

Kaupunginhallitus**Aika** 27.01.2020**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
16	Hallinto- ja kehitysjohtajan viran (120006) täyttäminen	4
17	Lahjoituksen vastaanottaminen, Kiinteistö Oy Heinolan Torikatu 8 osakkeet (ent. Nordean talo)	6
18	Talousarvion toteuma joulukuulta 2019, koko kaupunki ja Yhteiset palvelut -toimiala	9
19	Yhteiset palvelut -toimialan palvelualueet ja toimintayksiköt 1.2.2020 lukien	10
20	Henkilöstöjohtajan avoimen viran hoitaminen 1.2. - 31.3.2020	12
21	Vuoden 2020 talousarvion käyttösunnitelma, kaupunginhallituksen toimiala	14
22	Hakemus korottomasta väliaikaisesta rahoituksesta / Lahden Rautatieharrastajat TOPPAROIKKA ry	15
23	Hyvinvointitoimialan vuoden 2020 talousarvion määrärahamuutos / Varhaiskasvatuksen perhekuraattorin siirtyminen osaksi oppilas- ja opiskelijahuoltoa	17
24	Hyvinvointilautakunnan talousarvion käyttösunnitelma vuodelle 2020	20
25	Vuoden 2020 talousarvion käyttösunnitelma, elinvoimatoimiala	22
26	Kestävä Lahti -säätiön perustaminen	24
27	Edustajan nimeäminen Salpausselkä Geopark -yksikön ohjausryhmään	27
28	Kokouskutsuja	28
29	Saapuneet asiakirjat	29
30	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	30

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

31

Kaupunginjohtajan infot

32

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Kaupunginhallitus**Aika** 27.01.2020 klo 15:00 - 15:20, 15:22 - 15:52 ja 15:59 - 16:26**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone, Rauhankatu 3, 3. krs**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Lehtimäki Kirsi	15:00 - 15:52	puheenjohtaja
	Wafin Fuat	15:00 - 16:26	1. varapuheenjohtaja
	Karppinen Sanna	15:00 - 16:26	2. varapuheenjohtaja
	Jaakkola Ilkka	15:00 - 16:26	jäsen
	Järvinen Kaija	15:00 - 16:26	jäsen
	Peltonen Jorma	15:00 - 16:26	jäsen
	Rajajärvi Jouko	15:00 - 16:26	jäsen
	Virtanen Timo	15:00 - 16:26	jäsen
	Kasurinen Seija	15:00 - 16:26	Hildénin varajäsen
	Tiainen Erika	15:52 - 16:26	Lehtimäen varajäsen
	Parkkonen Jari	15:00 - 16:26	esittelijä
	Lepinsalo Teija	15:00 - 16:26	pöytäkirjanpitäjä
	Muu	Varjo Niina	15:00 - 16:26
Riutta Heimo		15:00 - 16:26	valtuuston 1. varapj.
Heino Marko		15:24 - 16:26	valtuuston 2. varapj.
Poissa	Hildén Raili		jäsen

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

16 - 31

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jorma Peltonen ja Jouko Rajajärvi.**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana päivänä.
(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu >

<https://www.heinola.fi/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat>)

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Hallinto- ja kehitysjohtajan viran (120006) täyttäminen

4308/01.01.01/2019

Khall 27.01.2020 § 16

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Kirsi Lehtimäki esitti Fuat Wafinin kannattamana, että kaupunginhallitus päättää ottaa tämän kokouskutsussa mainitsemattoman asian käsiteltäväksi tässä kokouksessa.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 25.11.2019 päättänyt asettaa hallinto- ja kehitysjohtajan viran (120006) haettavaksi. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekry.fi:ssä, TE-palveluiden MOL-palvelussa, Kuntalehden ja kaupungin verkkosivuilla, LinkedIn:ssä sekä kaupungin Facebook-sivulla. Hallinto- ja kehitysjohtajan virka on ollut haettavana 6.1.2020 mennessä.

Virkaan jätti hakemuksensa 21 henkilöä. Kaupunginhallituksen nimeämä haastatteluryhmä kokoontui 9.1.2020 valitsemaan hakijoiden joukosta haastatteluun kutsuttavat henkilöt. Haastatteluun päärettiin kutsua viisi henkilöä. Haastattelut järjestettiin 14. ja 15.1. ja välittömästi haastattelujen jälkeen haastatteluryhmä päätti lähettää Eezy Personnelin soveltuvuusarviointiin kolme henkilöä.

Soveltuvuustestien tulokset esiteltiin haastatteluryhmälle ja niille kaupunginhallituksen jäsenille ja valtuuston puheenjohtajille, jotka olivat paikalla 27.1.2020.

Haastatteluryhmä esittää hallinto- ja kehitysjohtajan virkaan yksimielisesti talousjohtaja Hanna-Kaisa Hurmola-Remmiä ja varalle hallintojohtaja Annika Blomia.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

- 1) Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että hallinto- ja kehitysjohtajan virkaan valittavaksi talousjohtaja Hanna-Kaisa Hurmola-Remmin ja varalle hallintojohtaja Annika Blomin.
- 2) Lisäksi kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se päättää seuraavaa:
 - virantoimituksen alkamisajankohta sovitaan valitun kanssa,
 - valintapäätös on ehdollinen siihen saakka, kunnes valittava henkilö on esittänyt hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan,
 - hallinto- ja kehitysjohtajan viran koeaika on kuusi kuukautta ja
 - hallinto- ja kehitysjohtajan virka on johtavan viranhaltijan virka, johon sovelletaan KVTES:n työaikaluvun § 21 määräyksiä.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti ottaa tämän kokouskutsussa mainitsemattoman asian käsiteltäväksi tässä kokouksessa.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen kohdat 1. ja 2. yksimielisesti.

Kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 15.20 - 15.22 ennen tämän pykälän käsittelyä.

Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Sanna Karppinen ilmoitti esteellisyydestään hallintolain 28 §:n 1 mom. 3) kohdan perusteella ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Valtuuston 2. varapuheenjohtaja Marko Heino saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.24.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Tiedoksianto:

sähköposti

henkilöstöpalvelut

Jatkokäsittely:

valtuusto

Lahjoituksen vastaanottaminen, Kiinteistö Oy Heinolan Torikatu 8 osakkeet (ent. Nordean talo)

4490/02.07.02/2020

Khall 27.01.2020 § 17

Valmistelijat: elinvoimajohtaja Heikki Mäkilä, puh 044 769 4141, ja teknisen toimen johtaja Harri Kuivalainen, puh. 044 797 6907, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Marjatta ja Eino Kollin säätiö omistaa Kiinteistö Oy Heinolan Torikatu 8:n koko osakekannan. Kyseessä on keskeisellä paikalla sijaitseva entinen Nordean pankkitalo. Säätiö on hakenut rakennuslupaa muutostöihin, joilla tehdään uusia asuntoja talon toiseen ja kolmannen kerrokseen (nyk. ullakkokerros). Tavoitteena on kunnostaa myös koko talon katutasokerros.

Säätiö on esittänyt kaupungille yhteistyöhanketta, jossa se lahjoittaisi kaupungille rakennuksen tilojen hallintaan oikeuttavia osakkeita ja kaupunki voisi keskittää palveluitaan rakennukseen. Säätiön esityksen päämääriä ovat Heinolan kaupungin keskustan elävöittäminen ja elinkelpoisuuden vahvistaminen, kaupungin palveluiden saavutettavuuden parantaminen, arvokiinteistölle sen arvoon sopivan toiminnan varmistaminen sekä Heinolan teollisen kulttuuriperinnön vaaliminen.

Esityksessään säätiö sitoutuisi seuraaviin toimiin:

1. Säätiö lahjoittaa kaupungille katutason liiketilan (entinen pankkihuoneisto, yhtiöjärjestys: liiketila 1) ja kellarikerroksen varastotilojen (luonnos yhtiöjärjestyksestä: tilat 14-23) hallintaan oikeuttavat kiinteistöyhtiön osakkeet.
2. Yhtiöjärjestykseen tai sen liitteeksi laaditaan sekä säätiötä että kaupunkia koskeva sitoumus, jonka mukaan kiinteistöön suunnitellun kokonaisremontin jälkeen mahdollisesti myöhemmin tehtävien muutosten tai saneerausten toteuttaminen edellyttää molempien osapuolien suostumusta toimenpiteisiin. Lisäksi sovitaan, että mikäli säätiö luopuu omistussuudesta tai osasta niistä, on kaupungilla aina etuosto-oikeus ko. osuuksiin.
3. Kaupungilla mahdollisuus vuokrata säätiöltä lahjoitettavan tilan viereinen 93 m² liiketila (yhtiöjärjestys: liiketila 2).
4. Säätiö järjestää kiinteistöyhtiölle kaupungin toivomat liiketilojen muutostyöt sekä niiden rahoituksen.
5. Säätiö saneeraa kiinteistön 2. ja 3. kerroksen asuinkäyttöön, näiden tilojen hallinta jää säätiölle.

Esityksen mukaan kaupungin olisi sitouduttava:

1. Vastaanottamaan lahjoitus ja kantamaan vastuu hallinnassaan

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

oleviin tiloihin kohdistuvista juoksevista kuluista ja tilojen muutoksista aiheutuvista kustannuksista.

2. Ylläpitämään lahjoitetussa tilassa teollisuusneuvos Eino Kollin perinnettä kunnioittavaa heinolalaisesta teollisuusperinteestä ja -historiasta kertovaa näyttelyä.

Asiaa on valmisteltu laatimalla yhteistyössä luonnoksia kaupungin toimintojen mahdollisesta sijoittamisesta tiloihin. Entiseen katutason pankkihuoneistoon, 592 m², voitaisiin sijoittaa pääasiassa elinvoimatoimialan tiloja:

- Entisen pankkisalin torin puoleiseen osaan, heti pääsisäänkäynnin yhteyteen kokoustila, jota voitaisiin nykyisen Spotin tapaan käyttää sekä päivisin että iltaisin.
- Pankkisalin takaosaan asiakaspalvelun ja yksityisyyden suojan mukaan suunnitellut työllisyyden hoidon tilat, joihin pääsee suoraan Kirkkokadun puoleisesta sisäänkäynnistä.
- Väliwyöhykkeelle elinvoiman henkilökunnan toimistotilat sekä mahdollisimman joustavin tilaratkaisuin suunnitellut neuvottelu- ja etätyötilat.
- Lisäksi toimistotilat kaupunginmuseon henkilökunnalle, muusta tiloista rajattuna kokonaisuutenaan.
- Kaikille kaupungin toiminnoille yhteiset tauko- ja ym. tilat.

Kellarikerrokseen sijoituvia varastotiloja, yhteensä 128 m², voitaisiin käyttää pääasiassa kaupunginmuseon toimintoja varten.

Säätiö on pyytänyt suunnitelmaluonnosten pohjalta erilliset tarjoukset toteutuksesta. Kustannusarvio alustaville suunnitelmille on n. 697 000 € (+alv 24%). Suunnitelmien lopullinen sisältö on vielä tarkennettava loppukäyttäjien kanssa. Kaupungille tarjottujen tilojen saneeraus kustannus on laskettu kuoletettavaksi 20 vuoden pääomavastikkeella.

Säätiön esitys lahjoitettavien tilojen hoitovastikkeeksi on liiketila 1:n osalta 4 440 €/kk ja varastotilojen osalta 640 €/kk, eli yhteensä 5 080 €/kk (60 960 €/v). Pääomavastikkeeksi esitetään liiketilan 1:n osalta 2 960 €/kk ja varastotilojen osalta 640 €/kk, eli yhteensä 3600 €/kk (43 200 €/v). Kaikkineen vastikekulut olisivat kuukausitasolla 8680 € ja vuositasolla 104 160 €.

Lahjoituksen vastaanottamisen myötä kaupunki voisi luopua nykyisin elinvoimatoimialalle vuokratusta Wanhan lehtitalon tiloista, Lampikatu 8. Torikatu 8:n toiminnallista kokonaisuutta vahvistaisi myös nykyisin Kirkkokatu 9:ssä sijaitsevan, työpajojen tuotteita myyvän Juhla ja Lahja -myymälän sijoittaminen samaan rakennukseen. Se täytyisi kuitenkin sijoittaa viereiseen 93 m² liiketilaan (entinen kiinteistövälitystoimisto), erillisellä vuokrasopimuksella.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Esityslistan liitteenä on Marjatta ja Eino Kollin säätiön esitys yhteistyöhankkeeksi sekä luonnos päivitetyn yhtiöjärjestyksen mukaisista yhtiövastikkeista.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Marjatta ja Eino Kollin säätiön esityksen yhteistyöhankkeesta ja ottaa vastaan lahjoituksen liiketilan 1 ja varastohuoneistojen 14-23 hallintaan oikeuttavista osakkeista.

Päätös on ehdollinen siten, että lahjoitus otetaan vastaan sen jälkeen, kun kaupungin ja säätiön välisellä erillisellä sopimuksella on varmistettu kaupungin etuosto-oikeus kiinteistöyhtiön osakkeisiin, mikäli säätiö haluaa luopua omistamistaan osakkeista osittain tai kokonaan. Sopimuksella on myös sovittava siitä, että mikäli kiinteistöön suunnitellaan myöhemmin mittavia muutos- tai korjaustöitä, joilla on merkittävä vaikutus kiinteistöyhtiön talouteen, vaatii niiden suunnittelu ja toimeenpano molempien sopimusosapuolten hyväksynnän.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä Marjatta ja Eino Kollin säätiön esitys yhteistyöhankkeeksi.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Virallinen ote
Sähköposti

Marjatta ja Eino Kollin säätiö
elinvoimajohtaja
teknisen toimen johtaja
kiinteistöpäällikkö
hyvinvointijohtaja
museonjohtaja
talousjohtaja

Liitteet *Marjatta ja Eino Kollin säätiön esitys yhteistyöhankkeeksi*

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Talousarvion toteuma joulukuulta 2019, koko kaupunki ja Yhteiset palvelut -toimiala

4397/02.02.02/2020

Khall 27.01.2020 § 18

Valmistelija: talousjohtaja Sanna Salminen, puh. 050 306 1961, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Esityslistan liitteenä on kaupunginhallituksen toimialan sekä koko kaupungin alustava toiminta- ja talouskatsaus ajalta 1.1. - 31.12.2019.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee toiminta- ja talouskatsauksen ajalta 1.1. - 31.12.2019 tiedokseen.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Yhteiset palvelut -toimialan palvelualueet ja toimintayksiköt 1.2.2020 lukien

411/00.01.01/2017

Khall 27.01.2020 § 19

Valmistelija: hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin,
puh. 044 769 3022, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kaupungin henkilöstöorganisaatio muodostuu lautakuntien ja kaupunginhallituksen tehtävien mukaan toimialoista, jotka edelleen jäsentyvät palvelualueiksi ja ne taas toimintayksiköiksi.

Kaupunginhallitus on viimeksi 23.10.2017 § 288 päättänyt omalla sekä keskusvaalilautakunnan ja tarkastuslautakunnan tehtäväalueilla toimivan Yhteiset palvelut -toimialan palvelualueista ja toimintayksiköistä. Käynnissä oleva toimialan tehtävien uudelleenmuotoilu ja -järjestäminen edellyttää, että toimialan kehittämistä vastaava pilkottaa aiempaa pienempiin kokonaisuuksiin Hallinto -palvelualueella.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. kumota päätöksensä 23.10.2017 § 288 1.2.2020 lukien ja

2. määrätä Yhteiset palvelut -toimialan palvelualueet ja toimintayksiköt 1.2.2020 lukien seuraavasti:

- Henkilöstöpalvelut -palvelualue
 - Henkilöstöpalvelut -toimintayksikkö
- Päätöksenteon valmistelu -palvelualue
 - Päätöksenteon valmistelu -toimintayksikkö
- Talouspalvelut -palvelualue
 - Talouspalvelut -toimintayksikkö
- Tietohallinto -palvelualue
 - Tietohallinto -toimintayksikkö
- Viestintä- ja asiointipalvelut -palvelualue
 - Viestintä- ja asiointipalvelut -toimintayksikkö

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen kohdat 1. ja 2. yksimielisesti.

Tämän asian käsittelyn jälkeen kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 15.52 - 15.59.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Kirsi Lehtimäki poistui ja Lehtimäen varajäsen Erika Tiainen saapui klo 15.52.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Sähköposti Yhteiset palvelut, kaikki toimialajohtajat

Henkilöstöjohtajan avoimen viran hoitaminen 1.2. - 31.3.2020

4309/01.01.01/2019

Khall 27.01.2020 § 20

Valmistelija: hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin,
puh. 044 769 3022, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kaupunginjohtaja on päätöksellään 11.12.2019 § 2 siirtänyt henkilöstöjohtaja Pirjo Mannisen toiseen virkaan 1.2.2020 lukien ja hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malinin henkilöstöjohtajan virkaan (122011) 1.4.2020 lukien. Jälkimmäisen siirron toimeenpanon ehtona on, että valtuusto on saanut täytettyä hallinto- ja kehitysjohtajan viran.

Em. päätöksellä henkilöstöjohtajan virka (122011) on avoimena 1.2. - 31.3.2020 välisen ajan. Viran tehtävien hoitamista on jaettu hallinto- ja kehitysjohtajan ja sosiaali- ja terveystoimintajohtajaksi siirtyvän nykyisen henkilöstöjohtajan kesken siten, että kumpikin oman virkansa ohella hoitaa osan henkilöstöjohtajan tehtävistä.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että 1.2.2020 lukien henkilöstöjohtajan avoimen viran tehtäviä hoitavat hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin ja sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Pirjo Manninen seuraavasti, kunnes Sinikka Malin siirtyy henkilöstöjohtajan virkaan:

Yhteiset palvelut -toimialan toimialajohtajana toimiva hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin ottaa vastatakseen myös henkilöstöpalvelut -palvelualueen ja -toimintayksikön johtajan tehtävän.

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Pirjo Manninen vastaa vireillä olevista henkilöstön kehittämishankkeista (yhteisöohjautuvuuskehittäminen, 360-arvioinnit), yhteisten palveluiden kokoamisen prosessin eteneemisestä suunnitelman mukaan sekä mahdollisesta paikallisneuvottelusta (Tehy).

Molemmat osallistuvat henkilöstöpalveluille ja henkilöstöjohtajalle osoitettuihin ohje- ja neuvontapyyntöihin vastaamiseen tilanteen mukaan.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus jatkoi kokousta klo 15.59.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Tiedoksianto:

sähköposti

henkilöstöjohtaja
hallinto- ja kehitysjohtaja
henkilöstöpalvelut
Yhteiset palvelut, kaikki
toimialajohtajat

Vuoden 2020 talousarvion käyttösunnitelma, kaupunginhallituksen toimiala

4258/02.02.02/2019

Khall 27.01.2020 § 21

Valmistelija: hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin,
puh. 044 769 3022, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valtuusto hyväksyi vuoden 2020 talousarvion 25.11.2019 ja kaupunginhallitus antoi täytäntöönpano-ohjeet 25.11.2019.

Kaupunginhallituksen tulee täytäntöönpano-ohjeen mukaan hyväksyä budjettirahoitteisten tehtävien ja hankkeiden (käyttötalous ja investoinnit) käyttösunnitelmat 10.1.2020 mennessä.

Käyttösunnitelmalla tehtävän taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet jaetaan osatehtäville (kaupunginhallituksen toimialalla palvelualueille) osatavoitteiksi, osamäärärahoiksi ja -tuloarvioiksi. Toimielimen toimintaohjeessa nimeämä viranhaltija laatii tarkemman käyttösunnitelman.

Esityslistan liitteenä on ehdotus kaupunginhallituksen toimialan vuoden 2020 talousarvion käyttösunnitelmaksi.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen käyttösunnitelman vuoden 2020 talousarviolle.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä kaupunginhallituksen toimialan vuoden 2020 talousarvion käyttösunnitelma.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: Sähköposti hallinto- ja kehitysjohtaja
henkilöstöjohtaja
talousjohtaja
tietohallintopäällikkö
tiedottaja

Liitteet *Kaupunginhallituksen toimialan TA 2020 käyttösunnitelma*

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Hakemus korottomasta väliaikaisesta rahoituksesta / Lahden Rautatieharrastajat TOPPAROIKKA ry

4447/02.05.03/2020

Khall 27.01.2020 § 22

Valmistelija: talousjohtaja Sanna Salminen, puh. 050 306 1961, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Lahden rautatieharrastajat TOPPAROIKKA ry (myöh. TOPPAROIKKA ry) hakee kaupungilta korotonta väliaikaista rahoitusta koskien kolmivuotista museojunan kunnostamishanketta. Kehityshankkeen tavoitteena on kunnostaa Lahden ja Heinolan väliselle radalle liikennöintikelpoinen perinnejuna. Hankkeen osana hankitaan yhdistykselle nostalginen 1950-luvun dieselveuri sekä yhdistyksen kunnossapitovastuulla olevat kaksi puukorista matkustajavaunua.

Kunnostushanke perustuu em. kaluston kunnostamiseen ajokuntoisiksi vaunujen museaalista arvoa vaalien sekä katsastaa vaunut liikennöintikäyttöön nykyajan turvallisuusmääräysten mukaisesti. Haettavan rahoituksen määrä on 50 000 €. TOPPAROIKKA ry sitoutuu hoitamaan kaupungille korottoman väliaikaisen rahoituksen takaisin hankkeen päätyttyä.

Hämeen ELY-keskus on antanut myönteisen rahoituspäätöksen (päätös tuesta yleishyödylliseen investointihankkeeseen) 17.12.2019. Päätöksen mukaan hankkeen toteutusaika on 1.1.2020 - 31.12.2022 ja kokonaiskustannukset 90 250 euroa, josta tukiosuus 58 662,50 € (52 %).

Heinolan kaupunki on myöntänyt vastaavanlaisiin yhdistysten hankkeisiin lyhytaikaisia lainoja seuraavin ehdoin:

1) Laina on koroton ja yhdistys sitoutuu maksamaan lainan takaisin viimeistään, kun koko julkinen rahoitus on maksettu. Laina-ajalle asetetaan takaraja.

2) Jäljennökset rahoituksen maksatuspäätöksistä ja hankkeen seurantaraporteista toimitetaan kaupungille.

3) Kaupunki pidättää itsellään oikeuden irtisanoa laina erääntymään välittömästi, jos kaupungin saatavan turvaaminen sitä edellyttää.

1.5.2015 voimaan tulleen kuntalain 129 §:n mukaan kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavil-

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

la vastavakuuksilla. Pyydetyn lainan ei voida katsoa sisältävän Heinolan kaupungille merkittävää taloudellista riskiä.

Vuoden 2020 talousarviossa lainanantoon on varattu 50 000 €:n määräraha, joka riittää TOPPAROIKKA ry:n tarpeeseen.

Esityslistan liitteenä Hämeen ELY-keskuksen rahoituspäätös ja velkakirjaluonnos.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1) myöntää Lahden Rautatieharrastaja TOPPAROIKKA ry:lle 50 000 €:n korottoman lainan velkakirjassa määritetyin ehdoin ja

2) valtuuttaa talousjohtajan allekirjoittamaan kaupungin puolesta velkakirjan.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä velkakirja.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Virallinen ote Lahden Rautatieharrastajat TOPPAROIKKA ry
Sähköposti talousjohtaja

Liitteet *Velkakirjaluonnos TOPPAROIKKA ry*

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 5
§ 23

15.01.2020
27.01.2020

Hyvinvointitoimialan vuoden 2020 talousarvion määrärahamuutos / Varhaiskasvatuksen perhekuraattorin siirtyminen osaksi oppilas- ja opiskelijahuoltoa

4402/01.01.00/2020, 3621/02.02.02/2019

Hyvoltk 15.01.2020 § 5

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja, puh. 050 071 7310,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Hyvinvointijohtaja on päätöksellään 8.1.2020 § 1 siirtänyt varhaiskasvatuksen perhekuraattorin kustannuspaikasta 4219 Varhaiskasvatuksen hallinto- ja erityispalvelut kustannuspaikalle 4030 Oppilas- ja opiskelijahuolto.

Henkilöstösiirto on neuvoteltu yhdessä varhaiskasvatusjohtajan, hyvinvointikoordinaattorin, hyvinvointijohtajan sekä perhekuraattorin kesken. Perhekuraattori on kuultu asiasta 18.11.2019.

Määrärahan muutosesityksen perusteluna on varhaiskasvatuksen perhekuraattorin siirtyminen osaksi oppilas- ja opiskeluhuollon asiantuntijatiimiä. Muutos ei vaikuta toiminnallisiin tavoitteisiin, mutta aiheuttaa seuraavat muutokset muutokset määrärahoihin.

420 Varhaiskasvatuksen palvelualue 4200 Päiväkotihoido

	TA2020	Muutos	Yhteensä
Tulot	689 100		689 100
Menot	7 541 000	-41 500	7 499 500
Netto	6 851 900		6 810 400

400 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelualue 4030 Oppilas- ja opiskelijahuolto

	TA2020	Muutos	Yhteensä
Tulot	5 000		5 000
Menot	391 700	+41 500	433 200
Netto	386 700		428 200

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Hyvinvointitoimialan vuoden 2020 talousarvion muutetaan seuraavasti:

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 5
§ 23

15.01.2020
27.01.2020

420 Varhaiskasvatuksen palvelualue
4200 Päiväkotihoidto

	TA2020	Muutos	Yhteensä
Tulot	689 100		689 100
Menot	7 541 000	-41 500	7 499 500
Netto	6 851 900		6 810 400

400 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelualue
4030 Oppilas- ja opiskelijahuolto

	TA2020	Muutos	Yhteensä
Tulot	5 000		5 000
Menot	391 700	+41 500	433 200
Netto	386 700		428 200

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Jatkokäsittely: Kaupunginhallitus

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: Sähköposti talouspalvelut

Khall 27.01.2020 § 23

Valmistelija: hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin,
puh. 044 769 3022, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valtuusto käsittelee taloussuunnitelmaa tehtävittäin, jotka muodostuvat operatiivisen organisaation palvelualuekokonaisuuksista. Edellä hyvinvointilautakunta on tehnyt esityksensä samassa kokouksessa hyväksymänsä käyttös suunnitelman tasolla, eivätkä valtuuston hyväksymät määrärahatasoiset luvut ilmene esityksestä.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että se muuttaa 25.11.2019 hyväksymäänsä vuoden 2020 talousarviota seuraavasti:

Käyttötalous
Hyvinvointilautakunnan toimiala

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 5
§ 23

15.01.2020
27.01.2020

400 HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMINEN

	VALT 2020	MUUTOS	TA 2020
	€	€	YHT, €
TULOT	59 900		59 900
MENOT	-825 400	-41 500	-866 900
NETTO	-765 500	-41 500	-807 000

420 VARHAISKASVATUS

	VALT 2020	MUUTOS	TA 2020
	€	€	YHT, €
TULOT	756 100		756 100
MENOT	-8 275 000	+41 500	-8 233 500
NETTO	-7 518 900	+41 500	-7 477 400

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: Sähköposti hyvinvointitoimiala

Jatkokäsittely valtuusto

Hyvinvointilautakunnan talousarvion käyttösuunnitelma vuodelle 2020

4258/02.02.02/2019

Hyvoltk 15.01.2020 § 4

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja, puh. 050 071 7310, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kaupunginvaltuusto on 25.11.2019 § 50 hyväksynyt Heinolan kaupungin talousarvion vuodelle 2020 sekä taloussuunnitelman vuosille 2020-2023. Päätöksen yhteydessä kaupunginvaltuusto hyväksyi toimielinten toimintaa ohjaavat sitovat tavoitteet. Toimielimien tulee laatia osoitetuille määrärahoille ja tuloarvioille käyttösuunnitelmat.

Käyttösuunnitelmassa määrärahat ja tuloarviot jaetaan osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi siten, että kaikki arvioidut tulot ja menot kohdennetaan kustannuspaikoille sekä menojen ja tulojen mukaisille tileille. Määrärahojen sitovuus on palvelualueitasolla.

Tulosalueet toteuttavat kaupunginvaltuuston asettamaa tahtotilaa. Toimialojen on käyttösuunnitelmia valmistellessaan huomioitava kaupunginvaltuuston määrittämät tulostavoitteet sekä mahdolliset tulosalueiden esityksestä poikkeavat määrärahamuutokset. Mikäli sitovan määrärahan ylittyminen tai tuloarvion alittuminen tai ylittyminen on todennäköistä, tai sitova tavoite tai määrärahan käyttötarkoitus ei ole toteutumassa, lautakunnan on tilikauden aikana tehtävä kaupunginvaltuustolle esitys talousarvion muuttamisesta osavuosi-katsausten yhteydessä, paitsi kiireellisten asioiden osalta viipymättä.

Esityslistan liitteenä on Hyvinvointitoimialan vuoden 2020 käyttötalouden ja irtaimistoinvestointien käyttösuunnitelma sekä lautakuntatason toiminnalliset tavoitteet.

Hyvinvointitoimialan käyttötalouden ja irtaimistoinvestointien käyttösuunnitelman taloussuunnittelu on vuodelle 2020 on nähtävillä lautakunnan Teams-työtilassa.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää

1) vahvistaa hyvinvointitoimialan talousarvion käyttötalouden ja irtaimistoinvestointien käyttösuunnitelman vuodeksi 2020 ja

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 4
§ 24

15.01.2020
27.01.2020

2) että vastuuhenkilöt raportoivat valtuustotason sitovien tavoitteiden ja lautakuntatason tavoitteiden saavuttamisesta osavuosisikatsausten yhteydessä.

3) lähettää toimialan käyttösuunnitelman kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Jatkokäsittely: kaupunginhallitus

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Sähköposti Talousjohtaja
Talous- ja hallintosihteeri
Hyvinvointitoimialan palvelualuejohtajat

Khall 27.01.2020 § 24

Valmistelija: hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin,
puh. 044 769 3022, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Esityslistan liitteenä on hyvinvointilautakunnan vuoden 2020 talousarvion käyttösuunnitelma.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi hyvinvointilautakunnan vuoden 2020 talousarvion käyttösuunnitelman.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: sähköposti hyvinvointijohtaja
talouspalvelut

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Elinvoimalautakunta

§ 3

15.01.2020

Kaupunginhallitus

§ 25

27.01.2020

Vuoden 2020 talousarvion käyttösunnitelma, elinvoimatoimiala

4258/02.02.02/2019

Elvoltk 15.01.2020 § 3

Valmistelija: elinvoimajohtaja Heikki Mäkilä, puh. 044 769 4141, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Elinvoimalautakunta hyväksyi kokouksessaan 11.12.2019 elinvoimatoimialan talousarvion käyttösunnitelman palvelualueiden osamäärärahojen, tuloarvioiden ja investointien osalta. Käyttösunnitelmaan sisältyvät myös toiminnalliset tavoitteet, jotka on sidottava hyväksytyihin strategiaohjelmiin.

Ehdotus elinvoimatoimialan tavoitteiksi vuodelle 2020 toimitetaan lautakunnan jäsenille ennen kokousta.

Elinvoimajohtajan (HM) ehdotus:

Elinvoimalautakunta päättää

1. hyväksyä liitteen mukaiset toiminnan tavoitteet elinvoimatoimialalle vuodelle 2020 ja

2. että vastuuhenkilöt raportoivat valtuustotason sitovien tavoitteiden ja lautakuntatason tavoitteiden saavuttamisesta osavuosisikastausten yhteydessä.

Päätös:

Elinvoimalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen kohdat 1. ja 2. yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä elinvoimatoimialan vuoden 2020 talousarvion käyttösunnitelma.

Muutoksenhaku:

oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Tiedoksianto:

Sähköposti

elinvoimatoimialan palvelualuejohtajat

Khall 27.01.2020 § 25

Valmistelija: hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin, puh. 044 769 3022, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Eesityslistan liitteenä on elinvoimalautakunnan vuoden 2020 talousarvion käyttösunnitelman taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Elinvoimalautakunta

§ 3

15.01.2020

Kaupunginhallitus

§ 25

27.01.2020

Kaupunginhallituksen antama talousarvion täytäntöönpano-ohje ohjaa: "Käyttösuunnitelmalla tarkoitetaan tehtävän taloudellisen ja toiminnallisen tavoitteen jakamista osatehtäville (toimintayksiköille) osatavoitteiksi, osamäärärahoiksi ja -tuloarvioiksi. Käyttösuunnitelman toiminnalliset tavoitteet tulee sitoa strategiaohjelmiin. Toimielin on tulosvastuussa tavoitteiden toteutumisesta ja on tilivelvollinen tehtävän taloudesta. Toimielin päättää kunkin osatehtävän määrärahat ja toimielimen toimintaohjeessa nimeämä viranhaltija laatii tarkemman käyttösuunnitelman."

Elinvoimalautakunta ei ole jakanut valtuuston asettamia taloudellisia tavoitteita osatehtäville (toimintayksiköille).

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi elinvoimatoimialan vuoden 2020 talousarvion käyttösuunnitelman.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Tiedoksianto:

Sähköposti

elinvoimajohtaja
talouspalvelut

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Kestävä Lahti -säätien perustaminen

4354/00.04.01/2019

Khall 27.01.2020 § 26

Valmistelija: hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin,
puh. 044 769 3022, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Euroopan unionin komissio on valinnut Lahden kaupungin vuoden 2021 Euroopan ympäristöpääkaupungiksi. Ympäristöpääkaupunki koostuu kaksivuotisesta tapahtumaohjelmasta, sisällöllisestä kaupunkialueen yhteisestä kehitysohjelmasta sekä useista hankkeista, joiden valmistelu on jo aloitettu. Hankkeiden toteuttajina on yhdistyksiä, yrityksiä, kuntia, korkeakouluja sekä oppilaitoksia ja jopa yksittäisiä asukkaita.

Ohjelmakokonaisuus rakennetaan neljän teemallisen kokonaisuuden ympärille: 1. Hiilineutraali elämä, 2. Osallisuus, 3. Kiertotalous, 4. Luonto ja vesi. Ympäristöpääkaupunki-ohjelman valmistelu jatkuu tiiviinä koko vuoden 2020 ajan.

Lahden kaupunginhallitus on päättänyt, että em. teemavuoden jatkotyötä varten perustetaan säätiö ja lisäksi se on esittänyt Heinolan kaupungille, että se tulisi yhteistyökumppanina mukaan säätiön perustajajäseneksi. Tähän mennessä säätiön perustajajäseneksi on ilmoittautunut Lahden lisäksi Hollola, Asikkala, Hämeen kauppamari, Lappeenrannan-Lahden yliopisto ja toimintaan osallistuu aktiivisella roolilla Helsingin yliopisto, Ympäristöministeriö ja Sitra. Ori-mattilan kaupunki päättää asiasta tammikuun aikana.

Lahden lisäksi säätiöön osallistuvilla alueen muilla kunnilla on hallituksessa yhteinen varsinainen jäsen ja yksi varajäsen. Näiden paikkojen lisäksi todennäköisesti on tulossa vielä useita eri valmisteluryhmien jäsenyyksiä. Heinolan kaupungin näkökulmasta olisi tärkeää, että ao.paikat täytetään osaamisperusteisesti; rahoitusosaaminen, teemojen jne. mukaan.

Euroopan ympäristöpääkaupunki -teemavuosi on mahdollisuus myös Lahden ympäristökunnille, koska osa teemavuoden hankkeista ja tapahtumista tulee koskemaan myös Lahden ympäristökuntia. Teemavuosi ja mukanaolo säätiössä mahdollistaa esimerkiksi Heinolan kaupungin alueella toimiville yrityksille paremmat mahdollisuudet olla mukana ulkopuolelta rahoitetuissa hankkeissa.

Lahden ympäristöpääkaupunkivuodella on kolme keskeistä tavoitetta:

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

1. Kehittää ja tuottaa näkyviä ympäristöratkaisuja, -kokeiluja, -kampanjoita ja toimintamalleja, jotka edistävät sujuvaa ja hyvinvointia lisäävää arkea ympäristökaupunki Lahdessa ja sen lähialueella.
2. Esitellä Suomen ja Euroopan parhaita toimivia ja kestäviä ympäristökaupunkien ratkaisuja.
3. Vahvistaa European Green Capital:n kansainvälistä näkyvyyttä ja merkittävyyttä.

Tavoitteiden toteuttamiseksi perustettavan säätiön tarkoituksena on edistää ja tukea kestävästä yhteiskuntakehitystä ja hoitaa Lahti European Green Capital 2021 -hankkeen suunnittelua, toteutusta ja perinnön vaalimista Lahdessa ja Päijät-Hämeessä sekä kansallisesti että kansainvälisesti.

Säätiö toteuttaa tarkoitustaan huolehtimalla Euroopan Ympäristöpääkaupunki 2021 -ohjelmasta, järjestämällä ja koordinoimalla Euroopan Ympäristökaupunkitavoitteita tukevia sekä vuoteen 2021 että pitkäaikaisia kansallisia ja kansainvälisiä hankkeita sekä vastaamalla näihin liittyvästä viestinnästä ja muista toiminnoista.

Kestävästä kehityksestä edistetään asukkaiden arkeen vaikuttavilla käytännön ympäristöratkaisuilla, kaupunkien ja kuntien strategisella kehitystasolla niin paikallisesti kuin kansainvälisestikin.

Ympäristökaupunkivuosi näkyy positiivisesti Lahden alueen asukkaiden arjessa. Asukkaat sitoutetaan hankkeeseen ja kestäväan kaupunkikehitykseen. Lahden alueen, Suomen ja Euroopan sovellettavat ympäristöratkaisut nostetaan esiin myös kansainvälisesti.

Esityslistan liitteenä Sääntöluonnos ja Perustamiskirja.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. olla mukana Kestävä Lahti -säätiön perustamisessa ja
2. hyväksyy oheisen sääntöluonnoksen sekä
3. antaa säätiölle peruspääomaa 10 000 €.

Samalla kaupunginjohtaja valtuutetaan tarvittaessa hyväksymään mahdolliset pienet tarvittavat muutokset oheisiin sääntöihin ja perustamiskirjaan.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Edustuksesta säätiön hallituksessa Heinolan kaupunki neuvottelee vielä Lahden ja Orimattilan kaupungin sekä Asikkalan ja Hollolan kuntien kanssa.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä Kestävä Lahti -säätiön perustamiskirja ja sääntöluonnos.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Virallinen ote Lahden kaupunginhallitus
Sähköposti muut perustajajäseniksi ilmoittautuneet

Liitteet *Kestävä Lahti säätiön perustamiskirja*
Kestävä Lahti säätiön säännöt, luonnos

Edustajan nimeäminen Salpausselkä Geopark -yksikön ohjausryhmään

3356/14.02/2019

Khall 27.01.2020 § 27

Valmistelija: elinvoimajohtaja Heikki Mäkilä, puh. 044 769 4141, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Elinvoimalautakunta on kokouksessaan 13.3.2019 sitoutunut Salpausselkä Geopark-rahoitussopimukseen, jonka perusteella Lahti Region Oy:n yhteyteen on perustettu vuoden 2020 alusta Salpausselkä Geopark -yksikkö. Tällä hetkellä yksiköllä on toiminnanjohtaja, minkä lisäksi Unesco edellyttää, että yksikössä on myös geologi. Yksikön perustaminen on edellytyksenä Geopark-statuksen saamiselle. Yksikön tehtävänä on mm. edistää geopark-toimintaa ja kestävää luontomatkailua yhdessä alueen matkailutoimijoiden kanssa.

Rahoitussopimuksen mukaisesti yksikölle perustetaan ohjausryhmä, joka koostuu rahoittajakuntien (Asikkala, Heinola, Hollola, Lahti, Padasjoki, Sysmä) edustajista.

Viimeisten kolmen vuoden aikana Salpausselkä-Geopark -hanketöinnillä on myös ollut ohjausryhmä, jonka nyt kuntien nimeämä uusi ohjausryhmä korvaa.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää nimetä Salpausselkä Geopark-yksikön ohjausryhmään edustajaksi elinvoimajohtaja Heikki Mäkilän ja hänelle varajäseneksi kulttuurisihteeri Saija Jäppisen.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: Virallinen ote Lahti Region Oy
Sähköposti nimetyt edustajat

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Kokouskutsuja

Khall 27.01.2020 § 28

Valmistelija: hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin,
puh. 044 769 3022, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Saapuneita kokouskutsuja:

- Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän hallituksen kokous 27.1.2020; heinolalaiset jäsenet Mika Mäentalo ja Jouko Rajajärvi
- valtuuston ja kaupunginhallituksen puheenjohtajiston edustajille kutsu Lahden seudun MAL-työpajaan 7.2.2020

Kokouskutsut nähtävänä kaupunginhallituksen Teams-työtilassa.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää mahdollisen evästysten antamisesta ja merkitsee tiedoksi osallistumiset MAL-työpajaan.

Päätös:

Merkittiin, että Lahden seudun MAL-työpajaan 7.2.2020 osallistuvat kaupunginhallituksen puheenjohtaja Kirsi Lehtimäki sekä valtuuston 1. varapuheenjohtaja Heimo Riutta ja 2. varapuheenjohtaja Marko Heino sekä viranhaltijoista elinvoimajohtaja Heikki Mäkilä ja teknisen toimen johtaja Harri Kuivalainen.

Lisäksi merkittiin, että Lääkäriliiton Perusterveydenhuolto Päijät-Hämeessä -keskustelutilaisuuteen 6.2.2020 osallistuvat Lehtimäki ja kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Fuat Wafin sekä valtuuston puheenjohtaja Niina Varjo. Kunnallisalan kehittämissäätiön Suomen seuraavat 30 vuotta -juhlaseminaariin 12.2.2020 osallistuvat Lehtimäki ja Riutta.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Tiedoksianto:

sähköposti

osallistujat

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Saapuneet asiakirjat

Khall 27.01.2020 § 29

13. - 23.1.2020 välillä tiedoksi tulleet asiakirjat ovat kaupunginhallituksen jäsenten tutustuttavissa Teams-työtilassa.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisäksi päätettiin, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Kirsi Lehtimäki tai hänen määräämänsä vastaa Kauko Kekkosen kaupunginhallitukselle esittämään kysymykseen ennen valtuuston kokousta 17.2.2020 pidettävällä kyselytunnilla.

Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Sanna Karppinen poistui klo 16.13 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Khall 27.01.2020 § 30

Kooste kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 9. - 22.1.2020 on tutustuttavissa kaupunginhallituksen Teams-työtilassa.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla (www.heinola.fi/kaupunki ja [päätöksenteko/viranhaltijapäätökset](http://www.heinola.fi/paatoksenteko/viranhaltijapaatokset)).

Pöytäkirjat	Kok.pvm	Toim.pvm
Hyvinvointilautakunta	15.1.2020	20.1.2020

Lautakuntien pöytäkirjat ovat kaupungin nettisivuilla.

Heinolan kaupungille on toimitettu seuraavat kuntayhtymien pöytäkirjat:

Pöytäkirjat	Kok.pvm	Toim.pvm
Päijät-Hämeen maakuntahallitus	13.1.2020	14.1.2020
Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän hallitus	13.1.2020	16.1.2020

Kuntayhtymien pöytäkirjat ovat tutustuttavissa kaupunginhallituksen Teams-työtilassa.

Heinolan kaupungille on saapunut seuraavia **päätöksiä ja tiedoksiantoja**:

Päätös	Pvm	Muutoksen haku
Vm VN 14481/2019, Peruspalveluiden valtionosuudet	30.12.2019	3 kk
Vm VN 14483/2019 Kotikuntakorvauksen perusosa 2020	30.12.2019	3 kk

Asiakirjat ovat tutustuttavissa kaupunginhallituksen Teams-työtilassa.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä päätökset tiedokseen ja

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

1) todeta, ettei se käytä otto-oikeutta tehtyihin toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin sekä

2) tyytyä tehtyihin päätöksiin.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Kaupunginjohtajan infot

Khall 27.01.2020 § 31

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, puh 040 086 2977,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä infot tiedoksi.

Päätös:

Kuultiin infot seuraavista asioista:

- Talouteen liittyvä seminaari 30.3. valtuustolle ja kaupunginjohtajan johtoryhmälle
- Kaupunginlakimiehen hakuprosessin tilanne
- Kaupunginjohtajan johtoryhmän aikataulutus ja aiheet keväällä 2020.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että kaupunginhallituksen 2. puheenjohtaja Sanna Karppinen saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.23.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Heinolan kaupunki

Toimielin Kaupunginhallitus

27.1.2020

Muutoksenhakuohjeet**Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **16, 18, 20-21, 23-25, 27-31**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: **17,19, 22, 26**

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite.

Heinolan kaupunki
Kaupunginhallitus
Rauhankatu 3, 18100 Heinola
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimuksen voi jättää myös Suomi.fi-viestipalvelun kautta, www.suomi.fi/viestit -osoitteessa.

Pykälät: **17,19, 22, 26**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava tai toimitettava Suomi.fi-viestipalvelun kautta (tunnistautuminen).

Liitetään pöytäkirjaan

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet