

Toimintasuunnitelma sitoviin tavoitteisiin pääsemiseksi 2017

Sitova tavoite	Toimenpiteet (mitä tehdään, että tavoitteeseen päästään)	Aikataulu	Vastuhenkilö
<p>Asiakkaat ovat tyytyväisiä saamaansa palveluun. Sosiaali- ja terveystoimen asiakkaista vähintään 80 % ilmaisee tyytyväisyytensä saamaansa palveluun.</p>	<p>Asiakaspalautelaite on käytössä vastaanotolla, vuodeosastolla, Lasten ja perheiden palveluissa, aikuissosiaalityössä, fysioterapiassa, suun terveydenhuollossa ja vanhusten asumispalvelussa.</p> <p>Saatu palaute käsitellään yksiköissä henkilökunnan kanssa ja tarvittaviin toimenpiteisiin ryhdytään välittömästi.</p> <p>Asiakaspalauteraportti on myös asiakkaiden nähtävillä.</p> <p>Muut kuin em. toimipisteet tekevät suunnitelman asiakastyytyväisyyskyselyn toteuttamisesta vuoden aikana. Yksiköt raportoivat viimeistään toimintakertomuksessa yksikkönsä asiakastyytyväisyydestä.</p>	<p>Koko vuosi</p> <p>Palauteyhteenveto viikoittain</p> <p>Palauteyhteenveto viikoittain/ kuukausittain</p> <p>Tammikuun 2017 loppuun mennessä.</p> <p>Tammikuu 2018</p>	<p>Palvelupäälliköt ja osastopäälliköt</p> <p>Palveluesimiehet ja palvelupäälliköt</p> <p>Palvelupäälliköt</p>
<p>Sosiaali- ja terveystoimen henkilöstön työkyky paranee. Sairaspoissaolot ovat v. 2017 enintään 17 pv/ hlö. Pitkän aikavälin (v. 2020) tavoitteena on vähentää sairaspöissaoloja 15 pvään/ hlö.</p>	<p>Esimiehet sitoutuvat ja osallistuvat Terveenä työssä- valmennukseen; osallistumisaktiivisuutta seurataan</p> <p>Esimiehet huolehtivat, että jokaisella työntekijällä on mahdollisuus osallistua Terveenä työssä- valmennukseen; osallistumisaktiivisuutta seurataan.</p> <p>Työkyvyn kehittämisessä hyödynnetään myös HaiPro:n</p>	<p>Koko vuosi</p> <p>Koko vuosi</p>	<p>Esimiehet</p> <p>Esimiehet</p>

	<p>tuottamaa tietoa?</p> <p>Aino-terveysjohtamisen järjestelmää hyödynnetään aktiivisesti aktiivisen puuttumisen toteuttamisessa.</p>	<p>Koko vuosi</p> <p>Koko vuosi; kuukausittain esimiehet seuraavat sairaspöytäkirjoja ja osavuosikatsauksissa raportoidaan yksikön pöytäkirjojen kehityksestä ja tehdyistä toimenpiteistä.</p>	<p>Esimiehet</p> <p>Palvelupäälliköt</p>
<p>Rekrytointiyksikön henkilöstörakenne on optimaalinen suhteessa sijaistarpeisiin ja henkilöstöä kohdennetaan optimaalisesti resurssien mukaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vain 5 % työvuoroista jää varaamatta - vastataan 85 %:iin yksiköiden sijaistarpeista 	<p>Rekrytointiyksikön vakituiset paikat on täytetty. Ennakoidaan sijaistarvetta työvuorosuunnittelussa. Työaikapankin käyttöönotto sujuvoittaa rekrytointiyksikön henkilöstön optimaalista käyttöä. Seurataan ja muutetaan tarvittaessa henkilöstörakennetta yksiköiden tarpeiden mukaiseksi.</p>	<p>Seuranta osavuosikatsauksissa</p>	<p>Rekrytointiyksikön palvelupäällikkö</p> <p>Hoito- ja vanhuspäätaljohtaja</p> <p>Henkilöstöjohtaja</p>
<p>Asiakkaat kuntoutuvat kotiin. 50 % osastolla olevista kuntoutuspotilaista saa vähintään 5 tuntia kuntoutusta vrk:ssa.</p>	<p>Osastolla on käytössä kuntoutuspotilaille aktiivisuusmittareita, joilla kuntoutusmäärää seurataan. Kuntoutusmäärä tilastoidaan mittarina potilastietojärjestelmään, jotta tiedot saa käyttöön raporteista.</p>	<p>Seuranta osavuosikatsauksissa</p>	<p>Hoitotyön palveluiden palveluesimies ja palvelupäällikkö</p> <p>Johtava ylilääkäri</p>
<p>Asiakkaiden oma vastuu vahvistuu. 30 %:lla diabetesta, verenpainetautiä tai sepelvaltimotautia sairastavista on olemassa oleva hoitosuunnitelma</p>	<p>Asiakkaille tehdyt hoitosuunnitelmat tilastoidaan sovitulla tavalla.</p>	<p>Seuranta kuukausittain Efficasta saatavien tilastoraporttien kautta</p>	<p>Hoitotyön palveluiden palvelupäällikkö</p> <p>Johtava ylilääkäri</p>
<p>Sähköinen ajanvaraus on käytettävissä vastaanotolla sh:n toimenpideaikoja varattaessa. Ajanvaraus on käytettävissä maaliskuun loppuun mennessä ja vähintään 25 % toimenpideajoista varataan tämän jälkeen sähköisesti.</p>	<p>Sähköinen ajanvaraus toteutetaan Hyviksen kautta ja tiedotetaan väestölle sähköisen palvelun käytöstä</p>	<p>Seuranta osavuosikatsauksen yhteydessä</p>	<p>Hoitotyön palveluiden palvelupäällikkö</p>

<p>Oman erikoissairanhoidon tuottavuus kasvaa. Tuotettavat esh:n suoritteet lisääntyvät vähintään 20 %.</p>	<p>Erikoispoliklinikan vastaanottoaikoja on lisätty, tavoitteeseen päästään, mikäli nykyiset virnahaltijat jatkavat kaupungin palveluksessa (kilpailutus menossa). Leikkaustoiminta on lopetettu.</p>	<p>Effica-tilastoraporteista seuranta kuukausittain.</p>	<p>Johtava ylilääkäri</p>
<p>Akuutti24-käynnit pysyvät enintään vuoden 2016 tasolla.</p>	<p>Hyvinvointiyhtymää on ohjeistettu ohjaamaan kiireettömät terveyskeskukseen</p>	<p>Hyvinvointiyhtymän tilastot</p>	<p>Johtava ylilääkäri</p>
<p>Vanhukset voivat asua kotonaan mahdollisimman pitkään. Raskaimmissa asumispalveluissa asutaan korkeintaan 2,5 vuotta ja hoitopaikkajonot eivät kasva vuoden 2016 lopun tasosta.</p>	<p>Kotiin vietäviä palveluja tehostamalla voidaan varmistaa kotona asuminen mahdollisimman pitkään. Arviointiyksikkö- ja kuntoutusyksikkötoiminta tehostetussa palveluasumisessa toimii. Kotona asuu 95 % 75 vuotta täyttäneistä. Asumispalveluissa suositaan ensisijaisesti perhehoitoa ja laajennettua tuettua asumista.</p>	<p>Seuranta osavuosisikatsauksissa, palvelurakennetieto ja asumisaika tehostetussa palveluasumisessa x1/vuosi</p>	<p>Kotihoidon palvelupäällikkö, Asiakasohjauksen palvelupäällikkö Asumispalvelujen palvelupäällikkö Vanhus- ja hoitopalvelujohtaja</p>
<p>Asumispalvelujen paikkaresurssi on hyödynnetty tehokkaasti. Asumispalveluissa asuvien asukaspaikkojen täyttö tapahtuu viiveettä neljän (4) päivän sisällä paikan vapautumisesta.</p>	<p>Paikan vapautuessa asiakasohjausyksikkö järjestää uuden asiakkaan tilalle pikaisesti. Hakulomakkeessa omaiset sitoutuvat ottamaan paikan vastaan, kun se vapautuu. Asumispalveluyksikössä siirretään poistuneen asiakkaan tavarat väliaikaissäilytykseen, mikäli omaiset eivät ehdi tyhjentää huonetta ennen kuin uusi asukas tulee.</p>	<p>Seuranta osavuosisikatsauksissa</p>	<p>Asiakasohjauksen palvelupäällikkö, Asumispalvelujen palvelupäällikkö</p>
<p>Kehitysvammaisten avopalvelujen toimintamalleja kehitetään niin, että asumispalvelujen ostot (€) ovat enintään vuoden 2016 tasossa.</p>	<p>Asumisen tarpeen kartoitus, jossa selvitetään ensisijaisesti sijoittuminen kaupungin omaan tehostetun palvelun asumisyksikköön, perhehoitoon tai palveluasumiseen omaan kotiin.</p>	<p>Seuranta osavuosisikatsauksissa</p>	<p>Vammaispalvelun palvelupäällikkö</p>
<p>Mielenterveys- ja päihdetyön</p>	<p>Esimiesjohtoisesti arvioidaan</p>	<p>Seuranta osavuosisikatsauksessa</p>	<p>Aikuissosiaalityön palvelupäällikkö</p>

<p>peruspalveluja kehitetään niin, että laitos- ja asumispalvelujen ostot (€) ovat enintään vuoden 2016 tasossa.</p>	<p>asumispalveluissa olevien asiakkaiden kokonaistilanne ja mahdollisuus siirtyä avopalveluihin</p>		
<p>Kodin ulkopuolelle sijoitettujen alle 18-vuotiaiden lasten määrä vähenee ja on vuosineljänneksien lopussa enintään 1,9 % 0-17-vuotiaiden määrästä.</p>	<p>Peruspalveluiden ensisijaisuus ja erityisesti omina palveluina tuotettujen lastensuojelun avohuollon tukitoimien tehokas ja tarkoituksenmukainen käyttö.</p> <p>Mahdollisten sijoitustarpeiden kriittinen arviointi moniammatillisesti.</p> <p>Yhteisen tekemisen kehittäminen edelleen (esim. sosiaali- ja terveystoimen prosessityöskentely ja maakunnallinen Lape-hanke).</p>	<p>Seuranta osavuosikatsauksissa.</p>	<p>Lapsiperheiden sosiaalityön palvelupäällikkö</p>
<p>Sähköisten palvelujen käyttö lisääntyy. Lastenneuvolan ajanvarauksista 25 % tapahtuu sähköisen ajanvarauksen kautta ja terveysneuvonnan käytössä olevista lomakkeista käytetään sähköisiä lomakkeita 95 %:sti.</p>	<p>Sähköisesti varattavia aikoja on riittävästi tarjolla. Asiakkaille markkinoidaan aktiivisesti sähköisiä palveluja, ajanvarausta ja sähköisten lomakkeiden käyttöä. Asiakkaita opastetaan sähköisten palvelujen käytössä.</p>	<p>Seuranta 2-4 kertaa vuodessa Effica-raportteja ja Hyviksen raportteja hyödyntäen.</p>	<p>Terveysneuvonnan palvelupäällikkö</p>