

Kaupunginhallitus**Aika** 13.01.2020**Käsittelyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
1	Ajankohtaiskatsaus ja kyselytunti	4
2	Toimeenpanomääräysten antaminen valtuuston kokouksessaan 16.12.2019 tekemästä päätöksestä	5
3	Keskeneräiset valtuustoaloitteet	6
4	Kiinteistöyöryhmän loppuraportti ja kiinteistöhallinnon periaatteet	8
5	Tonttien 111-25-25-1, Peltolankuja 2 ja 111-25-25-2, Peltolankuja 4 hinnoittelu	10
6	Tonttien 111-13-18-13, Vahlmaninkatu 42 ja 111-13-18-14, Vahlmaninkatu 44 hinnoittelu	12
7	Kiinteistöstä 111-6-37-1 lohkottavan tontin hinta	14
8	Valtuustoaloite monitoimitalon (lukion) tilojen luovuttaminen heinolalaisten ryhmien ja yhdistysten käyttöön maksutta iltaisin, viikonloppuisin ja muina aikoina	16
9	Sosiaali- ja terveyslautakunnan talousarvion käyttösunnitelma vuodelle 2020	19
10	Vuoden 2020 talousarvion käyttösunnitelma, lupa- ja valvontatoimiala	21
11	Kokouskutsuja	23
12	Saapuneet asiakirjat	24
13	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	25
14	Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	26

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Kaupunginhallitus**Aika** 13.01.2020 klo 16:00 - 17:25 ja 17:40 - 19:12**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone, Rauhankatu 3, 3. krs**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Lehtimäki Kirsi	16:00 - 19:12	puheenjohtaja
	Wafin Fuat	16:00 - 19:12	1. varapuheenjohtaja
	Karppinen Sanna	16:00 - 19:12	2. varapuheenjohtaja
	Hildén Raili	16:00 - 19:12	jäsen
	Jaakkola Ilkka	16:00 - 19:12	jäsen
	Järvinen Kaija	16:00 - 19:12	jäsen
	Peltonen Jorma	16:00 - 19:12	jäsen
	Rajajärvi Jouko	16:00 - 18:03	jäsen
	Virtanen Timo	16:00 - 19:12	jäsen
	Parkkonen Jari	16:00 - 19:12	esittelijä
	Malin Sinikka	16:00 - 19:12	pöytäkirjanpitäjä
Muu	Varjo Niina	16:00 - 19:12	valtuuston puheenjohtaja
	Riutta Heimo	16:00 - 19:12	valtuuston 1. varapj.
	Heino Marko	16:14 - 19:12	valtuuston 2. varapj.
	Hepo-oja Pirjo	16:15 - 17:23	hyvinvointijohtaja, asiantuntija § 1
	Kuivalainen Harri	16:15 - 17:23	teknisen toimen johtaja, asiantuntija § 1
	Manninen Pirjo	16:15 - 17:23	henkilöstöjohtaja, asiantuntija § 1
	Mäkilä Heikki	16:15 - 17:23	elinvoimajohtaja, asiantuntija § 1
	Salminen Sanna	16:15 - 17:23	talusjohtaja, asiantuntija § 1
	Sillfors Helka	16:15 - 17:23	ympäristöpäällikkö, asiantuntija § 1
	Timonen Kirsi	16:15 - 17:23	vs. sosiaali- ja terveystoimen johtaja, asiantuntija § 1
	Sorvari Hannu	16:15 - 17:23	kaupunginlakimies, asiantuntija § 1

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

1 - 14

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanna Karppinen ja Raili Hildén.

Pöytäkirja yleisesti nähtävilläPöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana päivänä.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu >
<https://www.heinola.fi/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat>)

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Ajankohtaiskatsaus ja kyselytunti

Khall 13.01.2020 § 1

Toimialajohtajat, henkilöstöjohtaja ja talousjohtaja ovat kokouksessa läsnä tätä asiaa käsiteltäessä ja vastaamassa perjantaihin klo 14 mennessä kaupunginhallituksen Teams-työtilassa mahdollisesti esitettäviin kysymyksiin.

Ajankohtaiskatsauksessa kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle Kiinteistö Oy Tietokeskuksen rakennuksen kunto- ym. tilannetta ja elinvoimajohtaja ja kaupunginlakimies esittelevät tilannetta Elenia-oikeudenkäynnissä.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää kuulla ajankohtaiskatsauksen sekä käydä kyselytunnin merkiten niissä käsitellyt asiat tiedoksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus kävi keskustelun ajankohtaisista asioista ja merkitsi kuullut alustukset tiedoksi.

Valtuuston 2. varapuheenjohtaja Marko Heino saapui kokoukseen klo 16:14 tätä asiaa käsiteltäessä.

Kokouksessa olivat asiantuntijoina läsnä tämän asian keskustelun aikana klo 16:15 - 17:23 hyvinvointijohtaja, elinvoimajohtaja, kaupunginlakimies, teknisen toimen johtaja, talousjohtaja, vs. sosiaali- ja terveysjohtaja, henkilöstöjohtaja ja ympäristöpäällikkö.

Tämän asian käsittelyn jälkeen kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 17:25 - 17:40.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Toimeenpanomääräysten antaminen valtuuston kokouksessaan 16.12.2019 tekemästä päätöksestä

3262/00.02.00/2019

Khall 13.01.2020 § 2

Valmistelija: hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin,
puh. 044 769 3022, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuudenvälvonnasta.

Kokouksessa 16.12.2019 jätettiin kaksi valtuustoaloitetta, jotka on annettu valmisteltaviksi seuraavasti:

- Uusi aloite kouluverkkoselvityksestä,
 - Lisäkoulutilan saneeraaminen ja hankkiminen Kailaan koulun tilalle
- Lisäksi valtuusto hyväksyi asiassa 51 toimenpideoitteen: "Kirkonkylän koulun Lusin toimipisteen palossa säästyneen osan remontoinnin suunnittelu ja remontointi aloitetaan viivytyksettä. Remontointia ja kustannuksia suunniteltaessa tulee huomioida, että rakennus on tulossa vain tilapäiseen koulu/päiväkotikäyttöön ja tehdään ainoastaan se mitä välttämättä tässä käytössä tarvitaan"

Aloitteet ovat esityslistan liitteinä.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

- 1) todeta valtuuston kokouksessa 16.12.2019 tehdyn päätöksen laillisessa järjestyksessä syntyneeksi ja valtuuston päätösvaltaan kuuluvaksi sekä päättää panna sen täytäntöön, ja
- 2) todeta, että valtuuston kokouksessa 16.12.2019 jätetyt valtuustoaloitteet eivät anna aihetta lisävalmisteluun, sillä aloitteissa ehdotetut näkökohdat on koulu- ja päiväkotiverkon periaatteita valmisteltaessa jo kaikki selvitetty ja ne ovat olleet valtuutettujen käytettävissä päätöstä tehtäessä, ja
- 3) antaa toimenpideoitteen Tekniikkatoimialalle huomioon otettavaksi talousarvion investointihankkeita toteuttaessaan.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen kohdat 1) -3) yksimielisesti.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Keskeneräiset valtuustoaloitteet

1721/00.02.00/2017

Khall 13.01.2020 § 3

Valmistelija: hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin,
puh. 044 769 3022, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Hallintosäännön 110 §:n mukaan "Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kaupunginhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

31.12.2019 keskeneräisiä valtuustoaloitteita oli seuraavasti:

- Heinolan Seminaarin alueen tulevaisuuden turvaaminen / Aimo Bonden ym., 6.5.2019
- Tulevan monitoimitalon tilat maksutta käyttöön / Sanna Karppinen ym., 19.8.2019
- Heinolan urheilukentän pääkatsomon kattaminen / Mika Leppälä ym., 30.9.2019
- Maksuton aamiaismahdollisuus Heinolan kouluissa / PaHe-valtuustoryhmä, 30.9.2019
- Ulkomaisten elintarvikkeiden kulutuksen puolittaminen / Keskustan valtuustoryhmä 25.11.2019
- Uusi aloite kouluverkkoselvityksestä uudelleen lisäselvityksiin ja tutkintaan 16.12.2019
- Lisäkoulutilan saneeraaminen ja hankkiminen Kailaan koululle / Timo Erkkilä ym. 16.12.2019

Esityslistan liitteenä on luettelo keskeneräisistä aloitteista ja niiden käsittelystä.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että se merkitsee valmistelussa olevien valtuustoaloitteiden johdosta tähän mennessä suoritettut toimenpiteet tiedoksi liitteen mukaan.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely Valtuusto

Liitteet *Keskeneräiset valtuustoaloitteet 31.12.2019*

Kiinteistötyöryhmän loppuraportti ja kiinteistöhallinnon periaatteet

3701/00.01.00/2019

Khall 13.01.2020 § 4 Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, puh. 040 086 2977, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinolan kaupungin ja sen omistaman Heinolan Vuokra-asunnot Oy:n kiinteistöomaisuuden hallinnointimalli muuttuvassa toimintaympäristössä haluttiin selvittää mm. edessä olleisiin avainrekrytointeihin liittyen. Tätä tehtävää toteuttamaan kaupunginhallitus asetti 3.6.2019 § 133 työryhmän, johon kuuluivat valtuutetut Tapio Väli-Torala, Tuomo Vesikko, Raili Hildén ja Timo Virtanen sekä kaupunginjohtaja, teknisen toimen johtaja, kiinteistöpäällikkö, talousjohtaja ja Heinolan Vuokra-asunnot Oy:n toimitusjohtaja.

Valmistunut työryhmän loppuraportti, josta tehdyt ehdotukset ja niiden perustelut ilmenevät, on esityslistan ja pöytäkirjan liitteenä.

Loppuraportin luvussa 5 viitattu "Omaisuuden hyödyntämistoimikunnan raportti" tarkoittaa vuonna 2010 valmistunutta, kaupunginvaltuuston 16.8.2010 § 111 hyväksymää raporttia ja sen sisältämiä "kiinteän omaisuuden" ja "lomarakennuspaikkojen" hallussapidon ja luovuttamisen periaatteita. Kyseisen valtuuston periaatepäätöksen tietoja on päivitetty vuonna 2012 tapahtuneita muutoksia vastaavaksi.

Nykyisen hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus päättää omaisuuden luovuttamisesta ja vuokraamisesta valtuuston hyväksymien periaatteiden mukaan. Toimintaohjeellaan kaupunginhallitus on delegoinut rakentamattomien kiinteistöjen myynnin pääosin elinvoimatoimialan viranhaltijoille ja ilman maapohjaa myytävien rakennusten myynnin alle 300 000 €:n kauppahinnalla toimialoille.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä 3.6.2019 § 133 asetetun kiinteistötyöryhmän liitteenä olevan loppuraportin tiedoksi ja

- 1) hyväksyä kiinteistöhallinnan jatkamisen toistaiseksi nykyisellä toimintamallilla työryhmän liitteenä olevassa raportissa esittämien perusteiden sekä
- 2) hyväksyä liitteen luvussa 5 (Päivitysehdotukset omaisuuden hyödyntämistoimikunnan raporttiin, Ylävirran lomamökkipalstat) esitetyt kiinteistökohtaiset valmistelu- ja toimeenpano-ohjeet sekä luvussa 6 esitetyt jatkovalmisteluohjeet Elinvoima- ja

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Tekniikka-toimialoille.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen kohdat 1) ja 2)

Kaupunginhallituksen jäsen Jouko Rajajärvi poistui kokouksesta klo 18:03 tätä asiaa käsiteltäessä.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Tiedoksianto:

Sähköposti

Elinvoimatoimiala

Tekniikkatoimiala

Liitteet

Kiinteistötyöryhmän loppuraportti 2019

Omaisuuuden hyödyntämistyöryhmän raportti valt 16.8.2010

Tonttien 111-25-25-1, Peltolankuja 2 ja 111-25-25-2, Peltolankuja 4 hinnoittelu

4408/10.00.02/2020

Khall 13.01.2020 § 5

Valmistelija: maankäyttöinsinööri Marko Siitari, puh. 044 769 4374, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinolan Kirkonkylän keskusta on laadittu asemakaavan muutos 623/AKM, joka on hyväksytty valtuustossa 1.7.2017. Asemakaava-muutoksen yhteydessä kaupungin omistamalle maalle kaavoitettiin 2 tonttia Peltolankujan varteen.

Tonteilla ei ole hintoja ja ne on hinnoiteltava. Peltolankujan ympäristössä ei ole myytävänä rakentamattomia tontteja, joten hinnoittelun perusteena on käytetty kauppahintarekisteristä löytyneitä vanhoja kauppoja, huomioitu tontin rakennettavuus sekä nykyinen markkina-tilanne.

Edellä mainituin perustein ehdotetaan tontin Peltolankuja 2 neliöhinnaksi 7 €/m². Peltolankuja 4 neliöhinnaksi ehdotetaan 5 €/m², johon tontin hankalasta rakennettavuudesta tontin läpi kulkevan rasi-tealueen johdosta. Tontin 111-25-25-1, Peltolankuja 2 pinta-ala on 1105 m², joten tontin hinnaksi muodostuu 7 735 € ja tontin 111-25-25-2, Peltolankuja 4 pinta-ala on 1046 m², joten tontin hinnaksi muodostuu 5 230 €.

Heinolan kaupunginhallituksen toimintaohjeen 1.9.2019 mukaan "Rakentamattomien kiinteistöjen tai määräalojen myymisestä ja vaihtamisesta päättää elinvoimatoimialan maankäyttöinsinööri, jos kaupunginhallitus on vahvistanut myymisessä tai vaihtamisessa noudatettavat yleiset perusteet ja hinnoitellut ne".

Esityslistan liitteenä kartta hinnoiteltavista tonteista Peltolankujalla

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää liitteeseen merkityn tontin 111-25-25-1, Peltolankuja 2 myyntihinnaksi 7 735 € sekä tontin 111-25-25-2, Peltolankuja 4 myyntihinnaksi 5 230 €. Tontit luovutetaan vuokraamalla tai myymällä ja vuosivuokra sidotaan elinkustannusindeksiin ja on 5 % tontin myyntihinnasta.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Tiedoksianto:

Sähköposti

kiinteistösihteeri
kiinteistörekisterinhoitaja
maankäyttöinsinööri*Liitteet**Kartta hinnoiteltavista tonteista Peltolankuja*

Tonttien 111-13-18-13, Vahlmaninkatu 42 ja 111-13-18-14, Vahlmaninkatu 44 hinnoittelu

4409/10.00.02/2020

Khall 13.01.2020 § 6

Valmistelija: maankäyttöinsinööri Marko Siitari, puh. 044 769 4374, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinolan kaupungin Tekninen toimiala on (9.12.2014 §194) kokouksessaan päättänyt ostaa 889 m² määräalan Pyhättömän kaupunginosassa Vahlmaninkadun varrella sijaitsevasta kiinteistöstä 111-13-18-125. Määräala sijaitsee asemakaava-alueella ja asemakaavan mukainen alueen käyttötarkoitus on AO-40 (erillispientalojen korttelialue). Ostamalla kyseisen määräalan kaupunki sai näiden asemakaavan mukaisten korttelialueiden omistuksen kokonaan itselleen.

Kauppa toteutettiin 14.12.2017, alueelle laadittiin tonttijako ja määräaloista muodostettiin asemakaavan mukaiset tontit.

Tonteilla ei ole hintoja ja ne on hinnoiteltava. Vahlmaninkadun ympäristössä ei ole myytävänä rakentamattomia tontteja, joten hinnoittelussa on tarkasteltu kaupungin vuokratonttien hintatasoa, tarkasteltu kauppahintarekisteristä löytyneitä vanhoja kauppoja sekä huomioitu tontin rakennettavuus.

Edellä mainituin perustein sekä huomioiden nykyisen tilanteen tontti-markkinoilla ehdotetaan tonttien neliöhinnaksi 15 €/m². Tontin 111-13-18-13, Vahlmaninkatu 42 pinta-ala on 1233 m², joten tontin hinnaksi muodostuu 18 495 € ja tontin 111-13-18-14, Vahlmaninkatu 44 pinta-ala on 1100 m², joten tontin hinnaksi muodostuu 16 500 €.

Heinolan kaupunginhallituksen toimintaohjeen 1.9.2019 mukaan "Rakentamattomien kiinteistöjen tai määräalojen myymisestä ja vaihtamisesta päättää elinvoimatoimialan maankäyttöinsinööri, jos kaupunginhallitus on vahvistanut myymisessä tai vaihtamisessa noudatettavat yleiset perusteet ja hinnoitellut ne".

Esityslistan liitteenä kartta hinnoiteltavista tonteista Vahlmaninkadulla.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää liitteeseen merkityn tontin 111-13-18-13, Vahlmaninkatu 42 myyntihinnaksi 18 495,00 € sekä tontin 111-13-18-14, Vahlmaninkatu 44 myyntihinnaksi 16 500,00 €. Tontit luovutetaan vuokraamalla tai myymällä ja vuosivuokra sidotaan

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

elinkustannusindeksiin ja on 5 % tontin myyntihinnasta.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Sähköposti kiinteistösihteeri
kiinteistörekisterinhoitaja
maankäyttöinsinööri

Liitteet *Kartta hinnoiteltavista tonteista Vahlmaninkatu*

Kiinteistöstä 111-6-37-1 lohkontavan tontin hinta

4410/10.00.02/2020

Khall 13.01.2020 § 7

Valmistelija: maankäyttöinsinööri Marko Siitari, puh. 044 769 4374, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinolan kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 21.8.2017 § 238 että Tommolan kaupunginosassa Rullantie 12 osoitteessa sijaitseva vanhainkoti Hopeasilta puretaan. Vanhainkodin purku on alkanut syksyllä 2019 ja se on valmistumassa.

Heinolan kaupungin omistama tontti on asemakaavan AK 80 mukaan sosiaalista toimintaa palvelevien rakennusten korttelialue (YS) ja sen pinta-ala on 22683 m². Tontilla sijaitsee vuonna 2017 valmistunut kaupungin omistama palvelukeskus Hopeasilta.

Tontilla on rakennusoikeutta yhteensä 6805 k-m² (e=0,3), josta on käytetty palvelukeskus Hopeasillan rakentamiseen 3765,5 m², joten jäljelle jäävän rakennusoikeuden määrä on 3039,5 k-m².

Tontille 111-6-37-1 laaditaan tonttijako ja lohkotaan kahdeksi erilliseksi tontiksi, joista toisella sijaitsee nykyinen palvelukeskus Hopeasilta ja muodostuva uusi tontti on tarkoitus vuokrata vastaavanlaiseen käyttöön uudisrakentamiskohteelle.

Heinolan kaupunki on päättänyt toteuttaa (Sosiaali- ja terveyslautakunnan 1.10.2019 § 86) päätöksen mukaisesti nykyisen Hopeasillan palvelukeskuksen viereen uuden, n. 60 asiakaspaikkaa käsittävän vanhuspalvelukeskuksen. Kaupunki ei rakennuta uusia tiloja omaan omistukseensa vaan kilpailuttaa niiden hankinnan pitkäaikaisella vuokrasopimuksella.

Tontin hinnoittelussa on vertailtu aikaisemmin hinnoiteltuja palveluasumiseen tarkoitettujen tonttien hintoja ja huomioitu kohteen sijainti. Tontin rakennusoikeuden kerrosneliö hinnaksi on määritelty 115 €/k-m², joten tontin hinnaksi muodostuu jäljellä olevan rakennusoikeuden mukaan 349 542,50 €. Koska kaupungin on tarkoitus toimia uudisrakennuksessa vuokralaisena ja palvelujen tuottajana, niin tonttia ei myydä, vaan tarjotaan ainoastaan vuokralle, jolloin vuosi-vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin ja on 5 % tontin myyntihinnasta.

Heinolan kaupunginhallituksen toimintaohjeen 1.9.2019 mukaan "Rakentamattomien kiinteistöjen tai määräalojen myynnistä päättää elinvoimatoimialan maankäyttöinsinööri, jos kaupunginhallitus on

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

vahvistanut myymisessä tai vaihtamisessa noudatettavat yleiset perusteet ja hinnoitellut ne.”

Esityslistan liitteenä kartta muodostettavasta tontista

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää liitteeseen merkityn kiinteistöstä 111-6-37-1 muodostettavan uuden tontin laskennalliseksi myyntihinnaksi 115 €/k-m². Lopullinen tontin hinta tarkentuu muodostuvan rakennusoikeuden mukaan. Tontti luovutetaan vuokraamalla ja vuosivuokra sidotaan elinkustannusindeksiin ja on 5 % tontin myyntihinnasta.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Sähköposti elinvoimajohtaja
teknisen toimen johtaja
kaavoituspäällikkö
kiinteistösihteeri
kiinteistörekisterinhoitaja
maankäyttöinsinööri

Liitteet

Kartta muodostettavasta tontista

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 134
§ 8

11.12.2019
13.01.2020

Valtuustoaloite monitoimitalon (lukion) tilojen luovuttaminen heinolalaisten ryhmien ja yhdistysten käyttöön maksutta iltaisin, viikonloppuisin ja muina aikoina

3922/10.03.02.02/2019

Hyvoltk 11.12.2019 § 134

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja,
puh. 050 071 7310, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinolan valtuuston kokouksessa jätettiin 19.8.2019 Sanna Karppisen ensimmäisenä allekirjoittama valtuustoaloite, jossa esitetään, että tulevan monitoimitalon (lukion) tiloja luovutetaan heinolalaisten ryhmien ja yhdistysten käyttöön maksutta iltaisin ja viikonloppuisin ja muina aikoina. Valtuustoaloitteen mukaisesti maksuton käyttö ei tarkoita ns. omia vakiovuoroja joillekin tietyille ryhmille ja yhdistyksille. Tiloissa ei varastoitaisi tavaroita tai arkistoida yhdistysten materiaaleja, vaan maksuton käyttö liittyy esim. tapahtumiin, tilaisuuksiin ja kokouksiin. Tilat varattaisiin aina erikseen tapahtumakohtaisesti.

Heinolan valtuusto on kokouksessaan 5.2.2018 § 4 päättänyt **Heinolan kaupungin palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä periaatteista 1.3.2018 lukien**. Periaatteissa linjataan mm seuraavasti:

- Maksuluokittelussa käytetään perusteena seuraavia tekijöitä:

- a. markkinat
- b. kohtuullisuus
- c. kaupungin strategia
- d. valtuuston asettamat tavoitteet

- Kaupungin strategiasta johdettujen tavoitteiden toteuttamiseksi on mahdollista eriyttää maksujen suuruus käyttäjäryhmittäin.

- Palvelut tai suoritteet voidaan määrittää maksuttomiksi seuraaville käyttäjäryhmille, jos maksut määrittävä toimielin katsoo sen välttämättömäksi valtuuston asettamien tavoitteiden saavuttamiseksi:

- a. alle 18 -vuotiaat
- b. yli 70 -vuotiaat
- d. hyväntekeväisyystilaisuuksia tai kaikille kaupunkilaisille ilmaisia tilaisuuksia järjestävät tahot

Heinolan valtuusto hyväksyi kokouksessaan **19.8.2019 kaupungin strategiaohjelmat, joista demokratiaohjelman tavoitteina** ovat mm seuraavat:

1. Kuntalainen keskiöön: matalan kynnyksen kaupunki

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 134
§ 8

11.12.2019
13.01.2020

2. Kuntaorganisaatiosta asukkaiden yhteisöksi
4. Arvostan heinolalaisuuttani.

Hyvinvointilautakunnan toimintaohjeen (15.5.2019) mukaisesti lautakunta delegoi päätösvalan tilojen vuokrien alentamisesta tai niistä vapauttamisesta valtuuston (5.2.2019) tekemän linjauksen perusteella ao. palvelualuejohtajalle.

Suunnitelmien mukainen tavoiteaikataulu Heinolan lukion valmistumiselle on syksy 2021. Heinolan lukiosta on tulossa monitoimitalo, jonka tilat on suunniteltu monien eri ryhmien käytettäväksi.

Tällä hetkellä kaupunki tarjoaa yhdistyksille maksuttomia kokoustiloja mm uimahallin kabinetista, Pleissiltä sekä kaupungintalon alakerran KahVillasta. Tilat voi varata etukäteen Timmi -tilavarausohjelmalla.

Jätetyn valtuustoaloitteen esitykseen vastataan noudattamalla valtuuston tekemiä periaatteita sekä toimimalla strategisten ohjelmien tavoitteiden suuntaisesti.

Esityslistan liitteenä on 19.8.2019 jätetty valtuustoaloite: Monitoimitalon (lukion tilojen) luovuttaminen heinolalaisten ryhmien ja yhdistysten käyttöön maksutta iltaisin ja viikonloppuisin ja muina aikoina.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä vastauksen valtuustoaloitteen / Monitoimitalon (lukion) tilojen luovuttaminen heinolalaisten ryhmien ja yhdistysten käyttöön maksutta iltaisin ja viikonloppuisin ja muina aikoina, lähetettäväksi edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely: Kaupunginhallitus

Khall 13.01.2020 § 8

Valmistelija: hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin,
puh. 044 769 3022, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Esityslistan liitteenä

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 134
§ 8

11.12.2019
13.01.2020

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että se

1) hyväksyy hyvinvointilautakunnan vastauksen Sanna Karppisen ym valtuustoaloitteeseen 19.8.2019 ja

2) toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen kohdat 1) ja 2) yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely: valtuusto

Liitteet *Valtuustoaloite, monitoimitalon_lukion tilat käyttöön maksutta*

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 109

17.12.2019

Kaupunginhallitus

§ 9

13.01.2020

Sosiaali- ja terveyslautakunnan talousarvion käyttösuunnitelma vuodelle 2020

4258/02.02.02/2019

Soteltk 17.12.2019 § 109

Valmistelija: sosiaali- ja terveysjohtaja Kirsi Korttila,
puh. 050 523 0408, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kaupunginvaltuusto on 25.11.2019 § 50 hyväksynyt Heinolan kaupungin talousarvion vuodelle 2020 sekä taloussuunnitelman vuosille 2020-2023. Päätöksen yhteydessä kaupunginvaltuusto hyväksyi toimielinten toimintaa ohjaavat sitovat tavoitteet. Toimielimien tulee laatia osoitetuille määrärahoille ja tuloarvioille käyttösuunnitelmat.

Käyttösuunnitelmassa määrärahat ja tuloarviot jaetaan osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi siten, että kaikki arvioidut tulot ja menot kohdennetaan kustannuspaikoille sekä menojen ja tulojen mukaisille tileille. Määrärahojen sitovuus on palvelualueetasolla.

Tulosalueet toteuttavat kaupunginvaltuuston asettamaa tahtotilaa. Toimialojen on käyttösuunnitelmia valmistellessaan huomioitava kaupunginvaltuuston määrittämät tulostavoitteet sekä mahdolliset tulosalueiden esityksestä poikkeavat määrärahamuutokset. Mikäli sitovan määrärahan ylittyminen tai tuloarvion alittuminen tai ylittyminen on todennäköistä, tai sitova tavoite tai määrärahan käyttötarkoitus ei ole toteutumassa, lautakunnan on tilikauden aikana tehtävä kaupunginvaltuustolle esitys talousarvion muuttamisesta osavuosisikatsausten yhteydessä, paitsi kiireellisten asioiden osalta viipymättä.

Sosiaali- ja terveystoimialan käyttötalouden ja irtaimistoinvestointien käyttösuunnitelma, lautakuntatason toiminnallisine tavoitteineen, vuodelle 2020 on nähtävillä lautakunnan Teams-työtilassa.

Sosiaali- ja terveysjohtajan (KK) ehdotus:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

1) vahvistaa sosiaali- ja terveystoimialan talousarvion käyttötalouden ja irtaimistoinvestointien käyttösuunnitelman vuodeksi 2020 ja

2) että vastuuhenkilöt raportoivat valtuustotason sitovien tavoitteiden ja lautakuntatason tavoitteiden saavuttamisesta osavuosisikatsausten yhteydessä.

Päätös:

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 109	17.12.2019
Kaupunginhallitus	§ 9	13.01.2020

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Virallinen ote
Sähköposti Talousjohtaja
Taloussihteerin
Sosiaali- ja terveystoimialan
palvelualuejohtajat ja palvelupäälliköt

Khall 13.01.2020 § 9

Valmistelija: hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin,
puh. 044 769 3022, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Esityslistan liitteenä sosiaali- ja terveyslautakunnan hyväksymä käyttösunnitelma.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi sosiaali- ja terveyslautakunnan vuoden 2020 talousarvion käyttösunnitelman.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: Sähköposti sosiaali- ja terveyslautakunta

Lupa- ja valvontalautakunta

§ 87

18.12.2019

Kaupunginhallitus

§ 10

13.01.2020

Vuoden 2020 talousarvion käyttösunnitelma, lupa- ja valvontatoimiala

4258/02.02.02/2019

Luvaltk 18.12.2019 § 87

Valmistelija: ympäristöpäällikkö Helka Sillfors, puh. 050 091 8597, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Valtuusto käsitteli kokouksessaan 25.11.2019 Heinolan kaupungin talousarvion vuodelle 2020 ja taloussuunnitelman vuosille 2020 - 2023. Lautakuntien tulee laatia 10.1.2020 mennessä valtuuston vahvistamille määrärahoille ja talousarvioille käyttösunnitelma, johon sisältyy sekä käyttötalous että investoinnit. Lupa- ja valvontatoimialalla ei ole suunniteltu investointeja vuodelle 2020.

Käyttösunnitelmalla tarkoitetaan tehtävän taloudellisen ja toiminnallisen tavoitteen jakamista osatehtäville (toimintayksiköille) osatavoiteiksi, osamäärärahoiksi ja -tuloarvioiksi. Käyttösunnitelman toiminnalliset tavoitteet tulee sitoa strategiaohjelmiin. Lupa- ja valvontatoimialalla palvelualueet ovat suoraan myös toimintayksiköitä.

Toimielin on tulosvastuussa tavoitteiden toteutumisesta ja on tilivelvollinen tehtävän taloudesta. Toimielin päättää kunkin osatehtävän määrärahat ja toimielimen toimintaohjeessa nimeämä viranhaltija laatii tarkemman käyttösunnitelman.

Esityslistan liitteenä on ehdotus lupa- ja valvontatoimialan talousarvion käyttösunnitelmaksi v. 2020.

Ympäristöpäällikön (HS) ehdotus:

Lupa- ja valvontalautakunta päättää

1) vahvistaa lupa- ja valvontatoimialan talousarvion käyttösunnitelman vuodeksi 2020 ja

2) että vastuuhenkilöt raportoivat valtuustotason sitovien tavoitteiden ja lautakuntatason tavoitteiden saavuttamisesta osavuosisikatsausten yhteydessä.

Päätös:

Lupa- ja valvontalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä lupa- ja valvontatoimialan vuoden 2020 talousarvion käyttösunnitelma.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Lupa- ja valvontalautakunta	§ 87	18.12.2019
Kaupunginhallitus	§ 10	13.01.2020

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Sähköposti talousjohtaja
taloussihteeri
vastaava rakennustarkastaja
kaupunginhallitus

Khall 13.01.2020 § 10

Valmistelija: hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin,
puh. 044 769 3022, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Esityslistan liitteenä lupa- ja valvontalautakunnan hyväksymä käyttösuunnitelma.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi lupa- ja valvontalautakunnan vuoden 2020 talousarvion käyttösuunnitelman.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: Sähköposti lupa- ja valvontalautakunta

Kokouskutsuja

Khall 13.01.2020 § 11

Valmistelija: hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin,
puh. 044 769 3022, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Saapuneita kokouskutsuja:

- Maakuntahallitus 13.1.2020

Kokouskutsut nähtävänä kaupunginhallituksen teams työtilassa.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä kokouskutsun tiedoksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Saapuneet asiakirjat

Khall 13.01.2020 § 12

16.12..2019 - 12.1.2020 välillä tiedoksi tulleet asia ovat kaupunginhallituksen jäsenten tutustuttavissa teams-työtilassa..

T

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Khall 13.01.2020 § 13

Kooste kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 13.12.2019 - 8.1.2020 on tutustuttavissa kaupunginhallituksen Teams-työtilassa.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla (www.heinola.fi/kaupunki ja paatokseteko/viranhaltijapaatokset).

Pöytäkirjat	Kok.pvm	Toim.pvm
Hyvinvointilautakunta	18.12.2019	20.12.2019
Lupa- ja valvontalautakunta	18.12.2019	23.12.2019
Sosiaali- ja terveyslautakunta	17.12.2019	20.12.2019
Tekninen lautakunta	18.12.2019	20.12.2019

Lautakuntien pöytäkirjat ovat kaupungin nettisivuilla.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä päätökset tiedokseen ja

1) todeta, ettei se käytä otto-oikeutta tehtyihin toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin sekä

2) tyytyä tehtyihin päätöksiin.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen kohdat 1) ja 2) yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Kaupunginjohtajan sekä hallinto- ja kehitysjohtajan infot

Khall 13.01.2020 § 14

Valmistelijat: kaupunginjohtaja Jari Parkkonen, puh 040 086 2977,
ja hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin, 044 769 3022
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kaupunginjohtaja informoi kaupunginhallitusta valmisteltavana olevista asioista, mm. kaupunginhallituksen toimialan vuoden 2020 talousarvion käyttösuunnitelmasta, meneillään olevista rekrytoinneista, palvelualuemuutoksista yhteisissä palveluissa ja yhteisten palveluiden kokoamisesta.

Kaupunginjohtajan (JP) ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä infot tiedoksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Heinolan kaupunki

Kaupunginhallitus

13.1.2020

Muutoksenhakuohjeet**Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **1 - 4, 8 - 14**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: **5 - 7****Oikaisuvaatimusohjeet**

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite.

Heinolan kaupunki
Kaupunginhallitus
Rauhankatu 3, 18100 Heinola
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimuksen voi jättää myös Suomi.fi-viestipalvelun kautta, www.suomi.fi/viestit -osoitteessa.

Pykälät: **5 - 7**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava tai toimitettava Suomi.fi-viestipalvelun kautta (tunnistautuminen).

Liitetään pöytäkirjaan

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet