

Sosiaali- ja terveyslautakunta**Aika** 17.11.2015 klo 18:00 - 20:15**Paikka** Kaupungintalo II-krs, kokoushuone**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Riutta Heimo	18:00 - 20:15	puheenjohtaja
	Peltonen Jorma	18:00 - 20:15	varapuheenjohtaja
	Kuusela Ville-Matti	18:00 - 19:35	jäsen
	Lehtimäki Kirsi	18:13 - 20:15	jäsen
	Pirilä Pirjo	18:00 - 20:15	jäsen
	Pitkä Sanna	18:00 - 20:15	jäsen
	Saittakari Seija	18:00 - 20:15	jäsen
	Tarzalainen Dimitri	18:00 - 20:15	jäsen
	Koponen Sanna	18:00 - 20:15	kh:n edustaja
	Nykänen Päivi	18:00 - 20:15	esittelijä
	Posti Paavo	18:00 - 20:15	pöytäkirjanpitäjä
Muu	Liikanen Kaisa	18:00 - 20:15	toimistos sihteeri
	Kujala Timo	18:00 - 18:35	IT-suunnittelija
	Malin Sinikka	18:00 - 18:35	hallinto- ja kehitysjohtaja
Poissa	Pohjola Pertti		jäsen
	Korttila Kirsi		esittelijä
	Hildén Raili		kh:n puheenjohtaja
	Teittinen Jussi		kaupunginjohtaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus **Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat 154 - 174

Pöytäkirjan tarkastus **Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Seija Saittakari ja Dimitri Tarzalainen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus Heimo Riutta puheenjohtaja Paavo Posti pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika ja allekirjoitukset . .2015 . .2015
Seija Saittakari pöytäkirjantarkastaja Dimitri Tarzalainen. pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Pöytäkirja yleisesti
nähtävillä**

Konsernihallinnon
asianhallintakeskuksessa

25.11.2015

Todistaa

Taluspäällikkö

Paavo Posti

Sosiaali- ja terveyslautakunta**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
154	Kokouksen asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
155	Sosiaali- ja terveystoimen ajankohtaiskatsaus	6
156	Lisämääräraha vuoden 2015 sosiaali- ja terveystoimen talousarvioon (erikoissairaanhoidon ostopalvelu)	7
157	Sosiaali- ja terveystoimen käyttösuunnitelman muutos investointiosan irtaimistohankintoihin	9
158	ETEVA:n kuntayhtymän perussopimuksen muutokset	10
159	Palvelusopimuksen tekeminen ETEVA:n kanssa vuodeksi 2016 (vammaisten erityispalvelut)	12
160	Johtavan sosiaalityöntekijän viran perustaminen vammaispalveluun	13
161	Virka-ajan ulkopuolisen vastaanoton lääkäripalvelujen hankinta	15
162	Lääkkeiden annosjakelusta maksettavat korvaukset	17
163	Kotihoidon asiakasmaksukäytäntö, kun asiakas on tilapäisesti asumispalveluissa	20
164	Veteraanien avohoidon kuntoutuspalveluiden hankkiminen	21
165	Sosiaalihuoltolain mukainen liikkumisen tuki: Kuljetuksesta aiheutuvien kustannusten korvaaminen 1.1.2016 lukien	22
166	Kuntouttavan työtoiminnan hankinta ja taksan vahvistaminen	24
167	Sosiaali- ja terveyslautakunnan tutustumismatka Tallinnaan 21.-22.1.2016	26
168	Opiskelija-avustusten hakeminen Helena ja Minna Syrjälän rahastosta lukuvuodelle 2015 - 2016	27
169	Talousarvion toteuma lokakuulta 2015	30
170	Päätöksiä ja tiedoksiäntoja	31
171	Viranhaltijapäätökset	32

172	Saapuneet asiakirjat	33
173	Lausunto Päijät-Hämeen sosiaali- ja terveystyöntekijäyhtymän perussopimusluonnoksesta	34
174	Eräiden sitovien tavoitteiden toteutuminen vuonna 2015 sosiaali- ja terveydenhuollossa	41

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouksen asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Sotela § 154

Ehdotus: Vs. sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä esityslistan ja lisälistan tämän kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Ennen varsinaisten asioiden käsittelyä hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin ja IT-suunnittelija Timo Kujala opettivat lautakunnan jäsenille sähköisen esityslistan käyttöä.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi lautakunta päätti käsitellä asian "Eräiden sitovien tavoitteiden toteutuminen vuonna 2015 sosiaali- ja terveystoiminnassa".

Sosiaali- ja terveystoiminnan ajankohtaiskatsaus

Sotela § 155

Valmistelija: sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Kirsi Korttila,
puh. 03-849 4200, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja ja osastopäälliköt selostavat lautakunnalle ajankohtaisia asioita. Tietoa annetaan ainakin seuraavista asioista:

- Vuoden 2016 talousarvion valmistelutilanne: kaupunginhallituksen esitys valtuustolle/valtuuston päätös 16.11.2015.

- Selvitys kotihoidon ja asumispalvelujen lääkäripalveluiden kokonaistaloudellisuudesta (Doctagon Oy)

Ehdotus:

Vs. sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Sosiaali- ja terveyslautakunnalle kerrottiin seuraavista ajankohtaisista asioista:

- Heinolan vuoden 2016 talousarvion hyväksyminen, sosiaali- ja terveystoiminnan osuus kaupunginvaltuuston 16.11.2015 tekemän päätöksen jälkeen.

- Keskussairaalan menojen kehitys

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Lisämääräraha vuoden 2015 sosiaali- ja terveystoimen talousarvioon
(erikoissairaanhoidon ostopalvelu)**

4098/02.02.00/2015

Sotela § 156

Valmistelijat: talouspäällikkö Paavo Posti, puh. 03-849 4215, sosiaali- ja terveysjohtaja Kirsi Korttila, puh. 03-849 4200, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinolan sosiaali- ja terveystoimen talousarviossa on erikoissairaanhoidon ostopalveluihin ja päivystyskeskuksen (Akuutti24 ja ensihoito) toimintamenoihin varattu yhteensä 20 525 000 € vuoden 2015 talousarviossa. Ne muodostava yhteensä sitovuustason valtuustoon nähden.

Jo alkuvuoden palvelukäytön toteutuma ennakoi sitä, että määrärahat eivät tule riittämään. Asiakasvolyymin ja sen hillinnän keinosta on neuvoteltu Phsoteyn edustajien kanssa useasti vuoden aikana; kesäkuun lopulla käyntimäärien ja hoitopäivien kasvu näytti tasaantuvan. Tällöin jäätiin odottamaan syyskuun osavuositarkastuksen perusteella tehtävää loppuvuoden arviota keskussairaalan menokehityksestä. Syyskuun osavuositarkastus osoittaa menojen jälleen kääntyneen nousuun ja erityisesti tämä näkyy avohoidon tuotteiden käytön kasvuna.

Olemme Phsoteyn edustajien kanssa käyneet läpi heinolalaisten palvelunkäyttöä PHKS:ssä ja analysoineet potilastietojärjestelmistä saatavia tilastoja asiakkaista, käyntisyistä, läheteistä jne. Sekä Akuutti24:n että erikoissairaanhoidon osalta mielenterveyden ongelmat, päihteiden käytöstä aiheutuvat tilat ja myrkytystilat ovat suurimmat yksittäiset lisääntyneet käyntisyöt ja myös kustannusten nousun aiheuttajat. Tämä ongelma-aluehan on vuosia jo näkynyt heinolalaisten mm. ennenaikaisissa kuolemissa (PYLL-indeksi). Erityisesti työikäisten heinolalaisten palvelukäyttö on lisääntynyt. Selvittely jatkuu tarkemmalla potilasvirta-analyysillä.

Koska palvelujen käytön kasvu kohdistuu erityisesti avohoitotuotteissa, on syytä ryhtyä tarkemmin selvittämään mikä on kasvun takana. Selvitystä varten on Päijät-Hämeen sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymältä haettava lupa potilastiedostojen ja läheteiden tarkempaa analyysiä varten. Luvan laatimisen ja hakemisen toteuttaa sosiaali- ja terveystoimen tietohallintotiimi yhteistyössä tarvittavien tahojen kanssa.

Vuoden 2015 erikoissairaanhoidon alhaiseen määrärahavaraukseen vaikuttanut myös se, että vuonna 2014 Erva-alueen sairaanhoitopalvelujen ostojen poikkeuksellinen pienuus n. 1 milj. € alle keskimääräisen nousun. Vuonna 2015 palattiin tältäkin osin normaaliin nousulisäykseen.

Nyt on kuitenkin selvää, että vuoden 2015 talousarviossa olevat määrärahat erikoissairaanhoidon ostopalveluihin eivät tule riittämään, vaan valtuustolta on haettava lisämäärärahaa koska katetta määrärahalle ei ole osoitettavissa.

Esityslistan liitteenä 1 on laskelmat määrärahojen loppuvuoden käytöstä keskussairaalan arvion perusteella.

Siitä näkee myös Heinolan menojen sijoittumisen ja kasvun verrattuna muiden jäsenkuntien menoihin. Laskelmissa on myös huomioitu mm. kalliiden hoitojen tasaukset ja potilasvakuutusmaksujen vaikutus loppuvuoden osalta.

Ehdotus: Vs. sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

1) esittää kaupunginhallituksen kautta valtuustolle lisämäärärahaa erikoissairaanhoidon ostopalveluihin seuraavasti:

Erikoissairaanhoidon ostopalvelut	
menot	20 525 000 €
lisämääräraha	3 195 500 €
Yhteensä	23 720 500 €

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jatkokäsittely: kaupunginhallitus

Sosiaali- ja terveystoimen käyttösuunnitelman muutos investointiosan irtaimistohankintoihin

3568/02.02.00/2014

Sotela § 157

Valmistelija: talouspäällikkö Paavo Posti, puh. 03-849 4215, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Sosiaali- ja terveystoimen investointiosan irtaimistohankintoihin on käyttösuunnitelmassa vuodelle 2015 vahvistettu määrärahoja 4 259 40 € kuten liitteestä tarkemmin ilmenee. Alustavien tietojen mukaan myös vuoden 2016 irtaimistohankinnoista on karsittu pois kaikki muut irtaimistohankinnat lukuun ottamatta pakollisia ICT-hankintoja.

Kuten vahvistetusta hankintasuunnitelmasta ilmenee on tälle vuodelle hankittavaksi esitetty apuvälineiden pesulaite apuvälinekeskukseen taas karsiutunut pois. Sitä esitettiin hankittavaksi jo vuodelle 2014, mutta hankintaan ei päästy silloinkaan tehtyjen karsintojen vuoksi.

Hallinto-yksikön toimesta on vuoden 2015 irtaimistohankintoja selvitetty, siinä on selvinnyt, että vuoden 2015 atk-hankinnoista jää hankkimatta suunniteltuja hankintoja n. 95 000 €:n edestä. Syy tähän on, että alueelliset yhteistyöhankinnat eivät ole edenneet suunnitellussa aikataulussa. Hallinto-osasto esittääkin nyt, että lautakunta tekisi vuoden käyttösuunnitelman investointiosaan irtaimistohankintoihin käyttösuunnitelman muutoksen jolla hankittaisiin pitkään suunniteltu apuvälineiden pesulaite apuvälinekeskukseen. Sillä säästettäisiin huomattavasti henkilökunnan manuaalista työtä ja työaikaa voitaisiin käyttää järkevämmiin. Hankinnan hinta on n. 65 000 €. Asiasta on tiedusteltu kaupunginkamreerin mielipidettä, eikä hänellä ollut huomautettavaa käyttösuunnitelman muutoksen johdosta.

Esityslistan liitteenä 2 on vahvistetut irtaimistohankinnat käyttösuunnitelmassa sosiaali- ja terveystoimelle.

Ehdotus:

Vs. sosiaali- ja terveystoimen johtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että vuoden 2015 investointiosaan tehdään irtaimistohankintoihin käyttösuunnitelman muutos jolla apuvälinekeskukseen hankitaan n. 65 000 €:n apuvälineiden pesulaite edellä esitetyllä tavalla.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jatkokäsittely:

kaupunginhallitus

Pöytäkirjan tarkastajat:

ETEVA:n kuntayhtymän perussopimuksen muutokset

1764/00.04.01/2012

Sotela § 158

Valmistelija: talouspäälikkö Paavo Posti, puh. 03-849 4215,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Otsikkoasiaa on käsitelty ETEVA:n yhtymähallituksen kokouksessa
27.8.2015 seuraavasti:

§ 41

Eteva kuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen

Hämeenkosken kunta liitetään osaksi Hollolan kuntaa 1.1.2016.
Hollolan kunta on lähestynyt Eteva kuntayhtymää sähköpostitse
29.6.2015 ja pyytänyt Etevaa ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin
perussopimuksen muuttamiseksi.

Perussopimukseen esitetään seuraavaa muutosta:

Nykyinen perussopimus:

3 § Jäsenkunnat

Kuntayhtymän jäsenkuntia ovat: Asikkala, Askola, Espoo, Forssa,
Hanko, Hattula, Hausjärvi, Heinola, Hollola, Humppila, Hyvinkää,
Hämeenkoski, Hämeenlinna, Iitti, Inkoo, Janakkala, Jokioinen,
Järvenpää, Karkkila, Kauniainen, Kerava, Kirkkonummi, Kärkölä,
Lahti, Lapinjärvi, Lohja, Loppi, Loviisa, Myrskylä, Mäntsälä, Nasto-
la, Nurmijärvi, Orimattila, Padasjoki, Pornainen, Porvoo, Pukkila,
Raasepori, Riihimäki, Sipoo, Siuntio, Sysmä, Tammela, Tuusula,
Vantaa, Vihti, Ypäjä.

Uusi Perussopimus:

3 § Jäsenkunnat

Kuntayhtymän jäsenkuntia ovat: Asikkala, Askola, Espoo, Forssa,
Hanko, Hattula, Hausjärvi, Heinola, Hollola, Humppila, Hyvinkää,
Hämeenlinna, Iitti, Inkoo, Janakkala, Jokioinen, Järvenpää, Kark-
kila, Kauniainen, Kerava, Kirkkonummi, Kärkölä, Lahti, Lapinjärvi,
Lohja, Loppi, Loviisa, Myrskylä, Mäntsälä, Nastola, Nurmijärvi,
Orimattila, Padasjoki, Pornainen, Porvoo, Pukkila, Raasepori, Rii-
himäki, Sipoo, Siuntio, Sysmä, Tammela, Tuusula, Vantaa, Vihti,
Ypäjä.

(Valmistelija : toimitusjohtaja Katrina Harjuhahto-Madetoja,
p. 040 304 7001)

Ehdotus: Toimitusjohtaja esittää, että yhtymähallitus päättää

1. tehdä Etevan perussopimukseen edellä selostetun muutoksen, samalla päivitetään jäsenkuntaluettelo sekä tehdään mahdolliset muut tekniset ja lainsäädännön edellyttämät muutokset,
2. lähettää näin muutetun perussopimuksen jäsenkuntien valtuustojen päätettäväksi, ja jos sopimus tulee siellä hyväksytyksi,
3. lähettää perussopimuksen yhtymäkokoukselle tiedoksi.

Muutettu ehdotus: Toimitusjohtaja esittää, että yhtymähallitus päättää

1. tehdä Etevan perussopimukseen edellä selostetun muutoksen sekä huomioidaan samalla myös Lahden ja Nastolan yhdistymisen, samalla päivitetään jäsenkuntaluettelo sekä tehdään mahdolliset muut tekniset ja lainsäädännön edellyttämät muutokset,
2. lähettää näin muutetun perussopimuksen jäsenkuntien valtuustojen päätettäväksi, ja jos sopimus tulee siellä hyväksytyksi,
3. lähettää perussopimuksen yhtymäkokoukselle tiedoksi.

Päätös: Yhtymähallitus päätti muutetun esityksen mukaisesti.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan olisi nyt tehtävä esitys perussopimuksen muuttamiseksi kaupunginhallituksen kautta kaupunginvaltuustolle.

Esityslistan liitteenä 3 on asiaa koskeva muutettu perussopimus ja saatekirjelmä.

Ehdotus: Vs. sosiaali- ja terveysjohtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää esittää kaupunginhallituksen kautta valtuustolle, että ETEVA:n perussopimusta muutetaan esityslistan liitteen mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä 1 muutettu perussopimus.

Jatkokäsittely: kaupunginhallitus

Palvelusopimuksen tekeminen ETEVA:n kanssa vuodeksi 2016 (vammaisten erityispalvelut)

4583/00.04.02/2015

Sotela § 159

Valmistelijat: sosiaalipalvelujohtaja Päivi Nykänen,
puh. 03-849 3120,
taluspäällikkö Paavo Posti, puh. 03-849 4215
etunimi.sukunimi@heinola.fi

ETEVA on lähettänyt sosiaali- ja terveystoimelle palvelusopimuksen hyväksyttäväksi vuodelle 2016. Sopimus pohjautuu käytyihin palvelusopimusneuvotteluihin, jossa yhdessä on sovittu ostettavien palveluiden määrä ja laatu vuodeksi 2016. ETEVA:n toimintojen osalta on tapahtumassa merkittävä muutos vuonna 2016, kun Heinola ottaa Sahaniemen palveluasunnot omaksi toiminnakseen. Tämän johdosta ETEVA:lta suoraan ostettavien palveluiden hinta putoaa arviolta n. 398 000 €

Esityslistan liitteenä 4 asiaa koskeva palvelusopimusluonnos.

Siihen liittyvät hinnastot ja palvelutuotteiden kuvaukset ovat nähtävillä lautakunnan kokouksessa.

Ehdotus:

Vs. sosiaali- ja terveysjohtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan palvelusopimuksen ETEVA:n kanssa vammaisten erityispalveluista vuodeksi 2016.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä 2 palvelusopimus.

Tiedoksianto:

Virallinen ote
Kopio

ETEVA
toimistosihteeri Kaisa Liikanen

Johtavan sosiaalityöntekijän viran perustaminen vammaispalveluun

4504/00.04.02/2015

Sotela § 160

Valmistelija: sosiaalipalvelujohtaja Päivi Nykänen,
puh. 03-849 3120, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinolan sosiaali- ja terveystoimen vuoden 2016 talousarvion henkilöstösuunnitelma sisältää Etevan Sahanniemen hoitokotien kunnallistamisesta aiheutuvat virka- ja tehtävämuutokset.

Sahanniemen hoitokotien toiminnasta on vastannut virkasuhteinen palvelupäällikkö. Palvelupäällikön virka siirtyisi avoimena Heinolan sosiaali- ja terveystoimeen. Palvelupäällikön viran asemesta esitetään johtavan sosiaalityöntekijän viran perustamista vammaispalveluihin.

Sahanniemen hoitokotien siirtyessä 1.1.2016 Heinolan kaupungin omaksi toiminnaksi vammaispalvelujen kokonaisuuteen kuuluvat Sahanniemen hoitokodit (28 työntekijää), Kanervalan palvelukeskus (6 työntekijää) ja vammaisten avopalvelut (1,5 työntekijää).

1.4.2015 voimaan tulleen sosiaalihuoltolain (1301/2014) 3 §:n mukaan erityistä tukea tarvitsevilla henkilöllä ja asiakkaalla tarkoitetaan henkilöä, jolla on erityisiä vaikeuksia hakea ja saada tarvitsemiaan sosiaali- ja terveystoimen palveluja kognitiivisen tai psyykkisen vamman tai sairauden, päihteiden ongelmakäytön, usean yhtäaikaisen tuen tarpeen tai muun vastaavan syyn vuoksi. Lain 36 §:n mukaan erityistä tukea tarvitsevien lasten ja muiden erityistä tukea tarvitsevien henkilöiden palvelutarpeen arvioinnin tekemisestä vastaavalla viranhaltijalla on oltava sosiaalityöntekijän kelpoisuus. Vammaispalveluissa erityistä tukea tarvitsevia asiakkaita ovat mm. liikenneonnettomuudessa vammautuneet, kehitysvammaiset ja kehitysvammaiset lapset. Esitetyllä johtavan sosiaalityöntekijän viran perustamisella taataan erityistä tukea tarvitseville vammaisille sosiaalityöntekijän palvelujen saatavuus.

Vammaispalvelun johtavan sosiaalityöntekijän tehtävänä on toimia koko vammaispalvelun esimiehenä. Välittömän asiakastyön lisäksi hän vastaa vammaispalvelun talousarvion laadinnasta ja seurannasta sekä henkilöstöhallinnosta. Tehtävänä on myös alle 65-vuotiaiden omaishoidon tuen piiriin kuuluvien asiakkaiden ja heidän hoitajiensa tarvitsemien palvelujen ja tuen järjestäminen.

Ehdotus:

Vs. sosiaali- ja terveysjohtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle johtavan sosiaalityöntekijän viran perustamista sosiaali- ja terveystoimen vammaispalveluihin 1.1.2016 lukien.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jatkokäsittely kaupunginhallitus

Virka-ajan ulkopuolisen vastaanoton lääkäripalvelujen hankinta

629/02.08.00/2012

Sotela § 161

Valmistelijat: johtava ylilääkäri Jaakko Larjo, gsm. 050 549 3232, talouspäällikkö Paavo Posti puh. 03-849 4215 etunimi.sukunimi@heinola.fi

Virka-ajan ulkopuolisen vastaanoton lääkäripalvelujen hankinta-aika on umpeutunut. Palveluja on tarjonnut Attendo Oy. Kun toimintaa kuitenkin halutaan jatkaa entisessä laajuudessa oli palvelut kilpailutettava. Palvelujen hankintaan tähtäävä tarjouspyyntö julkaistiin mm. HILMA-verkossa tarjousajan päättyessä 26.10.2015. Tarjouksia saatiin määrääjassa kolme kpl ja niistä laadittu yhdistelmä toimitetaan kokoukseen osallistuville lautakunnan jäsenille.

Asian johdosta talouspäällikkö toteaa seuraavaa:

Kaupunginhallitus on varannut vuoden 2016 talousarvioehdotuksessa valtuustolle virka- ja ulkopuolisen lääkäripalveluiden hankintaan 250 000 € vuositasolla. Tämä määräraha ei tule riittämään nykyisen tason lääkäripalveluiden hankintaan. Jos palveluja haluttaisiin hankkia varatulla määrärahalla, johtaisi se uuteen tarjouskilpailutukseen, jonka lopputuloksesta ei ole mitään varmuutta. Nyt saadusta tarjouksista yksi kuitenkin oli niin edullinen, että johtava ylilääkäri ja allekirjoittanut lähettivät valtuustoryhmien puheenjohtajille kirjeen, jossa pyysimme, että valtuuston kokouksessa lisätään tarkoitukseen varattua määrärahaa 64 000 €:lla, jotta lääkäripalvelut voitaisiin hankkia alkuperäisen suunnitelman mukaan. Valtuuston päätös on tiedossa lautakunnan kokouksessa.

Esityslistan mukana lähetetään myös tarjousvertailu ja tarjosten avauspöytäkirja.

Tarjoukset on nähtävänä kokouksessa.

Esityslistan liitteenä 5 tarjouspyyntö palveluiden hankinnasta.

Ehdotus:

Vs. sosiaali- ja terveystalokunta (PN): Merkitään, että kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 16.11. myöntänyt määrärahat vuodelle 2016 virka-ajan ulkopuolisen vastaanoton hankkimiseksi entisessä laajuudessaan tarjouspyynnön mukaisesti. Taloussuunnitelmasta vuodelle 2017 puolestaan puuttuu määrärahoja n 120 000 €, mikä on hoidettava vuoden 2017 talousarviota laadittaessa.

Lautakunta valitsee käydyin tarjouskilpailun perusteella parhailla painotetuilla kokonaispisteillä Mediverkko Terveyspalvelut Oy:n Heinolan terveystalokunnan ulkopuolisen virka-ajan vastaanoton lääkäri- ja sairaanhoitajapalveluiden tuottajaksi ajalle 1.1.2016 – 31.12.2017. Optiovuoden käytöstä päätetään erikseen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ville-Matti Kuusela poistui lautakunnan kokouksesta päätöksen jälkeen klo 19.45.

Tiedoksianto: Virallinen ote tarjouksen jättäneet
Kopio talouspäällikkö Paavo Posti
johtava ylilääkäri Jaakko Larjo

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 118	18.08.2015
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 162	17.11.2015

Lääkkeiden annosjakelusta maksettavat korvaukset

2890/06.07.02/2013

Sotela § 118

Valmistelija: talouspäällikkö Paavo Posti, puh. 03-849 4215,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Itä-Suomen hallinto-oikeus on antanut otsikkoasiasta päätöksensä 16.7.2015 nro 15/0311/2 koskien otsikkoasiaa. Itä-Suomen hallinto-oikeus on kumonnut lautakunnan päätöksen ja palauttanut sen uudelleen käsiteltäväksi.

Asian johdosta talouspäällikkö toteaa seuraavaa:

Koska asian käsittelyllä olisi voinut olla laajempia vaikutuksia pyysi hallinto-yksikkö lausuntoa asiaa tuntevalta juristilta, varatuomari Jarkko Helmiseltä ja hänen lausuntonsa on käsitelty edellisessä pykälässä. JH tapauksessa palautettava summa on ajalta 1.10.2011-11.9.2013 yhteensä 115,50 € korkolain mukaisine viivästyskorkoineen. Koska asia palautettiin uudelleen käsiteltäväksi lopullisen päätöksen asiakasmaksujen palautuksesta tekee toimivaltainen viranomaisena tässä tapauksessa kotihoidon johtaja.

Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös lähetetään kokoukseen osallistuville esityslistan mukana.

Ehdotus:

Sosiaali- ja terveysjohtaja (KK): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä saapuneen Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen 16.7.2015 nro 15/0311/2 tiedokseen ja palauttaa sen toimivaltaiselle viranomaiselle kotihoidon johtajalle käsiteltäväksi väärin perittyjen asiakasmaksujen palauttamiseksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksianto:

Virallinen ote asianomainen
Kopio kotihoidon johtaja Lahti

Sotela § 162

Valmistelija: vanhus- ja hoitopalvelujohtaja Riitta West,
puh. 03-849 4201, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kotihoidon ja palveluasumisen asiakkaiden lääkkeiden annosjakelu kuuluu kunnan järjestämisvelvollisuuden piiriin, jos hoito- ja palvelusuunnitelmassa on asiakkaan todettu sitä tarvitsevan. Kunta voi järjestää palvelun joko omana toimintana tai esimerkiksi ostopalveluna apteekilta. Lääkkeiden annosjakelun sisältyminen kunnan järjestämiin palveluihin voi vaikuttaa asiakkaalta perittävään asiakasmaksuun esimerkiksi silloin, jos tuntiperusteisen laskutuksen tuntimäärä lisääntyy. Siltä osin kun lääkkeiden annosjakeluun liittyminen on

Pöytäkirjan tarkastajat:

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 118	18.08.2015
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 162	17.11.2015

avohoidon asiakkaalle tosiasiallisesti vapaaehtoista ja asiakas valitsee annosjakelun, asiakkaan tulee vastata itse kustannuksista.

Säännöllisen kotihoidon kuukausimaksutaulukosta ja asiakkaalle myönnetyn kotihoidon määrästä riippuu, vaikuttaako lääkkeiden annosjakeluun tarvittavien käyntien tai annosjakeluun henkilöstön käyttämä aika asiakkaan kuukausimaksuun. Jos asiakkaalla on jo muutoinkin kotihoidosta enimmäismaksu, lääkkeiden annosjakelun käynnit tai kotihoidon henkilöstön lääkkeiden annosjakeluun käyttämä aika eivät vaikuta asiakasmaksuun. Kunta arvioi, minkä verran asiakkaiden lääkkeiden annosjakeluun tarvittaisiin kotihoidon henkilöstön työaikaa tai käyntikertoja kuukaudessa, jos kotihoidon henkilöstö suorittaisi itse lääkkeiden annosjakelun. Arvio tehdään yksilöllisesti ja se kirjataan asiakkaan hoito- ja palvelusuunnitelmaan. Arvio lääkkeiden annosjakeluun tarvittavasta ajasta tai käyntikerroista otetaan näin huomioon asiakkaan asiakasmaksussa. Kotihoidon maksutaulukosta ja muun kotihoidon määrästä riippuu, onko arviolla vaikutusta asiakkaan kotihoidon kuukausimaksuun.

Palveluasumisen asiakasmaksuista ei ole erikseen asiakasmaksulaissa eikä asetuksessa, joten kunta päättää maksuperusteet. Kunnan palveluasumisen maksuperusteista riippuu, onko lääkkeiden annosjakelulla vaikutusta asiakkaan hoiva- ja hoitomaksuun. Kunta voi arvioida minkä verran asiakkaan henkilöstön aikaa tai käyntejä asiakkaan luona tarvittaisiin, jos yksikön henkilöstö suorittaisi asiakkaan lääkkeiden annosjakelun ja huomioida tämän asiakasmaksussa. Palveluasumisasiakkaiden lääkkeiden annosjakelu voidaan järjestää kotihoitona (kotisairaanhoidona), jolloin annosjakelu on kotihoitoon (kotisairaanhoidoon) sisältyvä tehtävä ja otetaan huomioon kotihoidon asiakasmaksussa. Heinolassa tehostetun palveluasumisen hoivapalvelumaksu määräytyy kotihoidon kuukausimaksun perusteella. Maksun suuruus määräytyy bruttotulojen sekä säännöllisen ja jatkuvan hoidon tarpeen mukaan.

Heinolan kaupungin kotihoidossa lääkkeiden koneelliseen annosjakeluun siirtyminen aloitettiin 22.8.2011 pilotoimalla elo-syyskuun aikana apteekkien ja muutamien kymmenien kotihoidon asiakkaiden kanssa lääkkeiden koneellista annosjakelua. Tässä vaiheessa asiakkaille ei tullut kustannuksia. Lääkkeiden koneellinen annosjakelu otettiin käyttöön kotihoidon tiimeittäin ja asumispalveluyksiköissä syksyn 2011 aikana, niin että kaikki kotihoidon ja asumispalvelujen asiakkaat olivat lääkkeiden koneellisen annosjakelun piirissä vuoden lopussa. Kotihoidon ja asumispalvelujen asiakkaat ovat maksaneet itse lääkkeiden koneellisen annosjakelun kustannukset ajalla

1.10.2011 – 31.8.2013. Kaupunki on vastannut kustannuksista 1.9.2013 alkaen. Kuntaliiton yleiskirjeen 4/80/2014 (Liite xx) mukaan korkolakia ei sovelleta julkisoikeudellisesta perusteesta johtuvaan

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 118	18.08.2015
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 162	17.11.2015

velkasuhteeseen. Oikeuskäytännössä on yleisesti katsottu, että tämän tyyppiin saataviin ei liity koronmaksuvelvollisuutta.

Kotihoidossa oli käytössä käytäntö, jossa laskutus 30.4.2013 asti, joten kustannusvaikutuksen lisääminen eli sen huomioiminen, mitä kotihoidolta olisi mennyt aikaa lääkkeen jakoon, on hoito- ja palvelusuunnitelman osalta mahdotonta. Tälle ajalle ajoittuu suurin osa asiakkaiden itse maksamasta lääkkeiden jaosta (1.10.2011 – 30.4.2013).

Kotihoidossa siirryttiin aikaperusteiseen laskutukseen 1.5.2013 alkaen. Aikaperusteinen laskutus perustuu yhdessä asiakkaan kanssa tehtyyn hoito- ja palvelusuunnitelmaan. Sen perusteella tehdään asiakkaalle palvelu- ja maksupäätös. Käytettyä aikaa arvioidaan tunteina kuukaudessa, maksuprosentti määräytyy tulorajan ylittävästä tulosta.

Jälkikäteen 1.10.2011-31.8.2013 ajalta on vaikea arvioida yksilöllisesti sen ajan kustannusvaikutusta, minkä olisi voinut laskuttaa kotihoidon ja palveluasumisen asiakkaalta lisää siitä, jos kaupungin työntekijä olisi itse jakanut lääkkeitä.

Esityslistan liitteenä 6 Kuntaliiton yleiskirje 4/80/2014; Kuntien järjestämä lääkkeiden annosjakelu kotihoidossa ja palveluasumisessa.

Ehdotus:

Vs. sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että

1. jälkikäteen korvataan lääkkeiden annosjakelusta maksettuja kustannuksia vain laskuja vastaan todellisista kustannuksista niille kotihoidon ja asumispalvelujen asiakkaille, jotka esittävät korvauspyynnön, korkolakia ei sovelleta julkisoikeudellisesta perusteesta johtuvaan velkasuhteeseen

2. jatkossa 1.1.2016 alkaen laskutetaan kaupungin kotihoidon ja asumispalvelujen asiakkaille lääkkeiden annosjakelusta asiakasmaksuperiaatteiden mukaisesti myös siitä ajasta, minkä verran henkilöstön työaikaa menisi asiakkaan lääkkeiden annosjakeluun, jos henkilöstö jakaisi itse lääkkeitä.

Päätös:

Kaupunginhallituksen edustaja Sanna Koponen ilmoitti esteellisyydestään hallintolain 28 §:n 1 mom. 2) ja 7) kohdan mukaisesti ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksianto:

Kopio asumispalvelujohtaja Tiina Hurme
kotihoidon johtaja Marjatta Lahti

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kotihoidon asiakasmaksukäytäntö, kun asiakas on tilapäisesti asumispalveluissa

3937/02.05.00/2014

Sotela § 163

Valmistelija: vanhus- ja hoitopalvelujohtaja Riitta West,
puh. 03-849 4201, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinolan kaupungin sosiaali- ja terveystoimen asiakasmaksuissa 1.1.2015 alkaen on kotihoidon maksuissa määritelty asiakasmaksuasetuksen (32 §) mukainen poissaolo- ja karensisäädös säännöllisen kotona annettavan palvelun keskeytyessä. Säädöksen mukaan em. keskeytyksessä yli viideksi päiväksi ei kuukausimaksua peritä viittä vuorokautta ylittävältä osalta. Jos kotona annettava palvelu keskeytyy lyhyemmäksi ajaksi kunnasta johtuvasta syystä tai palvelun saaja on kunnallisessa laitoshoidossa ei maksua peritä myöskään mainitun viiden vuorokauden ajalta. Kunnallinen laitoshoido tarkoittaa vanhainkotiä, mutta ei tehostettua palveluasumista. Asiakasmaksuasetus on asiakkaan kannalta minimisäädös. Mikäli kunta haluaa tehdä asiakasmyönteisemmän ratkaisun se on mahdollista.

Asiakkaat ovat reagoineet tähän erilaiseen käytäntöön Kanervalaan siirrettyjen jaksottaishoitopaikkojen yhteydessä. Aikaisemmin jaksottaishoitopaikkoja oli keskitetty Hopeasillan vanhainkotiin, jolloin säännöllisen kotihoidon asiakkaiden asiakasmaksut keskeytyivät välittömästi, kun he siirtyivät vanhainkotiin jaksottaispaikoille. Kun jaksottaispaikka on Kanervalan tehostetussa palveluasumisessa, niin säännöllisen kotihoidon asiakkaat maksavat samanaikaisesti 5 päivää säännöllisen kotihoidon asiakasmaksua ja lyhytaikaisen laitoshoidon maksua, jolloin asiakas maksaa samanaikaisesti kahdesta palvelusta.

Arviointijaksopaikkoja ollaan lisäämässä asumispalveluihin ja tällöin asiakkaan haluan mennä arviointijaksopaikalle voi vaikuttaa kielteisesti kaksinkertainen laskutus.

Ehdotus:

Vs. sosiaali- ja terveysjohtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että säännöllisen kotihoidon asiakasmaksut keskeytetään heti ilman viiden päivän karenssia, kun asiakas menee tilapäisesti tehostettuun palveluasumiseen jaksottaishoitopaikalle tai arviointijaksolle. Käytäntö muuttuu 1.12.2015 alkaen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksianto:

Kopio kotihoidon johtaja Marjatta Lahti
asumispalvelujohtaja Tiina Hurme

Pöytäkirjan tarkastajat:

Veteraanien avohoidon kuntoutuspalveluiden hankkiminen

4760/02.08.00/2015

Sotela § 164

Valmistelija: talouspäällikkö Paavo Posti, puh. 03-849 4215,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Veteraanien avokuntoutuspalvelut on kilpailutettu. Kilpailumuoto on ollut rajoitettu kilpailu ja alan yrityksiä on haettu mm. paikallisen leh-
ti-ilmoituksen perusteella. Tarjousaika päättyi 19.10.2015 klo 15.00.
Tarjouksia saatiin viideltä alan Heinolaiselta yritykseltä.

Nyt tehtävä hankinta on tarkoitus tehdä kahdeksi vuodeksi, minkä
jälkeen yhden vuoden optiosta tehdään eri päätös. Asian johdosta
talouspäällikkö toteaa seuraavaa:

Saadut tarjoukset ovat laadultaan yhteismitallisia. Kun lisäksi yritys-
ten referenssit ja yhteistyökyky on riittävät ja niiden antamissa hin-
noissakaan ei ole merkittäviä eroja, hallintoyksikkö suosittaa, että
lautakunta hyväksyisi kaikki tarjouksen jättämät yritykset antamaan
veteraanien avohoidon kuntoutuspalveluja Heinolassa. Tehtävän
hankinnan arvo on n. 80 000 €/vuosi

Tarjoukset on nähtävillä kokouksessa.

Yhdistelmä tarjouksista toimitetaan kokoukseen osallistuville lauta-
kunnan jäsenille.

Esityslistan liitteenä 7 tarjouspyyntö.

Ehdotus:

Vs. sosiaali- ja terveysjohtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta
päättää hyväksyä kaikki tarjousvertailussa olevat yritykset antamaan
veteraanien avohoidon kuntoutuspalveluja vv. 2016 - 2017.

Veteraanit itse valitsevat mitä yritystä he käyttävät palveluihinsa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksianto:

Virallinen ote
Kopio

tarjouksen tehneet yritykset
lapepa toimistos sihteeri Marjo Stenroos
avo- ja tukipalv.joht. Marja-Liisa Kanerva

Sosiaalihuoltolain mukainen liikkumisen tuki: Kuljetuksesta aiheutuvien kustannusten korvaaminen 1.1.2016 lukien

4872/05.17.00/2015

Sotela § 165

Valmistelija: vanhus- ja hoitopalvelujohtaja Riitta West,
puh. 03-849 4201, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Uusi sosiaalihuoltolaki astui voimaan 1.4.2015. Uuden lain 23 pykälässä säädetään liikkumisen tuesta henkilöille, jotka eivät kykene itsenäisesti käyttämään julkisia liikennevälineitä ja joilla on tarve tukeen liikkumisessaan jokapäiväiseen elämään kuuluvien asioiden hoitamiseksi.

Liikkumisen tukeen nähden esteetön ja toimiva julkinen joukkoliikenne (mukaan lukien kutsu- ja palveluliikenne) on ensisijainen tapa järjestää kaikille soveltuva liikkuminen. Henkilöille, jotka eivät kykene itsenäisesti käyttämään edellä mainittuja julkisia liikennevälineitä sairauden, vamman tai muun vastaavanlaisen toimintakykyä alentavan syyn takia ja jotka tarvitsevat palvelua asioiden tai muun jokapäiväiseen elämään kuuluvan tarpeen vuoksi, voidaan liikkumisen tukea järjestää seuraavilla toteuttamistavoilla tai niiden yhdistelmillä:

- 1) julkisten liikennevälineiden käytön ohjauksella ja ohjatulla harjoittelulla;
- 2) saattajapalveluna;
- 3) ryhmäkuljetuksina;
- 4) korvaamalla taksilla, invataksilla tai muulla vastaavalla ajoneuvolla tapahtuvasta kuljetuksesta aiheutuvat kohtuulliset kustannukset;
- 5) muulla soveltuvalla tavalla.

Yksilöllisiä kuljetuspalveluja ei järjestetä henkilölle, joka on oikeutettu kuljetuksiin tai niiden kustannusten korvaamiseen muun lain nojalla.

Sosiaalihuoltolain mukaan liikkumisen tuen palveluiden myöntäminen perustuu aina yksilölliseen palvelutarpeenarvointiin.

Vanhan sosiaalihuoltolain mukainen määrärahasidonnainen kuljetuspalvelu oli kuntien tekemien valintojen mukaisesti kohdennettu vanhusväestölle. Muita merkittäviä muutoksia uusissa ohjeissa ovat seuraavat kohdat:

- 1; korostetaan aiempaa vahvemmin sitä, että kuljetuspalvelun tulee edistää asiakkaan kohdalla toimintakykyä ja kuljetuspalvelu soveltuu sairaudesta tai vammasta kuntoutumisen ajaksi
- 6; tulo- ja omaisuusrajojen ottaminen kriteereihin
- 7; "Asuinkunnan ulkopuolelle suuntautuva matka tulee hakea ja perustella erikseen" eli pääasiassa kuljetuspalvelu myönnetään edelleen Heinolan rajojen sisäpuolella tapahtuviin matkoihin, mutta

erityistapauksissa asiakas voi hakea kuljetusta yksittäisiin, Heinolan ulkopuolelle suuntautuviin matkoihin
- 8; hakemuksen liitteenä toimitettava tulo- ja varallisuusselvitys

Liikkumisen tuen määrästä ei laissa ole tarkempia säädöksiä vaan järjestämisen laajuus riippuu asiakkaan arvioidusta yksilöllisestä palvelutarpeesta. Sosiaalihuoltolain mukainen liikkumisen tuki on kuitenkin edelleen määrärahasidonnainen toteutuessaan sosiaalihuollon lain kohdan 4 mukaisesti ja Päijät-Hämeen toimijat (Lahti, Heinola ja peruspalvelukeskukset Oiva ja Aava) ovat halunneet yhdessä linjata palvelun myöntämiseen liittyviä ohjeistuksia. Nyt ohjeet ovat yhteneväiset ja sovitettu uuteen sosiaalihuoltolakiin. Liitteessä on seudullisena yhteistyönä laaditut ohjeet liikkumisen tuen järjestämiseen niissä tapauksissa, kun tuki järjestetään korvaamalla taksilla, invataksilla tai muulla vastaavalla ajoneuvolla tapahtuvasta kuljetuksesta aiheutuvat kohtuulliset kustannukset. Lakiuudistuksen myötä liikkumista tukevat palvelut tulee jatkossa uudistettavaksi laajemminkin, kun palveluvalikkoon tulee lisätä mm. julkisen liikenteen liikennevälineiden käytön ohjaus ja ohjattu harjoittelu sekä saattajapalvelun kehittäminen.

Esityslistan liitteenä 8

- Sosiaalihuoltolain mukainen liikkumisen tuki: kuljetuksista aiheutuvien kustannusten korvaaminen 1.1.2016 lukien Heinolassa.
- Sosiaalihuoltolain mukaiset kuljetuspalveluperusteet Heinolassa/sotela 18.01.2012 § 9

Ehdotus:

Vs. sosiaali- ja terveysjohtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

1. vahvistaa 1.1.2016 alkaen noudatettaviksi liitteessä olevat sosiaalihuoltolain 23 §:n 3 mom. 4 kohdan mukaiset ohjeet koskien kuljetuksesta aiheutuvien kustannusten kohtuullista korvausta silloin kun kuljetus järjestetään taksilla, invataksilla tai muulla vastaavalla ajoneuvolla,

2. että uudet ohjeet koskevat uusia kuljetuksen tukipäätöksiä, kun nyt voimassa olevia määräaikaista kuljetuspäätöksiä uusitaan, käytetään siinä vaiheessa uusia ohjeita.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksianto:

Kopio kotihoidon johtaja, palveluohjauksen esimies
johtavat sosiaalityöntekijät: aikuissosiaalityö ja lasten ja perheiden palvelut
vammaispalvelut: sosiaaliohjaaja ja palveluohjaaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 68	23.04.2013
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 166	17.11.2015

Kuntouttavan työtoiminnan hankinta ja taksan vahvistaminen

390/05.20.00/2012

Sotela § 68

Valmistelija: sosiaalipalvelujohtaja Päivi Nykänen,
puh. 03-849 3120, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kuntouttavan työtoiminnan palvelut kilpailutettiin vuonna 2008. Sopimuskausi päättyi 31.12.2010. Kilpailutuksen tuloksena saatiin 4 tarjousta, joista sosiaalilautakunta päätti, että ensisijaisesti kuntouttavan työtoiminnan palveluja ostetaan Heinolan Kirkonkylän Kyläyhdistys ry:ltä, Heinolan Palloilijat -47 ry:ltä, Heinolan Seudun Työttömien Toimintajärjestö ry:ltä ja vaikeissa erityistapauksissa Jyränkölän Setlementti ry:ltä. Hinnat vaihtelivat 10 - 31,20 euroa/päivä.

Kuntouttavan työtoiminnan palvelun tuottajia ei ole ollut riittävästi tarpeeseen nähden. Helmikuussa 2013 kuntouttavan työtoiminnan piirissä oli 60 henkilöä. Oma toimintana kuntouttavaa työtoimintaa järjestetään Työpaja Torpalla, Starttivalmennuksessa, Aitta-verstaalla, Kätsylässä, Ranta-Aitalla, Viherpalveluissa, vanhainkoti Hopeasillassa, Kanervalan palvelukeskuksessa, Mäntylä- kodissa sekä muina yksittäisinä paikkoina kaupungin eri hallintokunnissa. Helmikuussa 2013 kuntouttavan työtoiminnan palveluja ostettiin Jyränkölän Setlementiltä 8:lle henkilölle.

1.1.2011 jälkeen kuntouttavan työtoiminnan palveluja on hankittu asiakaskohtaisilla maksusitoumuksilla ja maksettu palvelun tuottajille 10 euroa / toimintapäivä kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvaa kohti.

Kunta saa kuntouttavan työtoiminnan järjestämisestä valtion korvauksena 10,09 euroa toimintapäivää ja kutakin kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvaa asiakasta kohti. Korvaus maksetaan jälkikäteen niiltä päiviltä, joina asiakas on osallistunut kuntouttavaan työtoimintaan, enintään viideltä päivältä viikossa.

Ulkopuolisia kuntouttavan työtoiminnan järjestäjiä voivat olla toiset kunnat, yhdistykset, säätiöt, uskonnolliset yhdyskunnat tai valtion viirastot.

Kuntouttavaa työtoimintaa säätelee laki kuntouttavasta työtoiminnasta (2001/189) ja sosiaali- ja terveysministeriön lain perusteella antama ohjeistus. THL:n on julkaissut osoitteessa www.sosiaaliportti.fi Kuntouttavan työtoiminnan käsikirja.

Ehdotus:

Sosiaali- ja terveysjohtaja (KK): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä

1) kuntouttavan työtoiminnan järjestämisen edellä esitetyllä tavalla

Pöytäkirjan tarkastajat:

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 68	23.04.2013
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 166	17.11.2015

ja

2) maksettavaksi kuntouttavan työtoiminnan järjestäjälle 10 euroa / toimintapäivä jokaisesta kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvasta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tiedoksianto: Kopio Jyränkölän Setlementti ry
Itä-Hämeen työvoiman palvelukeskus
johtava sosiaalityöntekijä Marja Koskelo
laskut/Sirkku Taavettila
kuntouttavan työtoiminnan tilitykset/Sirpa
Orpana-Sairanen

Sotela § 166 Valmistelijat: sosiaalipalvelujohtaja Päivi Nykänen,
puh. 03-849 3120,
taluspäällikkö Paavo Posti, puh. 03-849 4215
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kuntouttavaa työtoimintaa järjestetään sosiaali- ja terveystoimen omana toimintana sekä ostamalla Heinolan kaupungin muilta hallintokunnilta, kuntayhtymiltä, säätiöiltä, yhdistyksiltä, seurakunnilta ja uskonnollisilta yhteisöiltä. Toiminnan piirissä on ollut vuonna 2015 keskimäärin 63 henkilöä/kuukausi. Tällä hetkellä kuntouttavan työtoiminnan paikkoja ei ole riittävästi saatavana. Passiivisen työmarkkinatuen piirissä oli syyskuussa 2015 411 henkilöä. Kustannukset olivat keskimäärin 404 euroa/pitkäaikaistyötön. Kuntouttavan työtoiminnan palvelujen ostosta maksetaan 10 € /toimintapäivä/osallistuja. Siitä valtio maksaa kunnalle 10,09 € /toimintapäivä/henkilö. Sosiaali- ja terveystoimi on suunnitellut kuntouttavan työtoiminnan palveluja järjestettävälle palvelun tuottajalle maksettavan korvauksen korottamista 15 euroon /toimintapäivä/henkilö. Tällä toimenpiteellä arvioidaan saatavan lisää kuntouttavan työtoiminnan paikkoja ja Kellalle maksettava passiivisen työmarkkinatuen lasku pienenee. Lisäksi kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvat henkilöt tekevät mielekästä yleishyödyllistä työtä.

Vuoden 2016 talousarviota laadittaessa on varauduttu ostopalveluhinnan korotukseen.

Ehdotus: Vs. sosiaali- ja terveystoimen johtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää maksaa kuntouttavaa työtoimintaa järjestäjille toimijoille 15 € /toimintapäivä jokaisesta kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvasta henkilöstä 1.1.2016 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksianto: Koneote Työvoiman palvelukeskus
Kopio työllisyyskoordinaattori

Pöytäkirjan tarkastajat:

Sosiaali- ja terveyslautakunnan tutustumismatka Tallinnaan 21.-22.1.2016

1798/01.03.00/2012

Sotela § 167

Valmistelija: sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Kirsi Korttila,
puh. 03-849 4200, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sivistyslautakunnan yhteistä tutustumismatkaa Tallinnaan on suunniteltu 21.-22.1.2016. Tutustumis- ja yhteistyömatkan ohjelmassa on mm. terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen, sähköinen hyvinvointikertomus sekä tutustuminen Tallinnan lähellä olevaan Sauren kunnan Hyvinvointikylä, Kaikenikäisten kampus -konseptiin.

Lautakunnan varsinaisten jäsenten lisäksi matkaan osallistuvat myös sen vastuualueen osastopäälliköt, lautakunnan sihteeri sekä sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja.

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja esittelee matkan ohjelman kokouksessa.

Matkan järjestelyjen takia osallistujien tulee tehdä sitovat ilmoittautukset 26.11.2015 mennessä sähköpostilla osoitteeseen:
anna-kaisa.liikanen@heinola.fi

Ehdotus:

Vs. sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että se tekee sivistyslautakunnan kanssa tutustumis- ja yhteistyömatkan Tallinnaan 21.-22.1.2016. Matkaan osallistuvat myös lautakunnan vastuualueen osastopäälliköt, lautakunnan sihteeri ja sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksianto:

Kopio toimistosihteeri Kaisa Liikanen
toimistosihteeri Anna Mäkisalo

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 64	21.04.2015
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 168	17.11.2015

Opiskelija-avustusten hakeminen Helena ja Minna Syrjälän rahastosta lukuvuodelle 2015 - 2016

930/02.07.02/2012

Sotela § 64

Valmistelija: talouspäällikkö Paavo Posti, puh. 03-849 4215, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahastoa hoitaa ja avustusten hakemisesta ja jakamisesta päättää vuodesta 2013 lukien sosiaali- ja terveyslautakunta. Avustusten jakamiseen voidaan vuosittain käyttää enintään sosiaali- ja terveyslautakunnan vahvistama määräraha rahaston säännön 4 § mukaan. Vuonna 2014 rahaston pääomaa on kartoitettu yhteensä 30 810,20 € ja maksuja suoritettu 26 702,06 €.

Helena ja Minna Syrjälän lahjoitusrahaston 1 §:n mukaan avustusta voi saada mm. opiskelusta aiheutuvien kustannusten kattamiseen. Avustusta voivat saada maa-, metsä- sekä puutarhatalouden sekä niihin rinnastettavien alojen opiskelijat. Hakijan on oltava heinolalainen hakuvuoden ensimmäisestä päivästä lähtien.

Opiskeluun tukea voivat saada myös maa- ja metsätaloudesta toimeentulonsa saavat (MYEL:n piirissä olevat):

- uudelleen kouluttautumiseen, mikäli entisen ammatin jatkamiseen on inhimillinen este (sairastuminen, tapaturma tai vastaava syy)
- oman elinkeinon ylläpitämiseen ja kehittämiseen liittyvään koulutukseen.

Opiskelija-avustuksia on jaettu aikaisempina vuosina seuraavasti:

v. 2010	9.500 €
v. 2011	5.700 €
v. 2012	6.650 €
v. 2013	-
v. 2014	9.000 €

Sääntömuutosten vuoksi vuoden 2013 avustuksia kirjaantui myönnettäväksi vuodelle 2014, joten nyt käsitellään anomuksia myös opintokaudelle 2014 - 2015. Normaaliin avustusten myöntämisyhtymään pääsemiseksi on syksyllä 2015 vielä laitettava lisäkuulutus avustusten hakemisesta.

Avustusten hakemisesta ilmoitettiin kaupungin ilmoitustaululla, internet-sivuilla ja Itä-Häme lehdessä hakuajan päättyessä 31.3.2015. Määräaikaan mennessä haki opiskelija-avustusta 5 henkilöä, mikä määrä on hieman aiempia vuosia pienempi.

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 64	21.04.2015
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 168	17.11.2015

Vuonna 2014 avustusta on myönnetty 1000 € / opiskelija. Samaa summa esitetään lukukaudeksi 2014 - 2015.

Ehdotus: Sosiaali- ja terveystoimittaja (KK): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

1) myöntää Minna ja Helena Syrjälän rahastosta opiskelija-avustusta 1000 € / opiskelija. Päätös koskee lukuvuotta 2014 - 2015 ja mikäli opiskelija keskeyttää opinnot voi sosiaali- ja terveyslautakunta harkintansa mukaan periä maksetun avustuksen takaisin,

2) avustuksen saajat nimetään kokouksessa ja

3) että Syrjälän rahastosta voidaan vuonna 2015 jakaa avustuksia rahaston sääntöjen määräämiin kohteisiin enintään 28 000 €.

Päätös Lautakunnalle esitettiin nimilista avustuksen saajista ja se päätettiin liittää pöytäkirjan liitteeksi. Muutoin lautakunta hyväksyi tehdyn esityksen.

Pöytäkirjan liitteenä 1 nimilista avustuksen saajista.

Tiedoksianto: Virallinen ote avustuksen saajat
Kopio toimistosiihteeri Minna Valo

Sotela § 168 Valmistelija: talouspäällikkö Paavo Posti, puh. 03-849 4215, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Normaaliin avustusten myöntämisrytmiin pääsemiseksi laitettiin 16.9.2015 lisäkuulutus avustusten hakemisesta lukuvuodelle 2015 - 2016. Avustusten hakemisesta ilmoitettiin kaupungin ilmoitustaululla, internet-sivuilla ja Itä-Häme lehdessä. Hakuaika päättyi 23.10.2015. Määräaikaan mennessä haki opiskelija-avustusta 11 henkilöä. Määrä on hieman aiempia vuosia suurempi.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 21.4.2015 § 64, että Syrjälän rahastosta voidaan vuonna 2015 jakaa avustuksia rahaston sääntöjen määräämiin kohteisiin enintään 28 000 €. Tästä summasta on käytetty tähän mennessä noin 6 900 €. Vuonna 2014 ja keväällä 2015 avustusta on myönnetty 1 000 € / opiskelija. Samaa summaa esitetään lukukaudeksi 2015 - 2016.

Ehdotus: Vs. sosiaali- ja terveystoimittaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

1) myöntää Minna ja Helena Syrjälän rahastosta opiskelija-avustusta 1 000 € / opiskelija. Päätös koskee lukuvuotta 2015 - 2016 ja mikäli opiskelija keskeyttää opinnot voi sosiaali- ja terveyslautakunta harkintansa mukaan periä maksetun avustuksen takaisin,

Pöytäkirjan tarkastajat:

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 64	21.04.2015
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 168	17.11.2015

2) että avustuksen saajat nimetään kokouksessa.

Päätös: Sosiaali- ja terveyslautakunnalle esiteltiin lista henkilöistä (11 kpl), joille esitetään myönnettäväksi opiskelija-avustusta. Lista päätettiin liittää pöytäkirjan liitteeksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä 3 lista opiskelija-avustusta saavista henkilöistä

Tiedoksianto: Virallinen ote avustuksen saajat
Kopio toimistosihteeri Kaisa Liikanen

Talousarvion toteuma lokakuulta 2015

4027/02.02.00/2014

Sotela § 169

Valmistelija: talouspäällikkö Paavo Posti, puh. 03-849 4215,
etunimi.sukunimi@heinola.fiEsityslistan liitteenä 9 on kuukausikohtainen talouden toteumavertailu lokakuulta 2015.

Ehdotus:

Vs. sosiaali- ja terveysjohtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä kuukausikohtaisen talouden toteuman tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksianto:

Kopio talouspäällikkö Posti

Päätöksiä ja tiedoksiintoja

3752/01.00.02/2014, 4906/05.17.00/2015

Sotela § 170

Sosiaali- ja terveyslautakunnalle on saapunut seuraavia päätöksiä ja tiedonantoja:

Eduskunnan oikeusasiamiehen päätös 9.10.2015 koskien kantelua viranhaltijoiden sananvapautta koskevassa asiassa. Päätöksessä on pidetty kantelijoiden sananvapauden loukkausta kokonaisuutena arvioiden lievänä.

Heinolan Seudun Omaishoitajat ja Läheiset ry:n puheenjohtaja Helga Nurminen-Ekholmin kirje 10.11.2015; omaishoitajien kannanotto Kanervalan puolesta.

Asiakirjat nähtävänä kokouksessa.

Ehdotus:

Vs. sosiaali- ja terveysjohtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee saapuneet tiedoksiannot tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Viranhaltijapäätökset

Sotela § 171

Sosiaali- ja terveyslautakunnalle esitellään seuraavat viranhaltijapäätökset:

Sosiaali- ja terveysjohtaja**§**

* Hankintapäätös

38-42

* Täyttölupapäätös

60-68

* Viran muuttaminen toimeksi

5-7

* Muu yleispäätös

15-18

Johtava ylilääkäri**§**

* Muu yleispäätös

10

Vanhus- ja hoitopalvelujohtaja**§**

* Hankintapäätös

7-9

Sosiaalipalvelujohtaja**§**

* Hankintapäätös

26-30

* Muu yleispäätös

21

Päätökset ovat nähtävillä kokouksessa.

Ehdotus:

Vs. sosiaali- ja terveysjohtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä päätökset tiedokseen ja todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Saapuneet asiakirjat

Sotela § 172

Luettelo saapuneista asiakirjoista ajalla 8.10. - 11.11.2015 on esityslistan liitteenä 10.

Ehdotus:

Vs. sosiaali- ja terveysjohtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 144	13.10.2015
Kaupunginhallitus	§ 284	19.10.2015
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 173	17.11.2015

Lausunto Päijät-Hämeen sosiaali- ja terveystyöryhmän perussopimusluonnoksesta

2083/00.04.01/2013

Sotela § 144

Valmistelijat: sosiaali- ja terveysjohtaja Kirsi Korttila, puh. 03-849 4200,
johtava ylilääkäri Jaakko Larjo, gsm 050 549 3232
hoito- ja vanhuspalvelujohtaja Riitta West, puh. 03-849 4201
taluspäällikkö Paavo Posti, puh. 03-849 4215
etunimi.sukunimi@heinola.fi

PHSOTEY:n kuntien edustajat kokoontuivat ensimmäiseen neuvotteluun yhtymän sääntöjen muuttamisesta 4.12.2014. Tarkoituksena oli se, että voimassa olevaa perussopimusta muutetaan niin, että uudistettu perussopimus tulee voimaan 1.1.2016 ja alueen sosiaali- ja terveystoimen järjestämisvastuu siirtyy uudistetulle kuntayhtymälle 1.1.2017 lukien. Hankkeelle nimettiin myöhemmin ohjausryhmä kuntien johtavista luottamushenkilöistä ja ohjausryhmä nimesi edelleen työvaliokunnan, jossa on yksi edustaja kaikista kunnista.

Yksilöitynä uudistettu kuntayhtymä järjestäisi kaikkien kuntien puolesta erikoissairaanhoidossa tarkoitetun erikoissairaanhoidon, kansanterveyslaissa säädetyn kansanterveystyön, sosiaalihuoltolaissa säädetyn sosiaalihuollon kokonaisuudessaan lukuunottamatta lasten päivähoitoa ja kehitysvammaisten erityishuollosta säädetyssä laissa tarkoitetun erityishuollon. Uusi kuntayhtymä järjestäisi myös ympäristöterveydenhuollon ja eläinlääkintähuollon niiden jäsenkuntien puolesta, jotka ovat erikseen päättäneet antaa nämä Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän järjestettäväksi. Yhtymä voisi järjestää myös työterveyshuollon palveluja

Lautakunnan viime kokouksessa jaettiin lautakunnan jäsenille tutustumista varten perussopimusluonnos ja lausuntopyyntö asiasta. Ne pyydetään ottamaan mukaan lautakunnan kokoukseen.

Lausunto perussopimusluonnoksesta on pyydetty annettavaksi viimeistään 20.10.2015 ja se käsitellään kaupunginhallituksessa 19.10.2015

Sosiaali- ja terveyslautakunta voisi antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

"Lausunto Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän perussopimusluonnoksesta

Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 144	13.10.2015
Kaupunginhallitus	§ 284	19.10.2015
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 173	17.11.2015

Yleiset määräykset

- Ei huomautettavaa

Toimielimet

- Yhtymäkokous pitäisi korvata yhtymävaltuustolla, jonka kokoonpano noudattelee kullakin valtuustokaudella kunnallisvaalien tulosta.
- Samoin yhtymävaltuustossa tulisi noudattaa yhtymävaltuuston jäseniä valittaessa nykyisen kaltaista asukaslukuun pohjautuvaa päätöksentekojärjestelmää.
- Hallituksen kokoonpanossa tulee huomioida yhden kunnan edustajien maksimimäärä hallituksen jäsenten määrästä, se ei saa muodostaa yksinkertaista enemmistöä ja muutoinkin huomioida kuntien oikeudenmukainen ja tasapuolinen kohtelu hallituksen jäseniä valittaessa.

Organisaatio, palvelujen järjestäminen ja ohjausjärjestelmä

- Hyvinvointikuntayhtymän operatiivisen johtamisen tulee ehdottomasti tapahtua peruspalvelulähtöisesti.

Suunnittelu ja talous

- Talouden hallinnan tulee perustua oikeahintaiseen ja reaaliaikaiseen laskutukseen, joka poistaa mahdollisuuden nykyisenkaltaiseen jälkilaskutukseen.

Yhtymän toiminnan rahoitus

- Ei huomautettavaa

Muut määräykset

- Ei huomautettavaa

Voimaantulo

- Ei huomautettavaa"

Ehdotus: Sosiaali- ja terveystalokunta (KK): Sosiaali- ja terveystalokunta päättää antaa kaupunginhallitukselle uudistetun Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän perussopimuksesta edellä esitetyn lausunnon.

Päätös: Käydyssä keskustelussa jäsen Kuusela esitti muutoksia mahdollisesti tulevaan yhtymävaltuuston jäsenten ja hallituksen jäsenten valintaperusteisiin. Samassa keskustelussa puheenjohtaja Riutta esitti seuraavan lausunnon antamista kaupunginhallitukselle:

"Sosiaali- ja terveystalokunta päättää antaa kaupunginhallitukselle Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymän perussopimuksesta lausunnon seuraavasti:

PHSOTEY:N kuntien edustajat ovat asemavaltuuksin kokoontuneet, Lahden kaupungin johdon kutsusta ensimmäiseen neuvotte-

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 144	13.10.2015
Kaupunginhallitus	§ 284	19.10.2015
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 173	17.11.2015

luunsa 4.12.2014 , tarkoituksenaan muuttaa voimassa olevaa perussopimusta niin, että se tulisi voimaan 1.1.2016 ja alueen sosiaali ja terveystoimen järjestämisvastuu siirtyisi hyvinvointikuntayhtymälle 01.01.2017 lukien.

Lausuntopyyntö ajoittuu ajankohtaan jolloin Valtioneuvosto on luvannut esityksen Suomen uusista itsehallintoalueista. Itsehallintoalueille on kaavailtu muitakin tehtäviä kuin sosiaali- ja terveystoimien tuottaminen. Tässä vaiheessa on täysin ennen aikaista laatia maakunnallisen hyvinvointiyhtymän perussopimusta ja ryhtyä luomaan uusia organisaatiota tietämättä valtion suunnitelmista. Itsehallintoalueiden määrä ja alueiden koko on vielä määrittämättä. Mikäli julkisuudessa mainittu 5-12 itsehallintoaluetta toteutuu, tulee Päijät-Hämeen itsehallintoalueen olemaan laajempi kuin nykyinen Päijät-Hämeen maakunta. Tämän vuoksi Heinolan kaupunki ei kannata perussopimuksen hyväksymistä 01.01.2016 lukien, koska se voi olla ristiriidassa valtion suunnitelmien kanssa.

Perussopimusluonnoksessa ehdotettu malli hyvinvointiyhtymän ylimmästä päättävästä elimestä, yhtymäkokouksesta on epädemokraattinen, sillä se ei ota huomioon lainkaan jäsenkuntien kunnallisvaalitulosta. Ylimpänä päätöksentekoaikana tulee olla yhtymävaltuusto, (kuten se tulee olemaan myös Valtioneuvoston valmistelussa olevassa esityksessä) jonka paikkamäärä noudattelee kunkin kunnan kunnallisvaalien tulosta kullakin vaalikaudella. Myös hallituksen jäsenmäärä, joka perussopimusluonnoksen 11 §:n mukaan on esitetty 11:sta, ja johon ei ole liitetty mitään mainintaa yhden kunnan hallitusjäsenien maksimimäärästä. Tämä ei edistä kuntien välistä oikeudenmukaisuutta ja tasapuolista kohtelua hallituksen jäseniä valittaessa.

Perustuslakivaliokunnan aiempien kannanottojen mukaan yhdellä kunnalla ei voi olla määräävää asemaa kuntayhtymässä.

Edellä mainittujen kunnallisdemokratiaa kaventavien määräysten vuoksi Heinolan kaupunki ei myöskään puolla perussopimuksen hyväksymistä.

Mikäli Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän perussopimus tulee hyväksytyksi, Heinolan kaupunki on valmis hankkimaan ympäristöterveydenhuollon palvelut edelleen Päijät-Hämeen terveydenhuollon kuntayhtymältä/Hyvinvointiyhtymältä. Kunnalla on edelleen erikoissairaanhoidolaissa säädetty velvollisuus kuulua erikoissairaanhoidon tuottavaan kuntayhtymään, joten valtaosan erikoissairaanhoidosta Heinola hankkii PHSOTEY:ltä/ Päijät-Hämeen Hyvinvointiyhtymältä. Heinola aikoo myös pysyä jäsenenä erikoissairaanhoidon osalta näitä palveluja tuottavassa kuntayhtymässä.

Heinola voi parhaiten itse hoitaa kansanterveyslaissa säädetyn kansanterveystyön ja sosiaalihuoltolaissa säädetyn sosiaalihuol-

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 144	13.10.2015
Kaupunginhallitus	§ 284	19.10.2015
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 173	17.11.2015

lon. Heinola katsoo, että se voi tällä hetkellä parhaiten itse hoitaa asukkaidensa sosiaali- ja terveydenhuoltopalvelut, joko tuottamalla ne itse ja hankkimalla niitä ostopalveluja yhteistyökumppaneiltaan.

Heinolan kaupunki ei hyväksy ehdotettua perussopimusta ellei lainsäädäntö siihen toteutuessaan pakota".

Jäsen Saittakari kannatti puheenjohtaja Riutan esitystä.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi Ville Kuuselan esittäneen muutoksia tehtyyn ehdotukseen, mutta sitä ei kukaan kannattanut, joten esitys raukesi.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta käydyn keskustelun kuluessa puheenjohtaja Riutta on tehnyt sosiaali- ja terveysjohtajan ehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että tarvittava äänestys toimitetaan nimenhuutoäänestyksenä niin, että ne, jotka kannattavat sosiaali- ja terveysjohtajan ehdotusta, äänestävät Jaa, ja ne, jotka kannattavat puheenjohtaja Riutan tekemää esitystä äänestävät Ei. Äänestysmenettelyehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

0 Jaa-ääntä ja

9 Ei-ääntä (pj. Riutta, jäsenet Peltonen, Kuusela, Lehtimäki, Pitkä, Pohjola, Pirilä, Saittakari ja Tarzalainen)

Puheenjohtaja totesi sosiaali- ja terveyslautakunnan äänin 9 vastaan 0 hyväksyneen puheenjohtaja Riutan tekemän esityksen asiassa.

Jatkokäsittely

kaupunginhallitus

Khal § 284

Valmistelija: hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin,
puh. 03-849 3301, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Päijät-Hämeen sote-valmistelun ohjausryhmä, joka koostuu mm. kuntien valtuustojen ja hallitusten puheenjohtajista, on pyytänyt kunnanhallituksilta lausunnon valmistellusta perussopimusmuutoksesta, jolla Päijät-Hämeen sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä muutettaisiin Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymäksi, kirjeellä 25.9.2015. Lausuntopyyntö on esityslistan liitteenä ja siihen on koottu valmisteltavan uudistuksen periaatteet, strategiset tavoitteet hyvinvointikuntayhtymälle sekä valmistellut muutokset perussopimusluonnokseen. Kunnanhallituksia pyydetään erityisesti toteamaan edellytyksensä hyväksyä laadittu perussopimusluonnos tai tuomaan esiin välttämättömiä muutosehdotuksiaan.

Sosiaali- ja terveystalautakunta	§ 144	13.10.2015
Kaupunginhallitus	§ 284	19.10.2015
Sosiaali- ja terveystalautakunta	§ 173	17.11.2015

Saatujen lausuntojen pohjalta ohjausryhmä valmistelee perussopimuksen muutosehdotuksen, jonka kuntien valtuustot käsittelevät 15.12.2015 mennessä. Kuntalain 57 §:n mukaan perussopimusta voidaan muuttaa, jos vähintään kaksi kolmannesta jäsenkunnista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta.

Esityslistan liitteenä 2 Päijät-Hämeen sote-valmistelun ohjausryhmän lausuntopyyntö ja perussopimusluonnos.

Ehdotus:

Kaupunginjohtaja (JT): Kaupunginhallitus päättää antaa Päijät-Hämeen sote-valmistelun ohjausryhmälle seuraavan lausunnon Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän perussopimusluonnoksesta:

Heinolan kaupunki ei pidä perusteltuna muuttaa sosiaali- ja terveydenhuollon hallinto- ja toteuttajaorganisaatiota tässä vaiheessa, kun näköpiirissä on valtakunnallinen uudelleenorganisointi. Sen sijaan toimintatapojen ja palveluiden yhteensovittaminen jo nyt nykyisten organisaatioiden kesken on tärkeitä valmistauduttaessa tulevaan muutokseen.

Valmisteltuun luonnokseen Päijät-Hämeen sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän perussopimuksen muuttamiseksi Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän perussopimukseksi ehdotamme muutoksia:

2. luku Toimielimet

- yhtymäkokousta koskevat säännökset korvataan nykyisen perussopimuksen yhtymävaltuustoa koskevilla säännöksillä
- toimielimien jäseniä valittaessa noudatetaan edellisten kuntavaalien vaalitulosta
- hallituksen kokoonpanossa tulee huomioida yhden kunnan edustajien maksimimäärä hallituksen jäsenten määrästä; se ei saa muodostaa yksinkertaista enemmistöä
- hallituksen jäsenten valinnassa tulee huomioida kuntien oikeudenmukainen ja tasapuolinen kohtelu

3. luku Organisaatio, palvelujen järjestäminen ja ohjausjärjestelmä

- sopimusluonnokseen ei huomautettavaa, mutta toiminnan organisoimisessa operatiivisen johtamisen tulee ehdottomasti tapahtua peruspalvelulähtöisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän asian keskustelun kuluessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja Raili Hildén saapui kokoukseen klo 15.10, varajäsen Seija Kasurinen poistui kokouksesta ja 1. varapuheenjohtaja Niina Varjo siirsi puheenjohtajuuden varsinaiselle puheenjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 144	13.10.2015
Kaupunginhallitus	§ 284	19.10.2015
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 173	17.11.2015

Tiedoksianto: Koneote Päijät-Hämeen sotevalmistelun ohjausryhmä

Sotela § 173 Valmistelija: talouspäällikkö Paavo Posti, puh. 03-849 4215, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Sosiaali- ja terveyslautakunnan puheenjohtaja on esittänyt, että asiaa käsitellään lautakunnan tässä kokouksessa.

Päijät-Hämeen alueellisen sote-valmistelun ohjausryhmä on lähettänyt Heinolan kaupungille hyväksyttäväksi uuden alueellisen hyvinvointikuntayhtymän perussopimuksen, joka on laadittu muuttamalla nykyistä Päijät-Hämeen sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän perussopimusta. Uuden perussopimuksen tavoitteena on, että uusi hyvinvointikuntayhtymän perussopimus astuisi voimaan jo 1.1.2016 ja järjestämisvastuu siirtyisi uudistetulle yhtymälle 1.1.2017 lukien. Päätökset järjestämisvastuun siirtämisestä pitäisi tehdä helmikuun 2017 loppuun mennessä, mutta uusittu perussopimus pitää hyväksyä jo joulukuussa. Uusittu hyvinvointikuntayhtymän perussopimusluonnos on samansisältöinen kuin aiempi luonnos, johon mm. Heinolan kaupunginhallitus halusi muutoksia lausunnossaan mm. perussopimuksen päätösvaltaan ja luottamushenkilöorganisaatioon. Muutoksia ei ole toteutettu.

Valtakunnallinen sote-valmistelu on myös edennyt samanaikaisesti Päijät-Hämeen alueellisen valmistelun kanssa. Nyt tiedetään, että valtakunnallinen sote-ratkaisu perustuu alueelliseen maakuntamalliin, johon tullaan yhdistämään myös muita tehtäviä kuten pelastustoimi ja maakuntaliiton tehtäviä. Kuntayhtymämallia ei siihen tule. Valtakunnallinen sote-ratkaisu etenee niin, että uudet sote-alueet uusine tehtävineen käynnistyy 1.1.2019 lukien. Herääkin kysymys, onko mielekästä tehdä pariksi vuodeksi väliaikaisratkaisua toisenlaiselle hallintomallille, kuten nyt Päijät-Hämeessä suunnitellaan.

Esityslistan liitteenä 11

- alueellisen sote-valmistelun ohjausryhmän asiaa koskeva muistio saatteineen ja yhdistelmä saaduista kunta lausunnoista
- uusi Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän perussopimus.

Kokouksessa on lisäksi nähtävillä asiaa koskeva projektisuunnitelma ja erilaista tilastotietoa.

Mikäli sosiaali- ja terveyslautakunta haluaa käsitellä uutta hyvinvointikuntayhtymän perussopimusta ja antaa asiasta kaupunginhallitukselle oman näkemyksensä on se tehtävä tässä lautakunnan kokouksessa, jotta se ehtii seuraavaan kaupunginhallitukseen, joka valmistele asiaa valtuuston päätettäväksi sen joulukuun kokoukseen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 144	13.10.2015
Kaupunginhallitus	§ 284	19.10.2015
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 173	17.11.2015

Ehdotus:	<p>Vs. sosiaali- ja terveysjohtaja (PN): Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle asiasta seuraavaa:</p> <p>Sosiaali- ja terveyslautakunta on kokouksessaan 13.10.2015 § 144 esittänyt, että uutta hyvinvointiyhtymän perussopimusta ei hyväksytä ellei lainsäädäntö toteutuessaan siihen pakota. Kaupunginhallitus puolestaan kokouksessaan 19.10.2015 § 284 asetti ehtoja perussopimuksen hyväksymiselle mm. toimielinten valintaperusteisiin. Mitään näistä muutoksista ei uudessa Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän perussopimuksessa ole huomioitu.</p> <p>Edellisen perusteella sosiaali- ja terveyslautakunta esittää, että Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän perussopimusta ei hyväksytä</p>
Päätös:	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.</p>
Jatkokäsittely	<p>kaupunginhallitus</p>

Eräiden sitovien tavoitteiden toteutuminen vuonna 2015 sosiaali- ja terveydenhuollossa

4027/02.02.00/2014

Sotela § 174

Asia tuli esille lautakunnan jäsenen Seija Saittakarin esityksestä.

Hän halusi tietää miten seuraavat sitovat tavoitteet ovat toteutuneet sosiaali- ja terveydenhuollossa vuonna 2015

- päiväkirurgisten toimenpiteiden määrä lisääntyy vuoden 2014 tasosta vähintään 30 %
- asumispalvelu- ja vanhainkotipaikat täytetään niin, että asiakkaiden välinen vaihtoaika on keskimäärin neljä päivää
- jonotusaika asumispalveluihin on korkeintaan 3 kk
- lapsiperheiden kotipalvelussa ja ehkäisevässä perhetyössä välittömän asiakastyön osuus on vähintään 60 % henkilökunnan työajasta

Ehdotus:

Vs. sosiaali- ja terveysjohtaja (PN) Sosiaali- ja terveyslautakunnalle tuodaan selvitykset Seija Saittakarin esittämiin kysymyksiin lautakunnan seuraavaan kokoukseen.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti

Tiedoksianto:

Kopio Riitta West, Päivi Nykänen, Jaakko Larjo

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Toimielin

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 154-157, 160, 169-174,
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 158-159, 162-163, 165-168
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Lain julkisista hankinnoista 102 §:n mukaan asiasta ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla. Lain julkisista hankinnoista 80-83 §:n mukaan asianosainen voi vaatia hankintaoikaisua. Vaatimus hankintaoikaisusta on tehtävä hankintayksikölle 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut päätöksestä tiedon. Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä. Tarkemmat ohjeet julkisia hankintoja koskevista muutoksenhakuohjeista tämän oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen liitteenä. Pykälät 161, 164

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite. Heinolan kaupunki Sosiaali- ja terveyslautakunta Rauhankatu 3, 18100 Heinola sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi Pykälät 158-159, 162-163, 165-168 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi, fax: 029 564 2269</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Markkinaoikeus, Erottajankatu 1-3, PL 118, 00131 HELSINKI sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi, fax: 010 364 3314</p> <p>Pykälät Valitusaika 161, 164 14 päivää</p> <p>Tarkemmat ohjeet julkisia hankintoja koskevista muutoksenhakuohjeista tämän oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen liitteenä.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)</p>
Valitusasiakirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

Hankinta-asian muutoksenhakuohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla **hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu)**. Asia voidaan myös saattaa **valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi**, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon.

Kansallisen kynnsarvon suuruus on:

30.000 € tavarat ja palvelut

100.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut

150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksi-antotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Heinolan kaupunki

xx

Rauhankatu 3

18100 Heinola

sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa

Pöytäkirjan tarkastajat:

koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksi-antotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos viereilepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus, Erottajankatu 1-3, PL 118, 00131 HELSINKI
puh. 010 364 3300, fax: 010 364 3314, sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Pöytäkirjan tarkastajat: