022 13 § päätöksessä oli väärä muutoksenhakuohje, joten ranta-asemakaava 68 Komeanrinne on hyväksyttävä uudelleen. Lisäksi kaupungin toimivaltaohjeistuksen (23.2 §) tulkinnanavaroisuudesta johtuen ranta-asemakaavan hyväksyminen on varmempaa siirtää valtuuston hyväksyttäväksi. 9.2.2022 13 § hyväksymispäätöksen valmisteluteksti: Ranta-asemakaavan hyväksyminen 68/Rak Komeanrinne ranta-asemakaavaehdotus on ollut nähtävillä 16.12.2021 – 16.1.2022. Ehdotuksesta jätettiin neljä lausuntoa, jotka ovat kaavaselostuksen liitteenä 9. Kaavoittajan vastineet lausuntoihin ovat kaavaselostuksen liitteenä 10. Ehdotuksen nähtävilläolon aikana annettujen lausuntojen johdosta kaavaehdotukseen ei ollut tarvetta tehdä muutoksia. Esityslistan liitteenä 68 Komeanrinne ranta-asemakaava, selostus ja selostuksen liitteet.	
Tiedoksianto	virallinen ote	hakija
	sähköposti	Hämeen ELY-keskus kaupunkisuunnittelupäällikkö kaavoituskoordinaattori

elvoltk 09.02.2022 § 13

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	Vs. elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkari
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta päättää hyväksyä 29.9.2021 päivätyn 68 Komeanrinne ranta-asemakaavan.
Toimivalta	Hallintosäntö 23.2 §

Valmistelija kaupunkisuunnittelupäällikkö Juha Poskela, puh. 044 769 4367
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Ranta-asemakaavan hyväksyminen

68/Rak Komeanrinne ranta-asemakaavaehdotus on ollut nähtävillä 16.12.2021 – 16.1.2022. Ehdotuksesta jätettiin neljä lausuntoa, jotka ovat kaavaselostuksen liitteenä 9. Kaavoittajan vastineet lausuntoihin ovat kaavaselostuksen liitteenä 10. Ehdotuksen nähtävilläolon aikana annettujen lausuntojen johdosta kaavaehdotukseen ei ollut tarvetta tehdä muutoksia.

Esityslistan liitteenä 68 Komeanrinne ranta-asemakaava, selostus ja selostuksen liitteet.

Tiedoksianto virallinen ote hakija
Hämeen ELY-keskus
sähköposti kaupunkisuunnittelupäällikkö
kaavoituskoordinaattori

elvoltk 24.11.2021 § 79

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallituksen edustaja Marko Heino sapui kokoukseen asian käsittelyn alussa klo 17.03.

Esittelijä Vs. elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkari

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta päättää asettaa nähtäville 30 päivän ajaksi 29.9.2021 päivätyn 68/Rak Komeanrinne ranta-asemakaavaehdotuksen selostuksineen ja selostuksen liitteineen.

Toimivalta hallintosääntö 23.2 §

Valmistelija kaupunkisuunnittelupäällikkö Juha Poskela, puh. 044 769 4367
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valmistelu Maanomistajan laadittama 68/Rak Komeanrinne ranta-asemakaava on tullut vireille ja ollut luonnoksena nähtävillä 15.3. – 13.4.2021. Luonnoksen nähtäville laiton, siitä tiedottamisen, palautteen keräämisen ja ennakolausuntojen pyytämisen on hoitanut maanomistajan kaavoituskonsulttiyritys, Nosto Consulting Oy.

Kaavaluonnoksesta jätettiin yksi mielipide ja kolme lausuntoa. Mielipiteen ja lausuntojen tiivistelmät ja kaavanlaatijan vastineet ovat selostuksen liitteenä 7.

Työ on edennyt ehdotusvaiheeseen, jolloin se tulee MRL 74 §:n ja MRL 65 §n mukaisesti asettaa julkisesti nähtäville.

Kaavaehdotuksessa on huomioitu luonnoksesta saatua palautetta. Merkittävimmät toimenpiteet ja muutokset kaavaluonnoksesta saadun palutteen perusteella ovat:

- rakennusalan kerrosluvun muutos paremmin rinnetonttiin sopivaksi (k1/2 I)
- Radonhaittojen huomioon ottaminen kaavamääräyksissä
- Määräykset vesi- ja hulevesihuollon suunnittelusta ja järjestämisestä.
- Luontoselvityksen teettämienn alueelle, jonka perusteella kaavaan ei ollut tarvetta tehdä muutoksia
- Rakennuspaikan ja sitä ympäröivän alueen maastotarkastus muinaisjäännösten osalta. Tarkastus ei aiheuttanut muutoksia kaavaan.

Kaavan valmisteluvaiheessa ja myös Hämeen ely-keskuksen lausunnossa esiin tullut nk. rantarakennusoikeuden mitoituksen riittävyyteen on saatu emätilaselvityksen ja -mitoituksen tarkistuksen perusteella selvyys, jossa emätilalla on jäljellä laskennallista rantarakennusoikeutta sen verran, että rantarakennuspaikka voidaan osoittaa ranta-asemakaavassa. Emätilalla on Ilmajärven rantaviivaan perustuvaa laskennallista rantarakennusoikeutta yhteensä 7,92 rantakennuspaikkaa (rrp). Emätilan alueella sijaitsevia olemassa olevia rantakennuspaikkoja on Ilmajärven rannalla viisi (5) mukaan lukien nyt kaavassa osoitettava rakennuspaikka. Emätilalle on kaavan hyväksymisen jälkeen jäämässä laskennallista rantarakennusoikeutta 2,7 rrp. Emätila- ja mitoitus selvitys on selostuksen liitteenä 4.

Muutoksenhaku

muutoksenhakukielto

Tiedoksianto

virallinen ote
sähköposti

Nosto Consulting Oy
kaupunkisuunnittelupäällikkö
kaavoituskoordinaattori

Liitteet

68 Komeanrinne ranta-asetmakaava, hyväksymiskäsittely

Kaavaseloetus ja selostuksen liitteet 1,2,6,7,9 ja 10 68 Komeanrinne ranta-asetmakaava, hyväksymiskäsittely

Kaavaseloetoksen liite 4 Emätilaselvitys ja liitekartta, 68/Rak Komeanrinne

Kaavaseloetoksen liite 5 luontoselvitys, 68/Rak Komeanrinne

Kaavaseloetoksen liite 8 Arkeologinen tarkastus, 68/Rak Komeanrinne

§ 68 Tietoturvapoliitiikan päivitys

khal 25.04.2022 § 68

417/07.00.00.01/2022

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää 1. hyväksyä liitteenä olevan (salainen asiakirja) Heinolan kaupungin tietoturvapoliitiikan ja 2. kumoaa 3.4.2017 hyväksytyn tietoturvapoliitiikan.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	tietohallintopäällikkö Vesa Huttunen puh. 044 780 8500, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Heinolan kaupungin toiminta ja palvelutuotanto perustuvat merkittävilta osin tietoon sekä osaavaan, tietoturvatietoiseen henkilöstöön. Sähköisen ja muussa muodossa olevan tiedon ja tietojen käsittelyn turvaaminen on osa kaupunkiorganisaation toimintaa ja kokonaisturvallisuuden ylläpitämistä. Tietoturvapoliitikassa kaupungin johto määrittelee tietoturvaan liittyvän toiminnan tavoitteet, vastuut ja periaatteet. Tietoturvapoliitikka toimii perustana yksityiskohtaisemmille määräyksille ja -ohjeille sekä käytännöille, joiden avulla tietoturvatyö liitetään osaksi kaupungin toimintaa. Tietoturvapoliitikka koskee jokaista Heinolan kaupungin työntekijää, viranhaltijaa, luottamushenkilöä ja kaupungin lukuun toimivaa, joka työnsä tai toimeksiantonsa puitteissa käsittelee kaupungin omistamaa tai hallinnoimaa tietoa. Tätä politiikkaa sovelletaan kaikkeen tietoon riippumatta sen esitystavasta, muodosta tai elinkaaren vaiheesta. Heinolan kaupungin tietoturvapoliitikka julkaistaan kaupunginhallituksen Teamsissä. Tietohallintopäällikkö Vesa Huttunen on kokouksessa asiantuntijana tämän pykälän keskustelun aikana.
Tiedoksianto	sähköposti esihenkilöt

viestintä

Liitteet

Liite, Tietoturvapoliittikka Heinola 2022

§ 69 Heinolan kaupungin digitiekartta 2022-2025

khall 25.04.2022 § 69

356/07.01.02/2022

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin. Digitiekartta liitteenä.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Heinolan kaupungin digitiekartan 2022-2025.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	tietohallintopäällikkö Vesa Huttunen puh. 044 780 8500, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Digitalisaatio on keskeinen väline kaupungin strategian toimeenpanoon sekä taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden saavuttamiseen. Digitalisaation edistämisen tiekartta eli digitiekartta on suunnitelma, miksi ja mitä digitalisoidaan, missä järjestyksessä ja millaisella aikataululla digitalisaatiota edistäviä toimenpiteitä toteutetaan. Heinolan kaupungin digitiekartta on yksi kaupunkistrategiaa tukevista asiakirjoista. Digitiekartta tukee poikkileikkaavasti kaupunkistrategian tavoitteiden toteutumista arvojemme mukaisesti ja vastuullisesti esimerkiksi hyödyntäen strategiassa tunnistettuja mahdollisuuksia digitalisaation tarjoamista uusista tavoista tehdä työtä, hyödyntää palvelujen liikkuvuutta sekä uutta teknologiaa. Digitiekartan on tarkoitus tuoda läpinäkyvyyttä ja lisätä tietoisuutta digitalisaation edistämisestä. Digitiekartta ohjaa toimintaa ja toiminnan kehittämistä, nostaa esille digitalisaation mahdollisuuksia sekä lisää yhteistyötä ja yhdessä tekemistä. Digitiekartan toimenpiteillä pyritään myös täyttämään digitalisaatioon liittyvät lainsäädännön vaatimukset. Heinolan kaupungin digitalisaation edistämisen tiekartta on laadittu yhteistyössä kaupungin henkilöstön, esihenkilöiden ja johdon kanssa. Esityslistan liitteenä Heinolan kaupungin digitiekartta vuosille 2022-2025. Tietohallintopäällikkö Vesa Huttunen on kokouksessa asiantuntijana tämän pykälän keskustelun aikana.

Tiedoksianto

sähköposti esimiehet
viestintä

Liitteet

Heinolan kaupunki-digitiekartta-2022–2025

§ 70 Kylpylän rakennusten myynti

khal 25.04.2022 § 70

522/02.09.00/2022

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää, että 1. Kylpylän rakennukset liittyminen myydään sähköisessä huutokaupassa korkeimman hyväksyttävän tarjouksen 162 000 € tehneen yksityishenkilön (Pekka Mäki) perustettavan yhtiön tai yhtiöiden tai määräämänsä lukuun, 2. rakennusten kauppaan liittyy ehtoja, joiden täyttyminen edellyttää lopullisen kauppakirjan allekirjoittamista, mm. tonttia koskevan asemakaavamuutoksen valmistuminen määräaikaan mennessä, ostajan haluamien käyttötarkoitusten mahdollistuminen ja riittävä rakennusoikeus, 3. kauppakirja laaditaan Heinolan kaupungin elinvoimatoimialla ja 4. esisopimuksen sekä kauppakirjan allekirjoittavat kaupunginjohtaja ja hallinto- ja kehitysjohtaja.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 8 luku 56 §
Valmistelija	elinvoimajohtaja Heikki Mäkilä puh. 044 769 4141, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Heinolan kaupunginhallituksen 13.1.2020 § 4 kokouksessa hyväksyttiin Kiinteistötyöryhmän loppuraportti ja kiinteistöhallinnon periaatteet. Kiinteistötyöryhmän laatiman Loppuraportin luvussa 5 viitattu "Omaisuuksien hyödyntämistoimikunnan raportti" tarkoittaa vuonna 2010 valmistunutta, kaupunginvaltuuston 16.8.2010 § 111 hyväksymää raporttia ja sen sisältämiä "kiinteän omaisuuden" ja "lomarakennuspaikkojen" hallussapidon ja luovuttamisen periaatteita. Päivitetyn raportin kohdassa 5 on lueteltu myytäväksi ja purettaviksi ehdotetut kohteet. Listalla kohdissa 1, 2 ja 3 mainitut Kylpylän rakennukset on hyväksytty myytäväksi. Strategisesti tärkeällä paikalla olevaa maapohjaa ei kuitenkaan myydä, vaan pitäydytään pitkäaikaisessa vuokrasopimuksessa.

Rakennuksen ja liittymien myynti toteutettiin sähköisellä huutokauppamenetelmällä Huutokaupat.com -sivustolla.

Huutokauppa toteutettiin ja oli avoimena Huutokaupat.com -sivustolla 27.1.-15.3.2021. Huutokaupassa korkein tarjous oli 162 000 €.

Rakennusten kaupasta laaditaan esisopimus, ja varsinainen kauppakirja allekirjoitetaan, mikäli Heinolan kaupungin omistaman tontin asemakaavan muutos vahvistuu muodossa, joka sallii käyttötarkoituksen muutoksen ja lisärakennusoikeutta. Kauppasumma 162 000 € tulee olla maksettu ennen kauppakirjan allekirjoitusta.

Kaupan yhteydessä uudelle omistajalle siirtyvät alueen rakennukset liittymineen. Ostaja ottaa rakennukset vastaan siinä kunnossa kuin ne ostajalle esiteltäessä olivat.

Rakennusten kauppakirjan esisopimus allekirjoitetaan tämän päätöksen lainvoimaistumisen jälkeen, jolloin myös hallintaoikeus rakennuksiin siirtyy ostajalle. Maapohjan hallinta siirtyy erikseen laadittavan vuokrasopimuksen mukaisin ehdoin.

Omistusoikeus kaupan kohteeseen siirtyy kauppakirjan allekirjoituksin.

Tiedoksianto

virallinen ote
sähköposti

tarjouksen tekijä
elinvoimajohtaja
teknisen toimen johtaja
kiinteistöpäällikkö
maankäyttöinsinööri
talousjohtaja

§ 71 Vierumäen yrityspuiston tonttien kampanjahinnoittelu 1.6.-15.7.2022

khal 25.04.2022 § 71

521/10.00.01/2022

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää, että 1. Vierumäen yrityspuiston tonttien kampanjahinta on 5,00 €/m² ja 2. hinta koskee 1.6.-15.7.2022 välisenä aikana tehtyjä varauksia.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 8 luku 56 §, Kaupunginhallituksen toimintaohje 5.6
Valmistelija	elinvoimajohtaja Heikki Mäkilä puh. 044 769 4141, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Heinolassa on kaupungin kokoon nähden huomattavan vahva bio- ja kiertotalouden toimialaan liittyvä yritysten keskittymä. Tämä toimialakokonaisuus on strategisen tärkeä koko Päijät-Hämeelle ja laajemmin katsoen koko Suomelle. Euroopan Unionin nykyinen ohjelmakausi painottaa vihreää siirtymää ja kestävyysasioita, mikä luo rahoituksellisia mahdollisuuksia tämän toimialakokonaisuuden kehittämiseksi ja uuden liiketoiminnan synnyttämiseksi. LAB-ammattikorkeakoulun ja LUT-yliopiston muodostama LUT-korkeakoulukokonaisuus tuo bio- ja kiertotalousalan tieteellisen tutkimuksen ja innovaatiotoiminnan myös heinolalaisten yritysten ulottuville. Heinolan kaupunki tekee tiivistä hankeyhteistyötä ja kartoittaa uusia rahoitusmahdollisuuksia yritystoiminnan kasvattamiseen ja uusien teollisten investointien saamiseen alueelle. Laaja-alaisen kehittämissyhteistyön tarkoituksena ja tavoitteena on vahvistaa bio- ja kiertotalouden ekosysteemiä, jossa pystytään hyödyntämään sekä uusiutuvia luonnonvaroja että tuotantoprosesseissa syntyviä sivutuotteita ja jätteitä sekä esimerkiksi lämpöä muiden toimijoiden prosesseissa. Tähän tarvitaan yritysten omaa aktiivisuutta, yhteistyön fasilitointia, TKI-resursseja, rahoitusta ja esimerkiksi aktiivista invest in -toimintaa. Bio- ja kiertotalous on Heinolan kaupungille strategisen tärkeä. Siihen sisältyvät niin metsäraaka-ainetta hyödyntävät suuret toimijat kuten Stora Enso Oyj ja Versowood Oy, puurakentamiseen erikoistuneet yritykset kuten Oiva Wood Solutions Oy ja VVR Wood

Oy. Stora Enson prosesseista syntyvää lämpöä hyödyntää kaukolämpöyhtiö Loimua. Versowoodin purua käytetään pellettien valmistamiseen sekä Suomen Kuitulevy Oy:n rakennuslevytuotannon raaka-aineena. Heinolan Sahakoneet Oy valmistaa laitteistoja sahateollisuuden käyttöön, RecTec Engineering Oy suunnittelee ja valmistaa kiertotalouden järjestelmiä ja Viitos-Metalli Oy mm. bioteollisuuden laitteistoja. Kuusakoski Oy on kierrätysliiketoiminnan edelläkävijä. HTM Yhtiöt Oy rakentaa Heinolaan kalankasvattamoa, Pekan Leipä Oy on Suomen suurin luomuruisleivän valmistaja, Ice Age Water Oy vie korkealuokkaista kivennäisvettä maailmanmarkkinoille ja Heinolan Heila on tunnettu lähiruoan myyjä.

Kaupungin myötävaikutuksella on selvitetty raaka-aine- ja sivuvirtoja ja niiden käyttömahdollisuuksia, kuten elintarvikejätteen käyttöä lannoitteiden tuotannossa, tuhkan rakeistamista, lietteiden käyttöä energian tuotannossa, korsimateriaalin käyttöä biotuotetehtaan raaka-aineena ja monia muita mahdollisuuksia. Potentiaalisten bio- ja kiertotaloustoimijoiden toimintaympäristönä Heinola tarjoaa hyviä mahdollisuuksia tulla mukaan paikalliseen ja alueelliseen ekosysteemiin.

Vierumäen yrityspuisto eli ns. Heikkimäen alue on hyvin saavutettavissa ja rakennettavissa. Kokemus on osoittanut, että tontti itsessään on harvoin minkäänlainen kilpailuvaltti, vaan sijoittumisen ratkaisevat usein aivan muut tekijät. Näinä aikoina erityisen tärkeää yrityksille on varmistua siitä, että osaavan työvoiman saatavuus on mahdollista.

Heinolan onkin syytä profiloitua entistä selkeämmin bio- ja kiertotalouskaupungiksi. Tätä on edellä kuvatun hanketoiminnan ja verkostoyhteistyön lisäksi tehty mm. olemalla mukana Lahden ympäristöpääkaupunkihankkeessa, liittymällä mukaan Lahden hiilineutraalin rakentamisen keskuksen toimintaan ja tekemällä Heinolan ilmastotiekarttaa yhdessä mm. yrityselämän kanssa. Kestävyyssasiat on syytä nostaa näkyvästi esiin myös päivitettävässä strategiassa.

Elinvoimatoimiala on käynnistämässä näkyvän kampanjoinnin, jolla Heinolaa asemoidaan vahvana bio- ja kiertotalouden kaupunkina. Tämän avulla tavoitellaan myös erilaisten alan toimijoiden sijoittumista Heinolaan. Liikkeellä olevien yritysten tavoittamiseksi esitetään, että Vierumäen yrityspuiston tonteille määritetään määräaikainen kampanjahinta. Kaupunginhallituksen päättämä nykyhinnoittelu on 9,50 €/m². Kampanjahinnoitteluehdotus on, että myyntihinta on 5,00 €/m² ja kampanjahinta on voimassa 1.6.-15.7. 2022 tehdyille varauksille.

Tiedoksianto

sähköposti talousjohtaja
elinkeinopäällikö
vs. maankäyttöinsinööri

§ 72 Yhteiset palvelut -toimialan palvelualueiden tehtävä- ja nimimuutokset

khall 25.04.2022 § 72

489/01.00.02/2022

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää 1. hyväksyä Yhteisten palvelut -toimialan palvelualueiden väliset tehtäväjärjestelymuutokset siten, että asianhallinta ja arkistoasiat siirretään osaksi hallinnon tuki -palvelualueita ja 2. muuttaa tietohallinto ja tiedonohjaus -palvelualueen nimen tietohallinto- ja digipalvelut -palvelualueeksi. Muutokseen liittyvät esihenkilö- ja nimimuutokset toteutetaan 1.6.2022 alkaen ja huomioidaan laskentarakenteissa osana vuoden 2023 talousarvion laadintaa.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kaupungin henkilöstöorganisaatio muodostuu lautakuntien ja kaupunginhallituksen tehtävien mukaan toimialoista, jotka edelleen jäsentyvät palvelualueiksi ja ne taas tarvittaessa toimintayksiköiksi. Yhteisten palveluiden toimialan tehtävien arviointia on tarkasteltu toimintaympäristön muutokset huomioiden. Näitä ovat mm. hyvinvointialueuudistus sekä digitalisaation ja tietoturvan merkityksen korostuminen. Hyvinvointialueuudistus muuttaa toteutuessaan myös hallinnon tukipalveluiden tarvetta ja sisältöä. Toisaalta myös henkilöstöresurssin vähentyessä luonnollisen poistuman kautta tehtäväjärjestelyjä on syytä arvioida uudelleen. Lisäksi digitalisaation edistämiseen ja tietoturvan kehittämiseen on kohdennettava resurssia selvästi vaatimusten kasvaessa aiempaa enemmän. Arvioinnin pohjalta on todettu tarkoituksenmukaiseksi muuttaa Yhteiset palvelut -toimialan palvelualueiden tehtäväjärjestelyjä siten, että asianhallinnan ja arkistoinnin kokonaisuus siirretään tietohallinto- ja tiedonohjauspalvelualueelta hallinnon tuki -palvelualueelle ja näin ollen kaupunginlakimiehen alaisuuteen.

Samalla on tarkoituksenmukaista muuttaa tietohallinto- ja tiedonohjaus -palvelualueen nimi tietohallinto- ja digipalvelu -palvelualueeksi. Muutoksilla parannetaan hallinnon tuen ja asianhallinnan kokonaisuuden kehittämisedellytyksiä sekä saadaan resursseja kohdennettuja tietoturvan ja digitalisaation edistämiseen.

Tiedoksianto

sähköposti Yhteiset palvelut -toimiala kaikki
esihenkilöt
viestintä

§ 73 Pitkäaikaisen lainan ottaminen

khal 25.04.2022 § 73

21/02.05.04/2022

Päätös	Ehdotukset hyväksyttiin.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää, että 1. 10 000 000 euron tasalyhenteinen talousarviolaina otetaan Kuntarahoitukselta siten, että laina-aika on 20 vuotta ja korko sidotaan 6 kuukauden euriboriin, jossa ensimmäinen korontarkistus on 10 vuoden kuluttua lainan nostopäivästä ja marginaali on 0,26 % ja 2. 10 000 000 euron Bullet-laina otetaan Kuntarahoitukselta 10 vuoden kiinteällä korolla siten, että korko on 1,49 %. Muut ehdot tarjouspyyntöjen ja tarjousten mukaiset.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosäätö 5 luku 22 §
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420 ja talousjohtaja Sanna Kekkonen, puh. 050 306 196, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Hallintosäännön 58 §:n mukaan valtuusto päättää lainan ottamisen ja lainan antamisen periaatteista. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuusto päättää antolainojen ja vieraan pääoman muutoksista. Kaupunginhallitus päättää puolestaan lainan ottamisesta ja lainan antamisesta noudattaen valtuuston hyväksymiä periaatteita. Kaupungin vuoden 2022 talousarviossa valtuusto on hyväksynyt pitkäaikaisen vieraan pääoman muutokset siten, että pitkäaikaisia lainoja otetaan 30 milj. euroa ja lyhennetään 13,8 milj. euroa. Lainaa tarvitaan investointien rahoittamiseen. Kaupungin lainakanta vuoden 2021 tilinpäätöksessä on 108,3 milj. euroa. Viideltä rahoituslaitokselta pyydettiin erikseen tarjokset 10 milj. euron tasalyhenteisestä lainasta sekä erikseen tarjous myös 10 milj. euron Bullet-lainasta eli kertaluontoisesta lainasta oheisten tarjouspyyntöjen mukaisesti. Tarjouspyynnöt esityslistan liitteenä.

Tarjousten tuli olla perillä 1.4.2022 klo 15 mennessä. Määräaikaan mennessä saatiin tarjoukset neljältä rahoituslaitokselta (Osuuspankki, Nordea, Kuntarahoitus ja Danskebank).

Tarjousten vertailussa huomioitiin vain tarjouspyynnön mukaiset vaihtoehdot ja päädyttiin lainasalkun kokonaisriskienhallinnan ja suojausasteen näkökulmasta siihen, että 10 vuoden kertalyhenteinen laina otetaan Kuntarahoitus Oy:ltä tarjouksen mukaisesti 10 vuoden kiinteällä korolla, jolloin lainasalkku on suojattu 10 vuoden ajan ko. lainan osalta. Tasalyhenteinen laina otetaan puolestaan 20 vuoden laina-ajalla Kuntarahoitukselta siten, että laina sidotaan 6 kk:n euriboriin ja marginaali 0,26 % on voimassa 10 vuotta. Näin lainojen takaisinmaksut ajoittuvat toisaalta tasaisesti pidemmälle ajalle ja suojausaste on toisen lainan osalta korkea. Tarvittaessa vaihtuvakorkoisen lainan osalta voidaan käyttää myös johdannaisia, joista päätetään tarvittaessa erikseen.

Esityslistan liitteenä lainatarjouspyynnöt.

Tiedoksianto

virallinen ote
sähköposti

tarjoajat
talousjohtaja

Liitteet

Lainatarjouspyyntö_Heinola2022
Lainatarjouspyyntö_Heinola2022_bullet

§ 74 Kokouskutsuja

Khall

Päätös	Kaupunginhallitus päätti nimetä 1. As Oy Rajakoivun yhtiökokoukseen kiinteistöpäällikön tai hänen määräämänsä 2. edustajat Salpauksen yhtymäkokoukseen seuraavasti: Jouko Vuorenniemi, vara Jorma Peltonen, Mikko Rautkoski, vara Sami Laukkanen, Lauri Kotilainen, vara Ville Hölttä Merkittiin tiedoksi, että aiemmasta poiketen Jorma Peltosen sijaan edustajaksi nimettiin Jouko Vuorenniemi ja Jorma Peltonen varalle. Evästykset toimitetaan erikseen. Lisättiin kokouskutsuihin myös Lahden Seudun Joukkoliikennelautakunnan kokous 26.4.2022.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää 1. nimetä - kiinteistöpäällikön tai määräämänsä As Oy Rajakoivun varsinaiseen yhtiökokoukseen 26.4.2022, - Jorma Peltosen, vara Jouko Vuorenniemi ja Mikko Rautkosken, vara Sami Laukkanen Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 17.5.2022 ja 2. mahdollisten evästysten antamisesta.
Valmistelija	hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Saapuneita kokouskutsuja: - As Oy Rajakoivu varsinainen yhtiökokous 26.4.2022 - Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän hallitus 26.4.2022, varaedustaja Heimo Riutta - Päijät-Hämeen Liikunta ja Urheilu ry:n kevätkokous 27.4.2022, edustaja Jarmo Ruuth - Suur-Savon Sähkö Oy:n varsinainen yhtiökokous 27.4.2022, edustaja Seija Saittakari - Kymijoen vesi ja ympäristö ry:n kevätkokous 28.4.2022, edustaja Risto Turunen - Hämeen Tekstiilihuolto Oy:n varsinainen yhtiökokous 29.4.2022,

edustaja Arto Krupula

- Päijät-Hämeen Ajoharjoittelurata Oy:n varsinainen yhtiökokous

4.5.2022, edustaja Juha Lampinen

- Lahden Seutu - Lahti Region Oy:n varsinainen yhtiökokous

5.5.2022, edustaja Ilkka Jaakkola

- Muovipoli Oy:n varsinainen yhtiökokous 10.5.2022, edustaja

Kristiina Ketomäki

- Salpakierto Oy:n varsinainen yhtiökokous 12.5.2022, edustaja

Kristiina Helander

- Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän yhtymäkokous 17.5.2022

- Sarastia Oy:n varsinainen yhtiökokous 19.5.2022, edustaja hallinto-
ja kehitysjohtaja

- Ennakkokutsu: Työterveys Wellamo Oy:n varsinainen yhtiökokous

1.6.2022, edustaja Jukka Hietanen

Kokouskutsut nähtävänä kaupunginhallituksen Teams-työtilassa.

Tiedoksianto

virallinen ote
sähköposti

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä
nimetyt

§ 75 Saapuneet asiakirjat

Khall

Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.
Valmistelu	12.-25.4.2022 välillä tiedoksi tulleet asiakirjat ovat kaupunginhallituksen jäsenten tutustuttavissa Teams-työtilassa.

§ 76 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Khall

Päätös Ehdotukset hyväksyttiin.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä päätökset tiedokseen ja

1. todeta, ettei se käytä otto-oikeutta tehtyihin toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin sekä

2. tyytyä tehtyihin päätöksiin.

Valmistelu Kooste kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 7.-20.4.2022 on tutustuttavissa kaupunginhallituksen Teams-työtilassa.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla (www.heinola.fi/kaupunki ja paatoksenteke/viranhaltijapaatokset).

Pöytäkirjat**Kok. pvm Toim. pvm**

Sosiaali- ja terveyslautakunta	12.4.2022	20.4.2022
Elinvoimalautakunta	13.4.2022	21.4.2022

Lautakuntien pöytäkirjat ovat kaupungin nettisivuilla.

Heinolan kaupungille on toimitettu seuraavat kuntayhtymien pöytäkirjat:

Pöytäkirjat**Kok. pvm Toim. pvm**

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän hallitus	12.4.2022	14.4.2022
Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän hallitus	11.4.2022	21.4.2022
Lahden seudun jätelautakunta	6.4.2022	21.4.2022

Kuntayhtymien pöytäkirjat ovat tutustuttavissa kaupunginhallituksen Teams-työtilassa.

Heinolan kaupungille on saapunut seuraavia **päätöksiä ja tiedoksiantoja**:

- Sosiaali- ja terveysministeriön päätös 19.4.2022 VN/3187/2022

Valtionavustus julkiselle sosiaali- ja terveydenhuollolle covid-19-epidemiasta vuonna 2021 aiheutuneisiin kustannuksiin

Asiakirjat ovat tutustuttavissa kaupunginhallituksen Teams-työtilassa.

Liitteet

Yhteiset palvelut toimialan viranhaltijapäätökset 7.-20.4.2022

§ 77 Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot

Khall

Päätös	Merkittiin tiedoksi. Päätettiin, että seuraava kaupunginhallituksen kokous 9.5. aloitetaan poikkeuksellisesti klo 18.00.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä infot tiedoksi.
Valmistelija	kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, puh. 040 086 2977 ja hallinto- ja kehitysjohtaja Hanna Hurmola-Remmi, puh. 044 780 1420, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 67, § 72, § 74, § 75, § 76, § 77

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 68, § 69, § 70, § 71, § 73**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
kaupunginhallitus
PL 1001, 18101 Heinola
sähköposti: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.