

HEINOLAN KAUPUNKI Kirjaamo	
09-03-2016	
Asianumero 784	Tehtäväluokitus 02.05.01.01

8.3.2016

Heinolan kaupunki

Sivistyslautakunta

## HAKEMUS MAKSUVAPAUTUKSESTA

Heinolan kaupungin sosiaali- ja terveystoimen vammaispalveluiden osasto järjestää kehitysvammaisille lapsille koulujen kesäloman ajalle 6.6. – 12.8.2016 päivätoimintaa. Toiminnalla tuetaan työssäkäyviä vanhempia ja perheiden jaksamista sekä tarjotaan lapsille ohjattua ja valvottua toimintaa.

Aikaisempina kesinä päivätoimintaa on järjestetty Kirkonkylän koulun tiloissa. Toimintatilat ovat olleet lapsille erittäin mieluisat ja työntekijöiden palutteen mukaan hyvin toimivat. Koulun kirjaston tarjoama aineisto on ollut toiminnalle rikkaus. Koulun henkilöstö on suhtautunut toimintaamme hyvin positiivisesti ja tukenut palvelutehtäväämme antaen tilaa ja lainaten välineistöä.

Lasten ryhmän työntekijät ovat osin Heinolan kaupungin koulunkäyntiavustajia (työllistäminen kesäajalle) ja osin lähihoitajia / lähihoitajaopiskelijoita. Toimin itse työntekijöiden lähiesimiehenä ja huolehdin toiminnassa tarvittavista hankinnoista. Lapset saavat tarvittavan kuljetuksen vammaispalvelujen kustantamana. Kaupungin ryhmävakuutus kattaa vammaispalvelujen toiminnan. Lasten ryhmän ohjaajat siistivät toiminnan aikana käytettyjä tiloja. Lasten lounasruokailu järjestetään Kanervalan palvelukeskuksessa. Välipalat tilataan palvelukeskukseen ja ohjaajat tarjoavat välipalat lapsille koululla (kylmiön tarve).

Rehtori Jukka Kärkkäinen on positiivisella asenteellaan mahdollistanut käyttäjälähtöisen toimintaympäristön toteutumisen erityislasten kesän päivätoiminnalle. Hän on alustavasti selvittänyt mahdollisia koulun vapaita tiloja pyytämällämme ajalle. Esikoulutoiminnasta vastaava päiväkodinjohtaja Päivi Mikkonen on myönteellinen tilojen käytölle. Yhteistyö on osoittanut sektorirajat ylittävän asiakaslähtöisen toiminnan mahdollisuuden ja hyödyn lasten parhaaksi.

**Haemme toimintatiloja Kirkonkylän koululta erityislasten päivätoiminnan käyttöön ajalle 6.6. – 12.8.2016.** Koulun tilat antavat kouluikäisille lapsille ryhmätoimintaa ja käyttäytymistä ennakoivan ja tukevan struktuurin, jota oma ikääntyvien palvelukeskusympäristömme Kanervalassa ei voi tarjota.

Toivon saavamme lapsiryhmän käyttöön esikoulun tilat, ruokasalitilat, kirjaston (remonttirajoituksin) ja yhden luokkahuoneen yhden lapsen eriytetyn toiminnalle em. ajalle.

**Oheisen tilojen käyttöhakemuksen lisäksi haemme maksuvapautusta tilavuokrasta.**

Ystävällisesti



Rauni Lahdelma, sosiaalihoaja

Heinolan kaupunki, Vammaispalvelut, 040 797 8608

Kanervalan palvelukeskus, Vanhatie 31, 18300 Heinola kk

Heinolan kaupunki	Koulu- ja päiväkotikiinteistön käyttöhakemus	Nro
<b>1. Tiedot hakijasta</b>		
Hakija	Sosiaali- ja terveystoimi, Vammaispalvelut	
Yhdyshenkilön nimi	Rauni Lahdelma	
Yhdyshenkilön s-posti	rauni.lahdelma@heinola.fi	
Yhdyshenkilön osoite	Kanervalan palvelukeskus, Vanhatie 31, 18300 Heinola kk	
Yhdyshenkilön puhno	koti	työ 044 797 8608
Laskutusosoite	Kanervalan palvelukeskus, Vammaispalvelut, Vanhatie 31, 18300 Heinola kk	
<b>Laskutusta varten, PAKOLLINEN TIETO!</b>	Henkilötunnus (yksityishenkilöt)	Y-tunnus/yhd.rek.nro (yritykset/yhdistykset) 1068892-9
<b>2. Hakemus</b>		
Koulu/päiväkoti, jonka käyttöoikeutta haetaan: Kirkonkylän koulu		
<input type="checkbox"/> Liikuntasali	<input type="checkbox"/> Auditorio	
<input checked="" type="checkbox"/> Ruokasali	<input checked="" type="checkbox"/> Luokka	kpl 1 = yksilöohjaukseen
<input checked="" type="checkbox"/> Muu <i>Esiikoulutilat ryhmälle</i>		
<b>Käyttötarkoitus 1-2Koulun kesäloman ajalle päivätoiminta erityislapsille (kehitysvammaiset lapset)</b>		
Laitteet ja tavarat (mikäli koululta/päiväkodilta löytyy)		
<input checked="" type="checkbox"/> CD-soitin	<input type="checkbox"/> Projektori	<input type="checkbox"/> Kannettava tietokone
<input type="checkbox"/> Piirtoheitin	<input checked="" type="checkbox"/> Televisio	<input type="checkbox"/> Dokumenttikamera
	<input type="checkbox"/> Fläppitaulu	
<b>Viikonpävä maanantaista perjantaille (5pv/vkko)</b>		<b>Pvm 6.6. - 12.8.2016</b>
Järjestely alkaa klo 7.00	Tilaisuus alkaa klo 7.00	Tilaisuus loppuu klo 17.00
		Järjestely loppuu klo 17.00
<b>Jos järjestely on eri päivänä kuin tilaisuus</b>		
Pvm		Pvm
Järjestely alkaa klo	Järjestely loppuu klo	Järjestely alkaa klo
		Järjestely loppuu klo
<b>Huom! Tilan vuokraaminen alkaa jo järjestelyn alkamisajankohdasta ja jatkuu järjestelyn päättymiseen saakka!</b>		
Hakija sitoutuu noudattamaan käyttämiensä huonetilojen järjestyssääntöjä sekä vastaamaan kiinteistölle tai irtaimistolle mahdollisesti aiheuttamansa vahingon sekä huolehtimaan siitä, että vuokratut tilat on siivottu ja lainattavat tavarat sekä pöydät ja tuolit tulevat oikeille paikoilleen. Varalla olevan päivystäjän tavoittaa puh. 044 797 6921. Huom! Mikäli tarvittavat talonmies/vahtimestaripalveluja normaalien aukaisujen ja sulkemisten lisäksi, on huomioitava, että ne ovat maksullisia. Asiasta voi tiedustella virka-aikana kiinteistöpäälliköltä (03) 849 3260.		
Pvm <i>8.3.2016</i>	Allekirjoitus <i>Rauni Lahdelma / RAUNI LAHDELMA</i>	
<b>3. Koulun rehtorin/päiväkodin johtajan päätös</b>		
<input type="checkbox"/> Myönnetty tila/tilat hakemuksen mukaisesti		
<input type="checkbox"/> Myönnetty tila/tilat hakemuksesta poiketen		
Pvm	Allekirjoitus	rehtori/päiväkodin johtaja
<b>4. Tiedoksi</b>		
<input type="checkbox"/> Hakija	<input type="checkbox"/> Päivystäjä	<input type="checkbox"/> Opetus- ja koulutuspalvelut
<input type="checkbox"/> Huoltomies	<input type="checkbox"/> Siivous	<input type="checkbox"/> AV-opettaja
<input type="checkbox"/> Asko Salonen	<input type="checkbox"/> Keittiö	<input type="checkbox"/> Liikunnan opettajat
	<input type="checkbox"/> Liikuntasali	<input type="checkbox"/> Ruokapalvelut