

sosiaali- ja terveyslautakunta**Aika** 08.03.2022 klo 18:00 - 18:41**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 11	Sosiaali- ja terveysjohtajan ajankohtaiskatsaus	3
§ 12	Tilinpäätös 2021 Sosiaali- ja terveystoimiala	4
§ 13	Heinolan kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan myyntihinnat (pl. erikoissairaanhoidon) 2022	6
§ 14	Heinolan kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan erikoissairaanhoidon myyntihinnat 2022	7
§ 15	Kotihoidon, asumispalveluiden ja ikäihmisten perhehoidon myöntämisperusteet sekä asiakasmaksut 1.3.2022	9
§ 16	Viranhaltijapäätökset	11

sosiaali- ja terveyslautakunta

Aika 08.03.2022 klo 18:00 - 18:41**Paikka** Teams-kokous**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Klo
Läsnä	Riutta Heimo	puheenjohtaja	
	Vuorenniemi Jouko	varapuheenjohtaja	
	Gustafsson Jade	jäsen	
	Heinonen Minna	jäsen	
	Lahti Mia-Mari	jäsen	
	Mattila-Nousiainen Kristiina	jäsen	
	Nurminen-Ekholm Helga	jäsen	
	Schnitzer Kalle	jäsen	
	Wafin Fuat	hallituksen edustaja	
	Parkkonen Jari	esittelijä	
	Launia Eija	pöytäkirjanpitäjä	
	Lehtimäki Kirsi	kh:n puheenjohtaja	
	Timonen Kirsi	johtava ylilääkäri	
	Leino Eija	sosiaalipalvelujohtaja	
Poissa	Yli-Teevahainen Ari		
	Naukkarinen Timo		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

11 - 16

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mia-Mari Lahti ja Kristiina Mattila-Nousiainen.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

§ 11 Sosiaali- ja terveysjohtajan ajankohtaiskatsaus

Soteltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Merkittiin tiedoksi; Korona info, rekrytointitilanne, Ukrainan tilanteen vaikutukset ja hyvinvointialueuudistuksen ajankohtaiset
Esittelijä	va. sosiaali- ja terveysjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Valmistelija	va. sosiaali- ja terveysjohtaja Jari Parkkonen, puh. 040 086 2977, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Sosiaali- ja terveysjohtaja vastaa maanantaihin klo 9.00 mennessä sosiaali- ja terveyslautakunnan ryhmätyötilassa (extranet) mahdollisesti esitettäviin kysymyksiin ja selostaa lautakunnalle ajankohtaisia asioita

§ 12 Tilinpäätös 2021 Sosiaali- ja terveystoimiala

soteltk 08.03.2022 § 12

294/02.06.01.03/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	va.sosiaali- ja terveysjohtaja Parkkonen, Jari
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy vuoden 2021 tilinpäätöksen osaltaan ja esittää kaupunginhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi talousarvion alitukset ja ylitykset sekä toimintakertomuksen.
Toimivalta	Hallintosääntö 23 §
Valmistelija	va. sosiaali- ja terveysjohtaja Jari Parkkonen, puh. 040 086 2977, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kaupunginhallitus käsittelee vuoden 2021 tilinpäätöstä kokouksessaan 28.3.2022. Toimielimet käsittelevät oman toimialansa tilinpäätöksen ja talousarvion toteutumisen ennen kaupunginhallituksen käsittelyä. Toimialan toteuma vuodelta 2021 oli tuottojen osalta 104 prosenttia ja kulujen osalta 98,7 prosenttia. Toimintakate on 73.623.831 euroa ja 4,8 prosenttia edellistä vuotta suurempi. Toimialan kulut olivat yhteensä 84.927.530 euroa eli 2.921.079 euroa suuremmat kuin vuonna 2020. Tuotot olivat yhteensä 11.303.698 euroa eli vähennystä oli 445.725 euroa vuodesta 2020. Investointimenot sosiaali- ja terveyspalvelujen toimialalla vuonna 2021 olivat noin 345.600 euroa ja toteuma-aste oli 71,4 prosenttia. Euromäärissä suurin investointi oli LifeCare -ohjelmiston päivitysprojekti, joka sisältää TerveysLifeCaren. Investointituloina on Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän purkautumisesta saatu kuntayhtymäosuuden palautus (42.363,02 euroa). Koronasta aiheutui kustannuksia sosiaali- ja terveyspalveluille kirjanpidon mukaan noin 1.484.800 euroa. Covid19 pandemiaan saimme STM:n valtioavuksia n. 973.000 euroa henkilöstölle. Tästä tilanteesta sosiaali- ja terveyspalvelujen ammattitaitoinen henkilökunta selviytyi kuitenkin kiitettävästi Liitteenä sosiaali- ja terveyspalvelut toimialan toimintakertomus, joka sisältää katsauksen toimialan toimintaan toiminnallisten tavoitteiden

toteutumisen, talousarvion toteutumisen ja riskienhallinnan selonteon.

Tiedoksianto

sähköposti

sosiaali- ja terveystalousten toimialajohtaja
ja palvelualuejohtajat
kaupunginhallitus
talouspalvelut

Liitteet

Sosiaali- ja terveystalouden toimintakertomus 2021

§ 13 Heinolan kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan myyntihinnat (pl. erikoissairaanhoido) 2022

soteltk 08.03.2022 § 13
1436/03.03/2021

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	va. sosiaali- ja terveysjohtaja Parkkonen, Jari	
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta	
	1. hyväksyy sosiaali- ja terveystoimialan myyntihinnat (pl. erikoissairaanhoido) liitteen mukaisesti 1.3.2022 alkaen ja	
	2. valtuuttaa taloussuunnittelijan tekemään tarvittaessa teknisiä tarkastuksia, vähäisiä hinnan tarkennuksia sekä yksittäisiä asiakas- tai palveluhinnan lisäyksiä hinnastoon.	
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 23.4. §	
Valmistelija	taloussuunnittelija Sari Lavio, puh. 044 735 0048, sosiaalipalvelujohtaja Eija Leino, puh. 044 797 8543, johtava ylläkäri Kirsi Timonen, puh 050 323 3627 etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Ulkokuntalaisten ulkokuntalaskutusta ja mm. vakuutusyhtiöiden laskutusta varten tulee olla määriteltynä sosiaali- ja terveyspalvelujen myyntihinnat. Hinnat on määriteltä tuotteittain.	
	Jos myyntihinnoista puuttuu jokin erillinen hinta tai palvelutuote, se voidaan lisätä aiempien hinnoitteluperusteiden mukaisesti ilman lautakunnan erillispäätöstä.	
	Esityslistan liitteenä sosiaali- ja terveystoimen myyntihinnat (pl. erikoissairaanhoido) 1.3.2022.	
Tiedoksianto	sähköposti	sosiaali- ja terveyspalveluiden palvelualuejohtajat ja palvelupäälliköt tukipalveluiden palveluesimies taloussuunnittelija

Liitteet

Myyntihinnasto ei sisällä erikoissairaanhoidoa 1.3.2022

§ 14 Heinolan kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan erikoissairaanhoidon myyntihinnat 2022

soteltk 08.03.2022 § 14

1491/02.05.00.00/2021

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	va. sosiaali- ja terveysjohtaja Parkkonen, Jari	
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä sosiaali- ja terveyspalvelujen toimialaan kuuluvan erikoissairaanhoidon myyntihinnat liitteen mukaisesti.	
Toimivalta	Hallintosääntö 23.4 §	
Valmistelija	johtava ylilääkäri Kirsi Timonen, puh. 050 323 3627 taloussuunnittelija Sari Lavio, puh 044 7350048 etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Ulkokuntalaisten kuntalaskutusta ja mm. vakuutusyhtiöiden laskutusta varten tulee olla määriteltynä sosiaali- ja terveyspalvelujen myyntihinnat. Hinnat on määriteltä tuotteittain. Erikoissairaanhoidossa Heinolan hinnat ovat erikoissairaanhoidon kilpailutuksen mukaisesti sidottu Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän kulloinkin voimassa olevaan hinnastoon. Jos myyntihinnoista puuttuu jokin erillinen hinta tai palvelutuote, se voidaan lisätä tai korjata Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän hinnaston mukaisena tuotteena samoin hinnoitteluperiaatein, kuin muutkin tuotteet on lisätty. Esityslistan liitteenä sosiaali- ja terveystoimialan erikoissairaanhoidon myyntihinnat.	
Tiedoksianto	Sähköposti	johtava ylilääkäri taloussuunnittelija osasto 11 toimistosihteeri tietohallintokoordinaattori vastaanoton hoitopalveluiden palveluesimies perusterveydenhuollon hoitotyön palvelupäällikkö Coronarian Heinolan erikoissairaanhoidon vastuuhenkilöt

Liitteet

Erikoissairaanhoidon myyntihinnasto 1.3.2022

§ 15 Kotihoidon, asumispalveluiden ja ikäihmisten perhehoidon myöntämisperusteet sekä asiakasmaksut 1.3.2022

soteltk 08.03.2022 § 15
622/05.00.00/2021

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	va. sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Parkkonen, Jari	
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveystoimikunta päättää hyväksyä tehdyt muutokset ikäihmisten palveluasumisen osalta sekä myöntämisperusteisiin että tulosidonnaisiin asiakasmaksuihin 1.3.2022 lukien.	
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 23.4 §	
Valmistelija	sosiaalipalvelujohtaja Eija Leino, p. 044 797 8543, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Kotihoidon, asumispalveluiden ja ikäihmisten perhehoidon myöntämisperusteet ja Heinolan kaupungin asiakasmaksut, tulosidonnaiset asiakasmaksut 1.1.2022 on vahvistettu 17.12.2021 sosiaali- ja terveystoimikunnassa § 87-88. Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymä ja Heinolan kaupunki toteuttivat yhteishankintoina (sosiaali- ja terveystoimikunta 23.11.2021 § 80) kolme erillistä ikääntyneiden palveluiden hankintaa: Ikääntyneiden palveluasuminen, tehostettu palveluasuminen ja kotihoidon palvelut. Kyseisessä yhteishankinnassa on määritetty ostopalveluille tietyt kriteerit, jotka ovat yhteneväiset oman palvelutuotannon kanssa. Heinolan sosiaali- ja terveystoimintat eivät tuota ikäihmisten palveluasumista omana toimintana, mutta myöntämisperusteet ovat palveluasumisen osalta olleet puutteelliset. Kotihoidon myöntämisperusteet päivitetään myöhemmin vastaamaan ostopalvelukokonaisuutta, koska asia on osittain kesken. Tulosidonnaisiin asiakasmaksuihin ja myöntämisperusteisiin on lisätty ikääntyvien palveluasumiseen asiakasmaksun määräytyminen, asiakasmaksujen määräytymiseen liittyvä taulukko sekä ateriamaksut.	
Tiedoksianto	Sähköposti	palvelupäällikkö Kirsi Virtanen palveluesimies Marjo Stenroos asiantuntijat Tuula Repo ja Kristiina Hyytiälä

Liitteet

Kotihoidon, asumispalveluiden ja ikäihmisten perhehoidon myöntämisperusteet sekä asiakasmaksut 1.3.2022
Heinolan kaupungin asiakasmaksut / tulosidonnaiset maksut 1.3.2022 alkaen

§ 16 Viranhaltijapäätökset

Soteltk

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä va. sosiaali- ja terveystoimialan johtaja Jari Parkkonen

Päätösehdotus Sosiaali- ja terveystoimialan johtaja päättää:

1. merkitä päätökset tiedokseen ja

2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Valmistelu Kooste Sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 2.2. – 1.3.2022 on esityslistan liitteenä.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla www.heinola.fi/kaupunki ja päätöksenteko/viranhaltijapäätökset.

Liitteet

Sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijapäätökset ajalla 2.2.-1.3.2022

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 16

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 13, § 14, § 15**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
sosiaali- ja terveyslautakunta
PL 1001, 18101 Heinola
sähköposti: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.