

Elinvoimalautakunta**Aika** 16.10.2019**Käsitellyt asiat**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|--|-------------|
| 72 | Elinvoimatoimialan ajankohtaiskatsaus | 3 |
| 73 | Talousarvion toteuma syyskuulta 2019, elinvoimatoimiala | 4 |
| 74 | Taloussuunnitelma 2020 - 2023, elinvoimalautakunnan toimiala | 5 |
| 75 | Eka tili - nyt! -hanke | 8 |
| 76 | Verkostosta voimaa 2.0 -hanke | 9 |
| 77 | Viranhaltijapäätökset | 10 |
| 78 | Päätöksiä ja tiedoksiantoja | 11 |
| | Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus | |

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Elinvoimalautakunta**Aika** 16.10.2019 klo 18:00 - 19:57**Paikka** Wanha Lehtitalo, Lampikatu 8**Osallistujat**

| | Nimi | Klo | Tehtävä |
|--------|--------------------|---------------|------------------------------------|
| Läsnä | Turunen Risto | 18:00 - 19:57 | puheenjohtaja |
| | Tähkänen Juha | 18:00 - 19:57 | varapuheenjohtaja |
| | Salomaa Sami | 18:00 - 19:57 | jäsen |
| | Setälä Matti | 18:00 - 19:57 | jäsen |
| | Uimonen Pirjo | 18:00 - 19:57 | jäsen |
| | Vesikko Tuomo | 18:00 - 19:57 | jäsen |
| | Hokkanen Sari | 18:00 - 19:57 | Ketomäen varajäsen |
| | Seppälä Aira | 18:00 - 19:57 | Hakalan varajäsen |
| | Mäkilä Heikki | 18:00 - 19:57 | esittelijä |
| | Lepinsalo Teija | 18:00 - 19:57 | pöytäkirjanpitäjä |
| Muu | Jäppinen Saija | 18:00 - 19:57 | kulttuurisihteeri |
| | Siitari Marko | 18:00 - 19:57 | maankäyttöinsinööri |
| Poissa | Hakala Merja | | jäsen |
| | Ketomäki Kristiina | | jäsen |
| | Pasuri Elisa | | jäsen |
| | Helander Ossi | | Pasurin varajäsen |
| | Jaakkola Ilkka | | kaupunginhallituksen edustaja |
| | Lehtimäki Kirsi | | kaupunginhallituksen puheenjohtaja |
| | Parkkonen Jari | | kaupunginjohtaja |

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat** 72 - 78**Pöytäkirjan tarkastus****Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sami Salomaa ja Matti Setälä.**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana päivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat>)

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Elinvoimatoimialan ajankohtaiskatsaus

Elvoltk 16.10.2019 § 72

Valmistelija: elinvoimajohtaja Heikki Mäkilä,
puh. 044 769 4141, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Elinvoimajohtaja kertoo lautakunnalle ajankohtaisista asioista.

Elinvoimajohtajan (HM) ehdotus:

Elinvoimalautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Elinvoimajohtaja kertoi seuraavista ajankohtaisista asioista:

- MAL-sopimuksen tilanne
- Työllisyydenhoidon kuntakokeiluhanke, haku päättyy 19.11.
- EU:n European Week of Regions and Cities Brysselissä 7. - 10.9. Lahden seutu mukana Ympäristöpääkaupunkiteemalla
- Yritysinvestointeja käynnissä
- Kylpylänpuiston ideakilpailu edennyt neuvotteluvaiheeseen
- Valtakunnalliset Yrittäjäpäivät 18. - 19.10. Lahdessa, kaupungilla yhteisosasto yrittäjien kanssa tapahtumassa
- Elenia Oy riitauttanut kaupungin sijoittamissopimuksen
- Prismaan liittyvä Hämeen ELY-keskuksen viranomaisneuvottelu tulossa
- Vesilintutalon rakentaminen alkanut, valmis kesällä 2020.

Elinvoimalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Talousarvion toteuma syyskuulta 2019, elinvoimatoimiala

3063/02.02.02/2019

Elvoltk 16.10.2019 § 73

Esityslistan liitteenä on toteumaraportointi syyskuulta 2019.

Elinvoimajohtajan (HM) ehdotus:

Elinvoimalautakunta merkitsee talousarvion toteumatilanteen syyskuulta 2019 tiedokseen.

Päätös: Elinvoimalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Taloussuunnitelma 2020 - 2023, elinvoimalautakunnan toimiala

3828/02.02.00/2019

Elvoltk 16.10.2019 § 74

Valmistelijat: elinvoimajohtaja Heikki Mäkilä, puh. 044 769 4141, kulttuurisihteerä Saija Jäppinen, puh. 050 364 5910, maankäyttöinsinööri Marko Siitari, puh. 044 769 4374, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Laadintaohjeet

Kaupunginhallitus hyväksyy hallintosäännön 51 §:n mukaan talousarvion ja taloussuunnitelman suunnitteluohjeet ja talousarvion laadintaohjeet.

17.6.2019 §140 kaupunginhallitus linjasi TS 2020 - 2023 valmistelua seuraavasti:

- Toimintakatevaade määritellään kaupunkitasoisesti ja vuoden 2020 menot vuoden 2019 tasolla (sisältää myös henkilöstömenojen kasvun, joka nyt Intimessa +1 %).
- Toimialojen esitykset asetetaan tähän raamiin (viimeistään kaupunginjohtajan esityksessä).
- Kaupunginhallituksen raamin ylitykset ”lisämäärärahaesityksinä” talousarvioesityksessä.

- Vuosina 2020 - 2023 tavoitteena laskea palveluiden yksikkökustannusta ja siirtymistä kevyempiin palveluihin.
- Toimialojen tulee esittää suunnittelukaudelle arvio palvelutarpeen ja yksikkökustannuksien kehittymisestä sekä tuottavuuden lisäämisestä.
- Toimialojen tulee esittää toimenpiteitä, joilla palvelutarpeen ja yksikkökustannusten kasvua voidaan hillitä.
- Ao. toimenpiteiden pääpaino tulisi olla palvelurakenteiden ja toimintatapojen uudistamisessa, kevyempien palveluiden käyttöönotossa ja palveluverkon uudistamisessa. Toimiala voi esittää myös palveluiden lakkauttamisia, jolloin tulee esittää vaikuttavuusarviointi miten ao. toimenpide vaikuttaa asiakkaisiin ja muiden palveluiden kysyntään.
- Toimialojen tulee esittää, kuinka suunnittelukaudella toimiala toteuttaa talouden toimenpideohjelman ja parantaa toimintakattaan.

- Päätettyjen investointien jälkeen poistotaso laskee ja pysyy alhaisena 2020-luvun ja investoinnit lisätään kaupunginhallituksen kuukausiseurantaan.
- Suunnittelukaudella kaupunginhallitus käsittelee (merkitsee tiedoksi) jokaisen lautakunnan käyttösuunnitelmat.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

- Tehostetaan täyttölupamenettelyä: asiakastyössä olevien rekrytoinneissa toimialoilla ja muissa palvelussuhteissa konsernitason tasolla.
- Toiminnalliset tavoitteet tulee olla johdettu strategiasta; toimialan tulisi löytää strategisista tavoitteista useammasta kuin yhdestä ohjelmasta.
- Strategian toteuttamisen eteneminen esitetään koko suunnittelukaudelle.
- Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet esitetään taloussuunnitelmassa tehtäväalueittain.
- Tarkempi tavoiteasetanta toimielimiin nähden esitetään käyttösuunnitelman laadinnan yhteydessä.
- Mittarit määritellään erikseen toimialoittain, sekä kaupunki- että konsernitason tasoisesti
 - Toimialakohtaiset mittarit
 - Menoa/asukas, asiakas
 - Tuloa/asukas, asiakas
 - Tulojen kehittyminen
 - Ulkopuolinen rahoitus/asukas, asiakas
 - Nettomenojen kasvu suhteessa verrokkiryhmiin (tai julkisten menojen indeksiin)
 - Neliöt/toimiala
 - Neliöt/asukas, asukas
- Lautakuntien tulee jättää esityksensä 11.10 mennessä, kaupunginhallituksen käsittely alkaa 28.10. ja valtuuston käsittely on 25.11.

Käyttötalous

Elinvoimatoimialan vuoden 2018 tilinpäätöksen netto oli -147 920 €, vuoden 2019 talousarvio 4 360 900 € ja talousarvio vuodelle 2020 on 4 098 400 €. Huomattava ero tilinpäätös- ja talousarvioluviissa selittyy vuoden 2018 poikkeuksellisen suurilla myyntituloilla ja toisaalta työllisyydenhoidon kustannusten kohdentumisesta eri tavoin talousarviossa ja tilinpäätöksessä.

Taloussuunnitelma ja henkilöstösuunnitelma ja alustava käyttösuunnitelmaehdotus ovat elinvoimalautakunnan Teams-työtilassa.

Elinvoimajohtajan (HM) ehdotus:

Elinvoimalautakunta päättää

1. hyväksyä lautakunnan taloussuunnitelma- ja henkilöstösuunnitelmaehdotuksen vuosille 2020 - 2023,
2. hyväksyä toimialan talousarvion alustavan käyttösuunnitelmaehdotuksen vuodelle 2020 ja

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

3. esittää kaupunginhallitukselle, että se sisällyttää lautakunnan taloussuunnitelma- ja henkilöstösuunnitelmaehdotukset valtuustolle ehdotettavaan taloussuunnitelmaan vuosille 2020 - 2023, jonka ensimmäinen vuosi vahvistetaan talousarvioksi vuodelle 2020.

Päätös: Elinvoimalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen kohdat 1. - 3. yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä taloussuunnitelma- ja henkilöstösuunnitelmaehdotus vuosille 2020 - 2023 sekä alustava käyttösuunnitelmaehdotus vuodelle 2020.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Sähköposti: kaupunginhallitus

Liitteet

*Henkilöstösuunnitelmaehdotus vv. 2020 - 2023 elinvoimatoimiala
Käyttösuunnitelma vuodelle 2020 elinvoimatoimiala
Taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2020 - 2023 elinvoimatoimiala*

Eka tili - nyt! -hanke

4082/02.05.02/2019

Elvoltk 16.10.2019 § 75

Valmistelija: elinvoimajohtaja Heikki Mäkilä,
puh. 044 769 4141, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Euroopan sosiaalirahaston Kestävää kasvua ja työtä- hankkeen syksyn toimintalinjalla Työllisyys ja työvoiman liikkuvuus yhtenä erityistavoitteena on nuorten ja muiden heikossa työmarkkina-asemassa olevien työllistyminen.

Tällä osa-alueella Heinolassakin on tarpeen löytää uusia avauksia, joilla voitaisiin vastata sekä nuorten että yritysten tarpeisiin. Siksi on valmisteltu EKA TILI – NYT! –hanketta edistämään nuorten työelämävalmiuksia, työllistymistä ja yrittäjyyden edellytyksiä Heinolan seudulla. Hankkeessa kokeillaan uudenlaista yhteiskehittämistä, etsitään uusia työkaluja tiedonkulkuun sekä luodaan ruohonjuuritason kontakteja paikallisiin yrityksiin. Perimmäisenä tavoitteena on löytää nuorelle ensimmäinen työpaikka tai koulutus työn ohella, ja yrityksille taas ratkaisuja polttavaan työvoimapulaan nyt ja tulevaisuudessa.

Hankkeen kokonaisbudjetti on noin 160 000 euroa ja kuntarahoituksen osuus siitä on 20 % eli noin 32 000 €. Hankkeen kestoksi on suunniteltu tammikuu 2020 - tammikuu 2022.

Hankehakemus on esityslistan liitteenä.

Elinvoimajohtajan (HM) ehdotus:

Elinvoimalautakunta päättää hyväksyä ESR-rahoituksen hakemisen Hämeen ELY-keskukselta hankkeelle Eka tili - nyt!.

Päätös: Elinvoimalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: elinkeinopäällikkö

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Verkostosta voimaa 2.0 -hanke

4083/02.05.02/2019

Elvoltk 16.10.2019 § 76

Valmistelija: elinvoimajohtaja Heikki Mäkilä,
puh. 044 769 4141, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Jyränkölän settlementti ry on valmistellut 2-vuotista jatkohanketta Virtaa työstä- ja RoHeVa-hankkeille. Hankkeen päärahoittajana olisi Hämeen TE-toimisto. Hankekustannuksista, jotka olisivat noin 200 000 euroa vuodessa, TE-toimiston osuus olisi noin 136 000 euroa vuodessa.

Elinvoimatoimialan budjetissa on varauduttu kyseisen hankkeen rahoittamiseen.

Esityslistan liitteenä on avustusanomus ja tietoa hankkeesta.

Elinvoimajohtajan (HM) ehdotus:

Elinvoimalautakunta päättää myöntää Jyränkölän settlementti ry:lle 45 000 €:n avustuksen liitteenä olevan avustusanomuksen mukaisesti vuodelle 2020 edellyttäen, että hanke toteutuu ja muut rahoittajat vastaavat suunnitellulla tavalla rahoitusosuuksistaan. Vuoden 2021 avustus käsitellään vuoden 2021 talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Päätös: Elinvoimalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä Jyränkölän settlementti ry:n avustusanomus.

Elinvoimalautakunta keskeytti kokouksen tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.32 - 19.38.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Jyränkölän settlementti ry

Liitteet

Avustusanomus työllistämishankkeeseen 2020-2021 / Verkostosta voimaa 2.0 -hanke / Jyränkölän settlementti

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Viranhaltijapäätökset

Elvotk 16.10.2019 § 77

Kooste Elinvoimatoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 5.9. - 10.10.2019 on tutustuttavissa elinvoimalautakunnan teams-työtilassa.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla (www.heinola.fi/kaupunki ja paatokseteko/viranhaltijapaatokset).

Elinvoimajohtajan (HM) ehdotus:

Elinvoimalautakunta päättää merkitä päätökset tiedokseen ja todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Päätös:

Elinvoimalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Päätöksiä ja tiedoksiantoja

198/10.02.03/2017

Elvoltk 16.10.2019 § 78

Elinvoimatoimialalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja:

- Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 24.9.2019 19/1009/2 koskien elinvoimalautakunnan päätöstä 13.3.2019 § 23 Asemakaavan muutos 683/Akm Kalliopohja, 26. Pirttiniemi
- Valtuusto 30.9.2019 § 39 Muutos elinvoima- ja hyvinvointitoimialojen vuoden 2019 talousarvioon, työpajatoiminnot

Asiakirjat ovat nähtävänä teams-työtilassa.

Elinvoimajohtajan (HM) ehdotus:

Elinvoimalautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Elinvoimalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Heinolan kaupunki

Elinvoimalautakunta

16.10.2019

Muutoksenhakuohjeet**Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **72-75, 77-78**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: **76**

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite.

Heinolan kaupunki
Elinvoimalautakunta
Rauhankatu 3, 18100 Heinola
sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi

Oikaisuvaatimuksen voi jättää myös Suomi.fi-viestipalvelun kautta, www.suomi.fi/viestit -osoitteessa.

Pykälät: **76**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava tai toimitettava Suomi.fi-viestipalvelun kautta (tunnistautuminen).

Liitetään pöytäkirjaan

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet