

Hyvinvointilautakunta**Aika** 10.06.2020**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
57	Esi- ja perusopetuksen maakunnallinen arviointi	3
58	Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus	4
59	Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden muutokset/ Luku 6: Arviointi	5
60	Hyvinvointitoimialan vuoden 2020 talousarvion määrärahamuutos/Sinilähde-talon ensivarustus	7
61	Heinolan kaupungin varhaiskasvatuspalveluiden laskutushinnasto 1.8.2020 alkaen	10
62	Talousarvion toteuma toukokuulta 2020, hyvinvointitoimiala	11
63	Viranhaltijapäätökset	12
64	Päätöksiä ja tiedoksiintoja	13
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Hyvinvointilautakunta**Aika** 10.06.2020 klo 18:00 - 19:04**Paikka** Kaupunginvaltuuston istuntosali**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Huvinen Kimmo	18:00 - 19:04	puheenjohtaja
	Väli-Torala Venla	18:00 - 19:04	varapuheenjohtaja
	Heinonen Minna	18:00 - 19:04	jäsen
	Kasurinen Seija	18:00 - 19:04	jäsen
	Pohjankoski Lasse	18:00 - 19:04	jäsen, etänä
	Rautkoski Mikko	18:00 - 19:04	jäsen, etänä
	Rehumäki-Kauhanen Aila	18:00 - 19:04	jäsen, etänä
	Salminen Sami	18:00 - 19:04	jäsen
	Karppinen Sanna	18:00 - 19:04	kaupunginhallituksen edustaja, etänä
	Hepo-oja Pirjo	18:00 - 19:04	esittelijä
	Launia Eija	18:00 - 19:04	pöytäkirjanpitäjä
Muu	Helander Pia	18:00 - 18:55	koulutusjohtaja, asiantuntija § 57-59
	Alatalo Jani	18:00 - 18:14	rehtori, asiantuntija § 57, etänä
Poissa	Qvintus Esa		jäsen
	Röytiö Matti		Qvintuksen varajäsen
	Lehtimäki Kirsi		kaupunginhallituksen puheenjohtaja
	Parkkonen Jari		kaupunginjohtaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

57 - 64

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aila Rehumäki-Kauhanen ja Sami Salminen.**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana päivänä.
(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu >

<https://www.heinola.fi/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat>)

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Esi- ja perusopetuksen maakunnallinen arviointi

4935/12.02.00/2020

Hyvoltk 10.06.2020 § 57

Valmistelija: koulutusjohtaja Pia Helander, puh. 050 556 5934,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Päijät-Hämeen kunnalliset koulutuksenjärjestäjät ovat vuodesta 2008 lähtien toteuttaneet yhdessä esi- ja perusopetuksen arviointikyselyn huoltajille, oppilaille ja opetushenkilöstölle. Tämän vuotinen kysely toteutettiin helmikuussa. Heinolassa kyselyyn vastasi 1194 esi- ja perusopetuksen oppilasta, 360 huoltajaa ja 123 opetushenkilöstön jäsentä.

Kyselystä on saatu sekä kaupunki- että yksikkökohtaiset tulokset. Tuloksia on käsitelty kevään aikana kaikissa esi- ja perusopetuksen yksiköissä. Niiden pohjalta on myös nostettu yksikkökohtaisia kehittämiskohteita toiminnan parantamiseksi edelleen.

Liitteenä esittely Päijät-Hämeen maakunnallisen esi- ja perusopetuksen arvioinnin tuloksista.

Opetus- ja koulutuspalveluiden laatuvaastaava Jani Alatalo ja koulutusjohtaja Pia Helander ovat mukana kokouksessa asiantuntijana.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tiedoksi Päijät-Hämeen maakunnallisen esi- ja perusopetuksen arvioinnin tulokset Heinolan kaupungin osalta ja lähettää ne tiedoksi Tarkastuslautakunnalle.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Laatuvaastaava Alatalo poistui tämän asian esittelyn jälkeen.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: Sähköposti Päiväkodin johtajat
Varhaiskasvatusjohtaja
Peruskoulujen rehtorit
Koulutusjohtaja
Tarkastuslautakunta

Liitteet Esittely Päijät-Hämeen maakunnallisen esi- ja perusopetuksen arvioinnin tuloksista.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus

Hyvoltk 10.06.2020 § 58

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja,
puh. 050 071 7310, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Hyvinvointijohtaja selostaa lautakunnalle ajankohtaisia asioita:

Opetus- ja koulutuspalvelut:

- Huoltajien aloite: Kouluksyydin järjestäminen Kailaan koulusta
Tommolan väistötilaan / Pia Helander

- keskustelua eri vaihtoehdoista

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisäksi päätettiin pitää lautakunnan ylimääräinen kokous 30.6. klo 18.00.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden muutokset/ Luku 6: Arviointi

4575/12.00.01/2020

Hyvltk 10.06.2020 § 59

Valmistelija: koulutusjohtaja Pia Helander, puh. 050 556 5934,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Opetushallitus antoi 10.2.2020 muutosmääräyksen koskien perusopetuksen vuoden 2014 opetussuunnitelman perusteiden muutoksia ja täydennyksiä / luku 6 Oppimisen arviointi. Perusopetuksen perusteiden muutos tulee ottaa sellaisenaan käyttöön ja täsmentää paikallisilla tiedoilla.

Paikallinen opetussuunnitelman osa, joka koskee oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointia, tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2020.

Uudistamisen tavoitteet

Arvioinnin tasa-arvoisuus on herättänyt huolta sekä opetusalan ammattilaisissa että perheissä. Tarkempien kriteerien tavoitteena on lisätä arvioinnin yhdenvertaisuutta sekä arvosanojen vertailukelpoisuutta. Lisäksi tarkoituksena on selkiyttää arvioinnin kansallisia linjauksia, sillä ne on koettu nykyisessä opetussuunnitelmassa liian tulkinnanvaraisiksi. Arvioinnin linjauksia täsmentämällä saadaan koko maahan yhtenäisemmät arvioinnin periaatteet koulujen ja opettajien arviointityön tueksi.

Keskeiset valtakunnalliset muutokset

Arvioinnin uudistamisessa täsmennettiin kaikkia vuosiluokkia koskevia linjauksia ja laaditaan päättöarvioinnin kriteerit. Lisäksi on täsmennetty arvioinnin eri tehtävien ja osa-alueiden määrittelyä sekä niitä koskevia periaatteita. Arviointiin liittyviin käsitteisiin tehtiin tarkennuksia sekä linjattiin numeroarvioinnin aloittamisen ajankohta viimeistään 4.-luokalta. Nivelvaihearviointi 2. ja 6.-luokan lopulla jäävät pois. Lukuvuositodistuksiin merkitään opintojen laajuus vuosiviikkotunteina kyseisellä vuosiluokalla jokaisessa yhteisessä oppiaineessa sekä valinnaisessa aineessa

Päättöarvioinnille päätettiin asettaa kriteerit oppiaineittain arvoso- noille 5,7 ja 9. Niiden avulla määritellään, mitä peruskoulunsa päät- tävän oppilaan on osattava kyseinen arvosanan saadakseen. Pää- töarvioinnin kriteerit valmistuvat 2020 vuoden loppuun mennessä.

Paikalliset muutokset

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Heinolassa lukuvuositolidistuksessa otetaan numeroarviointi käyttöön neljännestä luokasta eteenpäin, vuosiluokilla 1-3 osaaminen arvioidaan jatkossakin sanallisesti.

Käyttäytymisen arvioinnissa noudatetaan samaa jakoa, eli vuosiluokilla 1-3 arviointi on sanallista ja arviointi on erillisellä liitteellä. Vuosiluokasta neljä eteenpäin arviointi suoritetaan numeerisella asteikolla 4-10 ja kaikilla luokilla käytetään samaa kriteeristöä.

Väliarviointi suoritetaan edelleen oppimiskeskusteluna, johon osallistuvat opettaja, oppilas ja huoltaja(t).

Lukuvuoden alkaessa huoltajille lähetetään Wilman kautta tiedote arviointiin liittyen.

Esityslistan liitteenä:

- Valtakunnallisen opetussuunnitelman perusteiden muutos luku 6 / Arviointi
- Heinolan peruskoulujen käyttäytymisen arvioinnin kriteerit

Koulutusjohtaja Pia Helander on kokouksessa läsnä keskustelun aikana.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Heinolan perusopetuksen paikallisen opetussuunnitelman osan, joka koskee oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointia ja joka otetaan käyttöön 1.8.2020.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Koulutusjohtaja Helander poistui tämän asian käsittelyn jälkeen.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: Sähköposti Peruskoulujen rehtorit
Koulutusjohtaja

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Hyvinvointitoimialan vuoden 2020 talousarvion määrärahamuutos/Sinilähde-talon ensivarustus

3621/02.02.02/2019

Hyvoltk 10.06.2020 § 60

Valmistelija: koulutusjohtaja Pia Helander, puh. 050 556 5934, varhaiskasvatusjohtaja Päivi Salminen, puh. 050 593 9649, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Sinilähde-talo valmistunee vuoden 2020 loppuun mennessä. Se on tarkoitus ottaa käyttöön maaliskuussa 2021. Opetus- ja koulutuspalveluiden sekä varhaiskasvatuspalveluiden laadukkaan toiminnan takaamiseksi tulee Sinilähde-taloon hankkia ensivarustus, joiden avulla ja tuella palvelut pystytään tuottamaan.

Ensivarustus oli määrä hankkia v. 2020 talousarvioon tähän toimintoon varatulla opetus- ja koulutuspalveluiden sekä varhaiskasvatuspalveluiden investointimäärärahalla. Kävi kuitenkin ilmi, että osa hankintatarpeesta kohdistuu käyttömenoihin investointien sijaan.

Vuoden 2020 talousarvion määrärahamuutos kohdistuisi Myllyojan koulun käyttötaloutta lisääväksi 63 000 € ja Kurpanharjun päiväkodin käyttötaloutta lisääväksi 70 000 €. Vastaavasti Myllyojan koulun investointimenoista tulisi poistaa 63 000 € ja Kurpanharjun päiväkodin osalta investointimenoja tulisi poistaa 70 000 €.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää

1. esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Hyvinvointitoimialan vuoden 2020 talousarviota muutetaan edellä esitetyn perusteella seuraavasti:

Käyttötalous 410 Opetus- ja koulutus

	TA 2020	Muutos	Yhteensä
Tulot	854 400		854 400
Menot	-16 224 700	+63 000	-16 287 700
Netto	-15 370 300	+63 000	-15 433 300

Investoinnit 841 Opetus- ja koulutus

	TA 2020	Muutos	Yhteensä
Menot	-142 000	-63 000	-79 000
Netto	-142 000	-63 000	-79 000

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Käyttötalous 420 Varhaiskasvatus

	TA 2020	Muutos	Yhteensä
Tulot	756 100		756 100
Menot	-8 233 500	+70 000	-8 303 500
Netto	-7 477 400	+70 000	-7 547 400

Investoinnit 844 Varhaiskasvatus

	TA 2020	Muutos	Yhteensä
Menot	-95 000	-70 000	-25 000
Netto	-95 000	-70 000	-25 000

2. muuttaa 15.1.2020 hyväksymäänsä em. määrärahojen käyttösuunnitelmia seuraavasti edellyttäen, että valtuusto hyväksyy kohdassa 1 esitetyt muutokset:

Käyttötalous 4100 Perusopetus

	KS 2020	Muutos	Yhteensä
Tulot	634 700		634 700
Menot	-13 645 400	+63 000	-13 708 400
Netto	-13 010 700	+63 000	-13 073 700

Opetuksen ja koulutuksen investointihanke 41101 Sinilähde-talon kalustus/opetus

	KS 2020	Muutos	Yhteensä
Menot	-142 000	-63 000	-79 000
Netto	-142 000	-63 000	-79 000

Käyttötalous 4200 Päivähoito

	KS 2020	Muutos	Yhteensä
Tulot	689 100		689 100
Menot	-7 499 500	+70 000	-7 569 500
Netto	-6 810 400	+70 000	-6 880 400

Varhaiskasvatuksen investointihanke 44101 Sinilähde-talon kalustus/päivähoito

	KS 2020	Muutos	Yhteensä
Menot	-95 000	-70 000	-25 000
Netto	-95 000	-70 000	-25 000

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Tiedoksianto:

Sähköposti

koulutusjohtaja
varhaiskasvatusjohtaja
rehtori Mari Laurell
päiväkodin johtaja Ville Häyrinen

Heinolan kaupungin varhaiskasvatuspalveluiden laskutushinnasto 1.8.2020 alkaen

4853/02.05.00/2020

Hyvöltk 10.06.2020 § 61

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja Päivi Salminen,
puh. 050 593 9649, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Varhaiskasvatuspalveluissa laskutetaan ulkopaikkakuntalaisten lasten kustannukset väestörekisterin mukaisilta kunnilta. Laskutushinnasto on viimeksi päivitetty 1.10.2017 alkaen. Kustannusten muutosten vuoksi tulisi hinnasto päivittää joka toinen vuosi kuten myös varhaiskasvatuksen indeksitarkistukset tehdään. Laskutushinnastossa on huomioitu eri varhaiskasvatuspalveluiden todelliset bruttokustannukset sekä mahdolliset lisäkustannukset johtuen lapsen erityisen tuen tarpeesta. Samaa laskutushinnastoa käytetään myös muissa mahdollisissa tilanteissa, joissa varhaiskasvatuspaikan myyminen katsotaan tarpeelliseksi.

Esityslistan liitteenä on varhaiskasvatuspalveluiden laskutushinnasto 1.8.2020 alkaen.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää, että varhaiskasvatuspalveluiden laskutushinnasto

1) päivitetään joka toinen vuosi

2) hyväksytään liitteen mukaisena 1.8.2020 alkaen

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Sähköposti varhaiskasvatuksen toimistopalvelut
varhaiskasvatuksen palveluohjaaja
varhaiskasvatusjohtaja

Liitteet Laskutushinnasto 1.8.2020

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Talousarvion toteuma toukokuulta 2020, hyvinvointitoimiala

Hyvltk 10.06.2020 § 62

Valmistelija: talous- ja hallintosihteeri Eija Launia,
puh. 044 797 7020, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Esityslistan liitteenä on toteumaraportointi toukokuulta 2020.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta merkitsee talousarvion toteumatilanteen
toukokuulta 2020 tiedokseen.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Viranhaltijapäätökset

Hyvltk 10.06.2020 § 63

Kooste hyvinvointitoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 6.5. - 2.6.2020 on tutustuttavissa hyvinvointilautakunnan Teams-työtilassa.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla (www.heinola.fi/kaupunki ja [päätöksenteko/viranhaltijapäätökset](http://www.heinola.fi/paatoksenteko/viranhaltijapaatokset)).

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä päätökset tiedokseen ja todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Päätöksiä ja tiedoksiantoja

3914/12.01.03/2019, 5003/00.01.05/2020, 4937/02.05.01.00/2020

Hyvltk 10.06.2020 § 64

Hyvinvointitoimialalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja:

- Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös 11.5.2020 9 § Iltapäivätoiminnan asiakasmaksut lähiopetukseen palatessa

- Heinolan kaupunginmuseo on 14.5.2020 lähettänyt Opetus- ja kulttuuriministeriöön avustushakemuksen koronapandemian aiheuttamaan tulojen menetykseen ja uusien palvelujen tuottamiseen.

- Heinolan Musiikkiopisto on 20.5.2020 lähettänyt Opetushallitukseen opetustuntikohtaisen valtionosuuden piiriin kuuluvan taiteen perusopetuksen valtionavustushakemuksen v. 2020-2021.

- Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen lautakunnan §8 13.5.2020 HuuMa hankeen eteneminen

- Seudullisten sivistystoimenjohtajien muistio 13.5.2020

Asiakirjat ovat nähtävänä Teams-työtilassa.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Heinolan kaupunki

Hyvinvointilautakunta

10.6.2020

Muutoksenhakuohjeet**Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **57-60 ja 62-64**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: **61****Oikaisuvaatimusohjeet**

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite.

Heinolan kaupunki
Hyvinvointilautakunta
Rauhankatu 3, 18100 Heinola
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimuksen voi jättää myös Suomi.fi-viestipalvelun kautta, www.suomi.fi/viestit -osoitteessa.

Pykälät: **61**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännästä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava tai toimitettava Suomi.fi-viestipalvelun kautta (tunnistautuminen).

Liitetään pöytäkirjaan

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi, fax: 029 564 2269
Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:
Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:
Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Pykälät:
Valitusaika XX päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä tai toimitettava se Suomi.fi-viestipalvelun kautta (tunnistautuminen)

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

*Valitusasia-
kirjojen toi-
mittaminen* Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite
Pykälät:

Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite
Pykälät:

Lisätietoja **Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan