

Hyvinvointilautakunta**Aika** 13.05.2020**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
49	Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus	4
50	Heinolan lukion toiminta 14.5. lähtien lukuvuoden loppuun	5
51	Päijät-Hämeen ehkäisevän päihde- ja mielenterveystyön ja perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisyn toimintakertomukset 2019 sekä toteutunut ja suunnitteilla oleva toiminta Heinolassa 2019-2020	6
52	Talousarvion toteuma huhtikuulta 2020, hyvinvointitoimiala	10
53	Esitys kaupunginhallitukselle, Vierumäen päiväkodin aukioloaika	11
54	Selvitys Raviradan lumetuksen toteuttamisen eri vaihtoehdoista	13
55	Viranhaltijapäätökset	15
56	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	16
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Hyvinvointilautakunta**Aika** 13.05.2020 klo 18:00 - 20:01**Paikka** Kaupunginvaltuuston istuntosali**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Huvinen Kimmo	18:00 - 20:01	puheenjohtaja
	Väli-Torala Venla	18:00 - 20:01	varapuheenjohtaja, etänä
	Heinonen Minna	18:00 - 20:01	jäsen, etänä
	Kasurinen Seija	18:00 - 20:01	jäsen, etänä
	Pohjankoski Lasse	18:00 - 20:01	jäsen, etänä
	Qvintus Esa	18:18 - 20:01	jäsen, etänä
	Rautkoski Mikko	18:00 - 20:01	jäsen, etänä
	Rehumäki-Kauhanen Aila	18:00 - 20:01	jäsen, etänä
	Salminen Sami	18:00 - 20:01	jäsen, etänä
	Karppinen Sanna	18:00 - 20:01	kaupunginhallituksen edustaja, etänä
	Hepo-oja Pirjo	18:00 - 20:01	esittelijä
	Launia Eija	18:00 - 20:01	pöytäkirjanpitäjä
Muu	Lehtimäki Kirsi	18:00 - 20:01	kaupunginhallituksen puheenjohtaja
	Hottola Anne	18:00 - 19:19	palvelualuejohtaja, asiantuntija § 49, etänä
	Helander Pia	18:00 - 19:27	koulutusjohtaja, asiantuntija § 49-50, etänä
	Mäkilä Kirsi	18:00 - 19:39	hyvinvointipäällikkö, asiantuntija § 49 ja 51, etänä
	Salminen Päivi	18:00 - 19:09	varhaiskasvatusjohtaja, asiantuntija § 49, etänä
	Lääveri Elsi	18:00 - 18:33	palvelupäällikkö, asiantuntija § 49, etänä
	Altarriba Laura	18:00 - 18:20	maahanmuuttokoordinaattori, asiantuntija § 49, etänä
Suntiola Juulia	18:00 - 20:01	nuorisovaltuuston edustaja	
Poissa	Parkkonen Jari		kaupunginjohtaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

49 - 56

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lasse Pohjankoski ja Mikko Rautkoski.**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana päivänä.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu >
<https://www.heinola.fi/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat>)

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus

Hyvoltk 13.05.2020 § 49

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja,
puh. 050 071 7310, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Hyvinvointijohtaja selostaa lautakunnalle ajankohtaisia asioita:

- Kotoutumisen tuen organisoinnista Heinolassa;
Laura Altarriba, Kirsi Mäkilä
- Kouluruokailun järjestäminen normaalioloissa;
Elsi Lääveri, Kirsi Mäkilä
- Opetus- ja koulutuspalveluiden ajankohtaiset 14.5. lukien;
Pia Helander
- Varhaiskasvatuspalveluiden ajankohtaiset 14.5. lukien;
Päivi Salminen
- Virikkeellisen elämän ajankohtaiset;
Anne Hottola

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Jäsen Qvintus saapui tämän asian käsittelyn aikana.

Maahanmuuttokoordinaattori Alrarriba, palvelupäällikkö Lääveri, varhaiskasvatusjohtaja Salminen, hyvinvointipäällikkö Mäkilä, koulutusjohtaja Helander ja palvelualuejohtaja Hottola olivat läsnä tämän asian käsittelyn aikana.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Heinolan lukion toiminta 14.5. lähtien lukuvuoden loppuun

4895/12.00.01/2020

Hyvoltk 13.05.2020 § 50

Valmistelija: koulutusjohtaja Pia Helander, puh. 050 556 5934,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Lukioita koskevat koronaviruspandemian takia asetetut rajoitukset ovat voimassa 13.5.2020 asti. Opetuksen järjestäjillä on mahdollisuus itse päättää opetuksen järjestämistavoista rajoitusten päättymisen jälkeen. Hallitus kuitenkin suosittelee, että lukioissa jatketaan etäopetusta aina, kun se on mahdollista. Suositus etäopetuksen jatkamisesta annettiin, jotta erityisesti aikuisväestön tarpeettomia lähikontakteja saadaan edelleen rajattua.

14.5.2020 lähtien lukuvuodesta on jäljellä 12 työpäivää, joista viimeinen, 30.5., on päättäjäispäivä. Työjärjestyksen mukaista opetusta Heinolan lukiolla on 19.5.2020 saakka. 20. – 29.5.2020 on kurssien päättöpäiviä, jolloin järjestetään mm. kokeita ja muita kurssin päättymiseen liittyviä opintoja. Lukion opettajat ovat valmistautuneet järjestämään opetuksen ja kokeet tarvittaessa etäyhteyksien avulla. Siten lähiopetukseen siirtyminen ei ole välttämätöntä. Lukion rehtori esittää henkilökuntaa kuultuaan, että Heinolan lukio jatkaa etäopetusta lukuvuoden loppuun saakka.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esityksen, jossa Heinolan lukion toiminta tapahtuu etäopetuksena 14.5. lähtien lukuvuoden loppuun saakka.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Koulutusjohtaja Helander poistui tämän asian käsittelyn jälkeen.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Sähköposti Lukion rehtori

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Päijät-Hämeen ehkäisevän päihde- ja mielenterveystyön ja perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisyyn toimintakertomukset 2019 sekä toteutunut ja suunnitteilla oleva toiminta Heinolassa 2019-2020

4886/00.01.00/2020

Hyvoltk 13.05.2020 § 51

Valmistelija: hyvinvointipäällikkö Kirsi Mäkilä,
puh. 044 797 8577, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Tavoitteet seudullisessa ehkäisevässä päihde- ja pelihaittatyössä ja edistävässä mielenterveystyössä: Toiminta toteutetaan koordinoituna verkostoyhteistyönä. Tietoa tulee olla saatavilla helposti ja riittävästi. Ammattilaisten tulee tunnistaa päihteisiin, mielenterveyteen ja ongelmapelaamiseen liittyviä riskejä ja haittoja ja heidän tulee osata tukea asiakasta varhaisessa vaiheessa. Kuntien toimet sovitetaan yhteen eri toimijoiden kesken. Ehkäisevän työ tulee käsittää kaikille kuuluvaksi. Heinolan tavoitteet nousevat strategisesta hyvinvointiohjelmasta ja hyvinvointisuunnitelmasta 2017-2021.

Toimintaa Heinolassa koordinoi edelleen poikkihallinnollinen HeiPe-te-työryhmä, joka samalla toimii kaupungin hyvinvointityöryhmän yhtenä alatyöryhmänä. Työryhmässä on seutukoordinaation edustus ja kokoonpanossa on huomioitu eri ikäryhmien palvelujen näkökulmat. Vuosittain laaditaan toimintasuunnitelma, joka konkretisoi tavoitteita. Toimintakertomukseen päivitetään Heinolassa toteutuneita tilaisuuksia, kampanjoita ja tapahtumia. Työryhmä seuraa vuosittain päivittyvää hyvinvointitietoa ja raportoi sitä sähköiseen hyvinvointikertomukseen oman teema-alueensa osalta.

Ehkäisevän päihde- ja pelihaittatyön ja mielenterveyttä edistävän työn suuntaviivoja vuonna 2020 ovat: nuorten mielenterveyteen panostaminen sekä nuuskan ja huumekekeilujen ja käytön ehkäisy. Tämä tarkoittaa laaja-alaista yhteistyötä, perheiden kokonaisvaltaista hyvinvoinnin ja (mielen)terveyden edistämistä, mielenterveysstrategian toimeenpanoa, hankerahoituksen hakemista ja seudullista tukea paikalliselle työlle. Painopisteenä on myös tiedolla johtaminen, sisältäen mm. syksyllä 2020 julkaistavien päihdeavainindikaattorien käyttöön ottamisen ja yhteistyön Huuma-hankkeen kanssa. Kuntalaisten osallisuuden huomioiminen ehkäisevän työn kaikilla tasoilla on keskeistä. Korona-epidemian aiheuttamat riskit ja epidemian jälkeinen aika huomioidaan toiminnassa.

Perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisyssä keskitytään turvallisuusnäkökulman ja toiminnan rakenteiden vahvistamiseen, henkilöstön osaamisen tukemiseen, tilastoinnin ja tarpeita vastaavan palvelurakenteen kehittämiseen ja näkyväksi tekemiseen sekä viestin-

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

tään. Seudullisina tavoitteina tällä valtuustokaudella ovat koordinoitu verkostoyhteistyö, palvelujen muodostuminen palvelurakenteena (sisältäen perus- ja erityistason palveluja, akuuttipalveluja sekä pidempikestoisia palveluja), palveluiden hyvä laatu ja turvattu matala kynnyks peruspalveluiden periaatteella. Tietoa ilmiön laajuudesta, tunnistamisesta ja jatkohoitoon ohjautumisesta sekä palveluiden riittävydestä ja saatavuudesta tulee olla helposti saatavilla asiakas- ja potilastietojärjestelmien kautta. Perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisyyn tulee sisältyä kuntien hyvinvointistrategiaan, turvallisuussuunnitelmiin sekä sosiaali- ja terveydenhuollon toimintasuunnitelmiin.

Perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisy näkyy Heinolassa hyvinvointisuunnitelman 2017-2021 tavoitteissa ja sen pohjalta nostetuissa hyvinvointityöryhmän vuosittaisissa painopisteissä. Yksi näistä oli kiusaamisen ehkäiseminen ja koululaisten tunnetaitojen vahvistaminen.

Merkittävimpiä toteutettuja asioita perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisyssä olivat rehtorien pohdinta teemojen suhteesta opetussuunnitelmatyöhön, maltti- ja tunnetaitoryhmiin koulutautuminen ja ryhmätoiminta sekä osaamisen vahvistaminen monialaisen kiusaamisväkivaltaillapäivän myötä. Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen ohjausryhmä käynnisti erilaisten kiusaamisen ehkäisytoimintamallien kartoituksen. Tarkoitus on tutustua niihin ja kehittää käytön systemaattisuutta ja seuranta. Maakunnallinen toimintaohje ammattilaisten työn tueksi on päivitetty ja se on jaettu yhteystietoineen jälleen Heinolan toimija verkostolle (samalla se toimi muistutuksena asian puheeksi ottamisesta). Heinola on toivonut seutukoordinaatio-ryhmässä prosessin edelleen kehittämistä ja kokemusten jakamista. Heinola on lisäksi osallistunut maakunnallisen kiusaamisväkivallan ehkäisytoimintamallin luomiseen.

Perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisyssä ajankohtaista on toimintamallien kuvaaminen (sote-palvelut, kuntien palvelut) sekä suodatin- ja kartoituslomakkeen käyttö ja tiedon dokumentointi. Viestintää tulee kehittää paremmin kuntalaisia ja ammattilaisia palvelevaksi. Maakunnallisessa yhteistyössä tavoitellaan myös kuntien roolin selkiyttämistä ja turvallisuuden edistämistyön vahvistamista (mm. perhekeskustyön kehittämisen avulla). Koronaepidemian aika ja sen jälkeinen tila voi nostaa riskiä, joten näiden erityiskysymysten huomioiminen on nyt tärkeää.

Hyvinvointi-indikaattorien seuraaminen ja raportointi sekä niihin liittyvien toimenpiteiden rakentaminen ovat myös kehittämisen alla. Esimerkiksi koulut raportoivat oppilashuollon ohjausryhmälle kevääseen 2020 mennessä, miten kouluterveyskyselyn tuloksia on oppilaitoksissa käsitelty ja mihin toimenpiteisiin niiden pohjalta on ryhdytty. Näin ”neljän tuulen” teemat on mahdollista saada esille myös val-

mistelun alla olevaan laajaan hyvinvointikertomukseen 2017-2021.

Otteita aiheeseen liittyvästä hyvinvointitiedosta:

Indikaattori	Kansallinen tavoite	Päijät-Häme 2019 (osassa mukana litti, Myrskylä, Puk- kila)	Heinola 2019
Alkoholin kokonaiskulutus 100 % / asukas (15 v täyttäneet)	Alle 10 litraa	8,8 l (2018: 9,0)	11,5 l (2018: 11,7) (myynti)
Lukion ja ammatillisten oppilaitosten (AOL) 1. ja 2. vuosikurssin opiskelijoiden päivittäinen tupakan, nuuskan ja sähkösavukkeiden käyttö	Käyttö vähenee sekä käytössä näkyvät erot kaventuvat näiden koulutusmuotojen opiskelijoiden välillä.	AOL 26,9 % (2017: 28,3) Lukio 6,6 % (2017: 6,1)	AOL 29,8 % (2017: 31,8) Lukio 4,2 % (2017: 2,6)
Huumausainerikokset yhteensä tammi-lokakuu (Poliisi)			43 (2018: 27)
Viikoittain rahapelipelejä pelaavat (8. ja 9. lk)	Pienempi kuin 7%	5,4 % (2017: 8,5)	9,7 % (2017: 9,5)
Mielialaan liittyviä ongelmia viimeisen 2 viikon aikana (4. ja 5. lk)		18,1 % (2017: 13)	13,6 % (2017: 14,6)

Esityslistan liitteenä:

Arki terveeksi mieli hyväksi, Tavoitteena turvallisuus, HeiPete-työryhmän toimintakertomus 2019 ja HeiPete-työryhmän toimintasuunnitelma 2020

Hyvinvointipäällikkö Kirsi Mäkilä on kokouksessa läsnä keskustelun aikana.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Päijät-Hämeen ehkäisevän mielenterveys- ja päihdetyön toimintakertomuksen 2019, Päijät-Hämeen perhe- ja lähisuhdeväkivallan toimintakertomuksen 2019 sekä merkitä tiedoksi Heinolan paikallisen HeiPete-verkoston toteutuneen ja suunnitteilla olevan toiminnan vuosina 2019-2020.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Hyvinvointipäällikkö Mäkilä poistui tämän asian käsittelyn jälkeen.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto:

Sähköposti:

Terveysliikuntakoordinaattori Kirsi-Marja
Vihervaara
Seutukoordinaattori Susanna Leimio,
Sosiaalialan osaamiskeskus Verso
Sosiaali- ja terveyslautakunta

Talousarvion toteuma huhtikuulta 2020, hyvinvointitoimiala

Hyvltk 13.05.2020 § 52

Esityslistan liitteenä on toteumaraportointi huhtikuulta 2020.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta merkitsee talousarvion toteumatilanteen huhtikuulta 2020 tiedokseen.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Esitys kaupunginhallitukselle, Vierumäen päiväkodin aukioloaika

4832/05.10.00/2020

Hyvoltk 13.05.2020 § 53

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja Päivi Salminen,
puh. 050 593 9649, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Vierumäen kyläyhdistys ry on tehnyt 12.4.2020 esityksen kaupunginhallitukselle koskien Vierumäen päiväkodin aukioloaikoja kesäkuussa ja koulujen loma-aikoina. Koska asia ei kuulu kaupunginhallituksen toimivaltaan, asia on siirtynyt hyvinvointilautakunnan vastuualueelle.

Heinolan kaupungin hallintosäännön mukaan toimivalta asiassa kuuluu hyvinvointilautakunnalle. Hyvinvointitoimialan toimintaohjeen mukaan varhaiskasvatuspalveluiden aukioloajoista päättää varhaiskasvatusjohtaja. Kesän 2020 osalta on tehty päätös 31.1.2020. Tämän päätöksen mukaisesti Vierumäen päiväkoti on kiinni 1.6. - 2.8.2020.

Varhaiskasvatuspalveluissa on koulujen loma-aikoina palvelut keskitetty isompiin yksiköihin, koska pienissä yksiköissä (alle 40 lapsen päiväkodit sekä ryhmäperhepäiväkoti ja esiopetusryhmät) loma-aikoina lapsimäärä on vähäisempi kuin muina aikoina.

Käytännössä pienien yksiköiden aukiolo koulujen loma-aikoina tarkoittaisi sitä, että näihin yksiköihin tarvittaisiin aukioloaikojen vuoksi enemmän henkilöstöä suhteessa lapsimäärään. Lisäksi tarvittaisiin myös yksikkökohtaiset ruokahuolto- ja siivouspalvelut riippumatta pienestä lapsimäärästä.

Henkilöstön lomajärjestelyt tulee talouden tasapainottamisohjelman mukaan järjestää ilman sijaisia. Ilman varhaiskasvatuksen keskittämistä koulujen loma-aikoina tämä ei ole mahdollista. Lisäkustannuksia syntyisi myös laajemmista ruokahuolto- ja siivouspalvelujen ostosta. Varhaiskasvatuspalveluiden talousarviossa ei ole määrärahaa yksiköiden nykyistä laajempiin aukioloaikoihin.

Esityslistan liitteenä on Vierumäen kyläyhdistys ry:n esitys kaupunginhallitukselle koskien Vierumäen päiväkodin aukioloaikaa.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää

1. lähettää Vierumäen kyläyhdistykselle vastauksen valmistelussa esitetyllä tavalla ja

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

2. lähettää vastauksensa tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: Virallinen ote Vierumäen kyläyhdistys ry
Sähköposti varhaiskasvatusjohtaja
päiväkodin johtaja Salme Koski-Lammi
Kaupunginhallitus

Selvitys Raviradan lumetuksen toteuttamisen eri vaihtoehtoista

4713/02.08.00/2020

Hyvoltk 13.05.2020 § 54

Valmistelija: rakennuspäällikkö Ari Matteinen, puh. 050 049 7251 ja liikunnan palvelupäällikkö Maria Kaikkonen, puh. 044 797 8570, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kuntatekniikka ja liikuntapalvelut ovat teemaan liittyvään kuntalaisaktiivisuuteen liittyen selvittäneet yhdessä eri vaihtoehtoja hiihdon olosuhteiden kehittämiseen. Liikuntapalvelut selvitti alkuvuonna 2020 kuntalaiskyselyllä kuntalaisten tarpeita ja toiveita hiihdon olosuhteiden kehittämisestä. Kuntalaiskyselyyn vastasi 316 kuntalaista. Avoimeen kysymykseen, miten tulisi kehittää liikunnan olosuhteita, vastauksia tuli 276. Vastaajista 205 toivoi tykkilumetusta, lumen säilömistä tai muuta vastaavaa. Avoimeen kysymyksen vastanneista 12 oli tyytyväisiä nykytilaan. Vastaajien iän keskiarvo oli 56,5.

Hiihdon olosuhteiden kehittämisestä on tehty ennakkovaikutusten arviointi, jossa on arvioitu alla olevia vaihtoehtoja.

Vaihtoehtoja ja niiden vaikutuksia on selvitetty kattavasti. Suomen hiihtoliitto, Heinolan Latu ry ja Heinola Isku ry:n hiihtojaosto ovat antaneet lausunnon/kannanoton hiihdon olosuhteiden kehittämisestä Heinolassa. Ramboll Finland Oy on tehnyt selvityksen raviradan alueen lumetuksen investointikustannuksista. Oy Multi Snowtech Ltd on tehnyt budjettitarjouksen raviradan hiihtoladun lumetuksesta.

Suomen Urheiluopisto tarjoaa Heinolan kaupungille yhteistyötä, joka mahdollistaisi heinolalaisille maksuttoman hiihdon Vierumäellä olevalla säiliölumiladulla. Kaupunki voi tarjota heinolalaisille tähän vaihtoehtoon liittyväksi maksuttoman joukkoliikenteen urheiluopistolle. Joukkoliikenteen kokonaiskustannukset kaupungille eivät kasva, koska joukkoliikenteen hankintamallina on ns. bruttomalli.

Kustannusarvioita eri vaihtoehdoille:

1. Tykkilumilatu raviradalle / Lumi säilötään raviradalla omana työnä
 - Investointikustannukset: 380 000 euroa
 - Lisäkustannus käyttötalouteen: 27 000 euroa
2. Tykkilumilatu raviradalle / tykitys ja säilytys rannan läheisyydessä, kuljetus raviradalle (kaikki ostopalveluna)
 - Investointikustannukset: 55 000 euroa
 - Lisäkustannus käyttötalouteen: 37 825 €
3. Tykkilumilatu raviradalle / tykitys rannan läheisyydessä syksyllä il-

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

man säilömistä, kuljetus raviradalle (kaikki ostopalveluna)
- Lisäkustannus käyttötalouteen: 33 825 €

4. Vierumäen Urheiluopiston säilölumilatu / kaupunki ostaa hiihtomahdollisuuden heinolalaisille, maksuton joukkoliikenne
- Lisäkustannus käyttötalouteen: 10 000 €

5. Luonnon latu
- Ei muutosta käyttötalouteen

Valmistelussa todetaan, että liikuntapalveluilla ei ole mahdollista kattaa käyttötalouden lisäyksiä nykyisen taloussuunnitelmansa sisältä.

Esityslistan liitteenä on asiaan liittyvä ennakkovaikutusten arviointi.

Teknisen lautakunnan ja hyvinvointilautakunnan Teams -työtilassa on nähtävillä kuntalaiskyselyn yhteenveto, pyydetyt tarjoukset ja lumetussuunnitelma sekä Suomen hiihtoliiton, Heinolan Latu ry:n, Heinolan Isku ry:n sekä ympäristöpäällikön lausunnot hiihdon olosuhteiden kehittämistä.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää

1. merkitä edellä valmistellun selvityksen tiedokseen ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle
2. että asia käsitellään tulevan taloussuunnitelman 2021-2024 valmistelun yhteydessä.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: Sähköposti kaupunginhallitus
liikuntapalvelut
kuntatekniikka

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Viranhaltijapäätökset

Hyvltk 13.05.2020 § 55

Kooste hyvinvointitoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 14.4-5.5.2020 on tutustuttavissa hyvinvointilautakunnan Teams-työtilassa.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla (www.heinola.fi/kaupunki ja [päätöksenteko/viranhaltijapäätökset](http://www.heinola.fi/paatoksenteko/viranhaltijapaatokset)).

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä päätökset tiedokseen ja todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Päätöksiä ja tiedoksiantoja

4877/02.05.01.00/2020, 4302/00.01.05/2019, 4897/02.05.01.00/2020

Hyvltk 13.05.2020 § 56

Hyvinvointitoimialalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja:

- Opetus- ja koulutuspalvelut on 14.2.2020 saanut kielteisen päätöksen Lukemattomat tarinat - yhteistä lukuiloa etsimässä -hankkeelle.

- Opetus- ja koulutuspalvelut on 27.4.2020 lähettänyt Opetus- ja kulttuuriministeriöön valtion erityisavustushakemuksen esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen vuosille 2020-2021.

- Varhaiskasvatus on 5.5.2020 lähettänyt Opetus- ja kulttuuriministeriöön valtion erityisavustushakemuksen varhaiskasvatuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen vuosille 2020-2021.

- Päijät-Hämeen sivistystoimenjohtajien ohjausryhmän muistio 8.4.2020

Asiakirjat ovat nähtävänä Teams-työtilassa.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Heinolan kaupunki

Hyvinvointilautakunta

13.5.2020

Muutoksenhakuohjeet**Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **49 ja 51-56**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: **50****Oikaisuvaatimusohjeet**

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite.

Heinolan kaupunki
Hyvinvointilautakunta
Rauhankatu 3, 18100 Heinola
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimuksen voi jättää myös Suomi.fi-viestipalvelun kautta, www.suomi.fi/viestit -osoitteessa.

Pykälät: **50**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännästä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava tai toimitettava Suomi.fi-viestipalvelun kautta (tunnistautuminen).

Liitetään pöytäkirjaan

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi, fax: 029 564 2269
Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:
Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:
Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Pykälät:
Valitusaika XX päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä tai toimitettava se Suomi.fi-viestipalvelun kautta (tunnistautuminen)

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

*Valitusasia-
kirjojen toi-
mittaminen* Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite
Pykälät:

Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite
Pykälät:

Lisätietoja **Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan