

Sivistyslautakunta**Aika****25.01.2017****Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
2	Lausunto Heinolan kaupungin hallintosääntöluonnoksesta 1.6.2017 lukien	5
3	Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset 2017	9
4	Varhaiskasvatuspalveluiden asiakasmaksut 1.3.2017 alkaen	11
5	Nuorisotakuun toteutuminen Heinolassa 2016	13
6	Valtionavustuksen hakeminen Heinolan nuorisopalveluiden digitaaliseen hankkeeseen 2017-2018	14
7	Talousarvion toteuma joulukuulta 2016	15
8	Sivistyslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2017	16
9	Sivistyslautakunnan vuoden 2017 talousarvion investointiosan käyttösuunnitelma	18
10	Lausunto ylioppilastutkinnon hyödyntämistä korkeakoulujen valintamenettelyissä pohtineen työryhmän raportista ja ylioppilastutkinnon kehittämisestä	19
11	Viranhaltijapäätökset	20
12	Saapuneet asiakirjat / päätökset	21
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Sivistyslautakunta**Aika** 25.01.2017 klo 17:30 - 19:02**Paikka** Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Rajajärvi Jouko	17:30 - 19:02	puheenjohtaja
	Kari Juha	17:30 - 19:02	varapuheenjohtaja
	Järvinen Kaija	17:30 - 19:02	jäsen
	Kasurinen Seija	17:30 - 19:02	jäsen
	Koljonen Sari	17:30 - 19:02	jäsen
	Ladva Kyllike	17:30 - 19:02	jäsen
	Leino Kari	17:30 - 19:02	jäsen
	Röytiö Matti	17:30 - 19:02	jäsen
	Seppälä Aira	17:30 - 19:02	jäsen
	Hepo-oja Pirjo	17:30 - 19:02	esittelijä
	Launia Eija	17:30 - 19:02	pöytäkirjanpitäjä
Muu	Korhonen Leila	17:30 - 18:30	varhaiskasvatusjohtaja, asiantuntija §:t 3-4
	Pänkäläinen Anne	17:30 - 18:40	nuorisopalvelujohtaja, asiantuntija §:t 5-6
	Malin Sinikka	17:30 - 18:03	hallinto- ja kehitysjohtaja, asiantuntija § 2
Poissa	Karppinen Sanna		kh:n edustaja
	Hildén Raili		kh:n puheenjohtaja
	Teittinen Jussi		kaupunginjohtaja
	Rinkinen Johannes		koulutusjohtaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
---------------------------------------	---

Käsitellyt asiat	1 - 12
-------------------------	--------

Pöytäkirjan tarkastus	Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Seija Kasurinen ja Matti Röytiö.
------------------------------	--

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Jouko Rajajärvi puheenjohtaja	Eija Launia pöytäkirjanpitäjä
---	----------------------------------	----------------------------------

Pöytäkirjan tarkastusaika ja allekirjoitukset	. .2017	. .2017
	Seija Kasurinen pöytäkirjantarkastaja	Matti Röytiö pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Pöytäkirja yleisesti
nähtävillä**Konsernihallinnon
asianhallintakeskuksessa

01.02.2017

Todistaa

Taloussihteeri

Eija Launia

Kokouksen asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Sivla 25.01.2017 § 1

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esityslistan tämän kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Lausunto Heinolan kaupungin hallintosääntöluonnoksesta 1.6.2017 lukien

69/00.01.01/2017

Sivla 25.01.2017 § 2 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Pirjo Hepo-oja,
puh. 050 071 7310, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kuntalaki uudistui vuonna 2015. Sen voimaantulosäännöksellä jatkettiin nykyisen valtuuston toimikautta toukokuun 2017 loppuun saakka. Uuden toimikauden alkaessa tulevat voimaan myös valtuustoa, kunnan asukkaiden osallistumisoikeutta, kunnan toimielimiä, kunnan johtamista ja kunnanhallitusta, luottamushenkilöitä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyä sekä oikaisuvaatimusta ja kunnallisvalitusta koskevat uuden kuntalain säännökset.

Valtioneuvosto on asettanut tavoitteeksi ja valmistelee maakuntahallinnon synnyttämistä vuoden 2019 alusta lukien siten, että sosiaali- ja terveystoimen palveluiden järjestämisvastuu ja tuottaminen jäisivät pois kuntien tehtäväkentästä. Tämä tarkoittaisi Heinolan kaupungille talouden, henkilöstön ja toimintojen suunnilleen puolittumista nykyisestä.

Heinolan kaupunginvaltuuston hyväksymissä strategian demokratiaohjelman tavoitteissa on mukana hallintokäytäntöjen uudistaminen. Sitä on määriteltä mm. ilmaisuilla "kunnan uusi rooli", "asiakaslähtöinen organisaatio" ja "sujuva toimivaltajako".

Heinolan kaupunginvaltuusto on vuoden 2016 talousarviossaan asettanut tehtävän 110 Yleishallinto sitovaksi tavoitteeksi "Hallintosääntö ja hallinnon uusi organisointi valmistuvat." Uudenlaisen organisoinnin ja toimintamallin valmistelu on aloitettu kaupungin strategiatyön pohjalta heti alkuvuodesta, ja luottamushenkilökeskustelu käynnistyi huhtikuun valtuustoseminaarissa. Toimintamallin ideointiin kutsuttiin toukokuussa mukaan kaupunginhallituksen puheenjohtajistoa, ja valmistelutyö eteni kaupunginjohtajan johtoryhmän ohjauksessa henkilöstön yhteistyönä. Elokuussa ja marraskuussa valtuusto kokoontui seminaarityöskentelyyn valmistellun mallin edelleen kehittämiseksi.

Vuoden 2017 talousarvioon kaupunginvaltuusto määrittä edelleen tehtävän 110 Yleishallinto sitovaksi tavoitteeksi "Organisaatiouudistuksen loppuun vienti ja sen mukainen henkilöstömitoitus toteutetaan v 2017 aikana."

Kuntalain 1.6.2017 voimaan tulevan 90 §:n mukaan kunnan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämiseen, päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn ja valtuuston toimintaan liittyvistä pykälässä määritellyistä seikoista.

Hallintosääntöä on luonnosteltu Kuntaliiton antaman mallin pohjalta.

Kaupunginvaltuusto otti 12.12.2016 periaatepäätöksellään kantaa päätöksenteko-organisaatioon, mikä linjaus on valmistellun hallintosääntöluonnoksen pohjana.

Lähtökohtana henkilöstöorganisoinnissa on pidetty kaupungin strategiaa ja sen ohjelmia tavoitteineen. Uudistuksella pyritään ensisijaisesti hyvän palvelukokemuksen aikaansaamiseen, toimintatapojen uudistamiseen asiakkaan näkökulmasta palveluita ja asiointia arvioiden. Vahvana ohjenuorana on myös pidetty resurssiviisautta; saada paras osaaminen koko organisaation käyttöön, poistaa päällekkäisen työn mahdollisuuksia, yhtenäistää menettelyjä, ottaa digitalisaatio ja sähköiset menettelyt entistä tehokkaammin hyötykäyttöön ja poistaa eri "lokerojen" raja-aitoja.

Nykyisistä johtosäännöistämme poiketen tehtävä- ja toimivaltailmaisut ovat säännössä suhteellisen yleisellä tasolla, eikä sääntöluonnokseen sisälly nykyisen kaltaisia päätösvaltataulukoita. Ajatuksena on, että toimielimet hyväksyvät kukin tehtäväalueellaan tarkempia tehtäväjakoja ja toimintatapoja määrittäviä yleisohjeita, joihin hallintosääntö antaa niille valtuutuksen.

Henkilöstöasioita koskevat säännökset hallintosäännössä on tarkoitus rajata vain virkoja ja viranhaltijoita koskeviksi. Työsuhteita koskevia asioita ei enää käsiteltäisi lainkaan hallinnollisina asioina eikä niistä tehtäisi päätöksiä, vaan niitä käsiteltäisiin työsopimuslaissa säännellyllä tavalla yksityisoikeudellisina toimenpiteinä.

Kaupunginjohtaja on kirjeellään 5.1.2017 pyytänyt Heinolan kaupungin lautakunnilta lausunnon hallintosääntöluonnoksesta 8.2.2017 mennessä, jotta kaupunginhallitus voi niiden pohjalta 20.2. tehdä ehdotuksen hallintosäännöstä 6.3.2017 kokoontuvalle kaupunginvaltuustolle.

Henkilöstöä tullaan kuulemaan ehdotettavista muutoksista ja niiden vaikutuksesta henkilöstöön ennen kaupunginhallituksen käsittelyä.

Lautakunnan jäsenille on toimitettu postitse hallintosääntö 1.6.2017 lukien.

Hallinto- ja kehitysjohtaja Sinikka Malin on kokouksessa läsnä asian käsittelyn aikana.

Ehdotus:

Sivistystoimenjohtaja (PH): Sivistyslautakunta päättää esittää hallintosääntöluonnoksesta seuraavan lausunnon:

1. Uuden hallintosääntöluonnoksen kohtaan 10 § , s. 11 lisätään seuraava lause: Lautakuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien tulee olla valtuutettuja.
perustelu: kaupunginvaltuuston linjausten ja tahtotilan siirtyminen lautakunnan päätöstenteon tueksi säilyy.

2. Uuteen hallintosääntöluonnoksen 23.1 §, s. 17 lisätään seuraava lause: - oppilas- ja opiskelijahuollon lainsäädännössä kunnalle säädettyistä tehtävistä

perustelu: joulukuussa 2016 hallitus päätti, että oppilashuolto säilyy sote-uudistuksessa kuntien vastuulla.

3. Uuden hallintosääntöluonnoksen kohta 23.1 §, s. 17 kohta: hyvinvointilautakunta vastaa kuntalaisten hyvinvointia tukevista palveluista muutetaan seuraavaksi: kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä.

perustelu: kuntalaisten yksilökohtaisista terveyttä ja hyvinvointia koskevista palveluista vastaa sosiaali- ja terveystoimi ja -lautakunta.

4. Hallintosääntöluonnoksen kohtaan 23,1 § s.17 lause kulttuuritoiminnan lainsäädännössä kunnalle säädetyistä tehtävistä muutetaan seuraavaksi: museotoiminnalle lainsäädännössä kunnalle säädetyistä tehtävistä.

perustelu: museotoiminta jää hyvinvointilautakunnan vastuualueelle.

5. Uuden hallintosääntöluonnoksen 29 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi. Toiminnan sujuvuuden vuoksi em. säännös tulee säilyttää nykyisen sisältöisenä eli tulosaluejohtaja (toimialajohtaja) päättäisi em. asian.

perustelu: nykyinen käytäntö on hyvä ja sujuva.

6. Uuden hallintosääntöluonnoksen 38 §:n mukaan eräissä tapauksissa viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen päättää kaupunginhallitus. Nykyisten säännösten mukaan vastaavan siirron tekee kaupunginjohtaja. Hallintosääntöluonnoksen säännös tulee muuttaa nykyistä vastaavaksi.

perustelu: nykyinen käytäntö on hyvä ja sujuva.

7. Uuden hallintosääntöluonnoksen kohtaan 137 §, s. 56 lisätään seuraava lause: Toimielimen pöytäkirjanpitäjän määrää toimialajohtaja.

perustelu: Nykyinen käytäntö, josta maininta puuttui hallintosääntöluonnoksesta.

8. Uudessa hallintosääntöluonnoksessa kohta 26 § s. 21 muutetaan kuulumaan seuraavasti: Kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen, lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tai ko. lautakunnalle tekemistään otto-kelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kaupunginhallitus tai ko. lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tiedoksianto:

Kopio

kaupunginhallitus
varhaiskasvatusjohtaja
koulutusjohtaja
nuorisopalvelujohtaja
kirjastotoimenjohtaja

Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset 2017

89/02.05.00/2017

Sivla 25.01.2017 § 3 Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja Leila Korhonen,
puh. 050 593 9649, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset. Kustannukset korvataan Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES (1.3.2014- 31.1.2017 ja 1.2.2017-31.3.2018) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12, 13 §:n (perhepäivähoitajan kustannuskorvaus) mukaan Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti.

Suomen Kuntaliitto on yleiskirjeellään 2.1.2017, 2/2017 antanut suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2017. Suomen Kuntaliitto suosittelee, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1.-31.12.2017 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia.

	alle kouluikäinen / kouluikäinen
Aamiainen tai välipala tai iltapala,	0,73 € / 0,94 €
Lounas tai päivällinen,	1,72 € / 2,23 €
Muu kustannus kokopäivä, €/pv	1,77 € / 1,77 €
Muu kustannus osapäivä €/pv	0,88 € / 0,88 €

Lapselle on varhaiskasvatuslain 2 b §:n mukaan järjestettävä hoitopaikassa ravitsemustarpeet täyttävä terveellinen ja tarpeellinen ravinto. Kunnan tulee hoitosuhteen alkaessa määritellä hoitosopimuksessa lapselle päivähoidossa tarjottavat ateriat. Lapselle tarjottavien aterioiden määrä riippuu lapsen hoitoajoista.

Erityisruokavalio järjestetään lapselle terveydellisistä ja varhaiskasvatuslain 2 a §:stä johtuvista syistä. Hoitosopimuksessa määritellään erityisruokavalioiden tarve ja toteuttaminen. Tavallisimpien erityisruokavalioiden ollessa kysymyksessä lisätään siitä aiheutuvina kustannuksina enintään 30 % tavallisen ruokavalion aiheuttamiin kustannuksiin.

Kansallisen allergiaohjelman 2008-2018, Päivähoidon allergiaohje -työryhmän laatiman Allerginen lapsi päivähoidossa -ohjeen mukaan pääsääntö on, että allerginen lapsi syö päivähoidossa samaa ruokaa kuin muut lapset, jollei allergiaruokavalion välttämättömyydestä ole lääkärinlausuntoa.

Tavallisimpien erityisruokavalioiden osalta kustannuskorvauksia korotetaan seuraavasti:

vähälaktoosinen ruokavalio	5 %
laktoositon	0-10 %
gluteeniton	30 %
maidoton	0-15 %
vilja-allergia	5-30 %

Korotusprosentti vaihtelee sen mukaan, kuinka tiukasta dieetistä on kyse ja mitä tuotteita käytetään korvaavina tuotteina.

Kuntaliitto suosittelee lisäksi, että niissä tapauksissa, joissa perhepäivähoitoryhmässä jollakin lapsella on vähälaktoosinen ruokavalio, kustannuskorvaukset maksettaisiin siten, että perhepäivähoitajan työn säästämiseksi kaikille lapsille voitaisiin valmistaa vähälaktoosinen ateria.

Heinolassa on tällä hetkellä 11 omassa kodissa työskentelevää perhepäivähoitajaa. Kustannuskorvauksien määrä vaihtelee vuosittain riippuen paljon lasten läsnäolopäivistä ja hoitajamäärästä.

Heinolassa on noudatettu vuosittain Kuntaliiton suositusta.

Esityslistan liitteenä 1 Yleiskirje 2.1.2017 Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2017

Varhaiskasvatusjohtaja Leila Korhonen on kokouksessa läsnä asian käsittelyn aikana.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Sivistyslautakunta päättää, että

1) kunnallisille perhepäivähoitajille suoritetaan kustannuskorvaukset Kuntaliiton yleiskirjeen 2.1.2017, 2/2017 suosituksen mukaisesti,

2) lapsen vähälaktoosisen tai laktoosittoman ruokavalion kyseessä ollessa, kustannuskorvaus maksetaan hoitajalle koko lapsiryhmän osalta 1.1.2017 alkaen,

3) tämä päätös on voimassa siihen saakka, kunnes Kuntainliitto ilmoittaa muutossuosituksia perhepäivähoitajien kustannuskorvauksiin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Kopio päiväkodin johtajat
varhaiskasvatuksen toimistosihteerit
varhaiskasvatusjohtaja
palkanlaskenta

Pöytäkirjan tarkastajat:

Varhaiskasvatuspalveluiden asiakasmaksut 1.3.2017 alkaen

253/02.05.00/2017

Sivla 25.01.2017 § 4 Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja Leila Korhonen,
puh. 050 593 9649, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Uusi varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki (1503/2016) tulee voimaan 1.3.2017. Laissa säädetään kunnan järjestämässä päiväkotija perhepäivähoidossa perittävistä maksuista. Asiaksmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä lapsen varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan perusteella. Jatkossa ei noudateta enää sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksusäännöksiä.

Enimmäismaksu on 290 euroa kuten nykyisinkin ja alin perittävä maksu on jatkossakin 27 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu muuttuu siten, että maksu on enintään 90 prosenttia ensimmäisen lapsen maksusta eli enintään 261 euroa. Seuraavien lasten maksu on edelleen 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 58 euroa.

Heinolan varhaiskasvatuspalveluissa käytetään tuntiperusteista asiakasmaksua. (Sivla § 74, 25.5.2016)

Uusi varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki antaa mahdollisuuden periä puolet kuukausimaksusta peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta, mikäli lapsen huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi eivätkä peruuta sitä. Vaikka perheen tulot olisivat niin pienet, ettei lapselle ole määrätty kuukausimaksua, voidaan käyttämättä jätetystä varhaiskasvatuksesta kuitenkin periä puolet pienimmästä perittävästä maksusta.

Uusi varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki selkeyttää maksun määrittämistä silloin, kun lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa. Tällöin maksu määrätään sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsella on väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain (661/2009) mukainen asuinpaikka. Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, on maksu määrättävä erikseen molemmissa kunnissa.

Maksun määrittämisen perusteena olevat tulot säilyvät ennallaan. Perheen tuloina otetaan huomioon lapsen, hänen vanhemman tai muun huoltajan sekä näiden kanssa yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Maksun määrittämisen perusteena olevia tuloja korotettiin kahden ja kolmen hengen perheiden osalta siten, että uusi tuloraja on 1915 euroa (nykyisin 1403 € ja 1730 €).

Kuten nykyisinkin, tulo- ja eläinmaksuja tarkistetaan jatkossa kahden vuoden välein. Ensimmäisen kerran tarkistus tulee voimaan 1.8.2018. Varhaiskasvatuksessa käytetään jatkossa sosiaali- ja terveystoimen hintaindeksin sijasta opetustoimen hintaindeksiä. Tulorajat tarkistetaan jatkossakin ansiotasoindeksin muutoksen mukaisesti. (Sivla § 74, 25.5.2016)

Esityslistan liitteenä 2 on varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2017 alkaen.

Varhaiskasvatusjohtaja Leila Korhonen on kokouksessa läsnä asian käsittelyn aikana.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Sivistyslautakunta päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2017 alkaen perustuen uuteen varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakiin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä 1 on varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2017 alkaen.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Kopio
varhaiskasvatuksen toimistopalvelut
päiväkodin johtajat
varhaiskasvatusjohtaja
perhekeskuskoordinaattori
varhaiskasvatuksen palveluohjaaja

Nuorisotakuun toteutuminen Heinolassa 2016

233/12.05.02/2017

Sivla 25.01.2017 § 5 Valmistelija: nuorisopalvelujohtaja Anne Pänkäläinen,
puh. 050 595 1427, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 31.10.2012 §155, että nuorisotakuun toteutumisesta Heinolassa annetaan sivistyslautakunnalle selvitys kaksi kertaa vuodessa.

Esityslistan liitteenä 3 oleva nuorisotakuuselvitys on valmisteltu monialaisena yhteistyönä, johon ovat osallistuneet kaikki Nuorten työ-
renkaaseen kuuluvat tahot; TE-toimisto, sosiaali- ja terveysterveyst, opinto-ohjaajat sekä oppilashuollon edustajat peruskoulusta ja toiselta asteelta, Jyräkölä sekä nuorisopalveluiden edustajat.

Nyt laaditusta selvityksestä halutaan nostaa esiin erityisesti seuraavat asiat:

1) Nuorten alle 25 vuotiaiden työttömien työnhakijoiden osuus alle 25 vuotiaiden työvoimasta oli 24,1 %, mikä on 2,3 % vähemmän kuin vuonna 2015.

2) 180 yhdeksäsluokkalaista 94 jatkoi opintojaan lukiossa, 81 ammatillisessa oppilaitoksessa, kaksi kymppiluokalla. Vain kaksi ei saanut päättötodistusta ja yksi oppilas ei osallistunut yhteishakuun. Lukiota erosi vuoden aikana 16 oppilasta, joista 13 jatkoi opintojaan ammatillisessa oppilaitoksessa, kolmen jatkopolusta ei tiedetä.

3) Nuorten matalan kynnyksen palveluja 16-29 vuotiaille tulee edelleen kehittää monialaisena yhteistyönä (Nuorten talo).

Nuorisopalvelujohtaja Anne Pänkäläinen on kokouksessa läsnä asian käsittelyn aikana.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Sivistyslautakunta päättää

1) merkitä nuorisotakuuselvityksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi ja

2) esittää, että nuorten matalan kynnyksen palveluita 16-29 vuotiaille edelleen kehitetään monialaisena yhteistyönä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely: kaupunginhallitus

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valtionavustuksen hakeminen Heinolan nuorisopalveluiden digitaaliseen hankkeeseen 2017-2018

208/00.01.05/2017

Sivla 25.01.2017 § 6

Valmistelija: nuorisopalvelujohtaja Anne Pänkäläinen,
puh. 050 595 1427, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinolan kaupunki on 14.12.2016 lähettänyt Etelä-Suomen aluehallintovirastoon valtionavustushakemuksen Heinolan nuorisopalveluiden digitaaliseen hankkeeseen, ajalle 1.8.2017- 31.7.2018. Hankkeen kokonaiskustannukset 1. kaudella ovat 54.960 euroa, josta Heinolan kaupungin omarahoitusosuus on 28.160 euroa.

Hankkeen tavoitteena on päivittää nuorisopalvelut niin ict- kaluston, kun osaamisenkin osalta digitaalisesti nykypäivään. Nuorisotyön tärkeimpänä olomuotona on läsnäolo, mutta nykyisin se on mahdollista myös somen kautta. Nuorisopalvelut on käynnistänyt nuortenblogin, heinolannuoret.blogspot.net keväällä 2016. Sivuston tavoitteena on välittää tietoa nuorista, nuoruudesta, haastaa kuntalaisia keskustelemaan nuorten asioista. Hankerahoituksella on tarkoitus palkata kolmeksi vuodeksi nuorisotyöntekijä, joka on digitaalisen työn ja nuorten kohtaamisen ammattilainen.

Hankehakemus liitteineen on nähtävänä kokouksessa ja ennen kokousta sivistystoimen hallinnossa.

Nuorisopalvelujohtaja Anne Pänkäläinen on kokouksessa läsnä asian käsittelyn aikana.

Ehdotus:

Sivistystoimenjohtaja (PH): Sivistyslautakunta päättää merkitä valtionavustuksen hakemisen tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Tiedoksianto:

Kopio nuorisopalvelut

Talousarvion toteuma joulukuulta 2016

6/02.02.02/2017

Sivla 25.01.2017 § 7 Valmistelija: taloussihteeri Eija Launia, puh. 044 - 797 7020,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Esityslistan liitteenä 4 on toteumaraportointi joulukuulta 2016.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Sivistyslautakunta päättää merkitä talousarvion toteumatilanteen 16.1.2017 tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Sivistyslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2017

27/02.02.02/2017

Sivla 25.01.2017 § 8 Valmistelijat: sivistystoimenjohtaja Pirjo Hepo-oja,
puh. 050 071 7310,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kaupunginvaltuusto on 14.11.2016 § 71 hyväksynyt Heinolan kaupungin talousarvion vuodelle 2017 ja taloussuunnitelman vuosille 2017-2020. Päätöksen yhteydessä kaupunginvaltuusto hyväksyi toimielinten toimintaa ohjaavat linjaukset ja sitovat tavoitteet.

Heinolan kaupungin ohjeessa vuoden 2017 talousarvion täytäntöönpanosta todetaan, että lautakunnan tulee hyväksyä talousarvioon perustuva oman vastuualueensa käyttösuunnitelma kaupunginvaltuuston asettamien linjausten ja tavoitteiden saavuttamiseksi helmikuun 2017 loppuun mennessä.

Talousarvion käyttösuunnitelman määrärahat sekä bruttositovat tulot ja menoarviot sitovat lautakuntaa kaupunginvaltuuston päätökseen euromääräisesti sekä käyttötarkoituksen ja toimintaa ohjaavien linjausten sekä sitovien tavoitteiden kautta.

Lautakunnan tulee hyväksyä käyttösuunnitelma, jossa määrärahat ja tulosarviot jaetaan osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi siten, että kaikki arvioidut tulot ja menot kohdennetaan ao. kustannuspaikoille ja tileille. Määrärahojen sitovuus on tehtävätasolla. Mikäli sitovan määrärahan ylittyminen tai tuloarvion alittuminen/ylittyminen on todennäköistä tai sitova tavoite tai määrärahan käyttötarkoitus ei ole toteutumassa, lautakunnan on tilikauden aikana tehtävä kaupunginvaltuustolle esitys talousarvion muuttamisesta.

Kaupunginvaltuuston asettamien sivistyslautakunnan vastuualueen sitovien tavoitteiden toteutumisen arviointia varten vuoden 2017 talousarviokirjaan on kirjattu tavoitetta koskeva tavoitetila sekä toteutumisen arvioinnin mittari.

Kaupunginvaltuusto edellyttää vuoden 2017 talousarviokirjan sivulla 23, että lautakunnalle esitetään toimintasuunnitelma sitoviin tavoitteisiin pääsemiseksi. Lautakunnalle selvitetään kokouksessa kuinka osastot tulevat toimimaan tavoitteisiin pääsemiseksi. Tavoitteiden toteutumisesta seurataan määrävlein osavuositarkastusten yhteydessä.

Sivistyslautakunnan käyttösuunnitelma sisältää seuraavat tehtävät:

400	Opetus- ja koulutuspalveluiden hallinto
	Menot 426 390€
	Netto 426 390€

Sivistyslautakunta

§ 8

25.01.2017

410	Peruskoulutus
	Tulot 1 005 800€
	Menot 12 886 220€
	Netto 11 880 420€
416	Lukiokoulutus
	Tulot 126 000
	Menot 1 858 160€
	Netto 1 732 160€
417	Musiikkiopetus
	Tulot 141 900€
	Menot 617 930€
	Netto 476 030€
418	Muu koulutus
	Menot 129 300€
	Netto 129 300€
420	Varhaiskasvatuspalvelut
	Tulot 888 450€
	Menot 8 264 930€
	Netto 7 376 480€
430	Kirjastopalvelut
	Tulot 67 200€
	Menot 936 160€
	Netto 868 960€
440	Nuorisopalvelut
	Tulot 408 300€
	Menot 1 098 900€
	Netto 690 600€

Yksityiskohtainen käyttösuunnitelma julkaistaan lautakunnan ext-ranet-työtilassa.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Sivistyslautakunta päättää hyväksyä sivistyslautakunnan vastualueen käyttösuunnitelman vuodelle 2017.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus, kunnallisasiat

Sivistyslautakunnan vuoden 2017 talousarvion investointiosan käyttösuunnitelma

27/02.02.02/2017

Sivla 25.01.2017 § 9 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Pirjo Hepo-oja,
puh. 050 071 7310, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kaupunginvaltuusto on 14.11.2016 hyväksynyt Heinolan kaupungin talousarvion vuodelle 2017 sekä taloussuunnitelman vuosille 2017-2020. Talousarviossa kaupunginvaltuusto hyväksyi toimielinten sitovat toiminnalliset tavoitteet sekä toimintaan osoitetut määrärahat.

Lautakunta hyväksyy talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman vastuualueensa osalta kaupunginvaltuuston asettamien tavoitteiden ja linjausten toteuttamiseksi. Sivistyslautakunnan talousarvioesityksessä vuodelle 2017 esitettiin perustelut vuoden 2017 lautakunnan vastuualueen investoinneille. Kaupunginvaltuuston hyväksyttyä talousarvion, lautakunnan tulee tarkistaa, että investointien käyttösuunnitelma vastaa myönnettyä määrärahaa. Tarkistettu investointien käyttösuunnitelma tulee esittää kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Sivistyslautakunnan käyttöomaisuuden investointisuunnitelma vuodelle 2017:

OPETUS- JA KOULUTUSPALVELUT

vuosi 2017

- 2020

100 000 €

TVT- laitteistoja ja oppimisympäristöjä tulee kehittää vastaamaan uudistuvien opetussuunnitelmien ja sähköisten ylioppilaskirjoitusten vaatimuksia.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Sivistyslautakunta päättää

1) osaltaan hyväksyä vastuualueensa vuoden 2017 talousarvion investointiosan käyttösuunnitelman ja

2) lähettää sen kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely: kaupunginhallitus

Lausunto ylioppilastutkinnon hyödyntämistä korkeakoulujen valintamenettelyissä pohtineen työryhmän raportista ja ylioppilastutkinnon kehittamisestä

237/12.00.00/2017

Sivla 25.01.2017 § 10 Valmistelija: koulutusjohtaja Johannes Rinkinen,
puh. 050 556 5934, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Opetus- ja kulttuuriministeri Sanni Grahn-Laasonen asetti 4.5.2016 työryhmän, jonka tehtävänä oli laatia toimenpideohjelma ylioppilastutkinnon hyödyntämiseksi korkeakoulujen valintamenettelyissä. Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää lukiokoulutuksen järjestäjiltä lausuntoa työryhmän raportista "Valmiina valintoihin - Ylioppilastutkinnon parempi hyödyntäminen korkeakoulujen opiskelijavalinnoissa". Lausunto pyydetään toimittamaan webropol-lomakkeella viimeistään 27.1.2017.

Esityslistan liitteenä 5 on Heinolan lukion vs. rehtori Ari Mäkisen lukion henkilöstön kanssa yhteistyössä valmisteleva lausunto.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan lausunnon lähetettäväksi opetus- ja kulttuuriministeriölle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä 2 on lausunto opetus- ja kulttuuriministeriölle.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Viranhaltijapäätökset

Sivla 25.01.2017 § 11 Heinolan kaupungin tietojärjestelmän päivityksen myötä on tullut mahdolliseksi allekirjoittaa ja säilyttää asiakirjoja ja viranhaltijapäätöksiä sähköisesti. Samalla on tullut käyttöön mahdollisuus luoda viranhaltijapäätöksistä raportteja, joissa näkyy paitsi päätöksen aihe myös sen sisältö. Raportti päätöksistä, joissa toimielimellä on mahdollisuus käyttää otto-oikeutta, liitetään jatkossa esityslistaan ja julkaistaan sen mukana.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Esityslistan liitteenä 6 on raportti sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 8.12.2016 - 18.1.2017.

Lisäksi on tehty seuraavat tilavuokrapäätökset, jotka ovat nähtävillä kokouksessa:

Lyseonmäen koulu	§ 15/17
Musiikkiopisto	§ 50/16

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Sivistyslautakunta päättää merkitä päätökset tiedokseen ja todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Saapuneet asiakirjat / päätökset

209/00.01.05/2017, 210/00.01.05/2017, 215/00.01.05/2017

Sivla 25.01.2017 § 12 Luettelo saapuneista asiakirjoista ajalla 8.12.2016 - 18.1.2017 on esityslistan liitteenä 7.

Ekstranettiin julkaistaan

- Sisäilmaryhmän kokouksen 16.1.2017 muistio

Lisäksi on tullut seuraavat Opetushallituksen myönteiset päätökset valtionavustushakemuksiin:

- 12.12.2016: Uusi peruskoulu -ohjelma Tutoropettajien koulut ja osaamisen kehittäminen - myönnetty 6.400 €

- 12.12.2016: Uusi peruskoulu -ohjelma Tutoropettajien toiminta - myönnetty 17.500 €

- 19.12.2016: Joustavan perusopetuksen toiminnan kehittäminen, jossa Heinolan kaupunki on mukana yhteistyökumppanina - Kouvolan kaupungille myönnetty 49.600 €

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Sivistyslautakunta päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Muutoksenhakuohje

Toimielin

Sivistyslautakunta

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1, 2, 5-7, 9-12
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 3, 4, 8
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite. Heinolan kaupunki Sivistyslautakunta Rauhankatu 3, 18100 Heinola sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi Pykälät 3, 4, 8 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: