

**Sosiaali- ja terveyslautakunta****Aika** 26.03.2020**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
21	Sosiaali- ja terveystoimintajohdon ajankohtaiskatsaus	3
22	Lausunto hallituksen esitykseen eduskunnalle laiksi sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain muuttamisesta	4
23	Viranhaltijapäätökset	6
24	Heinolan osallistuminen Päijät-Hämeen maakunnallisiin sosiaali- ja terveydenhuollon kehittämishankkeisiin	7
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

**Sosiaali- ja terveyslautakunta****Aika** 26.03.2020 klo 18:30 - 20:10**Paikka** Valtuuston istuntosali, valtuustotalo**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Klo</b>	<b>Tehtävä</b>
Läsnä	Riutta Heimo	18:30 - 20:10	puheenjohtaja
	Kuusela Ville-Matti	18:30 - 20:10	varapuheenjohtaja
	Nurminen-Ekholm Helga	18:30 - 20:10	jäsen
	Riikonen Pirjo	18:30 - 20:10	jäsen (etäyhteydellä)
	Ronkainen Anne	18:30 - 20:10	jäsen (etäyhteydellä)
	Saittakari Seija	18:30 - 20:10	jäsen
	Vuorenniemi Jouko	18:30 - 20:10	jäsen
	Yli-Teevahainen Ari	18:30 - 20:10	jäsen
	Röytiö Matti	18:30 - 20:10	Karin varajäsen (etäyhteydellä)
	Wafin Fuat	18:30 - 20:10	kaupunginhallituksen edustaja
	Manninen Pirjo	18:30 - 20:10	esittelijä
	Launia Eija	18:30 - 20:10	pöytäkirjanpitäjä
	Muu	Lehtimäki Kirsi	18:30 - 20:09
Kuivalainen Harri		18:30 - 19:00	teknisen toimen johtaja, asiantuntija § 21
Ylönen Teija		18:30 - 20:10	toimialasihteerin, asiantuntija
Poissa	Kari Juha		jäsen
	Parkkonen Jari		kaupunginjohtaja

---

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus** **Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Käsitellyt asiat** 21 - 24

---

**Pöytäkirjan tarkastus** **Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jouko Vuorenniemi ja Ari Yli-Teevahainen.

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä** Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla [www.heinola.fi](http://www.heinola.fi) viimeistä allekirjoitusta seuraavana päivänä.  
(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu >  
<https://www.heinola.fi/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat> )

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

**Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan ajankohtaiskatsaus**

Soteltk 26.03.2020 § 21

Valmistelija: sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Pirjo Manninen,  
puh. 044-769 4229 , etunimi.sukunimi@heinola.fi

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja vastaa maanantaihin klo 9.00 mennessä sosiaali- ja terveyslautakunnan teams työtilassa mahdollisesti esitettäviin kysymyksiin ja selostaa lautakunnalle ajankohtaisia asioita:

-

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan (PM) ehdotus:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti ja merkitsi tiedoksi informaation seuraavista aiheista:

- Pyyntö katselmukseen Kyminkadun asukkaat / Esa Kosonen
- Hopeasilta 2:n rakentaminen
- Teknisen toimen johtaja Kuivalainen poistui tämän asian käsittelyn jälkeen
- Lapsiperheiden sosiaalipalvelut ja lastensuojeluyksikön tilanne
- Huumeruiskujen vaihto Lahdessa
- Iltavastaanoton tilanne
- Psykkisen tuen puhelinpäivystys korona-pandemian aikana
- Akuutti arkiapu

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

**Lausunto hallituksen esitykseen eduskunnalle laiksi sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain muuttamisesta**

4577/03.00/2020

Soteltk 26.03.2020 § 22

Valmistelija: sosiaali- ja terveysjohtaja Pirjo Manninen,  
puh. 044 769 4229, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Sosiaali- ja terveysministeriö on pyytänyt kirjeellään VN/8392/2019 kunnilta lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain muuttamisesta.

Esityksessä ehdotetaan muutettavaksi sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettua lakia. Esityksessä ehdotetaan, että hoitajavastaanotot tulisivat maksuttomiksi perusterveydenhuollossa ja että poliklinikan antamasta tutkimuksesta ja hoidosta ei enää perittäisi maksuja alaikäisiltä asiakkailta. Mielenterveyspalvelujen maksuttomuutta perusterveydenhuollossa selkiytettäisiin ja tartuntatauteihin liittyvän hoidon, tutkimuksen ja lääkkeiden maksuttomuutta laajennettaisiin tietyiltä osin.

Maksukattoa laajennettaisiin suun terveydenhuollosta, terapiasta, tilapäisestä kotisairaanhoidosta ja tilapäisestä kotisairaalahoidosta sekä tietyistä etäpalveluista perittäviin asiakasmaksuihin. Lisäksi asiakasmaksut, joiden suorittamiseen on myönnetty toimeentulotukea, kerryttäisivät jatkossa maksukattoa.

Pitkäaikaishoidon asiakasmaksut määräytyisivät jatkossakin asiakkaan maksukyvyn mukaan. Jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun sekä pitkäaikaisten sosiaalihoitolain nojalla järjestettävien asumispalvelujen asiakasmaksut määräytyisivät yhdenmukaisesti perusteiden, pitkäaikaista tehostettua palveluasumista lukuun ottamatta. Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen laitoshoidon ja pitkäaikaisen perhehoidon asiakasmaksuihin sovellettaisiin pitkälti yhdenmukaisia määräytymisperusteita. Lisäksi säädettäisiin asiakkaalle jätettävästä vähimmäiskäyttövarasta viimeksi mainituissa palveluissa.

Asiakasmaksujen alentamisen ja perimättä jättämisen ensisijaisuutta suhteessa toimeentuloturvaan korostettaisiin. Muutoksenhakua koskevaa sääntelyä selkiytettäisiin ja asiakkaan oikeusturvaa vahvistettaisiin.

Esitys liittyy vuoden 2021 talousarvioesitykseen ja on tarkoitettu käsiteltäväksi sen yhteydessä.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Ehdotettu laki on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.1.2021.

Vastausaika päättyy 1.4.2020.

Liite sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö liitteineen on nähtävänä lautakunnan jäsenille Teams-työtilassa.

Sosiaali- ja terveysjohtajan (PM) ehdotus:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää omalta osaltaan vastata kyselyyn ja lähettää vastauksensa edelleen kaupunginhallitukselle käsiteltäväksi.

Päätös: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: sähköposti kaupunginhallitus

**Viranhaltijapäätökset**

Soteltk 26.03.2020 § 23

Kooste sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 5.-19.3.2020 on tutustuttavissa sosiaali- ja terveyslautakunnan Teams-työtilassa.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla ([www.heinola.fi/kaupunki](http://www.heinola.fi/kaupunki) ja [päätöksenteko/viranhaltijapäätökset](http://www.heinola.fi/paatoksenteko/viranhaltijapaatokset)).

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan (KK) ehdotus:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä päätökset tiedokseen ja todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Päätös:

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

**Heinolan osallistuminen Päijät-Hämeen maakunnallisiin sosiaali- ja terveydenhuollon kehittämishankkeisiin**

4738/00.01.05/2020

Soteltk 26.03.2020 § 24

Valmistelija: sosiaali- ja terveysjohtaja Pirjo Manninen,  
puh. 044 769 4229, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Sosiaali- ja terveysministeriö on julistanut 31.3.2020 mennessä haettavaksi kaksi valtakunnallista hankehakua, joista molemmat tähtäävät maakunnallisen sote-toimintamallin kehittämiseen:

1. Tulevaisuuden sote-keskus -ohjelmaa vuosina 2020-2022 toteutavat hankkeet. Vuoden 2020 haussa painotetaan peruspalveluiden saatavuutta edistäviä kehittämistoimia, jotka samalla tukevat hoitotakuun tiukentamisen mahdollisuuksia. Tätä avustusta myönnetään ilman omarahoitusosuutta jokaisen maakunnan yhdelle yhteiselle hankekokonaisuudelle.

Tulevaisuuden sote-keskus -hankkeessa yhtymä toimii hakijana ja vastaa sen käytännön toteutuksesta. Heinolan kaupunki on osallistunut Päijät-Hämeen Sote-keskus Hankesuunnitelmaan (liitteenä). Heinolassa on keskitytty erityisesti Terveyskylä-digihoido- ja palvelupolkujen kehittämiseen, joiden pilotointi on suunniteltu toteutettavaksi Heinolassa.

2. Sote-rakennemuutostusta tukeva alueellinen valmistelu vuosina 2020-2021. Määrärahasta jaetaan alueille avustuksina voimassa olevaan lainsäädäntöön perustuvaan vapaaehtoiseen alueelliseen yhteistyöhön ja yhteisen valmistelun tukemiseen. Näissä hankkeissa voidaan jatkaa edellisellä vaalikaudella tehtyä valmistelua sekä alueen kuntien ja kuntayhtymien aloittamaa, välttämättömäksi osoittautunutta kehittämistyötä. Tällä valtionavustuksella rahoitetaan kaikki Tulevaisuuden sote-keskus-ohjelmaan liittyvät digitaalisten palveluiden kehittämishankkeet. Tässä avustuksen enimmäismäärä voi olla maks. 80 prosenttia hankkeen valtionavustukseen oikeuttavista kustannuksista.

Rakennehankkeessa Päijät-Hämeen kuntayhtymä on päättänyt hakea avustusta tiedolla johtamisen kehittämiseen sekä palvelujen digitalisointiin. Tässä haussa on tarkoituksenmukaista tarkastella, mitkä olisivat sellaisia painopistealueita, jotka olisivat maakunnallisen valmistelun näkökulmasta tärkeitä ja yhteisiä. Hakemuksen valmistelija on Teemu Mäkelä.

Heinolan kaupunki on osallistunut aktiivisesti hankkeen suunniteluun sekä painopistealueiden pohdintaan ja tuonut esiin omat näke-

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

myksensä, jotka on huomioitu hankehakemusta tehtäessä.

Liite Päijät-Hämeen Sote-keskus Hankesuunnitelman luonnos on nähtävänä lautakunnan jäsenille Teams-työtilassa.

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan (PM) ehdotus:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

1. olla mukana Päijät-Hämeen Hyvinvointikuntayhtymän hallinnoimassa Sote-keskuksen hankesuunnitelman mukaisessa hankkeessa sekä
2. olla mukana Päijät-Hämeen Hyvinvointikuntayhtymän hallinnoimassa Soten rakenneuudistushankkeessa.

Päätös: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Lehtimäki poistui tämän asian käsittelyn aikana.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: Pertti Sopenen, hallintoylihoitaja/Sote-keskushankkeen valmistelija, PHHYKY  
Teemu Mäkelä, tietohallintojohtaja/Sote-rakenneuudistushankkeen valmistelija, PHHYKY

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet



**Heinolan kaupunki**

Toimielin Sosiaali- ja terveyslautakunta

pvm

26.3.2020

**Muutoksenhakuohjeet****Muutoksenhakukiellot**

*Kieltojen perusteet* Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **21-24**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

**Oikaisuvaatimusohjeet**

*Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika* Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite.

Heinolan kaupunki  
XX  
Rauhankatu 3, 18100 Heinola  
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimuksen voi jättää myös Suomi.fi-viestipalvelun kautta, [www.suomi.fi/viestit](http://www.suomi.fi/viestit) -osoitteessa.

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

*Oikaisuvaatimuksen sisältö* Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava tai toimitettava Suomi.fi-viestipalvelun kautta (tunnistautuminen).

Liitetään pöytäkirjaan

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

**Valitusosoitus**

*Valitusviranomaisen ja valitusaika* Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi, fax: 029 564 2269  
Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:  
Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:  
Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Pykälät:  
Valitusaika XX päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

*Valituskirjelmä*

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä tai toimitettava se Suomi.fi-viestipalvelun kautta (tunnistautuminen)

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

*Valitusasia-  
kirjojen toi-  
mittaminen* Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite  
Pykälät:

Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite  
Pykälät:

*Lisätietoja* **Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan**