

sosiaali- ja terveyslautakunta**Aika** 24.08.2021 klo 18:00 - 19:10**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 48	Sosiaali- ja terveysjohtajan ajankohtaiskatsaus	3
§ 49	Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokoukset 2021	4
§ 50	Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeus sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa	5
§ 51	Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouskutsujen lähettäminen ja esityslistan toimittaminen varajäsenille	6
§ 52	Sosiaali- ja terveyslautakunnan pöytäkirjanotteen allekirjoitusoikeus	8
§ 53	Yksilöjaoston asettaminen toimikaudeksi 2021 - 2022	9
§ 54	Yksilöjaoston esittelijästä päättäminen	11
§ 55	Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2021 / Sosiaali- ja terveystoimiala	12
§ 56	Sosiaali- ja terveyslautakunnan edustajien nimeäminen Coronarian seurantaryhmään	14
§ 57	Tartuntatautilain mukaisista delegoinneista tehdyn sopimuksen jatkaminen	16
§ 58	Sosiaali- ja terveyslautakunnan seminaaripäivä	19
§ 59	Viranhaltijapäätökset	20
§ 60	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	21

sosiaali- ja terveyslautakunta

Aika 24.08.2021 klo 18:00 - 19:10**Paikka** Valtuuston istuntosali**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Klo
Läsnä	Riutta Heimo	puheenjohtaja	
	Vuorenniemi Jouko	varapuheenjohtaja	
	Gustafsson Jade	jäsen	
	Heinonen Minna	jäsen	
	Lahti Mia-Mari	jäsen	
	Mattila-Nousiainen Kristiina	jäsen	
	Nurminen-Ekholm Helga	jäsen	
	Schnitzer Kalle	jäsen	
	Yli-Teevahainen Ari	jäsen	
	Wafin Fuat	kaupunginhallituksen edustaja	
	Manninen Pirjo	esittelijä	
	Launia Eija	pöytäkirjanpitäjä	
	Lehtimäki Kirsi	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	

Poissa Parkkonen Jari

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

48 - 60

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jade Gustafsson ja Minna Heinonen.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

§ 48 Sosiaali- ja terveysjohtajan ajankohtaiskatsaus

Soteltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi käytiin läpi lautakunnan sosiaali - ja terveystoimen organisaatio 1.1.2021 lukien, lautakunnan ohjeistus ja ilta - ja viikonloppuvastaanoton tilanne.
Esittelijä	sosiaali- ja terveysjohtaja Manninen, Pirjo
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Valmistelija	sosiaali- ja terveysjohtaja Pirjo Manninen, puh. 044 769 4229, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Sosiaali- ja terveysjohtaja vastaa maanantaihin klo 9.00 mennessä sosiaali- ja terveyslautakunnan ryhmätyötilassa (extranet) mahdollisesti esitettäviin kysymyksiin ja selostaa lautakunnalle ajankohtaisia asioita.

§ 49 Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokoukset 2021

soteltk 24.08.2021 § 49

997/00.02.10/2021

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	sosiaali- ja terveysjohtaja Manninen, Pirjo
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää pitää kokoukset vuonna 2021 seuraavasti ti 7.9.2021 klo 18 ti 5.10.2021 klo 18 ti 26.10.2021 klo 18 ti 23.11.2021 klo 18 ti 14.12.2021 klo 18
Valmistelija	sosiaali- ja terveysjohtaja Pirjo Manninen, puh. 044 769 4229, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	1.6.2021 voimaan tulleen hallintosäännön 118 §:n mukaan "Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen." Kokousaikataulujen yhteensovittaminen on tärkeää mm. taloutta koskevien päätösten aikatauluttamiseksi sekä resurssien varmistamiseksi (erit. pöytäkirjanpitäjät). Myös valtuustokauden vaihtuminen vaikuttaa vuoden 2021 asioiden käsittelyyn, minkä vuoksi yhteisesti sovittu kokousaikataulutus on toiminnan onnistumisen kannalta tärkeää Kokousten pitopaikat ilmenevät esityslistoista.
Tiedoksianto	sähköposti kirjaamo

§ 50 Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeus sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa

soteltk 24.08.2021 § 50

997/00.02.10/2021

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Manninen, Pirjo	
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että 1. pöytäkirjanpitäjällä on läsnäolo- ja puheoikeus. 2. nuorisovaltuuston edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus, muita kuin salassapidettäviä asioita käsiteltäessä silloin, kun asiasta on ennalta sovittu puheenjohtajan, esittelijän tai pöytäkirjanpitäjän kanssa.	
Valmistelija	sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Pirjo Manninen, puh. 044 769 4229, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	1.6.2021 voimaan tulleen hallintosäännön 124 §:n mukaan "Toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puhe-oikeus - kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla muiden toimielinten kokouksessa, Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin tai sen puheenjohtaja voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti." Lisäksi hallintosäännön 124 §:n mukaan kaupunginhallitus voi 2 momentista ilmenevin rajoituksin määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.	
Tiedoksianto	sähköposti	nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto

§ 51 Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouskutsujen lähettäminen ja esityslistan toimittaminen varajäsenille

soteltk 24.08.2021 § 51

997/00.02.10/2021

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	sosiaali- ja terveystoimittaja Manninen, Pirjo
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että kokouskutsut toimitetaan sähköpostitse lautakunnan jäsenille ja varajäsenille kolme (3) arkipäivää ennen lautakunnan kokousta.
Valmistelija	sosiaali- ja terveystoimittaja Pirjo Manninen, puh. 044 769 4229, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	1.6.2021 voimaan tulleen hallintosäännön 119 §:n mukaan "Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla." Lisäksi hallintosäännön 121 §:n mukaan esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Heinolan kaupunki

Pöytäkirja

9/2021

7

Tiedoksianto

sähköposti

varajäsenet

§ 52 Sosiaali- ja terveyslautakunnan pöytäkirjanotteen allekirjoitusoikeus

soteltk 24.08.2021 § 52

1026/00.01.01.03/2021

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	sosiaali- ja terveysjohtaja Manninen, Pirjo	
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää määrätä hallintosäännössä mainitun pöytäkirjanpitäjän lisäksi pöytäkirjanotteiden allekirjoittajiksi hallinnon tukipalvelun henkilöstön.	
Valmistelija	sosiaali- ja terveysjohtaja Pirjo Manninen, puh 044 769 4229, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	1.6.2021 voimaan tulleen hallintosäännön 154 §:n mukaan toimielimen pöytäkirjanotteen allekirjoittaa pöytäkirjanpitäjä tai muu toimielimen määräämä henkilö.	
Tiedoksianto	sähköposti	kirjaamo toimialajohtaja

§ 53 Yksilöjaoston asettaminen toimikaudeksi 2021 - 2022

soteltk 24.08.2021 § 53

1000/00.00.01.01/2021

Päätös	1. Yksilöjaostoon valittiin Nurminen-Ekholm Helga (varalle Lahti Mia-Mari), Yli-Teevahainen Ari (varalle Pelkonen Kaisa), Taavila Riikka (varalle Heinonen Minna), Schnitzer Kalle (varalle Röytiö Matti) sekä Sari Juutilainen (varalle Vuorenniemi Jouko). 2. Yksilöjaoston puheenjohtajaksi nimettiin Ari Yli-Teevahainen ja varapuheenjohtajaksi Sari Juutilainen. 3. Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	sosiaali- ja terveysjohtaja Manninen, Pirjo
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää 1. valita yksilöjaostoon 5 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet, 2. nimetä jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi ja 3. nimetä jaoston pöytäkirjanpitäjäksi kaupunginlakimies Teppo Joentaustan.
Valmistelija	Sosiaali- ja terveysjohtaja Pirjo Manninen, puh.044 769 4229, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Heinolan kaupungin 1.6.2021 voimaan tulleen hallintosäännön 23.4 §:n mukaisesti yksilöjaoston tehtävänä on 1. tehdä lautakunnan puolesta yksittäistä asiakasta koskevat päätökset, jollei tehtävää ole laissa tai lautakunnan toimintaohjeessa annettu viranhaltijalle ja 2. ratkaista lautakunnan puolesta ne asiat, joissa asiakas on halunnut saattaa viranhaltijan tekemän päätöksen lautakunnan käsiteltäväksi. Hallintosäännön 10 §:n mukaan yksilöjaostoon kuuluu 5 jäsentä sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Sosiaali- ja terveyslautakunta valitsee yksilöjaoston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet, sekä valitsee jaostoon valituista

puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jaoston jäseniksi voidaan valita vain lautakunnan jäseniä ja varajäseniä.

Yksilöjaoston jäseniä ja varajäseniä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset.

Tiedoksianto

virallinen ote
sähköposti

valitut
hr-tuki
luottamushenkilörekisteri

§ 54 Yksilöjaoston esittelijästä päättäminen

soteltk 24.08.2021 § 54

1000/00.00.01.01/2021

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	sosiaali- ja terveystoimialuejohtaja Manninen, Pirjo	
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveystoimialuejohtaja päättää, että yksilöjaoston esittelijänä toimii palvelualuejohtaja tai sosiaali- ja terveystoimialuejohtaja.	
Valmistelija	sosiaali- ja terveystoimialuejohtaja Pirjo Manninen, puh.044 769 4229, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Heinolan kaupungin 1.6.2021 voimaan tulleen hallintosäännön 131 §:n mukaan lautakunnan jaoston esittelijästä päättää ko. lautakunta.	
Tiedoksianto	sähköposti	palvelualuejohtajat

§ 55 Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2021 / Sosiaali- ja terveystoimiala

soteltk 24.08.2021 § 55

5883/02.02.02/2020

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	sosiaali- ja terveystoimiala Manninen, Pirjo
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveystoimiala merkitsee osavuositarkastuksen tiedoksi.
Valmistelija	sosiaali- ja terveystoimiala Pirjo Manninen, puh. 044 769 4229 , etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Kaupunginhallitus käsittelee vuoden 2021 toista osavuositarkastusta kokouksessaan 30.8.2021.

Toimialan toteutuma ensimmäisen kuuden kuukauden osalta on tuottojen osalta 44,9 % ja kulujen osalta 49 %. Toimintakate 30.6. on puolestaan 36.773.248 euroa ja 5,9 % edellisestä vuodesta suurempi.

Toimialan kulut 31.6. tilanteessa ovat yhteensä 41,7 milj. euroa eli n. 1,5 milj. euroa suuremmat kuin vuonna 2020 vastaavassa tilanteessa. Tuotot ovat puolestaan yhteensä 4,9 milj. euroa (ml. valmistus omaan käyttöön) eli vähennystä oli n. 0,5 milj. euroa vuodesta 2020.

Kehitykseen on vaikuttanut sisäisten vuokrien nousu. Suojainten ostot eivät ole vähentyneet siinä määrin kuin arvioimme talousarviossa, joten ostojen ylittyminen selittyy sillä. Koronaepidemian aiheuttamat kustannukset (rokotukset ja testaukset) on aliarvioitu budjetissa. Myös henkilöstöresurssia on tarvittu arvioitua enemmän. Henkilöstömenot kokonaisuudessaan näkyvät hieman arvioitua matalammalla tasolla, mikä johtuu siitä, että kesälomakorvausten maksu toteutetaan heinäkuussa

Investointimenojen toteutuma sosiaali- ja terveystoimialalla on 0,08 milj. eur toteuma-asteen ollen 15,7 %. Investointien toteutuma johtuu LifeCare-päivityksen viivästymisestä, sen pääkustannukset tulevat sijoittumaan lokamarraskuulle.

Valtio korvaa koronasta aiheutuneet kulut suurelta osaltaan, mutta ne eivät näy tuloina sosiaali- ja terveystoimialan tulossa.

Palvelualueittain toimintakatteiden, sekä tulojen ja menojen toteutumaprosentit ovat seuraavat

- Hallinto- ja tukipalvelut- palvelualue, toimintakate 50,9 %, toimintatulot 39,4 %, toimintamenot 42,5 %

- Terveyspalvelut- palvelualue, toimintakate 50,8 %, toimintatulot 50,7 %, toimintamenot 50,8%
- Sosiaalipalvelut- palvelualue, toimintakate 47,8 %, toimintatulot 46,1 %, toimintamenot 47,6 %

Liitteenä toimialan osavuosisikatsaus tilanteesta 30.6.2021, joka sisältää sekä valtuuston sitovuustason (toimialan netto) toteutumisen että käyttösuunnitelmatason (sitovuustaso palvelualue) toteutumisen.

Tiedoksianto

sähköposti

talouspalvelut

Liitteet

Käyttösuunnitelman toteutuminen 1.1.-30.6.2021 Sosiaali- ja terveyspalvelut

§ 56 Sosiaali- ja terveyslautakunnan edustajien nimeäminen Coronarian seurantaryhmään

soteltk 24.08.2021 § 56

1038/00.00.01.03/2021

Päätös	Päätettiin nimetä seurantaryhmään kolme edustajaa lautakunnasta. Seurantaryhmään nimettiin puheenjohtaja Heimo Riutta ja varapuheenjohtaja Jouko Vuorenniemi sekä jäsen Kristiina Mattila-Nousiainen.
Esittelijä	sosiaali- ja terveysjohtaja Manninen, Pirjo
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää nimetä kaksi edustajaa sosiaali- ja terveyslautakunnasta seurantaryhmään.
Valmistelija	sosiaali- ja terveyjohtaja Pirjo Manninen, puh. 044 769 4229 , etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Heinola on solminut sopimuksen erikoissairaanhoidon polikliinisten ja leikkauspalveluiden tuottamisesta Coronarian kanssa 11.4.2017. Toiminta käynnistyi huhtikuusta 2017 asteittain ja kokonaisuudessaan 1.9.2017. Sopimuksessa on määritelty seurantaryhmä, joka koostuu tilaajan ja palveluntuottajan edustajista ja jonka tehtävänä on sopimuksen johto ja valvonta. Seurantaryhmä koostuu yhteensä 4-6 jäsenestä, jotka nimeävät tilaaja ja palveluntuottaja. Seurantaryhmä kokoontuu säännöllisesti aluksi vähintään 4 kertaa vuodessa ja lisäksi aina, kun on tarvetta. Seurantaryhmän tehtävänä on käsitellä kaikkia sopimuksen toteutumiseen liittyviä kysymyksiä, säännöllisesti ainakin seuraavat asiat: 1. laatukriteerien toteutuminen 2. hoitoon tai muuhun palveluun pääsyn ajat ja muut saatavuusasiat 3. toiminnan muutosten ennakointi ja toiminnan kehittäminen mm. digitalisaation avulla. 4. potilas- ja asiakastyytyväisyysmittausten käytännöt, tavoite- ja vähimmäistasot sekä tulokset 5. mahdollisesti ilmenneet potilasvahinkotapaukset, haittatapahumat, läheltä piti- tilanteet, vaaratilanteet ja mahdolliset vahingonkorvausvaatimukset ja -korvaukset 6. tehdyt kantelut ja muistutukset (tiedoksi) 7. palveluiden vaikuttavuuden seuranta

8. kustannuskehitys

Seurantaryhmän kokouksista laaditaan kirjallinen muistio, jonka laatimisesta vastaa palveluntuottaja ja jonka seurantaryhmän nimeämä tilaajan edustaja hyväksyy. Seurantaryhmän kokouksessa voidaan ajoittain käsitellä myös palveluntuottajan liikesalaisuuksiksi katsottavia asioita, joten muistion sisällöstä ja julkisuudesta on sovittava erikseen.

Palveluntuotannon osalta on määritelty myös laatupoikkeamat, mitkä voivat johtaa sakkomaksuihin. Seurantaryhmän tehtävänä on käsitellä mahdolliset laatupoikkeamat ennen sakkomaksun määräytymistä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta nimesi 19.9.2017 seurantaryhmän edustajiksi viranhaltijoista sosiaali- ja terveysjohtaja Kirsi Korttilan sekä johtava ylilääkäri Kirsi Timosen ja sosiaali- ja terveyslautakunnasta seurantaryhmään Heimo Riutan ja Seija Saittakari.

On tarkoituksenmukaista, että viranhaltijoista seurantaryhmään nimetään sosiaali- ja terveysjohtaja, johtava ylilääkäri sekä sosiaalipalvelujohtaja. Sosiaali- ja terveyslautakunnan on perusteltua nimetä seurantaryhmään kaksi lautakunnan edustajaa.

Tiedoksianto

sähköposti

hr-tuki
valitut henkilöt

§ 57 Tartuntatautilain mukaisista delegoinneista tehdyn sopimuksen jatkaminen

soteltk 24.08.2021 § 57

340/00.01.01.03/2021

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Manninen, Pirjo
Päätösehdotus	Heinolan sosiaali- ja terveystoimikunta päättää esittää valtuustolle 8.4.2021 tehdyn sopimuksen "Sopimus tartuntatautilain mukaisista delegoinneista" sopimusnro 77/2021 jatkamista Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymän kanssa 1.9.2021 alkaen ja 31.12.2021 saakka ja kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavalle toimielimelle säädettyjen tai määrättyjen tehtävien hoitamisen siirtämistä seuraavasti sopimuksen mukaisesti: 1. Tartuntatautilain 59 b §:ssä säädetyn tarkastusoikeuden käyttämisen osalta Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän ympäristöterveyskeskuksen terveydensuojelun tulosalueen viranhaltijoille. 2. Tartuntatautilain 59 c §:n 1 ja 2 momenteissa tarkoitettujen määräysten antamisen osalta Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän ympäristöterveyskeskuksen toimialajohtajalle. Samalla sosiaali- ja terveystoimikunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksen jälkeen.
Valmistelija	sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Pirjo Manninen, puh. 044 769 4229, johtava ylilääkäri Kirsi Timonen, puh 050 3233627 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Covid- pandemian valvonnan osalta tartuntatautilain mukaiset delegoinnit ympäristöterveyskeskukselle olivat määräaikaista ja päättyivät 30.6. Sopimusta on syytä jatkaa ainakin vuoden loppuun, sillä myös aluehallintoviraston kannanoton mukaan on edelleen syytä varautua delegoimaan tartuntatautilain mukaisia tarkastuksia. Heinolan sosiaali- ja terveystoimien järjestämisestä vastaa Heinolan kaupunki, sosiaali- ja terveystoimi. Sosiaali- ja terveystoimikunta toimii kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavana toimielimenä. Tartuntatautilain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta

annetun lain (147/2021) mukaisesti muutetun tartuntatautilain (1227/2016) 22.2.2021 voimaan tulleen 59 b §:n mukaan kunta saa tarkastaa 59 a §:n nojalla valvomansa toimijan tartuntatautilain mukaisen toiminnan sekä toiminnassa käytettävät tilat. Pykälässä annetaan tarkemmat määräykset tarkastusten toteuttamisesta. Saman lain 59 c §:n mukaan, jos havaitaan puutteita tai epäkohtia pykälässä tarkemmin eriteltyjen velvoitteiden noudattamisessa, kunta voi antaa määräyksen niiden korjaamisesta. Jos näitä puutteita tai epäkohtia ei ole korjattu määräyksessä annetussa määräajassa, kunta voi määrätä kyseisen toiminnan välittömästi keskeytettäväksi ja kyseisen tilan pidettäväksi suljettuna asiakkailta tai muilta valvottuun toimintaan osallistuvilta enintään kuukauden ajaksi, jos se on välttämätöntä tartuntataudin leviämisen estämiseksi.

Tartuntatautilain 59 d §:n mukaan kunnan 59 a §:n mukaisesta valvonnasta vastaa sekä 59 b ja 59 c §:n mukaisia toimivaltuuksia käyttää kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaava toimielin, jollei kunta kuntalain (410/2015) nojalla toisin päättä.

Tartuntatautilain muutoksen myötä aluehallintoviraston lisäksi myös kunnan vastuulle tulee 59 a–59 c §:ssä tarkoitetun valvonnan järjestäminen. Lain 59 a §:n mukaan aluehallintovirasto ja kunta valvovat toimialueillaan tartuntatautilain muutoksen mukaisten velvollisuuksien ja rajoitusten sekä niitä koskevien päätösten noudattamista. Valvontavastuu on laaja ja koskee muun muassa yksityisiä elinkeinonharjoittajia kuten päivittäistavarakauppaa, liikuntatiloja ja kauppakeskuksia, kuntien tiloja kuten kouluja, päiväkoteja ja uimahalleja.

Tartuntatautilain 59 b §:n mukaiset tarkastukset on tarkoitus toteuttaa osin ympäristöterveydenhuollon elintarvike- ja terveydensuojelutarkastusten yhteydessä esimerkiksi elintarvikemyymälöissä, päiväkodeissa ja kouluissa sekä kuntosaleissa ja terveydensuojelulain mukaisissa liikuntatiloissa. Tarkastuksia tehdään koronatilanne huomioon ottaen riskiperusteisesti myös tartuntatautiviranomaisten harkinnan perusteella muihin kuin terveydensuojelulain ja elintarvikelain tarkoittamiin kohteisiin sekä aluehallintoviraston ja Liikenne- ja viestintäviraston valvontapyyntöjen perusteella. Tarkastusten suuntaamisessa otetaan huomioon alueellinen tartuntatautitilanne.

Tartuntatautilain 59 b §:n mukaisten tarkastusten toteuttaminen edellyttää, että toimivalta tarkastusten suorittamiseen on niillä tahoilla, jotka tarkastuksia käytännössä suorittavat. Suoraan lain nojalla elintarvike- ja terveydensuojelulain mukaisia toimivaltuuksia käyttävät viranhaltijat voivat tehdä tartuntatautilain mukaisia tarkastuksia vain elintarvike- ja terveydensuojelulakien nojalla tarkastettaviin kohteisiin. Muiden kohteiden osalta toimivalta

tartuntatautilain 59 b §:n mukaisten tarkastusten tekemiseen on tarkoituksenmukaista siirtää tartuntatautien torjunnasta vastaavalta toimielimeltä Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän ympäristöterveyskeskuksen terveydensuojelun tulosalueen viranhaltijoille.

Tartuntatautilain mukaiseen toimintaan kohdistuvia tarkastuksia tekevät ensi sijassa elintarvike- ja terveydensuojelulain mukaisia tarkastuksia tekevät viranhaltijat. Koska vielä on kuitenkin epäselvää, missä laajuudessa tartuntatautilain 59 b §:n tarkoittamia tarkastuksia joudutaan tekemään, on tarkastusoikeuden käyttö tarkoituksenmukaista siirtää riittävän laajalle joukolle viranhaltijoita, jotta terveydensuojelun resursseja pystytään kohdentamaan tarkoituksenmukaisesti.

Tartuntatautilain 59 d § mukaan kunnan 59 a §:n mukaisesta valvonnasta vastaa sekä 59 b ja 59 c §:n mukaisia toimivaltuuksia käyttää kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaava toimielin, jollei kunta kuntalain nojalla toisin päättä.

Kunnanvaltuusto voi antaa 1 momentissa tarkoitettulle viranomaiselle oikeuden siirtää 59 c §:n 1 ja 2 momentin mukaisen toimivallan edelleen kunnan tartuntataudeista vastaavalle lääkärille, muulle kunnan viranhaltijalle, kunnan toimielimelle tai kunnan toimielimen jaostolle. Kunta voi myös sopia toisen kunnan tai kuntayhtymän kanssa, että tällainen toimivalta annetaan toisen kunnan tai kuntayhtymän viranhaltijan hoidettavaksi.

Sosiaali- terveyslautakunnan mukaan valtuuston tulisi siirtää toimivalta tartuntatautilain 59 c §:n 1 ja 2 momentin mukaisten määräysten antamisesta Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän ympäristöterveyskeskuksen toimialajohtajalle, koska määräykset ovat luonteeltaan kiireellisiä ja liittyvät kiinteästi valvontahavaintoihin. Jotta määräyksiä voitaisiin antaa ja pakkokeinoja käyttää oikea-aikaisesti, niihin liittyvää päätöksentekoa voi olla tarpeen tehdä useammin kuin sosiaali- ja terveyslautakunta kokoontuu.

Tartuntatautilain 59 c §:n 4 ja 5 momenteissa säädetyt toimivaltuudet ovat sellaisia hallinnollisen pakon käyttämistä sisältäviä toimivaltuuksia, jotka kuntalain 91 §:n 3 momentin mukaan voidaan siirtää vain toimielimelle. Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää tartuntatautilain 59 c §:n 4 ja 5 momentin mukaisten pakkokeinojen käyttämiseen liittyvistä asioista.

Tiedoksianto

sähköposti PHHYKYympäristöterveyskeskus/toimialajohtaja Silja Mäkelä, johtava ylilääkäri Kirsi Timonen

§ 58 Sosiaali- ja terveyslautakunnan seminaaripäivä

soteltk 24.08.2021 § 58

1037/00.02.10/2021

Päätös	Päätettiin pitää sosiaali- ja terveyslautakunnan seminaaripäivä to 23.9.2021 klo 11.30 alkaen.	
Esittelijä	sosiaali- ja terveysjohtaja Manninen, Pirjo	
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää seminaaripäivän ajankohdan ja paikan.	
Valmistelija	sosiaali- ja terveysjohtaja Pirjo Manninen, puh. 044 769 4229, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Sosiaali- ja terveysjohtaja on suunnitellut lautakunnan perehdyttämisseminaaria syys-lokakuulle. Seminaarin ohjelma rakentuisi sosiaali- ja terveystoimialan kokonaisuuden esittelystä sekä lautakunnan jäsenten perehdyttämisestä toimialan eri palvelualueisiin ja niiden toimintaan sekä tulevaisuuden suunnitteluun.	
Tiedoksianto	sähköposti	sos- ja terveystoimialan palvelualuejohtajat

§ 59 Viranhaltijapäätökset

Soteltk

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä Sosiaali- ja terveysjohtaja Pirjo Manninen

Päätösehdotus Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää:

1. merkitä päätökset tiedokseen ja
2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Valmistelu Liitteenä kooste sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 15.6.-18.8.2021. Salaiset ja ei julkaistavat viranhaltijapäätökset on lautakunnan Teams-työtilassa.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla www.heinola.fi/kaupunki ja päätöksenteko/viranhaltijapäätökset.

Liitteet

Sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijapäätökset ajalla 15.6.-18.8.2021

§ 60 Päätöksiä ja tiedoksiantoja
soteltk

Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	Sosiaali- ja terveysjohtaja Pirjo Manninen
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.
Valmistelu	Sosiaali- ja terveyslautakunnalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja: - Valviran ohje Asiantuntijatiimin järjestäminen kehitysvammahuollon ympärivuorokautisissa yksiköissä

Asiakirjat ovat nähtävänä Teams-työtilassa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 50, § 51, § 52, § 55, § 57, § 58, § 59, § 60

Heinolan kaupunki

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 53, § 54, § 56**Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Heinolan kaupunki
sosiaali- ja terveyslautakunta
Rauhankatu 3, 18100 Heinola
sähköposti: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3) päivänä sähköpostiviestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 3 päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.