

Sosiaali- ja terveyslautakunta**Aika** 26.02.2019**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
11	Sosiaali- ja terveysjohtajan ajankohtaiskatsaus	4
12	Talousarvion toteuma tammikuulta 2019, sosiaali- ja terveystoimiala	5
13	Kanervalan asukkaiden sijoittumismahdollisuudet	6
14	Saattohoitorahaston sääntömuutos	8
15	Lapsiperheiden kotipalvelun muuttaminen maksuttomaksi	10
16	Sosiaali- ja terveyslautakunnan toimialaan kuuluvat aloitteet v. 2018	11
17	Sosiaali- ja terveystoimialan erikoissairaanhoidon myyntihinnat 2019	13
18	Saapuneet asiakirjat	15
19	Viranhaltijapäätökset	16
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Sosiaali- ja terveyslautakunta**Aika** 26.02.2019 klo 18:00 - 19:45**Paikka** Kaupungintalon II-kerros, kokoushuone**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Riutta Heimo	18:00 - 19:45	puheenjohtaja
	Kuusela Ville-Matti	18:00 - 19:45	varapuheenjohtaja
	Kari Juha	18:00 - 19:45	jäsen
	Nurminen-Ekholm Helga	18:00 - 19:45	jäsen
	Ronkainen Anne	18:00 - 19:45	jäsen
	Saittakari Seija	18:00 - 19:45	jäsen
	Vuorenniemi Jouko	18:00 - 19:45	jäsen
	Lehtinen Riitta	18:00 - 19:45	Riikosen varajäsen
	Wafin Fuat	18:00 - 19:45	kaupunginhallituksen edustaja
	Korttila Kirsi	18:00 - 19:45	esittelijä
	Vastamäki Katja	18:00 - 19:45	pöytäkirjanpitäjä
Muu	Lehtimäki Kirsi	18:00 - 19:45	kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Poissa	Riikonen Pirjo		jäsen
	Yli-Teevahainen Ari		jäsen
	Pohjola Pertti		Yli-Teevahaisen varajäsen
	Parkkonen Jari		kaupunginjohtaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

11 - 19

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Kari ja Helka Nurminen-Ekholm**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus**Heimo Riutta
puheenjohtajaKatja Vastamäki
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastusaika ja allekirjoitukset**

5.3.2019

1.3.2019

Juha Kari
pöytäkirjantarkastajaHelka Nurminen-Ekholm
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Pöytäkirja yleisesti
nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan
kaupungin verkkosivuilla
www.heinola.fi

6.3.2019

Todistaa

toimistosihteeri

Virpi Pakarinen

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan ajankohtaiskatsaus

Soteltk 26.02.2019 § 11

Valmistelija: sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Kirsi Korttila,
puh. 050-523 0408, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja vastaa maanantaihin klo 9.00 mennessä sosiaali- ja terveyslautakunnan ryhmätyötilassa (extranet) mahdollisesti esitettäviin kysymyksiin ja selostaa lautakunnalle ajankohtaisia asioita:

- yksityisten sosiaali- ja terveystoimintapalveluntuottajien valvonta Heinolassa
- HTK:n liikkeenluovutuksen tilanne
- laittomasti maassa oleskelevien sote-palvelut

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan (KK) ehdotus:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Talousarvion toteuma tammikuulta 2019, sosiaali- ja terveystoimiala

3063/02.02.02/2019

Soteltk 26.02.2019 § 12

Valmistelijat: sosiaali- ja terveystoimialan johtaja Kirsi Korttila,
puh. 050-523 0408,
taloussihteeri Hannele Masonen, puh. 044-769 4384, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Esityslistan liitteenä on kuukausikohtainen talouden toteumavertailu tammikuulta 2019.

Sosiaali- ja terveystoimialan (KK) ehdotus:

Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee talousarvion toteumatilanteen tammikuulta 2019 tiedokseen.

Päätös:

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Kanervalan asukkaiden sijoittumismahdollisuudet

3085/05.17.01/2019

Soteltk 26.02.2019 § 13

Valmistelija: vanhus- ja hoitopalvelujohtaja Riitta West,
puh. 050 547 7091, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinolan kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 10.12.2018 § 69 hyväksyessään talousarvion vuodelle 2019, että Kanervalan toiminta jatkuu vielä vuoden 2019 ajan. Asukkaat siirtyvät muihin asuntoihin 31.12.2019 mennessä. Alkuvuodesta 2019 selvitetään Heinolassa nyt toimivien asumispalvelujen tuottajien kanssa asukkaiden sijoittumismahdollisuudet tarjolla oleviin palveluasuntoihin ja sovitaan menettelytavoista (palveluseteli) sekä siirtymisen aikatauluista. Tämän selvityksen tulokset viedään sosiaali- ja terveyslautakunnan ja kaupunginhallituksen tiedoksi maaliskuun loppuun mennessä. Kanervalan menoihin on varattu vuoden 2020 talousarviossa rahaa 30.9.2020 asti.

Kanervalassa on tällä hetkellä laajennetun tuetun asumisen asukkaita 5 ja yhden asukkaan puoliso, joka täyttää tällä hetkellä tehostetun palveluasumisen kriteerit. Näille asukkaille on aloitettu palvelutarpeen arviointi Rai-toimintakykyarviointien tekemisellä. Kun prosessia voidaan jatkaa, pidetään hoitoneuvottelut ja päivitetään siltä osin hoito- ja palvelusuunnitelmat. Asukkailta/omaisilta kysytään toiveet, mihin asumispalveluyksikköön he toivoisivat voivansa siirtyä jatkossa. Palvelusetelilaskelmat on jo tehty kaikille asukkaille kaikkiin palveluseteliasumispalveluyksiköihin niin, että vertailu on asiakkaille/omaisille mahdollista. Siirtyminen uusille paikoille on mahdollista toteuttaa 31.3.2019 mennessä

Lisäksi Kanervalassa on jaksottaishoitopaikkoja esim. omaishoitajien vapaapäivien ajaksi tarvittavan hoidettavan hoitoa varten. Kun prosessi etenee, niin jatkossa jaksottaishoitopaikkoja varataan Mäntylään neljä paikkaa kaikista raskashoitoisimmille hoidettaville. Tämäkin on mahdollista toteuttaa 31.3.2019 mennessä. Lisäksi omaishoitajan vapaapäivän ajaksi hoidettavalle voidaan tarjota hoito perhehoidossa tai antaa palveluseteli, jonka omaishoitaja voi viedä haluamaansa, kaupungin hyväksymään palvelusetelipaikkaan.

Heinolassa nyt toimivilta, kaupungin hyväksymiltä asumispalvelujen palvelusetelituottajilta on kysytty 10.1.2019 tilannetta, miten paljon he voisivat ottaa lisää asukkaita. Näillä palvelusetelituottajilla (Aurinkolinna, Jyränkölä Settlementti, Lähteenpuiston ja Tähtiniemen hoivakodit, Villa Ilo) oli asumispalvelupaikkoja käytettävissä lisäasukkaille yhteensä 43 paikkaa, mistä Kanervalan asukkaat/ omaiset voivat valita.

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan (KK) ehdotus:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä selvityksen tiedokseen ja viedä selvityksen kaupunginhallitukselle tiedoksi

Päätös:

Jäsen Ronkainen esitti selvityksen palauttamista uudelleen valmisteluun ja tuotavaksi lisäselvityksiin seuraavaan sosiaali- ja terveyslautakunnan kokoukseen huomioiden valtuuston päätökset. Puheenjohtaja Riutta kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta käydyn keskustelun kuluessa jäsen Ronkainen on tehnyt sosiaali- ja terveystoimintajohtajan esityksestä poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan nimenhuutoäänestyksenä niin, että ne, jotka kannattavat jäsen Ronkaisen tekemää esitystä äänestävät Jaa ja ne jotka kannattavat sosiaali- ja terveystoimintajohtajan ehdotusta äänestävät Ei. Äänestysmenettely hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin
5 Jaa-ääntä (Riutta, Nurminen-Ekholm, Lehtinen, Ronkainen, Vuorenniemi)
3 Ei-ääntä (Kuusela, Kari, Saittakari)

Puheenjohtaja totesi sosiaali- ja terveyslautakunnan äänin 5 vastaan 3 hyväksyneen jäsen Ronkaisen tekemän esityksen asiassa.

Varapuheenjohtaja Kuusela jätti eriävän mielipiteen asiassa.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: kaupunginhallitus

Saattohoitorahaston sääntömuutos

3183/02.07.02/2019

Soteltk 26.02.2019 § 14

Valmistelija: perusterveydenhuollon hoitotyön palvelut, palvelupäällikkö Marja-Liisa Kanerva, puh. 050 367 0045, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Risto Suojärvi on vuonna 2015 testamentannut varoja Heinolan kaupungille käytettäväksi sairaalan osaston 11B saattohoitotyössä. Varat on sijoitettu Heinolan saattohoitorahastoon. Heinolan kaupunginvaltuusto on 17.10.2015 § 73 hyväksynyt saattohoitorahaston säännön, jolla Risto Suojärven testamentillaan kaupungille osoittamat varat on yhdistetty kansanterveystyön kuntayhtymältä kaupungille tuleen saattohoitotilin kanssa yhteiseksi rahastoksi.

Sääntöjen mukaan rahaston pääoman tulee vastata vähintään niitä varoja, jotka olivat rahastossa, kun Risto Suojärven varat on sinne talletettu. Tilitietojen mukaan saldo on Risto Suojärven lahjoituksen jälkeen ollut 19 492,19 euroa. Käytännössä varoja ei ole voitu ollenkaan käyttää eikä myöskään testamentin tekijän tahdon mukaan, koska rahaston säännöt sallivat vain pääoman ylittävän osuuden käytön eli esimerkiksi viimeisimpien tilitietojen mukaan käytettävää rahaa olisi 2,38 euroa. Rahastoon ei ole tullut uutta pääomaa, ja tämän suuruisen pääoman tuotto ei mahdollista merkityksellisiä toimenpiteitä lahjoittajien tarkoittaman saattotyön hyväksi.

Jotta testamentin tahto toteutuisi, ehdotetaan Heinolan saattohoitorahaston sääntöjä muutettavaksi niin, että ne sallisivat myös rahaston pääoman käytön.

Esityslistan liitteenä saattohoitorahaston uusi sääntöluonnos.

Sosiaali- ja terveystohtajan (KK) ehdotus:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää esittää kaupunginhallituksen kautta valtuustolle, että saattohoitorahaston säännöt hyväksytään liitteen mukaisena.

Päätös: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti. Liitteenä saattohoitorahaston uusi sääntöluonnos.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely: kaupunginhallitus

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tiedoksianto:

Sähköposti

taloussihteerin
johtava ylilääkäri

Liitteet

Heinolan saattohoitorahaston sääntö_luonnos

Lapsiperheiden kotipalvelun muuttaminen maksuttomaksi

3228/05.05.00/2019

Soteltk 26.02.2019 § 15

Valmistelija: sosiaalipalvelujohtaja Eija Leino, puh. 044 797 8543,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Lapsiperheiden kotipalvelu on sosiaalihuoltolain (1301/2014 § 19) mukaista toimintaa. Lapsiperheiden kotipalvelu kohdentuu lapsiperheille, joilla on vaikeuksia selvitä arkisista huolenpitotehtävistään. Sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisesti kotipalvelulla tarkoitetaan asumiseen, hoitoon, huolenpitoon, toimintakyvyn ylläpitoon, lasten hoitoon ja kasvatukseen, asiointiin sekä muihin jokapäiväiseen elämään kuuluvien tehtävien ja toimintojen suorittamista ja niissä avustamista. Kotipalvelua annetaan sairauden, synnytyksen, vamman tai muun vastaavan toimintakykyä alentavan syyn tai erityisen perhe- ja elämäntilanteen perusteella niille henkilöille, jotka tarvitsevat apua selviytyäkseen edellä mainituista tehtävistä ja toiminnoista. Kotipalveluun sisältyvinä tukipalveluina annetaan lisäksi ateria-, vaatehuolto- ja siivouspalveluja sekä sosiaalista kanssakäymistä tukevia palveluja. Kotipalvelua voidaan myöntää tilapäisenä tai säännöllisenä palveluna.

Lapsiperheiden kotipalvelua järjestetään lapsiperheiden sosiaalipalveluissa. Vuoden 2018 aikana palvelun piirissä on ollut 33 perhettä. Perhetyöntekijöiden työ koostuu sosiaalihuoltolain mukaisesta lapsiperheiden kotipalvelusta, perhetyöstä, ammatillisesta tukihenkilötoiminnasta sekä tarvittaessa tapaamisten tukemisesta/ valvonnasta. Vuonna 2018 lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksuista kertyi tuottoa ainoastaan 158,40 €. Kotipalvelun maksuttomuutta puoltaa hyvin pieni tulokertymä, mutta erityisesti asiakasnäkökulma tehdä lapsiystävällisiä hallinnollisia ratkaisuja.

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan (KK) ehdotus:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, ettei lapsiperheiden kotipalvelusta peritä maksuja 1.3.2019 alkaen.

Päätös: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto:

Sähköposti Lapsiperheiden sosiaalipalveluiden toimistosihteeri
Terveysneuvontapalveluiden toimistosihteeri
Sosiaalipalvelujohtaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

Sosiaali- ja terveyslautakunnan toimialaan kuuluvat aloitteet v. 2018

3242/00.02.04/2019

Soteltk 26.02.2019 § 16

Valmistelija: sosiaali- ja terveysjohtaja Kirsi Korttila,
puh. 050 523 0408, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinolan 1.6.2017 voimaan tulleen hallintosäännön 151 §:n mukaan kaupunginhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty. Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat käsiteltyjä.

6.3.2018 § 26 sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että vuosittain on helmikuun loppuun mennessä esitettävä lautakunnalle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Lautakunta voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Vuonna 2018 sosiaali- ja terveys toimialan toimivaltaan kuuluvia aloitteita jätettiin vain yksi. Valtuuston kokouksessa 1.10.2018 jätettiin Liisa Aallon ym. aloite, jossa esitetään Heinolan kaupungin kotihoidon nykytilan selvittämistä.

Kaupunginhallitus päätti vastata Liisa Aallon ym. aloitteeseen sosiaali- ja terveystoimialalta saadulla tiedolla, jonka mukaan Heinola on mukana Nordic Healthcare Groupin Kotihoidon vertaiskehittäminen -verkostossa, jossa kerätään säännöllisesti tietoa mukana olevien kuntien ja muiden toimijoiden kotihoidon tasosta, verrataan tunnuslukuja, tunnistetaan kehittämiskohteita, jaetaan parhaita käytäntöjä. Toiminta on jatkuvaa ja verkosto kokoontuu 2 kertaa vuodessa analysoimaan seurantatietoa. Vertaiskehittämisessä koottua tietoa on mahdollista tarvittaessa esitellä valtuustolle, mutta vanhus- ja hoito- palvelujohtajalta sekä kotihoidon palveluiden palvelupäälliköltä voi myös kysyä tuloksista saatavia vastauksia aloitteessa esitettyihin selvitettäviin asioihin.

Jo käynnissä olevan selvitystyön johdosta kaupunginhallitus päätti esittää valtuustolle, että vastaus ja siinä todetut toimenpiteet tode-taan riittäviksi aloitteen johdosta ja valtuusto totesi aloitteen lop-puunkäsitellyksi.

Sosiaali- ja terveysjohtajan (KK) ehdotus:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä tiedoksi ja loppuunkä-sitellyksi vuonna 2018 jätetyn aloitteen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

- Päätös: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.
- Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat
- Tiedoksianto: Sähköposti hoito- ja vanhuspalvelujohtaja

Sosiaali- ja terveystoimialan erikoissairaanhoidon myyntihinnat 2019

3104/02.05.00/2019

Soteltk 26.02.2019 § 17

Valmistelijat: johtava ylilääkäri Kirsi Timonen, puh. 050 323 3627, taloussihteeri Hannele Masonen, puh. 044 769 4384, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Ulkokuntalaisten ja mm. vakuutusyhtiöiden laskutusta varten tulee olla määriteltynä sosiaali- ja terveyspalvelujen myyntihinnat. Hinnat on määriteltävä tuotteittain. Hinnat ovat erikoissairaanhoidon kilpailutuksen mukaisesti sidottu Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän kulloinkin voimassa olevaan hinnastoon.

Jos myyntihinnoista puuttuu jokin erillinen hinta tai palvelutuote, se voidaan lisätä vahvistettujen SPB:n hinnoitteluperusteiden mukaisesti (Sotela 18.2.2014 § 28 Kuntahinnoittelun periaatteet suoriteperusteisessa budjetoinnissa ilman lautakunnan erillispäätöstä).

Esityslistan liitteenä sosiaali- ja terveystoimialan erikoissairaanhoidon myyntihinnat

Sosiaali- ja terveystoimialan (KK) ehdotus:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

1) että se hyväksyy sosiaali- ja terveystoimialan erikoissairaanhoidon myyntihinnat liitteen mukaisesti 18.3.2019 alkaen.

2) hyväksyä aikaisemman periaatteen, että viranhaltijat voivat lisätä myyntihinnastoon yksittäisen palvelutuotteen tai myyntihinnan lautakunnan vahvistamia periaatteita noudattaen.

Päätös:

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti. Liitteenä sosiaali- ja terveystoimialan erikoissairaanhoidon myyntihinnat.

Muutoksenhaku:

oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Tiedoksianto:

Sähköposti johtava ylilääkäri
taloussihteeri
osasto 11 toimistosihteeri
tietohallintokoordinaattori
vastaanoton hoitopalveluiden palveluesimies
perusterveydenhuollon hoitotyön palvelupäällikkö

Liitteet

Sosiaali- ja terveystoimialan erikoissairaanhoidon myyntihinnat
2019

Saapuneet asiakirjat

Soteltk 26.02.2019 § 18

17.1. - 20.2.2019 välillä tiedoksi tulleet asia ovat sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenten tutustuttavissa ekstranet-kansiossa.

Sosiaali- ja terveystohtajan (KK) ehdotus:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Päätös:

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Viranhaltijapäätökset

Soteltk 26.02.2019 § 19

Kooste sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 17.1. - 20.2.2019 on tutustuttavissa sosiaali- ja terveyslautakunnan extranet työtilassa.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla (www.heinola.fi/kaupunki ja paatokseteko/viranhaltijapaatokset).

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan (KK) ehdotus:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä päätökset tiedokseen ja todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Päätös:

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Muutoksenhakuohje

Toimielin

Kaupunginhallitus

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 11-15, 18-19
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 16-17
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite. Heinolan kaupunki Sosiaali- ja terveyslautakunta Rauhankatu 3, 18100 Heinola sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi Pykälät 16-17
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: