

Tekninen lautakunta**Aika** 15.10.2019**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
77	Teknisen toimen johtajan ja palvelualuejohtajien infot	3
78	Taloussuunnitelma 2020-2023, teknisen lautakunnan toimiala	4
79	Talousarvion toteuma syyskuulta 2019, tekniikkatoimiala	7
80	Valtuustoaloite / Heinolan kaupungin autokannan uudistaminen ympäristökriteerein	8
81	Lausunto, Joukkoliikenteen nettokustannusten jakaminen kuntien kesken	10
82	Irtisanoutuminen kiinteistöpäällikön virasta ja viran haettavaksi julistaminen	13
83	Viranhaltijapäätökset	14
84	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	15
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Tekninen lautakunta**Aika** 15.10.2019 klo 17:30 - 20:20**Paikka** Kaupungintalon II-kerros, kokoushuone**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Saari Henri	17:30 - 20:20	puheenjohtaja
	Lehmusvuori Taisto	17:30 - 20:20	varapuheenjohtaja
	Bragge Tiina	17:30 - 20:20	jäsen
	Mäentalo Mika	17:30 - 20:20	jäsen
	Tiainen Erika	17:30 - 20:20	jäsen
	Tuominen Esa	17:30 - 20:20	jäsen
	Volanen Sari	17:30 - 20:20	jäsen
	Saarinen Sami-Petteri	17:30 - 20:20	N Saarisen varajäsen
	Kuivalainen Harri	17:30 - 20:20	esittelijä
	Selonen Armi	17:30 - 20:20	pöytäkirjanitaja
Muu	Matteinen Ari	17:30 - 20:20	rakennuspäällikkö
	Hyytiä Ilpo	17:30 - 19:50	kiinteistöpäällikkö
	Lehtimäki Kirsi	17:30 - 20:20	kaupunginhallituksen puheenjohtaja
	Lääveri Elsi	17:30 - 19:38	palvelupäällikkö
Poissa	Lehtola Petri		jäsen
	Saarinen Niina		jäsen
	Hildén Raili		kaupunginhallituksen edustaja
	Parkkonen Jari		kaupunginjohtaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus **Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat 77 - 84

Pöytäkirjan tarkastus **Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Esa Tuominen ja Sari Volanen.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana päivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat>)

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Teknisen toimen johtajan ja palvelualuejohtajien infot

Tekltk 15.10.2019 § 77

Valmistelija: teknisen toimen johtaja Harri Kuivalainen
puh. 044 797 6907 , etunimi.sukunimi@heinola.fi

Teknisen toimen johtaja selostaa lautakunnalle ajankohtaisia asioita:

- Vastaus kuntalaisaloitteeseen: Palveluseteli alentamaan
joukkoliikennettä käyttävien matkakuluja, aineisto Teams työtilassa

Teknisen toimen johtajan (HK) ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Taloussuunnitelma 2020-2023, teknisen lautakunnan toimiala

3828/02.02.00/2019

Tekltk 15.10.2019 § 78

Valmistelijat: teknisen toimen johtaja Harri Kuivalainen puh. 044 797 6907, rakennuspäällikkö Ari Matteinen puh. 050 049 7251, kiinteistöpäällikkö Ilpo Hyytiä, puh. 044 797 6859, palvelupäällikkö Elsi Lääveri, puh.044 797 6927, hallintosihteeri Armi Selonen, puh. 050 525 5115, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Laadintaohjeet

Kaupunginhallitus hyväksyy hallintosäännön 51 §:n mukaan talousarvion ja taloussuunnitelman suunnitteluohjeet ja talousarvion laadintaohjeet.

17.6.2019 §140 kaupunginhallitus linjasi TS 2020 - 2023 valmistelua seuraavasti:

- Toimintakatevaade määritellään kaupunkitasoisesti ja vuoden 2020 menot vuoden 2019 tasolla (sisältää myös henkilöstömenojen kasvun, joka nyt Intimessa +1 %).
- Toimialojen esitykset asetetaan tähän raamiin (viimeistään kaupunginjohtajan esityksessä).
- Kaupunginhallituksen raamin ylitykset ”lisämäärärahaesityksinä” talousarvioesityksessä.
- Vuosina 2020 - 2023 tavoitteena laskea palveluiden yksikkökustannusta ja siirtymistä kevyempiin palveluihin.
- Toimialojen tulee esittää suunnittelukaudelle arvio palvelutarpeen ja yksikkökustannuksien kehittymisestä sekä tuottavuuden lisäämisestä.
- Toimialojen tulee esittää toimenpiteitä, joilla palvelutarpeen ja yksikkökustannusten kasvua voidaan hillitä.
- Ao. toimenpiteiden pääpaino tulisi olla palvelurakenteiden ja toimintatapojen uudistamisessa, kevyempien palveluiden käyttöönotossa ja palveluverkon uudistamisessa. Toimiala voi esittää myös palveluiden lakkauttamisia, jolloin tulee esittää vaikeuttavuusarviointi miten ao. toimenpide vaikuttaa asiakkaisiin ja muiden palveluiden kysyntään.
- Toimialojen tulee esittää, kuinka suunnittelukaudella toimiala toteuttaa talouden toimenpideohjelmaa ja parantaa toimintakattettaan.
- Päätettyjen investointien jälkeen poistotaso laskee ja pysyy alhaisena 2020-luvun ja investoinnit lisäävät kaupunginhallituksen kuukausiseurantaan.
- Suunnittelukaudella kaupunginhallitus käsittelee (merkitsee tie-

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

- doksi) jokaisen lautakunnan käyttösuunnitelmat.
- Tehostetaan täyttölupamenettelyä: asiakastyössä olevien rekrytoinneissa toimialoilla ja muissa palvelussuhteissa konsernitasolla.
 - Toiminnalliset tavoitteet tulee olla johdettu strategiasta; toimialan tulisi löytää strategisista tavoitteista useammasta kuin yhdestä ohjelmasta.
 - Strategian toteuttamisen eteneminen esitetään koko suunnittelukaudelle.
 - Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet esitetään taloussuunnitelmassa tehtäväalueittain.
 - Tarkempi tavoiteasetanta toimielimiin nähden esitetään käyttösuunnitelman laadinnan yhteydessä.
 - Mittarit määritellään erikseen toimialoittain, sekä kaupunki- että konsernitasoisesti
 - Toimialakohtaiset mittarit
 - Menoa/asukas, asiakas
 - Tuloa/asukas, asiakas
 - Tulojen kehittyminen
 - Ulkopuolinen rahoitus/asukas, asiakas
 - Nettomenojen kasvu suhteessa verrokkiryhmiin (tai julkisten menojen indeksiin)
 - Neliöt/toimiala
 - Neliöt/asiakas, asukas
 - Lautakuntien tulee jättää esityksensä 11.10 mennessä, kaupunginhallituksen käsittely alkaa 28.10. ja valtuuston käsittely on 25.11.

Esityslistan liitteenä tekniikkatoimialan taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2020-2023, henkilöstösuunnitelmaehdotus ja alustava käyttösuunnitelmaehdotus lautakunnan toimialalle 2020. Investointiohjelman ehdotus on Teams työtilassa.

Teknisen toimen johtajan (HK) ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyä lautakunnan taloussuunnitelmaehdotuksen ja henkilöstösuunnitelmaehdotuksen vuosille 2020-2023,
2. hyväksyä toimialan talousarvion käyttösuunnitelmaehdotuksen vuodelle 2020 ja
3. esittää kaupunginhallitukselle, että se sisällyttää lautakunnan taloussuunnitelma- ja henkilöstöehdotukset valtuustolle ehdotettavaan taloussuunnitelmaan vv. 2020-2023, jonka ensimmäinen vuosi vahvistetaan talousarvioksi 2020.

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen kohdat 1-3 yksimielisesti täydennettynä seuraavilla esittelijän ehdottamilla muutoksilla, jotka on tarkistettu pöytäkirjan liitteisiin:

- Talousarvion käyttösuunnitelmaehdotuksen 2020 Ruoka- ja siivouspalveluiden tulovähennys sisäisistä majoitus- ja ravintolapalveluista 21.000 €
- Taloussuunnitelmaehdotuksen vuosien 2021-2023 investointiosuuden menolisäys Ruoka- ja siivouspalveluiden keittiökoneiden hankintaan vuodelle 2022 80.000 € ja vuodelle 2023 26.000 €.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: Sähköposti kaupunginhallitus
palvelualuejohtajat
talousjohtaja

Liitteet *Henkilöstösuunnitelmaehdotus vuosille 2020-2023,*
Tekniikkatoimiala
Käyttösuunnitelmaehdotus 2020, Tekniikkatoimiala
Tekniikkatoimialan taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2020-2023

Talousarvion toteuma syyskuulta 2019, tekniikkatoimiala

Tekltk 15.10.2019 § 79

Valmistelija: hallintosihteeri Armi Selonen, puh. 050 525 5115,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Esityslistan liitteenä on toteumaraportointi syyskuulta.

Teknisen toimen johtajan (HK) ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee talousarvion toteumatilanteen syyskuulta 2019 tiedokseen.

Päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Palvelupäällikkö Elsi Lääveri ja kiinteistöpäällikkö Ilpo Hyytiä poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Valtuustoaloite / Heinolan kaupungin autokannan uudistaminen ympäristökriteerein

2903/11.03.00/2018

Tekltk 15.10.2019 § 80

Valmistelija: rakennuspäällikkö Ari Matteinen, puh. 050 049 7251, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinolan Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä, ensimmäisenä allekirjoittajana Kimmo Huvinen, on tehnyt 13.11.2018 valtuustoaloitteen, jossa he esittävät, että Heinolassa tehdään selvitys kaupungin autokannan uudistamisesta ympäristökriteerein.

Aloitteen ajatuksena on ollut, että selvityksen perusteella voitaisiin mahdollisesti jatkossa vanhaa autokantaa uudistettaessa hankkia kestävän kehityksen mukaisesti päästöttömiä, tai vähäpäästöisempiä vaihtoehtoja (esim. kaasua- sähkö- ja hybridiautoja).

Heinolan kestävän kehityksen toimintaohjelman konkreettisia tavoitteita ovat muun muassa biokaasutankkauspuoleen ja sähköautojen latauspuoleen saaminen Heinolaan. Aloitteessa allekirjoittajat toivovat, että Heinola ponnistelisi näiden tavoitteiden täyttämiseksi ja voisi tulevaisuudessa mahdollisesti toimia esimerkkinä tulevien ajoneuvohankintojen myötä.

Valtuustoaloite on annettu Tekniikkatoimialalle valmisteltavaksi. Ehdotuksen aiheeseen perehdyttäessä kerätyt ja selvitettyt tiedot on koottu esityslistan liitteenä olevaan selvitykseen. Valmistelija on ollut yhteydessä myös valtuustoaloitteen ensimmäiseen allekirjoittajaan ja saanut lisätietoa ehdotuksen taustasta.

Sekä Heinolan strategian resurssiohjelman että yleisten päästötavoitteiden näkökulmasta on ollut tarpeen selvittää ehdotettua aihepiiriä.

Esityslistan liitteenä on valtuustoaloite ja selvitys.

Teknisen toimen johtajan (HK) ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

- 1) merkitä tiedoksi esityslistan liitteenä olevan selvityksen Heinolan kaupungin autokannan uudistamisen mahdollisuuksista ympäristökriteerein,
- 2) että tehtyä selvitystä hyödynnetään autohankintoja suunniteltaessa ja
- 3) antaa selvityksen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

vastauksena Heinolan Sosialidemokraattisen valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen 13.11.2018.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti. Selvitys on pöytäkirjan liitteenä.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely kaupunginhallitus

Tiedoksianto: sähköposti kuntatekniikka

Liitteet *Selvitys Heinolan kaupungin autokannan uudistamisesta ympäristökriteerein*

Lausunto, Joukkoliikenteen nettokustannusten jakaminen kuntien kesken

4041/08.01.00/2019

Tekltk 15.10.2019 § 81

Valmistelija: rakennuspäällikkö Ari Matteinen, puh. 050 049 7251, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta päätti 17.9.2013 § 25, että yhdessä kilpailutetun liikenteen hankinnan kustannukset jaetaan ensimmäisenä sopimusvuonna kuntien kesken kokouksessa ehdotetulla jakotavalla, ja että kustannusjako tarkistetaan ensimmäisen sopimusvuoden jälkeen vastaamaan matkustajatiedoista todettua kunkin kunnan asukkaiden todellista matkustusta.

WSP Finland Oy on laatinut Lahden seudun joukkoliikenneviranomaisen toimeksiannosta selvityksen joukkoliikenteen nettokustannusten jakamisesta eri malleilla. Matkustajamääristä on nyt kerätty riittävästi dataa, jotta voidaan tarkastella erilaisia joukkoliikenteen käyttöön perustuvia kustannusmalleja alueella. Selvityksessä on tarkasteltu erilaisia kustannustenjakoperiaatteita ja niiden soveltuvuutta Lahden seudun joukkoliikenteen toiminta-alueelle. Malleissa hyödynnetään joukkoliikenteen maksujärjestelmän kautta saatavia tietoja kunkin linjan matkustajista sekä näiden kuntalaisuuksista.

Nykytilanteessa kustannukset on jaettu yhä vuonna 2013 päätettyjen kuntaosuuksien perusteella:

- Lahti maksaa 91,53 % bruttoliikenteestä ja 71,74 % nettoliikenteestä
- Heinola maksaa 5,56 % bruttoliikenteestä
- Hollola maksaa 28,26 % nettoliikenteestä
- Orimattila maksaa 2,91 % bruttoliikenteestä.

Nykyisten maksuosuuksien taustalla on selvitys, jossa osuudet on laskettu erittelemällä linjat sisäisiin ja seutulinjoihin. Sisäisten linjojen kustannukset ovat menneet sille kunnalle, jonka sisäisestä liikenteestä on kyse. Seutulinjojen kustannukset on jaettu seuraavasti:

- Linjan Lahden pään osuus keskustasta päätepysäkille on ajateltu olevan Lahden sisäistä liikennettä.
- Ympäryskunnan rajan ja Lahden keskustan välisen osuuden on ajateltu olevan puoliksi Lahden sisäistä ja puoliksi kuntarajan ylittävää seutuliiikennettä.
- Ympäryskunnassa olevan osuuden on ajateltu olevan seutuliiikennettä.
- Seutuliiikenteen kustannusten jaossa on huomioitu kuntien ai-

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

empien lipputukien suhde, tarjonnan suhde sekä pendelöinnin suhde.

Selvityksessä huomattiin, että Orimattilan ja Hollolan osalta kunnan sisäisten linjojen nettokustannukset kuitenkin ylittävät kunnan mak-suosuuden.

Selvityksessä vertailtiin nykytilaan neljää eri kustannustenjakomallia:

1. Autoonnousujen suhde
2. Matkustajakilometrien suhde
3. a. Kuormitus/kilometri ja
3. b. kuormitus/aika

Kaikki esitetyt mallit perustuvat joukkoliikenteen käyttöön. Joukkoliikenteen käytön kasvu lisää lipputuloja ja siten vähentää kuntien nettokustannuksia. Yksinkertaisin ja helpoin toteuttaa on vaihtoehto 1, jossa kustannukset jaetaan nousujen suhteessa. Kuntaosuudet ovat mallilla tarkistettavissa vuosittain ja malli jakaa kustannuksia suhteellisen hyvin joukkoliikenteen käytön mukaan. Vaihtoehdot 2, 3a ja 3b huomioivat paremmin erilaiset matkanpituudet eri kunnissa sekä linjan kuormituksen linjareitin eri osissa, mutta kustannusjako-osuuksien tarkistaminen olisi vaihtoehtoa 1 haastavampaa.

Heinolan ja Orimattilan 1.7.2020 alkavan liikenteen kilpailutus on tarkoitus käynnistää jo kuluvan syksyn aikana. Joukkoliikennelautakunnan hyväksymä uusi runkolinjastosuunnitelma noudattelee pääsääntöisesti nykyistä reitistöä. Suurin muutos on Orimattila-Lahti-Heinola heilurilinjan poisjääminen arkisin. Vuorotarjonnassa on tarkoitus lisätä nopeita yhteyksiä Lahteen päiväaikaan.

Uusien nettokustannusten mukaisten maksuosuuksien periminen on tarkoitus aloittaa vuodesta 2021. Koska uusi kilpailutus muuttaa kustannuksia Heinolan osalta ja konsultin laatima selvitys pohjautuu nykyiseen liikenteeseen, olisi järkevää siirtää uusien nettokustannusten perimistä vuodelta eteen päin. Silloin olisi käytössä tilastot yhdeksi vuodelta uudella reitistöllä.

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta on päättänyt kokouksessaan 27.8.2019 pyytää toimivalta-alueensa kunnilta lausuntoa sopivasta joukkoliikenteen nettokustannusten jakamismallista kuntien kesken. Lausunnot pyydetään toimittamaan 1.11.2019 mennessä.

Esityslistan liitteenä selvitys LSL:n joukkoliikenteen nettokustannusten jakaminen 6.5.2019/WPS Finland Oy.

Teknisen toimen johtajan (HK) ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää lausuntoaan Lahden seudun

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

joukkoliikennelautakunnalle joukkoliikenteen nettokustannusten jakamismallista kuntien kesken seuraavaa:

Heinolan ehdotus on, että

1. nettokustannukset jaetaan Ve 1:n mukaisesti ja
2. Ve 1:n mallin mukaisten nettokustannusten periminen aloitetaan vuoden 2022 alusta. Tällöin on tiedossa vuoden tilastot Heinolan ja Orimattilan toteutuneesta uudesta liikenteestä.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selvitys LSL:n joukkoliikenteen nettokustannusten jakaminen 6.5.2019/WPS Finland Oy on pöytäkirjan liitteenä.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: Sähköposti Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Liitteet *Joukkoliikenteen nettokustannusten jakaminen kuntien kesken*

Irtisanoutuminen kiinteistöpäällikön virasta ja viran haettavaksi julistaminen

4049/01.01.04/2019

Tekltk 15.10.2019 § 82

Valmistelija: teknisen toimen johtaja Harri Kuivalainen puh. 044 797 6907, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kiinteistöpäällikkö Ilpo Hyytiä on irtisanoutunut virastaan 1.2.2020 lukien.

Teknisen toimen johtajan (HK) ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1) merkitä tiedoksi kiinteistöpäällikkö Ilpo Hyytiän ilmoituksen irtisanoutumisesta virastaan 1.2.2020 lukien

2) julistaa kiinteistöpäällikön viran haettavaksi ja

3) nimetä valintaryhmän jäsenet.

Päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen kohdat 1) ja 2) sekä nimesi valintaryhmään teknisen lautakunnan puheenjohtaja Henri Saaren ja varapuheenjohtaja Taisto Lehmusvuoren sekä teknisen toimen johtajan ja rakennuspäällikön.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Tiedoksianto:

Sähköposti

valintaryhmän jäsenet

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet

Viranhaltijapäätökset

Tekltk 15.10.2019 § 83

Kooste teknisen toimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 11.9. - 9.10.2019 on tutustuttavissa teknisenlautakunnan teams työtilassa.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla (www.heinola.fi/kaupunki ja paatokseteko/viranhaltijapaatokset).

Teknisen toimen johtajan (HK) ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää merkitä päätökset tiedokseen ja todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Tekltk 15.10.2019 § 84

Tekniselle lautakunnalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedoksiantoja:

- Soteltk 1.10.2019 § 86 Mäntylän vanhusten asumispalvelujen tilat 7.4.2021 alkaen ja muut ikääntyneiden asumispalveluratkaisut
- Hyvltk 18.9.2019 § 103 Lusin koulun uudisrakennusosan rakentaminen/Satulinnan pk:n toiminnan siirto koulun yhteyteen

Asiakirjat ovat nähtävänä Teams työtilassa.

Teknisen toimen johtajan (HK) ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Toimielin

Tekninen lautakunta

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 77-84
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan

Tämän pöytäkirjan ovat sähköisesti allekirjoittaneet