

Liikunta- ja kulttuurilautakunta**Aika 06.04.2016****Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
10	Kokouksen asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
11	Talousarvion toteuma helmikuulta 2016	5
12	Sivistystoimen toimintakertomus vuoden 2015 tilinpäätökseen	6
13	Liikuntapalvelujen toimintakertomus vuodelta 2015	7
14	Kulttuuripalveluiden sitova tavoite / WPK-talon taloudellinen ja toiminnallinen kokonaisuus	8
15	Oikaisuvaatimus liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätöksestä 3.2.2016 § 3 / Heinolan Taidemuseon Ystävät ry	11
16	Oikaisuvaatimus liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätöksestä 3.2.2016 § 3 / Matti Seppä	13
17	Oikaisuvaatimus liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätöksestä 3.2.2016 § 3 / Ritva-Maija Kuuskoski	15
18	Valtionavustuksen myöntäminen Liiku omin voimin -terveysliikuntahankkeelle	17
19	Kulttuurijärjestöjen perusavustukset vuodelle 2016	19
20	Liikuntajärjestöjen avustukset vuodelle 2016	21
21	Uimahallimaksut 1.9.2016 alkaen	23
22	Valtuustoaloite teknisen toimen edustajan nimeämiseksi liikunta- ja kulttuurilautakuntaan	24
23	Viranhaltijapäätökset	25
24	Saapuneet asiakirjat	26
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Liikunta- ja kulttuurilautakunta**Aika** 06.04.2016 klo 18:00 - 19:41**Paikka** Ravintola Sport Café, Urheilukatu 2**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Nevalainen Maria	18:00 - 19:41	varapuheenjohtaja
	Hietanen Jukka	18:00 - 19:41	jäsen
	Kalermo Risto	18:00 - 19:41	jäsen
	Lampiselkä Taru	18:00 - 19:41	jäsen
	Niemi Jaana	18:00 - 19:41	jäsen
	Tuovinen Pirjo	18:00 - 19:41	jäsen
	Varjo Jussi	18:00 - 19:41	jäsen
	Repo Timo	18:00 - 19:41	Koskisen varajäsen
	Qvintus Esa	18:00 - 19:41	Moilasen varajäsen
	Varjo Niina	18:00 - 19:41	kh:n edustaja
	Hepo-oja Pirjo	18:00 - 19:41	esittelijä
	Nieminen Matti	18:00 - 19:41	pöytäkirjanpitäjä
Muu	Jäppinen Saija	18:00 - 19:41	kulttuurisihteeri
Poissa	Koskinen Jukka		puheenjohtaja
	Moilanen Pekka		jäsen
	Hildén Raili		kh:n puheenjohtaja
	Teittinen Jussi		kaupunginjohtaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

10 - 24

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaana Niemi ja Pirjo Tuovinen**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus**Maria Nevalainen
puheenjohtajaMatti Nieminen
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastusaika ja allekirjoitukset**

. .2016

. .2016

Jaana Niemi
pöytäkirjantarkastajaPirjo Tuovinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Pöytäkirja yleisesti
nähtävillä**Konsernihallinnon
asianhallintakeskuksessa

13.04.2016

Todistaa

Liikuntatoimenjohtaja

Matti Nieminen

Kokouksen asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Liikulla 06.04.2016 § 10

- Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä esityslistan tämän kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
- Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Talousarvion toteuma helmikuulta 2016

213/02.02.00/2016

Liikulla 06.04.2016 § 11 Valmistelija: taloussihteeri Eija Launia, puh. 044 - 797 7020,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan talousarviotilanne helmikuulta 2016
on esityslistan liitteenä 1.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää
merkitä talousarvion toteumatilanteen 23.3.2016 tiedokseen.

Päätös: Päätös hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: Kopio liikuntatoimenjohtaja

Sivistystoimen toimintakertomus vuoden 2015 tilinpäätökseen

818/00.01.02/2016

Liikulla 06.04.2016 § 12 Valmistelijat:

sivistystoimenjohtaja Pirjo Hepo-oja, puh. 03-849 3510,
liikuntatoimenjohtaja Matti Nieminen, puh. 0500-618 785,
kulttuurisihteeri Saija Jäppinen, puh. 03-849 3603,
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Tilinpäätös on laadittava kuntalain mukaan seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Jotta tilinpäätös saadaan asiallisesti hoidettua, on tärkeää, että kukin tulosalue huolehtii määräaikojen puitteissa tilinpäätökseen liittyvistä tehtävistä.

Kaupungin rahatoimiston 26.1.2016 lähettämän yleisohjeen mukaisesti tulosalueet valmistelevat toimintakertomuksen ja talousarvion toteutumisvertailun 29.2.2016 mennessä.

Esityslistan liitteenä 2 on sivistystoimen toimintakertomus vuoden 2015 tilinpäätökseen.

Laaditussa toimintakertomuksessa on käytetty 18.2.2016 talousarvion toteumaraportin lukuja.

Ehdotus:

Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä vastualueensa osalta sivistystoimen toimintakertomuksen vuoden 2015 tilinpäätökseen.

Päätös:

Päätös hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

muutoksenhakukielto

Liikuntapalvelujen toimintakertomus vuodelta 2015

818/00.01.02/2016

Liikulla 06.04.2016 § 13

Valmistelija: liikuntatoimenjohtaja Matti Nieminen,
puh. 0500-618 785, sähköposti: etunimi.sukunimi@heinola.fi

Liikuntapalvelut on vuosittain tehnyt oman toimintakertomuksensa, jossa on kaupungin tilinpäätökseen liitettävää toimintakertomusta laajemmin kerrottu liikuntapalvelujen toiminnasta.

Esityslistan liitteenä 3 on liikuntapalveluiden toimintakertomus vuodelta 2015.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä tiedokseen ja lähettää kaupunginhallitukselle tiedoksi liikuntapalvelujen toimintakertomuksen vuodelta 2015.

Päätös: Päätös hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: Kopio liikuntatoimisto
kaupunginhallitus

Kulttuuripalveluiden sitova tavoite / WPK-talon taloudellinen ja toiminnallinen kokonaisuus

115/02.02.00/2016

Liikulla 06.04.2016 § 14 Valmistelijat: kulttuurisihteeri Saija Jäppinen, puh. 03-849 3603, sivistystoimenjohtaja Pirjo Hepo-oja, puh. 03-849 3510, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 16.11.2016 kulttuuripalveluiden sitovaksi tavoitteeksi WPK-talon taloudellisen ja toiminnallisen kokonaisuuden selvittämisen vuoden 2017 talousarviopäätöksiä varten.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päätti kokouksessaan 3.2.2016 § 3, sitovaan tavoitteeseen liittyviksi toimenpiteiksi taksojen tarkistamisen, talon käytön mitoittamisen ja uusien sisältöjen suunnittelemisen konsertti- ja teatteritoiminnan osalta. Tavoitteeksi lautakunta asetti tulojen lisäämisen sekä kulttuuritarjonnan laajentamisen siten, että se luo uuden asiakaspohjan. Selvityksen tulee olla valmiina 30.4.2016 mennessä, WPK-talon ympärivuotinen kulttuuritarjotin pitää olla valmiina 1.9.2016 mennessä.

Kulttuuritoiminnan järjestämisen uusi laskentamalli

Kulttuuripalveluiden tilikartta uusittiin kokonaisuudessaan vuoden 2016 talousarviovalmistelun yhteydessä. Uudistuksen etuna on entistä parempi kesäteatterin kulujen oikein kohdistuminen. Uudistuksen haasteeksi on osoittautunut se, että suoraan WPK-taloon kohdistuvien tulojen ja menojen osoittaminen on vaikeaa, koska tilikartta on rakennettu toimintojen näkökulmasta. Sitä ei sidottu enää kiinni itse rakennukseen.

Malli on rakennettu siten, että kustannukset saadaan kohdistettua tarkemmin kesäteatterin ja muiden tapahtumien välillä. Lisäksi malli tukee arvonlisäveroraportointia ja kunnan taloustilastointia. Mallissa WPK-taloon kohdistuvat menot mm. sisäiset vuokrat sekä puhtaana-pitopalvelut ovat varsinaisen tapahtuma- ja konserttitoiminnan tukitoimintaa, joten menot kirjataan tapahtumien yhteisiksi menoiksi.

WPK-talon tuloja ja menoja tarkasteltaessa uudessa mallissa katsotaan kokonaisuutta toimintojen näkökulmasta eikä sitä katsota pelkästään rakennukseen kohdistuvien menojen ja tulojen kautta. Tapahtumatalo WPK:n taloutta raportoidessa se sisältää kaikki tapahtumiin liittyvät menot sekä tulot mukaan lukien WPK-talon sisäiset vuokrat.

Tapahtumatalo WPK:n kiinteistömenot

WPK-talosta aiheutuvat kulut kulttuuripalveluille muodostuvat pää-

asiassa sisäisistä vuokrista (65 000 €). Vuoden 2016 talousarviossa WPK-talolle asetettiin 15 000 € vuokratulotavoite. Kulttuuripalveluiden omien tapahtumisen lisääminen ja kulttuuritoimiston mahdollinen siirtyminen WPK-talon tiloihin helpottavat osaltaan Tapahtumatalo WPK:n nettomenoa, koska kulttuuritoimen hallintoon kohdistuisi osa WPK-talon sisäisistä vuokrista.

WPK-talon taloudellinen kokonaisuus:

WPK-talosta aiheutuvat kulut kulttuuripalveluille muodostuvat pääasiassa sisäisistä vuokrista. Katettavaa tulotaakkaa WPK-talolle on siis n. 80 000 €. Kulttuuripalveluiden omien tapahtumien lisääminen ja kulttuuritoimiston mahdollinen siirtyminen WPK-talon tiloihin helpottavat osaltaan WPK-talon nettoa, koska kulttuuritoimisto maksaisi osan WPK-talon sisäisistä vuokrista.

WPK-talon tuloista (2015) suurimman osan muodostaa kulttuuripalveluiden omien tapahtumien lipputulot. Vuokratulot muodostuvat seuraavasti

- yksityiset henkilöt
- yritykset
- yksittäiset yhdistykset
- yhdistysten kausikohtainen käyttö
- kaupungin sisäinen käyttö

WPK -talon vuokrien korotuksen suhteen lautakunnalle esitetään maltillista linjaa. Vuokria ei lähdetä tässä tilanteessa nostamaan, vaan vuokraperiaatteita yksinkertaistettaisiin ja selkeytettäisiin. Esitys WPK-talon vuokrien määräytymisestä tuodaan lautakunnalle erikseen päätettäväksi vuoden 2017 talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Oman tuotannon vahvistamisella sekä aktiivisella markkinoinnilla aiotaan kompensoida mm. yhdistysten käyttömaksujen pysyminen ennallaan ja saada tuloja lisää.

WPK-talon toiminnan kehittäminen:

Heinolan WPK-talo halutaan tulevaisuudessa muuttumaan tapahtumien taloksi. Kulttuuritoimisto lisää talossa omaa tapahtumatuotantoaan ja myy taloa aktiivisemmin yksityisille sekä yrityksille.

WPK-taloon rakennetaan vuosittainen ohjelmisto, jossa huomioidaan sekä lapset että kaupungin seniorit. Ohjelma tulee sisältämään mm. lasten tiistain, kulttuurin keskiviikon sekä senioreiden torstain ja se tulee muodostumaan mm. luennoista, musiikkiesityksistä sekä teatteriesityksistä. Teatterivierailuja tullaan järjestämään alku- ja loppuvuodesta kerran kuukaudessa. Musiikkitapahtumissa tehdään vahvaa yhteistyötä musiikkiopiston kanssa. Museon ja kulttuuritoimiston yhteistyönä syntyy myös toimintaa kaikille kaupunkilaisille.

Näillä toimenpiteillä aiotaan nostaa WPK-talon käyttöastetta (liite) sekä heinolalaisille tarjotaan mielenkiintoista ja virkistävää kulttuuri-tarjontaa, jota esim. kaupungin strategiatyöhön liittyvän hyvinvointi-ohjelman keskustelutilaisuuksissa on paljon toivottu.

Talon markkinointia kokous-, koulutus- ja seminaarikäyttöön tullaan tehostamaan. Talon vuokraustoimintamarkkinointia aktivoidaan kuntarajojen ulkopuolelle sekä rakennetaan asiakkaille valmiita paketteja palvelukokonaisuuksista.

Esityslistan liitteenä 4

- kulttuuripalveluiden uusi tilikartta sekä sen kuvaus / talouspalvelut
- WPK-talon nykyinen tulorakenne
- WPK-talon käyttö vuonna 2015

Ehdotus:

Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä

1. kulttuuripalveluiden selvityksen WPK-talon taloudellisesta ja toiminnallisesta kokonaisuudesta,

2. kulttuuripalveluiden suunnitelmat WPK-talon kehittämisestä tapahtumien taloksi tavoitteena tulojen lisääminen,

3. että yhdistysten käyttömaksuja ei koroteta, mutta käyttömaksujen määräytymisperiaate yksinkertaistetaan ja

4. että WPK-talon toimintaa jatketaan ainakin vuoteen 2020, jolloin toimintakonseptin muuttamisen vaikutukset näkyvät.

Päätös:

Päätös hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

oikaisuvaatimus, kunnallisasiat

Tiedoksianto:

Kopio kulttuuripalvelut

Oikaisuvaatimus liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätöksestä 3.2.2016 § 3 / Heinolan Taidemuseon Ystävät ry

115/02.02.00/2016

Liikunta 06.04.2016 § 15 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Pirjo Hepo-oja,
puh. 03-849 3510, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinolan Taidemuseon Ystävät ry on lähettänyt oikaisuvaatimuksen liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätöksestä 3.2.2016 § 3. Vaatimuksessaan Taidemuseon Ystävät ry vaatii, että liikunta- ja kulttuurilautakunnan kokouksen 3.2.2016 Galleria Lambertia koskeva päätös kumotaan, WPK-talon taloudellinen ja toiminnallinen kokonaisuus selvitetään ennen kuin Galleria Lambertin käyttötarkoitusta käsitellään, Galleria Lambert säilytetään museon näyttelytilana, liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätöstä ei panna täytäntöön ennen kuin asia on lainvoimaisesti ratkaistu ja mahdollisista asiassa hankittavista uusista lisäselvityksistä kuullaan oikaisuvaatimuksen tekijää.

Heinolan Taidemuseon Ystävät ry perustelee vaatimustaan kaupunginhallituksen ja -valtuuston talousarviokäsittelyn lainvastaisuudella, talousarviokirjan tekstien sitovuudesta vallitsevilla erilaisilla käsityksillä sekä lautakunnan päätöksen valmistelussa tapahtuneilla virheillä.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös 3.2.2016 § 3 koski lautakunnan vuoden 2016 talousarvion käyttösuunnitelmaa.

Kaupunginvaltuuston vuoden 2016 talousarviota koskeva päätös 16.11.2015 on saanut lainvoiman joulukuussa 2015. Kaupunginvaltuuston hyväksymästä, lainvoimaisesta talousarviosta ilmenee kaupunginhallituksen tahtotila, jota kaupunginvaltuusto ei halunnut muuttaa.

Toimitilakysymykset eivät koske henkilökuntaa tai sidosryhmiä siten, että niitä ratkaistaessa heitä tulisi erityisesti kuulla. Nyt tehdyt toimitilaratkaisut eivät vaikuttaneet henkilökunnan palvelussuhteiden ehtoihin. Kulttuuripalveluiden sisäisiä tilaratkaisuja ja henkilöstöresursin tehokkaampaa käyttöä on tarkasteltu yhdessä henkilökunnan kanssa vuodesta 2011 lähtien eri ratkaisuvaihtoehtoja etsien.

Saija Jäppinen on kulttuuripalveluiden osastopäällikkö. Kulttuuripalveluihin kuuluvat kulttuuritoimisto, kaupungin museot sekä lintutarha. Liikunta- ja kulttuurilautakunta on päättänyt, että sen vastuualueen valmistelevat virkamiehet, liikuntatoimenjohtaja ja kulttuurisihiteeri ovat lautakunnan kokouksissa läsnä. Kulttuuripalveluiden toimilajijärjestelyt kuuluvat Jäppisen virkatehtäviin, joten hän ei ole niissä esteellinen.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Raili Hildén ei ole osallistunut lautakunnassa käsitellyn asian valmisteluun eikä asian käsittelyyn lautakunnan kokouksessa.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan talousarvion käyttösuunnitelman täytäntöönpaneminen ei estä kulttuuripalveluissa tehtäviä selvityksiä eikä tarpeelliseksi katsottavia toiminnan muutoksia.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös 3.2.2016 § 3 on syntynyt laillisessa järjestyksessä sekä tarkoituksenmukaisesti.

Esityslistan liitteenä 5 on Taidemuseon Ystävien lähettämä oikaisuvaatimus.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hylätä Heinolan Taidemuseon Ystävät ry:n oikaisuvaatimuksen valmistelutekstistä ilmenevin perustein.

Päätös: Päätös hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: valitusosoitus, kuntalaki

Tiedoksianto: Virallinen ote Heinolan Taidemuseon Ystävät ry

Oikaisuvaatimus liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätöksestä 3.2.2016 § 3 / Matti Seppä

115/02.02.00/2016

Liikulla 06.04.2016 § 16 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Pirjo Hepo-oja,
puh. 03-849 3510, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Matti Seppä on lähettänyt oikaisuvaatimuksen liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätöksestä 3.2.2016 § 3. Vaatimuksessaan Seppä vaatii lautakunnan päätöstä kumottavaksi.

Seppä perustelee vaatimustaan lautakunnan toimivallan ylityksellä, menettelyvirheillä kaupunginhallituksen ja -valtuuston talousarviokäsittelyssä, menettelyvirheillä lautakunnan käsittelyssä, hyväksytyn käyttösuunnitelman ristiriidoilla talousarvioon nähden ja joillakin muilla tähän ratkaisuun liittymättömillä perusteilla.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös 3.2.2016 § 3 koski lautakunnan vuoden 2016 talousarvion käyttösuunnitelmaa.

Kaupunginvaltuuston vuoden 2016 talousarviota koskeva päätös 16.11.2015 on saanut lainvoiman joulukuussa 2015. Kaupunginvaltuuston hyväksymästä, lainvoimaisesta talousarviosta ilmenee kaupunginhallituksen tahtotila, jota kaupunginvaltuusto ei halunnut muuttaa.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kunkin lautakunnan tulee hyväksyä vastuualueensa tehtävien talousarvion käyttösuunnitelma talousarviovuoden helmikuun loppuun mennessä. Käyttösuunnitelmapäätöksessä lautakuntaan nähden sitovalle tasolle asetetut osamäärärahat ja osatavoitteet yhteenlaskettuina päättyvät talousarviossa 2016 lautakunnalle osoitettuihin summiin.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan vuoden 2016 talousarvion käyttösuunnitelma on laadittu talousarvion määrittämissä puitteissa sitovia määrärahoja noudattaen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös koskee tiloja, jotka tekninen toimi on jo osoittanut kulttuuripalveluiden käyttöön. WPK-talo, Lambertin tilat mukaan lukien on jo kulttuuripalveluiden käytössä (kaupungin kahta edustustilahuonetta lukuunottamatta), joten päätöksellään 3.2.2016 § 3 liikunta- ja kulttuurilautakunta ei ole puuttunut teknisen toimen toimivaltaan, eikä tekniseltä toimelta tarvittu uusia ratkaisuja tilakysymyksiin. Teknisen toimen kulttuuripalveluille osoittamat tilat säilyivät muuttumattomina.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päätti kulttuuripalveluiden tila-asiasta noudattamalla kaupunginvaltuuston tekemää linjausta sivistystoimen johtosäännön mukaisesti.

Kulttuuripalveluiden käytössä olevista WPK-talon tiloista Galleria Lambert muodostaa pienen osan, kolme huonetta. Nyt tehty ratkaisu ei estä kaupunginvaltuuston asettaman sitovan tavoitteen toteuttamista. Sitova tavoite pitää sisällään WPK-talon toiminnallisen ja taloudellisen kehittämisen sekä käytön tehostamisen. Kulttuuritoimiston sijoittaminen WPK-taloon tukee WPK-taloa koskevan sitovan tavoitteen toteuttamista.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Raili Hildén ei ole osallistunut lautakunnassa käsitellyn asian valmisteluun eikä asian käsittelyyn lautakunnan kokouksessa.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös 3.2.2016 § 3 on syntynyt laillisessa järjestyksessä sekä tarkoituksenmukaisesti.

Esityslistan liitteenä 6 on Matti Sepän lähettämä oikaisuvaatimus.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hylätä Matti Sepän oikaisuvaatimuksen valmistelutekstistä ilmenevin perustein.

Päätös: Päätös hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: valitusosoitus, kuntalaki

Tiedoksianto: Virallinen ote Matti Seppä

**Oikaisuvaatimus liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätöksestä 3.2.2016 § 3 /
Ritva-Maija Kuuskoski**

115/02.02.00/2016

Liikulla 06.04.2016 § 17 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Pirjo Hepo-oja,
puh. 03-849 3510, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Ritva-Maija Kuuskoski on lähettänyt oikaisuvaatimuksen koskien liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätöstä 3.2.2016 § 3.

Kuuskoski vaatii oikaisuvaatimuksessaan, että päätös on kumottava Galleria Lambertiin ja siihen liittyvien asioiden osalta ja asia tulee palauttaa uudelleen valmisteluun ja lautakunnan toimintasuunnitelmaa tulee tarkistaa tarvittavilta osin. Kuuskoski vaatii myös, että kulttuuritoimiston siirtoa ei tule toteuttaa ennen lainvoimaista päätöstä tilajärjestelyistä ja että museotiloja koskevista ratkaisuksista tulee pöytäkirjaksi ennen uuden museojohtajan virkaan astumista ja että kaikki asiaan liittyvät päätökset kumotaan niiltä osin, kun ne koskevat Galleria Lambertin tiloja (kaupunginhallitus 29.10.2015 § 290, kaupunginvaltuusto 16.11.2015 § 76).

Kuuskoski perustelee oikaisuvaatimustaan kaupunginhallituksen ja -valtuuston talousarviokäsittelyn puutteellisella valmistelulla, talousarviokirjan tekstien sitovuudesta vallitsevilla erilaisilla käsityksillä sekä lautakunnan päätöksen valmistelussa tapahtuneilla virheillä.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös 3.2.2016 § 3 koski lautakunnan vuoden 2016 talousarvion käyttösuunnitelmaa.

Kaupunginvaltuuston vuoden 2016 talousarviota koskeva päätös 16.11.2015 on saanut lainvoiman joulukuussa 2015. Kaupunginvaltuuston hyväksymästä, lainvoimaisesta talousarviosta ilmenee kaupunginhallituksen tahtotila, jota kaupunginvaltuusto ei halunnut muuttaa.

Kulttuuripalveluiden sisäisiä tilaratkaisuja ja henkilöstöresurssin tehokkaampaa käyttöä on tarkasteltu yhdessä henkilökunnan kanssa vuodesta 2011 lähtien eri ratkaisuvaihtoehtoja etsien.

Toimitilakysymykset eivät koske henkilökuntaa tai sidosryhmiä siten, että niitä ratkaistaessa heitä tulisi erityisesti kuulla. Nyt tehty toimitilaratkaisu ei vaikuttaneet henkilökunnan palvelussuhteiden ehtoihin, joten kuulemismenettelyä ei tässä asiassa tarvittu.

Kulttuuripalveluiden käytössä olevista WPK-talon tiloista Galleria Lambert muodostaa pienen osan, kolme huonetta. Nyt tehty ratkaisu ei estä kaupunginvaltuuston asettaman sitovan tavoitteen toteuttamista. Sitova tavoite pitää sisällään WPK-talon toiminnallisen ja taloudellisen kehittämisen sekä käytön tehostamisen. Kulttuuritoimis-

ton sijoittaminen WPK-taloon tukee WPK-taloa koskevan sitovan tavoitteen, toiminnan taloudellisen suunnittelun toteuttamista.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan talousarvion käyttösuunnitelman täytäntöönpaneminen ei estä kulttuuripalveluissa tehtäviä selvityksiä eikä tarpeelliseksi katsottavia toiminnan muutoksia.

Oikaisuvaatimuksessa mainitut kirjeet ja adressit on saatettu tiedoksi kaupunginhallitukselle 11.1.2016 ja liikunta- ja kulttuurilautakunnalle 3.2.2016.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Raili Hildén ei ole osallistunut lautakunnassa käsitellyn asian valmisteluun eikä asian käsittelyyn lautakunnan kokouksessa.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös 3.2.2016 § 3 on syntynyt laillisesti ja tarkoituksenmukaisesti eikä mene lautakunnan toimivaltaa ulommaksi.

Esityslistan liitteenä 7 Ritva-Maija Kuuskosken lähettämä oikaisuvaatimus.

Ehdotus:	Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hylätä Ritva-Maija Kuuskosken oikaisuvaatimuksen edellä valmistelutekstissä ilmenevillä perusteilla.	
Päätös:	Päätös hyväksyttiin yksimielisesti.	
Muutoksenhaku:	valitusosoitus, kuntalaki	
Tiedoksianto:	Virallinen ote	Ritva-Maija Kuuskoski

Valtionavustuksen myöntäminen Liiku omin voimin -terveysliikuntahankkeelle

4/00.01.05/2016

Liikulla 06.04.2016 § 18 **Liikunta- ja kulttuurilautakunnan pöytäkirjassa 2.12.2015 § 64 on asiasta seuraavaa:**

Valmistelija: liikuntatoimenjohtaja Matti Nieminen,
puh. 0500 618 785, sähköposti: etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinolan kaupunki/liikuntapalvelut hakee opetus- ja kulttuuriministeriöltä valtionavustusta "Liikunnallisen elämäntavan paikalliseen kehittämiseen 2016".

Hankkeen kustannusarvio on yhteensä 63.000 euroa, josta omarahoitusosuus 43.000 euroa ja haettava valtionavustus 20.000 euroa. Omarahoitusosuus sisältyy liikuntapalvelujen ja sosiaali- ja terveystoimen vuoden 2016 hyväksyttyyn talousarvioon. Hanke toteutetaan nykyisellä henkilökunnalla, joten siihen ei palkata lisähenkilökuntaa.

Hankkeen tausta

Heinolan kaupunki on profiloitunut terveysliikuntakaupungiksi vuonna 2006. Heinolan kaupunki on aikaisemmillä terveysliikuntahankkeillaan luonut vahvan eri hallintokuntien työntekijöiden yhteistyöverkoston, jolla tuotetaan terveysliikuntapalveluja. Tätä terveysliikuntatoimintaa koordinoimaan on palkattu kaksi koordinoivaa vakituista työntekijää, jotka yhteistyössä koordinoivat sosiaali- ja terveystoimen, sivistystoimen ja teknisen toimen työntekijöiden kanssa terveysliikuntapalveluja tuottavaa toimintaa. Tämä aktiivinen terveysliikuntatyö vaatii jatkuvaa kehittämistä.

Hankkeen tavoite

- Lisätä erityisesti terveytensä ja hyvinvointinsa kannalta liian vähän liikkuvien iäkkäiden liikuntaa
- Innostaa, ohjata ja neuvoa iäkkäitä omatoimiseen, säännölliseen toimintakykyä edistävään liikkumiseen ja kotona mahdollisimman pitkään selviytyminen
- Lisätä matalan kynnyksen harrasteliikunnan mahdollisuuksia
- Kehittää työyhteisöliikuntaa
- Lisätä toimintakykyä edistävää työotetta
- Luoda Heinolan kaupungin kannalta kustannustehokkaat toimintamallit
- Painopiste sosiaali- ja terveystoimessa ja liikuntapalveluissa
- Yhteistyössä eri hallintokuntien kanssa
- Heinolan malli pilotoidaan valtakunnalliseksi toimintamalliksi
- Resursseja lisääminen suunniteltujen toimintojen toteuttamiseksi

Liikuntatoimenjohtaja esittelee hankkeen kokouksessa.

Esityslistan liitteenä 5 on hanke-esittely.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä avustuksen hakemisen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä 1 hanke-esittely.

Tiedoksianto: Kopio liikuntatoimenjohtaja

Valmistelija: liikuntatoimenjohtaja Matti Nieminen,
puh. 0500-618 785, sähköposti: etunimi.sukunimi@heinola.fi

Etelä-Suomen aluehallintovirasto on myöntänyt Heinolan kaupungille valtionavustuksena 20 000 euroa käytettäväksi Liiku omin voimin -terveysliikuntahankkeeseen 1.1.-31.12.2016.

Aluehallintoviraston päätös on nähtävänä kokouksessa sekä ennen kokousta opetus- ja koulutuspalveluissa.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä valtionavustuksen saamisen tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Liikunta- ja kulttuurilautakunta	§ 6	03.02.2016
Liikunta- ja kulttuurilautakunta	§ 19	06.04.2016

Kulttuurijärjestöjen perusavustukset vuodelle 2016

506/02.05.01.01/2016

Liikulla 03.02.2016 § 6

Valmistelija: kulttuurisihteeri Saija Jäppinen, puh. 050 364 5910, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kulttuuripalveluiden talousarviossa vuodelle 2016 on varattu kulttuuritoiminnan tukemiseen 20 000 euroa (KP 4530). Kulttuuripalveluissa ei ole erikseen kohdistettu avustuksia perus- tai kohdeavustuksiin. Liikunta- ja kulttuurilautakunta on kokouksessaan 07.01.2015 § 3 delegoinut päätösvallan kohdeavustuksista kulttuurisihteerille.

Liikunta-, kulttuuri- ja nuorisojärjestöjen perus-/yleisavustusten sekä sosiaali- ja terveystoimen järjestöavustusten hakemisesta julkataan yhteisilmoitus Itä-Häme -lehdessä. Lisäksi kulttuuritoimisto lähettää kaikille sen rekisterissä oleville heinolalaisille kulttuurijärjestöille perusavustuksen hakulomakkeen.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää, että

1) kulttuurijärjestöjen perusavustukset ilmoitetaan haettavaksi 14.3.2016 klo 12.00 mennessä.

2) perusavustuksista päätetään liikunta- ja kulttuurilautakunnan huhtikuun kokouksessa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: kopio kulttuuritoimisto

Liikulla 06.04.2016 § 19 Valmistelija: kulttuurisihteeri Saija Jäppinen, puh. 03-849 3603, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kulttuurijärjestöjen perusavustukset olivat haettavana siten, että hakuaika päättyi 14.3.2016 klo 12. Hakumenettelystä ilmoitettiin Itä-Hämeessä, kaupungin www-sivuilla ja julkisten kuulutusten ilmoitustaululla. Lisäksi kaikille vuonna 2015 perusavustusta hakeneille järjestöille postitettiin hakemuslomake.

Esityslistan liitteenä 8 on yhdistelmä kulttuurijärjestöjen perusavustushakemuksista.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää myöntää perusavustusta vuodelle 2016 seuraavasti:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta	§ 6	03.02.2016
Liikunta- ja kulttuurilautakunta	§ 19	06.04.2016

Heinolan Kuvataiteilijat ry	2300 €
Heinolan Kameraseura ry	2500 €
Heinolan Elokuvakerho ry	1500 €
Heinolan Jazz 90 ry	1000 €
Itä-Hämeen Harmonikat ry	200 €
Heinolan Musiikinystävät ry	3100 €
Heinolan Mieslaulajat ry	500 €
Naiskuoroyhdistys Fiores ry	500 €
Jyränkö-kuoro ry	1000 €
Heinolan Kuoroyhdistys ry	1000 €
Heinolan Kivi ja Mineraali ry	150 €
Heinolan Kalevalaiset Naiset ry	150 €
Itä-Hämeen Kansantanssijat ry	1600 €
Heinolan Seudun Nuori Tanssi ry	500 €
Heinolan Teatteriyhdistys ry	450 €
Heinolan Postimerkkikerho ry	150 €
Heinolan Juniori Postimerkkikerho	100 €
Heinolan Runonkantajat ry	300 €
YHT:	17000 €

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä 1 yhdistelmä avustushakemuksista.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Virallinen ote hakijat
Kopio kulttuuripalvelut

Liikunta- ja kulttuurilautakunta	§ 5	03.02.2016
Liikunta- ja kulttuurilautakunta	§ 20	06.04.2016

Liikuntajärjestöjen avustukset vuodelle 2016

507/02.05.01.01/2016

Liikulla 03.02.2016 § 5

Valmistelija: liikuntatoimenjohtaja Matti Nieminen,
puh. 0500 618 785, sähköposti: etunimi.sukunimi@heinola.fi

Liikuntapalvelujen vuoden 2016 talousarviossa on liikuntajärjestöjen avustamiseen varattu 80.000 euron määräraha. Liikuntajärjestöjen voimassa olevan avustussäännön mukaan liikuntajärjestöjen avustusmuodot ovat: perus-, kohde- ja ohjausavustus. Perusavustuksista päättäminen kuuluu liikunta- ja kulttuurilautakunnalle ja kohdeavustuksista päättää liikuntatoimenjohtaja.

Liikunta-, kulttuuri- ja nuorisojärjestöjen perus-/yleisavustusten sekä sosiaali- ja terveystoimen järjestöavustusten hakemisesta julkaitaan yhteisilmoitus Itä-Häme -lehdessä. Lisäksi liikuntatoimisto lähettää kaikille sen rekisterissä oleville heinolalaisille liikuntajärjestöille perusavustuksen hakulomakkeen ja -ohjeen.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää

1) ilmoittaa liikuntajärjestöjen perusavustukset haettavaksi
14.3.2016 klo 12.00 mennessä,

2) että perusavustuksista päätetään liikunta- ja kulttuurilautakunnan huhtikuun kokouksessa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Tiedoksianto: kopio liikuntatoimisto

Liikulla 06.04.2016 § 20 Valmistelija: liikuntatoimenjohtaja Matti Nieminen,
puh. 0500-618 785, sähköposti: etunimi.sukunimi@heinola.fi

Liikuntajärjestöjen perusavustukset olivat haettavana siten, että hakuaika päättyi 14.3.2016 klo 12. Hakumenettelystä ilmoitettiin Itä-Hämeessä, kaupungin www-sivuilla ja julkisten kuulutusten ilmoitustaululla. Lisäksi kaikille vuonna 2015 perusavustusta hakeneille järjestöille postitettiin hakemuslomake.

Hakuaikaan mennessä saapui 27 hakemusta ja hakuajan jälkeen 15.3. saapui Heinolan NMKY ry:n ja Heinolan Karate ry:n hakemukset.

Yhdistelmä perusavustushakemuksista esityslistan liitteenä 9

Pöytäkirjan tarkastajat:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta	§ 5	03.02.2016
Liikunta- ja kulttuurilautakunta	§ 20	06.04.2016

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää myöntää perusavustusta seuraavasti:

Heinolan Ampujat ry	500,-
Heinolan Isku ry	5500,-
Heinolan Karate ry	0,-
Heinolan Keilailuliitto ry	200,-
Heinolan Kiekko ry	7600,-
Heinolan Kiilat ry	50,-
Heinolan Kk:n Kisa ry	800,-
Heinolan Latu ry	400,-
Heinolan Lentopallo ry	50,-
Heinolan Moottorikerho ry	500,-
Heinolan NMKY ry	0,-
Heinolan Palloilijat -47 ry	5800,-
Heinolan Seudun Invalidit ry	0,-
Heinolan Taitoluistelijat ry	2500,-
Heinolan Tanssikerho ry	2000,-
Heinolan Urheiluautoilijat ry	300,-
Heinolan Verkkopalloilijat -36 ry	300,-
Heinolan Voimisteluseura ry	2000,-
Itä-Hämeen Rasti ry	300,-
Lords of DiscGolf ry	400,-
Lusin Lukko ry	300,-
Myllyojan Masters ry	100,-
Paason Pojat ry	100,-
Paistjärven Ponsi ry	100,-
Salibandy Heinola ry	7300,-
Triathlon Club Heinola ry	200,-
Union Plaani	300,-
Vierumäen Golfseura ry	300,-
Vierumäen Jytinä ry	100,-
	<u>38000,-</u>

Päätös: Päätös hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä 2 yhdistelmä avustushakemuksista.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Virallinen ote hakijat
Kopio liikuntatoimisto

Pöytäkirjan tarkastajat:

Uimahallimaksut 1.9.2016 alkaen

928/02.05.00/2016

Liikulla 06.04.2016 § 21 Valmistelija: liikuntatoimenjohtaja Matti Nieminen,
puh. 0500-618 785, sähköposti: etunimi.sukunimi@heinola.fi

Liikuntalautakunta on kokouksessaan 4.4.2012 § 23 päättänyt nyt voimassa olevat uimahallimaksut, jotka ovat tulleet voimaan 1.6.2012, niin kuin muutkin liikuntapalvelujen maksut.

Uimahalli avataan peruskorjauksen jälkeen 1.9.2016. Koska uimahallin kassajärjestelmään tulee muutoksia, mm. kirjanpitoliihtymä, on 1.9.2016 perittävistä uimahallimaksuista tehtävä päätös ajoissa. Tämän vuoksi liikuntatoimistossa on valmisteltu ehdotus uusiksi uimahallimaksuiksi.

Myös muita liikuntapalvelujen maksuja on tarkoitus tarkistaa 1.9.2016 lukien. Muut maksut tuodaan liikunta- ja kulttuurilautakunnan kesäkuun kokoukseen.

Voimassa olevat uimahallimaksut ja esitys uusiksi maksuiksi ovat esityslistan liitteenä 10.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä uimahallimaksut 1.9.2016 lukien liitteen mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liitteenä 3 uimahallimaksut 1.9.2016 lukien.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus, kunnallisasiat

Tiedoksianto: Kopio liikuntatoimisto

Valtuustoaloite teknisen toimen edustajan nimeämiseksi liikunta- ja kulttuurilautakuntaan

488/00.02.00/2016

Liikulla 06.04.2016 § 22 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Pirjo Hepo-oja,
puh. 03-849 3510, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kaupunginvaltuutettu Seppo Hokkanen (1. allekirjoittaja) on jättänyt 28.4.2015 valtuustoaloitteen teknisen toimen edustajan nimeämisestä liikunta- ja kulttuurilautakuntaan vuoden 2016 alusta.

Esityslistan liitteenä 11 on valtuustoaloite teknisen toimen edustajan nimeämisestä liikunta- ja kulttuurilautakuntaan.

Heinolan kaupungin hallintosäännössä § 5 (tullut voimaan 1.4.2014) säädetään luottamushenkilöorganisaatiosta. Hallintosäännön mukaan liikunta- ja kulttuurilautakunnassa on yhdeksän (9) jäsentä. Mikäli teknisen toimen edustaja kutsutaan lautakunnan jäseneksi, on voimassa olevaan hallintosääntöön tehtävä muutos.

Lautakunnan puheenjohtajalla on oikeus kutsua asiantuntijoita kokoukseen asian käsittelyn ajaksi. Teknisen toimen edustajia on kutsuttu kokoukseen tarvittaessa.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää

1) antaa valmistellun vastauksen valtuustoaloitteeseen ja lähettää sen kaupunginhallitukseen ja edelleen kaupunginvaltuustolle käsiteltäväksi ja

2) aktivoida yhteistyötään teknisen toimen kanssa.

Päätös: Päätös hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely: kaupunginhallitus

Tiedoksianto: Kopio kaupunginvaltuutettu Seppo Hokkanen

Viranhaltijapäätökset

Liikulla 06.04.2016 § 23 Liikunta- ja kulttuurilautakunnalle esitetään seuraavat päätökset:

Viranhaltijapäätökset	§
Liikuntatoimenjohtaja	
- avustuspäätös	1 - 7
- tilojen vuokraaminen	1
Kulttuurisihteeri	
- ero-/irtisanomispäätös	1

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä päätökset tiedokseen ja todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Päätös: Päätösehdostus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Saapuneet asiakirjat

Liikulla 06.04.2016 § 24 Luettelo saapuneista asiakirjoista ajalla 28.1. - 30.3.2016 on esityslistan liitteenä 12.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Toimielin

Liikunta- ja kulttuurilautakunta

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 10-13, 18, 22-24
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 14, 19-21
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite. Heinolan kaupunki Liikunta- ja kulttuurilautakunta Rauhankatu 3, 18100 Heinola sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi Pykälät 14, 19-21 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaike	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta an- nettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvali- tuksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi, fax: 029 564 2269 Kunnallisvalitus, pykälät 15-17 Valitusaike 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaike 30 päivää Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaike päivää Valitusaike alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirjelmä	Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankoh- dasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomai- selle. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)
Valitusasia- kirjojen toimit- taminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän vir- ka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jä- tettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: