

Tekninen lautakunta**Aika** 19.03.2019**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
21	Tekniikkatoimialan toimintakertomus vuodelta 2018	4
22	Tekniikkatoimialan tilinpäätös 2018	5
23	Valtuustoaloite / Aurinkopaneeleilla energian säästöön	6
24	Valtuustoaloite / Kylpylän vanhan päärakennuksen kunnostamiseksi toiminalliseen käyttöön.	8
25	Venepaikkasääntöjen muutos 1.5.2019 alkaen	10
26	Kuntalain 134 §:n mukainen oikaisuvaatimus koskien Sinilähde-talon sprinkleriurakoitsijan valintaa	12
27	Kiinteistö Oy Heinolan Tietokeskuksen osakeryhmien 1991-2297, 2417-2559 ja 2560-2680 ostaminen	14
28	Talousarvion toteuma helmikuulta 2019, tekniikkatoimiala	17
29	Viranhaltijapäätökset	18
30	Teknisen toimen johtajan ja palvelualuejohtajien infot	19
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Tekninen lautakunta**Aika** 19.03.2019 klo 17:30 - 17.31 ja 18.40 - 20:36**Paikka** Kaupungintalon II-kerros, kokoushuone**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Saari Henri	17:30 - 20:36	puheenjohtaja
	Lehmusvuori Taisto	17:30 - 20:36	varapuheenjohtaja
	Lehtola Petri	17:30 - 20:36	jäsen
	Mäentalo Mika	17:30 - 20:36	jäsen
	Tiainen Erika	17:30 - 20:36	jäsen
	Tuominen Esa	17:30 - 20:36	jäsen
	Volanen Sari	17:30 - 20:36	jäsen
	Saarin Sami-Petteri	17:30 - 20:36	Niina Saarisen varajäsen
	Matteinen Ari	17:30 - 20:36	esittelijä
	Selonen Armi	17:30 - 20:36	pöytäkirjanpitäjä
	Kantanen Heidi	17:30 - 20:36	Braggen varajäsen
Muu	Hyytiä Ilpo	17:30 - 20:36	kiinteistöpäällikkö
	Lääveri Elsi	17:30 - 20:36	palvelupäällikkö
Poissa	Bragge Tiina		jäsen
	Saarin Niina		jäsen
	Hildén Raili		kaupunginhallituksen edustaja
	Lehtimäki Kirsi		kaupunginhallituksen puheenjohtaja
	Parkkonen Jari		kaupunginjohtaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus **Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat 21 - 30

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Esa Tuominen ja Heidi Kantanen.

Kokous keskeytettiin Päijät-Hämeen jätelautakunnan järjestämän informaatiotilaisuuden ajaksi klo 17.31 - 18.40.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Henri Saari
puheenjohtaja

Taisto Lehmusvuori
puheenjohtaja § 27

Armi Selonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika ja allekirjoitukset

25.3.2019

22.3.2019

Esa Tuominen
pöytäkirjantarkastaja

Heidi Kantanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Pöytäkirja yleisesti
nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan
kaupungin verkkosivuilla
www.heinola.fi

25.3.2019

Todistaa

toimistosihteeri

Virpi Pakarinen

Tekniikkatoimialan toimintakertomus vuodelta 2018

3151/00.01.02/2019

Tekltk 19.03.2019 § 21

Valmistelija: va. teknisen toimen johtaja Ari Matteinen,
puh. 050 049 7251, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Tekniikkatoimialan käyttötalouden talousarvion 2018 tulot toteutuivat 97,6%:sti. Poikkeama johtui erityisesti väärin arvioiduista sisäisistä tuloista ja avustuksista. Menot alittuivat budjetoidusta toteutumaprosentin ollessa 95,5 %. Palvelualueiden tarkempi talouden selvitys toimintayksiköittäin on esitetty toimintakertomuksessa.

Investointihankkeiden määrärahoja ja käyttösunnitelmia muutettiin talousarviovuoden aikana sekä valtuustossa että teknisessä lautakunnassa. Muutetut määrärahat, tuloarviot ja käyttösunnitelmat toteutuivat pääosin. Sinilähdetalon rakennustöiden aloitus siirtyi vuoteen 2019.

50 TEKNIikka

	Arvio	Toteutunut	
Tulot 2018	20 512 980	20 013 448	97,6 %
Menot 2018	25 196 580	24 061 231	95,5 %
Netto	- 4 683 600	- 4 047 782	86,4 %
Poistot	3 151 700	2 917 053	92,6 %

Esityslistan liitteenä tekniikkatoimialan toimintakertomus vuodelta 2018. Tekniikan sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan itsearviointi on ekstrasnet työtilassa.

Va. teknisen toimen johtajan (AM) ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyä tekniikkatoimialan toimintakertomuksen 2018 ja
2. merkitä tiedokseen tekniikkatoimialan sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan arvioinnin.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tekniikkatoimialan tilinpäätös 2018

3151/00.01.02/2019

Tekltk 19.03.2019 § 22

Valmistelija: va. teknisen toimen johtaja Ari Matteenen,
puh. 050 049 7251, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kaupungin tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, jossa annetaan yleiskatsaus kaupungin toimintaympäristön, oman toiminnan ja talouden kehityksestä. Toimintakertomus on osa julkista tilinpäätöstä, joka valmistellaan lautakuntien laatimien kertomuksien pohjalta.

Toimintakertomus on pelkistetty yleiskatsaus, jossa toiminnasta ja määrärahojen käytöstä todetaan vain keskeisimmät ja oleelliset asiat. Lautakunnan toimintakertomuksen osana annetaan myös selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.

Talousarviovuodelle 2018 valtuuston asettamat tekniikkatoimialan sitovat tavoitteet toteutuivat pääosin. Vuotovesien osuutta puhdistamolle johdetusta vedestä ei onnistuttu supistamaan tavoitteen mukaiseksi.

Esityslistan liitteenä tekniikkatoimialaa koskeva osa tilinpäätökseen 2018.

Va. teknisen toimen johtajan (AM) ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä tekniikkatoimialaa koskevan tilinpäätöksen vuodelta 2018 ja lähettää sen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ja edelleen valtuuston päätettäväksi.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: jatkokäsittely kaupunginhallitus

Valtuustoaloite / Aurinkopaneeleilla energian säästöön

1721/00.02.00/2017

Tekltk 19.03.2019 § 23 Valmistelija: kiinteistöpäällikkö Ilpo Hyytiä, puh. 044 797 6859, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kauko Kekkonen ensimmäisenä allekirjoittajana ja 12 valtuutettua ovat valtuustoaloitteessaan esittäneet, että uusien koulujen rakentamisessa otetaan huomioon aurinkopaneelien antama hyöty ja säästö energian käytössä.

Valtuustoaloitteessa tarkoitettut koulut ovat Sinilähde-talo, lukio ja Kailas-talo. Sinilähde-talon rakennustyöt ovat alkaneet, lukion suunnitelmia viimeistellään urakkalaskentaa varten ja Kailas-talon suunnittelu on luonnosvaiheessa.

Aurinkopaneelien käyttöä on harkittu sekä Sinilähde-talossa, että lukiossa. Lukion rakennus on arkkitehtonisesti näyttävä rakennus, eikä siihen saatu paneeleita sijoittumaan siten, ettei rakennuksen ulkonäkö olisi liikaa kärsinyt. Sinilähde-talon katolle olisi saatu parhaaseen mahdolliseen ilmansuuntaan paneeleita n. 300 m², joiden vuotuinen tuotto on n. 42 MWh. Harkinnan jälkeen paneeleista päätettiin kuitenkin luopua lähinnä pitkän takaisinmaksuajan ja katon huoltavuuden takia. Kailas-talon suunnittelu on vasta käynnistymässä ja aurinkopaneelien käytön kannattavuus tullaan tutkimaan myös tässä kohteessa. Paneelien kehitys on nopeaa ja sitä mukaa paranee myös niiden kannattavuus.

Vuoden 2017 lopulla tutkittiin mahdollisuus asentaa aurinkopaneelit kaupungintalon, jäähallin, uimahallin ja pelastusaseman katoille. Silloin niiden hankintakustannus olisi ollut 262 800 € ja TEM:n tuella 197 100 €. Investoinnin takaisinmaksuaika olisi ollut n. 12-14 v.

Käytön kannalta on huonoa, että energian tuotto on suurinta silloin, kun kulutus on pienintä. Kesäaikana koulut ovat kiinni n. 10 viikkoa, jolloin kulutusta ei paljon ole. Jos koulun yhteydessä toimii päiväkotiläpi kesän, on hyöty hieman parempi.

Aurinkoenergia on päästötöntä energiaa, kun ei huomioida laitteiston valmistukseen tarvittua energiamäärää. Se tulee yleistymään ja paneelien ulkonäön ja tehojen parantuessa tulee olemaan varteenotettava energiamuoto ja varmasti tullaan myös kaupungin rakennuksissa ottamaan käyttöön lähitulevaisuudessa.

Esityslistan liitteenä valtuustoaloite

Va. teknisen toimen johtajan (AM) ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edel-

Pöytäkirjan tarkastajat:

leen valtuustolle edellä olevan vastauksenaan Kauko Kekkosen ym. valtuustoaloitteeseen.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: jatkokäsittely kaupunginhallitus

Valtuustoaloite / Kylpylän vanhan päärakennuksen kunnostamiseksi toiminalliseen käyttöön.

3376/10.03.02.00/2019

Tekltk 19.03.2019 § 24

Valmistelija: kiinteistöpäällikkö Ilpo Hyytiä, puh. 044 797 6859, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Pekka Moilanen ensimmäisenä allekirjoittajana sekä 19 valtuutettua ovat valtuustoaloitteessaan esittäneet, että "rakennus kunnostetaan eläväksi ja toimivaksi Heinolan näyteikkunaksi. Kunnostusta varten tulee selvittää rakennuksen nykyinen kunto ja tarvittava kunnostus-tarve hintoineen, valtiolta mahdollisesti saatava kunnostusavustus sekä käyttäjätahot yhteistyössä museo-kulttuuri- ja elinkeinotoimen kanssa".

Kylpylän vanha päärakennus on valmistunut 1931 ja toimi kylpylänä vuoteen 1944. Sen jälkeen siinä ovat toimineet mm. kaupungin kirjasto. Rakennus on ollut käytännössä täysin käyttämättömänä vuodesta 2011.

Kuntotutkimus on tehty v. 2018 ja sen perusteella rakennus on pikaisen ja täydellisen peruskorjauksen tarpeessa. Korjauskustannukset selviävät vasta, kun korjaussuunnittelu on tehty, mutta karkea arvio on n. 4,5 - 5 M€. Oleellista korjauksessa on se, että rakennuksella on käyttötarkoitus, jota varten se korjataan. Tällä hetkellä rakennuksella ei sellaista ole. Tämän vuoden aikana on tarkoitus pitää alueella julkinen ja avoin ideakilpailu, jossa pyydetään ideoita alueen kehittämiseksi. Tältä ideakilpailulta odotamme ehdotuksia myös kylpylän vanhan päärakennuksen osalta. Ideakilpailun järjestää elinvoimatoimiala.

Rakennus sijaitsee kansallisessa kaupunkipuistossa ja on asemakaavamääräyksellä suojeltu rakennus, joten rakennuksen omistajan tulee pitää rakennus kunnossa, eikä sitä saa päästää korjauskelvottomaan kuntoon.

Tilakeskus on esittänyt jo vuosia määrärahaa hankesuunnittelun käynnistämiseen, mutta raha on joka vuosi otettu pois. Vuoden 2019 talousarvioon esitimme 200 000 € rakennuksen maanalaisen kellari-kerroksen ulkopuolen korjaukseen, mutta määrärahaa siirrettiin vuoteen 2020. Tälle vuodelle saimme määrärahan ainoastaan lämmön-siirtimen uusimiseen.

Museovirasto jakaa vuosittain entistämisasiavustuksia, mutta ne ovat tarkoitettu yksityisille henkilöille ja yrityksille ja toisen tyyppiseen entistämiseen kuin raskaaseen peruskorjaukseen. Kuntien odotetaan itse huolehtivan omasta rakennusperinnöstään.

Esityslistan liitteenä valtuustoaloite kylpylän vanhan päärakennuksen kunnostamisesta.

Va. teknisen toimen johtajan (AM) ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle edellä olevan vastauksenaan Pekka Moilasen ym. valtuustoaloitteeseen.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: jatkokäsittely kaupunginhallitus

Venepaikkasääntöjen muutos 1.5.2019 alkaen

388/10.03.01.04/2017

Tekltk 19.03.2019 § 25

Valmistelija: kaupunginpuutarhuri Eve Vanne, puh. 050 0 549 485,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinolan kaupungin ylläpitämillä venepaikoilla on seuraavat voimassaolevat säännöt (Tekla 12.12.2017 § 165):

- Moottori- ja purjevenepaikkojen säännöt
- Soutuvenepaikkojen säännöt
- Veneiden talvisäilytyspaikkojen säännöt

Kyseisten sääntöjen kohtaa 11 tulisi muuttaa/päivittää, koska nykyiset säännöt koskevat ainoastaan vuokrattavia venepaikkoja.

Veneitä joudutaan poistamaan paljon myös muilta kuin merkityiltä paikoilta, eivätkä nykyiset säännöt tue tätä toimintaa.

Seuraava sääntömuutos kohtiin 11 kattaisi näin ollen kaikki veneiden siirrot:

Kaupungin maa- ja vesialueilla veneiden säilytys on sallittu vain merkityillä paikoilla paikan vuokranneille. Sataman pitäjällä on oikeus poistaa kaupungin maa- ja vesialueille luvattomasti ja/tai ohjeiden vastaisesti sijoitetut veneet.

Esityslistan liitteenä esitys kohdan 11 sääntömuutokseksi seuraaviin sääntöihin: Moottori- ja purjevenepaikkojen säännöt, Soutuvenepaikkojen säännöt ja Veneiden talvisäilytyspaikkojen säännöt.

Va. teknisen toimen johtajan (AM) ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä sääntömuutoksen 1.5.2019 alkaen pöytäkirjan liitteenä olevien Moottori- ja purjevenepaikkojen, Soutuvenepaikkojen ja Veneiden talvisäilytyspaikkojen sääntöjen kohtiin 11.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Sähköposti kaupungenpuutarhuri Eve Vanne
puistotyöntekijä Katri Koivunen
pääkassanhoitaja Marja-Leena Montonen
asianhallintapäällikkö Ella Vuorela

Pöytäkirjan tarkastajat:

Liitteet

Moottori- ja purjevenepaikkojen säännöt 1.5.2019 alkaen
Soutuvenepaikkojen säännöt 1.5.2019 alkaen
Veneiden talvisäilytyspaikkojen säännöt 1.5.2019 alkaen

Kuntalain 134 §:n mukainen oikaisuvaatimus koskien Sinilähde-talon sprinkleriurakoitsijan valintaa

2798/02.08.00/2018

Tekltk 19.03.2019 § 26

Valmistelija: kiinteistöpäällikkö Ilpo Hyytiä, puh. 044 797 6859, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Teknisen toimen johtaja on 25.1.2019 6 § tehnyt hankintapäätöksen Sinilähde-talon sprinkleriurakoitsijasta. Päätöksellä urakka on päätetty tilata Consti Talotekniikka Oy:ltä.

Afire Oy (myöhemmin hakija) on edustajansa välityksellä tehnyt määräajassa 7.2.2019 päivätyllä kirjeellä hankintalain 133 §:n mukaisen hankintaoikaisuvaatimuksen em. päätöksestä. Hankintaoikaisuvaatimuksen perusteena on hakijan näkemys, että laatupisteytyksen perusteena olevia vastaavan työnjohtajan referenssejä ei olisi pitänyt hyväksyä ja siten tehty pisteytyksessä virhe, jonka oikaisua hakija pyysi.

Teknisen toimen johtaja on 19.2.2019 8 § tehdyllä päätöksellä hylännyt oikaisuvaatimuksen perusteettomana ja Afire Oy on tämän johdosta tehnyt kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen 4.3.2019 päivätyllä kirjeellä Heinolan kaupungin tekniselle lautakunnalle ja uusinnut vaatimuksen hylätä Consti Talotekniikka Oy:n ilmoittamat vastaavan työnjohtajan referenssit: Aalto-yliopiston rakennus sekä Stadin ammatti- ja aikuisopistorakennus.

Hakijan näkemys on, että ko. rakennukset eivät ole koulurakennuksia, joita urakkaohjelmassa pyydetään ilmoittamaan referensseinä. Hakija perustaa näkemyksensä Tilastokeskuksen julkaisemaan rakennusluokitukseen, jossa pääryhmän "08 Opetusrakennukset" alla on luokiteltuina eri oppilaitosten ja opetusrakennusten alaluokat. Hakijan mukaan Aalto-yliopiston rakennus kuuluu alaluokkaan 0840 Korkeakoulurakennukset ja Stadin ammatti- ja aikuisopisto alaluokkaan 0830 Ammatillisten oppilaitosten rakennukset ja eivät näin ollen ole urakkaohjelmassa tarkoitettuja koulurakennuksia. Hakijan mielestä koulurakennuksia ovat vain alaluokkaan 0820 Yleissivistävien oppilaitosten rakennukset kuuluvat rakennukset.

Urakkaohjelmassa on vastaavan työnjohtajan referenssipisteytys määriteltä seuraavasti:

Referenssiksi hyväksytään enintään viisi > 2000 m²:n koulu- tai päiväkotirakennusta tai näiden yhdistelmä. Referenssikohteeksi hyväksytään vain valmistuneet kohteet ajalta 2009-2018.

Hakijan tulkinta koulurakennuksesta on erittäin suppea ja tarkoitushakuinen. Consti Talotekniikka Oy:n referenssien hylkääminen johtaisi siihen, että Afire Oy saisi urakan. Hakijan viittaamassa Tilastokeskuksen luokituksessa puhutaan opetusrakennuksista ja on täysin

hakijan omaa tulkintaa, että ammatillisten oppilaitosten ja korkeakoulujen rakennukset eivät olisi koulurakennuksia.

Yleiskielessä ja vakiintuneena käytäntönä koulurakennuksella tarkoitetaan kaikkia opetusrakennuksia niitä erikseen luokittelematta ja se on myös tässä tapauksessa ollut tarjouspyynnön tarkoitus.

Esityslistan liitteenä oikaisuvaatimus ja Tilastokeskuksen opetusrakennusten luokitus.

Va. teknisen toimen johtajan (AM) ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hylätä Afire Oy:n oikaisuvaatimuksen koskien Sinilähde-talon sprinkleriurakoitsijan valintaa ja pitää voimassa teknisen toimen johtajan 25.1.2019 6 § hankintapäätöksen.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: valitusosoitus, kuntalaki

Tiedoksianto: Virallinen ote Afire Oy
Consti Talotekniikka Oy

Sähköposti teknisen toimen johtaja
kiinteistöpäällikkö

Kiinteistö Oy Heinolan Tietokeskuksen osakeryhmien 1991-2297, 2417-2559 ja 2560-2680 ostaminen

3363/02.05.05/2019

Tekltk 19.03.2019 § 27

Valmistelija: kiinteistöpäällikkö Ilpo Hyytiä, puh. 044 797 6859, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinolan kaupunki omistaa Kiinteistö Oy Heinolan Tietokeskuksen osakkeista 1533 kpl 3700:sta eli 41,4 %. Ne oikeuttavat hallitsemaan 1617 m²:n tiloja sekä 10 autopaikkaa yhtiön omistamassa rakennuksessa osoitteessa Kauppakatu 10-12. Kaupungin hallitsemis- sa tiloissa toimii kaupungin kirjasto.

Osakeryhmät ovat 456-1444, 2298-2416, 2681-2844, 3072-3084, 3085-3097, 3098-3110, 3111-3123, 3124-3136, 3137-3149, 3150-3162, 3163-3175, 3176-3188, 3189-3201, 3358-3448 ja 3661-3700.

Osakeryhmien 1991-2297, 2417-2559 ja 2560-2680 ostaminen

Suvilahti Kiinteistöt Oy:n konkurssipesä on tarjonnut kaupungille ostettavaksi Suvilahti Kiinteistöt Oy:lle merkityt osakeryhmät 1991-2297, 2417-2559 ja 2560-2680. Osakkeiden lukumäärä on 571 osaketta. Osakeryhmät oikeuttavat hallitsemaan toisessa kerroksessa olevia toimistotiloja, joiden yhteenlaskettu pinta-ala on 571 m². Kaupungin omistusosuus yhtiössä nousisi 2104 osakkeeseen eli 56,9 %:iin. Kaupungin tarjoama kauppahinta on 60.000,00 €. Osakkeista on tiettävästi tehty toinenkin ostotarjous.

Osakkeisiin kohdistuu yhtiölainaosuus, jonka suuruus on 25.371,04 € (tilanne 31.12.2018). Asunto-osakeyhtiölain 3. luvun 7 §:n mukaan ostaja vastaa yhtiövastikkeesta siltä kuukaudelta, jona omistusoikeus siirtyi ja sitä välittömästi edeltävältä viideltä kuukaudelta. Ostajan maksettavaksi tuleva osuus vastikevelasta on 22.686,63 €. Vainainsiirtoveron suuruus on n.1707 €, jonka maksaa ostaja.

Yhtiössä on tehty viemäreiden ja käyttövesiputkiston saneeraus 2013, mutta korjaamista odottavat vielä ilmanvaihto- ja sähköjärjestelmät sekä julkisivut ja vesikatto.

Kaupungilla olisi tarvetta näille tiloille, jolloin hyvinvointitoimialan palveluja voidaan keskittää (esim. liikuntatoimisto). Lisäksi vieressä oleva kaupungin museo tarvitsee kunnolliset toimistotilat ja myös kirjasto tarvitsee lisätilaa, koska toiminta on muuttumassa ja monipuolistumassa.

Kauppakirjaluonnos on nähtävillä kokouksessa.

Siinä tapauksessa, että edellä esitetty kauppa ei toteudu, on kaupungin edun mukaista pyrkiä eroon kiinteistöyhtiöstä myymällä kau-

pungin omistamat osakkeet. Yhtiössä ei ole saatu toteutettua tarpeellisia peruskorjauksia ja työskentely kirjaston tiloissa käy pian mahdottomaksi rakennuksen huonon kunnon vuoksi.

Va. teknisen toimen johtajan (AM) ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. ostaa Suvilahti Kiinteistöt Oy:n konkurssipesältä osakeryhmät 1991-2297, 2417-2559 ja 2560-2680 60.000 €:n kauppasummalla ja edellä luetelluilla muilla ehdoilla, sekä
2. valtuuttaa kiinteistöpäällikön allekirjoittamaan kauppakirjan.
3. pyytää kaupunginhallitukselta suostumusta kaupungin omistamien Tietokeskus Oy:n osakkeiden myynnin valmisteluun, mikäli kauppa ei toteudu

Päätös:

Puheenjohtaja Saari ilmoitti esteellisyydestään hallintolain 28 §:n 1 mom. perusteella ja poistui kokouksesta klo 19.40 - 20.24 asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Taisto Lehmusvuori.

Keskustelun kuluessa jäsen Petri Lehtola esitti varajäsen Heidi Kantasen kannattamana, että ei osteta Suvilahti Kiinteistöt Oy:n konkurssipesältä osakkeita ja päätösehdotuksen kohdat 2. ja 3. poistetaan.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta käydyn keskustelun kuluessa jäsen Petri Lehtola on tehnyt teknisen toimen johtajan ehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan nimenhuutoäänestyksenä niin, että ne, jotka kannattavat teknisen toimen johtajan ehdotusta, äänestävät Jaa, ja ne, jotka kannattavat jäsen Lehtolan tekemää esitystä äänestävät Ei. Äänestysmenettelyehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin

5 Jaa-ääntä (Esa Tuominen, Sami-Petteri Saarinen, Mika Mäentalo, Sari Volanen, Taisto Lehmusvuori) ja
2 Ei-ääntä (Heidi Kantanen, Petri Lehtola)
1 Tyhjä-ääni (Erika Tiainen)

Puheenjohtaja totesi teknisen lautakunnan äänin 5 vastaan 2 ja 1 tyhjä hyväksyneen va. teknisen toimen johtajan esityksen asiassa.

Jäsen Petri Lehtola ilmoitti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Virallinen ote Asianajaja Vesa Teiramaa

Talousarvion toteuma helmikuulta 2019, tekniikkatoimiala

Tekltk 19.03.2019 § 28

Valmistelija: hallintosihteeri Armi Selonen, puh. 050 525 5115,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Esityslistan liitteenä on toteumaraportointi helmikuulta.

Va. teknisen toimen johtajan (AM) ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee talousarvion toteumatilanteen helmikuulta 2018 tiedokseen.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Viranhaltijapäätökset

Tekltk 19.03.2019 § 29

Kooste teknisen toimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 14.2. - 13.3.2019 on tutustuttavissa teknisenlautakunnan extranet työtilassa.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla (www.heinola.fi/kaupunki ja paatöksenteko/viranhaltijapäätökset).

Va. teknisen toimen johtajan (AM) ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää merkitä päätökset tiedokseen ja todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Teknisen toimen johtajan ja palvelualuejohtajien infot

Tekltk 19.03.2019 § 30

Valmistelija: va. teknisen toimen johtaja Ari Matteinen
puh. 050 049 7251, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Va. teknisen toimen johtaja informoi lautakunnalle seuraavat asiat:

- Teknisen toimen johtajan virkavaali on vahvistettu kaupunginhallituksessa 18.3.2019. Harri Kuivalainen aloittaa 1.4.2019
- Kiinteistöpäällikön selvitys Kirkonkylän koulun kuntotutkimuksesta
- Aloitetaan uuden matonpesupaikan suunnittelu Maitiaislahden rantaan, joka palvelee Tommolan ja Rainion alueiden asukkaita

Va. teknisen toimen johtajan (AM) ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisäksi lautakunta merkitsi tiedoksi puheenjohtaja Saaren esityksen, että Kailas-talon kolme luonnosvaihtoehtoa esitellään hyvinvointilautakunnalle ja tekniselle lautakunnalle yhteisessä infotilaisuudessa. Suunnitteluryhmän valitseman vaihtoehdon valintapäätös tuodaan tiedoksi lautakunnalle.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Toimielin

Tekninen lautakunta

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 21-24, 28-30
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 25, 27
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite. Heinolan kaupunki Tekninen lautakunta Rauhankatu 3, 18100 Heinola sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi Pykälät 25, 27 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.								
	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi, fax: 029 564 2269 Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet <table border="0" data-bbox="327 548 1468 795"> <tr> <td>Kunnallisvalitus, pykälät</td><td>Valitusaika</td></tr> <tr> <td>26</td><td>30 päivää</td></tr> <tr> <td>Hallintovalitus, pykälät</td><td>Valitusaika</td></tr> <tr> <td></td><td>30 päivää</td></tr> </table>	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	26	30 päivää	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika		30 päivää
Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika								
26	30 päivää								
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika								
	30 päivää								
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet <table border="0" data-bbox="327 884 1468 1019"> <tr> <td>Pykälät</td><td>Valitusaika</td></tr> <tr> <td></td><td>päivää</td></tr> </table> Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	Pykälät	Valitusaika		päivää				
Pykälät	Valitusaika								
	päivää								
Valituskirjelmä	Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)								
Valitusasiakirjojen toimitaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa. <table border="0" data-bbox="327 1702 1468 1892"> <tr> <td>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite</td><td>Pykälät</td></tr> <tr> <td>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite</td><td>Pykälät</td></tr> </table>	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät				
Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät								
Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät								
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.								

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.