

TOIMINTAKERTOMUS 2019 LUPA- JA VALVONTATOIMIALA

Vastuutoimielin Lupa- ja valvontalautakunta
Vastuuhenkilö Ympäristöpäällikkö Helka Sillfors

600 YMPÄRISTÖNSUOJELU

Vastuuhenkilö: Ympäristöpäällikkö Helka Sillfors

Ympäristönsuojelun palvelualue hoitaa ympäristönsuojelu- ja leirintäalueviranomaisen tehtäviä sekä mm. jätelain, maa-ainelain, maastoliikennelain, vesilain ja luonnonsuojelulain mukaisia lupa-, valvonta-, neuvonta- ja edistämistehtäviä. Päämääränä on turvata ihmisten elinympäristön ja luonnonympäristön turvallisuutta, viihtyisyyttä ja monimuotoisuutta laadukkaasti ja kustannustehokkaasti. Puhdas ympäristö luo edellytykset asukkaiden hyvinvoinnille ja alueen elinvoimaisuudelle. Ympäristönsuojelun henkilöresurssi vuonna 2019 oli 4,85 viranhaltijaa ja lisäksi ostettiin 0,5 henkilötyövuotta toimistosihteerin palvelua tekniikkatoimialan hallinnolta. Heinolan kaupunki tuotti yhteistyösopimuksella myös Sysmän ja Hartolan kuntien ympäristönsuojelun viranhaltijapalvelut.

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

	Talousarvio ja muutokset	Toteutunut	
Tulot 2019	138 500	128 864	93,0 %
Menot 2019	674 300	629 085	93,3 %
Netto	-535 800	-500 221	93,4 %

600 YMPÄRISTÖN SUOJELU nettositova

Strateginen perustavoite:

Ennakointi ja tiedolla johtaminen, resurssien viisas käyttö

Tavoite:	Arviointikriteerit/mittari:	Tavoitetaso:
Valvonnan ja ympäristötutkimusten suunnitelmallisuus	1. Ympäristönsuojelun valvontaohjelma. 2. Ympäristötutkimukset ja niiden budjetointi perustuvat tutkimusohjelmaan	Ympäristönsuojelun valvontaohjelma on aktiivisessa käytössä Ympäristön tilan seurantaohjelma valmistuu vuonna 2019
Toteuma:		
1. Ympäristönsuojelun valvontaohjelma oli aktiivisessa käytössä koko vuoden. 2. Lautakunta hyväksyi ympäristön tilan seurantaohjelman 18.12.2019.		

Muut toiminnalliset tiedot

Jätelain muutoksen mukaisesti vaarallisia jätteitä tuottavat yritykset Heinolan kaupungin alueella kartoitettiin ja ne lisätään vuoden 2020 alusta ympäristönsuojelun valvontaohjelmaan.

610 RAKENNUSVALVONTA

Vastuuhenkilö vastaava rakennustarkastaja Juha Mara

Rakennusvalvonnan, neuvonnan ja ohjauksen avulla säilytetään ja rakennetaan hyvää kaupunkikuvaa, edistetään viihtyisää asumista sekä turvallista ja terveellistä ympäristöä.

Rakennusvalvonnassa oli vuoden 2019 alussa 3,33 vakinaista virkaa, joista lvi-tekniikko on talo-osaston ja vesihuoltolaitoksen kanssa yhteinen. Toimistopalvelut ostettiin tekniikkatoimialan hallinto-osastolta (2 henkilöä).

Talousarvion toteutuminen

	Talousarvio ja muutokset	Toteutunut	
Tulot 2019	375 700	406 022	108,1 %
Menot 2019	419 400	398 414	95,0 %
Netto	-43 700	+7 607	-17,4 %

610 RAKENNUSVALVONTA

nettositova

Strateginen perustavoite:

Taluspohjan valmistuminen

Tavoite:

Arviointikriteerit/mittari:

Talouden seuranta

Tavoitetaso:

Lupamaksuilla katetaan 80-90 % rakennusvalvonnan menoista

Toteuma: Maksutuotot olivat vuonna 2019 383 000 € ja ne ylittivät rakennusvalvonnan menot.

Tavoite:

Rakennusvalvonnan palvelut ovat asiakkaan tavoitettavissa helposti sähköisesti

Arviointikriteerit/mittari:

Asiakaspalaute, postimaksut

Tavoitetaso:

Paperiton rakennusvalvonta, jossa piirustukset, päätökset ja laskut liikkuvat sähköisesti

Toteuma: Rakennusluvista noin 70 % tulee sähköisen palvelun kautta, laskutus tapahtuu sähköisesti, suunnitelmat, asiakirjat jne. menevät ainoastaan sähköiseen arkistoon.

Postimaksut sis. sähköisten laskujen lähetyspalvelun, ovat pudonneet 30 % vuoden

2017 tasosta. Ei merkittävää muutosta vuodesta 2018.

Muut toiminnalliset tiedot

Loppuvuodesta 2019 toinen rakennustarkastajan virka jätettiin täyttämättä ja rakennusvalvonnan viranhaltijoiden määrä väheni 3,33:sta 2,33:een.

SELVITYS SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Sääntöjen, määräysten ja päätösten noudattaminen

Hyvä hallintotapa on pääsääntöisesti toteutunut organisaation toiminnassa ja päätöksenteossa. Lautakunnan päätöksiä tai viranhaltijapäätöksiä ei ole kumottu vuonna 2019 hallinto-oikeuden käsittelyssä, myös päätöksistä tehtyjen valitusten määrä on ollut pieni.

Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Sitovien tavoitteiden ja talousarvion toteutumista on seurattu kuukausiseurannalla, osavuositarkastuksissa ja tilinpäätöksen yhteydessä. Tuloksellisuuden arvioinnin mittareita on kehitetty ja seurantaa pyritään parantamaan jatkuvasti.

Riskienhallinnan järjestäminen

Riskienhallintaa käydään lupa- ja valvontatoimialalla läpi kahdesti vuodessa. Työterveyshuollon kanssa yhteistyössä on selvitetty työhön liittyviä riskejä työntekijöille ja kaupungin yhteisten ohjeiden mukaisen riskinarvioinnin kautta pyritään tunnistamaan ja korjaamaan toiminnallisia riskejä, jotka voivat vaikuttaa asiakkaisiin tai työnantajan vastuisiin ja talouteen.

Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Lupa- ja valvontatoimialalla hankintoja ei tehdä merkittävästi. Hankintaohjeiden noudattamista valvotaan laskujen hyväksyntämenettelyssä. Omaisuuksien luovuttamisen toimivalta on delegoitu kaupunginhallituksen toimintaohjeessa.

Sopimustoiminta

Lupa- ja valvontatoimialalla sopimuksia tehdään vain vähän vuosittain. Sopimushallintaa kehitetään yhdessä koko kaupungin asianhallintajärjestelmän kehittämisen kanssa.

Lupa- ja valvontatoimialan investoinnit

Toimielin lupa- ja valvontalautakunta
Vastuhenkilö ympäristöpäällikkö Helka Sillfors

Rakennusvalvonta

Vastuhenkilö: vastaava rakennustarkastaja Juha Mara

89 LUPA- JA VALVONTA
899 RAKENNUSVALVONTA*
99001 Trimble sähköinen myyntipalvelu

	Talousarvio ja muutokset	Toteutunut	
MENOT	-50 000	-38 060	76,1 %
NETTO	-50 000	-38 060	76,1 %

Toteuttaa strategisia tavoitteita: Digi on liki 24/7 ja Asiakkaat aktiivisiksi toimijoiksi. Tilauspalvelu on toimitettu ja otetaan käyttöön huhti-toukokuussa 2020. Myyntipalvelu otetaan käyttöön syksyllä 2020.