

**Hyvinvointilautakunta****Aika** 18.12.2019**Käsittelyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
140	Kailaan koulun väistöilat	3
141	Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus	5
142	Viranhaltijapäätökset	6
143	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	7
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

**Hyvinvointilautakunta****Aika** 18.12.2019 klo 17:30 - 18:50**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Klo</b>	<b>Tehtävä</b>
Läsnä	Huvinen Kimmo	17:30 - 18:50	puheenjohtaja
	Väli-Torala Venla	17:30 - 18:50	varapuheenjohtaja
	Heinonen Minna	17:30 - 18:50	jäsen
	Kasurinen Seija	17:30 - 18:50	jäsen
	Pohjankoski Lasse	17:30 - 17:48	jäsen
	Qvintus Esa	17:30 - 18:50	jäsen
	Rautkoski Mikko	17:30 - 18:50	jäsen
	Kivilahti Saimi	17:30 - 18:50	Rehumäki-Kauhasen varajäsen
	Peltola Keijo	17:30 - 18:50	Salmisen varajäsen
	Karppinen Sanna	17:30 - 18:50	kaupunginhallituksen edustaja
	Hepo-oja Pirjo	17:30 - 18:50	esittelijä
	Launia Eija	17:30 - 18:50	pöytäkirjanpitäjä
Muu	Lehtimäki Kirsi	17:32 - 18:50	kaupunginhallituksen puheenjohtaja
	Helander Pia	17:30 - 18:50	koulutusjohtaja
Poissa	Rehumäki-Kauhanen Aila		jäsen
	Salminen Sami		jäsen
	Parkkonen Jari		kaupunginjohtaja

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus****Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

140 - 143

**Pöytäkirjan tarkastus****Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Venla Väli-Torala ja Minna Heinonen.**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla [www.heinola.fi](http://www.heinola.fi) viimeistä allekirjoitusta seuraavana päivänä.  
(kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu >  
<https://www.heinola.fi/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat> )

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

**Kailaan koulun väistötilat**

4324/02.08.00/2019

Hyvoltk 18.12.2019 § 140

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja, puh. 050 071 7310, koulutusjohtaja Pia Helander, puh. 050 556 5934, teknisen toimen johtaja Harri Kuivalainen, puh. 044 797 6907, vs.kiinteistöpäällikkö Juha Mara 050 049 4852 etunimi.sukunimi@heinola.fi

Hyvinvointilautakunta keskusteli kokouksessaan 11.12.2019 § 132 Kailaan koulun tilanteesta ja sen mahdollisesti edellyttämästä väistöä vuoden 2020 alusta.

Lautakunta päätti, että se pitää asiasta ylimääräisen kokouksen ke 18.12.2019 ja kutsuu kokoukseen mukaan myös teknisen lautakunnan.

Väistöä koskevat asiakirjat ja esitykset valmistuvat viikolla 51 ja ne laitetaan lautakunnan teams työtilaan mahdollisimman pian ennen kokousta, jotta lautakunnan jäsenet ehtisivät niihin tutustua etukäteen.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää, että

- 1) se merkitsee tiedokseen annetun tilannekatsauksen ja toteaa, että väistötilaratkaisu voi vaikuttaa toimialan talousarvioon vuodelle 2020.
- 2) Kailaan koulun väistö toteutetaan tammi-helmikuussa 2020 siten, että 1-2 luokat opiskelevat koulun pihalla olevissa parakeissa, 3-4 luokat siirtyvät Itä-Häme -taloon, mikäli tilat varmistuvat koulutoiminnalle sopiviksi (mm. sähköt ja ilmastointi) ja 5-6 luokat siirtyvät Koulutuskeskus Salpauksen kiinteistöön, osoitteeseen Opintie 1
- 3) toimialan viranhaltijat valtuutetaan tekemään tarvittavat sopimukset.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kokous keskeytettiin lautakuntien yhteisen infon ajaksi 17.32 -18.42.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Lehtimäki saapui tämän pykälän käsittelyn aikana.

Jäsen Pohjankoski poistui kokouksen keskeytyksen aikana.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Sähköposti Tekninen toimi  
Kailaan koulu

**Hyvinvointijohtajan ajankohtaiskatsaus**

Hyvoltk 18.12.2019 § 141

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Pirjo Hepo-oja,  
puh. 050 071 7310, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Hyvinvointijohtaja selostaa lautakunnalle ajankohtaisia asioita:

- Myllyojan koulun Vierumäen yksikön iltapäivätoimintaa ei järjestetä ensi lukuvuonna vähäisen oppilasmäärän vuoksi.

- Heinolan lukion markkinointilehtinen jaettiin osallistujille.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

**Viranhaltijapäätökset**

Hyvltk 18.12.2019 § 142

Kooste hyvinvointitoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 4.-11.12.2019 on tutustuttavissa hyvinvointilautakunnan teams työtilassa.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla ([www.heinola.fi/kaupunki](http://www.heinola.fi/kaupunki) ja [päätöksenteko/viranhaltijapäätökset](http://www.heinola.fi/paatoksenteko/viranhaltijapaatokset)).

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä päätökset tiedokseen ja todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

**Päätöksiä ja tiedoksiantoja**

4304/02.05.01.00/2019

Hyvltk 18.12.2019 § 143

Hyvinvointitoimialalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja:

- Lukiokoulutus - yksikköhinnat sekä erityisten koulutustehtävien ja valtakunnallisten kehittämistehtävien rahoitus vuonna 2020
- Taiteen perusopetuksen yksikköhinta ja valtionosuuden laskennallisena perusteena käytettävät opetustunnit vuonna 2020
- Liikuntatoiminnan ja nuorisotyön yksikköhinnat vuonna 2020

Asiakirjat ovat nähtävänä teams työtilassa.

Hyvinvointijohtajan (PH) ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

**Heinolan kaupunki**

Toimielin Hyvinvointilautakunta

18.12.2019

**Muutoksenhakuohjeet****Muutoksenhakukiellot**

*Kieltojen perusteet* Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

141 - 143

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

140

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

**Oikaisuvaatimusohjeet**

*Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika* Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite.

Heinolan kaupunki  
Hyvinvointilautakunta  
Rauhankatu 3, 18100 Heinola  
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimuksen voi jättää myös Suomi.fi-viestipalvelun kautta, [www.suomi.fi/viestit](http://www.suomi.fi/viestit) -osoitteessa.

Pykälät:

140

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

*Oikaisuvaatimuksen sisältö* Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava tai toimitettava Suomi.fi-viestipalvelun kautta (tunnistautuminen).

Liitetään pöytäkirjaan

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet



**Valitusosoitus**

*Valitusviranomainen ja valitusaika* Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi, fax: 029 564 2269  
Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:  
Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:  
Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Pykälät:  
Valitusaika XX päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

*Valituskirjelmä*

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä tai toimitettava se Suomi.fi-viestipalvelun kautta (tunnistautuminen)

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

*Valitusasia-  
kirjojen toi-  
mittaminen* Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite  
Pykälät:

Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite  
Pykälät:

*Lisätietoja* **Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan**